

Dit første Euresjob

Målrettet mobilitetsordning

Guide til
jobsøgende og
arbejdsgivere



Dit første Euresjob

Målrettet mobilitetsordning

Gør det nemmere
at bevæge sig og arbejde
at rekruttere unge
i Europa

Europa-Kommissionen

Generaldirektoratet for Beskæftigelse, Sociale Anliggender, Arbejdsmarkedsforhold og Inklusion
Enhed C3

Manuskript færdiggjort i januar 2015

Eures er et samarbejdsnet mellem Europa-Kommissionen og de offentlige arbejdsformidlinger i EØS's medlemsstater (de 28 EU-lande samt Island, Liechtenstein, Norge og andre partnerorganisationer), der støtter arbejdskraftens bevægelighed. Eures er en af tre akser i EaSI, EU-programmet for beskæftigelse og social innovation 2014-2020.

Denne publikation har modtaget økonomisk støtte fra Den Europæiske Unions program for beskæftigelse og social innovation, »EaSI« (2014-2020).

Du kan finde yderligere oplysninger på: <http://ec.europa.eu/social/easi>

Hverken Europa-Kommissionen eller en person, der handler på Kommissionens vegne, kan holdes ansvarlig for eventuel anvendelse af oplysninger i denne publikation.

© Omslagsfotos: iStockphoto, Getty Images

Enhver anvendelse eller gengivelse af fotografier, der ikke er omfattet af Den Europæiske Unions ophavsret, kræver ansøgning herom hos ophavsretsindehaveren/-indehaverne.

***Europe Direct er en service, der har til formål at hjælpe
med at besvare Deres spørgsmål om Den Europæiske Union.***

Frikaldsnummer (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) Oplysningerne er gratis ligesom de fleste opkald (nogle operatører, telefonbokse eller hoteller kan dog kræve penge for opkaldet).

Yderligere oplysninger om EU fås på internet via Europaserveren (<http://europa.eu>)

Luxembourg: Den Europæiske Unions Publikationskontor, 2015

ISBN 978-92-79-43417-4

doi:10.2767/63206

© Den Europæiske Union, 2015

Eftertryk tilladt med kildeangivelse

Indholdsfortegnelse

Den målrettede mobilitetsordning »Dit første Euresjob«: Hvad er det?	5
Leverer løsninger for ungdomsarbejdsløshed	6
YfEj: Arbejdsformidlinger og kontaktdetaljer	7
Hvem er kvalificeret? Hvordan deltager man?	8
Unge mennesker	8
Arbejdsgivere	9
Hvilken form for praktikophold er støtteberettiget?	10
Om grænseoverskridende job, praktik- og lærepladser	11
Udstationerede arbejdstagere versus mobile arbejdstagere	11
Økonomisk støtte til unge mennesker	12
Hvem er kvalificeret?	12
Hvilke omkostninger dækkes?	13
Økonomisk støtte til SMV 'er (arbejdsgivere)	18
Andre støttemuligheder	21
Forberedende uddannelse (sprogundervisning og andet)	21
Støtte til mentorordning	21
Betalende deltagere	22
Overblik over YfEj-reglerne	23
Ordliste	25
Nyttige referencer	27

Den målrettede mobilitetsordning

»Dit første Euresjob«: Hvad er det?

Dit første Euresjob (YfEj) er en målrettet mobilitetsordning, der skal hjælpe **unge europæere** i alderen 18 til 35 i ethvert af de 28 EU-lande og landene i Den Europæiske Frihandelssammenslutning/Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EFTA/EØS)⁽¹⁾ (Norge og Island) med at finde ansættelse (job, praktik eller læreplads) i et andet EU- eller EFTA/EØS-land end deres bopælsland. Den hjælper også **arbejdsgivere**, særligt små og mellemstore virksomheder (SMV'er), med at finde arbejdskraft til de stillinger, de har svært ved at besætte.

YfEj-ordningen bygger på en succesfuld treårig forberedende foranstaltning med samme navn og lignende mål, der blev lanceret af Europa-Kommissionen i 2012.

YfEj-ordningen implementeres under Euresaksen i det europæiske program for beskæftigelse og social innovation (EaSI) 2014-2020, der er et europæisk finansieringsinstrument, som forvaltes direkte af Europa-Kommissionen med det formål at bidrage til gennemførelsen af Europa 2020-strategien. Det har flere prioriteter, men fokuserer særligt på sårbare grupper såsom unge, og fremmer bæredygtig beskæftigelse af høj kvalitet. En målrettet mobilitetsordning under EaSI-programmet har til formål at afprøve innovative metoder til implementering af jobmobilitet på tværs af grænser og håndtere behovene hos bestemte målgrupper, økonomiske sektorer, faggrupper eller lande.

Hver ansættelsesperiode er på mindst seks måneder på grundlag af en ansættelseskontrakt mellem den unge og arbejdsgiveren. Den rekrutterede kandidat har ret til løn, kendskab til rettigheder og passende social beskyttelse. Unge, der leder efter et job i et andet land for **første** gang, bliver prioriteret. Arbejdssøgende, der tidligere har studeret eller arbejdet i et andet land end deres eget, kan dog også være berettigede til YfEj-støtte.

Som sin forgænger gennemføres YfEj med årlige indkaldelser af forslag. Ordningen gennemføres af offentlige arbejdsformidlinger, der er medlemmer af Euresnettet. Andre arbejdsmarkedsorganisationer kan også deltage. Disse tjenester skal anvende ordningens regler, men kan anvende en anden metodik.

YfEj geografisk område

Belgien, Bulgarien, Cypem, Danmark, Det Forenede Kongerige, Estland, Grækenland, Finland, Frankrig, Irland, Italien, Kroatien, Letland, Litauen, Luxembourg, Malta, Nederlandene, Polen, Portugal, Rumænien, Slovenien, Spanien, Sverige, Tjekkiet, Tyskland, Ungarn og Østrig og også Island og Norge (EFTA/EØS-lande).

»Jeg valgte at flytte til Tyskland, fordi folk med min profession er værdsatte her. Selv om det er mit første job, som er relateret til mine studier, er de tyske arbejdsgivere ikke bange for at videreuddanne os og beholde os efter endt uddannelsesforløb.«

Rosa Corchero, spansk computertekniker med job i Tyskland.



⁽¹⁾ Island og Norge i overensstemmelse med EØS-aftalen.

Leverer løsninger for ungdomsarbejdsløshed

YfEj-ordningen har som målsætning at give unge værdifuld arbejds- og uddannelseserfaring i en tid, hvor ungdomsarbejdsløsheden blandt personer mellem 15 og 24 år er mere end dobbelt så stor end blandt andre dele af befolkningen.

Ungdomsarbejdsløsheden i Europa er meget høj. I november 2014 lå ungdomsarbejdsløshedsraten på 21,9% i EU-28 sammenlignet med 10% blandt den øvrige befolkning. Flere medlemsstater med en meget høj ungdomsarbejdsløshed, såsom Grækenland, Kroatien og Spanien, har dog registreret niveauer, der er betydeligt lavere sammenlignet med de senere år. Personer mellem 15 og 24 år, især kvinder, virker til at have særligt svært ved at finde arbejde. Integrationen af voksne over 25 år på arbejdsmarkedet er en anden udfordring. De er blevet ramt hårdt af den økonomiske krise og nyder endnu ikke godt af det nylige opsving.

Selv om YfEj ikke kan løse alle skævhederne på arbejdsmarkedet, kan det tilbyde løsninger ved at gøre det lettere for unge at få arbejds erfaring fra en anden medlemsstat. Det vil også hjælpe EU med at nå målet om at få 75 % af alle borgere i EU mellem 20 og 64 år i arbejde inden 2020, som det er beskrevet i Europa 2020-vækststrategien.

