

Access•City Award 2016

Nota wyjaśniająca dla składających wnioski

Prosimy dokładnie zapoznać się z tymi wytycznymi jeszcze przed zgłoszeniem udziału w konkursie. Znajdą tu Państwo wszystkie potrzebne informacje, które pomogą w prawidłowym wypełnieniu formularza zgłoszeniowego i opisanu swoich działań.

INFORMACJE PODSTAWOWE

Język: wnioski najlepiej jest składać w języku angielskim, ale języki francuski i niemiecki również są dopuszczalne.

Sposób przesyłania formularzy: za pośrednictwem narzędzia internetowego
<http://www.accesscityaward.eu/registration/initialize.xhtm?lang=en>

Termin: 10 września 2015 roku, północ czasu brukselskiego

JAK WYPEŁNIĆ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Państwa wniosek musi być sformułowany zwięźle i zrozumiale, tak aby jury krajowe i europejskie mogły w pełni docenić Państwa starania w zakresie dostępności. Prosimy koncentrować się na **faktach i liczbach**. Gdy tylko to możliwe, należy podawać **przykłady**, w tym **dane jakościowe i ilościowe**. Prosimy o **jasną prezentację podejścia i strategii** w zakresie dostępności oraz podkreślenie wszystkich **innowacyjnych i unikalnych działań**, które przyczyniły się do Państwa sukcesu na tym obszarze. Prosimy wskazać ramy czasowe realizowanych działań: kiedy zostały rozpoczęte oraz jakich postępów można oczekiwać w przyszłości.

Wskazana maksymalna liczba znaków dla każdej odpowiedzi obejmuje spacje.

A. TOŻSAMOŚĆ MIASTA

Krótki opis miasta

W tej sekcji prosimy zawrzeć ogólne informacje o mieście, jego strukturze i historii, o ile będą one miały zastosowanie w obszarze dostępności (np. czy miasto jest usytuowane na wzgórzu lub czy obejmuje centrum w stylu średniowiecznym cechujące się wąskimi uliczkami i innymi elementami utrudniającymi poruszanie się osobom na wózkach inwalidzkich lub osobom niedowidzącym).

B. ZAKRES INICJATYW

Dla wszystkich inicjatyw/działań/programów należy określić cel, beneficjentów, datę rozpoczęcia i datę zakończenia. Należy przedstawić globalne podejście oraz ambitną wizję rozwiązania problemów z dostępnością we własnym mieście w przyszłości. O ile to możliwe, należy obliczyć stopień lub wartość procentową dostępności w poniższych obszarach. Na przykład: udział łatwo dostępnych stacji metra, miejsc pracy, pojazdów komunikacji publicznej, stron internetowych, budynków, obiektów administracji publicznej w całkowitej ich liczbie itp.

1) Łatwy dostęp do budynków i przestrzeni publicznej

Prosimy opisać działania dotyczące projektu centrum miasta, ulic i chodników, parków, placów, pomników i otwartych przestrzeni, miejsc pracy, rynków, obiektów przeznaczonych do organizacji festiwalu i innych wydarzeń poza budynkami.

2) Łatwy dostęp do transportu i powiązanej infrastruktury

Prosimy opisać działania związane z parkingami, lotniskami, stacjami kolejowymi, przystankami autobusowymi, postojami taksówek, pociągami, autobusami i tramwajami, a także bliskością połączeń środków transportu publicznego i dostępnością informacji dla podróżnych.

3) Łatwy dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnych, w tym nowych technologii

Prosimy opisać działania związane z dostępem do oficjalnych informacji udzielanych przez władze miasta, na przykład: dostępem do multimedialnych materiałów promocyjnych dotyczących miasta, procedur przekazywania opinii przez mieszkańców i zasięgania rad w kwestii dostępności stron internetowych, dostępem do informacji online na temat wydarzeń kulturowych, obiektów rozrywkowych czy sportowych, oznakowaniem i wskazówkami w miejscach publicznych, ruchem wewnątrz i na zewnątrz budynków, informacją turystyczną, dostępem do kiosków informacji publicznej, dostępem do technologii pomocniczej oraz zasobów ICT przeciwdziałających wykluczeniu dla całej społeczności w bibliotekach publicznych czy ośrodkach z dostępem do Internetu.

4) Łatwy dostęp do obiektów użyteczności publicznej i usług publicznych

Prosimy opisać usługi publiczne zapewniane przez miasto (usługi społeczne, opieka zdrowotna, ośrodki dla młodzieży, edukacyjne, sportowe i kulturowe, usługi zatrudnienia, szkoleniowe, kwaterunkowe itp.). Prosimy zilustrować, w jaki sposób dostępność jest uwzględniana i integrowana w tych usługach. Oprócz opisywania konkretnych usług dla osób z niepełnosprawnością prosimy przedstawić informacje o tym, jak usługi przeznaczone dla wszystkich są dostosowywane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Przykłady mogą mieć postać rozwiązania alternatywnego dla usług elektronicznej administracji, a także usług dostarczanych na wiele sposobów, różnymi kanałami.

C. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I POZIOM ZAANGAŻOWANIA

1) Prosimy opisać ogólne podejście do dostępności w swoim mieście oraz sposób wdrożenia regulacji.

Prosimy przedstawić ogólny zbiór zasad dotyczących dostępności realizowanych w Państwa mieście, uwzględniając na przykład: włączenie dostępności do spójnej strategii lub programu ramowego; oświadczenia na wysokim szczeblu dotyczące regulacji i działań na rzecz dostępności; upowszechnienie problemu dostępności w regulacjach i zasadach administracji miejskiej; struktury lub program ramowy umożliwiające wdrożenie/koordynowanie/nadzorowanie działań na rzecz dostępności, odpowiedzialne działy, głównych wykonawców działań, inicjatywy sektora prywatnego (jeśli takowe występują), przydzielone zasoby (w tym pracownicze); mechanizmu nadzoru i oceny; informację o tym, czy miasto przeprowadziło analizę kosztów i korzyści związaną z wdrożeniem rozwiązań poprawiających dostępność.

