



Access City Award 2024 – Regulile concursului

Cuprins

1. CONTEXT ȘI OBIECTIVE	2
2. ACCESS CITY AWARD (ACA)	3
3. PROCEDURA ȘI CRITERIILE DE DESEMNARE A UNUI ORAȘ PENTRU ACA 2024	4
3.1 Criterii de eligibilitate	4
3.2 Excludere	5
3.2.1 Aplicabilitatea penalităților	5
3.3 Componenta juriului național și a juriului european	5
3.4 Juriul național	6
3.5 Juriul european	6
3.6 Calendar orientativ	6
4. PROCESUL DE EVALUARE	7
4.1 Procesul de selecție și evaluare	7
4.2 Criteriile de acordare a premiilor	8
5. MODALITĂȚI ȘI DATE FINALE DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR	9
6. STIMULENTUL FINANCIAR	10
6.1 Modalități de plată	10
6.2 Răspunderea unică a participanților la concurs	10
6.3 Controale și audituri	10
6.4 Prelucrarea datelor cu caracter personal	10
6.5 Legislația în vigoare și competența jurisdicțională	11
7. CONDIȚII DE ANULARE A CONCURSULUI	11
8. INFORMAȚII SUPLIMENTARE	11
9. ANEXE	11

1. CONTEXT ȘI OBIECTIVE

Persoanele cu dizabilități au dreptul de a participa pe deplin la toate domeniile vieții, la fel ca orice altă persoană. Cu toate acestea, în pofida progresului, milioane de persoane cu dizabilități continuă să întâmpine bariere în legătură cu utilizarea transportului, accesul în clădiri sau obținerea de informații. Această problemă nu este o preocupare doar pentru persoanele cu dizabilități, ci și pentru societate în ansamblu. Strategia privind drepturile persoanelor cu handicap 2021-2030 urmărește înregistrarea unor progrese în acest domeniu, în conformitate cu Convenția Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu handicap (UNCRPD). Începând din 2010, Comisia Europeană organizează Access City Award. Acest premiu oferă recunoaștere și apreciere disponibilității, capacității și eforturilor unui oraș de a deveni mai accesibil pentru persoanele cu dizabilități, în vederea:

- garantării accesului egal la drepturile fundamentale;
- îmbunătățirii calității vieții populației sale și asigurării accesului egal pentru toate persoanele – indiferent de vârstă, mobilitate sau capacitate – la toate resursele și mijloacele de agrement oferite de orașe.

În UE, aproximativ 87 de milioane de persoane au o formă de dizabilitate și, în plus, există și o îmbătrânire a populației. De asemenea, Europa este acum o societate în esență urbană, aproximativ 70 % din populație locuind în orașe. Ca societate, avem datoria de a ne asigura că persoanele cu dizabilități pot participa în cadrul societății la fel ca toți ceilalți. Prin implementarea de măsuri adecvate dedicate accesibilității, municipalitățile îmbunătățesc în ultimă instanță siguranța și calitatea vieții pentru toți locuitorii. Un oraș este accesibil atunci când persoanele cu dizabilități pot, de exemplu:

- să obțină informații;
- să utilizeze autobuzul, tramvaiul și metroul;
- să se bucure de parcuri și de locuri de joacă;
- să intre și să se deplaseze în clădiri precum biblioteci, arene sportive și primărie.

Participarea la acest premiu este o oportunitate pentru orașe de a obține recunoaștere europeană și o șansă unică de a-și analiza situația actuală. În plus, este o ocazie de partajare a experiențelor cu alte orașe europene, ceea ce poate ajuta orașele să devină spații chiar mai bune de locuit și de vizitat. Orașul câștigător și cele două orașe plasate pe locurile doi și trei primesc, în plus, un premiu financiar. Candidații pot, de asemenea, să primească o mențiune specială, dacă au avut realizări excepționale într-un anumit domeniu.

Mesajul general pe care programul de acordare a premiilor îl propune să îl comunice la nivel local este acela că europenii au dreptul de a locui în zone urbane unde serviciile și activitățile de petrecere a timpului liber trebuie să fie accesibile tuturor. Prin urmare, orașele trebuie să depună eforturi pentru a îmbunătăți calitatea vieții pentru cetățenii lor prin creșterea accesibilității.

