

# Auhind „Access City 2024” – konkursi eeskirjad

## Sisukord

1. TAUST JA EESMÄRGID .....	2
2. AUHIND „ACCESS CITY“ (ACA) .....	3
3. ACA 2024. AASTA KONKURSI KÄIK JA KRITEERIUMID .....	4
3.1 Sobivuskriteeriumid .....	4
3.2 Kõrvalejätmine .....	5
3.2.1 Karistused .....	5
3.3 Riikliku ja Euroopa žürii koosseis .....	5
3.4 Riiklik žürii .....	6
3.5 Euroopa žürii .....	6
3.6 Esialgne ajakava .....	6
4. HINDAMISE KÄIK .....	7
4.1 Valiku ja hindamise käik .....	7
4.2 Hindamiskriteeriumid .....	8
5. ETTEVALMISTUSED JA TAOTLUSTE ESITAMISE LÕPLIKUD TÄHTAJAD .....	9
6. RAHALINE PREEMIA .....	10
6.1 Maksete kord .....	10
6.2 Kandidaatide ainuvastutus .....	10
6.3 Kontrollid ja auditid .....	10
6.4 Isikuandmete töötlemine .....	10
6.5 Kohaldatav õigus ja pädev kohtuasutus .....	11
7. KONKURSI TINGIMUSED JA TÜHISTAMINE .....	11
8. LISATEAVE .....	11
9. LISAD .....	11

# 1. TAUST JA EESMÄRGID

Puuetega inimestel, nagu ka kõigil teistel, on õigus võtta igakülgset osa kõigist eluvaldkondadest. Vaatamata tehtud edusammudele seisavad miljonid puuetega inimesed endiselt silmitsi takistustega transpordi kasutamisel, hoonetesse pääsemisel või teabe saamisel. See küsimus ei puuduta ainult puuetega inimesi, vaid ühiskonda tervikuna. Puuetega inimeste õiguste strateegia aastateks 2021–2030 näeb ette selles valdkonna edendamist kooskõlas ÜRO puuetega inimeste õiguste konventsiooniga. Euroopa Komisjon korraldab „Access City“ auhinnakonkurssi alates 2010. aastast. Auhind tunnustab ja tähistab linna tahet ja võimet muutuda puuetega inimestele ligipääsetavamaks ning selleks tehtavaid jõupingutusi, et:

- tagada võrdne ligipääs põhiõigustele;
- parandada elanikkonna elukvaliteeti ja tagada kõigile olenemata vanusest, liikuvusest või võimetest võrdne ligipääs kõigile linna pakutavatele ressurssidele ja hüvedele.

ELis elab ligikaudu 87 miljonid inimesed, kellel on mingisugune puue ja siinne elanikkond vananeb. Ühtlasi on Euroopa olemuselt linnaihiskond, kus ligi 70% elanikkonnast elab suur- või väikelinnas. Oleme ühiskonnana kohustatud hoolitsema selle eest, et puuetega inimesed saaksid ühiskonnaelus osaleda samamoodi nagu teised. Hoolas töö ligipääsetavusega annab omavalitsustele võimaluse parandada kõigi inimeste turvalisust ja elukvaliteeti. Linn on ligipääsetav, kui puuetega inimestel on võimalik näiteks:

- saada teavet;
- kasutada busse, tramme ja metrood;
- nautida parkides ja mänguväljakutel käimist;
- pääseda hoonetesse, nagu raamatukogud, spordisallid ja linnavalitsus.

Auhinnale kandideerides on linnadel võimalus pälvida Euroopa tunnustus ning hinnata oma tänast seisut. Samuti aitab see jagada kogemusi teiste Euroopa linnadega, et muutuda veelgi meeldivamaks elukeskkonnaks ja küllastajate sihtkohaks. Võitjaks osutunud linn ja kaks järgmist parimat saavad rahalise auhinna. Kandidaadid võivad saada ka erilise äramärkimise silmapaistvate pingutuste eest mingis konkreetses valdkonnas.

