



Access City Award 2024 - Deelnamereglement

Inhoudsopgave

- 1. ACHTERGROND EN DOELSTELLINGEN 2**
- 2. ACCESS CITY AWARD (ACA) 3**
- 3. PROCEDURE EN CRITERIA VOOR HET AANWIJZEN VAN EEN STAD VOOR DE ACA 2024..... 4**
 - 3.1** Criteria om voor deelname in aanmerking te komen.....4
 - 3.2** Uitsluiting van deelname5
 - 3.2.1** Toepasbaarheid van boetes.....5
 - 3.3** Samenstelling van de nationale jury en Europese jury5
 - 3.5** De Europese jury6
 - 3.6** Indicatief tijdschema.....6
- 4. BEOORDELINGSPROCEDURE 7**
 - 4.1** Selectie- en beoordelingsprocedure7
 - 4.2** Criteria voor de prijstoekenning8
- 5. REGELINGEN EN EINDDATA VOOR DE INDIENING VAN AANMELDINGEN 9**
- 6. DE FINANCIËLE STIMULANS 10**
 - 6.1** Uitbetaling10
 - 6.2** Exclusieve aansprakelijkheid van deelnemers10
 - 6.3** Controles en audits.....10
 - 6.4** Verwerking van persoonsgegevens10
 - 6.5** Toepasselijke wetgeving en bevoegde rechter11
- 7. VOORWAARDEN VOOR HET ANNULEREN VAN DE WEDSTRIJD 11**
- 8. EXTRA INFORMATIE 11**
- 9. BIJLAGEN 11**

1. ACHTERGROND EN DOELSTELLINGEN

Personen met een handicap hebben het recht volledig deel te nemen aan alle aspecten van het leven, net als iedereen. Desondanks komen miljoenen personen met een handicap, ondanks vooruitgang op dit gebied, nog steeds obstakels tegen bij het gebruik van vervoer, de toegang tot gebouwen of het verkrijgen van informatie. Dit is niet alleen een probleem voor personen met een handicap, maar ook voor de samenleving als geheel. De Strategie voor de rechten van personen met een handicap 2021-2030 streeft ernaar op dit gebied vooruitgang te boeken, in overeenstemming met het VN-verdrag inzake de rechten van personen met een handicap (UNCRPD). Sinds 2010 organiseert de Europese Commissie de Access City Award. Deze Award is een blijk van erkenning voor de bereidheid, het vermogen en de inspanningen van een stad om toegankelijker te worden voor personen met een handicap, om zodoende:

- gelijke toegang tot fundamentele rechten te waarborgen;
- de kwaliteit van leven van haar inwoners te verbeteren en te waarborgen dat iedereen - ongeacht leeftijd, mate van mobiliteit of capaciteiten - gelijke toegang heeft tot alle beschikbare middelen en leuke dingen die hun stad te bieden heeft.

Ca. 87 miljoen mensen in de EU hebben een handicap en de bevolking wordt ook steeds ouder. Nu zo'n 70% van de EU-bevolking in steden woont, heeft Europa zich bovendien ontwikkeld tot een min of meer stedelijke samenleving. Als samenleving hebben we de plicht ervoor te zorgen dat personen met een handicap op dezelfde wijze als alle andere mensen aan de samenleving kunnen deelnemen. Door goed werk te verrichten op het gebied van toegankelijkheid, verbeteren gemeentes uiteindelijk de veiligheid en kwaliteit van leven voor iedereen. Een stad is toegankelijk wanneer personen met een handicap bijvoorbeeld:

- informatie kunnen krijgen;
- gebruik kunnen maken van bussen, trams en metro;
- van parken en speeltuinen kunnen genieten;
- zich in en om gebouwen als de bibliotheek, sportcentra en stadhuis kunnen bewegen.

Deelname aan de Award is een gelegenheid voor steden om Europese erkenning te krijgen en een unieke kans om hun huidige situatie te beoordelen. Zo kunnen ze ook ervaringen uitwisselen met andere Europese steden, waardoor de stad nog beter kan worden om in te wonen en te bezoeken. De winnende stad en de steden op de tweede en derde plaats ontvangen ook een financiële prijs. Kandidaten kunnen ook een bijzondere vermelding krijgen als ze op een bepaald gebied uitzonderlijk werk hebben verricht.

