



Access City-prisen 2023

#EUAccessCity

Vejledende bemærkninger til ansøgere

Du bedes læse disse retningslinjer nøje, inden du tilmelder din by. Her kan du finde alle de nødvendige oplysninger, der kan hjælpe dig med at udfylde afsnittene i ansøgningskemaet korrekt og beskrive din bys aktiviteter på den rigtige måde.

GRUNDLÆGGENDE OPLYSNINGER

Sprog: Ansøgerne opfordres til at indsende deres projektforslag på engelsk, da dette vil gøre det lettere at behandle forslagene og fremskynde evalueringen. Bemærk: Forslag, der indsendes på et af **EU's officielle sprog**¹ vil blive accepteret.

Ansøgninger skal indsendes ved hjælp af onlineværktøjet²

Deadline: 8. september 2022 23:59 CEST

SÅDAN UDFYLDER DU ANSØGNINGEN

Din ansøgning skal være så tydelig og præcis som muligt, så den nationale og europæiske jury kan få en forståelse af din bys bestræbelser i forbindelse med tilgængelighed. Du bør fokusere på **fakta og tal**. Hvis det er muligt, bedes du give **eksempler**, herunder **kvalitative og kvantitative data**. Sørg for, at jeres **fremgangsmåde og strategi** for tilgængelighed **er fremlagt tydeligt**, og at du har understreget alle **innovative og ekstraordinære aktiviteter**, der har givet succes på dette område. Angiv tidsrammen for aktiviteterne, dvs. hvornår de blev lanceret og hvad den fremtidige udvikling vil være.

Det angivne maksimale antal tegn, der er tilgængelige for hvert svar, omfatter mellemrum.

¹ EU har 24 officielle sprog: Bulgarsk, kroatisk, tjekkisk, dansk, hollandsk, engelsk, estisk, finsk, fransk, tysk, græsk, ungarsk, irsk, italiensk, lettisk, litauisk, maltesisk, polsk, portugisisk, rumænsk, slovakisk, slovensk, spansk og svensk.

² Onlineværktøjet vil være tilgængeligt via Access City-prisens hjemmeside:
ec.europa.eu/social/accesscityaward2023

A/ BYENS IDENTITET

Kort beskrivelse af byen

Her kan du angive nogle grundlæggende oplysninger om din by, dens struktur og historie, samt hvorvidt disse aspekter kan få betydning for tilgængelighed (f.eks. om byen er opført i et område med bakker, eller om den har en historisk bymidte med smalle gader og forhindringer, der er vanskelige at navigere for personer i kørestol eller med nedsat syn).

B/ INITIATIVERNES OMFANG

Du bedes angive formål, målsætninger, begunstigede samt start- og slutdato for alle initiativer, handlinger og programmer. Vis, at din by har en global tilgang og en ambitiøs vision for fremtiden hvad angår forbedring af tilgængelighed. Angiv så vidt muligt procentangivelsen af tilgængelighed på områderne nedenfor. Det kan f.eks. være procentdelen af metrostationer, arbejdsmiljøer, antal køretøjer, websteder, bygninger, offentlig administration osv., hvor tilgængeligheden er god.

Beskrivelse af initiativer inden for de fire fokusområder for tilgængelighed:

a) Tilgængelighed af det byggede miljø og offentlige rum

Beskriv foranstaltninger i forbindelse med bymidtens design, gader og fortove, parker, torve, monumenter samt åbne områder, arbejdsmiljøer, markeder, festivaler og andre udendørs arrangementer.

b) Tilgængelighed af transport og tilhørende infrastrukturer

Beskriv foranstaltninger i forbindelse med parkeringsanlæg, lufthavne, tog- og busstationer, taxaer, tog, busser og letbaner, nærhed, sammenkobling af offentlig transport samt rejseoplysningers tilgængelighed.

c) Tilgængelighed af oplysninger og kommunikation, herunder informations- og kommunikationsteknologier

