

Access City díj 2024 – Versenyszabályzat

Tartalomjegyzék

1. HÁTTÉR ÉS CÉLKITŰZÉSEK	2
2. ACCESS CITY DÍJ (ACA)	3
3. AZ ACA 2024-RA VALÓ VÁROSNEVEZÉS ELJÁRÁS- ÉS FELTÉTELRENDJE	4
3.1 Jogosultsági feltételek	4
3.2 Kizárás	5
3.2.1 Szankciók alkalmazása	5
3.3 A nemzeti zsűri és az európai zsűri összetétele	5
3.4 A nemzeti zsűri	6
3.5 Az európai zsűri	6
3.6 Indikatív idővonal	6
4. ÉRTÉKELÉSI FOLYAMAT	7
4.1 Kiválasztási és értékelési folyamat	7
4.2 Odaítélési feltételek	8
5. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK ÉS A VÉGSŐ LEADÁSI DÁTUMOK	9
6. PÉNZÜGYI ÖSZTÖNZŐ	10
6.1 Fizetési feltételek	10
6.2 A pályázók kizárólagos felelőssége	10
6.3 Ellenőrzések és vizsgálatok	10
6.4 A személyes adatok feldolgozása	10
6.5 Alkalmazandó jog és joghatóság	11
7. A VERSENY TÖRLÉSÉNEK FELTÉTELEI	11
8. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	11
9. MELLÉKLETEK	11

1. HÁTTÉR ÉS CÉLKITŰZÉSEK

A fogyatékossgal élő személyeknek éppúgy joguk van érvényesülni az élet minden területén, ahogy mindenki másnak is. A fejlődés ellenére azonban a fogyatékossgal élők milliói továbbra is akadályokba ütköznek a közlekedés, az épületekhez való hozzáférés vagy az információszerzés terén. Ez a probléma nem csupán a fogyatékossgal élőket, hanem az egész társadalmat érinti. A fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló stratégia (2021-2030) célja, hogy előrelépést érjen el ezen a területen, összhangban a fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló ENSZ-egyezménnyel (UNCRPD). 2010 óta az Európai Bizottság szervezi az Access City Awardot. A díj egy város azon hajlandóságát, képességét és erőfeszítéseit ismeri el és jutalmazza, hogy a fogyatékossgal élők számára hozzáférhetőbbé váljon az alábbiak megvalósulásával:

- az alapjogokhoz való egyenlő hozzáférés biztosítása;
- a népesség életminőségének javítása és annak biztosítása, hogy – kortól, mobilitástól és képességtől függetlenül – mindenki egyenlő hozzáféréssel rendelkezzen minden olyan forráshoz és élményhez, amit a városok nyújtanak.

Az EU-ban mintegy 87 millió embernek van valamilyen fogyatékossga, és a lakosság is egyre idősebb. Európa társadalmára mára alapvetően elvárosiasodott, az EU lakosságának mintegy 70%-a városokban él. Társadalomként kötelességünk biztosítani, hogy a fogyatékossgal élő személyek ugyanúgy részt vehessenek a társadalomban, mint bárki más. A hozzáférhetőség terén végzett hatékony munkával az önkormányzatok végső soron mindenki biztonságát és életminőségét javítják. Egy város akkor hozzáférhető, ha a fogyatékossgal élők képesek többek között az alábbiakra:

- információszerzés;
- buszok, villamosok és metró használata;
- parkok és játszótérek élvezetes használata;
- bejutás az olyan épületekbe és azok környékére, mint a könyvtár, a sportcsarnok és a városháza.

A versenyben való részvétel lehetőséget nyújt a városok számára, hogy európai szintű elismerést szerezzenek, és egyedülálló esélyt ad a jelenlegi helyzetük felülvizsgálatára. Lehetővé teszi továbbá a tapasztalatcserét más európai városokkal, ami segít abban, hogy egy város még jobba váljon az élhetőség és a látogathatóság tekintetében. A nyertes város és két további helyezett pénzjutalomban is részesül. A pályázók különdíjat is kaphatnak, ha egy adott területen kiemelkedő munkát végeztek.

A díj átfogó üzenete helyi szinten az, hogy az európaiaknak joguk van olyan városi területeken élniük, ahol mindenki számára hozzáférhetőek a szolgáltatások és szabadidőprogramok. A városoknak ezért arra kell törekedniük, hogy a hozzáférhetőségük javításával emeljék a polgárok életminőségét.