Kogu auhinnaskeem püüab edastada kohalikule tasandile sõnumit, et eurooplastel on õigus elada linnakeskkonnas, kus teenused ja vaba aja tegevused on kõigile ligipääsetavad. Seega peavad linnad püüdma parandada ligipääsetavuse suurendamise kaudu elanike elukvaliteeti.

Lisateavet auhinna „Access City“ kohta leiab Euroopa Komisjoni ametlikult veebisaidilt:

<https://ec.europa.eu/social/accesscityaward>.

## 2. AUHIND „ACCESS CITY“ (ACA)

Euroopa Komisjon kavatseb valida auhinna Access City Award (ACA 2024) võitja kogu ELi hõlmava võistluse tulemusel.

Kandideerida saavad ELi liikmesriikide enam kui 50 000 elanikuga linnad. Liikmesriikidest, kus on ainult üks selline linn, võivad osaleda ka kaks või enam linna koos, kui nende elanike arv on kokku üle 50 000.

Euroopa auhinna „Access City“ valikuprotsessi tulemusel antakse tiitel „Access City Award 2024“ võidulinnale ning auhinna saavad ka teine ja kolmas koht.

Taotlejad võivad saada ka eriauhinna, kui nad on teinud silmapaistvat tööd konkreetses valdkonnas (nt tehiskeskond ja avalik ruum; liikuvus, transport ja sellega seotud taristu; info- ja kommunikatsioonitehnoloogia ning avalikud rajatised ja teenused). Euroopa Komisjon kavatseb ka anda uue Euroopa Bauhausi eriauhinna linnale, kes näitab, kuidas ta käsitleb oma algatustes ligipääsetavust, ühildades selle samal ajal kestlikkuse, esteetika ja kaasatusega – uue Euroopa Bauhausi kolme üksteist täiendava väärtusega<sup>1</sup>.

Alates auhinna 10. aastapäevast (ACA 2020) on Euroopa Komisjon pannud välja rahalise preemia 350 000 eurot. Summa jagatakse kolme võidulinna vahel (1. koht: 150 000 eurot, 2. koht: 120 000 eurot, 3 koht: 80 000 eurot). Eriauhinnadega ei kaasne rahalist autasu.

**Sel eesmärgil peetakse auhinna „Access City 2024“ konkursikutset ka rahalise preemia andmise eeskirjaks<sup>2</sup>.**

Auhinna „Access City“ 2024. aasta (edaspidi tiitliaasta) tiitli ja rahalise preemia võitja kuulutatakse välja 2023. aastal (edaspidi auhinna-aasta) pärast konkursi, mis toimub jaotises 3 sätestatud reeglite järgi. Rahaline preemia makstakse välja ühes osas jaotises 6 sätestatud tingimuste ja reeglite järgi.

Konkursi kehtivad reeglid koostab ja avaldab Euroopa Komisjon, kes algatab konkursi ja haldab seda komisjonivälise ACA sekretariaadi abiga. Rahalise preemia haldamisega tegeleb ainuisikuliselt Euroopa Komisjoni tööhõive, sotsiaalküsimuste ja sotsiaalse kaasatuse peadirektoraat.

---

1 Lisateave algatuse „Uus Euroopa Bauhaus“ kohta: [https://new-european-bauhaus.europa.eu/index\\_et](https://new-european-bauhaus.europa.eu/index_et)

2 Välja pandud rahaline preemia on kooskõlas liidu üldeelarvele kohaldatava [finantsmääruse](#) [auhinnareeglitega 2018/1046](#) (IX jaotis, artiklid 206 ja 207).

## 3. ACA 2024. AASTA KONKURSI KÄIK JA KRITEERIUMID

Linnad saavad auhinna „Access City 2024“ võitja tiitli kandideerivate linnade vahelise konkursi tulemusel. Konkursil osalemise kriteeriume selgitatakse dokumendis edaspidi.