Mai multe informații despre Access City Award sunt disponibile pe site-ul oficial al Comisiei Europene:

<https://ec.europa.eu/social/accesscityaward>.

2. Access City Award (ACA)

Comisia Europeană intenționează să selecteze câștigătorul titlului Access City Award (ACA 2024) în urma unei competiții la nivelul UE.

Premiul se adresează orașelor cu peste 50 000 de locuitori din unul dintre statele membre ale UE. În statele membre cu mai puțin de două astfel de orașe, pot participa și zone urbane alcătuite din două sau mai multe orașe, dacă populația combinată a acestora depășește 50 000 de locuitori.

Rezultatul procesului de selecție al European Access City Award este acordarea titlului Access City Award 2024 orașului câștigător și stabilirea celor două orașe plasate pe locurile doi și trei.

Candidații pot primi, de asemenea, o mențiune specială în cazul în care au realizat o activitate excepțională într-un anumit domeniu (de exemplu, mediu construit și spațiu public; mobilitate, transport și infrastructură conexă; TIC; sau infrastructuri și servicii publice). Comisia Europeană intenționează, de asemenea, să acorde o mențiune specială „Noul Bauhaus european” unui oraș care demonstrează modul în care include accesibilitatea în inițiativele sale, reconciliind în același timp durabilitatea, estetica și incluziunea – cele trei valori complementare ale Noului Bauhaus european¹.

Începând cu cea de a zecea aniversare a Premiului (ACA 2020), Comisia Europeană acordă un stimulent financiar în valoare de 350 000 EUR. Această sumă va fi împărțită de cele trei orașe câștigătoare (premiul întâi: 150 000 EUR, premiul al doilea: 120 000, premiul al treilea: 80 000 EUR). Mențiunile speciale nu includ un stimulent financiar.

În acest sens, solicitarea de înscrieri pentru Access City Award 2024 trebuie să fie considerată și ca reprezentând regulile concursului în urma căruia se va acorda stimulentul financiar².

Titlul de câștigător al Access City Award din anul 2024 („anul în care se acordă titlul”) și stimulentul financiar urmează să fie oferite în anul 2023 („anul în care se acordă premiul”), în conformitate cu procedura și pe baza criteriilor prevăzute în secțiunea 3. Plata stimulentului financiar se efectuează într-o singură tranșă și este condiționată și reglementată de cerințele prevăzute în secțiunea 6 a prezentului document.

Aceste reguli ale concursului sunt stabilite și publicate de Comisia Europeană, care va lansa și gestiona concursul cu sprijinul Secretariatului ACA extern. Stimulentul financiar va fi gestionat exclusiv de către Direcția Generală pentru Ocuparea Forței de Muncă, Afaceri Sociale și Incluziune a Comisiei Europene.

1 Mai multe informații despre Noul Bauhaus european pot fi găsite pe site-ul: https://new-european-bauhaus.europa.eu/index_ro

2 Stimulentul financiar propus va respecta regulile privind premiile prevăzute în [Regulamentul financiar 2018/1046](#) care se aplică bugetului general al Uniunii Europene (titlul IX, articolele 206 și 207).

3. PROCEDURA ȘI CRITERIILE DE DESEMNARE A UNUI ORAȘ PENTRU ACA 2024

Titlul de câștigător al Access City Award 2024 va fi acordat în urma unui concurs între orașele candidate. Criteriile de eligibilitate pentru înscrierea în concurs sunt explicate mai jos.