Az Access City díjjal kapcsolatos további információk az Európai Bizottság hivatalos weboldalán érhetők el:

<https://ec.europa.eu/social/accesscityaward>

2. ACCESS CITY DÍJ (ACA)

Az Európai Bizottság az Access City díj (ACA 2024) nyerteseit egy uniós szintű versenyt követően kívánja kiválasztani.

A díjra az EU-tagállamok legalább 50 000 lakosú városai jelentkezhetnek. Azon tagállamokban, amelyekben kevesebb mint két ilyen város van, két vagy több városból álló városi területek is részt vehetnek, amennyiben az együttes népességük meghaladja az 50 000 lakost.

Az európai Access City Award kiválasztási folyamatának eredménye az Access City Award 2024 cím odaítélése a nyertes városnak, valamint a második és harmadik helyezettek díjazása.

A pályázók különdíjban is részesülhetnek, amennyiben egy adott területen (pl. épített környezet és közterület; mobilitás, közlekedés és kapcsolódó infrastruktúra; IKT; vagy közlekedési módok és -szolgáltatások) kivételes munkát végeznek. Az Európai Bizottság továbbá egy „Új európai Bauhaus” különdíjat is oda kíván ítélni annak a városnak, amely bizonyítja, hogy az akadálymentességet előtérbe helyező kezdeményezéseiben egyúttal a fenntarthatóság, az esztétika és az inkluzivitás – az új európai Bauhaus három egymást kiegészítő értéke – is szervesen beépül¹.

A verseny 10. évfordulója óta (ACA 2020) az Európai Bizottság 350 000 eurós pénzügyi ösztönzést nyújt. Az összeget a három nyertes város között fogják elosztani (1. díj: 150 000 euró, 2. díj: 120 000 euró, 3. díj: 80 000 euró). A különdíjak pénzügyi ösztönzést nem foglalnak magukban.

Ennek érdekében a 2024-es Access City Award pályázatra történő pályázati felhívás egyben a pénzügyi ösztönző odaítélésére vonatkozó versenyszabályzatnak is tekinthető².

A 2024-es („a cím viselésének éve”) Access City díj címet és a pénzügyi ösztönzést 2023-ben ítélik oda („díjazás éve”), a 3. szakaszban meghatározott eljárás- és feltételrend szerint. A pénzügyi ösztönző kifizetése egy összegben történik, a dokumentum 6. szakaszában megfogalmazott szabályok és követelmények alapján.

A jelenlegi versenyszabályokat az Európai Bizottság állította fel és tette közzé, amely a külső ACA-titkárság támogatásával fogja elindítani és levezetni a pályázatot. A pénzügyi ösztönzést kizárólag az Európai Bizottság foglalkoztatással, szociális ügyekkel és társadalmi befogadással foglalkozó főigazgatósága kezeli.

1 Az Új európai Bauhausról itt található további információkat: https://new-european-bauhaus.europa.eu/index_hu

2 A felajánlott pénzügyi ösztönző az Unió általános költségvetésére alkalmazandó [pénzügyi szabályokról 2018/1046](#) sz. rendelet pénzdíjakra vonatkozó (IX. cím 206. és 207. cikk) szabályait fogja követni.

3. AZ ACA 2024-RA VALÓ VÁROSNEVEZÉS ELJÁRÁS- ÉS FELTÉTELRENDJE

A 2024-es Access City Award díjat a pályázó városok közötti versenyt követően ítélik oda. A pályázaton való részvétel feltételeit a következőkben ismertetjük.

3.1 Jogosultsági feltételek

A 2024-es Access City Award **három** várost díjaz. Az első helyezett az Access City Award 2024 cím kizárólagos nyertese. A második és harmadik helyezettet is díjazják. A 2024-es Access City díj pályázati versenykiírása a következő jelentkezők előtt áll nyitva:

- A jelentkezést benyújtó testületnek egy EU-tagállam legalább 50 000 lakosú városa kormányzati hatóságának kell lennie. „Város”-nak minősülnek a városi területek, nem ideértve a nagyvárosi területeket, nagyobb városi zónákat és konurbációkat, és egy városi tanács vagy más demokratikus módon megválasztott kormányzati testület által vezetett adminisztratív egységként értendő.
- Azon tagállamokból, amelyekben kevesebb mint két ilyen város/adminisztratív egység van, két vagy több városból álló városi területek/adminisztratív egységek is részt vehetnek, amennyiben az együttes népességük meghaladja az 50 000 lakost.
- A lakossággal kapcsolatos adatok hivatkozási forrása az Eurostat. Az Európai Bizottság az Eurostat alá nem tartozó országok esetében egyedi ellenőrzést végez a jogosultsági feltételek értékelésekor, és bármely érintett várost felkérhet arra, hogy támassza alá a szóban forgó követelménynek való megfelelését.
- **Az első díj korábbi nyertesei az adott év Access City címének elnyerését követő öt éven keresztül nem pályázhatnak³.**
- A pályázatot a polgármesternek vagy a város legmagasabb rangú, a nemzeti jogszabályok alapján a város jogi képviselőjére felhatalmazott képviselőjének kell aláírnia.

Minden pályázónak ki kell töltenie a 2024-es Access City díj egységes jelentkezési lapjának minden szakaszát (lásd **I. melléklet**). A pályázó városoknak a jelentkezésük benyújtásakor meg kell felelniük a következő hivatalos követelményeknek. Azon pályázatokat, amelyek az előválogatás szintjén nem felelnek meg, nem vizsgálják tovább:

- **A javaslatok kezelésének elősegítése és a kiértékelési folyamat felgyorsítása érdekében arra kérjük a jelentkezőket**, hogy angol nyelven nyújtsák be a projektjavaslatukat. Figyelembe kell azonban venni, hogy bármely hivatalos uniós nyelven benyújtott javaslatot elfogadunk.
- Jelentkezni az online jelentkezési lapok kitöltésével és a megadott határidőn belül történő leadásával kell. A **határidő 2023. szeptember 18., 12:00 CEST**.
- A pályázó városoknak minden kérdést meg kell válaszolniuk, a jelentkezési lap minden szakaszát ki kell tölteniük, és be kell tartaniuk a jelentkezési lap egyes szakaszainál megadott szószámkorlátozást. A meghatározott határértéken felüli szavakat figyelmen kívül hagyják, így ezáltal a jelentkezéshez megadott válaszok hiányosnak minősülhetnek.
- Elírás és/vagy adminisztrációs hiba vagy hiányzó dokumentumok esetén a titkárság felveheti a kapcsolatot a városokkal/egységekkel.

Minden pályázónak ki kell töltenie a **jelentkezési lap** valamennyi szakaszát⁴. A pályázóknak a jelentkezési lapon megadott információkon kívül fel kell tölteniük a polgármesteri nyilatkozatot, a közölt adatok valódiságát megerősítő nyilatkozatot, a jogi személyiséget igazoló űrlapot (LEF) és a pénzügyi azonosító űrlapot (FIF) (lásd a 9. szakasz

³ E rendelkezés 2019 novemberében, a 2020-es ACA alkalmával lép életbe, és csak az ACA verseny első díját elnyert városokra vonatkozik.

⁴ A jelentkezési platform az Access City Award honlapon keresztül érhető el: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1141&langId=hu>

mellékleteit). Arra is megkérjük a pályázókat, hogy töltsenek fel egy tíz pontból álló PowerPoint prezentációt – vagy adjanak meg egy hivatkozást hozzá –, hogy ezáltal szemléltessék és kiemeljék a jelentkezésük erősségeit.

Legfeljebb öt fájl⁵ (egy fájl maximális mérete 10 MB) vagy hivatkozást lehet feltölteni. A feltöltött fájlok a versenyben részt vevő uniós tagállam nemzeti nyelvén készülhetnek.

Minden feltöltött dokumentumnak megfelelő nevet kell adni. A fájlnevének világosan tartalmaznia kell, hogy miről szól vagy mit tartalmaz a fájl.

Az ACA jelentkezőknek szóló iránymutatása (**II. melléklet**) a 2024-es európai Access City díjjal együttesen olvasandó

3.2 Kizárás

A Bizottság szerződő hatóságként kizárhatja a pénzügyi szabályok 136. és 141. cikkében meghatározott helyzetű résztvevőket. A pályázóknak alá kell írniuk a közölt adatok valóságát megerősítő nyilatkozatot (IV. melléklet).