Den nye ordning trækker på erfaringerne fra den forberedende foranstaltning, hvad angår skræddersyet jobmatching og arbejdsformidlingsydelser kombineret med økonomisk støtte. YfEj-evalueringen

konkluderede, at ordningen er et relevant og innovativt værktøj til håndtering af ungdomsarbejdsløshed, da den håndterer uoverensstemmelserne mellem efterspurgt og udbudte kvalifikationer og forbedrer arbejdskraftens mobilitet i Europa. YfEj supplerer også andre mobilitetsprogrammer på nationalt plan og EU-plan ⁽²⁾.

Kort overblik: resultater af YfEj's forberedende foranstaltninger (EU's budget 2011-2013)

Aktiviteter under YfEj's forberedende foranstaltninger begyndte i 2012 med i alt 15 tildelte projekter. I perioden 2012-2014 resulterede YfEj-ordningen i omkring 3 400 ansættelser. Hoveddelen af dem var job, der gik til unge, som var arbejdsløse på ansættelsestidspunktet.

De tre største økonomiske sektorer, hvad angår ansættelse, har været information og kommunikation, administrative tjenesteydelser og hjælpetjenester samt sundhedsvæsen og sociale foranstaltninger. De fleste af de unge jobsøgende var under 27 år. Unge med en gymnasial uddannelse eller en erhvervsuddannelse udgjorde størstedelen af dem, som fandt job igennem YfEj. I denne periode var de tre mest rekrutterende lande Det Forenede Kongerige, Spanien og Tyskland. De tre lande, der sendte flest personer ud var Polen, Spanien og Sverige.

⁽²⁾ <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=993&langId=da>

YfEj: Arbejdsformidlinger og kontaktdetaljer

YfEj er implementeret af offentlige arbejdsformidlinger, der er medlemmer af Euresnettet, i samarbejde med andre Euresorganisationer — i det følgende benævnt »YfEj-arbejdsformidlinger«.

Europa-Kommissionen har det overordnede politiske og økonomiske ansvar for YfEj. Den er også ansvarlig for at fremme ordningen, sørge for vejledning og støtte til de implementerende organisationer og for den generelle overvågning og evaluering af aktiviteterne.

»YfEj-arbejdsformidlingerne« er ansvarlige for implementeringen af de aktiviteter, som er beskrevet i denne guide. Drevet af faste målsætninger sørger de for **information, rekruttering, jobmatching**

og støtte før, under og efter ansættelsen for både de unge og for arbejdsgiverne. Selv om alle »YfEj-arbejdsformidlinger« håndterer ledige job, er det måske ikke alle, der dækker praktik- og lærepladser. Tilgængeligheden af og/eller støtten til disse kan derfor variere og være begrænset.

Arbejdsmarkedets behov og aktuelle situation vil i stor udstrækning være bestemmende for ansættelsesmulighederne og arbejdsstyrkens mobilitet. De kan variere fra tid til anden. YfEj forpligter sig ikke til at finde job, praktikplads eller læreplads til alle interesserede unge i en anden medlemsstat eller til at finde arbejdskraft til alle interesserede arbejdsgivere, som ønsker at ansætte på tværs af grænserne.

Der kan findes mere information om »YfEj-arbejdsformidlinger«, deres støtteaktiviteter og kontaktdetaljer på:

<http://eures.europa.eu>

<http://ec.europa.eu/social/yourfirsteuresjob>

»Oftentimes bliver hindringerne i forbindelse med at rejse opvejet af motivationen til at flytte til udlandet for at arbejde. Muligheden for at modtage økonomisk støtte er vigtig for begge parter, og YfEj var et instrument til styring af omkostningerne ved logistikken og flytningen.«

Giambattista Bufalino, HR Manager i den maltesiske i-gamingvirksomhed LB Group

Hvem er kvalificeret? Hvordan deltager man?

Den målrettede mobilitetsordning YFEJ henvender sig til unge jobsøgende og virksomheder (primært SMV'er), som ønsker at udfylde ledige stillinger i EU- og EFTA/EØS-landene.⁽³⁾ De følgende sider indeholder reglerne for deltagelse sammen med kravene til **stillingerne** og til **praktik-** og **lærepladserne**.

Unge mennesker

YFEJ er åben for **18-35-årige** statsborgere i EU og EFTA/EØS, som har lovlig bopæl i et af EU- eller EFTA/EØS-landene, og som søger job, praktik- eller læreplads i et andet EU- eller EFTA/EØS-land end det, de er bosat i.

Denne aldersgruppe blev defineret således, fordi der fortsat er mange sidst i 20'erne eller 30'erne, som har vanskeligheder ved at finde job, selv om overgangen fra studie til arbejdsliv som regel foregår i alderen 18-24. Forhindringerne for denne generation omfatter typisk et usikkert arbejdsmarked og overkvalificering.

Alle kandidater skal være mellem 18-35 år gamle på det tidspunkt, de indsender en ansøgning. Alle kandidater kan kvalificere sig til et job, praktik- eller læreplads og til at modtage økonomisk støtte, så længe kandidaten søger, før han/hun fylder 36.

Jobsøgernes profil

YFEJ er ikke skræddersyet specielt til førstegangsjobsøgende. Alle unge, som opfylder de ovenfor nævnte kriterier, er kvalificerede — uanset uddannelsesniveau, arbejds-/uddannelseserfaring og økonomisk eller social baggrund — så længe de opfylder specifikationerne i stillingsopslaget og arbejdsretten i det rekrutterende land. Både unge med høje og lave kvalifikationer kan ansøge.

Ansøgerens tjekliste

- statsborger og med lovlig bopæl i et af EU's 28 lande eller et EFTA/EØS-land (Island og Norge)
- mellem 18-35 år på ansøgningstidspunktet
- søger job, praktikplads eller læreplads i et andet EU-land eller EFTA/EØS-land
- jobsøgende eller jobskifter, men ikke nødvendigvis førstegangsmobilkandidat
- kan have høje eller lave kvalifikationer på ansøgningstidspunktet
- arbejds erfaring er en fordel, men ikke et krav.

Information om **overgangsforanstaltninger** for arbejdstagere fra Kroatien findes på:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=da&catId=466>

»Ordnningen har været utrolig nyttig, og jeg vil meget gerne anbefale den. Det var svært at flytte, fordi min familie og min kæreste stadig bor i Grækenland, men jeg føler, jeg har startet mit nye liv under de bedst mulige omstændigheder.«

Alexandros Giannoulakis, græsk sygeplejer i Finland.

⁽³⁾ Støtteberettigede lande i afsnittet **Den målrettede mobilitetsordning »Dit første Euresjob«: hvad er det?**

Arbejdsgivere

Alle lovligt etablerede virksomheder, særligt SMV'er, eller andre organisationer i EU- eller EFTA-EØS-landene kan deltage i YfEj-ordningen. Det er dog kun SMV'er, som kan modtage økonomisk støtte.

Ordningen er også åben for virksomheder i Det Schweiziske Forbund, Liechtenstein⁽⁴⁾ eller i tredjelande, **på betingelse af at de er lovligt etableret i et EU- eller EFTA/EØS-land.**

Alle organisationer skal opfylde gældende arbejdsrets- og skattelovgivning i det land, hvor de er etableret.

Ansættelse ved europæiske institutioner eller organer og internationale politiske, økonomiske, sociale og videnskabelige organisationer (såsom FN, OECD, Europa-Rådet eller lignende) samt overnationale tilsynsmyndigheder eller deres agenturer er ikke mulig. Disse kriterier gælder også EU-finansierede netværk, platforme eller lignende organisationer.