De overkoepelende boodschap van de wedstrijd aan lokale overheden is dat Europeanen het recht hebben om te wonen in steden waar de diensten en recreatiemogelijkheden toegankelijk zijn voor iedereen. Het streven van steden zou daarom moeten zijn om de kwaliteit van leven voor hun inwoners te verbeteren door een betere toegankelijkheid.

Meer informatie over de Access City Award vindt u op de officiële website van de Europese Commissie:

<https://ec.europa.eu/social/accesscityaward>.

2. ACCESS CITY AWARD (ACA)

De Europese Commissie kiest de winnaar van de Access City Award (ACA 2024) na een EU-brede wedstrijd.

Steden in een EU-lidstaat met een inwonertal van meer dan 50.000 mogen deelnemen. In lidstaten met slechts één stad met meer dan 50.000 inwoners mogen stedelijke gebieden die bestaan uit twee of meer steden ook meedoen mits die steden samen meer dan 50.000 inwoners tellen.

De uitkomst van de selectieprocedure van de Europese Access City Award is het toekennen van de Access City Award 2024 aan de winnende stad en het aanwijzen van de winnaars van de tweede en derde prijs.

Deelnemers kunnen ook een speciale vermelding krijgen als ze uitmuntend werk hebben verricht op een bepaald gebied (bijv. bebouwde omgeving en openbare ruimte; mobiliteit, vervoer en gerelateerde infrastructuur; ICT; of openbare voorzieningen en diensten). De Europese Commissie kent ook een speciale vermelding toe aan een stad die laat zien hoe zij toegankelijkheid integreert in haar initiatieven en tegelijkertijd duurzaamheid, esthetiek en inclusiviteit – de drie complementaire waarden van het Nieuw Europees Bauhaus – met elkaar in overeenstemming brengt¹.

Sinds het 10-jarig jubileum van de Award (ACA 2020) kent de Europese Commissie een financiële stimulans toe van EUR 350.000. Dit bedrag wordt verdeeld over de drie winnende steden (1e prijs: EUR 150.000, 2e prijs: EUR 120.000, 3e prijs: EUR 80.000). Aan een speciale vermelding is geen financiële beloning gekoppeld.

De oproep tot het indienen van inzendingen voor de Access City Award 2024 moet dan ook worden gezien als het wedstrijdreglement voor de toekenning van de financiële stimulans².

De titel 'winnaar van de Access City Award voor het jaar 2024' ('titeljaar') en de financiële stimulans zal worden toegekend in het jaar 2023 ('toekenningsjaar') volgens de procedure en op basis van de in hoofdstuk 3 vermelde criteria. De financiële stimulans wordt in één keer uitbetaald onder toepassing van de in hoofdstuk 6 van dit document vermelde vereisten.

Het huidige reglement van de wedstrijd is vastgesteld en gepubliceerd door de Europese Commissie, die de wedstrijd zal openen en in goede banen zal leiden met ondersteuning van het externe ACA-secretariaat. De financiële stimulans wordt uitsluitend beheerd door het Directoraat-generaal Werkgelegenheid, sociale zaken en inclusie van de Europese Commissie.

1 Ga voor meer informatie over het Nieuw Europees Bauhaus naar: https://new-european-bauhaus.europa.eu/index_en

2 Voor de voorgestelde financiële stimulans gelden de regels voor prijzen zoals bepaald in de [financiële regels 2018/1046](#) van toepassing op de algemene begroting van de Unie (titel IX, artikel 206 en 207).

3. PROCEDURE EN CRITERIA VOOR HET AANWIJZEN VAN EEN STAD VOOR DE ACA 2024

De titel 'winnaar van de Access City Award 2024' wordt toegekend na een wedstrijd tussen kandidaatsteden. De criteria om in aanmerking te komen voor deelname aan de wedstrijd worden hieronder toegelicht.