### 3.1 Sobivuskriteeriumid

Auhinnakonkursil „Access City 2024“ saavad auhinna **kolm** linna. Esimesele kohale tulnud linn saab ainsana tiitli „Access City 2024“. Teine ja kolmas koht on samuti auhinnalised. Auhinna „Access City 2024“ konkursi kutse on avatud järgmistele kandidaatidele:

- Kandidaat peab olema ühe ELi liikmesriigi enam kui 50 000 elanikuga linna valitsusasutus. Linna all peetakse silmas linnapiirkonda, v.a metropolide ja suuremate linnade piirkonnad ning liitlinnad, ja seda käsitletakse kui linnavolikogu haldusüksust või muud demokraatlikult valitud valitsusorganit.
- Liikmesriikidest, kus on ainult üks selline linn/haldusüksus, võivad kandideerida ka kaks või enam linna/haldusüksust koos, kui nende elanike arv on kokku üle 50 000.
- Rahvastikuandmete puhul on võrdlusallikaks Eurostat. Nende riikide puhul, mida Eurostat ei käsitle, teeb komisjon abikõlblikkuse kriteeriumide hindamisel erikontrolli ja võib paluda asjaomastel linnadel tõendada, et nad vastavad nõuetele.
- **Varasemad esikoha võitjad ei saa kandideerida** viie aasta jooksul pärast „Access City“ tiitliaastat<sup>3</sup>.
- Allkirjaõiguslik isik peab olema linnaeape või kõige kõrgem linnavõimu esindaja, kellel on linna esindamise õigus konkreetse riigi õigusaktide alusel.

Kõik kandidaadid peavad täitma auhinnakonkursi „Access City 2024“ üldise taotlusvormi kõik jaotised (vt **I lisa**). Kandidaatlinnadel palutakse järgida taotluse koostamisel alltoodud ametlikke nõudeid. Kandidaadid, kes neid eelvaliku etapi nõudeid ei järgi, ei pääse järgmisse vooru:

- Projektitaotluste töötlemise hõlbustamiseks ja hindamise kiirendamiseks **palutakse osalejatel esitada need inglise keeles**. Olgu öeldud, et vastu võetakse kõigis ELi ametlikes keeltes esitatud taotlused.
- Kandideerimiseks tuleb täita ja esitada veebipõhine taotlusvorm, **tähtpäev on 18. september 2023, 12.00 CEST**.
- Kandidaatlinnad peavad vastama kõigile küsimustele ja täitma kõik taotlusvormi jaotised, pidades kinni igaühele määratud sõnapiirangust. Piirangut ületavaid sõnu arvesse ei võeta, mistõttu võib vastus poolikuks jääda.
- Sekretariaat võib võtta linnade/üksustega asjaajamislikes või korralduslikes küsimustes või puuduvate dokumentide asjus ühendust.

Iga kandidaat peab täitma kõik **taotlusvormi** osad<sup>4</sup>. Lisaks taotlusvormil esitatud teabele peavad kandidaadid laadima üles linnaeape kinnituse, taotleja kinnituse, juriidilise isiku vormi ja finantsteabe vormi (vt lisasid jaotises 9).

Kandidaatidel palutakse laadida üles kümneslaidiline PowerPointi esitlus (või saata selle link), mis näitlikustab ja tõstab esile taotluse tugevaid külgi.

<sup>3</sup> See säte on jõus üksnes linnade puhul, mis võitsid ACA konkursil esikoha, ja kehtib alates 2019. aasta novembrist (alates ACA 2020. aasta konkursist).

<sup>4</sup> Rakenduse platvormile pääseb ligi auhinna Access City Award veebisaidi kaudu : [www.ec.europa.eu/social/accesscityaward2024](http://www.ec.europa.eu/social/accesscityaward2024)

Üles saab laadida kuni viis faili<sup>5</sup> (mühe faili maksimaalne suurus on 10 MB) või linki. Üleslaaditud failid võivad olla konkursil osaleva ELi liikmesriigi riigikeel(t)es.

Igale üleslaaditud dokumendile tuleb anda sisu kirjeldav nimi. Faili nime järgi peab olema võimalik aru saada, mida fail sisaldab.

Koos auhinna „Access City 2024“ taotlusvormiga tuleb lugeda taotleja suunist (II lisa).

