



Access City díj 2023

#EUAccessCity

Iránymutatás a jelentkezők számára

A jelentkezés előtt kérjük, alaposan olvassa át az útmutatót. Itt megtalál minden szükséges információt a pályázati űrlap egyes részeinek megfelelő kitöltéséhez, illetve intézkedéseik sikeres ismertetéséhez.

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

Nyelv: A javaslatok kezelésének elősegítése és a kiértékelési folyamat felgyorsítása érdekében arra kérjük a jelentkezőket, hogy angol nyelven nyújtsák be a projektjavaslatukat. Figyelembe kell azonban venni, hogy bármely **hivatalos uniós nyelven**¹ benyújtott javaslatot elfogadunk.

A jelentkezések benyújtásának módja: az online eszközön keresztül²

Határidő: 2022. szeptember 8., 23:59 CEST

A JELENTKEZÉS KITÖLTÉSÉNEK MÓDJA

Jelentkezését a lehető legegységesebben és legpontosabban kell megfogalmaznia, hogy a nemzeti és az európai zsűri értékelni tudja az akadálymentesítés kapcsán tett erőfeszítéseit. Koncentráljon a **tényekre és a számokra**. Ahol csak lehet, hozzon fel **példákat**, ideértve a **minőségi és mennyiségi adatokat**. Gondoskodjon róla, hogy **egyértelműen** prezentálja **megközelítését és stratégiáját** az akadálymentesítés vonatkozásában, és hangsúlyozzon minden olyan **innovatív és rendkívüli tevékenységet**, ami sikerhez vezetett ezen a területen. Jelölje meg a tevékenységek időtartamát: mikor kezdik el, milyen jövőbeli fejlesztések vannak tervben.

Az egyes válaszoknál írható karakterek maximális számába a szóközök is beleszámítanak.

¹ Az EU-ban 24 hivatalos nyelv van: bolgár, horvát, cseh, dán, holland, angol, észt, finn, francia, német, görög, magyar, ír, olasz, lett, litván, máltai, lengyel, portugál, román, szlovák, szlovén, spanyol és svéd.

² Az online eszközt az Access City Awards weboldaláról lehet elérni: ec.europa.eu/social/accesscityaward2023

A/ A VÁROS IDENTITÁSA

A város rövid leírása

Itt adjon meg néhány alapvető adatot a városáról, annak morfológiájáról és eddigi történetéről, mivel ezek a szempontok hatással lehetnek a hozzáférhetőségére (pl. hogy dombos vidékre épült-e, van-e középkori városközpontja szűk utcákkal, kerekesszékes felhasználók vagy látássérültek számára nehezen leküzdhető akadályokkal).

B/ A KEZDEMÉNYEZÉSEK HATÓKÖRE

Minden kezdeményezésnél/intézkedésnél/programnál adja meg annak céljait, célkitűzéseit, hasznélvezőit, kezdési és befejezési dátumát. Mutassa be a város hozzáférhetőségének javítását célzó globális megközelítést és a jövőre vonatkozó ambiciózus víziót. Amennyiben lehetséges, számszerűsítse a hozzáférhetőség arányát az alábbi területeken. Például: a hozzáférhető metróállomások, munkakörnyezetek százalékos aránya, a járművek, weboldalak, épületek, közigazgatási szervek száma stb.

A hozzáférhetőség négy területén megvalósuló kezdeményezések leírása:

a) Az épített környezet és a közterületek hozzáférhetősége

Kérjük, írja le a belváros kialakításával, az utcákkal és járdákkal, parkokkal, terekkel, épületekkel és nyílt terekkel, munkakörnyezetekkel, piacokkal, fesztiválokkal és egyéb kültéri eseményekkel kapcsolatos intézkedéseket.

b) A közlekedés és a kapcsolódó infrastruktúra hozzáférhetősége

Kérjük, írja le a parkolóhelyekkel, repülőterekkel, vasút- és buszállomásokkal, taxikkal, vonatokkal, buszokkal és villamosokkal, valamint a tömegközlekedés elérhetőségével és összekötésével, illetve az utazási információk elérhetőségével kapcsolatos intézkedéseket.

c) Az információ és a kommunikáció hozzáférhetősége, beleértve az információs és kommunikációs technológiákat is