3.1 Criteria om voor deelname in aanmerking te komen

De Access City Award 2024 zal aan **drie** steden worden toegekend. De winnaar van de eerste prijs is de enige winnaar van de Access City Award 2024-titel. De winnaars van de tweede en derde prijs worden ook beloond. Deze oproep tot aanmelding voor de Access City Award 2024-wedstrijd is gericht aan de volgende kandidaten:

- De indiener moet een overheidsinstantie of een stad zijn met meer dan 50.000 inwoners in een EU-lidstaat. Onder 'stad' wordt verstaan een stedelijk gebied, met uitzondering van metropoolregio's, grotere stedelijke gebieden en agglomeraties, dat een administratieve eenheid vormt onder het bestuur van een gemeenteraad of andere vorm van democratisch verkozen bestuur.
- In EU-lidstaten met minder dan twee dergelijke steden/bestuurlijke entiteiten mogen stedelijke gebieden die bestaan uit twee of meer steden ook meedoen mits die steden samen meer dan 50.000 inwoners tellen.
- Voor bevolkingsgegevens is Eurostat de referentiebron. Voor landen die niet onder Eurostat vallen, beoordeelt de Commissie de toelatingscriteria aan de hand van specifieke controles. Ook kan zij de betreffende steden vragen aan te tonen dat ze aan deze vereiste voldoen.
- **Eerdere eersteprjswinnaars** mogen zich tot vijf jaar na het jaar waarin zij de Access City-titel droegen **niet aanmelden voor deelname**³.
- De ondertekenaar dient de burgemeester te zijn of de hoogste vertegenwoordiger van de stad die op grond van nationale wetgeving bevoegd is om de stad rechtens te vertegenwoordigen.

Alle kandidaten dienen alle onderdelen van het algemene aanmeldingsformulier voor de Access City Award 2024 in te vullen (zie **bijlage I**). Kandidaatsteden dienen bij het opstellen van hun aanmelding te voldoen aan de volgende formele vereisten. Aanmeldingen die in het voorselectiestadium niet beantwoorden aan deze vereisten worden niet verder beoordeeld:

- **Projectvoorstellen dienen bij voorkeur in het Engels te worden opgesteld.** Dit maakt de verwerking ervan makkelijker en zorgt voor een snellere beoordeling. We willen er echter op wijzen dat voorstellen mogen worden ingediend in elke officiële EU-taal.
- Het ingevulde online-aanmeldingsformulier moet zijn ingediend **uiterlijk op 18 september 2023, 12.00 uur (CEST)**.
- Kandidaatsteden dienen alle vragen te beantwoorden, alle onderdelen van het aanmeldingsformulier in te vullen en zich te houden aan het maximaal aantal woorden dat per onderdeel van het aanmeldingsformulier staat aangegeven. Woorden die het vermelde maximum overschrijden, worden niet in aanmerking genomen, wat kan resulteren in onvolledige antwoorden.
- Steden/entiteiten kunnen door het secretariaat worden benaderd als er sprake is van administratieve fouten of als er documenten ontbreken.

Deelnemers dienen alle onderdelen van het aanmeldingsformulier in te vullen⁴ in te vullen. Naast de informatie op het aanmeldingsformulier moeten kandidaten de verklaring van de burgemeester, de verklaring op erewoord, het formulier "Juridische entiteit" en het formulier "Financiële identificatie" uploaden (zie bijlagen in hoofdstuk 9).

³ Deze bepaling is in werking getreden in november 2019 ter gelegenheid van de ACA 2020 en is uitsluitend van toepassing op steden die de eerste prijs hebben gewonnen in de ACA-wedstrijd.

⁴ Het aanmeldingsplatform is toegankelijk via de Access City Award-website www.ec.europa.eu/social/accesscityaward2024

Kandidaten worden tevens uitgenodigd om een PowerPoint-presentatie van tien dia's te uploaden - of een link daarvoor te sturen - om de sterke punten van hun aanmelding extra onder de aandacht te brengen.

Candidates are also invited to upload – or provide a link to – a ten-slide PowerPoint presentation in order to illustrate and highlight the strong points of their application.

Er kunnen maximaal vijf⁵ bestanden (max. grootte per bestand is 10 MB) of links worden geüpload. De inhoud van de geüploadde bestanden dient in de officiële ta(a)l(en) van de betreffende EU-lidstaat te zijn opgesteld.

Elk geüpload document dient een herkenbare naam te hebben. De inhoud of bedoeling moet duidelijk uit de bestandsnaam blijken.

Het richtsnoer voor aanmeldingen voor de ACA (**bijlage II**) dient te worden gelezen in samenhang met het aanmeldingsformulier voor de European Access City Award 2024.