3.1 Criterii de eligibilitate

Access City Award 2024 va acorda premii unui număr de **trei** orașe. Câștigătorul locului întâi este singurul câștigător al titlului Access City Award 2024. Câștigătorii locului al doilea și locului al treilea vor fi, de asemenea, premiați. Această solicitare de înscrieri în concursul Access City Award 2024 se adresează următorilor candidați:

- Organismul candidat trebuie să fie o autoritate guvernamentală a unui oraș cu peste 50 000 de locuitori din unul dintre statele membre ale UE. Termenul „oraș” are înțelesul de zonă urbană, cu excepția zonelor metropolitane, zonelor și aglomerărilor urbane mari, și o unitate administrativă condusă de un consiliu orășenesc sau de o altă formă de organism guvernamental ales democratic.
- În statele membre cu mai puțin de două astfel de orașe/entități administrative, zonele urbane alcătuite din două sau mai multe orașe/entități administrative pot, de asemenea, să participe, dacă populația combinată a acestora depășește 50 000 de locuitori.
- Eurostat va fi sursa de referință pentru datele privind populația. În cazul țărilor care nu sunt acoperite de Eurostat, Comisia va efectua verificări specifice atunci când evaluează criteriile de eligibilitate și ar putea cere orașelor în cauză să dovedească faptul că îndeplinesc această cerință.
- **Câștigătorii anteriori ai locului întâi nu mai pot candida** timp de cinci ani după ce au deținut titlul Access City Award pe parcursul unui an³.
- Semnatarul trebuie să fie primarul sau reprezentantul cu cel mai înalt grad al orașului, autorizat în temeiul legislației naționale să reprezinte orașul.

Toți candidații trebuie să completeze toate secțiunile formularului unic de candidatură pentru Access City Award 2024 (consultați **Anexa I**). Orașelor candidate li se solicită să respecte următoarele cerințe formale la momentul elaborării candidaturii. Candidaturile care nu respectă aceste cerințe în faza de preselecție nu vor fi analizate ulterior:

- **Recomandăm candidaților să își depună propunerile de proiecte în limba engleză** pentru a facilita analiza propunerilor și pentru a accelera procesul de evaluare. Totuși, trebuie menționat că vor fi acceptate propunerile depuse în oricare dintre limbile oficiale ale UE.
- Candidaturile trebuie transmise prin completarea și depunerea formularului de candidatură online până la **termenul-limită, 18 septembrie 2023, ora 12:00 CEST**.
- Orașele candidate vor răspunde la toate întrebările, vor completa toate secțiunile din formularul de candidatură și vor respecta limitele de cuvinte indicate pentru fiecare secțiune din formularul de candidatură. Orice cuvinte care depășesc limitele specificate nu vor fi luate în considerare, iar răspunsurile pot fi incomplete din această cauză.
- Orașele/entitățile pot fi contactate de Secretariat în cazul unor erori de redactare și/sau administrative sau al lipsei unor documente.

Fiecare candidat trebuie să completeze toate secțiunile din **formularul de înscriere**⁴. Pe lângă informațiile oferite în formularul de candidatură, candidații trebuie să încarce Declarația primarului, Declarația pe propria răspundere, Formularul privind entitatea juridică (LEF) și Formularul de identificare financiară (FIF) (consultați anexele în secțiunea 9).

³ Această prevedere a intrat în vigoare în noiembrie 2019, fiind valabilă începând cu ACA 2020, și se aplică doar orașelor care au câștigat locul întâi la concursul ACA.

⁴ Platforma de aplicare poate fi accesată prin intermediul site-ului web al Access City Award: www.ec.europa.eu/social/accesscityaward2024

De asemenea, candidații sunt invitați să încarce – sau să furnizeze un link către – o prezentare PowerPoint de zece diapozitive pentru a ilustra și sublinia punctele forte ale candidaturii lor.

Pot fi încărcate maximum cinci fișiere⁵ (dimensiunea maximă a unui fișier este de 10 MB) sau linkuri. Fișierele încărcate pot fi în limba sau limbile naționale ale statului membru al UE care participă la concurs.

Fiecare document încărcat trebuie să aibă o denumire adecvată. Denumirea fișierului trebuie să specifice clar ce reprezintă sau ce conține fișierul.

Nota orientativă ACA pentru candidați (**Annex II**) trebuie citită împreună cu Formularul de candidatură pentru European Access City Award 2024.

