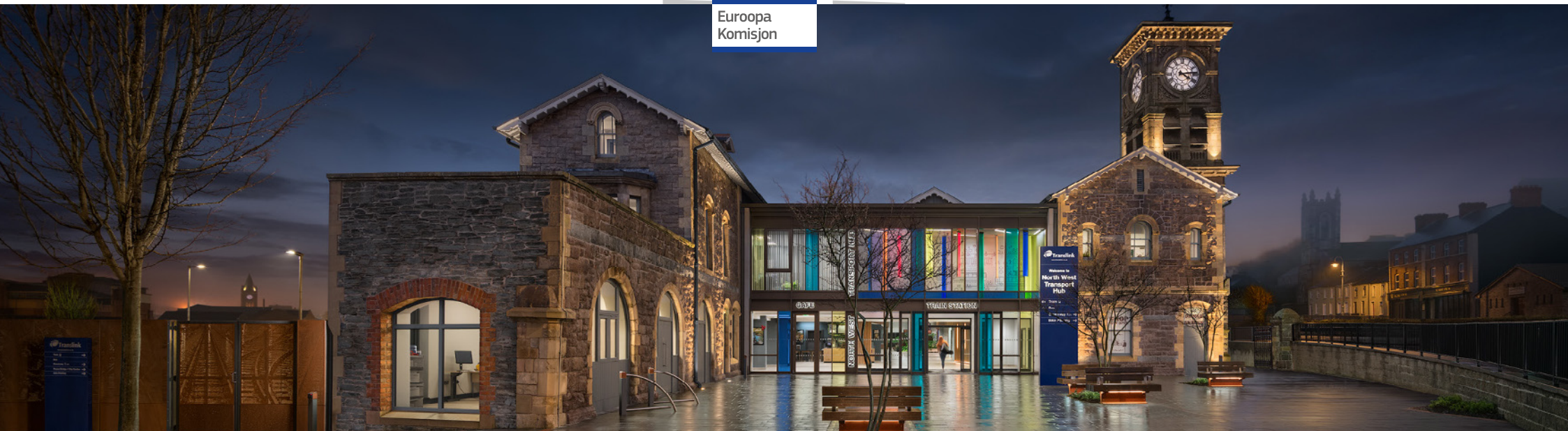




Euroopa
Komisjon



ELi NÄHTAVUSE TÖÖVAHEND

2021.–2027. aasta stiiliraamat korraldusasutustele
ja projekti toetusesaajatele

Regionaal- ja
linnapiitika

Käsikiri valmis juunis 2022

Muudetud väljaanne

Luxembourg: Euroopa Liidu Väljaannete Talitus, 2023

© Euroopa Liit, 2023



Komisjoni taaskasutamispoliitikat rakendatakse komisjoni 12. detsembri 2011. aasta otsusega 2011/833/EL komisjoni dokumentide taaskasutamise kohta (ELT L 330, 14.12.2011, lk 39: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/HTML/?uri=CELEX:32011D0833&from=EN>).

Kui ei ole märgitud teisiti, on selle dokumendi taaskasutamine lubatud litsentsi Creative Commons Attribution 4.0 International (CC-BY 4.0) alusel (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>). See tähendab, et taaskasutamine on lubatud, kui on viidatud allikale ja märgitud ära kõik tehtud muudatused.

Euroopa Liidu autoriõigusega hõlmamata fotode või muu materjali kasutamiseks ja taasesitamiseks tuleb küsida luba otse autoriõiguse valdaja käest. EL ei oma autoriõigust käesoleva väljaande lehekülgedel 61 ja 62 esitatud elementide suhtes.

PDF ISBN: 978-92-76-60153-1 | doi:10.2776/123268 | KN-04-22-270-ET-N



Sisu

Sisukord

1	Sissejuhatus	5
2	Õiguslikud nõuded	8
3	ELi embleem ja märke rahastamise päritolu kohta	15
4	Füüsilised visuaalsed elemendid	23
4.1	Stendid ja tahvlid	25
4.2	Trükised või elektroonilised kuvarid	36
4.3	Kleebised	43
5	Interregi ja taasterahastu „NextGenerationEU“ nõuded	45
6	Veebipõhise teabevahetuse visuaalsed elemendid	48
6.1	Veebisaidid	49
6.2	Sotsiaalmeedia	50
7	Üritused ja reklaammaterjalid	53
8	Tüpopraafia ja ikonograafia	56



Sissejuhatus

1 Sissejuhatus

ELi toetusest teavitamine ühise visuaalse identiteediga: lihtne, selge ja sidus


Ühtekuuluvuspoliitika nähtavuse parandamine on viimastel aastatel muutunud oluliseks prioriteediks. Igal aastal toetatakse ühtekuuluvusvahenditest tuhandeid projekte üle kogu Euroopa. See on Euroopa Liidu kõige konkreetsem avaldusvorm kohapeal. Tõhus teavitamine kõnealustest sekkumistest aitab suurendada teadlikkust ELi hüvedest inimeste elule.


Ühissätete määruse kohaselt peavad projekti toetusesaajad kasutama oma teabevahetuses ELi embleemi, et juhtida tähelepanu ELi programmide raames saadud toetusele ja suurendada kohapeal ELi nähtavust.


Kõige praktilisem nõue seoses nähtavuse ja läbipaistvusega on projekti toimumiskohta stendide, tahvlite ja plakatite paigaldamine. Need elemendid, mis annavad teavet iga konkreetse projekti kohta, võivad jõuda kohalike elanike, külastajate ja kasutajateni ilma täiendavate jõupingutusteta. Selles mõttes annab see ka projekti toetusesaajatele võimaluse jagada teavet oma saavutuste kohta.

1 Sissejuhatus

Selleks et aidata toetusesaajatel tõhusalt täita minimaalseid nähtavusnõudeid, on loodud kolm omavahel tihedalt seotud töövahendit.

 [Veebigeneraatori](#) abil saavad toetusesaajad paari lihtsa sammuga luua projektispetsiifiliste stendide, tahvlite ja plakatite jaoks trükivalmis PDF-faile.

 [Allalaadimiskeskuses](#) saavad toetusesaajad alla laadida ELi embleemi koos erinevate märgetega rahastamise päritolu kohta (tüüpvariandid: rahastanud või kaasrahastanud Euroopa Liit, taasterahastu „NextGenerationEU“ ja Interreg), mida saab kasutada mis tahes teabematerjalides, ja trükitavad kleebid.

 See **stiiliraamat** on juhend toetusesaajatele, et nähtavuse nõudeid võimalikult hästi ära kasutada. Stiiliraamat põhineb ühissätete määrusel, kuid seda saavad kasutada kõik ELi programmide toetusesaajad.

Nende töövahendite abil saavad ELi programmide toetusesaajad täita ühissätete määruses sätestatud minimaalseid nähtavuse nõudeid. Erinevate nähtavuskomponentide kujundus on lihtne, nii et neid saab kasutada eri kontekstides. Sel viisil aitavad need töövahendid suurendada kohalikele saavutustele eraldatud ELi toetuse nähtavust ja läbipaistvust ning võimaldavad projekti toetusesaajatel keskenduda edasisele teavitamistegevusele.



Õiguslikud nõuded

Euroopa Parlamendi ja nõukogu 24. juuni 2021. aasta määruses (EL) 2021/1060 (ühissätete määrus) on sätestatud ühtekuuluvuspoliitika nähtavuse, läbipaistvuse ja teavitamistegevuse miinimumnõuded.

Määruse kohaselt peavad toetusesaajad, korraldusasutused ja liikmesriigid kõikides teabematerjalides juhtima tähelepanu Euroopa Liidu toetusele. Sellega seoses on oluline element liidu embleem koos märkega rahastamise päritolu kohta, mis tuleb esitada kõigil trükitud ja digitaalsetel toodetel, veebisaitidel, sotsiaalmeedia kanalitel ja muudel kommunikatsioonitoodetel.

Artikkel 46 **Nähtavus**

Iga liikmesriik tagab:

- a** | kõigi fondidest toetatavate tegevuste puhul toetuse nähtavuse, pöörates erilist tähelepanu strateegiliselt olulistele tegevustele;
- b** | liidu kodanike teavitamise fondide rollist ja saavutustest ühtse veebiportaali kaudu, kus esitatakse teave kõigi kõnealust liikmesriiki hõlmavate programmide kohta.

Artikkel 47 **Liidu embleem**

Nähtavus-, läbipaistvus- ja teavitamistegevuste puhul kasutavad liikmesriigid, korraldusasutused ja toetusesaajad Euroopa Liidu embleemi vastavalt IX lisale.

2021–2027	2014–2020
Embleem, mille juures esitatakse täielikult välja kirjutatud tekst „(Kaas)rahastanud Euroopa Liit“.	ELi embleemile peab olema lisatud nimetus „Euroopa Liit“ ja viide konkreetsele fondile.
Muud visuaalset identiteeti ega logo ei tohi ELi toetuse esiletõstmiseks kasutada.	