## 3.2 Kõrvalejätmine

Komisjon kui lepinguosaline võib jätta kõrvale kandidaadi, kes on mõnes finantsmääruse artiklites 136 või 141 osutatud olukorras. Taotlejad peavad allkirjastama ausõnalise kinnituse (IV lisa) selle kohta, et nad ei ole üheski nimetatud olukorras.

### 3.2.1 Karistused

Taotlejale võib määrata halduskaristuse Euroopa Liidu üldeelarve suhtes kohaldatava finantsmääruse artikli 138 järgi ja proportsionaalselt rahalise preemia väärtusega juhul, kui ta on süüdi valeandmete esitamises, sest konkursil osalemise eelduseks olev mis tahes kinnitus või teave on võltsitud.

## 3.3 Riikliku ja Euroopa žürii koosseis

Riiklik žürii moodustatakse liikmesriikides, kust linnad kandideerivad. Riiklik žürii koosneb vähemalt kolmest ja kuni viiest eri valdkondade kogemustega liikmest. Üldiselt on riikliku žürii koosseis järgmine:

- Üks riikliku puuetega inimeste koja esindaja.
- Üks riikliku puuetega inimeste poliitika eest vastutava asutuse esindaja.
- Üks ligipääsuekspert.
- Üks eesistuja (kui ta ei kuulu mõnda eelmainitud kategooriasse).
- Üks vananeva elanikkonna ekspert.

Žüriiliikmed on võrdsed ja otsused tehakse konsensuslikult. Eesistuja ülesanne on riikliku žürii töö koordineerimine.

Žüriiliikmete ülesanne on hinnata linnade esitatud taotlusi (vt jaotis 4.2). Hindamise hulka kuulub iga taotluse kvalitatiivne ja vastastikune eksperdihindamine. Riiklikud žüriid koostavad kuni kolmest liikmesriigi linnast koosneva nimekirja, mis põhineb jaotises 4.1 esitatud hinnatel kriteeriumide kaupa.

Riiklikke kandidaate, kes pääsevad edasi konkursi teise vooru, hindab Euroopa žürii. Euroopa žürii koosneb vähemalt seitsmest isikust. Nad esindavad Euroopa Komisjoni ja järgmisi organisatsioone ja/või valdkondi:

- Euroopa Puuetega Inimeste Foorum.
- Euroopa eakate inimeste platvorm AGE.
- Tehiskeskonna ja avalike kohtade ekspert.
- Transpordi ja sellega seotud taristu ekspert.
- IKT ekspert.
- Avalike rajatiste ja teenuste ekspert.

<sup>5</sup> Lubatud failivormingud: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Euroopa žürii (vt jaotis 4.3) hindab valitud linnu, kohaldades samu kriteeriume ja maksimumhindeid, mida kasutasid riiklikud žüriid ning mida on kirjeldatud jaotistes 4.1 ja 4.2.

### 3.4 Riiklik žürii

Žüriid moodustavad Euroopa Komisjoni tööhõive, sotsiaalküsimuste ja sotsiaalse kaasatuse peadirektoraat koos Euroopa Puuetega Inimeste Foorumiga. Riikliku žürii liikmed täidavad ülesandeid pro bono auhinna „Access City“ sekretariaadi abiga. Riikliku žürii eesmärk on valida jaotises 4.1 kirjeldatud hindamiskriteeriumide alusel riiklike kandidaatide seast kolm linna (ehk riiklikud kandidaadid). Nende ülesanne on ka auhinna sekretariaadi teavitamine valitud linnadest. Riikliku žürii ülesanded on loetletud jaotises 4.1. Riikliku žürii liikmed määratakse isiklikult ja nad töötavad sõltumatult avalikes huvides. Isiklikult määratud riikliku žürii liikmed peavad välistama mis tahes asjaolud, mis võivad tekitada huvide konflikti, esitades ACA konkursi veebiplatvormi kaudu isiklike huvide konflikti puudumise deklaratsiooni. Riikliku žürii iga liige täidab ülesandeid kaugtöö teel veebiplatvormi, e-kirjade ja/või telefonikõnede kaudu.