Fokus på SMV'er

Inden for rammerne af YfEj defineres en SMV som en virksomhed med op til 250 ansatte. Disse virksomheder udgør den primære forretningsmæssige målgruppe på grund af deres bidrag til Europas økonomiske vækst, særligt i forbindelse med oprettelsen af nye stillinger. SMV'er repræsenterer mere end 99 % af virksomheder, der genererer mere end 66 % af den samlede beskæftigelse (88,8 millioner beskæftigede

personer i EU-28 i 2013) og er en central drivkraft for økonomisk vækst, beskæftigelse og social integration. De tegner sig for to ud af tre job i den private sektor og bidrager med mere end halvdelen af den samlede merværdi, der skabes af virksomheder i EU.

De forskellige faktorer, der kan hjælpe SMV'er med at komme ud af den økonomiske krise, omfatter blandt andet forbedring af kvalifikationer, innovation og internationalisering. Kvalificerede medarbejdere skal måske rekrutteres fra en anden medlemsstat. Dog rekrutterer SMV'er sjældent personale eller ansætter praktikanter eller lærlinge fra et andet land. For mindre virksomheder er den største udfordring oftest forbundet med omkostningerne ved flytning og/eller tilbud om undervisnings- og mentorordninger, som letter integrationen for mobile kandidater.

Den økonomiske støtte, som ydes af YfEj er hovedsagligt målrettet mod at hjælpe SMV'er med at rekruttere og bedre integrere unge mennesker fra andre EU- eller EFTA-EØS-lande.

Andre arbejdsgivere

Store virksomheder eller andre organisationer, som kvalificerer sig til at deltage, men som ikke hører ind under definitionen af en »SMV« samt arbejdsformidlinger, der agerer arbejdsgiver, vil også kunne tage del i YfEj, men de kan **ikke** modtage økonomisk støtte fra YfEj. Disse arbejdsgivere har oftest allerede veletablerede ordninger for integration af personale samt mentorordninger.

⁽⁴⁾ EFTA-lande, der ikke deltager i YfEj.

Hvilken form for praktikophold er støtteberettiget?

For at kunne modtage støtte under YfEj skal stillingerne »besættes af enhver, som udøver et reelt og effektivt arbejde, for hvilket han eller hun betales under en anden persons ledelse«. Dette findes defineret i Kommissionens meddelelse fra 2010 om »Bekræftelse af den frie bevægelighed for arbejdstagere« og understøttes af europæisk retspraksis.

Et job er en stilling i enhver organisation, som er ledet af en arbejdsgiver. Praktik- og lærepladser (arbejdsbaseret oplæring) er begrænset til en bestemt periode, hvor arbejdet udføres i praksis på arbejdspladsen. (Alle termer og yderligere forklaringer findes i listen over nøglebegreber og forkortelser på s. 25-26).

»YfEj-arbejdsformidlingerne« prioriterer ledige job, og nogle håndterer måske ikke praktik- og lærepladser. Tilgængeligheden af og/eller støtten til disse kan derfor variere og være begrænset. Kandidaterne skal søge yderligere oplysninger om dette hos »YfEj-arbejdsformidlingerne«.

Generelle regler

Under YfEj-ordningen er enhver stilling, praktik- eller læreplads, som overholder alle nationale love i princippet berettiget til at modtage støtte uafhængigt af den økonomiske sektor og de nationale lovgivningsrammer. Dog er praktik- eller lærepladser, som er del af obligatoriske professionelle certificeringskrav (hvilket er almindeligt i forbindelse med lovregulerede erhverv som jura, medicin og arkitektur), **ikke** omfattet af YfEj.

Kandidater skal være arbejdsløse på det tidspunkt, de tager et job, praktik- eller læreplads. De må med andre ord ikke være kontraktmæssigt bundet til en arbejdsgiver, hverken i deres hjemland eller andre steder.

I **alle** tilfælde skal støtteberettigede praktikpladser opfylde følgende standarder:

- være placeret i et EU- eller EFTA/EØS-land, som ikke er den unge jobsøgendes, praktikants eller lærlings bopælsland
- give åben og transparent information om praktikantens/lærlingens, arbejdsgiverens og andre arbejdsmarkedsinteressenters rettigheder og ansvar, og, hvis det er relevant, gælder dette også for organisationer, som tilbyder teori-/erhvervsuddannelse
- opfylde nationale arbejdsrets- og socialsikringslove og sørge for korrekt beskyttelse og fordele (f.eks. social sikring, syge- og ulykkesforsikring) til de mobile arbejdstagere, praktikanter eller lærlinge
- sikre betaling og en skriftlig kontrakt
- beskrive de professionelle mål (eller erhvervsuddannelsens mål) i arbejdskontrakten samt kontraktforholdets varighed, arbejdstimer, rettigheder og ansvar, godtgørelse og bestemmelser for social sikring
- have en varighed på minimum **seks måneder**
- være en fuldtids- eller deltidsstilling (ikke mindre end 50 % af fuld tid eller FTÆ).

Særlige regler for **praktik- og lærepladser**:

Deltagende virksomheder og andre værtsorganisationer skal være villige til at rekruttere praktikanter eller lærlinge fra andre medlemsstater og opfylde både nationale standarder og YfEj-standarder, som er gældende for praktikanter eller lærlinge.

Alle arbejdsgivere, som modtager en praktikant eller lærling igennem YfEj skal:

- tilbyde færdighedsgivende læring og uddannelse på arbejdsstedet
- yde korrekt faglig vejledning/mentorskab i værtsvirksomheden eller organisationen under hele forløbet
- i så vidt muligt omfang yde hjælp til afviklingen samt logistisk bistand såsom med at finde bolig (f.eks. på et vandrehjem, i en værtsfamilie eller en lejlighed), facilitere deltagelse i undervisning i det tilfælde, at det drejer sig om et tostrengt forløb og, hvis relevant, sørge for supplerende økonomisk støtte fra nationale finansieringskilder (offentlige eller private)
- udstede et certifikat eller skriftlig erklæring, som formelt anerkender den viden, færdigheder og kompetencer, som er opnået under lærlingeforløbet eller praktikperioden; denne skal opfylde virksomhedens/organisationens praksis eller national praksis.

Arbejdsgiverens tjekliste

- større organisation eller SMV, der er lovligt etableret i EU- eller EFTA/EØS-landene
- har en eller flere stillinger, praktikpladser eller lærepladser, der skal besættes
- villig til at rekruttere fra et andet af EU's 28 lande eller et EFTA/EØS-land (Island og Norge)
- tilbyde en stilling, som opfylder nationale og arbejdsrets- og socialsikringslove
- minimum seks måneders kontraktforløb, fuldtids- eller deltidsstilling (= eller > 50 % af FTÆ)
- for praktikanter eller lærlinge: være i stand til at tilbyde færdighedsgivende læring og uddannelse på arbejdspladsen, hjælpe med at finde bolig og udstede et certifikat/erklæring over de tilegnede færdigheder og kompetencer ved afslutningen af forløbet.

Om grænseoverskridende job, praktik- og lærepladser

YfEj yder økonomisk støtte til tværnationale og grænseoverskridende unge mobile arbejdstagere til flytning til udlandet, hvis de tager bopæl (permanent eller midlertidigt) i det land, hvor opgaven udføres.

Dog vil kandidaten ikke modtage fast finansiering til at dække omkostninger til flytningen, hvis der ikke er tale om et faktisk grænseoverskridende job, en praktik- eller læreplads, hvor der er behov for at finde bolig (mere information om økonomisk støtte, se s. 13).

