

Herramienta de asesoramiento para las regiones ultraperiféricas de la UE

Catálogo de servicios

Escrito por Ecorys

Julio de 2023

Catálogo de servicios

Los servicios de asesoramiento que pueden solicitarse figuran en el catálogo siguiente. Puede elegir de la lista de servicios la categoría que mejor se adapte a su necesidad específica. Los servicios a prestar serán exclusivamente en forma de jornadas de trabajo de expertos, por lo que no se concederá ninguna ayuda económica.

Tabla 1: Resumen de los servicios ofrecidos

Categorías	Servicios
Apoyo de asesoramiento estratégico	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Desarrollar/actualizar/mejorar las estrategias de desarrollo y los planes de acción ▶ Establecer prioridades ▶ Análisis de necesidades y carencias ▶ Ofrecer recomendaciones y orientaciones sobre los próximos pasos
Apoyo para adecuar las necesidades con la asistencia	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Adecuación del apoyo entre las carencias y las soluciones , incluida la asistencia técnica e inversiones a través de diversos instrumentos, fondos y programas de apoyo de la UE, internacionales, nacionales, regionales y no comunitarios. Asesoramiento sobre qué herramienta/fondo/programa de la UE/nacional/regional/internacional puede apoyar la actuación en una cuestión determinada en cualquier ámbito político. ▶ Alcanzar sinergias y complementariedades entre diversos instrumentos, fondos y programas de apoyo comunitarios, internacionales, nacionales, regionales y no comunitarios. ▶ Información sobre las convocatorias de propuestas de los distintos programas, los plazos correspondientes, los formularios que deben cumplimentarse y los requisitos que deben cumplirse. ▶ Asesoramiento sobre cómo abordar las necesidades y los cuellos de botella ▶ Asesoramiento sobre cómo solicitar acceso a los instrumentos, fondos y programas pertinentes de la UE
Apoyo al desarrollo de proyectos	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Realizar análisis para fundamentar las propuestas ▶ Evaluar los proyectos en curso ▶ Realizar estudios preliminares de viabilidad ▶ Elaborar declaraciones de gastos ▶ Apoyo a la creación de consorcios
Apoyo a la "creación de la capacidad técnica y administrativa pertinente"	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Formación/coaching/tutoría/asesoramiento profesional (no cubierto por los instrumentos o herramientas de apoyo existentes)
Solicitudes ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Se evaluará su alcance y elegibilidad con la Comisión Europea caso por caso.

Estos servicios se detallan a continuación:

1. APOYO AL ASESORAMIENTO ESTRATÉGICO:

- **Desarrollar/actualizar/mejorar las estrategias de desarrollo y los planes de acción:** Nuestros consultores expertos trabajarán en estrecha colaboración con las partes interesadas para desarrollar, actualizar o mejorar sus estrategias de desarrollo y planes de acción. Analizaremos los objetivos actuales, las condiciones externas y las capacidades internas para elaborar estrategias a medida que se ajusten a sus objetivos organizativos y a las estrategias de desarrollo regional.
- **Establecer prioridades:** Determinar las prioridades adecuadas es esencial para una asignación eficaz de los recursos y la consecución de los objetivos. Ofrecemos asistencia para establecer prioridades claras y estratégicas en función de sus objetivos y recursos disponibles. Nuestro equipo colaborará en la identificación de áreas de interés clave y creará una hoja de ruta que describa el orden y la importancia de las iniciativas de las organizaciones.
- **Análisis de necesidades y carencias:** Comprender las necesidades de las organizaciones públicas y privadas e identificar sus carencias es crucial para la toma de decisiones estratégicas. Llevamos a cabo análisis de necesidades y carencias para evaluar el estado actual e identificar áreas de apoyo o de mejora y desarrollo. Nuestro equipo examinará factores como las tendencias económicas, las necesidades, las ventajas competitivas de la región y las capacidades para proporcionar a los solicitantes información práctica que reduzca las distancias existentes y alinee su estrategia con sus requisitos.
- **Proporcionar recomendaciones y orientación sobre los próximos pasos:** Después de realizar análisis exhaustivos, proporcionamos a los solicitantes recomendaciones bien fundamentadas y orientación sobre los siguientes pasos a dar. Nuestros expertos ofrecen valiosas perspectivas basadas en las mejores prácticas del sector, la inteligencia de mercado y su amplia experiencia. Les ayudaremos a tomar decisiones con conocimiento de causa, a sortear las complejidades y a aprovechar las oportunidades con eficacia.