D. SIŁA WPŁYWU

Prosimy zawrzeć dane jakościowe i/lub ilościowe dla poparcia siły wpływu i efektywności własnych inicjatyw i analiz. Mogą Państwo przesyłać łącza do stron internetowych, dokumentów lub materiałów audiowizualnych (filmów lub zdjęć), które pozwalają zademonstrować wyniki i zmiany. Ocena wpływu musi odnosić się do inicjatyw wspomnianych w sekcji „Zakres inicjatyw”.

1) W jaki sposób polityka władz miasta poprawiła dostępność w mieście oraz jakość życia osób niepełnosprawnych?

Prosimy przedstawić przykłady wraz z danymi jakościowymi i ilościowymi.

2) Jakie korzyści przedstawione inicjatywy przyniosły szerszym grupom społecznym?

Prosimy o konkretne przykłady.

E. JAKOŚĆ I TRWAŁOŚĆ WYNIKÓW

1) Jak zapewniają Państwo wysoką jakość oraz trwałość wyników działań na rzecz dostępności?

Jakość wyników działań jest rozumiana jako stopień poprawy dokonanej w zakresie dostępności przy zachowaniu zgodności z normami i ustawodawstwem. Można również wskazać, czy podjęte inicjatywy mają związek z działaniami na szczeblu lokalnym, regionalnym, krajowym lub europejskim.

Zapewnienie zrównoważonych wyników na obszarze dostępności wymaga podejmowania stałych działań i ustanowienia stabilnej struktury, a także stosowania mechanizmów oceny i nadzoru (do regularnej kontroli, zgłaszania i usuwania problemów, obsługi zażaleń, szkoleń pracowników administracji z zakresu dostępności itp.). Prosimy przedstawić mechanizmy oceny i nadzoru stosowane przez władze miasta oraz przydzielone w związku z tym zasoby.

2) Jakie są Państwa plan i inicjatywy, które pozwolą kontynuować opisane działania w przyszłości?

Prosimy opisać je, wskazując, o ile to możliwe, również przedział czasowy.

F. ZAANGAŻOWANIE ZE STRONY OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH I ODPOWIEDNICH PARTNERÓW

1) Prosimy opisać zaangażowanie osób z niepełnosprawnością, organizacji występujących w ich imieniu oraz ekspertów ds. dostępności należy przedstawić zarówno na etapie planowania, wdrażania, jak i stosowania regulacji i inicjatyw administracji miejskiej na rzecz zwiększania dostępności.

Prosimy opisać te działania na przykładach. O ile to możliwe, prosimy zawrzeć opinie osób niepełnosprawnych na temat dostępności w mieście.

2) Czy przeprowadzają Państwo kampanie informacyjne lub podobne działania dotyczące dostępności? Czy dzielą się Państwo doświadczeniem i informacjami o dobrych praktykach z władzami innych miast na szczeblu lokalnym, regionalnym, krajowym i/lub europejskim?

Prosimy o podanie przykładów. Można również wspomnieć udział w różnego rodzaju organizacjach związanych z dostępnością itp.

G. DLACZEGO PAŃSTWA MIASTO ZASŁUGUJE NA NAGRODĘ?

Prosimy po krótko opisać ogólną politykę dostępności oraz podejmowane działania. Należy wyjaśnić, dlaczego wyniki Państwa działań oraz realizowana w mieście polityka dostępności mają unikalny charakter, i uzasadnić, dlaczego to właśnie Państwa miasto zasługuje na nagrodę.

Prosimy określić, z czego mieszkańcy Państwa miasta są szczególnie dumni. Można także określić, co wyróżnia Państwa politykę dostępności i jakie działania szczególnie można polecić innym miastom jako wzór do naśladowania.

H. MATERIAŁY POMOCNICZE

Oprócz informacji zawartych w tym formularzu mogą Państwo przysyłać ważne materiały pomocnicze (w tym materiały audiowizualne) lub podawać do nich łącza.

Łącznie można przesłać 25 plików (o maks. rozmiarze 10 MB każdy) oraz 25 łączy do stron internetowych. Dopuszczalne formaty plików: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png. Przesyłane pliki mogą także zawierać opisy w języku ojczystym uczestnika.

Zalecamy przesłanie jednej prezentacji w formacie PowerPoint, która skutecznie zilustruje (np. z użyciem zdjęć) najważniejsze punkty Państwa wniosku.

Wszystkie pliki przesyłane w ramach materiałów pomocniczych należy odpowiednio nazwać.

Nazwa pliku musi być zapisana w języku angielskim oraz jasno wskazywać na jego zawartość.

Mogą Państwo dodać krótką informację o zawartości materiałów pomocniczych w polu formularza zgłoszeniowego w tej sekcji.

I. OSOBA KONTAKTOWA, ŁĄCZA DO STRON INTERNETOWYCH I ADRES POCZTOWY

Tutaj prosimy zawierać wszystkie potrzebne dane kontaktowe osoby (w Państwa administracji), która odpowiada za wniosek.

Prosimy wkleić łącza do witryny urzędu miasta oraz, o ile są dostępne, do odpowiednich stron poświęconych niepełnosprawności i rozwiązaniom poprawiającym dostępność.

Należy także podać adres pocztowy, na który zostaną przesłane broszura informująca o konkursie Access City Award, płyta DVD oraz powiadomienia o kolejnych edycjach tego konkursu.