3.2 Uitsluiting van deelname

De Commissie is als aanbestedende autoriteit gerechtigd om deelnemers waarop een van de in artikel 136 en 141 van de financiële regels vermelde situaties van toepassing is, uit te sluiten van deelname. Deelnemers dienen de verklaring op erewoord (Bijlage IV) te ondertekenen, waarmee ze verklaren dat ze zich niet in een van deze situaties bevinden.

3.2.1 Toepasbaarheid van boetes

Administrative sanctions may be imposed on applicants, who are guilty of misrepresentation, if any of the declarations or information provided as a condition for participating in this procedure prove to be false, in accordance with the conditions laid down in Article 138 of the Financial Regulation applicable to the general budget of the European Union and in proportion to the value of the financial incentive.

3.3 Samenstelling van de nationale jury en Europese jury

In de lidstaten waar steden zich hebben aangemeld, wordt een nationale jury samengesteld. Elke nationale jury bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden uit verschillende ervaringsgebieden. In beginsel worden nationale jury's als volgt samengesteld:

- Eén vertegenwoordiger van de nationale gehandicaptenraad,
- Eén vertegenwoordiger van een nationaal bestuursorgaan dat verantwoordelijk is voor gehandicaptenbeleid,
- Eén toegankelijkheidsdeskundige,
- Eén voorzitter (indien geen lid van een van de drie hierboven genoemde categorieën),
- Eén vergrijzingsdeskundige.

Alle juryleden hebben gelijke status en de besluitvorming vindt plaats bij consensus. Het is de taak van de voorzitter om de werkzaamheden van de nationale jury te coördineren.

De juryleden hebben tot taak de door de steden ingediende aanmeldingen te beoordelen (zie paragraaf 4.2 hieronder). De beoordeling bestaat voor elke aanmelding uit een kwalitatieve evaluatie en een collegiale toetsing. De nationale jury's stellen een shortlist samen van maximaal drie steden per lidstaat op basis van de in paragraaf 4.1 vermelde scoretoekenning per criterium.

De nationale kandidaten die doorgaan naar de tweede ronde van de wedstrijd zullen worden beoordeeld door de Europese jury. De Europese jury bestaat uit ten minste zeven personen.

⁵ Toegestane bestandsformaten zijn: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Zij vertegenwoordigen de Europese Commissie en de volgende organisaties en/of expertisegebieden:

- Europees Gehandicaptentforum,
- AGE Platform Europe,
- Deskundige op het gebied van de bebouwde omgeving en openbare ruimten,
- Deskundige op het gebied van vervoer en daarbij behorende infrastructuur,
- ICT-deskundige,
- Deskundige op het gebied van publieke voorzieningen en diensten.

De Europese jury (zie paragraaf 4.3) zal vervolgens de steden op de shortlist beoordelen op basis van dezelfde criteria en maximale scores van de nationale jury's, zoals hieronder beschreven in paragraaf 4.1 en 4.2.

3.4 De nationale jury

De jury's worden samengesteld door het Directoraat-generaal Werkgelegenheid, sociale zaken en inclusie van de Europese Commissie in samenspraak met het Europees Gehandicaptentforum. De leden van de nationale jury's voeren hun taken pro bono uit en worden ondersteund door het Access City Award-secretariaat. Het is de taak van de nationale jury's om uit de aanmeldingen uit het eigen land maximaal drie steden ('nationale kandidaten') te selecteren overeenkomstig de in paragraaf 4.1 vermelde beoordelingscriteria. Het is ook hun taak om de shortlist aan het ACA-secretariaat door te geven. De taken van de nationale jury's staan vermeld in paragraaf 4.1. De leden van de nationale jury's zijn personen die worden benoemd op persoonlijke titel en die onafhankelijk en in het algemeen belang optreden. Personen die op persoonlijke titel worden benoemd tot lid van een nationale jury moeten melding maken van alle eventuele feiten die zouden kunnen leiden tot belangenverstremgeling door via het onlineplatform voor de ACA-selectieprocedure een "verklaring van afwezigheid van belangenverstremgelingen" in te dienen. Elk lid van een nationale jury voert zijn/haar taak op afstand uit via het onlineplatform, e-mail en/of telefonisch.