Kérjük, ismertesse a városi hatóságok hivatalos információihoz való hozzáféréssel kapcsolatos intézkedéseket. Például: Az önkormányzat népszerűsítő multimédia-információinak hozzáférhetősége, a weboldal hozzáférhetőségére vonatkozó javaslatai és polgári visszajelzési eljárások, online tájékoztatás művészeti, kulturális, szórakoztatóipari és sportlétesítményekben, közterületi táblák és útmutatás, mind beltéren, mind kültéren, turista/látogatói információk, a nyilvános információs pavilonok hozzáférhetősége, támogató technológia, valamint befogadó információs és kommunikációs technológiák biztosítása az egész közösség számára a nyilvános könyvtárakban és online központokban.

d) Nyilvános létesítmények és szolgáltatások hozzáférhetősége

Kérjük, írja le a városa által biztosított közszolgáltatásokat (szociális szolgáltatások, egészségügyi, ifjúsági, oktatási, szabadidős és sporttevékenységek és létesítmények, kulturális és foglalkoztatási szolgáltatások, képzések, lakhatás stb.), és adja meg, milyen mértékben hozzáférhetőek ezek. Mutassa be, hogy milyen módon veszik figyelembe és integrálják a hozzáférhetőséget ezeknél a szolgáltatásoknál. A fogyatékossgal élő emberek számára nyújtott specifikus szolgáltatásokon kívül arról is adjon meg információkat, hogy hogyan tették elérhetővé a fogyatékossgal élő emberek számára az általános

szolgáltatásokat. Adhat példákat az e-kormányzati szolgáltatások alternatív formátumaira, valamint multimodális módon és különböző csatornákon keresztül nyújtott szolgáltatásokra.

C/ TULAJDONOS, KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS SZINTJE

- a) Írja le a város általános hozzáállását a hozzáférhetőséghez, és hogy hogyan hajtják végre az erre irányuló szakpolitikát.**

Kérjük, mutassa be a városában megvalósított globális akadálymentesítési politikát. Például: A hozzáférhetőség egy következetes stratégiába vagy politikai keretbe való belefoglalása; magas szintű politikai nyilatkozatok és kötelezettségvállalások a hozzáférhetőségre vonatkozóan; a város szakpolitikáinak és szabályzatának érvényesítése; szerkezetek vagy keretrendszerek a hozzáférhetőségi intézkedések, végrehajtására/koordinálására/ellenőrzésére, a részt vevő felelős osztály(ok), főbb szereplők, a privát szféra kezdeményezései (ha van ilyen), előirányzott források és alkalmazottak; ellenőrzési és kiértékelési mechanizmus, tájékoztatás arról, hogy a város végzett-e a hozzáférhetőség megvalósítására vonatkozó költség-haszon elemzést.

D/ HATÁS

Kérjük, adjon meg mennyiségi és/vagy minőségi adatokat a kezdeményezés + benchmark hatásának és hatékonyságának alátámasztására. Kívánsága szerint feltölthet az eredményeket és változásokat bemutató hivatkozásokat, dokumentumokat vagy audiovizuális anyagokat (filmeket vagy képeket). A hatáselemzésnek utalnia kell „A tevékenységek hatóköre” című részben említett kezdeményezésekre.

- a) Hogyan javítja/javította a város politikája a fogyatékossgal élő emberek egyenlő hozzáférést és életminőségét?**

Kérjük, soroljon fel példákat, valamint adjon meg minőségi és mennyiségi adatokat. Fontos megemlíteni az értelmi fogyatékossgal élőket érintő projekt(ek)et, ha van(nak) ilyen(ek).

- b) A fogyatékossgal élő embereken kívül hogyan válnak a népesség szélesebb körének is a javára ezek a kezdeményezések?**

Kérjük, adjon konkrét példákat.

E/ AZ EREDMÉNYEK MINŐSÉGE ÉS FENNTARTHATÓSÁGA

- a) Hogyan biztosítják a hozzáférhetőségi intézkedések minőségét és fenntarthatóságát?**

Az eredmények minősége a hozzáférhetőség szintjének javítása, illetve a szabványoknak és jogszabályoknak való megfelelésége alapján határozható meg. Azt is jelezheti, hogy kezdeményezései kapcsolódnak-e helyi, regionális, nemzeti és európai intézkedésekhez.

A teljes hozzáférhetőség biztosításához szükséges fenntartható eredmények eléréséhez folyamatos erőfeszítések, egy észszerű struktúra és ellenőrzési mechanizmusok szükségesek (rendszeres ellenőrzés, a problémákról való értesítés, a problémák elhárítása, a panaszok kezelése, hozzáférhetőségi képzés a település alkalmazottai számára stb.). Kérjük, mutassa be a városában felállított kiértékelési és ellenőrzési mechanizmusokat, valamint a kiosztásra került forrásokat.

b) Milyen tervei és kezdeményezései vannak az erőfeszítései jövőbeli folytatására?

