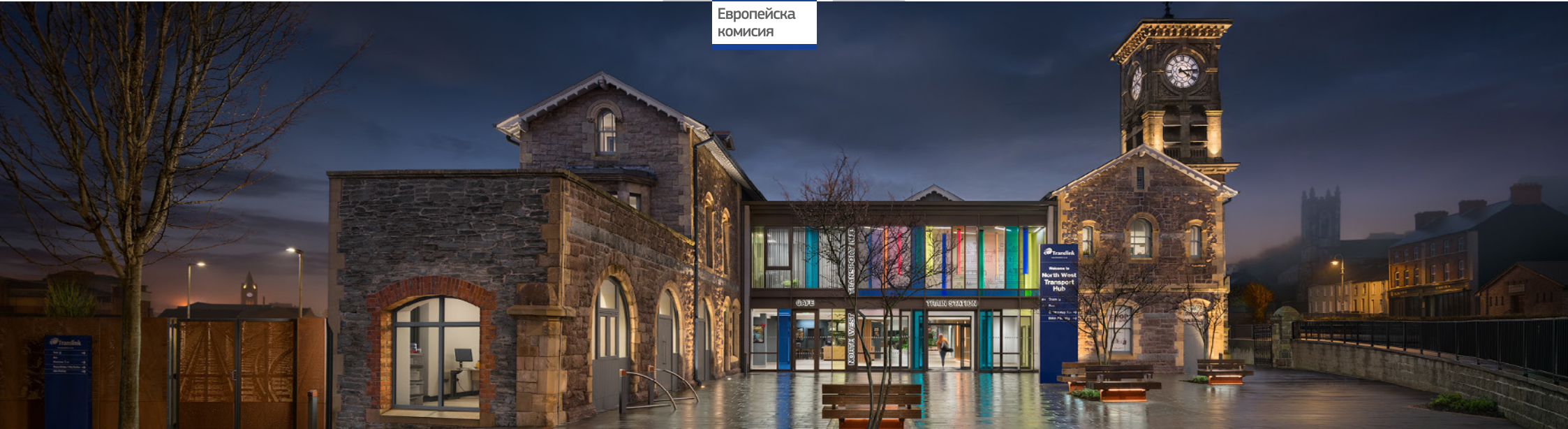




Европейска
комисия



ПАКЕТ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ВИДИМОСТТА НА ЕС

Книга с марки за управляващите органи и
бенефициерите по проекти за периода 2021—2027 г.

Регионална
и селищна
политика

Текстът е завършен през юни 2022 г.

Преработено издание

Люксембург: Служба за публикации на Европейския съюз, 2023 г.

© Европейски съюз, 2023 г.



Политиката по отношение на повторната употреба на документи на Европейската комисия е уредена с Решение 2011/833/ЕС на Комисията от 12 декември 2011 г. относно повторната употреба на документи на Комисията (ОВ L 330, 14.12.2011 г., стр. 39 — <https://eur-lex.europa.eu/eli/dec/2011/833/oj?locale=bg>).

Освен ако не е отбелязано друго, повторната употреба на настоящия документ е разрешена съгласно лиценз Creative Commons Attribution 4.0 International (CC BY 4.0) (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>). Това означава, че повторната употреба се позволява, при условие че надлежно се посочи източникът и се укажат евентуалните промени.

За употребата или възпроизвеждането на елементи, които не са собственост на Европейския съюз, трябва да се поиска разрешение директно от носителите на авторските права. Европейският съюз няма авторски права по отношение на елементите, посочени на страници 61 и 62 от настоящата публикация.



Съдържание

Съдържание

1	Въведение	5
2	Правни изисквания	8
3	Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането	15
4	Физически визуални елементи	23
	4.1 Билбордове и табели	25
	4.2 Печатни материали или електронни екрани	36
	4.3 Стикери	43
5	Изисквания във връзка с Interreg и NextGenerationEU	45
6	Визуални елементи за онлайн комуникация	48
	6.1 Уебсайтове	49
	6.2 Социални медии	50
7	Събития и рекламни артикули	53
8	Типография и иконография	56



Въведение

Комуникацията относно подкрепата от ЕС със споделена визуална идентичност: несложна, ясна и съгласувана

През последните години подобряването на видимостта на политиката на сближаване се превърна в основен приоритет. Всяка година с финансирането за сближаване се предоставя подкрепа за хиляди проекти в цяла Европа, които са най-осезаемото проявление на политиката на ЕС по места. Ефективната комуникация за тези интервенции спомага за повишаване на осведомеността относно ползите от ЕС за живота на хората.


Съгласно Регламента за общоприложимите разпоредби (POP) бенефициерите по проекти са длъжни да използват в своята комуникация емблемата на ЕС, за да обявят подкрепата, получена по програми на ЕС, и да допринесат за видимостта на ЕС на място.


Най-материалното изискване за видимост и прозрачност е да се поставят на обекта на проекта билбордове, табели и плакати. Тези елементи, на които се предоставя информация за всеки отделен проект, имат потенциала да достигнат до местните жители, посетителите и ползвателите без допълнителни усилия. В този смисъл това е и възможност за бенефициерите по проекта да споделят информация за своите постижения.


1 Въведение

1 Въведение

За да се помогне на бенефициерите да изпълнят ефективно минималните изисквания за видимост, бяха създадени три тясно свързани инструмента:

 В **онлайн генератора** бенефициерите могат в няколко лесни стъпки да създават готови за печат pdf файлове на билбордове, табели и плакати за конкретни проекти.

 В **центъра за изтегляне** бенефициерите могат да изтеглят емблемата на ЕС с различните обозначения на финансирането (стандартни — финансирано и съфинансирано от Европейския съюз, NextGenerationEU и Interreg), за да я използват във всякакви комуникационни материали, и стикери за печат.

 В настоящата **книга с марки** се дават насоки на бенефициерите във връзка с максималното възползване от изискванията за видимост. Тя се основава на Регламента за общоприложимите разпоредби (POP), но може да се използва от всички бенефициери по програми на ЕС.

Като използват тези инструменти, бенефициерите по програми на ЕС спазват минималните изисквания за видимост, определени в POP. Дизайнът на различните компоненти за видимост е опростен, така че да е възможно използването им в различни контексти. По този начин тези инструменти допринасят за видимостта на подкрепата от ЕС за местни постижения, за прозрачността и позволяват на бенефициерите по проектите да се съсредоточат върху допълнителни действия за осигуряване на комуникация.



Правни изисквания

2 Правни изисквания

С Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 г. (Регламент за общоприложимите разпоредби, POP) се определят минималните изисквания за дейностите за осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация за политиката на сближаване.

Съгласно регламента от бенефициерите, управляващите органи и държавите членки се изисква да обявяват подкрепата от Европейския съюз във всички комуникационни материали. Важен елемент в това отношение е емблемата на Съюза заедно с обозначението на финансирането, които трябва да бъдат изобразени на всички печатни и цифрови продукти, уебсайтове, канали в социалните медии и други комуникационни продукти.

Член 46 **Видимост**

Всяка държава членка гарантира:

- а) |** видимостта на подкрепата при всички дейности, които се отнасят до операции, получаващи подкрепа от фондовете, със специално внимание към операциите от стратегическо значение;
- б) |** комуникацията с гражданите на Съюза относно ролята и постиженията на фондовете чрез единен уебпортал, предоставящ достъп до всички програми с участието на съответната държава членка.

Член 47 **Емблема на Съюза**

При осъществяване на дейности за осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация държавите членки, управляващите органи и бенефициерите използват емблемата на Съюза в съответствие с приложение IX.