Beskriv venligst foranstaltninger i forbindelse med adgang til bymyndighedernes officielle oplysninger. For eksempel tilgængelighed af kommunens kampagnerelaterede multimedieoplysninger, rådgivning og procedurer for feedback fra borgere vedrørende webstedets tilgængelighed, hvordan byen stiller oplysninger om kunst, kultur og underholdning til rådighed, sportsfaciliteter, skiltning og vejledning på offentlige steder, udendørs eller indendørs, turist-/gæsteoplysninger, tilgængeligheden af offentlige informationskiosker, anskaffelse af hjælpeteknologi og inkluderende ICT-ressourcer til hele lokalsamfundet i offentlige biblioteker og onlinecentre.

d) Tilgængelighed af offentlige faciliteter og tjenester

Beskriv de offentlige tjenester, der tilbydes af din by (sociale tjenester, sundhedsvæsen, ungdom, uddannelse, fritids- og sportsaktiviteter samt faciliteter, kultur, arbejdsformidlingstjenester, uddannelse, bolig osv.), og angiv, hvor tilgængelige de er. Du skal illustrere, hvordan tilgængelighed overvejes og integreres i disse tjenester. Foruden de specifikke tjenester for mennesker med handicap skal du også angive oplysninger om, hvordan de generelle tjenester gøres tilgængelige for mennesker med handicap. Du kan give eksempler på alternative formater for offentlige digitaliseringstjenester samt eksempler på tjenester, der leveres på flere måder og via forskellige kanaler.

C/ EJERSKAB/GRAD AF ENGAGEMENT

- a) Beskriv den overordnede tilgang til tilgængelighed i din by, og hvordan du implementerer politikken på dette område.**

Demonstrer venligst den globale politik for tilgængelighed, der er udført i din by. For eksempel ved at præsentere: inkludering af tilgængelighed i en sammenhængende strategi eller politikramme, politikerkklæringer på højt niveau og forpligtelser vedrørende tilgængelighed, integrering i byens politikker og bestemmelser, strukturer eller rammer vedrørende implementering/koordinering/overvågning af tilgængelighed, ansvarlig(e) afdeling(er), involverede hovedaktører, initiativer fra den private sektor (hvis det er relevant), tildelte ressourcer og personale, overvågnings- og evalueringsmekanisme, oplysninger om, hvorvidt byen har gennemført en cost/benefit-analyse for implementering af tilgængelighed.

D/ VIRKNING

Inkluder kvantitative og/eller kvalitative data, der understøtter virkningen og effektiviteten af dit initiativ, samt benchmark. Du kan uploade links, dokumenter eller audiovisuelle materialer (film eller billeder), der viser resultaterne og ændringerne. Konsekvensanalysen skal henvise til de initiativer, der nævnes i afsnittet "Initiativernes omfang".

- a) Hvordan har byens politik forbedret lige adgang samt livskvaliteten for handicappede borgere, og hvordan gør den det eventuelt fortsat?**

Giv eksempler samt kvalitative og kvantitative data. Det er vigtigt at nævne projekt(er) – om nogen – der involverer personer med intellektuel funktionsnedsættelse.

- b) Hvordan gavner disse initiativer større dele af befolkningen, foruden handicappede borgere?**

Angiv konkrete eksempler.

E/ RESULTATERNES BÆREDYGTIGHED OG KVALITET

- a) Hvordan sikrer din by kvaliteten og bæredygtigheden af tilgængelighedsforanstaltninger?**

Resultaternes kvalitet defineres ud fra de forbedringer, der er foretaget i forhold til niveauet af tilgængelighed, samt overholdelse af standarder og love. Du kan også angive, om dine initiativer er relateret til lokale, regionale, nationale og europæiske tiltag.