### 3.5 Euroopa žürii

Euroopa žüriiliikmed nimetab ametisse Euroopa Komisjoni tööhõive, sotsiaalküsimuste ja sotsiaalse kaasatuse peadirektoraat. Euroopa žürii koosseis on esitatud jaotises 3.3. Žürii ülesanded on loetletud jaotises 4.1. Euroopa žürii liikmed määratakse isiklikult ja nad töötavad sõltumata avalikes huvides. Isiklikult määratud Euroopa žürii liikmed peavad välistama mis tahes asjaolud, mis võivad tekitada huvide konflikti, ning allkirjastama ELi žürii koosolekul isiklike huvide konflikti puudumise deklaratsiooni. Lisaks muule peavad Euroopa žürii liikmed valdama inglise keelt. Euroopa žürii iga liige täidab ülesandeid kaugtöö teel veebiplatvormi, e-kirjade ja/või telefonikõnede kaudu.

### 3.6 Esialgne ajakava

Ülesanded	Esialgne periood
Taotlemise algus	Juuni lõpp / juuli algus 2023
Taotlemise lõpp	18. september 2023, 12.00 CEST
Riiklike žüriide hindamisvoor	2023. aasta septembri lõpp
Euroopa žürii hindamisvoor	2023. aasta oktoobri lõpp
Taotlejate teavitamine	2023. aasta novembri algus
Auhinnatseremoonia	30. novembri 2023

## 4. HINDAMISE KÄIK

### 4.1 Valiku ja hindamise käik

„Access City 2024“ tiitliga pärjatavaid linnu hinnatakse standardkriteeriumide alusel, et tagada hindamise järjepidevus, selgus ja võrdsus.

Kasutatud hindamiskriteeriumid ja nende osakaal on esitatud jaotises 4.2. Kandidaatlinnad, mis ei kogu riiklikus voorus vähemalt 60 punkti, ei pääse edasi Euroopa vooru.

Valik toimub kahes etapis: **eelvalik** riiklikul tasandil ja **lõppvalik Euroopa tasandil**. ACA sekretariaat kontrollib saadud taotluste ametlike ning juriidiliste nõuete täidetust jaotiste 3.1 ja 3.2 järgi. Taotlused, mis ei vasta nendele nõuetele, ei pääse edasi järgmisse vooru, vaid langevad konkursilt välja.

- **Eelvalik**

Eelvaliku teevad riiklikud žüriid. Žüriid moodustatakse igas liikmesriigis, kus linnad on ACA konkursile kandideerinud. Riiklik žürii koostab liikmesriigi kohta kuni kolmest linnast (riiklikust kandidaadist) nimekirja ja esitab selle Euroopa žürii liikmetele. Nimekirja mittepääsenud riigid saavad teate oma avalduse hindamise tulemuste kohta.

- **Lõppvalik**

Euroopa žürii valib eelvalitud riiklike kandidaatide seast „Access City“ auhinna võitja ning teise ja kolmanda koha võitjad.

Lisaks võib ELi žürii otsustada anda välja ühe või mitu auhinda äramärgimise kategoorias olenevalt konkursi praegusest kontekstist ja projektidest/eeskirjadest või taotluses esile tõstetud tahkudest (nt ligipääs kultuuripärandile, ligipääs tööturule, nutilinnad jne).

Riiklik žürii esitab linnade nimekirja Euroopa žüriile hindamisaruande vormis enne žürii istungit. Aruanne on žürii kaalutluse taustdokument.

Valikust välja jäänud linnadele teatatakse nende taotluste hindamise tulemustest. Valikust välja jäänud kandidaatidele antud tagasiside ei ole avalikult kättesaadav ja on mõeldud ainult asjaomasele linnale.

- **Žürii kaalutlus**

Euroopa žürii liikmed kohtuvad Brüsselis või veebis hiljemalt kuu aega enne auhinnatseremooniat<sup>6</sup>. Žürii valib konsensuslikult nii esimese, teise ja kolmanda koha võitja kui ka äramärgitud linnad (kui neid on). Nende kaalutlus põhineb riiklike žüriide esitatud hindamisaruandel.

- **Auhinna üleandmine**

Euroopa auhinna „Access City 2024“ võitja tehakse ametlikult teatavaks 30. novembril 2023 auhinnatseremoonial Brüsselis või veebis.