2021—2027 г.	2014—2020 г.
<p>Емблемата трябва да бъде изобразена до израза „(Съ)финансирано от Европейския съюз“, който се изписва изцяло.</p> <p>Освен емблемата на ЕС не се използва никакъв друг визуален знак за идентичност или лого за указване на подкрепата от ЕС.</p>	<p>Емблемата на ЕС се придружава от наименованието „Европейски съюз“ и се посочва конкретният фонд.</p>

 Член 50 **Отговорности на бенефициерите**

1. Бенефициерите и субектите, изпълняващи финансови инструменти, обявяват подкрепата от фондовете за операцията, включително използвани повторно ресурси в съответствие с член 62, като:

а) | включват на официалния уебсайт на бенефициера, ако има такъв, и на сайтове в социални медии кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепата, в което се посочват нейните цели и резултатите от нея и се откроява финансовата подкрепа от Съюза;

б) | включват по видим начин текст, подчертаващ подкрепата от Съюза, в документите и комуникационните материали, свързани с изпълнението на операцията и предназначени за обществеността или за участниците;

в) | поставят устойчиви табели или табла, ясно видими за обществеността, на които се откроява емблемата на Съюза в съответствие с техническите характеристики, посочени в приложение IX, веднага щом започне физическото изпълнение на операциите, включващи физически инвестиции, или инсталирането на закупеното оборудване, в следните случаи:

- i) операциите, получаващи подкрепа от ЕФРР и Кохезионния фонд, с общ размер на разходите над 500 000 EUR;
- ii) операциите, получаващи подкрепа от ЕСФ+, ФСП, ЕФМДРА, ФУМИ, ФВС или ИУГВП, с общ размер на разходите над 100 000 EUR;

г) | за операции, които не попадат в обхвата на буква в), поставят на място, ясно видимо за обществеността, поне един хартиен плакат с минимален размер А3 или еквивалентен електронен екран с информация за операцията, подчертаващ подкрепата от фондовете; когато бенефициерът е физическо лице, той осигурява, доколкото е възможно, наличието на подходяща информация, подчертаваща подкрепата от фондовете, на видимо за обществеността място или чрез електронен екран;

д) | за операции от стратегическо значение и операции с общ размер на разходите над 10 000 000 EUR — организират според случая комуникационна проява или дейност и привличат своевременно за участие Комисията и отговорния управляващ орган.

2 Правни изисквания

2 Правни изисквания

Когато бенефициер по ЕСФ+ е физическо лице или операциите получават подкрепа по специфичната цел, определена в член 4, параграф 1, буква м) от Регламента за ЕСФ+, изискването по буква г) от първата алинея не се прилага.

Чрез дерогация от първа алинея, букви в) и г), за операциите, получаващи подкрепа от ФУМИ, ФВС и ИУГВП, в документа, определящ условията за подкрепата, могат да се предвидят конкретни изисквания за афиширане на информация за обществеността относно подкрепата от фондовете, когато това е обосновано от съображения, свързани със сигурността и обществения ред, в съответствие с член 69, параграф 5.

2. По отношение на фондовете за малки проекти бенефициерът спазва изискванията, предвидени в член 36, параграф 5 от Регламента за Interreg.

За финансовите инструменти бенефициерът гарантира въз основа на договорните условия, че крайните получатели изпълняват изискванията, посочени в параграф 1, буква в).

3. Когато бенефициерът не изпълнява задълженията си по член 47 или параграфи 1 и 2 от настоящия член и не са предприети корективни действия, управляващият орган прилага мерки, отчитайки принципа на пропорционалност, като анулира до 3 % от подкрепата от фондовете за съответната операция.

2021—2027 г.	2014—2020 г.
<p>Допуска се поставянето на един билборд и/или една табела за множество проекти, които се изпълняват на едно място.</p> <p>Санкции в размер на до 3 % за неспазване на задълженията.</p>	<p>Бенефициерът отговаря за поставянето на билборд и табела последователно за всяка операция.</p>



Приложение IX **Комуникация и видимост**

1. Използване и технически характеристики на емблемата на Съюза

1.1. Емблемата се поставя на подобаващо видимо място на всички комуникационни материали, като например печатни материали или цифрови продукти, уебсайтове и техните мобилни версии, свързани с изпълнението на дадена операция, използвани за широката аудитория или за участниците.

1.2. Изразът **„Финансирано от Европейския съюз“** или **„Съфинансирано от Европейския съюз“** се изписва изцяло и се поставя до емблемата.

1.3. Шрифтът, използван заедно с емблемата, може да бъде някой от следните: Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana или Ubuntu. Курсив, подчертаване или ефекти на шрифта не се използват.

1.4. Разполагането на текста спрямо емблемата не трябва по никакъв начин да пречи на емблемата.

1.5. Използваният размер на шрифта трябва да е пропорционален на размера на емблемата.

1.6. Цветът на шрифта трябва да бъде рефлексно синьо, черно или бяло в зависимост от фона.

1.7. Емблемата не трябва да се променя или да се слива с други графични елементи или текстове. Ако в допълнение към емблемата са изобразени и други логотипи, емблемата е най-малко с размера на най-големия от останалите логотипи, измерен на височина или ширина. Освен емблемата не се използва никакъв друг визуален знак за идентичност или лого за указване на подкрепата от Съюза.

1.8. Когато няколко операции се извършват на едно и също място, подкрепяни от един и същ или от различни инструменти за финансиране, или при допълнително финансиране за същата операция на по-късен етап, се поставя поне една табела или билборд.

2 **Правни изисквания**

1.9. Графични стандарти за емблемата и дефиниране на стандартните цветове:

А) ОПИСАНИЕ НА СИМВОЛИКАТА На небесносин фон дванадесет златни звезди образуват кръг, изобразяващ съюза на народите на Европа. Броят на звездите е постоянен, като дванадесет е символ на съвършенството и единството.

Б) ОПИСАНИЕ НА ХЕРАЛДИКАТА На небесносин фон кръг от дванадесет златни петолъчки, чиито върхове не се допират.

В) ОПИСАНИЕ НА ГЕОМЕТРИЯТА Емблемата има формата на син правоъгълен флаг с крило един път и половина височината на флага. Дванадесетте златни звезди, разположени на равни интервали, оформят невидима окръжност, чийто център е в точката на пресичане на диагоналите на правоъгълника. Радиусът на кръга е равен на една трета от височината на флага. Всяка от звездите има пет върха, които са разположени върху окръжност на невидим кръг, чийто радиус е равен на една осемнадесета част от вертикалната страна на флага. Всички звезди са разположени вертикално, т.е. с един от лъчите сочещ нагоре и два от лъчите опиращи се на невидима линия, под прав ъгъл на пилоната на флага. Кръгът е подреден така, че звездите се разполагат като цифри по часовников циферблат. Техният брой е непроменлив.

Г) РЕГЛАМЕНТИРАНИ ЦВЕТОВЕ Цветовете на емблемата са следните: PANTONE REFLEX BLUE за повърхността на правоъгълника; PANTONE YELLOW за звездите.

Д) ВЪЗПРОИЗВЕЖДАНЕ ПО ЧЕТИРИЦВЕТНАТА ТЕХНОЛОГИЯ Когато се използва печатна четирицветна технология, двата стандартизирани цвята трябва да се възпроизведат с използването на четирите цвята от четирицветната технология. PANTONE YELLOW се получава, като се използва 100 % „Process Yellow“. PANTONE REFLEX BLUE се получава при смесването на 100 % „Process Cyan“ и 80 % „Process Magenta“. ИНТЕРНЕТ PANTONE REFLEX BLUE съответства на цвят от уеб палитрата RGB:0/51/153 (шестнадесетичен код: 003399), а PANTONE YELLOW съответства на цвят от уеб палитрата RGB: 255/204/0 (шестнадесетичен код: FFCC00). ВЪЗПРОИЗВЕЖДАНЕ ПО МОНОХРОМНА ТЕХНОЛОГИЯ С черно: да се очертае повърхността на правоъгълника с черна линия и да се отпечатаат звездите, също в черно на бял фон. Със синьо (Reflex Blue): този цвят се използва 100 % за фон, а звездите се оставят като бял негатив.