Kérjük, írja le és adja meg az időkeretet, ha lehetséges.

F/ A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ SZEMÉLYEK ÉS AZ ÉRINTETT PARTNEREK BEVONÁSA

- a) Kérjük, írja le, hogy milyen fogyatékossgal élő emberek, képviselői szervezetek, hozzáférhetőségi szakértők bevonásával történt a város jobb hozzáférhetőségét célzó szakpolitikáinak és kezdeményezéseinek eltervezése, megvalósítása és fenntartása.

Kérjük, szemléltesse példákkal ezeket a tevékenységeket. Ahol lehetséges, ossza meg velünk azt is, hogyan vélekednek a fogyatékossgal élő emberek a város hozzáférhetőségéről.

- b) Végeznek-e tudatosságnövelő vagy információs tevékenységeket az akadálymentesítéssel kapcsolatban? Kicserélik, megosztják tapasztalataikat és helyes gyakorlatukat más városokkal helyi, regionális, országos és/vagy európai szinten?

Adjon erre vonatkozó példákat; különböző hozzáférhetőséggel kapcsolatos szervezetekben stb. való tagságukat is megemlítheti.

- c) A város más kezdeményezéseiben foglalkoztak a fogyatékossgal? Amennyiben igen, megemlíthet olyan kezdeményezéseket, amelyeken a városa dolgozott, akkor is, ha nem közvetlenül a fogyatékossgal élő embereket, hanem a hozzáférhetőség javítását vagy a fogyatékossga és hozzáférhetőségre irányuló szemléletformálást célozták meg.

Kérjük, ismertesse ezeket a kezdeményezéseket példákkal és a hozzáférhetőséggel kapcsolatos intézkedések részletezésével.

G/ MIÉRT AZ ÖN VÁROSA ÉRDEMLI A DÍJAT?

Röviden mutassa be a teljes akadálymentesítési politikát és tevékenységeket. Kérjük, magyarázza el, miért kiemelkedőek az Önök eredményei és a város hozzáférhetőségi politikája, és miért gondolják, hogy az Önök városa érdemelné a díjat.

Kérjük, írja le, mire különösen büszke a városa. Megadhatja, hogy mi az, ami az Önök hozzáférhetőségi politikáját megkülönbözteti a többiekétől, és melyek azok az intézkedések, amelyeket különösen érdemes jó példaként más városok elé állítani.

H/ HOL HALLOTT A 2023-AS ACCESS CITY AWARD PÁLYÁZATRÓL?

Kérjük, ossza meg velünk, hogy honnan értesült a versenyről. Több válasz is lehetséges.

I/ SEGÉDANYAGOK

A négy kötelező dokumentumon kívül, amelyeket kötelező feltölteni a portálra (Polgármesteri nyilatkozat a közölt adatok valódiságát megerősítő nyilatkozat, a jogi személyiséget igazoló űrlap és a pénzügyi azonosító űrlap), kérjük, töltsenek fel egy tíz

pontból álló PowerPoint prezentációt – vagy adjanak meg egy hivatkozást hozzá –, hogy ezáltal szemléltessék és kiemeljék a jelentkezésük erősségeit (pl. képekkel).

Legfeljebb öt fájlt³ (egy fájl maximális mérete 10 MB) vagy hivatkozást lehet feltölteni. A fájlokat a saját nemzeti nyelvén is feltöltheti.

Minden segédanyagként feltöltött fájlnak megfelelő nevet kell adni. A fájlnevet angolul kell megadni és világossá kell tennie, hogy mit mutat be, illetve hogy mit tartalmaz.

Ebben a pontban érdemes további rövid tájékoztatást adnia az úrlaphoz kapcsolódó igazoló dokumentumok tartalmáról.

J/ KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY, HONLAPCÍMEK ÉS POSTAI CÍMEK

Ennél a résznél adja meg a pályázat vonatkozásában az adminisztrációért felelős személy minden kapcsolattartási adatát.

Az adminisztrációs weboldal hivatkozásait, illetve a fogyatékosággal és akadálymentesítéssel foglalkozó oldalak hivatkozásait is tüntesse fel.

³ A következő fájlformátumokat fogadjuk el: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.