3.2 Excludere

Comisia, în calitate de autoritate contractantă, poate exclude participanții care se află în una din situațiile menționate în articolele 136 și 141 din Regulamentul financiar. Candidații trebuie să semneze declarația pe propria răspundere (anexa IV), prin care atestă că nu se află în niciuna dintre aceste situații.

3.2.1 Aplicabilitatea penalităților

Pot fi impuse sancțiuni administrative candidaților care se fac vinovați de declarații false, dacă oricare din declarațiile sau informațiile furnizate pentru a respecta condiția de participare la această procedură se dovedesc a fi false în conformitate cu condițiile prevăzute în articolul 138 al Regulamentului financiar care se aplică bugetului general al Uniunii Europene și proporțional cu valoarea stimulentei financiare.

3.3 Componenta juriului național și a juriului european

Va fi înființat un juriu național în statele membre ale căror orașe își depun candidatura. Juriile naționale sunt alcătuite din minimum trei și maximum cinci membri cu experiență în diferite domenii. În principiu, componenta juriului național va fi următoarea:

- un reprezentant al consiliului național pentru persoanele cu dizabilități,
- un reprezentant al unei administrații naționale responsabil pentru politica privind persoanele cu dizabilități,
- un expert în domeniul accesibilității,
- un președinte (dacă nu face parte din una dintre cele trei categorii menționate mai sus),
- un expert în domeniul îmbătrânirii demografice.

Membrii juriilor au statut egal, iar deciziile sunt adoptate prin consens. Rolul președintelui este coordonarea activității juriului național.

Membrii juriului au sarcina de a evalua candidaturile depuse de orașe (a se vedea secțiunea 4.2 de mai jos). Evaluarea va include evaluări calitative și o evaluare inter pares a fiecărei candidaturi. Juriile naționale vor întocmi o listă restrânsă cu un număr maxim de trei orașe per stat membru, pe baza evaluării realizate în funcție de criterii, astfel cum se prevede în secțiunea 4.1.

⁵ Formatele de fișiere acceptate sunt: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Candidații naționali care sunt admiși în cea de-a doua fază a concursului vor fi evaluați de juriul european. Juriul european va fi compus din cel puțin șapte persoane. Acestea vor reprezenta Comisia Europeană și următoarele organizații și/sau domenii de expertiză:

- Forumul european al persoanelor cu handicap,
- Age Platform Europe,
- expert în domeniul zonelor intravilane și spațiilor publice,
- expert în domeniul infrastructurilor de transport și al infrastructurilor conexe,
- expert în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor (TIC),
- expert în domeniul facilităților și serviciilor publice.

Juriul european (consultați secțiunea 4.3) va evalua în plus orașele preselecționate aplicând aceleași criterii și numărul maxim de puncte utilizat de juriile naționale, conform descrierii din secțiunile 4.1 și 4.2 de mai jos.

3.4 Juriul național

Direcția Generală Ocuparea Forței de Muncă, Afaceri Sociale și Incluziune a Comisiei Europene, împreună cu Forumul european al persoanelor cu handicap, stabilește juriile. Membrii juriului național își îndeplinesc sarcinile pro bono și sunt sprijiniți de Secretariatul Access City Award. Scopul juriului național este de a selecta maximum trei orașe (denumite candidați naționali) dintre candidații naționali, în conformitate cu criteriile de evaluare descrise în secțiunea 4.1. De asemenea, juriul național trebuie să informeze Secretariatul Access City Award cu privire la orașele preselecționate. Sarcinile juriului național sunt prevăzute în secțiunea 4.1. Membrii juriului național sunt persoane numite în calitate personală și acționează independent și în interesul public. Persoanele numite ca membri ai juriului național în calitate personală trebuie să comunice orice circumstanțe care ar putea da naștere unui conflict de interese, prin depunerea unei „declarații privind absența conflictului de interese” prin intermediul platformei online dedicate procesului de selecție ACA. Fiecare membru al juriului național își va îndeplini sarcinile de la distanță, prin intermediul platformei online, prin schimb de e-mailuri și/sau prin apeluri telefonice.