ВЪЗПРОИЗВЕЖДАНЕ НА ЦВЕТЕН ФОН Когато няма друга възможност освен цветен фон, около правоъгълника се поставя бяла линия, чиято широчина е 1/25-а от височината на правоъгълника. Принципите за използване на емблемата на Съюза от трети страни са изложени в Административно споразумение със Съвета на Европа относно използването на европейския символ от трети страни (ОВ С 271, 8.9.2012 г.).

2 Правни изисквания

2 Правни изисквания

2. Лицензът за правата върху интелектуалната собственост, посочен в член 49, параграф 6, предоставя на Съюза най-малко следните права:

2.1. право на вътрешно ползване, т.е. правото на възпроизвеждане, копиране и предоставяне на комуникационните материали и материалите за осигуряване на видимост на институциите и агенциите на Съюза, на органите на държавите членки и на техните служители;

2.2. право на възпроизвеждане на материалите за комуникация и видимост по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма, изцяло или отчасти;

2.3. право на публично разгласяване на материалите за комуникация и видимост чрез използването на всички средства за комуникация;

2.4. право на публично разпространяване на материалите за комуникация и видимост (или на копия от тях) под всякакви форми;

2.5. право на съхраняване и архивиране на материалите за комуникация и видимост;

2.6. право на преотстъпване на правата във връзка с материалите за комуникация и видимост на трети страни.



Емблемата на ЕС и
обозначението на
финансирането

Съчетаване на емблемата на ЕС с обозначението на финансирането

В основата на признаването на подкрепата от ЕС са емблемата и обозначението на финансирането от Съюза, които държавите членки, управляващите органи и бенефициерите трябва да използват при осъществяване на дейностите си за осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация.

Емблемата на Съюза винаги се използва заедно със съответното обозначение на финансирането: „Финансирано от Европейския съюз“ или „Съфинансирано от Европейския съюз“.

Настоящата глава е посветена на използването на емблемата на ЕС и на обозначението на финансирането. В следващите глави вниманието ще бъде съсредоточено върху използването на емблемата като част от различни комуникационни материали.

Комисията създаде готови за използване елементи, съдържащи емблемата на ЕС и обозначението на финансирането, които могат да се използват във всички комуникационни материали. Те са на разположение на всички езици на ЕС и на 16 допълнителни езика, във всички цветове и в хоризонтален и вертикален формат. Готовите за използване обозначения на финансирането могат да бъдат изтеглени от центъра за изтегляне: https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/

На следващите страници са очертани основните правила за създаването, използването и прилагането на емблемата на ЕС и на обозначението на финансирането. Допълнителна информация може да бъде намерена в брошурата „Оперативни насоки за използване на емблемата на ЕС по програми на ЕС“: https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules_bg.pdf



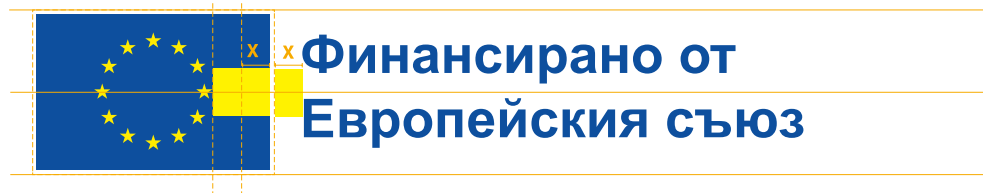
**Финансирано от
Европейския съюз**



**Финансирано от
Европейския съюз**

3 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

3.1 Хоризонтален вариант



Цветно възпроизвеждане (*цветови модел CMYK или адитивен цветови модел за цифрово отпечатване*)



Финансирано от
Европейския съюз



Съфинансирано от
Европейския съюз

Възпроизвеждане чрез метода на негатива



Финансирано от
Европейския съюз



Съфинансирано от
Европейския съюз

Монохромно възпроизвеждане (*Специфичен процес на отпечатване върху дрехи и стоки или с Pantone*)
Ако е наличен само черен цвят.



Финансирано от
Европейския съюз



Съфинансирано от
Европейския съюз

Ако е наличен само един цвят Pantone (*Reflex Blue*)



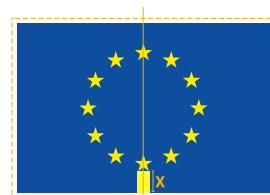
Финансирано от
Европейския съюз



Съфинансирано от
Европейския съюз

3 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

3.2 Вертикален вариант



Финансирано от
Европейския съюз

Цветно възпроизвеждане
(цветови модел СМУК или адитивен цветови
модел за цифрово отпечатване)



Съфинансирано от
Европейския съюз

Възпроизвеждане чрез метода на негатива



Финансирано от
Европейския съюз

Съфинансирано от
Европейския съюз

Монохромно възпроизвеждане (Специфичен процес на отпечатване върху дрехи и стоки или с Pantone)
Ако е наличен само черен цвят.



Финансирано от
Европейския съюз

Съфинансирано от
Европейския съюз

Ако е наличен само един цвят Pantone (Reflex Blue)



Финансирано от
Европейския съюз

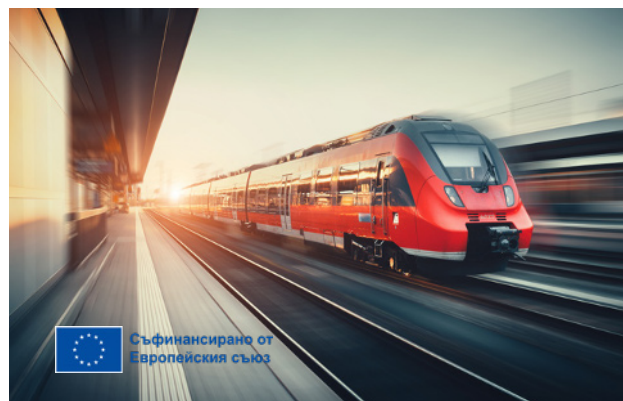


Съфинансирано от
Европейския съюз

3 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

3.3 Примери за използване

Както вертикалният, така и хоризонталният вариант могат да се използват на различни фонове. Цветът на емблемата и на указанието за финансиране се определя въз основа на фона, на който ще се отпечатват. Понякога е възможен само монохромен печат, в който случай бенефициерите могат да избират между рефлексно син и черен контур. На светли фонове бенефициерите могат да изберат цветно възпроизвеждане на логото (с указанието за финансиране в синьо), докато при тъмен фон, като черно-бели снимки, идеалният избор е възпроизвеждането чрез метода на негатива (с обозначението на финансирането в бяло).



Около емблемата на ЕС при цветно възпроизвеждане и при възпроизвеждане чрез метода на негатива се поставя бяла рамка, която незабавно привлича вниманието върху емблемата и осигурява необходимата видимост. Ширината на рамката е равна на точно 1/25-а от размера на емблемата на ЕС.

3 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

3.4 Защитена зона

Защитената зона трябва да остане свободна от конкуриращи се текстове, логотипи, изображения или всякакви други визуални елементи, които биха могли да компрометират добрата четливост.



3.5 Минимален размер

Минималната височина на емблемата на ЕС трябва да бъде 1 cm.

Върху дадени предмети, като например химикалки, емблемата може да се възпроизвежда в по-малък размер.

Когато обозначението на финансирането от ЕС е разпечатано в малък размер, е силно препоръчително да се използва хоризонталната версия.



3 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

3.6 Неца, които да не се правят

3.6.1 Не избирайте друг шрифт освен Arial, Auto, Calibri, Garamond, Tahoma, Trebuchet, Ubuntu или Verdana.



3.6.2 Не използвайте никакви типографски ефекти.



3.6.3 Не добавяйте други графични елементи.



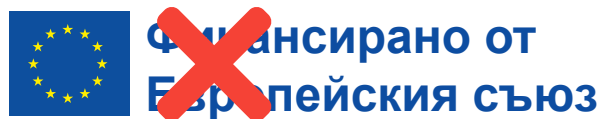
3.6.4 Не правете текста непропорционално по-голям или по-малък в сравнение с емблемата на ЕС.