2 Õiguslikud nõuded

 Artikkel 50 **Toetusesaajate kohustused**

1. Toetusesaajad ja rahastamisvahendeid rakendavad asutused juhivad tähelepanu fondidest tegevuse jaoks saadavale toetusele, sealhulgas artikli 62 kohaselt uuesti kasutatud vahenditele, järgmisel viisil:

a | toetusesaaja ametlikul veebisaidil, kui selline veebisait on olemas, ja sotsiaalmeediakanalites esitatakse toetuse tasemega proportsionaalne tegevuse lühikirjeldus koos tegevuse eesmärkide ja tulemustega, tõstes esile liidult saadavat rahalist toetust;

b | tegevuse elluviimisega seotud dokumentidel ja teabematerjalides, mis on mõeldud üldsusele või osalejatele, rõhutatakse nähtaval viisil liidult saadavat toetust;

c | niipea, kui algab materiaalsesse varasse tehtavaid investeeringuid hõlmavate tegevuste füüsiline elluviimine või kui ostetud seadmed on paigaldatud, paigutatakse üldsusele selgelt nähtavasse kohta püsitahvlid või stendid, millel esitatakse liidu embleem kooskõlas IX lisas sätestatud tehnilistele omadustega, seoses järgmisega:

i) ERFist ja Ühtekuuluvusfondist toetatavad tegevused, mille kogumaksumus on enam kui 500 000 eurot;

ii) ESF+ist, Õiglase Ülemineku Fondist, EMKVist, AMIFist, Sisejulgeolekufondist või piirihalduse ja viisapoliitika rahastust toetatavad tegevused, mille kogumaksumus on enam kui 100 000 eurot;

d | tegevuste puhul, mis ei ole hõlmatud punktiga c, paigutatakse üldsusele selgelt nähtavasse kohta vähemalt üks minimaalselt A3-formaadis plakat või samaväärne elektrooniline kuvar, millel on esitatud tegevuse kohta teave, tõstes esile fondidest saadavat toetust; kui toetusesaaja on füüsiline isik, tagab ta nii palju kui võimalik asjakohase teabe kättesaadavuse, rõhutades fondidest saadavat toetust üldsusele nähtavas kohas või elektroonilise kuvari kaudu;

e | strateegiliselt oluliste tegevuste ja selliste tegevuste puhul, mille kogumaksumus on enam kui 10 000 000 eurot, korraldatakse teavitamisüritus või -tegevus, nagu on asjakohane, ning kaasatakse õigeaegselt komisjon ja vastutav korraldusasutus.

2 Õiguslikud nõuded

2 Õiguslikud nõuded

Kui ESF+ toetusesaaja on füüsiline isik või tegevuste suhtes, mida toetatakse ESF+ määruse artikli 4 lõike 1 punktis m sätestatud erieesmärgi raames, esimese lõigu punktis d sätestatud nõuet ei kohaldata.

Erandina esimese lõigu punktides c ja d võib AMIFist, Sisejulgeolekufondist ning piirihalduse ja viisapoliitika rahastust toetatavate tegevuste puhul toetuse tingimusi sätestavas dokumendis kehtestada erinõuded üldsusele teabe esitamiseks fondidest saadava toetuse kohta, kui see on õigustatud julgeoleku ja avaliku korraga seotud põhjustel kooskõlas artikli 69 lõikega 5.

2. Väikeprojektide fondide puhul täidab toetusesaaja Interregi määruse artikli 36 lõikes 5 sätestatud kohustusi.

Rahastamisvahendite puhul tagab toetusesaaja lepingutingimuste kaudu, et vahendite lõplikud saajad täidavad lõike 1 punktis c sätestatud nõuded.

3. Kui toetusesaaja ei täida oma kohustusi, mis tulenevad artiklist 47 või käesoleva artikli lõigetest 1 ja 2, ning kui parandusmeetmeid ei ole rakendatud, võtab korraldusasutus proportsionaalsuse põhimõtet arvesse võttes meetmeid, tühistades kuni 3% fondidest asjaomasele tegevusele antavast toetusest.

2021–2027	2014–2020
<p>Ühes asukohas on lubatud kasutada ühte stendi või tahvlit mitme projekti kohta.</p> <p>Sanktsioonid kuni 3% kohustuste täitmata jätmise eest.</p>	<p>Toetusesaaja vastutab iga tegevuse jaoks tahvli ja stendi loomise eest.</p>

2 Õiguslikud nõuded



IX lisa. Teavitamine ja nähtavus

1. Liidu embleemi kasutamine ja tehnilised näitajad

1.1. Tegevuse elluviimisel esitatakse liidu embleem (edaspidi „embleem“) hästi nähtavalt kõikides teabematerjalides, nii trükistes kui ka digitoodes, veebisaitidel ja nende mobiilsetes esitustes avalikkusele või tegevuses osalejatele.

1.2. Embleemi juures esitatakse täielikult välja kirjutatult kas tekst „**Rahastanud Euroopa Liit**“ või „**Kaasrahastanud Euroopa Liit**“.

1.3. Liidu embleemiga koos võib kasutada mis tahes järgmist kirjatüüpi: Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana, Ubuntu. Kaldkirja, allajoonitud teksti ja teisi teksti esiletõstmise viise ei tohi kasutada.

1.4. Tekst ei tohi embleemiga mingil viisil kattuda.

1.5. Kasutatava kirjatüübi suurus peab olema vastavuses embleemi suurusega.

1.6. Kirjatüübi värv peab sõltuvalt taustast olema kas Reflex Blue, must või valge.

1.7. Embleemi ei tohi muuta ning lisada ei tohi muid graafilisi elemente või tekste. Kui lisaks embleemile esitatakse teisi logosid, peab embleem olema kõrguse ja laiuse poolest vähemalt sama suur kui suurim muu logo. Lisaks embleemile ei tohi liidu toetuse esiletõstmiseks kasutada muud visuaalset tähist ega logo.

1.8. Kui ühes kohas toimub mitu tegevust, mida toetatakse kas samast rahastamisvahendist või erinevatest rahastamisvahenditest või kui sama tegevuse jaoks antakse hiljem uuesti toetust, kasutatakse üksnes ühte tahvlit või stendi.

2 Õiguslikud nõuded

1.9. Embleemi trükkimise standardid ja standardvärvid:

A) SÜMBOLI KIRJELDUS. Kaksteist kuldset tähte moodustavad taevasinisel taustal ringi, mis sümboliseerib Euroopa rahvaste ühtsust. Tähtede arv on kindlaks määratud – kaksteist on täiuslikkuse ja ühtsuse sümbol.

B) HERALDILINE KIRJELDUS. Taevasinisel taustal on ring kaheteistkümnest kuldsest tähest, mille tipud ei puutu kokku.

C) GEOMEETRILINE KIRJELDUS. Embleem on sinine ristkülikukujuline lipp, mille laius on poolteist korda lipu kõrgus. Lipul asuvad kaksteist võrdsete vahedega kuldset tähte, mis moodustavad mõttelise ringjoone, mille keskpunkt asub ristküliku diagonaalide ristumispunktis. Selle ringjoone raadius on 1/3 lipu kõrgusest. Kõik tähed on viisnurksed ja nende tipud paiknevad mõttelise ringjoone sees. Selle ringjoone raadius on 1/18 lipu kõrgusest. Kõik tähed on püstiasendis, st üks tipp on vertikaalselt suunaga üles ning kahe külgmise nurga tippude vahele tõmmatud sirge asetseb lipumastiga risti. Tähering on paigutatud selliselt, et iga täht vastab ühele täistunnile kella numbrilaual. Nende arv on muutumatu.

D) NÕUETEKOHASED VÄRVID. Embleem on järgmistes värvides: PANTONE REFLEX BLUE: ristküliku pind, PANTONE YELLOW: tähed.

E) NELJAVÄRVI TRÜKK. Kui kasutatakse neljavärvitrükki, tuleb kahe standardvärvi saamiseks kasutada neljavärvitrüki nelja värvi. PANTONE YELLOW saadakse 100%lise „Process Yellow“ kasutamise teel. PANTONE REFLEX BLUE saadakse 100%lise „Process Cyan“ ja 80%lise „Process Magenta“ segamisel. INTERNET. PANTONE REFLEX BLUE vastab veebipaleti värvile RGB:0/51/153 (kuueteistkümnenndsüsteemis: 003399) ja PANTONE YELLOW vastab veebipaleti värvile RGB: 255/204/0 (kuueteistkümnenndsüsteemis: FFCC00). MUSTVALGE TRÜKK. Kui kasutatakse ainult musta värvi, siis peab ristküliku raam olema must ning tähed tuleb trükkida mustana valgel taustal. Kasutades ainult sinist värvi (Reflex Blue), trükitakse kogu taust sinine ja tähed valgena negatiivis.

EMBLEEMI PAIGUTAMINE VÄRVILISELE TAUSTALE. Kui värvilisest taustast loobuda ei saa, tuleb ristkülikule ümber trükkida valge piirjoon laiusega 1/25 ristküliku kõrgusest. Liidu embleemi kolmandate isikute poolt kasutamise põhimõtted on sätestatud Euroopa Nõukoguga sõlmitud halduskokkuleppes, milles käsitletakse Euroopa embleemi kasutamist kolmandate isikute poolt (ELT C 271, 8.9.2012, lk 5).

2 Õiguslikud nõuded

2. Intellektuaalomandiõiguste litsents, millele on osutatud artikli 49 lõikes 6, annab liidule vähemalt järgmised õigused:

2.1. sisekasutuse õigus, st õigus reprodutseerida, kopeerida ja teha liidu institutsioonidele ja asutustele, liikmesriikide asutustele ja nende töötajatele kättesaadavaks teavitamise ja nähtavusega seotud materjalid;

2.2. õigus reprodutseerida teavitamise ja nähtavusega seotud materjale igal viisil ja igal kujul, nii tervikuna kui ka osaliselt;

2.3. õigus üldsust teavitada teavitamise ja nähtavusega seotud materjalidest igasuguste teavitusvahendite abil;

2.4. õigus levitada teavitamise ja nähtavusega seotud materjale ja nende koopiaid üldsusele igasugusel kujul;

2.5. õigus teavitamise ja nähtavusega seotud materjale arhiveerida ja säilitada;

2.6. õigus anda teavitamise ja nähtavusega seotud materjale käsitlevaid õigusi edasi kolmandatele isikutele.



ELi embleem
ja märke
rahastamise
päritolu kohta

ELi embleemi kasutamine koos märkega rahastamise päritolu kohta

ELi toetuse tunnustamise keskmes on liidu embleem ja märge rahastamise päritolu kohta, mida liikmesriigid, korraldusasutused ja toetusesaajad kasutavad oma nähtavus-, läbipaistvus- ja teavitamistegevuse teostamisel.

Liidu embleemi kasutatakse alati koos asjakohase märkega rahastamise päritolu kohta: „Rahastanud Euroopa Liit“ või „Kaasrahastanud Euroopa Liit“.