3.2.1 Szankciók alkalmazása

Amennyiben az eljárásban való részvétel feltételeként adott nyilatkozatok vagy információk valamelyike hamisnak bizonyul, az Európai Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályok 138. cikkében meghatározott feltételek szerint és a pénzügyi ösztönző értékével arányos mértékben adminisztratív szankciók indíthatók azon jelentkezők ellen, akik hamis nyilatkozatot tesznek.

3.3 A nemzeti zsűri és az európai zsűri összetétele

A nemzeti zsűrik a városok szerinti tagállamokban fognak felállni. A nemzeti zsűriknek legalább három és legfeljebb öt, különböző szakterületű tagjuk lesz. A nemzeti zsűri és az európai zsűri összetétele alapvetően a következő szerkezetű lesz:

- A fogyatékossgal élő személyek nemzeti tanácsának egy képviselője,
- A fogyatékossgügyi politikáért felelős nemzeti közigazgatás egy képviselője,
- Egy hozzáférhetőségi szakértő,
- Egy elnök (amennyiben nem tartozik a fent említett kategóriákba),
- Az idősebb népszerűség egy szakértője.

A zsűrik tagjai egyenrangúak, a döntések meghozatala konszenzussal történik. Az elnök feladata koordinálni a nemzeti zsűri munkáját.

A zsűri tagjainak a feladata kiértékelni a városok által leadott pályázatokat (lásd az alábbi 4.2. szakaszt). A kiértékelés minden pályázat esetében minőségi értékeléseket és egy szakértői értékelést fog tartalmazni. A nemzeti zsűrik tagállamonként legfeljebb három várost válogatnak elő a feltételek szerint kapott pontozás alapján, a 4.1. szakaszban leírtak szerint.

A verseny második szakaszába továbbjutott országos pályázókat az európai zsűri értékeli. Az európai zsűrit legalább három személy fogja alkotni. Az európai zsűrit legalább hét személy alkotja. Ők képviselik az Európai Bizottságot és a következő szervezeteket és/vagy szakterületeket:

- Európai Fogyatékossgági Fórum,
- Idősek Európai Platformja,

⁵ A következő fájlformátumokat fogadjuk el: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

- Az épített környezet és közterületek szakértője,
- A közlekedés és azzal kapcsolatos infrastruktúra szakértője,
- Az információs és kommunikációs technológiák szakértője,
- A közintézmények és közszolgáltatások szakértője.

Az európai zsűri (lásd 4.3. szakasz) az alábbi 4.1 és 4.2. szakaszban leírtak szerint, a nemzeti zsűrik által alkalmazott feltételeket és maximális pontszámokat alkalmazva továbbértékeli a szűkített listán szereplő városokat.

3.4 A nemzeti zsűri

A zsűriket az Európai Bizottság foglalkoztatással, szociális ügyekkel és társadalmi befogadással foglalkozó főigazgatósága és a Fogytékkal Élők Európai Fóruma állítja fel. A nemzeti zsűrik tagjai pro bono végzik el a feladataikat, az Access City díj titkárságának támogatásával. A nemzeti zsűri célja a 4.1. szakaszban leírt feltételek alapján legfeljebb három várost (nemzeti jelöltek) kiválasztani a nemzeti jelentkezők közül. A szűkített listán szereplő városokat ismertetniük kell a díj titkárságával. A nemzeti zsűri feladatai a 4.1. szakaszban vannak meghatározva. A nemzeti zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjai függetlenül, a közérdek szolgálatában járnak el. A nemzeti zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjainak egy „összeférhetlenség hiányára vonatkozó nyilatkozatot” az ACA kiválasztási folyamathoz létrehozott online platformon keresztül leadva közölniük kell minden olyan körülményt, amely összeférhetlenséget eredményezhet. A nemzeti zsűri minden tagja távmunkában fogja ellátni feladatát az online platformon keresztül, e-mailben történő levelezés és/vagy telefonhívások által.