3.6.5 Не използвайте цвят, различен от Reflex Blue, бяло или черно.



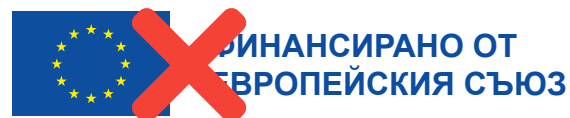
3.6.6 Не променяйте пропорциите на текста.



3.6.7 Не пишете „ЕС“. Наименованието на Европейския съюз винаги трябва да е изписано изцяло.

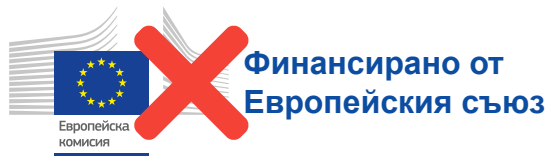


3.6.8 Не пишете с главни букви.



3 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

3.6.9 Не заменяйте емблемата на ЕС с логото на Европейската комисия.



3.6.10 Не заменяйте емблемата на ЕС с друг графичен елемент.



3.6.11 Не променяйте емблемата на ЕС.

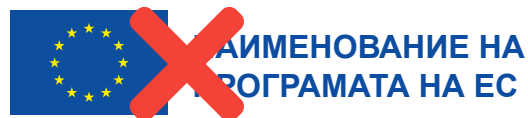


3.6.12 Не добавяйте наименованието на програмата към обозначението на финансирането.



3 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

3.6.13 Не пишете наименованието на програмата заедно с емблемата на ЕС.



3.6.14 Не добавяйте графичен елемент с наименованието на програмата на ЕС.





Физически
визуални
елементи

4 Физически визуални елементи

Важен елемент по отношение на прозрачността и комуникацията на подкрепата от фондовете са табелите, билбордовете и плакатите или електронните екрани.

Тези физически комуникационни продукти следва да бъдат ясни, лесни за четене и да са поставени така, че да са лесно видими за обществеността, за да изпълнят целта си: да информират обществеността за дадено действие, за което е получена финансова подкрепа от ЕС.

Насърчава се използването на опростен дизайн, както и избягването на прекалено много информация на малко място и на добавяне на твърде много логотипи. В образците, създадени за онлайн генератора и представени на следващите страници, е включена подходяща информация за проекта. В информацията, предоставена във всеки продукт, има малки различия предвид различните им приложения.

С онлайн генератора бенефициерите могат да създават готови за отпечатване билбордове, табели и плакати, като само попълват информацията за проекта. Дори ако желаете да създадете един от тези комуникационни елементи съвсем от начало, пак можете да следвате предложенията, представени в настоящата книга с марки.

4 Физически визуални елементи

4.1 Билбордове и табели

Кога трябва да се използват билбордове и табели

Операциите, при които е задължително да се постави табела или билборд, отговарят на следните условия (член 50, параграф 1, буква в):

- операцията включва физическа инвестиция или закупуване на оборудване

и

- общият размер на разходите за операцията надхвърля:

500 000 EUR за операциите, получаващи подкрепа от ЕФРР или Кохезионния фонд

100 000 EUR за операциите, получаващи подкрепа от ЕСФ+, ФСП, ЕФМДРА, ФУМИ, ФВС или ИУГВП, с общ размер на разходите над 100 000 EUR;

Ако проектът не попада в горната категория, вж. раздел 4.2 „Печатни материали или електронни екрани“.

Билбордовете или табелите следва да бъдат поставени на мястото на изпълнението на операцията, веднага щом започне физическото изпълнение или закупуването на оборудването. Табелите и билбордовете трябва да бъдат направени от устойчив материал, който позволява дълготрайно показване. За разлика от преди, в POP не се прави разлика между билборд и табела. Ако например бенефициерът постави билборд и желае да го смени с табела след завършването на строителството, това може да бъде направено, стига табелата да бъде поставена веднага след свалянето на билборда.

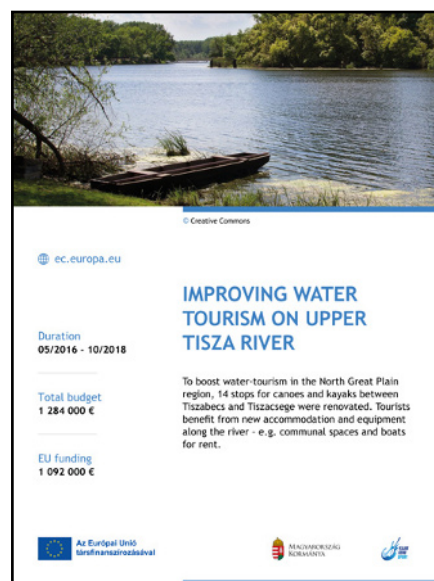
4.1.1 Образци на билбордове

В образците на билбордове, използвани в онлайн генератора, се предоставя основната информация за проекта, за да се осигури прозрачност.

Билбордове се поставят, когато операцията включва физическа инвестиция или закупуване на оборудване и общият размер на разходите за операцията надхвърля специфичните за фонда размери, посочени на страница 10.

Билбордовете се поставят в близост до мястото, където се осъществява операцията, така че то да е видимо за обществеността.

4 Физически визуални елементи



4.1.1.1 Елементи

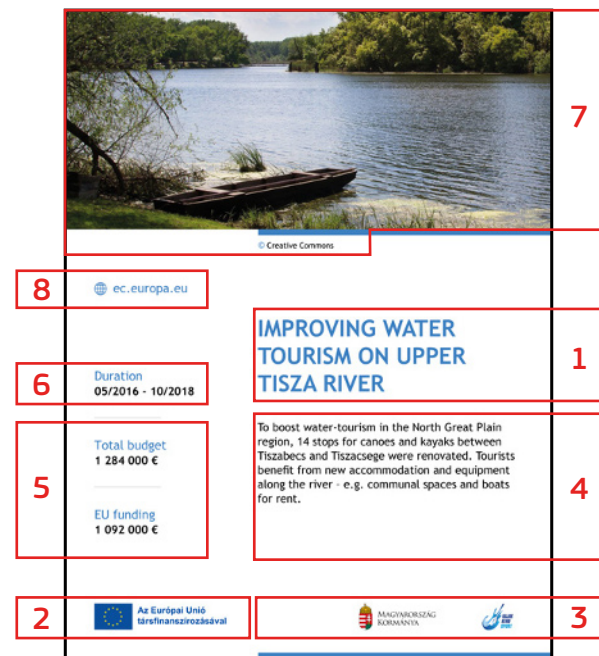
ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ:

1 Заглавие

„Заглавието“ следва да е наименованието на операцията или нейната основна цел. Заглавието следва да е кратко и съдържателно за обществеността. Опитайте се да избягвате акроними или жаргон, които не могат да бъдат разбрани без познаване на проекта или на конкретната област.

2 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

В тези образци емблемата на ЕС трябва да бъде поставена в долния ляв ъгъл. Обозначението на финансирането следва винаги да е на местния език. Бенефициерите могат да избират между обозначенията на финансиране „Финансирано от Европейския съюз“ и „Съфинансирано от Европейския съюз“.



ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ:

3 Логотип(и) на партньори:

Съгласно POP, ако в допълнение към емблемата на Съюза са изобразени и други логотипи, емблемата на Съюза е най-малко с размера на най-големия от останалите логотипи.

В образца, използван в онлайн генератора, се дава възможност за най-много три допълнителни логотипа. Те може например да бъдат логотипите на държавата членка или на региона. Допълнителните полета за логотипи не са задължителни и е препоръчително да се добавят само необходимите логотипи.

4 Физически визуални елементи

4 Физически визуални елементи

4 Описание на проекта

Описанието следва да не надвишава 400 символа. Препоръчва се да се използва разбираем и ясен език, като се избягва използването на акроними, жаргон и/или повторения. В доброто описание на проекта целта(ите) на проекта се обяснява(т) на обществеността по съдържателен и несложен начин.