Käesolevas peatükis keskendutakse sellele, kuidas kasutada ELi embleemi ja märget rahastamise päritolu kohta. Järgmised peatükid keskenduvad embleemi kasutamisele erinevate teabematerjalide osana.

Komisjon on loonud kasutusvalmis ELi embleemi ja rahastamise päritolu märke elemendid, mida saab kasutada kõigis teabematerjalides. Need on kättesaadavad kõigis ELi keeltes ja 16 täiendavas keeles, kõigis värvides ning nii horisontaalses kui ka vertikaalses vormingus. Kasutusvalmis märkeid rahastamise päritolu kohta saab alla laadida allalaadimiskeskusest: https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter

Järgmistel lehekülgedel antakse ülevaade ELi embleemi ning rahastamise päritolu märke loomise, kasutamise ja kohaldamise üldeeskirjadest. Lisateavet leiab brošüürist „Tegevusjuhised ELi embleemi kasutamiseks ELi programmide raames“: https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules_et.pdf

3 ELi embleem ja märge rahastamise päritolu kohta

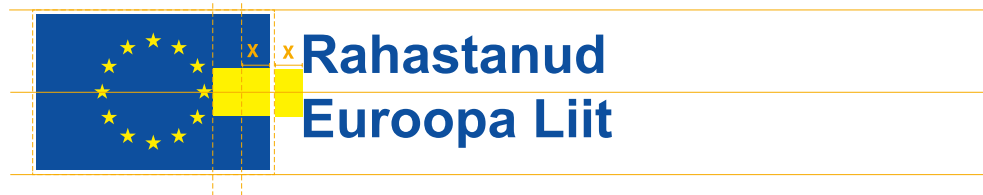


**Rahastanud
Euroopa Liit**



**Rahastanud
Euroopa Liit**

3.1 Horisontaalne variant



Positiiv (neljavärvitrükk või digitaaltrükk)



Negatiiv



Monokromaatiline reproduktsioon (konkreetne trükiprotsess rõivastele ja kaupadele või Pantone'i värvikaardi järgi)
Kui võimalik on kasutada üksnes musta



Kui saadaval on ainult üks Pantone'i värvus (Reflex Blue)



3 ELi embleem ja märke rahastamise päritolu kohta

3.2 Vertikaalne variant

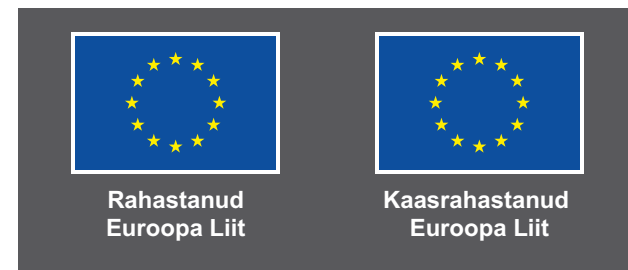


Negatiiv

Positiiv
(neljavärvitrükk või digitaaltrükk)

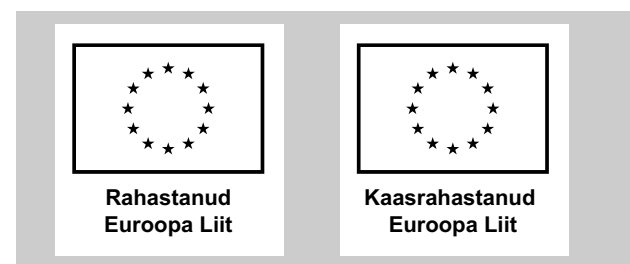


Kaasrahasanud
Euroopa Liit



Monokromaatiline reproduktsioon (konkreetne trükiprotsess rõivastele ja kaupadele või Pantone'i värvikaardi järgi)

Kui võimalik on kasutada üksnes musta



Kui saadaval on ainult üks Pantone'i värvus (Reflex Blue)



Rahastanud
Euroopa Liit



Kaasrahasanud
Euroopa Liit

3 ELi embleem ja märke rahastamise päritolu kohta

3.3 Kasutusnäited

Nii vertikaalset kui ka horisontaalset varianti saab kasutada mitmesugustel taustadel. Embleemi ja rahastamise päritolu märke värv määratakse kindlaks tausta järgi. Mõnikord on võimalik kasutada ainult monokroomset trükki, sellisel juhul saavad toetusesaajad valida Reflex Blue ja musta raami vahel. Heleda tausta korral võivad toetusesaajad valida logo positiivi (märke rahastamise päritolu kohta sinise värviga), kuid tumeda tausta korral, näiteks mustvalgetel fotodel, on parim variant negatiiv (märke rahastamise päritolu kohta valge värviga).



ELi embleemi positiivi ja negatiivi ümber kasutatakse valget raami, mis rõhutab seda ja tagab vajaliku nähtavuse. Raami suurus peab olema täpselt 1/25 ELi embleemi suuruselt.

3 ELi embleem ja märges rahastamise päritolu kohta

3.4 Kaitstud ala

Kaitstud alal ei tohi olla konkureerivaid tekste, logosid, kujutisi ega muid visuaalseid elemente, mis võiksid kahjustada selle head loetavust.



3 ELi embleem ja märges rahastamise päritolu kohta

3.5 Minimaalne suurus

ELi embleemi minimaalne kõrgus on 1 cm.

Spetsiifiliste esemete, näiteks pastapliiatsite puhul võib kujutatud embleem olla väiksem.

Kui kasutate väikest märget rahastamise päritolu kohta, soovitame kasutada horisontaalset versiooni.



3 ELi embleem ja märke rahastamise päritolu kohta

3.6 Hoiatused

3.6.1 Kasutada tohib ainult kirjatüüpe Arial, Auto, Calibri, Garamond, Tahoma, Trebuchet, Ubuntu või Verdana.



3.6.2 Ärge kasutage kirjaefekte.



3.6.3 Ärge lisage muid graafilisi elemente.



3.6.4 Ärge muutke teksti ebaproportsionaalselt suuremaks või väiksemaks võrreldes ELi embleemiga.



3.6.5 Ärge kasutage muud värvi kui Reflex Blue sinine, valge või must.



3.6.6 Ärge muutke teksti proportsioone.



3.6.7 Ärge kirjutage „EL“. Alati tuleb kirjutada välja „Euroopa Liit“.



3.6.8 Ärge kasutage läbivalt suurtähti.



3 ELi embleem ja märke rahastamise päritolu kohta

3.6.9 Ärge asendage ELi embleemi Euroopa Komisjoni logoga.



3.6.10 Ärge asendage ELi embleemi mõne muu graafilise elemendiga.



3.6.11 Ärge muutke ELi embleemi.



3.6.12 Ärge lisage märkele rahastamise päritolu kohta programmi nime.



3.6.13 Ärge kirjutage programmi nime koos ELi embleemiga.



3.6.14 Ärge lisage graafilist elementi ELi programmi nimega.





Füüsilised
visuaalsed
elemendid

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

Fondidest antava toetuse läbipaistvuse ja teavitamise seisukohast on oluline osa tahvlid, stendid ja plakatid või elektroonilised kuvarid.

Need füüsilised teavitusvahendid peaksid olema selged, kergesti loetavad ja üldsusele hästi nähtavad, et täita oma eesmärki: teavitada üldsust konkreetsest meetmest, mis on saanud ELilt rahalist toetust.

Soovitatakse kasutada lihtsaid kujundusi ning vältida teabe kuhjamist ja liiga paljude logode lisamist. Järgmistel lehekülgedel toodud veebigeneraatori jaoks välja töötatud mallid sisaldavad asjakohast teavet projekti kohta. Iga toote kohta esitatud teave erineb veidi, võttes arvesse nende erinevat kasutusotstarvet.

Veebigeneraatori abil saavad toetusesaajad luua trükivalmis tahvleid, stende ja plakateid, lisades lihtsalt projekti info. Isegi kui soovite luua ühe neist kommunikatsioonielementidest täiesti algusest, võite siiski järgida selles stiiliraamatus esitatud soovitusi.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

4.1 Stendid ja tahvlid

Millal kasutada stende ja tahvleid?

Tahvli või stendi paigutamine peab vastama järgmistele tingimustele (artikli 50 lõike 1 punkt c):

- tegevus hõlmab materiaalsesse varasse tehtavaid investeeringuid või seadmete ostmist

NING

- tegevuste kogumaksumus on enam kui:

500 000 eurot ERFi või ühtekuuluvusfondi toetuse korral;

100 000 eurot ESF+ist, Õiglase Ülemineku Fondist, EMKVFi, AMIFi, Sisejulgeolekufondist või piirihalduse ja viisapoliitika rahastust toetatavate tegevuste korral, mille kogumaksumus on enam kui 100 000 eurot.

Kui projekt ei kuulu eespool nimetatud kategooriasse, vt punkt 4.2 „Trükised ja digitaalsed kuvarid“.

Stendid või tahvlid tuleks paigutada tegevuse toimumiskohta niipea, kui füüsiline elluviimine või seadme ostmine algab. Tahvlid ja stendid peavad olema valmistatud vastupidavast materjalist, mis võimaldab neid pikaajaliselt kasutada. Erinevalt varasemast ei eristata ühissätete määruses stendi ja tahvli. Näiteks kui toetusesaaja paigaldab stendi ja soovib selle pärast ehitustööde lõppu asendada tahvliga, võib seda teha, kui tahvel paigaldatakse kohe pärast stendi eemaldamist.

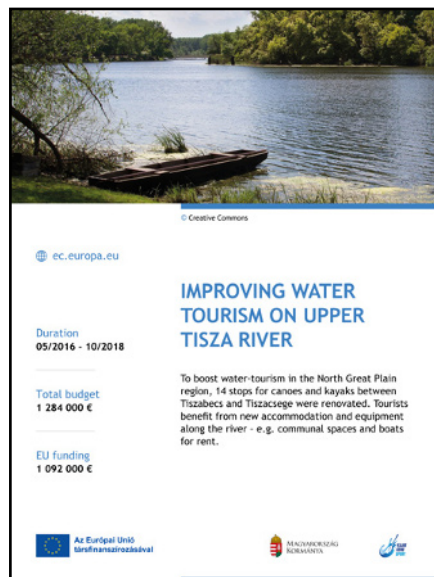
4.1.1 Stendimall

Veebigeneraatoris kasutatavad stendimallid edastavad läbipaistvuse tagamiseks põhiteavet projekti kohta.