3.5 De Europese jury

De leden van de Europese jury worden benoemd door het Directoraat-generaal Werkgelegenheid, sociale zaken en inclusie van de Europese Commissie. De Europese jury wordt samengesteld zoals vermeld in paragraaf 3.3. De taken van de jury staan beschreven in paragraaf 4.1. De leden van de Europese jury zijn personen die worden benoemd op persoonlijke titel en onafhankelijk en in het algemeen belang optreden. Personen die op persoonlijke titel worden benoemd tot lid van de Europese jury moeten melding maken van alle eventuele feiten die zouden kunnen leiden tot belangenverstremgeling door op de vergadering van de EU-jury een "verklaring van afwezigheid van belangenverstremgelingen" te tekenen. De leden van de Europese jury moeten ook de Engelse taal beheersen. Elk lid van de Europese jury voert zijn/haar taak op afstand uit via het onlineplatform, e-mail en/of telefonisch.

3.6 Indicatief tijdschema

Taken	Indicatieve termijn
Aanvang aanmeldingstermijn	Eind juni/begin juli 2023
Einde aanmeldingstermijn	18 september 2023, 12.00 uur (CEST)
Beoordeling door de nationale jury's	Eind september 2023
Beoordeling door de Europese jury	Eind oktober 2023
Informatie aan kandidaten	Begin november 2023
Access City Award-ceremonie	30 november 2023

4. BEOORDELINGSPROCEDURE

4.1 Selectie- en beoordelingsprocedure

De selectie van steden voor toekenning van de titel Access City Award 2024 wordt beoordeeld aan de hand van een aantal standaardbeoordelingscriteria om te waarborgen dat de procedure consequent, transparant en rechtvaardig wordt uitgevoerd.

De gehanteerde criteria en het gewicht van die criteria staan nader beschreven in paragraaf 4.2. Steden die op nationaal niveau meedingen maar niet minimaal zestig punten behalen, worden niet toegelaten tot het Europees niveau van de wedstrijd.

De selectieprocedure bestaat uit twee rondes: een **voorselectie** op landelijk niveau en een **definitieve selectie op Europees niveau**. Het ACA-secretariaat controleert of de ontvangen aanmeldingen voldoen aan de formele en juridische vereisten, zoals beschreven in paragraaf 3.1 en 3.2. Aanmeldingen die niet beantwoorden aan deze vereisten worden niet verder beoordeeld en worden uitgesloten van de wedstrijd.

- **Voorselectie**

The pre-selection phase will be carried out by National Juries. These Juries will be established in each Member State where cities have applied to the ACA competition. A shortlist of maximum three cities per Member State (defined as national candidates) will be designated by the National Juries and submitted to the European Jury members. Non-shortlisted cities will be informed about the outcome of the evaluation of their application.

- **Definitieve selectie**

De Europese jury selecteert uit de nationale kandidaten die door de voorselectie heen zijn gekomen de winnaar van de Access City Award en de winnaars van de tweede en derde prijs.

Daarnaast kan de Europese jury ertoe beslissen om een of meer “speciale vermeldingen” toe te kennen, afhankelijk van de huidige context en projecten/beleid of specifieke opvallende onderdelen van de aanmelding (bijv. toegankelijkheid van cultureel erfgoed, toegankelijkheid van arbeid, slimme steden enz.).

De beoordeling door de nationale jury's van de steden op de shortlist wordt - voordat de Europese jury bijeenkomt - aan de Europese jury voorgelegd in de vorm van een beoordelingsverslag, dat dient als achtergrondverslag voor het overleg van de jury.

Niet-geselecteerde steden worden geïnformeerd over de uitkomst van de beoordeling van hun aanmelding. Eventuele feedback voor niet-geselecteerde deelnemers wordt niet openbaar gemaakt en is alleen bestemd voor de betreffende stad.

- **Jury-overleg**

De leden van de Europese jury komen uiterlijk één maand voor de prijsuitreikingsceremonie in Brussel of online bijeen⁶. De jury zal bij consensus de winnaars van de eerste, tweede en derde prijs en eventueel de steden die een speciale vermelding ontvangen, aanwijzen. Dit overleg zal worden gevoerd aan de hand van het beoordelingsverslag dat door de nationale jury's is voorgelegd.

- **Toekenningsfase**

De winnaar van de European Access City Award 2024 wordt officieel bekendgemaakt tijdens de uitreikingsceremonie op 30 november 2023 in Brussel of online.