Dette gælder f.eks. for kandidater, som har til hensigt, eller som indgår en aftale om, at arbejde i et tilgrænsende EU- eller EFTA/EØS-land uden at skifte bopælsland, dvs. kandidater, som pendler. Sådanne kandidater kan dog stadig få glæde af jobmatching og ansættelsesstøtten, herunder også den økonomiske støtte, til at dække andre kategorier af udgifter.

Udstationerede arbejdstagere versus mobile arbejdstagere

YfEj kan ikke benyttes ved arbejdskontrakter, som falder ind under EU-lovgivningen om udstationerede arbejdstagere (direktiv 96/71/EF).

Udstationerede arbejdstagere og mobile arbejdstagere er to forskellige kategorier. En »udstationeret arbejdstager« er ansat i en medlemsstat, men udsendt af hans/hendes arbejdsgiver for at arbejde i en afgrænset periode i en anden medlemsstat.

Til sammenligning er en »mobil arbejdstager« en person, som vælger at tage til et andet EU- eller EFTA/EØS-land for at søge arbejde eller tage en erhvervsuddannelse, og som f.eks. accepterer en stilling i et andet land, og som er ansat der.

Økonomisk støtte til unge mennesker



YfEj's økonomiske støtte dækker en del af de omkostninger, som bæres af deltagerne — unge mennesker og arbejdsgivere — og som er forbundet med tværnationale eller grænseoverskridende arbejdsaktiviteter.

Som ved andre mobilitetsaktiviteter, som er medfinansieret af Europa-Kommissionen, er en **fast finansiering** en af finansieringsordningerne, som anvendes af YfEj. Denne metode gør det nemt at beregne støtbeløbet ud fra **forud fastlagte** rater for bestemte udgiftskategorier. Det er også et transparent system, som sikrer lige behandling af støttemodtagerne.

Andre kategorier af støtte kræver indsendelse af et budgetoverslag for støtteberettigede omkostninger eller en regning eller kvittering for opståede omkostninger, før der kan foretages en afgiftsgodtgørelse.

Hvem er kvalificeret?

Alle unge jobsøgende, som opfylder kriterierne for deltagelse specificeret på side 9, og som er registreret ved en »YfEj-arbejdsformidling«, og som ønsker at ansøge om et job, praktik- eller læreplads i en anden

medlemsstat, er kvalificeret til at blive rekrutteret og modtage økonomisk støtte, så længe:

- jobsøgeren udvælges til en stilling i et andet EU- eller EFTA/EØS-land igennem »YfEj-arbejdsformidlingen«
- betingelserne for at søge støtte, som de er specificeret i denne guide, er opfyldt og godkendt af »YfEj-arbejdsformidlingen«.

Jobsøgende, som midlertidigt bor eller søger job, praktik- eller læreplads i et andet EU- eller EFTA/EØS-land, kan også få del i YfEj's støtte. I sådanne tilfælde skal de være registreret ved en »YfEj-arbejdsformidling« og eventuelt være skrevet op til et eller flere job i det pågældende værtsland. Disse kandidater er berettiget til alle kategorier af økonomisk støtte undtagen flyttegodtgørelse.

Jobsøgende skal altid registrere sig hos en YfEj-arbejdsformidling. Registreringen er ikke en garanti for økonomisk støtte. Jobsøgende, som har fundet stilling i en anden medlemsstat igennem andre organisationer eller kontakter, er ikke berettiget til at modtage økonomisk støtte.

Hvilke omkostninger dækkes?

Den økonomiske støtte sætter ind fra begyndelsen af forløbet, før deltageren begynder at arbejde. Som ovenfor beskrevet kan det være i form af en fast godtgørelse eller godtgørelse af faktiske udgifter.

Den **faste godtgørelse** dækker en del af rejsen, forsikring og diæter i forbindelse med jobinterviewet samt udgifter forbundet med flytningen, som falder før modtagelse af den første løn. Den økonomiske støtte er ikke bundet til størrelsen på ansættelsesvirksomheden/-organisationen.

Unge kandidater kan også søge om en delvis godtgørelse af omkostningerne for:

- sprogkurser
- anerkendelse af eksamensbeviser
- rejser i forbindelse med særlige behov.

Kandidater er ansvarlige for deres rejseforsikring. De bør også være i besiddelse af det europæiske sygesikringskort. Det er et gratis kort, der giver dig adgang til nødvendig offentlig lægehjælp under et

midlertidigt ophold i et EØS-land under de samme betingelser og til samme pris (gratis i nogle lande) som landets egne indbyggere ⁽⁵⁾.

Rejse til jobinterview i et andet EU- eller EFTA/EØS-land

Ordet »interview« refererer til en en-til-en dialog med en eller flere arbejdsgivere. Det kan også omfatte udvælgelseskonkurrencer. Rejsen til jobinterviewet er **ikke obligatorisk**, men er kun én af flere udvælgelsesprocedurer.

Deltagerne har heller ikke **krav** på en rejse til et jobinterview, eftersom der kun udsendes invitationer, hvis det er del af aftalen mellem de arbejdsgivere, som deltager i YfEj og den pågældende arbejdsformidling. Der bør så vidt muligt kun udsendes invitationer til kandidater, hvor der er en stor sandsynlighed for, at kandidaten vil blive ansat, og rejsens længde og jobsøgerens omkostninger skal tages i betragtning. Det er op til kandidaten, om han/hun accepterer eller afslår rejsen til jobinterviewet, eller om han/hun foreslår et alternativ, f.eks. et telefoninterview eller en videokonference.

⁽⁵⁾ Her kan du få flere oplysninger om kortet, og hvordan du bestiller det: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=da>

Tilladelse til udbetaling af godtgørelse for en rejse til et jobinterview i et andet EU-land gives udelukkende, efter at »YfEj-arbejdsformidlingen« har gennemgået de faktiske rekrutteringsbehov med arbejdsgiveren/ arbejdsgiverne og den faktiske cost-benefit ved rejsen.

Hvis der gives grønt lys for rejsen/rejserne til udlandet, har kandidaten ret til et fast beløb, som er fastlagt ud fra den tilbagelagte afstand fra bopælen til det sted, interviewet finder sted, og rejsediæt i højst tre dage. Godtgørelsen udgør et bidrag til både rejsen og diæter (måltider, lokal transport, telekommunikation osv.), inklusiv rejseforsikring og overnatning (se tabel nedenfor).

Rejse til jobinterview i kandidatens hjemland

Arbejdsgivere rejser ofte til kandidaters bopælsland for at gennemføre interview på jobmesser eller ved tværnationale rekrutteringsarrangementer. Det kan være en effektiv måde at øge antallet af ansættelser og reducere kandidaters rejseomkostninger.

Trods besparelserne ved denne løsning er det stadig muligt, at kandidaterne bærer betydelige

omkostninger, særligt hvis interviewet finder sted i en by langt fra deres bopæl. I sådanne tilfælde skal reglerne for rejsen til et jobinterview til et andet EU- eller EFTA/EØS-land anvendes til at dække bl.a. rejser i hjemlandet. Der anvendes de samme vurderingskriterier som ved rejser til et andet EU- eller EFTA/EØS-land.

Denne mulighed er særligt relevant, hvis kandidater rejser i store lande eller fra nationale offshoreområder til det europæiske fastland.

Beregning af den geografiske afstand til interviewet

Den geografiske afstand, som er bestemmende for støttebeløbet, vil blive målt fra bopælen (eller nærmeste store by) til det sted, hvor interviewet finder sted (eller nærmeste store by).

Hvis rejsen indebærer ophold på forskellige steder i en medlemsstat eller i flere medlemsstater skal den tilladte godtgørelse være baseret på afstanden mellem kandidatens bopæl og den fjerreste destination.