<sup>6</sup> Esialgne ajakava on toodud jaotises 3.6.



## 4.2 Hindamiskriteeriumid

Nii riikliku kui ka Euroopa žürii liikmed hindavad kandidaate järgmiste hindamiskriteeriumide alusel:

### 1) *Eesmärkidele vastavus*

Kandidaat peab kirjeldama kõigi nelja ligipäasetavuse põhivaldkonna tegevusi, üldsuundi ja algatusi, mida juba viiakse ellu või mis on planeerimisel:

- a. tehiskeskond ja avalikud kohad;
- b. transport ja sellega seotud taristu;
- c. informatsioon ja kommunikatsioon, sh info- ja kommunikatsioonitehnoloogia (IKT);
- d. avalikud rajatised ja teenused.

Edukas kandidaat demonstreerib sidusat lähenemisviisi ligipäasetavusele kõigis neljas valdkonnas ja tulevikunägemust linna ligipääsuprobleemide lahendamiseks.

### 2) *Juhtimine, pühendumise ulatus*

Kandidaadid peavad kirjeldama üldjoontes linnavalitsuse ligipäasetavuse tegevuste elluviimiseks kehtestatud struktuure või raamistikke. **Kandidaadid peavad näitama, et elluviidavad või kavandatavad tegevused moodustavad sidusa strateegia või poliitikaraamistiku osa ega ole lihtsalt *ad hoc* projektid.** Ligipäasetavuse strateegia peab haakuma linna üldsuundade ja eeskirjadega. Demonstreerida tuleb kõrge tasandi poliitilist avaldust / pühendumist ligipäasetavusele. Esitada tuleb teave kohaste ressursside kohta (töötajad, eelarve jne), mis on eraldatud nende üldsuundade rakendamiseks. Ligipäasetavuse kulusid tuleb kaalutleda, hinnates eeldatavat kasu.

### 3) *Mõju*

Linna üldsuunad/algatused peavad näitama positiivset mõju puuetega isikute igapäevaelule ja kogu linna elukvaliteedile. Esitada tuleb näiteid puuetega isikutele suunatud algatuste kohta, selgitades, kuidas need toovad kasu laiemale elanikkonnale (kui see on asjakohane). Kandidaat peab esitama väidetavat edu toetavaid kvalitatiivseid ja kvantitatiivseid andmeid ning tooma konkreetseid näiteid. Tähtis on mainida projekte (olemasolu korral), millesse on kaasatud intellektipuuetega inimesed. Kavandatud algatusi ja üldsuundi hinnatakse nende sidususe ning võimaliku mõju põhjal.

### 4) *Kvaliteet ja tulemuste kestlikkus*

Kandidaadid peavad selgitama, millised struktuurid, mehhanismid ja protsessid on kehtestatud saavutatud tulemuste kvaliteedi ning kestlikkuse tagamiseks. **Tulemuste kvaliteeti näitavad ligipäasetavuse taset muutnud parandused ning nende vastavus standarditele ja õigusaktidele.** Kestlike tulemuste saavutamine nõuab pidevaid jõupingutusi, kindlaid ressursse ja usaldusväärse struktuuri loomist. Edu hindamise seisukohalt on asendamatud hindamis- ja seiremehhanismid (regulaarseks kontrollimiseks, probleemidest teavitamiseks ja nende lahendamiseks, kaebuste käsitlemiseks jne).

### 5) *Puuetega inimeste ja asjaomaste koostööpartnerite kaasatus*

Demonstreerida tuleb aktiivset ja selget puuetega inimeste, nende esindusorganisatsioonide ja ligipääsueksperptide kaasamist linna ligipäasetavuse suurendamise üldsuundade ning algatuste kavandamisse, rakendamisse ja alalhoidmisse. Taotleja peab tooma välja, kuidas ta suurendab teadlikkust ligipäasetavuse kohta; kas ja kuidas ta levitab, vahetab ja jagab kogemusi ning häid tavasid teiste kohalike, piirkondlike, riigi ja/või Euroopa linnadega.