5 Финансов принос

Този раздел се състои от две информационни полета: „Общ бюджет“ и „Финансиране от ЕС“. „Общ бюджет“ е общият бюджет на проекта, в който са включени както финансирането от ЕС, така и публичното/ частното финансиране. „Финансиране от ЕС“ е размерът на подкрепата от ЕС в общия бюджет.

6 Продължителност

„Продължителността“ показва времевата рамка на проекта. Тя се показва във формат „месец/година“.

7 Изображение

Качество на изображението

Разделителната способност на компютър се измерва в пиксели на инч (PPI), които се преобразуват директно в точки на инч (DPI). Цифрово изображение с разделителна способност 300 PPI се отпечатва с разделителна способност 300 DPI. Едно изображение може да изглежда достатъчно качествено на компютър, но все пак да изглежда с ниска разделителна способност, когато се отпечата. Дадено цифрово изображение може да има голям брой пиксели, като същевременно има ниска стойност на DPI, което се отразява на качеството му при печат (72 DPI се счита за ниска разделителна способност). Тъй като често се гледат от разстояние, за по-големите билбордове е възможно да бъдат с по-ниска стойност на DPI. Целта обаче следва да е 300 DPI. Изображението никога не трябва да бъде с разделителна способност под 100 DPI, без значение колко голямо е или от какво разстояние ще бъде показван билбордът.

Размер на изображението в зависимост от формата

3000 x 4000 mm - 5906 x 2661 px

2000 x 2000 mm - 1921 x 7874 px

Носител на авторско право

Не забравяйте да посочите носителя на авторското право върху снимката.

8 Уебсайт

Можете да предоставите допълнителна информация за проекта с препратка към уебсайт. Онлайн генераторът създава QR кода автоматично от уебсайта. Погрижете се информацията на уебсайта да бъде актуална в дългосрочен план.

4.1.1.2 Неща, които да се правят и да не се правят

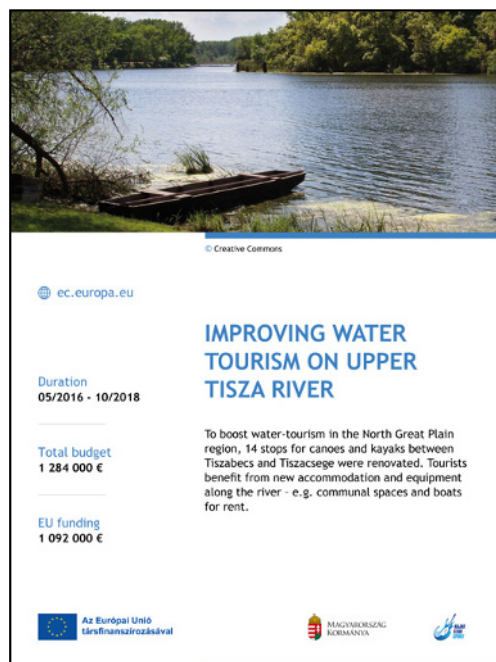
Разполагане на елементите

Разполагането на всички елементи следва да се спазва през цялото време. Всички елементи в рамките на образа са щателно измерени и разположени въз основа на мрежова система.

Следва да се гарантира, че разположението на елементите за продължителността, финансирането и бюджета не се измества, както и че заглавието и основният текст са подравнени един спрямо друг и са ляво подравнени. Не е необходимо изображението да се завърта, тъй като следва да бъде подравнено със синята линия точно под него. И накрая, логотипите следва да бъдат разделени по ясен начин и нито един от тях не следва да е по-голям от емблемата на ЕС и обозначението на финансирането.

4 Физически визуални елементи

Какво да правите

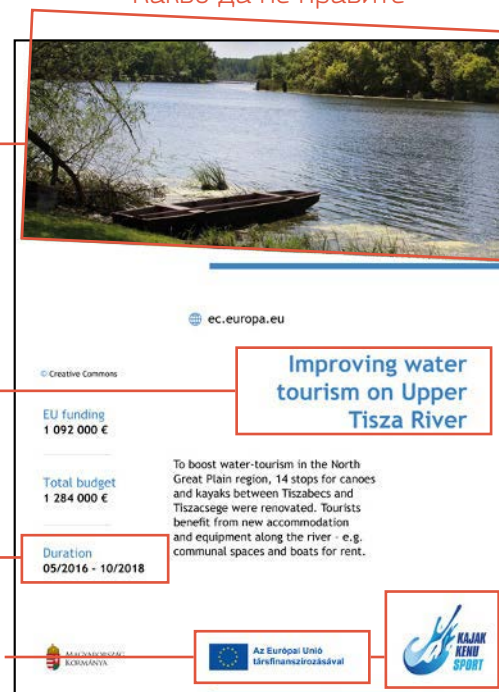


Какво да не правите

Да завъртате
елементите

Да променят
стила на
шрифта или
регистъра на
буквите

Да променят
разполагането
на елементите
Да променят
реда или
размерите на
логотипите



4 Физически визуални елементи

Поставяне и размер на билбордовете

POP гласи, че табелата или билбордът трябва да бъдат поставени на видимо за обществеността място. Силно се препоръчва за проектите да се постави траен билборд или табела със значителни размери върху инфраструктурата или строежа, или (ако това не е възможно) в близост на място, което е лесно видимо и достъпно за обществеността.



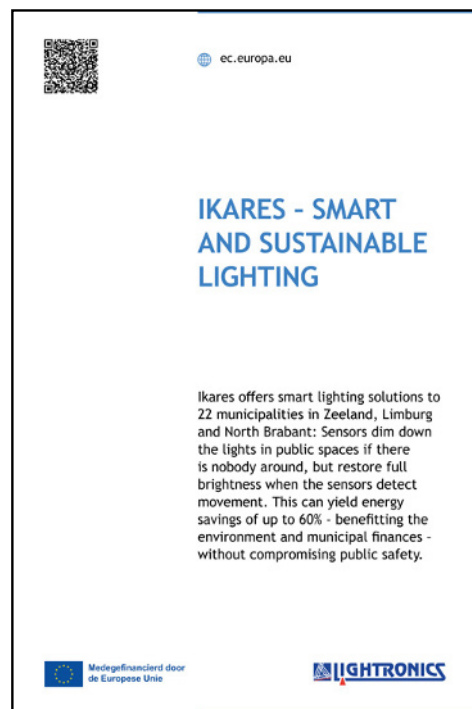
4.1.2 Образци на табели

Както и при образците на билбордове, в образците на табели, използвани в онлайн генератора, се предоставя основната информация за проекта, за да се осигури прозрачност.

В случай че операцията включва физическа инвестиция или закупуване на оборудване и общият размер на разходите за операцията надхвърля специфичните за фонда размери, посочени на страница 10, е необходимо да се постави табела.

Табелите следва да се поставят в близост до мястото, където се осъществява операцията, тъй като трябва да са лесно видими за обществеността.