3.5 Az európai zsűri

Az európai zsűri tagjait az Európai Bizottság foglalkoztatással, szociális ügyekkel és társadalmi befogadással foglalkozó főigazgatósága jelöli ki. Az európai zsűri a 3.3. szakaszban meghatározott módon fog összeállni. A zsűri feladatait a fenti 4.1. szakasz határozza meg. Az európai zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjai függetlenül, a közérdek szolgálatában járnak el. Az európai zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjainak az európai zsűri találkozóján az „összeférhetlenség hiányára vonatkozó nyilatkozat” aláírásával közölniük kell minden olyan körülményt, amely összeférhetlenséget eredményezhet. Az európai zsűri tagjainak angol nyelvtudással is rendelkezniük kell. Az európai zsűri minden tagja távmunkában fogja ellátni feladatát az online platformon keresztül, e-mailben történő levelezés és/vagy telefonhívások által.

3.6 Indikatív idővonal

Feladatok	Indicative period
A jelentkezések megnyitása	2023. június vége/július eleje
A jelentkezések lezárása	2023. szeptember 18. 12:00 CEST
A nemzeti zsűrik értékelése	2023. szeptember vége
Az európai zsűrik értékelése	2023. október vége
A jelentkezők tájékoztatása	2023. november eleje
Access City díj díjátadó ünnepség	2023. november 30.

4. ÉRTÉKELÉSI FOLYAMAT

4.1 Kiválasztási és értékelési folyamat

A folyamat összehangolásának, átláthatóságának és méltányosságának biztosítása érdekében az Access City Award 2024 címmel díjazandó városok kiválasztása szabványos kiértékelési feltételek alapján történik.

Az alkalmazott feltételeket és súlyukat a 4.2. szakasz határozza meg. Azon jelentkező városok, amelyek nemzeti szinten nem érnek el legalább 60 pontot, nem léphetnek a verseny európai szintjére.

A kiválasztási folyamat két szakaszban történik: országos szintű **előválogatás** és **európai szintű végső kiválasztás**. Az ACA titkársága ellenőrzi, hogy a beérkezett pályázatok megfelelnek-e a 3.1. és 3.2. szakaszban meghatározott formális és jogi követelményeknek. Azon pályázatokat, amelyek nem felelnek meg a követelményeknek, nem vizsgálják tovább, és kizárják a versenyből.

- **Előválogatás**

Az előválogatást a nemzeti zsűrik vezetik le. Ezek a zsűrik minden egyes olyan tagállamban fel fognak állni, amelyben vannak olyan városok, akik jelentkeztek az ACA pályázatára. A nemzeti zsűrik tagállamonként legfeljebb három várost állítanak a szűkített listájukra (ők lesznek az országos jelöltek), amelyet továbbítanak az európai zsűri tagjainak. A listán nem szereplő városokat tájékoztatni fogják a pályázatuk elbírálásának eredményéről.

- **Végső kiválasztás**

Az előzetesen kiválasztott nemzeti jelöltek közül az európai zsűri választja ki az Access City Award győztesét, valamint a második és harmadik helyezettet.

Ezenkívül az EU-s zsűri dönthet egy vagy több további „különdíj” kiosztásáról a leadott pályázatok aktuális kontextusa és projektjei/szakpolitikai vagy kiemelkedő elemei alapján (pl. kulturális örökséghez való hozzáférés; munkához való hozzáférés; okos városok stb.).

A nemzeti zsűriknek a szűkített listán szereplő városokról szóló értékelését a zsűri tanácskozásának háttérdokumentumaként szolgáló értékelési jelentés formájában mutatják be az európai zsűri számára a zsűri összeülése előtt.

A nem jelölt városokat értesítik a pályázat értékelésének eredményéről. A nem jelölt pályázóknak nyújtott visszajelzések nem nyilvánosak, kizárólag az érintett városnak szólnak.

- **A zsűri tanácskozása**

Az európai zsűri tagjai Brüsszelben vagy online fognak találkozni, legkésőbb egy hónappal a díjkiosztó ünnepség előtt⁶. A zsűri konszenzussal nevezi ki a nyertest, a második és a harmadik helyezettet, valamint az esetleges különdíjasokat. A döntésük a nemzeti zsűriktől kapott értékelési jelentésen fog alapulni.

- **Díjkiosztás**

A 2024-as Access City díj nyertesét a 2023. november 30-i brüsszeli vagy online díjkiosztó ünnepségen fogják hivatalosan kihirdetni.

⁶ Lásd a 3.6. szakaszban található indikatív ütemtervet.