Stendid paigaldatakse siis, kui tegevus hõlmab materiaalsesse varasse tehtavaid investeeringuid või seadmete ostmist ning tegevuse kogumaksumus ületab leheküljel 10 nimetatud fondipõhiseid piirmäärasid.

Stendid paigutatakse tegevuse toimumiskoha kõrvale, nii et see on üldsusele kergesti nähtav.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid



4.1.1.1 Elemendid

PÕHIELEMENDID

1 Pealkiri

Pealkiri peaks olema tegevuse nimi või selle peamine eesmärk. Pealkiri peaks olema lühike ja üldsusele tähendusrikas. Püüdke vältida akronüüme või žargooni, mida ei saa mõista ilma projekti või konkreetset valdkonda tundmata.

2 ELi embleem ja märges rahastamise päritolu kohta

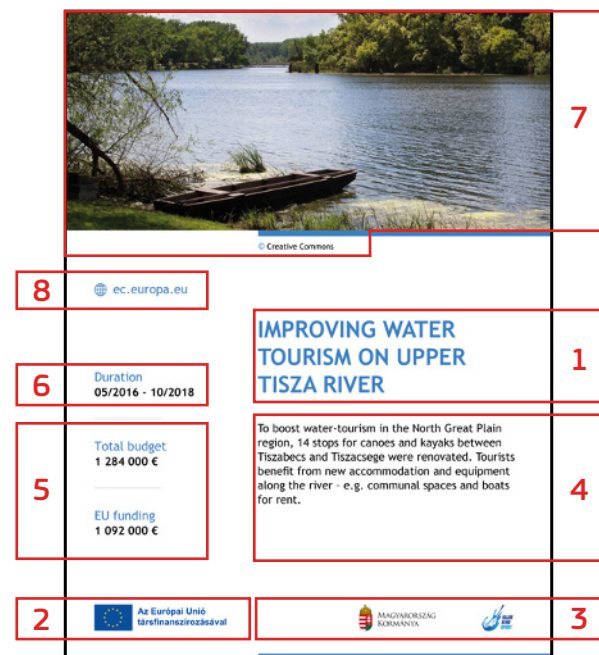
Nendel mallidel tuleb ELi embleem paigutada alumisse vasakusse nurka. Märges rahastamise päritolu kohta peaks alati olema kohalikus keeles. Toetusesaajad saavad valida järgmiste rahastamise päritolu märgete vahel: „Rahastanud Euroopa Liit“ või „Kasrahastanud Euroopa Liit“.

MUUD ELEMENDID

3 Partneri(te) logo

Kui lisaks liidu embleemile esitatakse teisi logosid, peab liidu embleem olema vähemalt sama suur kui suurim muu logo, nagu on ühissätete määruses sätestatud.

Veebigeneraatoris kasutatav mall võimaldab kasutada kuni kolme täiendavat logo. Need võivad olla näiteks liikmesriigi või piirkonna logod. Logode lisaväljad on valikulised ja soovitatav on lisada ainult vajalik väli.



4 Füüsilised visuaalsed elemendid

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

4 *Projekti kirjeldus*

Kirjeldus ei tohiks olla pikem kui 400 tähemärki. Soovitatav on kasutada lihtsat ja selget keelt, vältides seega akronüümide, žargooni ja/või korduse kasutamist. Hea projekti kirjeldus selgitab projekti eesmärki (eesmärke) üldsusele sisukalt ja lihtsalt.

5 *Rahaline makse*

See jagu koosneb kahest teabeväljast „Kogueelarve“ ja „ELi-poolne rahastamine“. „Kogueelarve“ tähendab projekti kogueelarvet, sealhulgas nii ELi kui ka avaliku ja erasektori poolset rahastamist. „ELi-poolne rahastamine“ – ELi toetuse summa kogueelarvest.

6 *Kestus*

Kestus märgib projekti ajaraamistikku. See kuvatakse kujul kuu/aasta.

7 *Pilt*

Pildi kvaliteet

Resolutsiooni arvutis mõõdetakse pikslites tolli kohta (PPI), mis konverteeritakse otse DPI-ks. 300 PPI resolutsiooniga digipilt trükitakse resolutsiooniga 300 DPI-d. Pilt võib tunduda arvutis piisavalt kvaliteetne, kuid trükituna paistab see siiski madala resolutsiooniga. Digitaalsel pildil võib olla suur hulk piksleid, samas kui selle DPI on madal, mis mõjutab selle kvaliteeti trükkimisel (resolutsioon 72 DPI-d loetakse madalaks). Kuna neid vaadatakse sageli eemalt, võivad suuremad stendid olla madalama DPI-ga. Kuid eesmärk peaks olema 300 DPI-d. Pilt ei tohiks kunagi olla alla 100 DPI, olenemata sellest, kui suur on stend või kui kaugele see paigutatakse.

Pildi suurus sõltuvalt formaadist

3000 × 4000 mm – 5906 × 2661 px

2000 × 2000 mm – 1921 × 7874 px

Autoriõiguse omanik

Ärge unustage mainida pildi autoriõiguste omanikku.

8 *Veebisait*

Viitega veebisaidile saab edastada lisateavet projekti kohta. Veebigeneraator loob veebisaidist automaatselt QR-koodi. Veenduge, et veebisaidil olev teave oleks pikas perspektiivis ajakohane.

4.1.1.2 Soovitused ja hoiatused

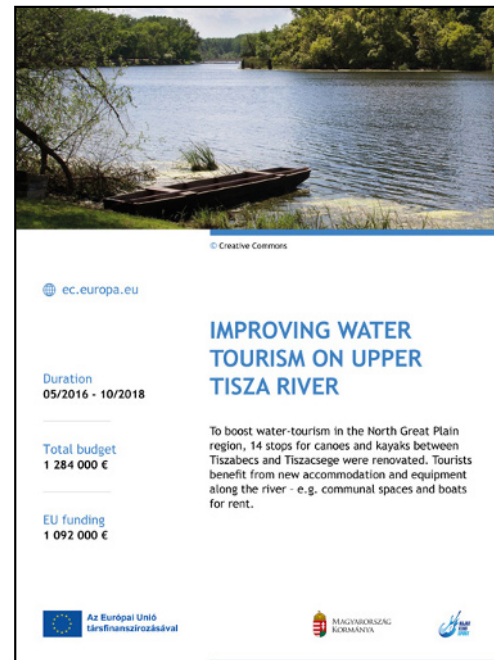
Elementide paigutus

Jälgida tuleb alati kõikide elementide paigutust. Kõik malli elemendid on täpselt mõõdetud ja paigutatud ruudustiku alusel.

Tuleb tagada, et kestuse, rahastamise ja eelarve elementide paigutus ei nihkuks ning et nii pealkiri kui ka põhitekst oleksid rööpjoondatud vasakule. Pilti ei tohiks pöörata, kuna see peaks olema joondatud sinise joonega otse selle all. Logod peaksid olema selgelt eraldatud ning ükski logo ei tohiks olla suurem kui ELi embleem ja märga rahastamise päritolu kohta.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

SOOVITUSED



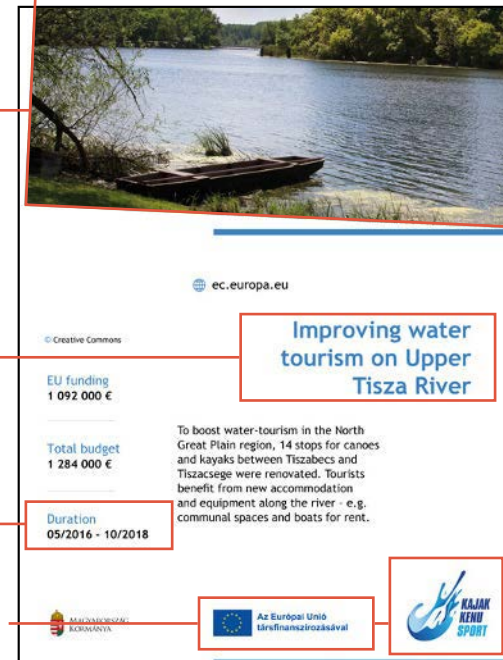
HOIATUS

Ärge pöörake elemente

Ärge muutke kirjastiili ega täheregistrit

Ärge muutke elementide paigutust

Ärge muutke logode järjestust ega suurust



4 Füüsilised visuaalsed elemendid

Stendide paigutus ja suurus

Ühissätete määramise kohaselt peab tahvel või stend olema üldsusele nähtav. On väga soovitatav, et projektide raames pandaks taristule või ehitusele või (kui see ei ole võimalik) lähedal asuvale kohale märkimisväärse suurusega püsistend või -tahvel, mis on üldsusele kergesti nähtav ja juurdepääsetav.



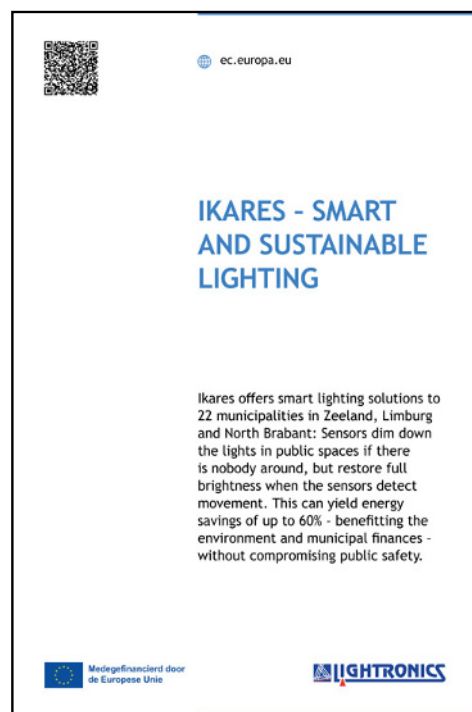
4.1.2 Tahvlimallid

Nagu ka stendimallide puhul, edastavad veebigeneraatoris kasutatavad tahvlimallid läbipaistvuse tagamiseks põhiteavet projekti kohta.