⁶ Zie het indicatieve tijdschema in paragraaf 3.6.

4.2 Criteria voor de prijstoekenning

De kandidaatsteden worden door zowel de nationale als de EU-jury beoordeeld op basis van de volgende beoordelingscriteria:

1) *Relevantie voor de doelstellingen*

De kandidaat dient een beschrijving te geven van maatregelen, beleid en initiatieven - ongeacht of ze reeds zijn geïmplementeerd of dat ze nog in de planningsfase verkeren - op alle vier primaire toegankelijkheidsgebieden:

- a. de bebouwde omgeving en openbare ruimten;
- b. vervoer en daarbij behorende infrastructuur;
- c. informatie en communicatie en informatie- en communicatietechnologieën (ICT);
- d. publieke voorzieningen en diensten.

De succesvolle kandidaat moet kunnen aantonen dat de stad voorziet in een coherente aanpak op alle vier gebieden en een ambitieuze visie heeft om de toegankelijkheid in de stad te verbeteren.

2) *Eigenaarschap, mate van betrokkenheid*

Kandidaten dienen beknopt aan te geven welke bestuurlijke structuren of welk bestuurlijk kader de stad heeft opgezet om toegankelijkheidsmaatregelen uit te voeren. **Uit de aanmelding dient duidelijk te worden dat de uitgevoerde of voorgenomen maatregelen deel uitmaken van een coherente strategie of coherent beleidskader en niet slechts ad-hocprojecten zijn.** De toegankelijkheidsstrategie moet zijn geïntegreerd in het beleid en de regelgeving van de stad. Er moet sprake zijn van een zichtbare beleidsverklaring/verbintenis inzake toegankelijkheid op een hoog verantwoordelijkheidsniveau. Er moet informatie worden verstrekt over de toewijzing van toereikende middelen (personeel, begroting, enz.) om dit beleid uit te voeren. Overwegingen met betrekking tot de kosten van toegankelijkheid moeten worden gecombineerd met een inschatting van de verwachte voordelen.

3) *Impact*

Het beleid/de initiatieven van de stad moet(en) een aantoonbare positieve impact hebben op het leven van alledag van personen met een handicap en op de algemene levenskwaliteit in de stad. Er dienen voorbeelden te worden gegeven van initiatieven die in eerste instantie zijn bedoeld voor personen met een handicap, waarbij zo nodig wordt toegelicht hoe die ook ten goede komen aan een breder publiek. De kandidaten dienen kwalitatieve en kwantitatieve gegevens te verstrekken om de door hen beweerde successen te staven en dienen er concrete voorbeelden van te geven. Het is belangrijk eventuele projecten voor personen met een verstandelijke handicap te vermelden. Voorgenomen initiatieven en beleid worden beoordeeld op basis van hun coherentie en potentiële impact.

4) *Kwaliteit en duurzaamheid van de resultaten*

Kandidaten moeten uitleggen welke structuren, mechanismen en processen zijn geïmplementeerd om de kwaliteit en duurzaamheid van de behaalde resultaten te waarborgen. **De kwaliteit van de resultaten wordt bepaald op basis van verbeterde toegankelijkheid en het bevorderen van de naleving van normen en wetgeving.** Het leveren van duurzame resultaten vereist continue inspanningen, gewaarborgde middelen en het creëren van een deugdelijke structuur; mechanismen voor beoordeling en bewaking (voor regelmatige controles, informatievoorziening over en verhelpen van problemen, klachtenafhandeling enz.) zijn wezenlijke bestanddelen voor de beoordeling van succes.

5) *Betrokkenheid van personen met een handicap en betrokken partners*

De actieve en zichtbare betrokkenheid van personen met een handicap, hun belangenorganisaties en toegankelijkheidsdeskundigen moet worden aangetoond in de planning, uitvoering en instandhouding van beleid en initiatieven van de stad voor verbeterde toegankelijkheid. De kandidaten moeten ook schetsen hoe zij bewustwording creëren omtrent toegankelijkheid; of en hoe zij ervaringen en goede praktijken verspreiden en uitwisselen met andere steden op lokaal, regionaal, nationaal en/of Europees niveau.