Andre muligheder for jobinterview

Hvis det er muligt, skal jobinterview gennemføres pr. telefon eller videokonference.

»YfEj- arbejdsformidlingen« er forpligtet til at facilitere adgang til videokonferencetjenester for både den unge kandidat og/eller arbejdsgiveren, dersom disse ikke har det nødvendige udstyr.

UNGE MENNESKERS GODTGØRELSE TIL JOBINTERVIEW(S)					
Bestemmel- sessted eller -land	Afstand (km)	Beløb (EUR)		Regel for tildeling	Rapporterings- forpligtelser
		Rejse og indlogering	Rejsedagpenge (DSA)		
Alle 28 EU-lande og EFTA/EØS-lande (Island og Norge)	0 – 50	0	50/dag	Invitation til interview fra arbejdsgiveren og godkendelse af YfEj-arbejds- formidlingen	Erklæring underskrevet af den unge kandidat
	> 50 - 250	100	25/½ dag		
	> 250 – 500	250	Obs.: Maks. 3 dage		
	> 500	350			

Flyttegodtgørelse ved flytning til en anden medlemsstat

Hvis en ung kandidat rekrutteres til at arbejde i en anden medlemsstat har han/hun ret til at modtage en godtgørelse (fast beløb), før han/hun forlader bopælslandet, men først efter at have modtaget en skriftlig bekræftelse fra arbejdsgiveren om jobtilbuddet og indholdet af arbejdskontrakten. Denne

procedure håndteres og godkendes af »YfEj-arbejdsformidlingerne«. Godtgørelsen varierer, alt efter bestemmelseslandet, fra 635 EUR til 1 270 EUR. Den dækker nogle af rejse- og opholdsudgifterne, inklusiv rejseforsikring og overnatning i forbindelse med bosættelsen i bestemmelseslandet (gælder ikke for pendlere over grænserne eller kandidater, der midlertidigt bor og søger job, praktik- eller læreplads i et andet EU- eller EFTA/EØS-land).



UNGES GODTGØRELSE VED FLYTNING TIL EN ANDEN MEDLEMSSTAT (PRAKTIKOPHOLD)			
Bestemmelsesland	Beløb (EUR)	Regel for tildeling	Rapporteringsforpligtelser
Østrig	1 025	Efter godkendelse af YfEj-arbejdsformidlingen, men før flytning til bestemmelseslandet	Erklæring underskrevet af den rekrutterede kandidat
Belgien	970		
Bulgarien	635		
Cypern	835		
Tjekkiet	750		
Tyskland	940		
Danmark	1 270		
Estland	750		
Grækenland	910		
Spanien	890		
Finland	1 090		
Frankrig	1 045		
Kroatien	675		
Ungarn	655		
Irland	1 015		
Island	945		
Italien	995		
Litauen	675		
Luxembourg	970		
Letland	675		
Malta	825		
Nederlandene	950		
Norge	1 270		
Polen	655		
Portugal	825		
Rumænien	635		
Sverige	1 090		
Slovenien	825		
Slovakiet	740		
Det Forenede Kongerige	1 060		

Anden økonomisk støtte

I nogle tilfælde kan unge kandidater også være berettigede til at modtage ekstra økonomisk støtte til dækning af **uddannelses-** eller **flytteomkostninger** i forbindelse med flytning til og arbejde i et andet EU- eller EFTA/EØS-land. Denne støtte ydes i form af godtgørelse af faktiske omkostninger og skal altid begrundes behørigt, før faktiske udgifter afholdes.

Hvis unge har behov for at besøge et **sprogkursus**, kan udgifterne herfor dækkes enten direkte af kandidaten eller af »YfEj-arbejdsformidlingen«.

Hvis en kandidat ønsker at flytte til et andet EU- eller EFTA/EØS-land for at varetage et job, praktik- eller læreplads ved en ny arbejdsgiver inden for hans/hendes professionelle område, er det muligt, at det er nødvendigt at få anerkendt hans/hendes **akademiske og/eller professionelle kvalifikationer**.

YfEj-ordningen har også til formål at fremme lighed og inkludering ved at lette adgangen for unge mennesker med særlige behov. Disse behov kan være sundhedsrelaterede eller stamme fra kandidats økonomiske, sociale eller kulturelle baggrund. Geografiske faktorer kan også udløse yderligere økonomisk støtte til kandidater, der rejser fra Europas regionerne i den yderste periferi, fra yderområderne eller lande i EØS-området, f.eks. Cypern, Malta, det nordlige Skandinavien, Syditalien osv. Kandidater, der opfylder disse kriterier, kan være berettigede til yderligere flyttegodtgørelse.

Yderligere information om betingelserne for at kvalificere sig til at modtage støtte kan indhentes ved enhver »YfEj-arbejdsformidling«. Tabellen nedenfor giver et overblik over den økonomiske støtte, som er tilgængelig til dækning af sprogkurser, anerkendelse af kvalifikationer og supplerende flyttegodtgørelse.

ANDRE STØTTEFORANSTALTNINGER FOR UNGE MENNESKER			
Foranstaltning	Beløb (EUR)	Regel for tildeling	Rapporteringsforpligtelser
Sprogkursus	Godtgørelse af faktiske oplyste udgifter op til 1 270 EUR	Forudsætning: indsendelse af støtteansøgning sammen med uddannelsesbeskrivelse og vurdering	Kvitteringer for betaling af det fulde beløb, kopi af regning/kvittering og uddannelsescertifikat
Anerkendelse af uddannelse	Godtgørelse af faktiske oplyste udgifter op til 1 000 EUR	Forudsætning: indsendelse af støtteansøgning med kopi af nationalt diplom fra akademisk uddannelse eller erhvervsuddannelse	Kvitteringer for betaling af det fulde beløb, kopi af regning/kvittering
Supplerende flyttegodtgørelse	Godtgørelse af støtteberettigede oplyste udgifter op til 500 EUR	Forudsætning: indsendelse af støtteansøgning med kopi af lægeerklæring, årsopgørelse, kopi af identitetskort eller lignende samt, hvis muligt, et overslag over foreløbige omkostninger	Erklæring underskrevet af kandidaten (hvis forhåndsbegrundelse og anslåede omkostninger) eller fuldt belæg for afholdte omkostninger, kopi af regning/kvittering i tilfælde af godtgørelse af faktiske afholdte omkostninger

Økonomisk støtte til SMV'er (arbejdsgivere)

Arbejdsgivere (SMV'er), som ansætter mobile kandidater i job, praktik- eller lærepladser igennem YfEj er berettiget til økonomisk støtte. Denne støtte vil dække nogle af omkostningerne ved et integrationsprogram for nyansatte unge, praktikanter eller lærlinge. I forbindelse med international rekruttering kan passende integrationsstøtte efter ansættelsens begyndelse hjælpe kandidaten til at falde til på den nye arbejdsplads.

Krav til integrationsprogrammer

SMV'er (arbejdsgivere) kan **vælge** at organisere et integrationsprogram. Men uanset om de gør det eller ej, kan SMV'er stadig modtage støtte fra YfEj og arbejdsformidlingen. SMV'en kan frit beslutte, om den vil søge økonomisk støtte fra YfEj afhængigt af behovene omkring rekruttering.

Et integrationsprogram indeholder introduktionsforløb, som i bedste fald er kombineret med anden form for støtte efter påbegyndt ansættelse. Programmet tilbydes

af arbejdsgiveren til den unge mobile arbejdstager/praktikant/lærling. Formålet er at lette integrationen i jobbet og fjerne barrierer for arbejdskraftens mobilitet.

Et integrationsprogram er som regel begrænset til de første uger på arbejdspladsen og kan bestå af jobrelateret uddannelse og/eller sprogkursus. Begge dele kan gives eksternt eller internt i virksomheden/organisationen.

