

**Estudio sobre la aplicación del Marco de competencias de la UE para la gestión y ejecución del Fondo Europeo de Desarrollo Regional y el Fondo de Cohesión**

Anexo 3.3: Plantilla del Plan de aprendizaje y desarrollo

*Política regional y urbana*

**Marco de competencias de la UE para la gestión y ejecución del FEDER y el Fondo de Cohesión**

**Plantilla del Plan de aprendizaje y desarrollo**

*[Insértese el nombre de la administración]*

*Política regional y urbana*

Índice

[1. Alcance y metodología de la autoevaluación 4](#_Toc507424418)

[2. Resultados de la evaluación de competencias a nivel de la institución 5](#_Toc507424419)

[2.1. Competencias operativas 5](#_Toc507424420)

[2.2. Competencias de gestión 6](#_Toc507424421)

[2.3. Competencias profesionales 7](#_Toc507424422)

[3. Acciones inmediatas para mejorar las competencias 8](#_Toc507424423)

[3.1. Acciones seleccionadas 8](#_Toc507424424)

[3.2. Métodos de aprendizaje 8](#_Toc507424425)

[3.3. Contratación 9](#_Toc507424426)

[3.4. Externalización 9](#_Toc507424427)

[3.5. Automatización de los procesos mediante la robótica 9](#_Toc507424428)

[3.6. Participación en redes de aprendizaje 9](#_Toc507424429)

[3.7. Buenas prácticas, intercambio de experiencia y apoyo inter pares 10](#_Toc507424430)

[3.8. Consideraciones sobre la estructura organizativa 10](#_Toc507424431)

[4. Uso del instrumento a medio y largo plazo 11](#_Toc507424432)

[4.1. Acciones a medio plazo 11](#_Toc507424433)

[4.1.1. Responsabilidad 11](#_Toc507424434)

[4.1.2. Procedimientos 11](#_Toc507424435)

[4.1.3. Recursos 11](#_Toc507424436)

[4.2. Acciones a largo plazo 11](#_Toc507424437)

[4.2.1. Estrategia de recursos humanos basada en las competencias 11](#_Toc507424438)

[5. Hoja de ruta de desarrollo de competencias 12](#_Toc507424439)

# Alcance y metodología de la autoevaluación

* Empleados implicados
* Calendario de la evaluación
* ……

# Resultados de la evaluación de competencias a nivel de la institución

* Resumen de los resultados para los grupos de competencias
* ……………
* ……………

## Competencias operativas

Resumen de los resultados

* ……………
* ……………
* ……………

Empleados del nivel operativo

* ……………
* ……………
* ……………



Supervisores y empleados del nivel de toma de decisiones

* ……………
* ……………
* ……………



## Competencias de gestión

Resumen de los resultados

* ……………
* ……………
* ……………

Empleados del nivel operativo

* ……………
* ……………
* ……………



Supervisores y empleados del nivel de toma de decisiones

* ……………
* ……………
* ……………



## 

## Competencias profesionales

Resumen de los resultados

* ……………
* ……………
* ……………

Empleados del nivel operativo

* ……………
* ……………
* ……………



Supervisores y empleados del nivel de toma de decisiones

* ……………
* ……………
* ……………



# Acciones inmediatas para mejorar las competencias

## Acciones seleccionadas

* Resumen de métodos seleccionados y acciones para el desarrollo de competencias
* Enlace a los recursos de asistencia técnica del programa operativo



## Métodos de aprendizaje

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias operativas | | |  | | |  | | |  |
| Competencia | Nombre del curso | Breve descripción del curso | | Duración | Método de aprendizaje | | Nivel deseado al que se dirige | Tareas | Recursos de asistencia técnica |
| XXXX |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencias profesionales | | |  | | |  | | |  |
| Competencia | Nombre del curso | Breve descripción del curso | | Duración | Método de aprendizaje | | Nivel deseado al que se dirige | Tareas | Recursos de asistencia técnica |
| XXXX |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |

| Competencias de gestión | | |  | | |  | | |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia | Nombre del curso | Breve descripción del curso | | Duración | Método de aprendizaje | | Nivel deseado al que se dirige | Tareas |  | Recursos de asistencia técnica |  |
| XXXX |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |

## Contratación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Función profesional | Nivel deseado | Competencias | Tareas relacionadas |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Externalización

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tareas subcontratadas | Detalles | Competencias a las que se dirige | Recursos de asistencia técnica |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Automatización de los procesos mediante la robótica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tareas automatizadas | Detalles | Competencias a las que se dirige | Recursos de asistencia técnica |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Participación en redes de aprendizaje

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red | Detalles | Competencias a las que se dirige | Tareas relacionadas |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## 

## Buenas prácticas, intercambio de experiencia y apoyo inter pares

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Buenas prácticas | Detalles | Competencias a las que beneficiará | Tareas que se beneficiarán |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tema para aprendizaje *inter pares* | Detalles sobre la administración implicada | Competencias a las que beneficiará | Tareas que se beneficiarán | TAIEX-REGIO Peer2Peer |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Consideraciones sobre la estructura organizativa

* Consideraciones sobre unidades organizativas y tareas/subtareas

# 

# Uso del instrumento a medio y largo plazo

## Acciones a medio plazo

### Responsabilidad

### Procedimientos

### Recursos

## Acciones a largo plazo

### Estrategia de recursos humanos basada en las competencias

# Hoja de ruta de desarrollo de competencias



[Número de catálogo]