4 Физически визуални елементи



4 Физически визуални елементи

4.1.2.1 Елементи

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ:

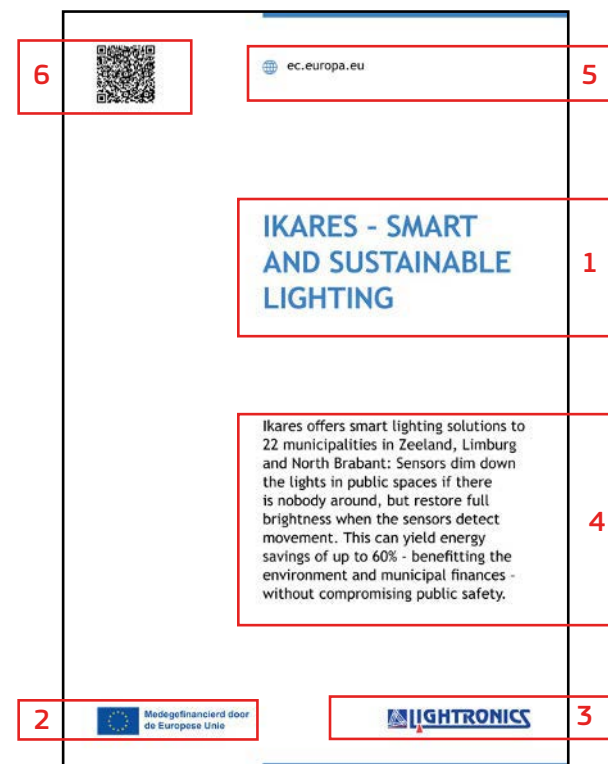
1 Заглавие

„Заглавието“ следва да е наименованието на операцията или нейната основна цел. Заглавието следва да е кратко и съдържателно за обществеността. Опитайте се да избягвате акроними или жаргон, които не могат да бъдат разбрани без познаване на проекта или на конкретната област.

2 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

В тези образци емблемата на ЕС трябва да бъде поставена в долния ляв ъгъл. Обозначението на финансирането следва винаги да е на местния език.

Бенефициерите могат да избират между обозначенията на финансиране „Финансирано от Европейския съюз“ и „Съфинансирано от Европейския съюз“.



4 Физически визуални елементи

ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ:

3 Логотип(и) на партньори:

Съгласно POP, ако в допълнение към емблемата на Съюза са изобразени и други логотипи, емблемата на Съюза е най-малко с размера на най-големия от останалите логотипи.

В образеца, използван в онлайн генератора, се дава възможност за най-много три допълнителни логотипа. Това могат да бъдат например логотипите на държавата членка или на региона. Допълнителните полета за логотипи не са задължителни и е препоръчително да се добавят само необходимите логотипи.

4 Описание на проекта

Описанието следва да не надвишава 400 символа. Препоръчва се да се използва разбираем и ясен език, като се избягва използването на акроними, жаргон и/или повторения. В доброто описание на проекта целта(ите) на проекта се обяснява(т) на обществеността по съдържателен и несложен начин.

5 Уебсайт

Можете да предоставите допълнителна информация за проекта с препратка към уебсайт. Погрижете се информацията на уебсайта да бъде актуална в дългосрочен план.

6 QR код

QR кодът се генерира автоматично от онлайн генератора.

4.1.2.2 Неща, които да се правят и да не се правят

Разполагане на елементите

За разполагането на всеки един от елементите, присъстващи в този образец, са взети предвид различни фактори. Поради това никой от тях не следва да се поставя на погрешно място, да се завърта или да се обръща.

Текстът следва да бъде ляво подравнен, а заглавието следва да бъде изписано изцяло с главни букви, както е показано в следващия пример.

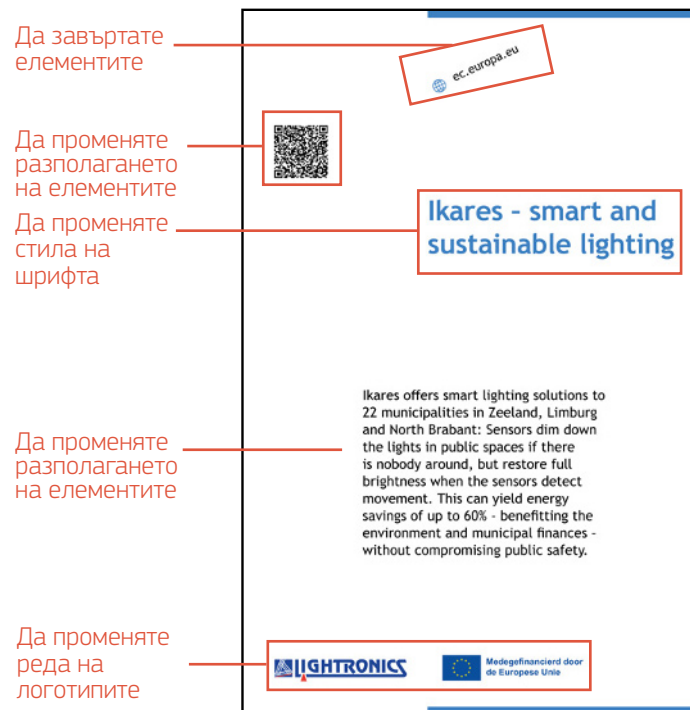
И накрая, редът на логотипите следва винаги да се спазва и логотипите на партньорите не следва да изглеждат по-големи от емблемата на ЕС и обозначението на финансирането.

4 Физически визуални елементи

Какво да правите



Какво да не правите



4 Физически визуални елементи

Поставяне и размер на табелите

POP гласи, че табелата трябва да бъде поставена на видимо за обществеността място. Силно се препоръчва за проектите да се поставя трайна табела със значителни размери върху инфраструктурата или строежа, или (ако това не е възможно) в близост на място, което е лесно видимо и достъпно за обществеността.

Управляващите органи могат да подпомогнат бенефициерите при избора на най-подходящия формат, като им предоставят достатъчно гъвкавост по отношение на размерите и материалите, които да бъдат използвани. Често срещано предизвикателство е изпълнението на задължението за трайни информационни материали при строги правила за реконструкция на обекти с историческо значение. Липсата на ограничения по отношение на материалите и минималните ограничения по отношение на размерите помагат на бенефициерите и намаляват необходимостта те да провеждат индивидуални консултации.



4 Физически визуални елементи

4.2 Печатни материали или електронни екрани

Съгласно член 50, параграф 1, буква г) за операциите, които не попадат в обхвата на изискванията за поставяне на билборд или табела, съществува задължение за поставяне на ясно видимо за обществеността място поне на един хартиен плакат с минимален размер А3 или електронен екран с информация за операцията, подчертаващ подкрепата от фондовете.

Предложените в настоящия документ образци са подходящи и за електронни екрани. Електронните екрани обаче позволяват използването на различни ефекти и дори анимации по по-творчески и забавен начин от печатния плакат.

Печатните материали или електронните екрани следва да бъдат поставени веднага след началото на проекта.

4.2.1 Образци на плакати

Целта на образците на плакати е същата като целта на билбордовете и табелите. Те предоставят основна информация за проекта, за да се осигури прозрачност. В образците, налични в центъра за изтегляне, потребителят може да коригира предоставената информация въз основа на своя проект.

Необходимо е плакатите да бъдат поставени така, че да са напълно видими за обществеността.

4 Физически визуални елементи



4.2.1.1 Елементи

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ:

1 Заглавие

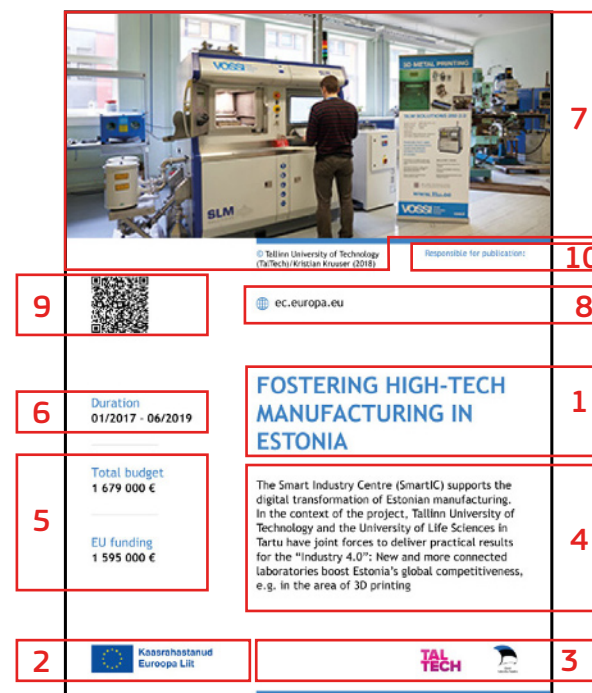
„Заглавието“ следва да е наименованието на операцията или нейната основна цел. Заглавието следва да е кратко и съдържателно за обществеността. Опитайте се да избягвате акроними или жаргон, които не могат да бъдат разбрани без познаване на проекта или на конкретната област.