4.2 Odaítélési feltételek

Mind a nemzeti, mind az EU-s zsűri tagjai a következő kiértékelési feltételek szerint fogják értékelni a pályázó városokat:

1) *A célkitűzések jelentősége*

A jelentkezőnek le kell írnia a hozzáférhetőség négy fő területére vonatkozó intézkedéseit, szakpolitikáit és kezdeményezéseit – akár megvalósultak, akár a tervezési szakaszban vannak:

- a. épített környezet és közterületek;
- b. szállítás és azzal kapcsolatos infrastruktúrák;
- c. információ és kommunikáció, ideértve az információs és kommunikációs technológiákat;
- d. nyilvános létesítmények és szolgáltatások.

A sikeres jelentkezőnek mind a négy területre kiterjedően következetesen kell megközelítenie a hozzáférhetőség témakörét, és ambíciós vízióval kell rendelkeznie a város hozzáférhetőségének megoldását illetően.

2) *Tulajdonos, kötelezettségvállalás szintje*

A pályázóknak ismertetniük kell a város adminisztrációja tekintetében létrehozott struktúrákat vagy kereteket az akadálymentesítési intézkedések végrehajtására. **A pályázatnak be kell mutatnia, hogy a megvalósított vagy tervezett intézkedések egy következetes stratégia vagy politikai keret részeit képezik, nem csupán ad hoc projektek.** A hozzáférhetőségi stratégiát a város szakpolitikáiban és rendeleteiben is érvényesíteni kell. A hozzáférhetőségre vonatkozó magas felelősségi szintű politikai nyilatkozatnak/kötelezettségvállalásnak láthatónak kell lennie. Rendelkezésre kell bocsátani az információkat a politikák végrehajtásához meghatározott, megfelelő erőforrásokról (személyzet, költségvetés stb.). A hozzáférhetőség előrelátható költségeit össze kell vetni a várható haszon felméréssel.

3) *Hatás*

A város szakpolitikáinak/kezdeményezéseinek érezhető pozitív hatással kell lenniük a fogyatékossgal élő emberek mindennapjaira és a város általános életminőségére. Példákat kell bemutatni olyan, eredetileg fogyatékossgal élő embereket megcélzó kezdeményezésekről, amelyek a tágabb népességnek is a hasznára válnak, amennyiben van ilyen. A jelentkezőknek minőségi és mennyiségi adatokat kell megadniuk a sikerességük alátámasztására, és konkrét példákat kell hozniuk. Fontos megemlíteni az értelmi fogyatékossgal élőket érintő projekt(ek)et, ha van(nak) ilyen(ek). A tervezett kezdeményezéseket és szakpolitikákat a koherenciájuk és lehetséges hatásuk alapján fogják kiértékelni.

4) *Az eredmények minősége és fenntarthatósága*

A jelentkezőknek ismertetniük kell, hogy milyen struktúrák, mechanizmusok és folyamatok léptek életbe az elért eredmények minőségének és fenntarthatóságának biztosítása érdekében. **Az eredmények minősége az akadálymentesítés szintje érdekében elvégzett fejlesztések és a szabványok, valamint a jogszabályoknak való megfelelés előmozdítása tekintetében határozható meg.** A fenntartható eredmények biztosítása folyamatos erőfeszítéseket, az erőforrások biztosítását és szilárd struktúra kialakítását igényli; az értékelési és nyomon követési mechanizmusok (a rendszeres ellenőrzéshez, a problémák bejelentéséhez és kiküszöböléséhez, a panaszok kezeléséhez stb.) elengedhetetlenek a siker értékeléséhez.

5) *A fogyatékossgal élő személyek és az érintett partnerek bevonása*

Be kell mutatni, hogy milyen fogyatékossgal élő emberek, képviselői szervezetek, hozzáférhetőségi szakértők aktív és világos bevonásával történt a város jobb hozzáférhetőségét célzó irányelveinek és kezdeményezéseinek eltervezése, megvalósítása és fenntartása. A jelentkezőknek azt is körvonalazniuk kell, hogy milyen szemléletformáló tevékenységeket végeznek a hozzáférhetőség terén; hogy terjesztik-e, kicserélik-e és megosztják-e tapasztalataikat és helyes gyakorlataikat más városokkal helyi, regionális, országos és/vagy európai szinten, és amennyiben igen, hogyan.