Opnåelse af bæredygtige resultater, der skal sikre fuld tilgængelighed, kræver en løbende indsats, etablering af en robust struktur og overvågningsmekanismer (regelmæssig kontrol, underretning om og udbedring af problemer, uddannelse i håndtering af klager vedrørende tilgængelighed for kommunens personale osv.). Fortæl om de evaluerings- og overvågningsmekanismer, der er etableret i din by, samt de tildelte ressourcer.

- b) Hvad er din bys planer og initiativer i forbindelse med fortsættelsen af disse bestræbelser i fremtiden?**

Beskriv venligst, og angiv om muligt tidsplaner.

F/ INVOLVERING AF MENNESKER MED HANDICAP OG RELEVANTE PARTNERE

- a) Beskriv involveringen af mennesker med handicap, deres repræsentative organisationer og tilgængelighedseksperter i forbindelse med planlægning, implementering og opretholdelse af byens politikker og initiativer, der har til formål at forbedre tilgængeligheden.**

Beskriv disse aktiviteter ved at give eksempler. Hvis det er muligt, skal du inkludere handicappede borgeres mening om byens tilgængelighed.

- b) Har din by opmærksomheds- eller informationsaktiviteter omkring tilgængelighed? Udveksler og deler din by erfaringer og god praksis med andre byer på lokalt, regionalt, nationalt og/eller europæisk niveau?**

Kom med eksempler. Du kan også nævne dit medlemskab af forskellige organisationer relaterede til tilgængelighed osv.

- c) Har din by sat fokus på handicap i andre initiativer, byen har iværksat? Hvis svaret er ja, kan du give et eksempel på et initiativ, din by har arbejdet på, også selvom det ikke var direkte henvendt til mennesker med handicap, og angive, om det indeholdt tiltag med henblik på at forbedre tilgængeligheden eller satte fokus på handicap og tilgængelighed.**

Beskriv disse initiativer ved at give eksempler og angive foranstaltninger i forbindelse med tilgængelighed i detaljer.

G/ HVORFOR HAR JERES BY FORTJENT PRISEN?

Giv en kort præsentation af din bys generelle tilgængelighedspolitik og -tiltag. Forklar, hvorfor din bys resultater og tilgængelighedspolitik er ekstraordinære, og hvorfor du mener, at din by har fortjent prisen.

Angiv, hvad din by er særligt stolt af. Du kan angive, hvad der gør din bys tilgængelighedspolitik til noget særligt, og hvilke foranstaltninger der især er værd at fremhæve som gode eksempler for andre byer.

H/ HVOR HØRTE DU OM KONKURRENCEN TIL ACCESS CITY-PRISEN 2023?

Fortæl os, hvor du har hørt om konkurrencen. Det er muligt at angive flere svar.

I/ SUPPLERENDE MATERIALE

Udover de fire obligatoriske dokumenter, der skal uploades på portalen (**borgmestererklæringen, tro og love-erklæringen, skemaet vedrørende retlig form og formularen til finansielle oplysninger**), opfordrer vi dig til at uploade eller fremsende et link til en PowerPoint-præsentation med ti slides, som fremhæver og illustrerer (f.eks. med billeder) hovedargumenterne i din ansøgning.

Du må uploade op til fem filer³ (maksimal størrelse for en fil er 10 MB) eller links. Du må gerne uploade filer på dit eget sprog.

³ Følgende filformater accepteres: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Alle filer, der uploades som støttemateriale, skal være navngivet på en beskrivende måde. Filnavnet skal være på engelsk og bør gøre det klart, hvad filen repræsenterer eller indeholder.

Du kan tilføje yderligere, kort information om indholdet af dokumentationen i ansøgningskemaets dertil indrettede felt.

J/ KONTAKTPERSON, WEBLINKS OG POSTADRESSE

Angiv alle nødvendige kontaktoplysninger for den person i din administration, der er ansvarlig for denne ansøgning.

Inkluder også links til din administrations websted samt sider om handicap og tilgængelighed, hvis de findes.