Bemærk venligst, at i de tilfælde, hvor det drejer sig om praktik- eller lærepladser, er *forudsætningen for at modtage støtte, at der ikke er overlapninger mellem integrationsprogrammet og det planlagte praktikforløb eller lærepladsforløb*. Den ansøgende SMV skal begrunde anmodningen.

Når muligt skal uddannelseskomponenterne i integrationsprogrammet (f.eks. introduktionsforløb eller et sprogkursus) ledsages af administrativ støtte og hjælp til relokering af den nye ansatte. Dette er særligt relevant for praktikanter og lærlinge.



Selv om arbejdsgiveren beslutter omfang og indhold af integrationsprogrammet skal det **altid** inkludere mindst et uddannelses- og læringsforløb. Programniveauet kan derfor variere fra **grundlæggende** (med kun en uddannelseskomponent) til **omfattende** (kombineret uddannelse og administrativ støtte samt relokeringshjælp) og anbefales til alle nyansatte, praktikanter og lærlinge i særdeleshed.

Integrationsprogrammets anbefalede længde

Integrationsprogrammet kan foregå som ét forløb eller i separate forløb. Det er en forudsætning, at det begynder inden for de første tre uger af ansættelses-, praktik-, lærepladsperioden. Der er ingen krav til længden af forløbet, men uddannelsesplanen skal være realistisk, for at man kan opnå de forventede resultater.

Sådan opnår du økonomisk støtte

For at være berettiget til støtte skal arbejdsgiver (SMV) begrunde ansøgningen og give en beskrivelse af integrationsprogrammet. Alt dette kan ske, når arbejdsgiver indsender et stillingsopslag eller allerede har forhåndsudvalgt en mobil kandidat. Uddannelsesbehov skal senest fastlægges ved interviewfasen.

SMV'en skal indsende en ansøgningsblanket med en kort beskrivelse af det foreslåede integrationsprogram, før den unge kandidat begynder i virksomheden. Alle ansøgningsblanketter skal gennemgås og godkendes af den pågældende »YFEj-arbejdsformidling«. Disse sørger for alle nødvendige informationer og ansøgningsblanketter.

Henvi venligst til den følgende tabel over fordeling af faste beløb for de enkelte medlemsstater, som er udarbejdet på baggrund af uddannelsesstilbud.



FASTE RATER TIL SMV INTEGRATIONSPROGRAMMER FOR UNGE REKRUTTEREDE KANDIDATER (*)				
Rekrutteringsland	Grundlæggende introduktionsforløb (EUR)	Omfattende introduktionsforløb (EUR)	Regel for tildeling	Rapporteringsforpligtelser
	I	II		
Østrig	820	1 025	Forudsætning: indsendelse af ansøgningsformular, der skal godkendes af »YfEj-arbejdsformidlingen«	Betalingsanmodning + underskrevet liste med deltagere med kort beskrivelse af uddannelsens tematiske emne og varighed
Belgien	775	970		
Bulgarien	505	635		
Cypern	665	835		
Tjekkiet	600	750		
Tyskland	750	940		
Danmark	1 015	1 270		
Estland	600	750		
Grækenland	725	910		
Spanien	710	890		
Finland	872	1 090		
Frankrig	835	1 045		
Kroatien	540	675		
Ungarn	525	655		
Irland	810	1 015		
Island	755	945		
Italien	795	995		
Litauen	540	675		
Luxembourg	775	970		
Letland	540	675		
Malta	660	825		
Nederlandene	760	950		
Norge	1 015	1 270		
Polen	525	655		
Portugal	660	825		
Rumænien	505	635		
Sverige	870	1 090		
Slovenien	660	825		
Slovakiet	590	740		
Det Forenede Kongerige	845	1 060		

(*) Rater per kandidat.

Andre støttemuligheder

Foranstaltningerne, der er angivet i de ovenstående afsnit, omfatter **direkte støtte** til unge mennesker og SMV'er. Der kan dog være andre støttetjenester tilgængelige for unge mennesker, der stilles **gratis** til rådighed af »YfEj-arbejdsformidlingerne«.

Ekstra støtte til uddannelse eller mentorordning kan bruges som incitament for at tiltrække kandidater til job, praktik- og lærepladser eller til at forbedre udbyttet af ansættelser. Denne støtte kan tilbydes i forskellige former, så længe uddannelses- eller støttemålene nås.

Forberedende uddannelse (sprogundervisning og andet)

Som nævnt på side 14 kan unge kandidater have ret til godtgørelse for sprogkurser, som de selv har betalt for af egen lomme. I nogle tilfælde kan den pågældende »YfEj-arbejdsformidling« også blive bedt om at hjælpe. For eksempel kunne den give eller facilitere **sprogkurser eller andre former for grundlæggende uddannelse**, som har til formål at forbedre kandidatens kompetencer og tilpasning til det forestående job, praktik- eller læreplads. Denne form for uddannelse tilbydes den forhåndsudvalgte eller rekrutterede medarbejder, som har fået fastslået et behov for uddannelse.

Den forberedende uddannelse er en kortvarig støtteforanstaltning. Mere omfattende erhvervsuddannelse eller obligatoriske professionelle certificeringer støttes ikke økonomisk af YfEj.

Støtte til mentorordning

Ud over den faglige vejledning i virksomheden udbudt af arbejdsgiveren (se information på s. 19), kan »YfEj-arbejdsformidlingerne« også tilbyde støtte til mentorskab, især til praktikanter og lærlinge. Det er en valgfri støtteforanstaltning.

Støtte til mentorordninger har til formål at yde sociopædagogisk støtte og vejledning uden for arbejdsområdet til praktikanter og lærlinge, som har behov for et mere velstruktureret miljø for at få et vellykket forløb i deres nye stilling i værtslandet (f.eks. hjælp til juridiske, institutionelle områder eller familieområdet for at falde til i det nye land). Typen og varigheden af denne støtte kan variere alt efter kandidaternes behov.

Kontakt den ansvarlige »YfEj-arbejdsformidling« for at få mere information om at **forberede uddannelse eller støtte til mentorordning fra YfEj**.

Betalende deltagere



Betaling af de unge mennesker skal ske hurtigst muligt og med så lidt administration som muligt.

Unge kandidater eller rekrutterede ansatte, praktikanter eller lærlinge skal helst betales **forud** for jobinterviewet i deres hjemland eller i udlandet, og før de flytter til udlandet for at tiltræde stillingen. Dette er **kun** muligt, **hvis betingelserne for at søge støtte er mødt og godkendt af den pågældende »YfEj-arbejdsformidling«.**

Betaling sker efter modtagelse af en skriftlig bekræftelse for afholdelse af interviewet fra arbejdsgiver, som indeholder alle nødvendige informationer eller, hvis det handler om et praktikforløb, en kopi af ansættelseskontrakten fra arbejdsgiveren eller i det mindste en underskrevet tilsagnserklæring, som bekræfter et jobtilbud, praktikplads eller læreplads.

Betaling af godtgørelse i forbindelse med rejse til et jobinterview eller flytning til unge mennesker sker kun, hvis arbejdsgiveren har bekræftet, at han/hun ikke har betalt de samme omkostninger (princippet

om at der ikke må være dobbeltfinansiering). »YfEj-arbejdsformidlingerne« skal på forhånd kontrollere arbejdsgiverens ydelser i denne forbindelse.

Arbejdsgiveren skal sende dokumentet direkte til »YfEj-arbejdsformidlingen«. I alle tilfælde skal »YfEj-arbejdsformidlingen« kontrollere det indsendte dokumentes lovlighed og retfærdighed.