Criterium	Maximaal aantal punten
1. Relevantie voor de doelstellingen	20
2. Eigenaarschap, mate van betrokkenheid	20
3. Impact	20
4. Kwaliteit en duurzaamheid van de resultaten	20
5. Betrokkenheid van personen met een handicap en betrokken partners	20
TOTAAL	100

5. REGELINGEN EN EINDDATA VOOR DE INDIENING VAN AANMELDINGEN

De wedstrijd loopt van 17 juli 2023 t/m 18 september 2023.

Alle aanmeldingen dienen rechtstreeks online ingediend te worden via het **online aanmeldingsplatform, dat toegankelijk is via de [website van Access City Award 2024](#)**. Papieren aanmeldingen worden **niet** geaccepteerd.

De aanmeldingen moeten volledig opgesteld zijn in een van de officiële talen van de Europese Unie. Het wordt echter gestimuleerd om de aanmelding in te dienen in het Engels om een soepele en vlotte beoordeling van de aanmeldingen mogelijk te maken. Aanmeldingen dienen volledig te zijn. Deelnemers moeten dus alle vragen beantwoorden en alle onderdelen van het aanmeldingsformulier invullen. Wanneer een vraag niet kan worden beantwoord, moet worden aangegeven waarom dat zo is. Zie de Leidraad (Bijlage II) voor meer informatie over het online indienen van een aanmelding.

In het aanmeldingsformulier staat bij ieder onderdeel een maximaal aantal woorden dat niet overschreden mag worden. Overschrijdingen van deze limiet worden niet in aanmerking genomen en kunnen leiden tot onvolledige antwoorden in de aanmelding.

Er kan contact worden opgenomen met deelnemende steden in geval van administratieve en/of schrijffouten of in geval van ontbrekende documenten.

Voor een volledige online aanmelding dient het volgende verstrekt te worden:

- De betreffende burgemeestersverklaring (Bijlage III), ondertekend door de burgemeester of de hoogste vertegenwoordiger van de stad, die volgens het nationale recht bevoegd is om de stad/het stadsgebied wettelijk te vertegenwoordigen;
- De verklaring op erewoord (Bijlage IV);
- Het formulier juridische entiteit (Bijlage V)
- Het formulier financiële identificatie (Bijlage VI)

Aanmeldingen dienen volledig ingevuld en ingediend te worden. Naast de informatie in het aanmeldingsformulier wordt deelnemers ook gevraagd om een PowerPoint-presentatie van tien slides te uploaden (of een link naar die presentatie te geven), waarin ze de sterke punten van hun aanmelding etaleren en benadrukken.

Er kunnen maximaal vijf bestanden⁷ (maximale grootte van één bestand is 10 MB) of links geüpload worden. De geüploade bestanden mogen opgesteld zijn in de nationale taal of talen van de EU-lidstaat die deelneemt aan de wedstrijd.

⁷ Toegestane bestandsformaten zijn: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Geüploade bestanden moeten een toepasselijke naam hebben. Dat wil zeggen dat uit de bestandsnaam duidelijk moet blijken wat het bestand voorstelt of bevat.

Alle eventuele vragen dienen te worden geadresseerd aan het secretariaat: secretariat@accesscityaward.eu

De deadline voor het indienen van aanmeldingen is 18 september 2023 om 12.00 uur (CEST; GMT +2). Zodra de aanmelding is ingediend, verschijnt er een pagina ter bevestiging. Aanmeldingen worden vervolgens gevalideerd en kandidaten krijgen uiterlijk twee maanden na de hierboven vermelde uiterste indieningstermijn te horen of hun aanmelding wel of niet is geaccepteerd voor deelname aan de wedstrijd.

Raadpleeg de in paragraaf 3 vermelde criteria voor de formele vereisten.

6. DE FINANCIËLE STIMULANS

De financiële stimulans bedraagt in totaal EUR 350.000 (driehondervijftigduizend euro). Deze wordt toegekend aan de stad die de Access City Award wint en de steden die de tweede en derde prijs winnen.