3.5 Juriul european

Direcția Generală Ocuparea Forței de Muncă, Afaceri Sociale și Incluziune a Comisiei Europene va numi membrii juriului european. Juriul european va fi alcătuit astfel cum este prevăzut în secțiunea 3.3. Sarcinile juriului sunt prevăzute în secțiunea 4.1. Membrii juriului european sunt persoane numite în calitate personală și acționează independent și în interesul public. Persoanele numite membri ai juriului european în calitate personală trebuie să comunice orice circumstanțe care ar putea da naștere unui conflict de interese, prin semnarea unei „declarații privind absența conflictului de interese” la reuniunea juriului UE. Membrii juriului european trebuie să aibă, de asemenea, competențe bune de limba engleză. Fiecare membru al juriului european își va îndeplini sarcinile de la distanță, prin intermediul platformei online, schimb de e-mailuri și/sau prin apeluri telefonice.

3.6 Calendar orientativ

Sarcini	Perioadă orientativă
Primirea candidaturilor	Sfârșitul lunii iunie/începutul lunii iulie 2023
Încheierea procesului de depunere a candidaturilor	18 septembrie 2023, ora 12:00 CEST
Evaluarea efectuată de juriile naționale	Sfârșitul lunii septembrie 2023
Evaluarea efectuată de juriul european	Sfârșitul lunii octombrie 2023
Informarea candidaților	Începutul lunii noiembrie 2023
Ceremonia de acordare a premiilor Access City Award	30 noiembrie 2023

4. PROCESUL DE EVALUARE

4.1 Procesul de selecție și evaluare

Selecția orașelor care vor primi titlul Access City Award 2024 se bazează pe un set standard de criterii de evaluare pentru a asigura consecvența, transparența și echitatea pe parcursul procesului.

Criteriile utilizate și ponderea acestora sunt specificate în secțiunea 4.2. Orașele candidate care nu obțin minimum 60 de puncte la nivel național nu pot fi admise în etapa de la nivel european a concursului.

Procesul de selecție se desfășoară în două faze: o **preselecție** la nivel național și o **selecție finală la nivel european**. Secretariatul ACA va analiza candidaturile primite pentru a vedea dacă respectă cerințele formale și legale, conform prevederilor din secțiunile 3.1 și 3.2. Candidaturile care nu respectă aceste cerințe nu vor fi analizate ulterior și vor fi excluse din concurs.

- **Preselecție**

Faza de preselecție va fi desfășurată de juriile naționale. Aceste jurii vor fi înființate în fiecare stat membru în care există orașe care și-au depus candidatura pentru concursul ACA. O listă restrânsă cu un număr maxim de trei orașe per stat membru (definite drept candidați naționali) va fi întocmită de juriile naționale și prezentată membrilor juriului european. Orașele care nu sunt incluse în lista restrânsă vor fi informate cu privire la rezultatul evaluării cererii lor.

- **Selecția finală**

Dintre candidații naționali preselecționați, juriul european selectează câștigătorul Access City Award și câștigătorii premiului al doilea și premiului al treilea.

De asemenea, juriul UE poate decide să acorde una sau mai multe „mențiuni speciale” în funcție de contextul actual și proiectele/politicile sau aspectele pozitive specifice identificate în candidaturile depuse (de exemplu, accesul la patrimoniul cultural; accesul la muncă; orașe inteligente etc.).

Evaluarea efectuată de juriile naționale a orașelor preselecționate este prezentată juriului european sub forma unui raport de evaluare înainte de reuniunea juriului și servește drept document de referință pentru deliberarea juriului.

Orașele neselectate vor fi informate cu privire la rezultatul evaluării înscrierii lor. Orice feedback furnizat candidaților neselectați nu este făcut public și este destinat exclusiv orașului respectiv.

- **Deliberarea juriului**

Membrii juriului european se vor reuni la Bruxelles sau online cu cel puțin o lună înainte de ceremonia de acordare a premiilor⁶. Juriul va desemna prin consens câștigătorul, ocupantul celui de-al doilea și celui de-al treilea loc, precum și orașele care câștigă o mențiune specială, dacă există. Deliberarea juriului se va baza pe Raportul de evaluare primit de la juriile naționale.