Unge kandidaters afholdte udgifter i forbindelse med sprogkurser udbetales efter afslutning af kurset.

Ligeledes udbetales godtgørelse for anerkendelse af uddannelse, efter at kandidaten har fuldført de påkrævede procedurer for anmodning om anerkendelse.

Den supplerende flyttegodtgørelse for unge med særlige behov udbetales enten før eller efter flytningen. Den skal være baseret på en ansøgning, som er vedlagt dokumentation om kandidatens situation.

Yderligere information om betalingsprocedurer kan indhentes fra »YfEj-arbejdsformidlingerne«.

Overblik over YfEj-reglerne

Tabellen nedenfor giver et overblik over kriterierne for at deltage i YfEj, støtteforanstaltninger og tilgængelig finansiering. Andre omkostninger, afholdt af målgrupperne, som ikke er nævnt i tabellen, vil ikke blive dækket af YfEj-ordningen.

HVAD ER »DIT FØRSTE EURESJOB«?	Dit første Euresjob er en målrettet mobilitetsordning, der skal hjælpe unge med at finde job, praktik- eller læreplads i et af de 28 EU-lande eller et EFTA/EØS-land (Island og Norge).	
MÅLGRUPPER	Unge mennesker	Arbejdsgivere
KRITERIER FOR STØTTEBERETTIGELSE FOR MÅLGRUPPER	→ Mellem 18-35 år på ansøgningstidspunktet. → Statsborger i EU eller EFTA/EØS (Island og Norge) og med lovlig bopæl i et af disse lande. → Søger job i et andet EU- eller EFTA/EØS-land (Island og Norge). → Ikke nødvendigvis førstegangsmobil-kandidat. → Har en form for kvalifikation eller arbejds erfaring.	→ Alle organisationer/virksomheder, der er lovligt etableret i EU eller EFTA/EØS (Island og Norge) uanset størrelse og sektor. → Opfylder gældende arbejdsrets- og skattelovgivning i det land, hvor de er etableret. → Små og mellemstore virksomheder (SMV, dvs. virksomheder med op til 250 medarbejdere) kan modtage økonomisk støtte.
ANSÆTTELSE	→ Job, praktik- og lærepladser. → Placeret i et EU eller EFTA/EØS-land (Island og Norge), der ikke er kandidatens bopælsland. → Opfylder national arbejdsret og love om social beskyttelse og er underlagt åben og gennemsigtig information om parternes rettigheder og pligter. → Sikrer løn og et skriftligt kontraktforhold på mindst seks måneder. → Er en fuldtids- eller deltidsstilling (ikke mindre end 50 % af fuld tid). → Praktik- og lærepladser skal sikre passende læringsmål samt give den rette anerkendelse (f.eks. diplom/skriftlig erklæring).	
UNDTAGELSER	→ Statsborgere, arbejdsgivere og stillinger i Liechtenstein, Schweiz og tredjelande. → Udstationerede arbejdstagere. → Ansættelse ved EU-institutioner og -organer eller lignende internationale organisationer og agenturer (f.eks. FN, OECD, Europa-Rådet osv.) eller EU-finansierede netværk eller organisationer. → Sæsonarbejde eller andet midlertidigt arbejde af en kontraktvarighed på under seks måneder. → Erhvervsfaglige praktikophold eller anden form for uddannelse, der er del af et obligatorisk krav til professionel certificering, f.eks. sundhedspleje eller jura.	

		UNGE MENNESKER		ARBEJDSGIVERE	
STØTTEFORAN- STALTNINGER	DIREKTE ØKONOMISK STØTTE	Foranstaltning	Økonomisk bidrag (beløb pr. kandidat)	Foranstaltning	Økonomisk bidrag (pr. arbejdsgiver)
		Godtgørelse for rejse til jobinterview (i kandidatens bopælsland eller i et andet EU- eller EFTA/ EØS-land)	Fra 100 EUR til 350 EUR for rejseomkostninger i forhold til afstand + rejsedagpenge (DSA)	Integrationsprogram til ny(e) mobil(e) arbejdstager(e), praktikant(er) eller lærling(e). Det kan bestå af mindst en af følgende (grundlæggende uddannelse): → fagligt introduktionsforløb → sprogkursus Alle ovenstående kan kombineres med administrativ støtte samt relokeringshjælp (omfattende uddannelse).	Varierer fra 505 EUR til 1 270 EUR pr. kandidat afhængigt af bestemmel- sesland og typen af integrations- program. (grundlæggende eller omfattende)
		Flyttegodt- gørelse	Varierer fra 635 EUR til 1 270 EUR per kandidat afhængigt af bestemmelsesland		
		Sprogkursus	Godtgørelse af faktiske oplyste udgifter op til 1 270 EUR		
		Anerkendelse af eksamensbeviser	Godtgørelse af faktiske oplyste udgifter op til 1 000 EUR		
		Supplerende flyttegodt- gørelse	Godtgørelse af berettigede oplyste udgifter op til 500 EUR		
	ANDRE STØTTE- MULIGHEDER	YfEj-arbejdsformidlingerne kan tilbyde en omfattende pakke med støttetjenester til unge kandidater fra før til efter ansættelse. Følgende omkostningsfrie tjenester kan være tilgængelige: → forberedende uddannelse (før afrejse og/eller sprogkursus efter ankomst eller anden uddannelse, der er behov for) → Støtte til mentorordning			

»Sprogkurserne og rådgivningen fra vejlederne var uvurderlig. I sidste ende var YfEj en stærk forberedende øvelse, før jeg trådte ud på arbejdsmarkedet.«

Leonardo Maria De Paolis, italiensk sygeplejerske rekrutteret til Det Forenede Kongerige.

Ordliste

Arbejdsbaseret uddannelse — opnåelse af professionel erfaring i en virksomhed som praktikant eller lærling.

Bopælsland — det land, hvor den potentielle arbejdstager bor (dvs. det sted, som er anført på ID-kort eller lignende dokumenter) på det tidspunkt, hvor han/hun søger om en stilling i en anden medlemsstat.

DSA — rejsedagpenge (Daily Subsistence Allowance)

EaSI — EU-program for beskæftigelse og social innovation (2014-2020).

EFTA/EØS — EØS blev oprettet den 1. januar 1994 gennem en aftale mellem medlemsstaterne i Den Europæiske Frihandelssammenslutning (EFTA) og Den Europæiske Union. Aftalen giver navnlig Island, Liechtenstein og Norge mulighed for deltagelse i EU's interne marked, dvs. for at drage nytte af rettighederne om fri bevægelighed af varer, personer, ydelser og kapital imellem alle deltagende lande. Under »YfEj«-ordningen må kun Island og Norge deltage i henhold til EØS-aftalen.

EU — Den Europæiske Union.

Eures — Eures blev oprettet i 1993 og er et samarbejdsnetværk mellem Europa-Kommissionen og offentlige arbejdsformidlinger i EØS. Schweiz deltager også i Euresamarbejdet. Eures har et netværk af mere end 1 000 Euresrådgivere og en webportal (<http://eures.europa.eu>) med relevante oplysninger om arbejdsmarkeder og ledige stillinger i hele Europa. Eures sørger for information, rådgivning, vejledning, jobmatching og jobtjenester til fordel for arbejdstager og arbejdsgiver samt til alle borgere, som ønsker at drage nytte af arbejdstagers frie bevægelighed i EØS.

Fast finansieringsrate — økonomisk støtte, som dækker specifikke kategorier af omkostninger enten i form af standardiserede engangsbeløb eller standardbeløb.

FTÆ — fuldtidsækvivalent.

Færdigheder — evne til at anvende viden og bruge ekspertiser til at udføre opgaver og løse problemer.

