

Regler och registrering

Urvalskriterier

- Ansökan måste lämnas in av en statlig myndighet som företräder en stad med minst 50 000 invånare i någon av EU:s medlemsstater. I medlemsstater med färre än två sådana städer kan även tätorter som består av två eller fler städer delta om deras sammanlagda befolkning uppgår till minst 50 000 invånare.
- Ansökningarna ska helst vara på engelska, men franska och tyska går också bra.
- Ansökan görs genom att fylla i och skicka in onlineformuläret senast den 10 september 2015, midnatt lokal tid (Bryssel).

Utvärderingskriterier

1. Åtgärdernas omfattning

- Den ansökande staden ska beskriva åtgärder, strategier och initiativ – oavsett om de redan har genomförts eller befinner sig på planeringsstadiet – i alla fyra huvudområden för tillgänglighet:

- byggd miljö och offentliga rum,
- transport och relaterad infrastruktur,
- information och kommunikation, däribland information och kommunikationsteknik (IKT),
- allmänna resurser och samhällstjänster.

- Den ansökande staden förväntas visa att den har en sammanhängande strategi för tillgänglighet på alla dessa fyra områden, och en ambitiös vision för framtiden när det gäller att förbättra tillgängligheten i staden.

2. Ansvar, nivå på åtagande

- Den ansökande staden ska beskriva de strukturer eller den ram som stadens förvaltning har inrättat för att genomföra tillgänglighetsåtgärder.
- Den ansökande staden ska visa att de åtgärder som genomförs eller planeras inte är fristående projekt utan ingår i en sammahängande strategi eller politisk ram.
- Tillgänglighetsstrategin ska effektiviseras genom stadens politikområden och bestämmelser.
- Staden bör ha gjort/ha ett tydligt politiskt uttalande/åtagande när det gäller tillgänglighet.
- Information om lämpliga resurser (personal, budget osv.) som tilldelats för att genomföra denna strategi bör anges.
- Kostnaderna för tillgänglighet bör beaktas och en bedömning av de förväntade fördelarna bör göras.

3. Inverkan

- Den ansökande staden ska kunna visa att stadens strategier/initiativ har en positiv inverkan på funktionshindrades vardag, och på den allmänna livskvaliteten i staden.

- Den ansökande staden bör ge exempel på initiativ som till en början genomfördes med avseende på personer med funktionshinder och förklara hur de kommit att gynna andra delar av befolkningen, där så är relevant.
- Den ansökande staden bör ange kvalitativa och kvantitativa data som stöd för sina påståenden och ge konkreta exempel.
- Planerade initiativ och strategier kommer att bedömas utifrån hur sammanhängande de är och vilken potentiell inverkan de har.

4. Kvalitet och hållbarhet på resultat

- Den ansökande staden måste förklara vilka strukturer, mekanismer och processer som har inrättats för att säkerställa kvalitet och hållbarhet på uppnådda resultat.
- Kvaliteten på resultatet fastställs genom en bedömning av vilka förbättringar som har skett när det gäller nivån på tillgänglighet och ökad efterlevnad av standarder och lagstiftning.
- För att uppnå hållbara resultat krävs ständiga insatser, säkra resurser och upprättande av en stabil struktur. För att bedöma hur framgångsrika resultaten är krävs utvärderings- och övervakningsmekanismer (genomföra regelbundna kontroller, uppmärksamma och åtgärda problem, hantera klagomål osv.).

5. Engagemang hos personer med funktionsnedsättningar och andra intressenter

- Den ansökande staden bör visa att personer med funktionsnedsättning, de organisationer som företräder dem och tillgänglighetsexperter aktivt och tydligt har deltagit i planering, genomförande och upprätthållande av stadens strategier och initiativ för ökad tillgänglighet.
- Den ansökande staden bör även beskriva vad den gör för att förbättra medvetenheten om tillgänglighet och om den sprider, utbyter och delar erfarenheter och god praxis med andra städer på lokal, regional, nationell nivå och/eller EU-nivå, och hur detta i så fall sker.

Urvalsprocess

Urvalet görs i två omgångar: a) ett **första urval görs på nationell nivå** och därefter görs b) ett **slutligt urval på europeisk nivå**.

a) De nationella jurygrupperna väljer ut maximalt tre städer i medlemsstaten (de nationella kandidaterna).

b) Av de nationella kandidater som utsågs i det första urvalet utser juryn **första-, andra-, och tredjepristagaren**.

Dessutom väljs två städer ut som får ett **specialomnämmande** nämligen 1) tillgänglighet till arbete och 2) tillgängliga smarta städer. Specialomnämmandet ”tillgänglighet till arbete” belönar arbete som städerna gör för att säkerställa att offentliga sysselsättningstjänster samt initiativ av den privata sektorn underlättar tillgängligheten till arbete och att information om arbete görs tillgängligt till personer med funktionsnedsättning. Staden kan även presentera initiativ som ökar anställningsmöjligheterna för personer med funktionsnedsättningar genom förbättringar i tillgängligheten exempelvis på arbetsplatser eller transportmedel som säkerställer att hela resan från hemmet till arbetsplatsen är tillgänglig. Specialomnämmandet

”tillgängliga smarta städer” hyllar initiativ som säkerställer att städerna blir smarta på ett sätt som omfattar alla, särskilt att teknik, användargränssnitt och relaterade tjänster är tillgängliga för personer med funktionsnedsättningar enligt ”en design som passar alla”.

Den europeiska juryn fattar sitt beslut baserat på **en standarduppsättning bedömningskriterier** för att säkerställa att processen präglas av konsekvens, insyn och rättvisa.

Vilka kriterier som används och vilken tyngd de har anges i nedanstående tabell. De ansökande städerna måste ha minst 60 poäng på nationell nivå för att gå vidare till tävlingens EU-nivå.

Kriterium	Max. antal poäng
1. Åtgärdernas omfattning	20
2. Ansvar, nivå på åtagande	20
3. Inverkan	20
4. Kvalitet och hållbarhet på resultat	20
5. Engagemang hos personer med funktionsnedsättningar och andra intressenter	20
TOTALT	100