Dit bedrag wordt als volgt toegewezen:

- 1) € 150.000 voor de winnaar van de Access City Award 2024 (eerste plaats)
- 2) € 120.000 voor de winnaar van de tweede plaats
- 3) € 80.000 voor de winnaar van de derde plaats

6.1 Uitbetaling

De winnaars van de Access City Award worden bekendgemaakt tijdens de uitreikingsceremonie (zie paragraaf 4.1). De financiële stimulans wordt via een bankoverschrijving overgemaakt na bekendmaking van de winnende steden tijdens de officiële uitreikingsceremonie. Het bedrag wordt binnen 60 dagen na de officiële bekendmaking van de winnaars in één keer overgemaakt. Steden die doordringen tot de finale, kan worden gevraagd om voorafgaand aan de prijsuitreiking de nodige financiële informatie te verstrekken (formulier financiële identificatie, formulier juridische entiteit).

6.2 Exclusieve aansprakelijkheid van deelnemers

De Europese Commissie en het ACA-secretariaat wijzen elke aansprakelijkheid af voor alle eventuele vorderingen met betrekking tot de activiteiten die de deelnemer onderneemt in het kader van de Europese Access City Award. De Commissie is in geen geval aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt of opgelopen door deelnemers. Deze afwijzing van aansprakelijkheid is ook van toepassing op schade van derden als gevolg van, of ten tijde van, de uitvoering van de in het kader van de wedstrijd uitgevoerde activiteiten.

6.3 Controles en audits

Deelnemers gaan ermee akkoord dat, zodra de bevoegde functionaris van de Europese Commissie heeft besloten welke deelnemers de financiële stimulans hebben gewonnen, de Commissie, OLAF en de Rekenkamer controles en audits kunnen uitvoeren in het kader van de wedstrijd en de ontvangen financiële stimulans.

6.4 Verwerking van persoonsgegevens

De Commissie is gehouden aan Verordening 2018/1725 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie. Alle benodigde financiële informatie staat vermeld op het correct ondertekende formulier „Juridische entiteit” van de stad en het formulier „Financiële identificatie”.

Persoonsgegevens die deel uitmaken van het ingediende aanmeldingsformulier worden verwerkt overeenkomstig de geldende voorschriften. Deelnemers kunnen, na een schriftelijk verzoek daartoe, toegang verkrijgen tot hun persoonsgegevens en eventuele onjuiste of onvolledige gegevens corrigeren (zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens). De Europese Commissie is bevoegd om in elke gewenste vorm en via elk gewenst medium de volgende informatie te publiceren of hiernaar te verwijzen:

- De naam van de winnende stad
- Het bedrag van de toegekende financiële stimulans
- Het onderwerp van de toekenning

6.5 Toepasselijke wetgeving en bevoegde rechter

Op de toekenning en uitkering van de financiële stimulans is het recht van de Unie van toepassing. De bevoegde rechter of arbitragecommissie voor het behandelen van geschillen is het Hof van Justitie van de Europese Unie: General Court Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxemburg Tel.: (352) 4303-1, Fax: (352) 4303 2100.

E-mail: GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu

7. VOORWAARDEN VOOR HET ANNULEREN VAN DE WEDSTRIJD

De Commissie is gerechtigd om de wedstrijd vóór de sluitingsdatum te annuleren zonder enige verplichting tot toekenning en/of schadeloosstelling van de wedstrijd kandidaten. De Commissie is gerechtigd om te besluiten tot niet-toekenning van een financiële stimulans indien er geen aanmeldingen worden ontvangen, indien geen van de aanmeldingen voldoet aan de criteria om in aanmerking te komen of indien de jury besluit om geen voorstel uit te brengen voor toekenning van de financiële stimulans voor de aanmeldingen die in aanmerking komen.

8. EXTRA INFORMATIE

De aanmeldingsprocedure en de werkzaamheden van de nationale jury's en de Europese jury worden gefaciliteerd door het ACA-secretariaat, dat wordt gerund door Ecorys Europe EEIG. Het secretariaat assisteert tevens met PR-activiteiten in verband met de Award via de ACA-website en via verschillende communicatiekanalen zoals brochures, sociale media, video's enz.

Neem via e-mail contact op met het secretariaat:

secretariat@accesscityaward.eu

of de Europese Commissie via:

EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu

9. BIJLAGEN

- I. Aanmeldingsformulier
- II. Richtsnoer
- III. Verklaring van de burgemeester
- IV. Verklaring op erewoord
- V. Formulier „Juridische entiteit” (LEF)
- VI. Formulier „Financiële identificatie” (FIF)