Tahvlid tuleb paigaldada, kui tegevus hõlmab materiaalsesse varasse tehtavaid investeeringuid või seadmete ostmist ning tegevuse kogumaksumus ületab leheküljel 10 nimetatud fondipõhiseid piirmäärasid.

Tahvlid tuleks paigutada tegevuse toimumiskoha kõrvale, kuna need peavad olema üldsusele kergesti nähtavad.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid



4.1.2.1 Elemendid

PÕHIELEMENDID

1 Pealkiri

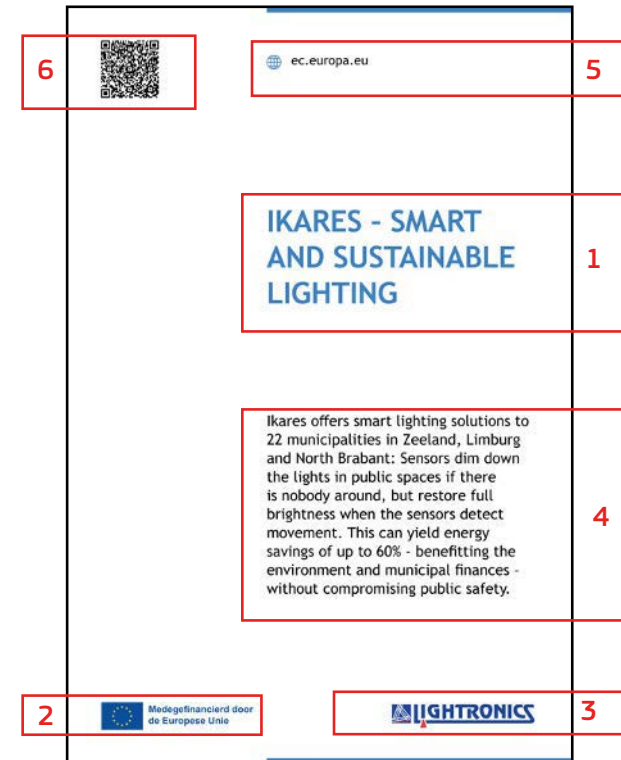
Pealkiri peaks olema tegevuse nimi või selle peamine eesmärk. Pealkiri peaks olema lühike ja üldsusele tähendusrikas. Püüdke vältida akronüüme või žargooni, mida ei saa mõista ilma projekti või konkreetset valdkonda tundmata.

2 ELi embleem ja märges rahastamise päritolu kohta

Nendel mallidel tuleb ELi embleem paigutada alumisse vasakusse nurka. Märges rahastamise päritolu kohta peaks alati olema kohalikus keeles.

Toetusesaajad saavad valida järgmiste rahastamise päritolu märgete vahel: „Rahastanud Euroopa Liit“ või „Kaasrahastanud Euroopa Liit“.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid



4 Füüsilised visuaalsed elemendid

MUUD ELEMENDID

3 Partneri(te) logo

Kui lisaks liidu embleemile esitatakse teisi logosid, peab liidu embleem olema vähemalt sama suur kui suurim muu logo, nagu on ühissätete määruses sätestatud.

Veebigeneraatoris kasutatav mall võimaldab kasutada kuni kolme täiendavat logo. Need võivad olla näiteks liikmesriigi või piirkonna logod. Logode lisaväljad on valikulised ja soovitatav on lisada ainult vajalikud väljad.

4 Projekti kirjeldus

Kirjeldus ei tohiks olla pikem kui 400 tähemärki. Soovitatav on kasutada lihtsat ja selget keelt, vältides seega akronüümide, žargooni ja/või korduse kasutamist. Hea projekti kirjeldus selgitab projekti eesmärki (eesmärke) üldsusele sisukalt ja lihtsalt.

5 Veebisait

Viitega veebisaidile saab edastada lisateavet projekti kohta. Veenduge, et veebisaidil olev teave oleks pikas perspektiivis ajakohane.

6 QR-kood

Veebigeneraator genereerib QR-koodi automaatselt.

4.1.2.2 Soovitused ja hoiatused

Elementide paigutus

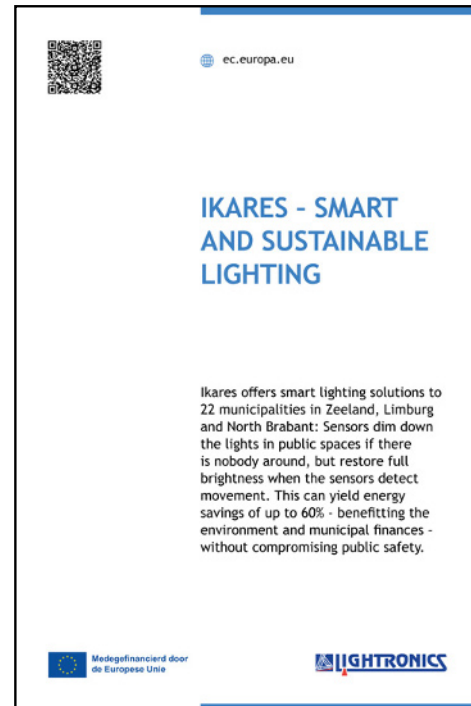
Selle malli iga elemendi paigutamisel on arvesse võetud erinevaid tegureid. Seetõttu ei tohi ükski neist olla valesti paigutatud, pööratud või ümberpööratud.

Tekst tuleks joondada vasakule ja rööpjoondada ning pealkiri tuleks kirjutada suurtähtedega, nagu on järgmises näites näidatud.

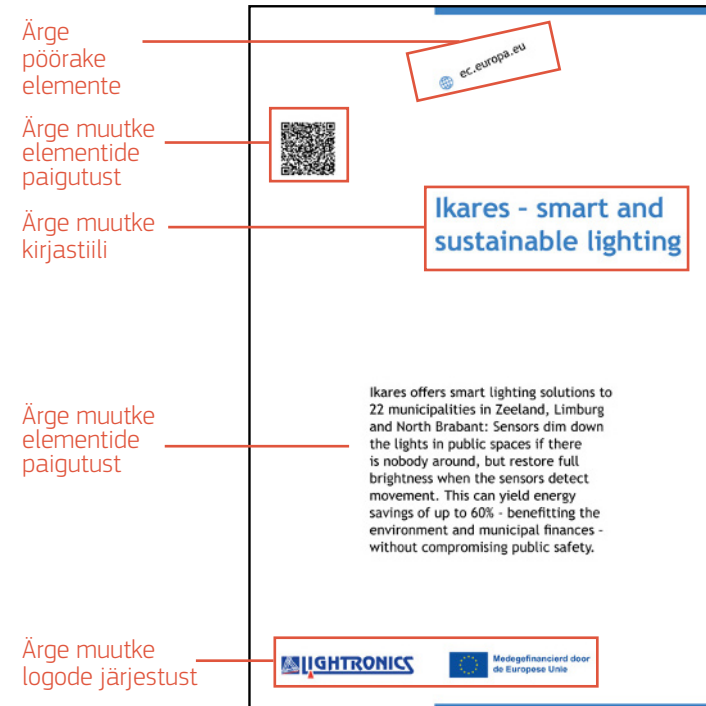
Logode järjestust tuleks alati järgida ning partnerite logod ei tohiks olla suuremad kui ELi embleem ja märges rahastamise päritolu kohta.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

SOOVITUSED



HOIATUSUSED



Tahvlite paigutus ja suurus

Ühissätete määruse kohaselt peab tahvel olema üldsusele nähtav. On väga soovitatav, et projektide raames pandaks taristule või ehitusele või (kui see ei ole võimalik) lähedal asuvale kohale märkimisväärse suurusega püsitahvel, mis on üldsusele kergesti nähtav ja juurdepääsetav.

Korraldusasutused saavad toetusesaajaid kõige sobivama malli valimisel abistada, pakkudes neile kasutatavate suuruste ja materjalide osas piisavalt paindlikkust. Levinud probleem on alaliste teabematerjalide kohustuse täitmine juhul, kui tuleb täita rangeid ajaloolise taastamisega seotud eeskirju. Materjalidele piiranguid seatud ei ole ja suurusele seatud piirangud on minimaalsed, mis on abiks toetusesaajatele ning vähendab toetusesaajate vajadust individuaalse nõustamise järele.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid



4 Füüsilised visuaalsed elemendid

4.2 Trükised või elektroonilised kuvarid

Vastavalt artikli 50 lõike 1 punktile d on nende tegevuste puhul, mille suhtes ei kohaldata stendi või tahvli paigaldamise nõudeid, kohustus paigutada üldsusele nähtavasse kohta vähemalt üks minimaalselt A3-formaadis plakat või elektrooniline kuvar, millel on esitatud tegevuse kohta teave, tõstes esile fondidest saadavat toetust.

Siin pakutavad mallid sobivad ka elektrooniliste kuvarite jaoks. Elektroonilised kuvarid võimaldavad aga kasutada erinevaid efekte ja isegi animatsioone loovamalt ja lõbusamalt kui seda võimaldab trükitud plakat.

Trükitud või elektroonilised kuvarid tuleks paigaldada kohe pärast projekti algust.

4.2.1 Plakatimallid

Plakatimallid täidavad sama eesmärgi nagu stendi- ja tahvlimallid. Nad annavad projekti kohta olulist teavet, et tagada läbipaistvus. Allalaadimiskeskuses saadaolevates mallides saab kasutaja esitatud teavet oma projekti alusel kohandada.