2 Емблемата на ЕС и обозначението на финансирането

В тези образци емблемата на ЕС трябва да бъде поставена в долния ляв ъгъл. Обозначението на финансирането следва винаги да е на местния език.

Бенефициерите могат да избират между обозначенията на финансиране „Финансирано от Европейския съюз“ и „Съфинансирано от Европейския съюз“.

4 Физически визуални елементи



4 Физически визуални елементи

ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ:

3 Логотип(и) на партньор(и)

Съгласно POP, ако в допълнение към емблемата на Съюза са изобразени и други логотипи, емблемата на Съюза е най-малко с размера на най-големия от останалите логотипи.

В образеца, използван в онлайн генератора, се дава възможност за най-много три допълнителни логотипа. Те може например да бъдат логотипите на държавата членка или на региона. Допълнителните полета за логотипи не са задължителни и е препоръчително да се добавят само необходимите логотипи.

4 Описание на проекта

В доброто описание на проекта целта(ите) на проекта се обяснява(т) на обществеността по съдържателен и несложен начин. Поради това се препоръчва да се използва разбираем и ясен език, като се избягва жаргон. Бенефициерите могат да подчертаят подкрепата от фондовете и в описанието на проекта.

В онлайн генератора максималният брой символи за описанието на проекта е 400 с интервалите. В никакъв случай не се препоръчва да се надвишава тази граница, тъй като по-любопитните могат да намерят допълнителна информация например на уебсайта на бенефициера.

5 Финансов принос

Този раздел се състои от две информационни полета: „Общ бюджет“ и „Финансиране от ЕС“. „Общ бюджет“ е общият бюджет на проекта, в който са включени както финансирането от ЕС, така и публичното/ частното финансиране. „Финансиране от ЕС“ е размерът на подкрепата от ЕС в общия бюджет.

6 Продължителност

„Продължителността“ показва времевата рамка на проекта. Тя се показва във формат „месец/година“.

4 Физически визуални елементи

7 Изображение

Качество на изображението

Разделителната способност на компютър се измерва в пиксели на инч (PPI), които се преобразуват директно в точки на инч (DPI). Цифрово изображение с разделителна способност 300 PPI се отпечатва с разделителна способност 300 DPI. Едно изображение може да изглежда достатъчно качествено на компютър, но все пак да изглежда с ниска разделителна способност, когато се отпечата. Дадено цифрово изображение може да има голям брой пиксели, като същевременно има ниска стойност на DPI, което се отразява на качеството му при печат (72 DPI се счита за ниска разделителна способност). Тъй като често се гледат от разстояние, за по-големите билбордове е възможно да бъдат с по-ниска стойност на DPI. Целта обаче следва да е 300 DPI. Изображението никога не трябва да бъде с разделителна способност под 100 DPI, без значение колко голямо е или от какво разстояние ще бъде показван билбордът.

Размер на изображението в зависимост от формата

A3 — 3508 x 1624 px

A0 — 4967 x 2304 px

Носител на авторско право

Не забравяйте да посочите носителя на авторското право върху снимката.

8 Уебсайт

Можете да предоставите допълнителна информация за проекта с препратка към уебсайт. Погрижете се информацията на уебсайта да бъде актуална в дългосрочен план.

9 QR код

QR кодът се генерира автоматично от онлайн генератора.

10 Лице, отговорно за публикацията

„Лице, отговорно за публикацията“ е понятие, което присъства в законодателството на някои държави членки. Отнася се за субекта, който отговаря за конкретния билборд или плакат (най-вероятно бенефициера на проекта).

4.2.1.2 Неща, които да се правят и да не се правят

Разполагане на елементите

В образците на плакати наличното пространство се използва възможно най-ефективно. Всички елементи са позиционирани, като се следва визуална йерархия, която прави съдържанието по-лесно за възприемане от читателя. Следователно следва да се отбележи, че никой елемент не трябва да се поставя на друго място. Освен това елементите следва да не се завъртат, прегъват или обръщат.

Изображението следва да не се завърта, а да е подравнено със синята линия под него. Следва да не се използват други шрифтове и други цветове, освен представените. Текстът следва да бъде ляво подравнен, а заглавието следва да бъде изписано изцяло с главни букви. И накрая, нито един логотип не следва да изглежда по-голям от емблемата на ЕС и обозначението на финансирането и логотипите следва да бъдат разделени по ясен начин.

4 Физически визуални елементи

Какво да правите



Какво да не правите



Поставяне и размер на плакатите и електронните екрани

ROP гласи, че плакатът или електронният дисплей с еквивалентен размер (минимален размер А3) трябва да бъде поставен на място, ясно видимо за обществеността. Това означава например те да бъдат показвани на видно място на входа на обекта.

Тъй като изработването на плакати е разходоефективно, за да се осигури видимост, бенефициерите могат да обмислят поставянето на няколко плаката на мястото на проекта, особено ако проектите се изпълняват на различни места. Намерението обаче не е техният брой да е прекомерно голям.. Също така се счита за добра практика да се актуализират плакатите, когато се износят. Това е и възможност за предоставяне на актуална информация за проекта.

4 Физически визуални елементи



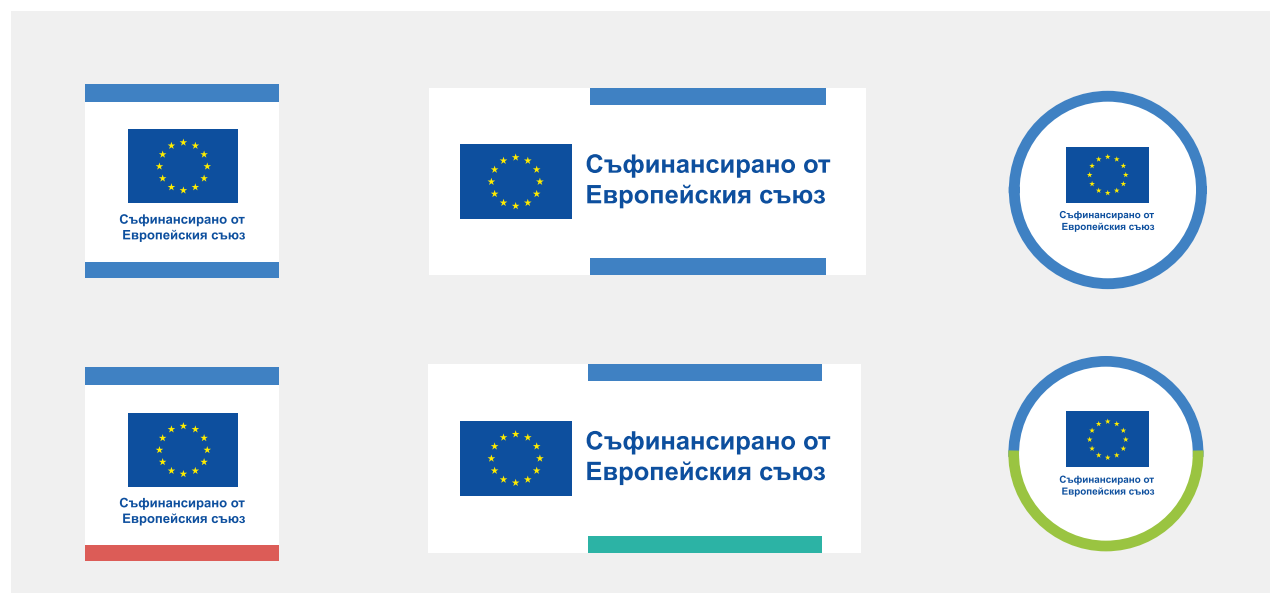
4.3 Стикери

Стикерите са незадължителни елементи за увеличаване на видимостта на подкрепата от ЕС. Тъй като не представляват нормативно изискване, стикерите не могат да заменят билбордовете, табелите или плакатите. Интелигентното им използване обаче може значително да допринесе за усилията в областта на комуникацията чрез конкретно показване на обекти, които са финансирани от ЕС. Освен това те са по-гъвкави и може лесно да се поставят на множество места.

