

# EU-vejledning Sikker tilbagevenden til arbejdspladsen



#CORONAVIRUS



European  
Commission

# Sørg for at minimere eksponering for COVID-19 på arbejdspladsen

Indfør forebyggende tiltag – for eksempel:



Udfør kun de opgaver, der er nødvendige lige nu



Undgå så vidt muligt fysisk kontakt mellem medarbejdere



Stil alle nødvendige personlige værnemidler til rådighed



Sørg for, at der er sæbe og vand eller effektiv håndsprit til rådighed til korrekt hånddesinfektion



Indfør en politik for fleksible orlovsordninger og arbejde hjemmefra

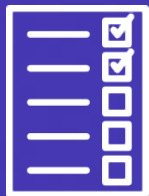
#CORONAVIRUS



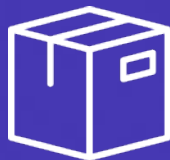
European  
Commission

# Medarbejdere, der arbejder hjemmefra

## Sådan minimerer I risikoen for medarbejdere, der arbejder hjemmefra:



**Lav en  
risikovurdering**



**Giv  
medarbejderne  
mulighed for at  
tage det udstyr  
med hjem, de  
bruger i det  
daglige arbejde**



**Tilbyd vejledning i  
opsætning af  
hjemmearbejdsplads**



**Tilbyd  
support til  
brug af it-  
udstyr og  
software**



**Sørg for god  
kommunikation  
på alle niveauer**

**#CORONAVIRUS**

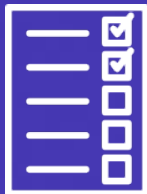


European  
Commission

# Sådan genoptager I arbejdet efter nedlukning

Hvis arbejdspladsen har været lukket på grund af COVID-19, skal I lave en plan for genoptagelse af arbejdet, der tager højde for sundhed og sikkerhed.

Vigtige overvejelser:



**Opdater jeres  
risikovurdering**



**Sørg for særlig  
støtte til  
medarbejdere,  
der oplever  
frygt eller stress**



**Vær særligt  
opmærksom på  
medarbejdere i  
særlige risikogrupper  
(dvs. ældre  
medarbejdere og  
medarbejdere med  
kroniske sygdomme)**



**Indret  
arbejdspladser og  
arbejdsrutiner  
efter  
myndighedernes  
anbefalinger**

**#CORONAVIRUS**



European  
Commission

# Sidst, men ikke mindst...

Vejledningen giver også information om:



**Høring og orientering af medarbejderne**



**Indsats over for medarbejdere, der har været syge**



**Planlægning og læring til fremtiden**



**Fastholdelse af et højt informationsniveau**