

## **Access•City Award 2016**

### **Usmerňujúce pokyny pre uchádzačov**

*Predtým ako sa zaregistrujete, si pozorne prečítajte tieto pokyny. Nájdete tu všetky potrebné informácie, ktoré vám pomôžu správne vyplniť prihlasovací formulár a úspešne opísať vaše aktivity.*

#### **ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE**

**Jazyk:** pokiaľ možno angličtina, ale môže byť aj francúzština a nemčina.

**Spôsob doručenia prihlášok:** prostredníctvom internetovej stránky  
<http://www.accesscityaward.eu/registration/initialize.xhtml?lang=en>

**Termín: 10. september 2015, poľnoc bruselského času**

#### **AKO VYPLNIŤ PRIHLÁŠKU**

Vaša prihláška by mala byť napísaná čo najzrozumiteľnejšie a najkonkrétnejšie, aby národná a európska porota boli schopné oceniť vaše úsilie v oblasti bezbariérovosti. Zamerajte sa na **fakty a čísla**. Kdekoľvek je to možné, uveďte **príklady vrátane kvalitatívnych a kvantitatívnych údajov**. Uistite sa, že ste **zrozumiteľne prezentovali** svoj **prístup a stratégiu** ohľadom bezbariérovosti a že ste vyzdvihli všetky **inovačné a výnimočné aktivity**, ktoré vám priniesli úspech v tejto oblasti. Uveďte časový harmonogram aktivít: kedy boli spustené a aký bude budúci vývoj.

Uvedený maximálny počet dostupných znakov pre každú odpoveď zahŕňa medzery.

#### **A/ IDENTITA MESTA**

##### **Krátky opis mesta**

Zahrňte tu niektoré základné informácie o vašom meste, jeho štruktúre a doterajšej histórii, pretože tieto aspekty môžu mať vplyv na bezbariérovosť (napríklad, či je mesto postavené v kopcovitom teréne alebo má stredoveké historické centrum s úzkymi ulicami a prekážkami, ktoré ľudia na invalidnom vozíku alebo zrakovo postihnutí ťažko prekonávajú).

##### **B/ ZÁBER ČINNOSTÍ**

Pre každú činnosť/aktivitu/program uveďte ich cieľ, zámer, príjemcov, dátum začatia a dátum ukončenia. Pri riešení bezbariérovosti preukážte globálny prístup a ambicióznú víziu do budúcnosti. Kde je to možné, vyčíslite úroveň alebo percentuálny podiel bezbariérovosti v nasledujúcich oblastiach. Napríklad: percentuálny podiel bezbariérových staníc metra, pracovísk, počet automobilov, internetových stránok, budov, verejných úradov atď.

##### **1/ Bezbariérovosť zastavaného územia a verejných priestranstiev**

Opíšte opatrenia súvisiace s plánom centra mesta, ulíc a chodníkov, parkov, námestí, pamätníkov a otvorených priestranstiev, pracovísk, trhov, festivalov a iných podujatí pod holým nebom.

##### **2/ Bezbariérovosť v doprave a súvisiacej infraštruktúre**

Opíšte opatrenia súvisiace s parkoviskami pre motorové vozidlá, letiskami, železničnými a autobusovými stanicami, taxíkmi, vlakmi, autobusmi a električkami, blízkosť a prepojenosť verejnej dopravy a dostupnosť informácií týkajúcich sa jazd.

### **3/ Bezbariérovosť v prístupe k informáciám a v komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií**

Opíšte opatrenia súvisiace s prístupom k oficiálnym informáciám mestských úradov, napríklad: bezbariérovosť propagačných multimediálnych informácií mesta; postupy vo sfére poradenstva a občianskej odozvy ohľadom bezbariérovosti internetových stránok, poskytovania elektronických informácií v oblasti umenia, kultúry, zábavy, športových zariadení; označenie a usmernenie na verejných priestranstvách, v interiéri alebo pod holým nebom; informácie pre turistov/návštevníkov; bezbariérovosť verejných informačných stánkov; poskytnutie podporných technológií a inkluzívnych IKT zdrojov pre celú komunitu vo verejných knižniciach a online centrách.