Godtgørelse — fast beløb af penge.

Integrationsprogram — Pakke bestående af minimum et grundlæggende introduktionsforløb, som udbydes af arbejdsgiver til den nye unge mobile medarbejder med det formål at hjælpe ham/hende med at blive integreret på arbejdspladsen. Pakken skal omfatte uddannelse med (eller uden) andre støtteydelse.

Job — et job er et arbejde, som udføres under en anden persons ledelse, og som der gives betaling for.

Jobformidling — processen omkring udfyldning af en stilling, dvs. en de facto transition ind i en ansættelse for en registreret jobsøgende eller jobskifter.

Jobmatching — identifikation af passende kandidater til en bestemt ledig stilling.

Jobsøgende — person, som søger et job.

Kandidat — den unge jobsøgende, der søger et job, en praktik- eller læreplads i et andet EU- eller EFTA/EØS-land.

Kompetencer — dokumenterede evner til at anvende viden, færdigheder og personlige, sociale og/eller metodologiske ressourcer i arbejds- eller studiesammenhænge og til professionel og personlig udvikling.

Læreplads — midlertidig arbejdsbaseret uddannelsesstilling i en virksomhed eller organisation (se også: praktikophold).

Målgrupper — i denne guide omfatter begrebet unge mennesker og arbejdsgivere (særligt SMV'er).

Målrettet mobilitetsordning — skræddersyet initiativ, der imødekommer behovene hos bestemte målgrupper, sektorer, fag og lande.

Opholdsomkostninger — omkostninger i forbindelse med overnatning, måltider, lokal transport, telefoni og lignende.

Praktikophold — begrænset arbejdsperiode, som en studerende eller ung person, som for kort tid siden har afsluttet en uddannelse, tilbringer i en virksomhed, offentlig institution eller almenyttig institution for at opnå værdifuld praktisk arbejds erfaring, før de påbegynder en egentlig ansættelse (se også: læreplads).

Regionerne i den yderste periferi — ni regioner i EU er klassificeret som yderste »periferi«: Guadeloupe, Fransk Guyana, Réunion, Martinique, Mayotte, Saint-Martin (France), Azorerne og Madeira (Portugal) og De Kanariske øer (Spanien).

Rejseomkostninger — enkelt eller returrejse fra bopælslandet til bestemmelseslandet.

Rekruttering — proces, hvor arbejdsgiver ansætter en kandidat og dermed udfylder en stilling.

SMV — små og mellemstore virksomheder med op til 250 ansatte.

Støtteberettigede omkostninger — omkostninger, der i forhold til fastsatte kriterier for støtteberettigelse kan identificeres som bestemte omkostninger, der kan forbindes til en bestemt handling.

Tværnational arbejdsmobilitet — muligheden for at bevæge sig fra en medlemsstat til en anden for at påbegynde en ansættelse.

Unge med særlige behov — i »YfEj«-ordningen er en person med særlige behov en mulig deltager, hvis individuelle sundhedsrelaterede situation og/eller økonomiske og sociale baggrund eller geografiske placering (bopæl) kan kræve yderligere økonomisk støtte for at sikre hans/hendes deltagelse i en jobmobilitetsaktivitet.

Ung mobil arbejdstager — ung europæer, som er i arbejde, eller som er blevet rekrutteret til at arbejde i en anden medlemsstat.

Ung mobil jobsøgende — ung europæer, som søger job i en anden medlemsstat.

YfEj — målrettet mobilitetsordning — Dit første Euresjob (Your first EURES job).

YfEj-arbejdsformidling — den arbejdsmarkedsorganisation, som Europa-Kommissionen har indgået en tilkuds aftale med, mod at denne implementerer YfEj-aktiviteter.

Nyttige referencer

Rådgivning om ordninger for praktik- og lærepladser:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1045&langId=da>

EaSI — EU-program for beskæftigelse og social innovation:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1081&langId=da>

Enterprise Europe Network: erhvervsstøtte til SMV'er: <http://een.ec.europa.eu>**ERASMUS+:** http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_da.htm**Erasmus for unge iværksættere:** <http://www.erasmus-entrepreneurs.eu/index.php?lan=da>**EURAXESS:** information og støtte til forskere: <http://ec.europa.eu/euraxess/>**Eures:** den europæiske portal for jobmobilitet: <http://eures.europa.eu>**Euroguidance:** netværk af karriererådgivningssystemer på tværs af Europa: <http://euroguidance.eu>**Europass:** <http://europass.cedefop.europa.eu>**Den Europæiske Ungdomsportal:** http://europa.eu/youth/EU_da**Europe Direct:** informationsservice for borgerne: <http://europa.eu/europedirect/>**NARIC:** vejen til anerkendelse af akademiske og professionelle kvalifikationer: <http://enic-naric.net/>**PLOTEUS** (portal om europæiske læringsmuligheder i hele Europa):

http://ec.europa.eu/ploteus/home_da.htm

Anerkendelse af faglige kvalifikationer: http://ec.europa.eu/internal_market/qualifications/index_en.htm**SOLVIT:** problemløsningsnet: <http://ec.europa.eu/solvit/>**Arbejde i et andet EU-land:** <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=da&catId=25>**Dit Europa:** rådgivningsportal til borgere og virksomheder: <http://europa.eu/youreurope/advice/>

Find os på de sociale medier

-  EURESjobs
-  EURESjob
-  EURES (Virksomhedsside)
-  EURES Europe

Abonnér på vores nyhedsbrev:

<http://bit.ly/subscribeeures>

Modtag nyheder via vores RSS-feed

<https://ec.europa.eu/eures/RSSFeed?rssType=public&language=da>

SÅDAN FÅR MAN FAT I PUBLIKATIONER FRA EU

Gratis publikationer:

- et eksemplar:
via EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>)
- flere eksemplarer eller plakater/kort:
hos Den Europæiske Unions repræsentationer (http://ec.europa.eu/represent_da.htm)
hos delegationerne i ikke-EU-lande (http://eeas.europa.eu/delegations/index_da.htm)
ved at kontakte Europe Direct (http://europa.eu/europedirect/index_da.htm)
eller ringe på 00 800 6 7 8 9 10 11 (frikaldsnummer fra overalt i EU) (*).

(*) Oplysningerne er gratis ligesom de fleste opkald (nogle operatører, telefonbokse eller hoteller kan dog kræve penge for opkaldet).

Betalingspublikationer:

- via EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

Dit første Euresjob Målrettet mobilitetsordning

Gør det lettere at flytte og arbejde/at rekruttere unge i Europa Guide til jobsøgende og arbejdsgivere

Dit første Euresjob er et initiativ støttet af EU med det formål at

- hjælpe unge europæere med at finde job, praktik- og lærepladser i et andet EU- eller EFTA/EØS-land
- hjælpe SMV'er og andre arbejdsgivere til at få adgang til en større talentpulje.

En praktisk guide, som dækker ...

- krav for støtteberettigelse, og hvordan man søger
- hvordan du opnår joborienteret og økonomisk støtte
- hvor du finder yderligere information.

Begynd din søgning efter Dit første Euresjob i dag!

Denne udgivelse findes i elektronisk version på alle EU's officielle sprog samt på islandsk og norsk.

Hvis du gerne regelmæssigt vil modtage nyheder om Generaldirektoratet for Beskæftigelse, Sociale anliggender, Arbejdsmarkedsforhold og Inklusion, kan du abonnere gratis på Social Europe-nyhedsbrevet på
<http://ec.europa.eu/social/e-newsletter>

Du kan downloade vores udgivelser eller abonnere gratis på
<http://ec.europa.eu/social/publications>



<https://www.facebook.com/socialeurope>



https://twitter.com/EU_Social