Plakatid tuleb paigutada nii, et need oleksid üldsusele täielikult nähtavad.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid



4 Füüsilised visuaalsed elemendid

4.2.1.1 Elemendid

PÕHIELEMENDID






1 Pealkiri

Pealkiri peaks olema tegevuse nimi või selle peamine eesmärk. Pealkiri peaks olema lühike ja üldsusele tähendusrikas. Püüdke vältida akronüüme või žargooni, mida ei saa mõista ilma projekti või konkreetset valdkonda tundmata.

2 ELi embleem ja märke rahastamise päritolu kohta

Nendel mallidel tuleb ELi embleem paigutada alumisse vasakusse nurka. Märke rahastamise päritolu kohta peaks alati olema kohalikus keeles.

Toetusesaajad saavad valida järgmiste rahastamise päritolu märgete vahel: „Rahastanud Euroopa Liit“ või „Kaasrahastanud Euroopa Liit“.

		7
	© Tallinn University of Technology (TALTECH)/Kristian Krüsser (2018) Responsible for publication:	10
9	 ec.europa.eu	8
6	Duration 01/2017 - 06/2019	1
5	Total budget 1 679 000 € EU funding 1 595 000 €	4
	FOSTERING HIGH-TECH MANUFACTURING IN ESTONIA The Smart Industry Centre (SmartIC) supports the digital transformation of Estonian manufacturing. In the context of the project, Tallinn Universities of Technology and the University of Life Sciences in Tartu have joint forces to deliver practical results for the "Industry 4.0"; New and more connected laboratories boost Estonia's global competitiveness, e.g. in the area of 3D printing	
2	 Kaasrahastanud Euroopa Liit  	3

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

MUUD ELEMENDID

3 Partneri(te) logo

Kui lisaks liidu embleemile esitatakse teisi logosid, peab liidu embleem olema vähemalt sama suur kui suurim muu logo, nagu on sätestatud ühissätete määruses.

Veebigeneraatoris kasutatav mall võimaldab kasutada kuni kolme täiendavat logo. Need võivad olla näiteks liikmesriigi või piirkonna logod. Logode lisaväljad on valikulised ja soovitatav on lisada ainult vajalikud väljad.

4 Projekti kirjeldus

Hea projekti kirjeldus selgitab projekti eesmärki (eesmärke) üldsusele sisukalt ja lihtsalt. Seetõttu soovitatakse kasutada lihtsat ja selget keelt, vältides žargooni. Toetusesaajad saavad fondidest saadud toetust rõhutada ka projekti kirjelduses.

Veebigeneraatoris on projekti kirjelduse maksimaalne tähemärkide arv koos tühikutega 400. Seda piirmäära ei ole soovitatav ületada, sest teadmishimulisemad saavad lisateavet näiteks toetusesaaja veebisaidilt.

5 Rahaline makse

See jagu koosneb kahest teabeväljast „Kogueelarve“ ja „ELi-poolne rahastamine“. „Kogueelarve“ tähendab projekti kogueelarvet, sealhulgas nii ELi kui ka avaliku ja erasektori poolset rahastamist. „ELi-poolne rahastamine“ – ELi toetuse summa kogueelarvest.

6 Kestus

Kestus märgib projekti ajaraamistikku. See kuvatakse kujul kuu/aasta.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

7 Pilt

Pildi kvaliteet

Resolutsiooni arvutis mõõdetakse pikslites tolli kohta (PPI), mis konverteeritakse otse DPI-ks. 300 PPI resolutsiooniga digipilt trükitakse resolutsiooniga 300 DPI-d. Pilt võib tunduda arvutis piisavalt kvaliteetne, kuid trükituna paistab see siiski madala resolutsiooniga. Digitaalsel pildil võib olla suur hulk piksleid, samas kui selle DPI on madal, mis mõjutab selle kvaliteeti trükkimisel (72 DPI-d on madal resolutsioon).

Kuna stende vaadatakse sageli eemalt, võivad suuremad stendid olla madalama DPI-ga. Kuid eesmärk peaks olema 300 DPI-d. Pilt ei tohiks kunagi olla alla 100 DPI, olenemata sellest, kui suur on stend või kui kaugele see paigutatakse.

Pildi suurus sõltuvalt formaadist

A3 – 3508 × 1624 px

A0 – 4967 × 2304 px

Autoriõiguse omanik

Ärge unustage mainida pildi autoriõiguste omanikku.

8 Veebisait

Viitega veebisaidile saab edastada lisateavet projekti kohta. Veenduge, et veebisaidil olev teave oleks pikas perspektiivis ajakohane.

9 QR-kood

Veebigeneraator genereerib QR-koodi automaatselt.

10 Avaldamise eest vastutav

„Avaldamise eest vastutav“ on mõiste, mis esineb mõne liikmesriigi õigusaktides. See viitab üksusele, kes vastutab konkreetse stendi või plakati eest (kõige tõenäolisemalt projekti toetusesaaja).

4.2.1.2 Soovitused ja hoiatused

Elementide paigutus

Plakatimallid kasutavad olemasolevat ruumi nii tõhusalt kui võimalik. Kõik elemendid on paigutatud visuaalset hierarhiat järgides, mis muudab sisu lugeja silmale lihtsamini haaratavaks. Seetõttu tuleb märkida, et ühtegi elementi ei tohiks paigutada mujale. Samuti ei tohiks elemente esitada pööratult, peegeldatult ega ümberpööratult.

Pilti ei tohiks pöörata, kuna see peaks olema joondatud sinise joonega otse selle all. Kasutada ei tohi muid kirjatüüpe ega muid värve peale nende, mis on olemas. Tekst tuleks joondada vasakule ja rööpjoondada ning pealkiri tuleks kirjutada läbivalt suurtähtedega. Ükski logo ei tohiks olla suurem kui ELi embleem ning märges rahastamise päritolu kohta ja logod tuleks selgelt eraldada.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid

SOOVITUSED



HOIATUSED

Ärge pöörake elemente

Ärge muutke kirjastiili

Ärge muutke elementide paigutust

Ärge muutke logode järjestust ega suurust



4 Füüsilised visuaalsed elemendid

Plakatite ja elektrooniliste kuvarite suurus ja paigutamine

Ühissätete määruse kohaselt tuleb plakat või samaväärselise suurusega elektrooniline kuvar (minimaalselt A3-formaadis) paigutada üldsusele selgelt nähtavasse asukohta. See tähendab näiteks nende silmatorkavat väljapanekut asukoha sissepääsu juures.

Kuna plakatite tootmine on kulutõhus, võivad toetusesaajad nähtavuse tagamiseks kaaluda mitme plakati paigutamist projekti asukohta, eriti kui projektid viiakse ellu eri asukohtades. Siiski ei ole kavatsus neid liiga palju toota. Samuti peetakse heaks tavaks vahetada välja kulunud plakatid. See annab ka võimaluse anda projekti kohta ajakohastatud teavet.



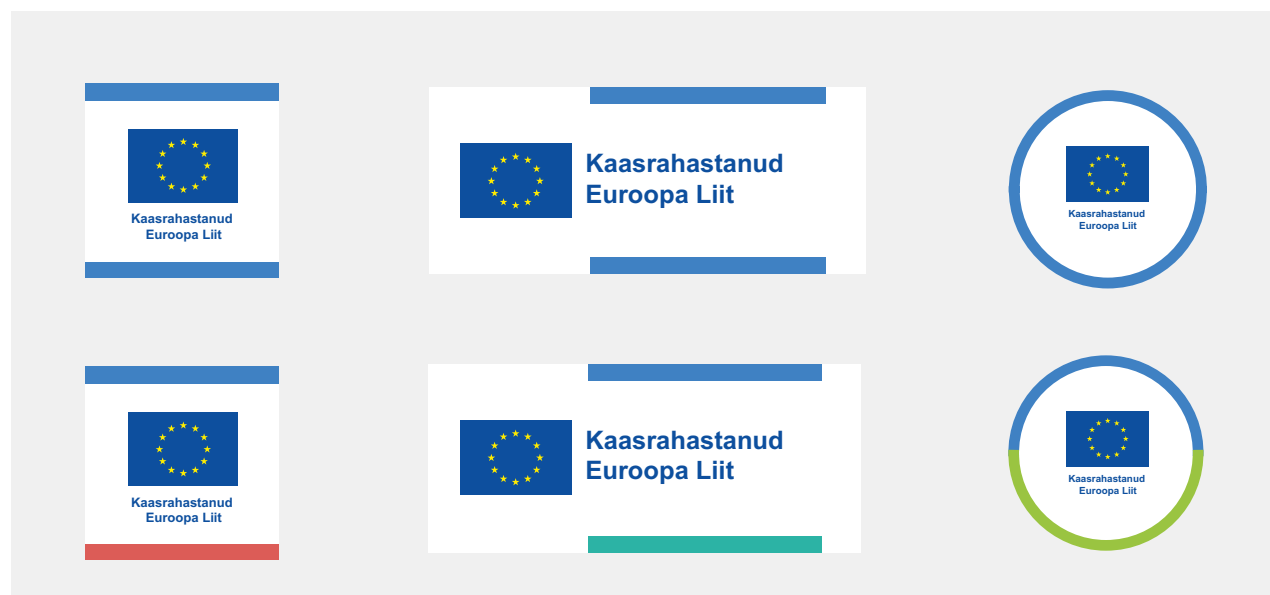
4.3 Kleebised

Kleebised on valikulised elemendid ELi toetuse nähtavuse suurendamiseks. Kuna tegemist ei ole regulatiivse nõudega, ei saa kleebistega asendada stende, tahvleid ega plakateid. Nende nutikas kasutamine võib aga oluliselt kaasa aidata teabevahetuspingutustele, osutades konkreetselt ELi rahastatud objektidele. Samuti on nende kasutamine paindlikum ja neid saab hõlpsasti paigutada mitmesugustesse asukohtadesse.

Kaasrahastamise märkega kleebised on olemas kõikides ELi keeltes. Alumise riba värvidena on kasutatud 2021.–2027. aasta poliitiliste eesmärkide ametlikke värve. Need leiab leheküljelt 59.