### **4/ Bezbariérovosť v rámci občianskej vybavenosti a verejných služieb**

Opíšte verejné služby poskytované vaším mestom (sociálne služby; zdravotná starostlivosť; mládežnícke, vzdelávacie, voľnočasové a športové aktivity a zariadenia; kultúra; zamestnanecké služby; školenia; ubytovanie atď.) a uveďte rozsah, v akom sú dostupné bezbariérové. Uveďte spôsob, akým je bezbariérovosť hodnotená a integrovaná v rámci týchto služieb. Okrem špecifických služieb pre osoby so zdravotným postihnutím poskytnite informácie aj o tom, ako sú všeobecné služby prístupné pre osoby so zdravotným postihnutím. Môžete tiež uviesť príklady alternatívnych formátov pre elektronické služby štátnej správy, ako aj príklady služieb poskytovaných multimodálnym spôsobom a prostredníctvom rôznych kanálov.

## **C/ OSVOJENIE A INTENZITA ZÁVÄZKOV**

### **1/ Opíšte svoj celkový prístup k bezbariérovosti vo vašom meste a akým spôsobom sú vaše opatrenia realizované.**

Preukážte globálne opatrenia ohľadom bezbariérovosti vykonané vo vašom meste, napríklad prezentovaním nasledujúcich opatrení: zahrnutie bezbariérovosti do súvislej stratégie alebo rámcovej politiky; politické vyhlásenia a záväzky k bezbariérovosti na vysokej úrovni; uplatňovanie bezbariérovosti v politike mesta a jeho nariadeniach; štruktúry alebo rámce implementácie/koordinácie/monitorovania bezbariérových činností, zodpovedných útvarov, hlavných aktérov zapojených do nich; iniciatívy súkromného sektora (ak existujú); zdroje a pridelení zamestnanci; monitorovací a hodnotiaci mechanizmus; informácie v prípade, že mesto vykonalo analýzu nákladov a prínosov implementácie bezbariérovosti.

## **D/ VPLYV**

Uveďte kvantitatívne alebo kvalitatívne údaje, ktoré podporia vplyv a účinnosť vašej činnosti a vykonajte porovnanie. Môžete pripojiť internetové prepojenia, dokumenty alebo audiovizuálny materiál (filmy alebo obrázky), ktoré preukážu výsledky a dosiahnuté zmeny. Posúdenie vplyvu musí odkazovať na iniciatívy spomenuté v časti „Záber činností“.

### **1/ Ako opatrenia mesta zlepšili bezbariérovosť a kvalitu života pre ľudí so zdravotným postihnutím?**

Uveďte príklady a tiež kvalitatívne a kvantitatívne údaje.

### **2/ Ako tieto iniciatívy prospievajú, okrem ľudí so zdravotným postihnutím, aj širším skupinám obyvateľstva?**

Uvedte konkrétne príklady.

## **E/ KVALITA A UDRŽATEĽNOSŤ VÝSLEDKOV**

### **1/ Ako dokážete zabezpečiť kvalitu a udržateľnosť opatrení v oblasti bezbariérovosti?**

Kvalita výsledkov je definovaná z hľadiska vykonaných zlepšení úrovne bezbariérovosti a jej súladu s normami a legislatívou. Môžete tiež uviesť, či vaše iniciatívy súvisia s akýmikoľvek miestnymi, regionálnymi, národnými a európskymi aktivitami.

Dosiahnutie udržateľných výsledkov, ktoré zabezpečia úplnú bezbariérovosť, si vyžaduje nepretržité úsilie, vybudovanie rozumnej štruktúry a monitorovacích mechanizmov (pravidelné kontroly, upozornenia na problémy a ich odstránenie, riešenie sťažností, školenia zamestnancov mesta v oblasti bezbariérovosti atď.). Uvedte mechanizmy hodnotenia a monitorovania zriadené vo vašom meste, ako aj vyčlenené zdroje.