Kriteerium	Maksimaalsed punktid
1. Eesmärkidele vastavus	20
2. Juhtimine, pühendumise ulatus	20
3. Mõju	20
4. Kvaliteet ja tulemuste kestlikkus	20
5. Puuetega inimeste ja asjaomaste koostööpartnerite kaasatus	20
<b>KOKKU</b>	<b>100</b>

## 5. ETTEVALMISTUSED JA TAOTLUSTE ESITAMISE LÕPLIKUD TÄHTAJAD

Konkurss toimub 17. juuli 2023 kuni 18. septembrini 2023.

Kõik taotlused tuleb esitada otse veebipõhise [taotlusplatvormi](#) kaudu, **mis on kättesaadav** [Access City Award 2024 veebisaidi kaudu](#). Paber kandjal taotlusi vastu ei võeta.

Kogu taotlus peab olema kirjutatud ühes Euroopa Liidu ametlikus keeles. Taotluste sujuvalt ja õigeaegselt hindamiseks on siiski soovitatav esitada taotlus inglise keeles. Taotlused peavad olema täielikud. Iga taotleja peab vastama kõigile küsimustele ja täitma kõik taotlusvormi osad. Kui küsimusele ei saa vastata, tuleb seda põhjendada. Lisateavet veebipõhise taotluse esitamise kohta leiate juhendist (II lisa).

Taotlused peavad vastama taotlusvormi igas osas märgitud sõnade arvu nõudele. Märgitud sõnade arvu ületavaid sõnu ei võeta arvesse ja see võib muuta taotluse vastused puudulikuks.

Taotluse esitanud linnadega võidakse võtta ühendust kirja- ja/või haldusvigade või dokumentide puudumise korral.

Täieliku veebipõhise taotluse esitamiseks peab see sisaldama järgmist:

- täidetud veebipõhine taotlusvorm (I lisa);
- asjaomase linnapea deklaratsioon (III lisa), millele on alla kirjutanud linnapea või linna kõrgeimal tasemel esindaja, kes on siseriikliku õiguse kohaselt volitatud linnalinnapiirkonda seaduslikult esindama);
- ausõnaline kinnitus (IV lisa);
- juriidilise isiku vorm (V lisa);
- finantstunnistuse vorm (VI lisa)

Taotlused peavad olema täielikult täidetud ja esitatud. Lisaks taotlusvormis esitatud teabele palutakse kandidaatidel üles laadida kümne slaidi pikkune PowerPointi esitus (või esitada link sellele), et oma taotluse tugevaid külgi ilmutada ja esile tõsta.

Üles võib laadida kuni viis faili<sup>7</sup> (ühe faili maksimaalne suurus on 10 MB) või linki. Üleslaetud failid võivad olla võistlusel osaleva ELi liikmesriigi riigikeel(t)es.

Iga üleslaetud dokument peab olema asjakohase nimega. Faili nimi peaks selgelt näitama, mida fail sisaldab.

<sup>7</sup> Lubatud failivormingud: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Kõik küsimused tuleb esitada sekretariaadile aadressil: [secretariat@accesscityaward.eu](mailto:secretariat@accesscityaward.eu)

Taotluste esitamise tähtaeg on 18. september 2023 kell 12.00 CEST (GMT +2). Pärast taotluse esitamist kuvatakse kinnitusleht. Seejärel taotlusi kontrollitakse ja taotlejaid teavitatakse hiljemalt kaks kuud pärast eelmainitud taotlemistähtpäeva, kas nende taotlus pääses konkursile või mitte.

Ametlikud kriteeriumid on esitatud jaotises 3.

## 6. RAHALINE PREEMIA

Rahalise preemia kogusumma on 350 000 (kolmsada viiskümmend tuhat) eurot. See antakse „Access City“ auhinna võitjale ning teisele ja kolmandale kohale tulnud linnadele.

Raha jagatakse järgmiselt:

- 1) 150 000 eurot „Access City 2024“ võitjale (esimene koht);
- 2) 120 000 eurot teise koha omanikule,
- 3) 80 000 eurot kolmanda koha omanikule.