Kleebiseid saab alla laadida allalaadimiskeskuses. Nende trükkimisel tuleb arvestada kleebise paigutusega, et määrata kindlaks kleebise õige kvaliteet ja tugevus, samuti kleepuv pool (esi- või tagakülg).

4 Füüsilised visuaalsed elemendid



Kleebised on nii praktilised kui ka mitmekülgsed elemendid projektide nähtavuse suurendamiseks. Kui stendid, tahvlid ja teatud määral isegi plakatid paiknevad sageli ainult ühes kohas, siis kleebiseid võib paigutada eri elementidele või eri asukohtadesse, mida projektist on toetatud.

4 Füüsilised visuaalsed elemendid





Interregi ja
taasterahastu
„NextGenerationEU“
nõuded

Interreg

Euroopa territoriaalse koostöö määruse (määrus (EL) 2021/1059) artiklis 36 on nõue, et mõistet „Interreg“ kasutatakse liidu embleemi kõrval. Interact on loonud märged rahastamise päritolu kohta, mida Interregi programmid ja toetusesaajad saavad kasutada. Kujunduses kasutatakse juba väljakujunenud Interregi sõnamärki, järgides samas ELi embleemi kaitstud ala.

Interregi märged rahastamise päritolu kohta on kõigis värvitoonides kättesaadavad [Interacti veebisaidil](#).

5 Interregi ja taasterahastu „NextGenerationEU“ nõuded



Taasterahastu „NextGenerationEU“

Taaste- ja vastupidavusrahastut käsitleva erimääruse (määrus (EL) 2021/241) kohaselt peavad toetusesaajad märget rahastamise päritolu kohta „Rahastanud Euroopa Liit“ täiendama mäkega „NextGenerationEU“.

Taasterahastu „NextGenerationEU“ konkreetne mäke rahastamise päritolu kohta tehakse allalaadimiskeskuses kättesaadavaks kõigis keeltes ja värvides. Samuti on veebigeneraatoris võimalik luua taaste- ja vastupidavusrahastu toetusesaajate jaoks stende, tahvleid ja plakateid koos spetsiaalse taasterahastu „NextGenerationEU“ mäkega rahastamise päritolu kohta.

5 Interregi ja taasterahastu „NextGenerationEU“ nõuded



Rahastanud
Euroopa Liit
NextGenerationEU





Veebipõhise
teabevahetuse
visuaalsed
elemendid

6 Veebipõhise teabevahetuse visuaalsed elemendid

Veebisaidid ja sotsiaalmeedia on tõenäoliselt peamised toetusesaajate teabeallikad, millest sihtrühmad ja ka nn üldsus saavad projekti kohta teavet. Toetusesaajad peavad vastavalt artikli 50 lõike 1 punktile a esitama toetusesaaja ametlikul veebisaidil ja sotsiaalmeedias tegevuse lühikirjelduse, mis on proportsionaalne toetuse tasemega. Kirjeldus peaks sisaldama teavet tegevuse eesmärkide ja tulemuste kohta ning tõstma esile liidult saadavat rahalist toetust.

ELi embleemi nähtavuse ja kasutamise põhimõtted on eri platvormidel sarnased. Liidu toetuse märkimiseks kutsutakse toetusesaajaid üles kasutama veebilehtedel ja visuaalsetel materjalidel nähtavalt ELi embleemi ja asjakohast märget rahastamise päritolu kohta.

Näpunäiteid ja nippe selle kohta, kuidas veebilehte üles ehitada ja kuidas sotsiaalmeediat kõige paremini kasutada, leiab brošüürist „[Ühtekuuluvuspoliitikast teavitamine](#)“.

6.1 Veebisaidid

IX lisa kohaselt peab ELi embleem olema veebisaitidel ja sotsiaalmeedias nähtaval kohal.

Selle tagamiseks julgustatakse toetusesaajaid võtma arvesse IX lisas esitatud eri elemente: ELi embleemi suurus võrreldes muude võimalike logodega, mis jätavad piisavalt ruumi embleemile ja märkele rahastamise päritolu kohta.

Heaks tavaks on kuvada ELi embleem ja viide fondidele digiseadmete vaatamisalas, ilma et kasutaja peaks lehekülge allapoole kerima.

6 Veebipõhise teabevahetuse visuaalsed elemendid

6.2 Sotsiaalmeedia

ELi toetust saab sotsiaalmeedias esile tõsta mitmel erineval viisil. Visuaalsed materjalid, sealhulgas videod, peaksid olema märgistatud ELi embleemi ja mäkega rahastamise päritolu kohta ning teavet ELi toetuse kohta võib anda ka profili kirjelduse või üksikute postituste osana.

Vt lehekülg 19, kuidas kõige paremini integreerida ELi embleem ja mäke rahastamise päritolu kohta piltide osana.

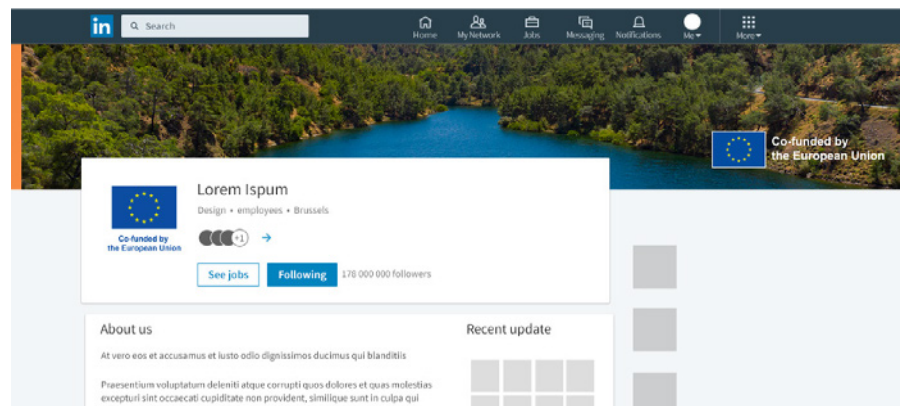
6.2.1 Nähtavus kui osa sotsiaalmeedia profilist

Sotsiaalmeediaprofilidel võib ELi embleemi ja mäket rahastamise päritolu kohta kasutada profili või bänneri piltidel eeldusel, et sotsiaalmeediaplatvorm pakub bänneri võimalust.

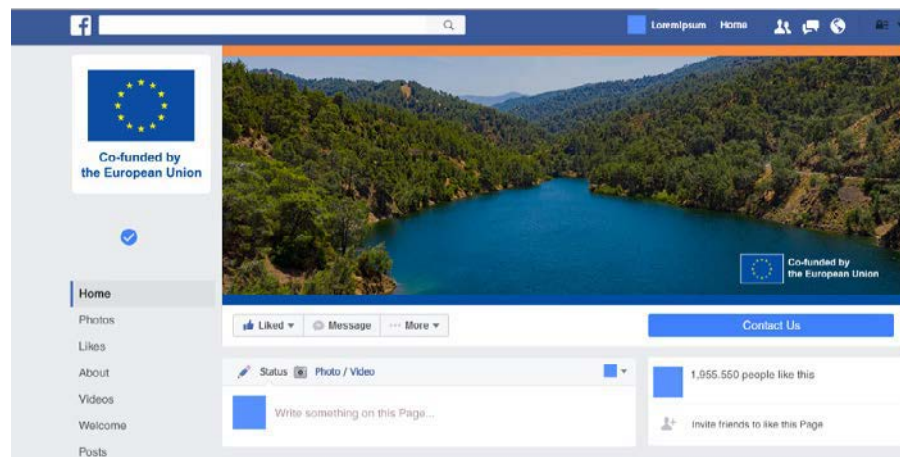
Bänner annab rohkem ruumi embleemi ja rahastamise päritolu mäke integreerimiseks ning on seetõttu soovitatav. Mõlemal juhul peaks toetusesaaja lisama piltidele tähise elemendid, et need jääksid terviklikuks isegi siis, kui platvormil kujutist kärbitakse.

Ärge unustage profili kirjelduses mainida ka ELi toetust.

Näited



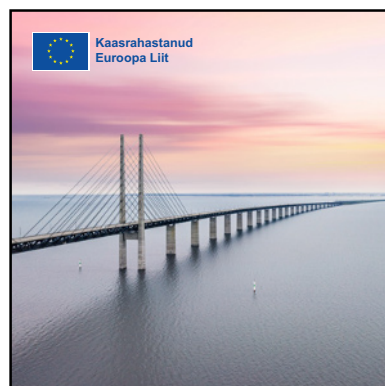
6 Veebipõhise teabevahetuse visuaalsed elemendid



6 Veebipõhise teabevahetuse visuaalsed elemendid

6.2.2 Sotsiaalmeedia postitused

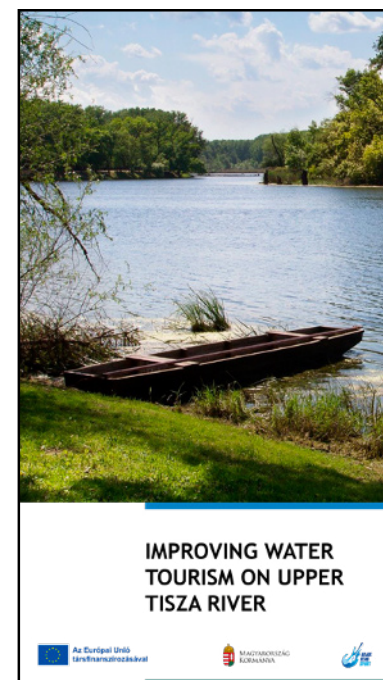
Kui toetusesaaja postitab projekti kohta oma sotsiaalmeedia kanalites, on soovitatav, et postituses mainitaks ELi toetust, kasutades visuaalselt tähise elemente ja/või mainides toetust teksti sees. Toetusesaaja võib neid lähenemisviise eri postituste lõikes muuta.