Kritérium	Maximális pontszám
1. A célkitűzések jelentősége	20
2. Tulajdonos, kötelezettségvállalás szintje	20
3. Hatás	20
4. Az eredmények minősége és fenntarthatósága	20
5. A fogyatékossgal élő személyek és az érintett partnerek bevonása	20
ÖSSZESEN	100

5. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK ÉS A VÉGSŐ LEADÁSI DÁTUMOK

A pályázat 2023. július 17-től 2023. szeptember 18-ig tart.

A pályázatokat közvetlenül az [Access City díj 2024 honlapján található online pályázati platformon keresztül kell benyújtani](#). A papír alapú pályázatok nem fogadhatók el.

A teljes pályázatot az Európai Unió egyik hivatalos nyelvén kell megírni. A pályázatok zökkenőmentes és mielőbbi értékelése érdekében azonban örömmel vesszük a pályázatok angol nyelven történő benyújtását. A pályázatokat hiánytalanul kell benyújtani. A pályázók kötelesek minden kérdést megválaszolni és a jelentkezési lap valamennyi szakaszát kitölteni. Egy kérdés megválaszolásának elmulasztása esetén indokolni kell azt. Az online pályázat benyújtásával kapcsolatos további információkért lásd az iránymutatást (II. melléklet).

A pályázóknak a jelentkezési lap egyes szakaszainak kitöltésekor be kell tartaniuk a szövszámokra vonatkozó korlátokat. A megjelölt limitet meghaladó szavakat az értékeléskor nem veszik figyelembe, a válaszok így hiányossá válhatnak.

Elírások és/vagy adminisztratív hibák vagy hiányzó dokumentumok esetén felveszik a kapcsolatot a pályázó városokkal.

Az online pályázat hiánytalan benyújtásához a következőkre van szükség:

- Hiánytalanul kitöltött online jelentkezési lap (I. melléklet)
- Vonatkozó polgármesteri nyilatkozat (III. melléklet), a polgármester vagy a város legmagasabb rangú, a nemzeti jogszabályok alapján a város/városi terület jogi képviselőjére felhatalmazott képviselője által aláírva;
- A közölt adatok valódiságát megerősítő nyilatkozat (IV. melléklet)
- Jogi személyiséget igazoló űrlap (V. melléklet)
- Pénzügyi azonosító űrlap (VI. melléklet)

A pályázatokat hiánytalanul kell kitölteni és benyújtani. A jelentkezési lapon megadott információkon túl örömmel vesszük, ha a pályázók feltöltenek egy tíz diából álló PowerPoint prezentációt – vagy megadnak egy hivatkozást hozzá –, hogy ezáltal szemléltessék és kiemeljék pályázatuk erősségeit.

Legfeljebb öt fájl⁷ (fájlonként maximum 10 MB) vagy link tölthető fel. A feltöltött fájlok a versenyben részt vevő uniós tagállam nemzeti nyelvén nyújthatók be.

⁷ A következő fájlformátumokat fogadjuk el: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Minden feltöltött dokumentumot megfelelően el kell nevezni. A fájlnevnak egyértelműen jeleznie kell, hogy mit mutat be és mit tartalmaz a fájl.

Minden kérdést a titkársághoz kell intézni: secretariat@accesscityaward.eu

A pályázatok benyújtási határideje 2023. szeptember 18. 12:00 CEST (GMT +2). A pályázat benyújtásakor megjelenik egy megerősítési oldal. A jelentkezések ezután érvényesítésre kerülnek, és a jelentkezőket legkésőbb a fentiekben meghatározott leadási határidő utáni két hónapon belül értesítik, hogy a pályázatukat befogadták-e a versenybe.

A formális követelményeket a fenti 3. szakaszban meghatározott feltételekben találja.

For formal requirements, please refer to the criteria set out in section 3 above.

6. PÉNZÜGYI ÖSZTÖNZŐ

A pénzügyi ösztönző teljes összege 350 000 euró (háromszázötvenezer euró). A díjat az Access City Award győztes városa és a két második helyezett kapja.