- **Faza de acordare a premiilor**

Câștigătorul European Access City Award 2024 va fi anunțat oficial în cadrul ceremoniei de acordare a premiilor care va avea loc la Bruxelles sau online la data de 30 noiembrie 2023.

⁶ Vă rugăm să consultați calendarul orientativ din secțiunea 3.6.

4.2 Criteriile de acordare a premiilor

Atât membrii juriilor naționale, cât și membrii juriului UE vor evalua orașele candidate în funcție de următoarele criterii de evaluare:

1) *Relevanța în raport cu obiectivele*

Candidatul va furniza o descriere a acțiunilor, politicilor și inițiativelor - deja implementate sau aflate în etapa de planificare - din toate cele patru domenii-cheie ale accesibilității:

- a. zone intravilane și spații publice;
- b. infrastructuri de transport și infrastructuri conexe;
- c. mijloace de informare și comunicare, inclusiv tehnologiile informației și comunicațiilor (TIC);
- d. facilități și servicii publice.

Un candidat de succes trebuie să dea dovadă de o abordare coerentă a accesibilității în toate cele patru domenii, precum și de o viziune ambițioasă privind gestionarea accesibilității în cadrul orașului.

2) *Responsabilitatea, nivelul de angajament*

Candidații trebuie să prezinte structurile sau cadrul constituit la nivelul administrației orașului pentru implementarea măsurilor de accesibilitate. **Candidatura trebuie să dovedească faptul că acțiunile implementate sau planificate fac parte dintr-o strategie coerentă sau un cadru politic coerent, în loc să fie simple proiecte derulate ad hoc.** Strategia privind accesibilitatea trebuie să fie prezentă pe agenda principală a politicilor și a reglementărilor orașului. Trebuie să fie vizibile declarații/angajamente politice de nivel înalt privind accesibilitatea. Trebuie să fie furnizate informații referitoare la resursele corespunzătoare (personalul, bugetul etc.) alocate pentru implementarea acestor politici. Considerațiile privind costul accesibilității trebuie să fie însoțite de o evaluare a beneficiilor preconizate.

3) *Impactul*

Politicile/inițiativele orașului trebuie să aibă un impact pozitiv demonstrabil asupra vieții cotidiene a persoanelor cu dizabilități, precum și asupra calității generale a vieții în oraș. Trebuie furnizate exemple de inițiative care vizează inițial persoanele cu dizabilități, explicând cum pot aduce acestea beneficii unor segmente mai mari ale populației, atunci când este relevant. Candidații trebuie să includă date calitative și cantitative care să susțină afirmațiile privind succesul și să ofere exemple concrete. Este important să se menționeze unul sau mai multe proiecte - dacă există - care implică persoane cu dizabilități intelectuale. Inițiativele și politicile planificate vor fi analizate din punctul de vedere al coerenței și al impactului lor potențial.

4) *Calitatea și durabilitatea rezultatelor*

Candidații vor explica ce structuri, mecanisme și procese au fost implementate pentru a asigura calitatea și durabilitatea rezultatelor obținute. **Calitatea rezultatelor este definită în funcție de îmbunătățirile realizate în ceea ce privește nivelul de accesibilitate și progresele privind respectarea standardelor și a legislației relevante.** Furnizarea unor rezultate sustenabile necesită eforturi continue, resurse sigure și crearea unei structuri solide; mecanismele de evaluare și monitorizare (pentru verificări regulate, notificarea și remediarea problemelor, gestionarea plângerilor etc.) sunt esențiale pentru evaluarea succesului.

5) *Implicarea persoanelor cu dizabilități și a partenerilor relevanți*

Implicarea în mod activ și clar a persoanelor cu dizabilități, a organizațiilor care le reprezintă și a experților în accesibilitate trebuie să fie dovedită în etapa de planificare, implementare și menținere a politicilor și a inițiativelor orașului menite să sporească accesibilitatea. De asemenea, candidații trebuie să evidențieze modul în care sporesc nivelul de conștientizare în ceea ce privește accesibilitatea, precum și schimbul de experiență și bune practici și diseminarea și partajarea acestora cu alte orașe la nivel local, regional, național și/sau european, după caz.