2. ADECUACIÓN DE LAS NECESIDADES CON EL APOYO A LA ASISTENCIA: apoyo al acceso efectivo a los programas de financiación y a las herramientas de apoyo de la UE y no comunitarios, incluido el fomento de sinergias y complementariedades cuando sea necesario.

- **Adecuación de carencias y soluciones de apoyo:** partiendo del análisis de necesidades y carencias anterior, podemos orientarle sobre la herramienta/instrumento más adecuado a utilizar, identificando las carencias dentro de las organizaciones y adecuándolas a las soluciones apropiadas. Además, si ya ha identificado una carencia o necesidad para su entidad, también podemos ayudarle a identificar la mejor herramienta/instrumento. Aprovechamos nuestra experiencia para evaluar sus necesidades y determinar las opciones de asistencia técnica y financiación más adecuadas disponibles a través de diversos instrumentos, fondos y programas de apoyo comunitarios, internacionales, nacionales y no comunitarios. Proporcionamos asesoramiento personalizado sobre qué herramienta/fondo/programa específico de la UE, nacional o internacional puede apoyar sus acciones en cualquier ámbito político, garantizando la alineación con sus objetivos.
- **Alcanzar sinergias y complementariedades:** Entendemos la importancia de la sinergia y la complementariedad a la hora de utilizar diferentes herramientas de apoyo, fondos y programas. Nuestro equipo identificará oportunidades de sinergia y alineación estratégica entre diversos mecanismos de apoyo de la UE, internacionales, nacionales, regionales y no comunitarios. Al coordinar e integrar eficazmente estos recursos, optimizamos su impacto y maximizamos los resultados para su organización.
- **Información sobre convocatorias de propuestas relevantes:** Mantenerse al día sobre las convocatorias de propuestas pertinentes es crucial para acceder a oportunidades de financiación. Nuestros asesores proporcionan información exhaustiva sobre las últimas

convocatorias de propuestas de diversos programas, incluidas iniciativas de la UE, nacionales e internacionales. Nos aseguramos de que conozca los plazos pertinentes, los formularios que debe cumplimentar y los criterios de admisibilidad, lo que le permitirá presentar propuestas competitivas y convincentes.

- **Asesoramiento para abordar necesidades y superar cuellos de botella:** Nuestro equipo le ayuda a abordar las necesidades de su organización y a superar los cuellos de botella. Mediante un análisis exhaustivo y nuestra experiencia, identificaremos los retos que obstaculizan su progreso y le proporcionaremos valiosos consejos sobre soluciones eficaces. Le guiaremos en la aplicación de estrategias que mitiguen los cuellos de botella y optimicen su rendimiento, ayudándole a alcanzar sus objetivos con eficacia.
- **Ayuda para acceder a las herramientas, fondos y programas de la UE:** Somos conscientes de que a veces acceder a las herramientas, fondos y programas pertinentes de la UE puede resultar complejo. Nuestros consultores pueden ofrecerle una orientación completa sobre el proceso de solicitud, asegurándose de que comprende claramente los requisitos y procedimientos necesarios. Le ayudaremos a navegar por el proceso de solicitud, le proporcionaremos información sobre las mejores prácticas y aumentaremos sus posibilidades de acceder con éxito a los recursos de la UE para sus iniciativas. ()¹

3. APOYO AL DESARROLLO DE PROYECTOS: Realización de estudios de viabilidad, elaboración de declaraciones de costes y apoyo a la creación de consorcios.