Az összeg a következőképpen lesz elosztva:

- 6) 150 000 euró az Access City Award 2024 cím elnyerőjének (első helyezett)
- 7) 120 000 euró a második helyezettnek
- 8) 80 000 euró a harmadik helyezettnek

6.1 Fizetési feltételek

Az Access City díj nyertesait a díjkiosztó ünnepségen fogják kihirdetni (lásd 4.1. szakasz). A pénzügyi ösztönzőt banki átutalással fogják kiosztani, miután a díjkiosztó ünnepségen kihirdették és megnevezték a nyertes városokat. Az összeg kifizetése egy részletben történik, a nyertesek hivatalos kihirdetését követő 60 napon belül. A díjátadó ünnepséget megelőzően a döntős városokat felkereshetik a pénzügyi információkkal (pénzügyi adatlap, jogi személyiséget igazoló űrlap) kapcsolatban.

6.2 A pályázók kizárólagos felelőssége

Az Európai Bizottság és az ACA titkársága nem felel a pályázónak az európai Access City díj pályázat keretében végzett tevékenységeivel kapcsolatos követelésekért. A Bizottság nem felel a pályázók által okozott vagy fenntartott károkért, ideértve a pályázattal kapcsolatos tevékenységek végrehajtása következtében harmadik felek számára okozott károkat.

6.3 Ellenőrzések és vizsgálatok

Mihelyt az Európai Bizottság engedélyezésre jogosult tisztviselője meghozta a döntést a pénzügyi ösztönzővel kapcsolatban, a pályázók elfogadják, hogy a Bizottság, az OLAF és az Európai Számvevőszék ellenőrzéseket és auditokat végezzen a pályázattal és a kapott pénzügyi ösztönzővel kapcsolatban.

6.4 A személyes adatok feldolgozása

A Bizottságot kötelezi a 2018/1725-ös, a személyes adatok közösségi intézmények és szervek által történő feldolgozása tekintetében az egyének védelmére, valamint az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló rendelet. Minden szükséges pénzügyi információ tartalmazza a város megfelelően aláírt jogi személyiséget igazoló űrlapját és a pénzügyi azonosítási űrlapot. A benyújtott jelentkezési lapban megadott személyes adatokat az érvényes szabályozás szerint kell feldolgozni. Írásbeli kérésre a pályázók hozzáférést kaphatnak saját személyes adataikhoz, és kijavíthatnak minden pontatlan vagy hiányos információt (az elérhetőségi adatokat lásd a 8. szakaszban). Az Európai Bizottság jogosult bármilyen formában vagy bármilyen médiumban közzétenni vagy meghivatkozni a következő információkat:

- A nyertes város neve
- A megítélt pénzügyi ösztönző összege
- A díj tárgya

6.5 Alkalmazandó jog és joghatóság

A díjat és a pénzügyi ösztönző kifizetését illetően az uniós jog alkalmazandó. Az illetékes bíróság vagy választott bíróság az Európai Unió Bíróságának Törvényszéke: General Court Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxembourg
Tel: (352) 4303-1, Fax: (352) 4303 2100.

E-mail: GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu

7. A VERSENY TÖRLÉSÉNEK FELTÉTELEI

A Bizottságnak joga van annak befejezési dátuma előtt lezárni a versenyt, anélkül, hogy kötelezettsége lenne díjazni vagy kártalanítani a pályázókat. Amennyiben nem érkeznek be pályázatok, egy pályázat sem felel meg a jogosultsági feltételeknek vagy ha a zsűri úgy dönt, hogy egyik jogosult pályázatnak sem kínál fel pénzügyi ösztönzőt, a Bizottságnak joga van úgy dönteni, hogy nem ítél meg pénzügyi ösztönzőt.

8. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

A jelentkezési folyamatot, a nemzeti és európai zsűrik munkáját az ACA Ecorys Europe EEIG által vezetett titkársága segíti elő. A titkárság továbbá az ACA honlapján és számos egyéb kommunikációs csatornán keresztül – például brosúrák, közösségi média, rövidfilmek útján – közreműködik a díj programjához kapcsolódó PR-tevékenységben is.

Vegye fel e-mailben a kapcsolatot a titkársággal:

secretariat@accesscityaward.eu

vagy az Európai Bizottsággal:

EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu

9. MELLÉKLETEK

- I. Jelentkezési lap
- II. Iránymutatás
- III. Polgármesteri nyilatkozat
- IV. A közölt adatok valóságát megerősítő nyilatkozat
- V. Jogi személyekre vonatkozó adatlap (LEF)
- VI. Pénzügyi azonosító űrlap (FIF)