Criteriu	Număr maxim de puncte
1. Relevanța în raport cu obiectivele	20
2. Responsabilitatea, nivelul de angajament	20
3. Impactul	20
4. Calitatea și durabilitatea rezultatelor	20
5. Implicarea persoanelor cu dizabilități și a partenerilor relevanți	20
TOTAL	100

5. MODALITĂȚI ȘI DATE FINALE DE DEPUNERE A CANDIDĂTURILOR

Concursul va avea loc între 17 iulie 2023 și 18 septembrie 2023.

Toate înscrierile trebuie să fie depuse direct online prin intermediul **platformei de înscriere online, care poate fi accesată pe [site-ul Access City Award 2024](#)**. Nu se acceptă înscrieri pe suport de hârtie.

Înscrierea completă trebuie să fie redactată într-una dintre limbile oficiale ale Uniunii Europene. Cu toate acestea, se încurajează depunerea înscrierii în limba engleză, pentru ca evaluarea înscrierilor să se desfășoare fără probleme și la timp. Înscrierile trebuie să fie complete. Solicitanții trebuie să răspundă la toate întrebările și să completeze toate secțiunile din formularul de înscriere. În cazul în care nu se poate răspunde la o întrebare, trebuie să se precizeze motivele. Pentru mai multe informații privind modul de depunere a unei înscrieri online, consultați Nota de orientare (anexa II).

Înscrierile trebuie să respecte limitele de cuvinte indicate în fiecare secțiune a formularului de înscriere. Cuvintele care depășesc limita specificată nu vor fi luate în considerare și astfel răspunsurile din formularul de înscriere pot rămâne incomplete.

Orașele candidate pot fi contactate în cazul unor erori de redactare și/sau administrative sau pentru documente lipsă.

Pentru a depune o înscriere online completă, trebuie furnizate următoarele informații:

- Un formular de înscriere online completat (anexa I);
- Declarația primarului (anexa III), semnată de primar sau de reprezentantul de cel mai înalt rang al orașului (autorizat prin legislația națională să reprezinte legal orașul/zona urbană)
- Declarația pe proprie răspundere (anexa IV)
- Formularul pentru persoane juridice (anexa V)
- Formularul de identificare financiară (anexa VI)

Înscrierile trebuie să fie completate și depuse în integral. În plus față de informațiile furnizate în formularul de înscriere, candidații sunt invitați să încarce sau să furnizeze un link către o prezentare PowerPoint de zece diapozitive, pentru a ilustra și a evidenția punctele forte ale înscrierii lor.

Se pot încărca până la cinci fișiere⁷ (dimensiunea maximă a unui fișier este de 10 MB) sau link-uri. Fișierele încărcate pot fi în limba (limbile) națională (naționale) a (ale) statului membru al UE care participă la concurs.

Fiecare document încărcat trebuie să fie denumit în mod corespunzător. Numele fișierului trebuie să precizeze în mod clar ce reprezintă sau ce conține fișierul.

Toate întrebările trebuie adresate Secretariatului: secretariat@accesscityaward.eu

Termenul limită pentru depunerea înscrierilor este 18 septembrie 2023 la ora 12:00 CEST (GMT +2). După depunerea candidaturii, se afișează o pagină de confirmare. Ulterior, candidaturile vor fi validate, iar candidații vor fi informați în maximum două luni după termenul-limită de depunere menționat mai sus cu privire la acceptarea sau neacceptarea candidaturii acestora în cadrul concursului.

Referitor la cerințele formale, vă rugăm să consultați criteriile prevăzute în secțiunea 3 de mai sus.

6. STIMULENTUL FINANCIAR

Valoarea totală a stimulentului financiar este 350 000 EUR (trei sute cincizeci de mii de euro). Acesta va fi acordat orașului câștigător al Access City Award și orașelor clasate pe locul al doilea și pe locul al treilea.

Fondurile vor fi alocate după cum urmează:

- 1) 150 000 EUR câștigătorului Access City Award 2024 (locul întâi)
- 2) 120 000 EUR câștigătorului locului al doilea
- 3) 80 000 EUR câștigătorului locului al treilea.