### **2/ Aké sú vaše plány a aktivity do budúcnosti pri pokračovaní týchto snáh?**

Ak je to možné, uvedte a opíšte časový harmonogram.

## **F/ ZAPOJENIE OSÔB SO ZDRAVOTNÝM POSTIHNUTÍM A RELEVANTNÝCH PARTNEROV**

### **1/ Opíšte zapojenie osôb so zdravotným postihnutím, ich zastupiteľských organizácií a odborníkov na bezbariérovosť v rámci plánovania, realizácie a zachovania mestských opatrení a iniciatív zameraných na vyššiu bezbariérovosť.**

Opíšte tieto aktivity a uvedte príklady. Pokiaľ je to možné, uvedte názory osôb so zdravotným postihnutím na bezbariérovosť v meste.

### **2/ Vykonávate činnosti na zvyšovanie povedomia alebo informovanosti ohľadom bezbariérovosti? Vymieňate si alebo sprístupňujete skúsenosti a osvedčené postupy s inými mestami na miestnej, regionálnej, národnej alebo európskej úrovni?**

Uvedte príklady; môžete tiež spomenúť vaše členstvo v rôznych druhoch organizácií týkajúcich sa bezbariérovosti atď.

## **G/ PREČO SI VAŠE MESTO ZASLÚŽI OCENENIE?**

**Poskytnite krátku prezentáciu vašich celkových opatrení a aktivít v oblasti bezbariérovosti. Vysvetlite, prečo sú vaše výsledky a bezbariérové opatrenia vášho mesta výnimočné a prečo ste presvedčení, že si vaše mesto ocenenie zaslúži.**

Uvedte, na čo je vaše mesto obzvlášť pyšné. Môžete uviesť, čím sa vaša bezbariérová politika odlišuje a ktoré opatrenia si zaslúžia byť osobitne vyzdvihnuté ako osvedčené postupy pre ostatné mestá.

## **H/ PODPORNÝ MATERIÁL**

Okrem informácií poskytnutých v tomto formulári môžete priložiť - alebo uviesť prepojenie na - relevantný podporný materiál (vrátane audiovizuálneho materiálu).

Môžete priložiť najviac 25 súborov (maximálna veľkosť jedného súboru je 10 MB) a najviac 25 internetových prepojení. Akceptované formáty súborov sú: doc, docx, rtf, pps,

ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png. Priložené súbory môžu byť vo vašom národnom jazyku.

Odporúčame vám, aby ste priložili jednu prezentáciu vo formáte PowerPoint, ktorá vyzdvihne a ilustruje (napr. prostredníctvom obrázkov) silné stránky vašej prihlášky.

Všetky súbory priložené ako podporný materiál musia byť náležite pomenované.

Názov súboru by mal byť v angličtine a mal by jasne vyjadrovať, čo súbor prezentuje alebo obsahuje.

V poli tohto prihlasovacieho formulára, ktoré sa nachádza pod touto časťou, môžete tiež poskytnúť krátke dodatočné informácie o obsahu podporných dokumentov.

### **I/ KONTAKTNÁ OSOBA, INTERNETOVÉ PREPOJENIA A POŠTOVÁ ADRESA**

Tu uvedte všetky potrebné kontaktné údaje na osobu na vašom úrade zodpovednú za túto prihlášku.

Uvedte tiež prepojenia na internetovú stránku vášho úradu a, pokiaľ je to možné, na stránky týkajúce sa zdravotného postihnutia a bezbariérovosti.

Uvedte poštovú adresu, na ktorú je možné poslať brožúru o ocenení Access City Award, nosič DVD a informácie o budúcich ročníkoch súťaže Access City Award.