- **Realización de análisis para apuntalar propuestas:** Nuestros consultores realizan análisis en profundidad para reforzar sus propuestas con investigaciones sólidas y perspectivas exhaustivas. Profundizamos en datos relevantes, realizamos análisis de expertos y recabamos información del sector para recopilar datos cruciales sobre los programas.
- **Evaluación de los proyectos existentes:** Evaluamos su cartera actual de proyectos, identificamos las áreas de mejora y las alineamos con los objetivos de la organización.
- **Realización de estudios de viabilidad:** Nuestro equipo puede realizar estudios de viabilidad adaptados a sus necesidades, proporcionando una evaluación preliminar sobre la viabilidad técnica, financiera y de mercado.
- **Elaboración de declaraciones de costes:** Creamos declaraciones de costes detalladas, teniendo en cuenta todos los factores relevantes, para facilitar la elaboración de presupuestos precisos y garantizar la financiación.
- **Apoyar la creación de consorcios:** Ayudamos a crear consorcios sólidos aprovechando nuestra red, identificando socios y facilitando colaboraciones para el éxito de las acciones.

4. APOYO AL DESARROLLO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS PERTINENTES: Formación, asesoramiento profesional y programas de desarrollo de capacidades para ayudar a las regiones a alcanzar sus objetivos.

- Ofrecemos formación especializada, coaching, tutoría y asesoramiento profesional adaptado a las necesidades específicas de su organización que no ofrecen las herramientas de asesoramiento ya existentes. Nuestros consultores poseen una amplia experiencia y conocimientos, lo que nos permite ofrecer orientación y apoyo específicos. Tanto si necesita desarrollo de habilidades, coaching individual, tutoría sobre temas específicos o asesoramiento profesional sobre asuntos complejos, le ofrecemos soluciones personalizadas para mejorar sus capacidades. Nuestros programas de formación y servicios de asesoramiento van más allá de otras herramientas de apoyo convencionales, garantizando que reciba la asistencia personalizada necesaria para

(¹) Ecorys **no** preparará, redactará y/o presentará las solicitudes, sólo proporcionará asesoramiento y apoyo sobre cómo preparar las solicitudes.

alcanzar sus objetivos. Este apoyo **no** proporcionará asistencia para la redacción de propuestas que deban presentarse en el marco de cualquier herramienta, fondo y programa, sino que ofrecerá asesoramiento basado en las mejores prácticas y estrategias.

5. SOLICITUDES AD HOC: Otras solicitudes que no estén cubiertas por los servicios descritos anteriormente se evaluarán caso por caso.

Tipos de ayuda

Cubriendo cada una de las categorías anteriores, hay **dos tipos de servicio de asistencia** que podemos ofrecer: **asistencia puntual** y **asistencia extensiva**. En el caso de la asistencia puntual, se puede ofrecer un máximo de 15 días, mientras que la asistencia extensiva puede ser de hasta 45 días.

Ejemplos de servicios

La siguiente tabla ilustra los tipos de actividades de apoyo que pueden realizarse. La lista no es exhaustiva y pueden solicitarse otros tipos de apoyo, incluida una combinación de actividades de apoyo. Las actividades de apoyo solicitadas se evaluarán y aprobarán caso por caso.

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Asesoramiento estratégico</i> 	Ayudar a una PYME a identificar sus objetivos clave y alinearlos con las prioridades que podría adoptar en su negocio, contribuyendo al mismo tiempo a las estrategias de desarrollo regional.
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Adecuar las necesidades al apoyo asistencial</i> 	Proporcionar a las PYME información sobre la financiación de la UE disponible adaptada a sus necesidades y mantenerlas al día sobre las nuevas convocatorias de propuestas de los programas de la UE.
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Apoyo al desarrollo de proyectos</i> 	Ayudar a elaborar el presupuesto de un operador económico de acuerdo con los requisitos habituales de los procedimientos y plantillas estándar de la Comisión Europea.
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Apoyo a la creación de capacidad técnica y administrativa</i> 	Impartir una sesión de formación de 2 horas sobre los pasos administrativos necesarios para preparar la presentación de una propuesta y ofrecer consejos y buenas prácticas sobre cómo debe ser una buena propuesta. Esto excluye explícitamente la redacción de propuestas.
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Solicitudes ad hoc</i> 	Se evaluará en función de las solicitudes recibidas.