### 6.1 Maksete kord

Auhinna „Access City“ võitjad kuulutatakse välja auhinnatseremoonial (vt jaotis 4.1). Rahaline preemia antakse üle pangalaekandega pärast võidulinnade väljakuulutamist ametlikul auhinnatseremoonial. Summa kantakse üle ühe osamaksena 60 päeva jooksul pärast võitjate ametlikku väljakuulutamist. Finalistide hulka kuuluvatel linnadel võidakse paluda enne auhinnatseremooniat esitada vajalik finantsteave (finantstunnistuse vorm, juriidilise isiku vorm).

### 6.2 Kandidaatide ainuvastutus

Euroopa Komisjon ega ACA sekretariaat ei vastuta ühegi nõude eest seoses tegevustega, mille kandidaat korraldas Euroopa auhinna „Access City“ konkursi raames. Komisjon ei vastuta kandidaadi põhjustatud või talle osaks saanud kahju eest, sh mis tahes kahju eest, mis on konkursiga seotud tegevuste korraldamise tagajärjel või kestel põhjustatud kolmandatele isikutele.

### 6.3 Kontrollid ja auditid

Kui Euroopa Komisjoni eelarvevahendite käsutaja on teinud rahalise preemia andmise kohta otsuse, nõustuvad kandidaadid, et komisjon, OLAF ja kontrollikoda võivad korraldada konkursi ning saadud rahalise preemiaga seotud kontrole ja auditeid.

### 6.4 Isikuandmete töötlemine

Euroopa Komisjon on seotud määrusega (EL) 2018/1725 üksikisikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ühenduse institutsioonides ja asutustes. Vajalik finantsteave koosneb linna nõuetekohaselt allkirjastatud juriidilise teabe vormist (LEF) ja finantsteabe vormist (FIF). Esitatud taotluses sisalduvaid isikuandmeid töödeldakse kooskõlas kehtivate eeskirjadega. Taotlejad võivad esitada kirjaliku päringu ligipääsuks oma isikuandmetele ja parandada andmeid, mis on

ebatäpsed või puudulikud (vt kontaktandmeid jaotisest 8). Euroopa Komisjonil on õigus avaldada järgmist teavet mis tahes vormis ja teabekandjal või sellele viidata:

- võidulinna nimi,
- saadud rahalise preemia suurus,
- auhinna objekt.

## 6.5 Kohaldatav õigus ja pädev kohtuasutus

Auhinnale ja rahalisele väljamaksele kohaldatakse liidu õigust. Pädev kohus või vahekohus, kes lahendab vaidlusi, on Euroopa Liidu Kohtu Üldkohus: aadress Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxembourg, tel (352) 4303-1, Faks: +352 4303 2100.

e-post: [GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu](mailto:GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu)

## 7. KONKURSI TINGIMUSED JA TÜHISTAMINE

Komisjonil on õigus lõpetada konkurss enne selle lõpptähtpäeva ilma kohustuseta anda välja auhindu või maksta kandidaatidele kahjutasu. Komisjonil on õigus otsustada rahalist preemiat mitte välja anda juhul, kui ühtki taotlust ei esitata, ükski taotlus ei vasta osalemiskriteeriumidele või žürii otsustab, et ei esita ühtki osalemiskõlblikku taotlust rahalisele preemiale.

## 8. LISATEAVE

Taotlusprotsessi, riiklike žüriide ja Euroopa žürii tööd toetab ACA sekretariaat, mille tööd korraldab Ecorys Europe EEIG. Lisaks toetab sekretariaat ACA veebisaidi ja muude suhtluskanalite kaudu (brošüürid, sotsiaalmeedia, filmiklipid jne) avalikke suhteid.

Pöörduge sekretariaadi poole aadressil:

[secretariat@accesscityaward.eu](mailto:secretariat@accesscityaward.eu)

või Euroopa Komisjoni poole aadressil:

[EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu](mailto:EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu)

## 9. LISAD

- I. Taotlusvorm
- II. Suunis
- III. Linnapea kinnitus
- IV. Kandidaadi kinnitus
- V. Juriidilise isiku vorm (LEF)
- VI. Finantsteabe vorm (FIF)