6.1 Modalități de plată

Câștigătorii Acces City Award vor fi anunțați în cadrul ceremoniei de acordare a premiilor (consultați secțiunea 4.1). Stimulentul financiar va fi acordat prin transfer bancar după anunțarea și desemnarea orașelor câștigătoare în cadrul ceremoniei oficiale de acordare a premiilor. Plata sumei va fi achitată într-o singură tranșă în termen de 60 de zile de la anunțul oficial privind câștigătorii. Orașelor finaliste li se poate solicita să furnizeze informațiile financiare necesare (formular de identificare financiară, formular pentru persoane juridice) înainte de ceremonia de premiere.

6.2 Răspunderea unică a participanților la concurs

Comisia Europeană și Secretariatul ACA nu pot fi considerate responsabile pentru reclamațiile concurenților privind activitățile desfășurate în cadrul concursului European Access City Award. Comisia nu va fi considerată responsabilă pentru eventualele daune provocate sau suportate de concurenți, inclusiv daune cauzate terților ca urmare a sau în timpul implementării activităților aferente concursului.

6.3 Controale și audituri

După ce ordonatorul de credite al Comisiei Europene a adoptat decizia de acordare a stimulentului financiar, participanții la concurs acceptă faptul că Comisia, Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) și Curtea de Conturi pot efectua controale și audituri privind concursul și stimulentul financiar primit.

6.4 Prelucrarea datelor cu caracter personal

Comisia are obligații în temeiul Regulamentului 2018/1725 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile și organele Uniunii. Informațiile financiare care sunt necesare cuprind Formularul privind entitatea juridică a orașului și Formularul de identificare financiară semnate în mod

⁷ Formatele de fișiere acceptate sunt: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png

corespunzător. Datele cu caracter personal din formularul de candidatură depus vor fi prelucrate în conformitate cu regulamentele în vigoare. Concurenții pot obține acces la datele lor cu caracter personal și pot corecta orice informații inexacte sau incomplete (consultați secțiunea 8 pentru datele de contact). Comisia Europeană este autorizată să publice sau să facă trimitere în orice formă și pe sau prin intermediul oricărui suport la următoarele informații:

- numele orașului câștigător;
- valoarea stimulentei financiare acordată;
- obiectul acordării premiului.

6.5 Legislația în vigoare și competența jurisdicțională

În ceea ce privește acordarea și plata stimulentei financiare, se aplică dreptul Uniunii. Instanța competentă sau tribunalul arbitral competent pentru medierea litigiilor este Tribunalul afiliat Curții de Justiție a Uniunii Europene: Tribunalul Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxemburg Tel: (352) 4303-1, Fax: (352) 4303 2100.

E-mail: GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu

7. CONDIȚII DE ANULARE A CONCURSULUI

Comisia are dreptul de a înceta concursul înainte de termenul-limită fără a avea obligația de a acorda premiile și de a despăgubi candidații la concurs. Comisia are dreptul de a decide să nu acorde niciun stimulent financiar, dacă nu sunt primite candidaturi, dacă nicio candidatură nu întrunește criteriile de eligibilitate sau dacă juriul decide să nu propună acordarea unui stimulent financiar pentru niciuna dintre candidaturile eligibile.

8. INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Procesul de depunere a candidaturilor și activitatea juriilor naționale și a juriului european sunt facilitate de Secretariatul ACA condus de Ecorys Europe EEIG. De asemenea, Secretariatul oferă asistență în desfășurarea activităților de relații cu publicul legate de programul de acordare a premiilor prin intermediul site-ului ACA și prin diverse canale de comunicare, precum broșuri, platforme de socializare, clipuri video etc.

Contactați Secretariatul prin e-mail:

secretariat@accesscityaward.eu

sau Comisia Europeană la:

EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu

9. ANEXE

- I. Formular de candidatură
- II. Notă orientativă
- III. Declarația primarului
- IV. Declarație pe propria răspundere
- V. Formular privind entitatea juridică (LEF)
- VI. Formular de identificare financiară (FIF)