1 : 1 formaat (Instagrami või
Facebooki postitus)



1080 × 1920 formaat (Instagrami või Facebooki lugu)





Üritused ja
reklaammaterjalid

7 Üritused ja reklaammaterjalid

Reklaammaterjalid

Teadlikkuse suurendamine programmi või projekti kohta on kõige tavalisem põhjus reklaammaterjalide soetamiseks. Neid saab kasutada üritustel, konverentsidel, näitustel või muudes teadlikkuse suurendamise kampaaniates jagamiseks. Samuti peaksid kõnealused kommunikatsioonimaterjalid sisaldama ELi embleemi ja märget rahastamise päritolu kohta.



Ülaltoodud esemed on vaid näide sellest, millised võiksid reklaammaterjalid olla, neid Euroopa Liit ei paku.



7 Üritused ja reklaammaterjalid

Mida tuleks kaaluda?

Eespool mainitud avalike ja reklaamesemete tootmisel tasub võtta hetkeks aega, et kaaluda nende keskkonna-, sotsiaalset ja majanduslikku mõju.

- ✓ Eelistage esemeid, mis on vajalikud ja millel on suur kasutusväärtus.
- ✓ Eelistage Euroopa ja kohalikke tooteid ning lähemal asuvaid tootmiskohti.
- ✓ Eelistage vastupidavaid ja keskkonnasõbralikke materjale.
- ✓ Eelistage vastupidavaid ja korduvkasutatavaid esemeid ja disainilahendusi; vältige ühekordselt kasutatavaid esemeid, näiteks bannerites vältige kuupäevi ja jääge üldiseks.



Tüpopgraafia ja ikonograafia

8 Tüpopograafia ja ikonograafia

8.1 Malli tüpopograafia

Trebuchet

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss
Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz Àà Ââ Éé Èè Êê Ëë Îî Ïï Ôô Ùù Úú Çç

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Trebuchet on peamine font, mida kasutatakse kõigis mallides (stendid, tahvlid ja plakatid). Pealkirjad, subtiitrid, alapealkirjad ja põhitekst on kõik kirjutatud Trebuchet' kirjatüübiga.

Arial

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss
Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz Àà Ââ Éé Èè Êê Ëë Îî Ïï Ôô Ùù Úú Çç

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Kooskõlas suunistega on märges rahastamise päritolu kohta kirjutatud aga Arialis.

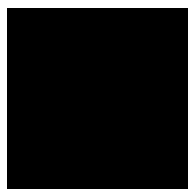
8 Tüpopograafia ja ikonograafia

8.2 Värvid

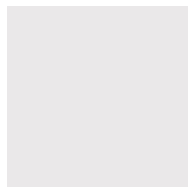
Mallid põhinevad kolmel värvil: sinine, must ja hall. Sinine on joontel kasutatav värv, mis rõhutab kasutatavat pilti ja malli sisu üldiselt. Projektispetsiifiline teave, välja arvatud pealkiri, on kirjutatud mustas kirjas. Halli kasutatakse siis, kui malli ei lisata ühtegi pilti. Siiski tuleb märkida, et pildi lisamine mallile on tungivalt soovitatav.



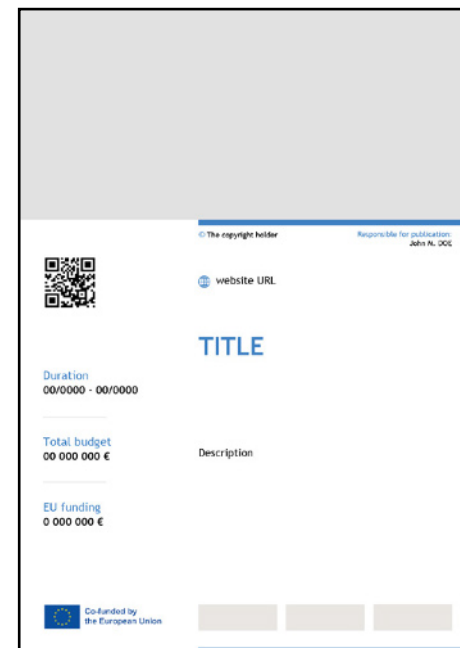
R 63 G 129 B 195
C 76 M 43 Y 0 K 0
#3f81c3



R 0 G 0 B 0
C 0 M 0 Y 0 K 100
#000000



R 225 G 225 B 225
C 10 M 8 Y 8 K 0
#e1e1e1



8.3 Poliitika ikoonid

Iga ühtekuuluvuspoliitika eesmärk on seotud konkreetse ikooni ja värviga.

Korraldusasutustel palutakse neid kasutada konkreetse poliitikaeesmärgi kohta teabe andmisel.

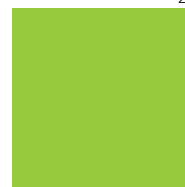
Toetusesaajad saavad neid kasutada ka oma teatises, et rõhutada projekti eesmärki. Näiteks saavad toetusesaajad valida kasutatava kleebise jaoks vastava värvi.

8 Tüpopograafia ja ikonograafia

Arukam Euroopa



Rohelisem, CO₂-vaba Euroopa



Ühendatud Euroopa



Sotsiaalne Euroopa



Kodanikele lähemal olev Euroopa



8 Tüpopgraafia ja ikonograafia

Kui korraldusasutused soovivad esitada teavet Interregi programmiga seotud konkreetse poliitikaeesmärgi kohta, võivad nad kasutada järgmisi ikoone:

Turvalisem Euroopa



Koostöö parem juhtimine



Peatükid

Tiitelleht: loodeosa mitmeliigilise transpordi sõlmpunkt suurendab raudtee läbilaskevõimet ning sellel on piirkonnas tugevalt tasakaalustav mõju jalgratta-, ühistranspordi- ja aktiivse liikumisteenuse kasutajatele ning see soodustab üleminekut autolt ühistranspordile. Ühendkuningriik ja Iirimaa. © Loodeosa mitmeliigilise transpordi sõlmpunkt

Lk 3: Santa Maria della Scala muuseumikompleksi taastamine ja restaureerimine – üks esimesi haiglaid Euroopas on ELi rahastamise toel ümber kujundatud muuseumiks. Siena, Itaalia. Üks 2020. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. © Comune di Siena

Lk 5: Sofia metroo laiendamise projekt, Sofia lennujaama hoone – projekt ühendas ELi toel pealinna lennujaamaga. Sofia, Bulgaaria. Üks 2019. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. © Bulgaaria Vabariigi Ministrite Nõukogu. Fotograaf Plamen Andreev.

Lk 8: uus naabrus – projekt pakub teavet taskukohase eluaseme ja eluruumi kujunduse kohta, mis on suunatud ühisele hüvele ja mida korraldatakse koostööpõhiselt. Vorarlberg, Austria. Üks 2020. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. © Regionalentwicklung Vorarlberg eGen

Lk 15 ja 54: uuenduslik vaatetorn koos loodus- ja õpperajaga puulatvades – Krynica-Zdrój aastaringse turismi- ja puhketaristu ehitamine koos vaatetorni ning loodus- ja õpperajaga, mis on ehitatud läbi Beskid Sadecki puude latvade ELi rahalisel toel. Krynica-Zdrój, Poola. Üks 2020. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. Toetusesaaja: Słotwiny Arena Sp. z o. o. © Michał Skowronek

Lk 23: LIFE ADAPTATE – projekti eesmärk on suurendada Euroopa omavalitsuste pühendumust, töötades välja kohalikud kohanemiskavad, mis annavad tervikliku lähenemisviisi kliimamuutuste vastu võitlemisele. Üks 2020. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. © Mertola Municipality

Lk 45: Sistema per chirurgia robótica, mida rahastas ROP Sardegna Euroopa Regionaalarengu Fond. Tänu projektile varustati Sardiinia haiglad uute kirurgiliste süsteemidega, mis aitavad opereerivatel arstidel teha operatsioone viisil, mis võimaldab patsientidel kiiremini taastuda. Sardiinia, Itaalia. Üks 2020. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. © Nicola Belillo

Lk 48: Qualificar o espaço público entre o plano edificado e o plano de água da baía do Seixal – projektiga taastati avalik ruum Seixali jõe ääres. Seixal, Portugal. Üks 2020. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. © Município do Seixal

Piltide loetelu

Lk 53: Convento de Santa Cruz do Buçaco restaureerimine – see 392 aastat vana hoone, mis asub Buçaco rahvusmetsas ja oli Portugali ainus karmeliitide ordu klooster, restaureeriti projekti käigus. Mealhada, Portugal. Üks 2020. aasta fotokonkursi EUinmyregion võidufotodest. © Municipality of Mealhada

Lk 56: 3D-metalliprintimise integreerimine – projekt toetas metallosade 3D-printimist VKEde kontekstis. Projekt REGIOSTARS 2021 auhinnakonkursi võitjate hulgast. Flandria, Belgia. © Sirris

Näidised

Lk 26, 27, 29, 30, 52:

veeturismi parandamine Tisza jõe ülemjooksul Ungaris

© Creative Commons

Lk 37, 38, 41, 42:

kõrgtehnoloogilise tootmise edendamine Eestis

© Tallinna Tehnikaülikool (TalTech) / Kristian Kruuser (2018)

Lk 54:

uuenduslik vaatetorn koos loodus- ja õpperajaga puulatvades – aastaringse turismi- ja puhkeinfrastruktuuri ehitamine Krynica-Zdrójis.

© Michał Skowronek

Illustratsioonid on loodud pildipanga Shutterstock.com piltidega.

Lk 19: DenisBelitsky, James Teohart, Temo Sukhitashvili

Lk 30: ArtOfPhotos, MeloDPhoto

Lk 35: Popovphoto, macondo

Lk 42: ImageFlow

Lk 44: Maria Sbytova

Lk 51: Sabina Berezina

Lk 52: Ingus Kruklitis, findus27

Lk 54: Dima Moroz

Lk 55: Temo Sukhitashvili, Lalandrew

Lk 44 ja 54 on kasutatud ka GraphicBurgeri pilte.

Piltide loetelu



Euroopa Liidu
Väljaannete Talitus