Създадени са стикери с обозначението на финансирането на всички езици на ЕС. Цветовете на долната лента са официалните цветове на целите на политиката за периода 2021—2027 г. Можете да ги намерите на страница 59.

Стикерите са достъпни за изтегляне в центъра за изтегляне. Когато ги отпечатвате, не забравяйте да вземете под внимание къде ще бъде поставен стикерът, за да определите правилното качество и здравина на стикера, както и залепващата страна (предна или задна).

4 Физически визуални елементи



Стикерите са едновременно практични и универсални елементи за подобряване на видимостта на проектите. Докато билбордовете, табелите и донякъде дори плакатите често се поставят само на едно място, стикерите могат да бъдат поставени на различни елементи или на различни места, които са получили подкрепа по проекта.

4 Физически визуални елементи





Изисквания
във връзка
с Interreg и
NextGenerationEU

Interreg

Съгласно член 36 от Регламента относно специалните разпоредби за цел „Европейско териториално сътрудничество“ (Регламент (ЕС) 2021/1059) думата „Interreg“ се изписва в близост до емблемата на ЕС. По програма Interact бяха създадени обозначения на финансирането, които могат да се използват от програмите и бенефициерите на Interreg. В дизайна се използва вече утвърдената словна марка Interreg, като същевременно се спазва защитната зона на емблемата на ЕС.

Специфичните за Interreg обозначения на финансирането са налични във всички цветове на [уебсайта на Interact](#).

5 Изисквания във връзка с Interreg и NextGenerationEU



Next Generation EU

Съгласно специалния регламент за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост (Регламент (ЕС) 2021/241) от бенефициерите се изисква да допълнят обозначението на финансирането „Финансирано от Европейския съюз“ с „NextGenerationEU“.

Специфичното обозначение на финансирането по NextGenerationEU е достъпно на всички езици и във всички цветове в [центъра за изтегляне](#). Също така в онлайн генератора е включена възможността за създаване на билбордове, табели и плакати с конкретното обозначение на финансирането по NextGenerationEU за бенефициерите по Механизма за възстановяване и устойчивост.

5 Изисквания във връзка с Interreg и NextGenerationEU



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU





Визуални елементи за онлайн комуникация

6 Визуални елементи за онлайн комуникация

Уебсайтовете и социалните медии най-вероятно са основните източници на информация за проекта от страна на бенефициерите за специфичните целеви аудитории, както и за така наречената „широка общественост“. Съгласно член 50, параграф 1, буква а) от бенефициерите се изисква да включват на официалния уебсайт на бенефициера и на сайтове в социални медии кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепата. Описанието следва да съдържа информация за целите на операцията и резултатите от нея и в него следва да се откроява финансовата подкрепа от Съюза.

Принципите на видимост и използването на емблемата на ЕС са сходни при различните платформи. За да покажат подкрепата от Съюза, бенефициерите се приканват да използват емблемата на ЕС и съответното обозначение на финансирането на видно място на уебсайтовете и във визуалните материали.

Вижте съвети и трикове за това как да структурирате уебсайт и как най-добре да използвате социалните медии в брошурата „[Комуникационна дейност относно политиката на сближаване](#)“.

6.1 Уебсайтове

Съгласно приложение IX емблемата на ЕС се поставя на подобаващо видимо място на уебсайтовете и в социалните медии.

За да се осигури това, бенефициерите се насърчават да вземат под внимание различните елементи, посочени в приложение IX: размера на емблемата на ЕС спрямо други възможни логотипи, осигуряването на достатъчно място за емблемата и обозначението на финансирането.

Счита се за добра практика емблемата на ЕС и текстът относно средствата да се показват в частта за преглед на цифровото устройство, без да е необходимо потребителят да превърта надолу по страницата.

6 Визуални елементи за онлайн комуникация

6.2 Социални медии

Подкрепата от ЕС може да се открие в социалните медии по много различни начини! Визуалните материали, в това число видеоклиповете, следва да бъдат брандирани с емблемата на ЕС и обозначението на финансирането, а информацията за подкрепата от ЕС може да бъде предоставена и като част от описанието на профила или в отделни публикации.

Вижте на страница 19 как най-добре да интегрирате емблемата на ЕС и обозначението на финансирането като част от снимки.

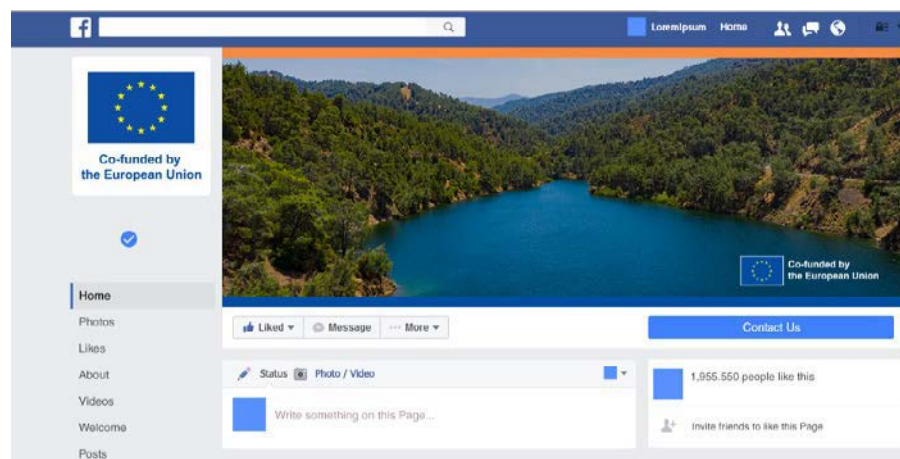
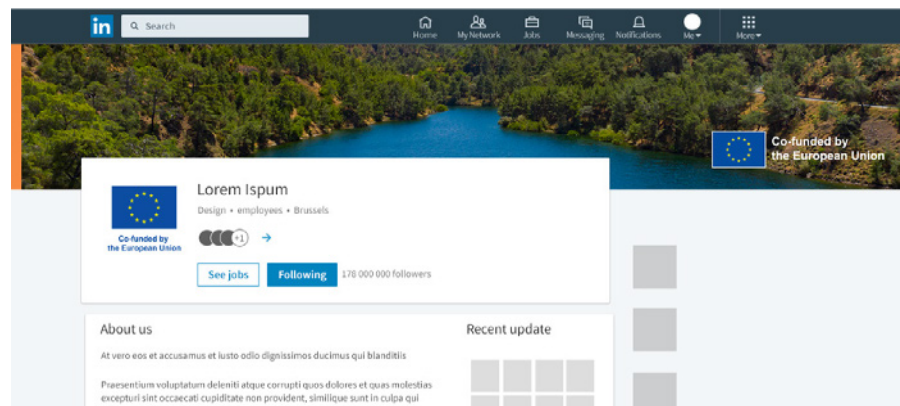
6.2.1 Видимостта като част от профила в социалните медии

В профилите в социалните медии емблемата на ЕС и обозначението на финансирането могат да бъдат поставени в профилната снимка или в снимките на банера — при условие че платформата на социалните медии предоставя възможност за банер.

Вариантът с банер предоставя повече място за интегриране на емблемата и обозначението на финансирането и следователно е препоръчителен. И в двата случая бенефициерът следва да добави елементите на марката върху снимките, така че те да останат пълни дори ако платформата изреже изображението.

Не забравяйте също да посочите подкрепата от ЕС в описанието на профила.

Примери



6 Визуални елементи за онлайн комуникация

6 Визуални елементи за онлайн комуникация

6.2.2 Публикации в социалните медии

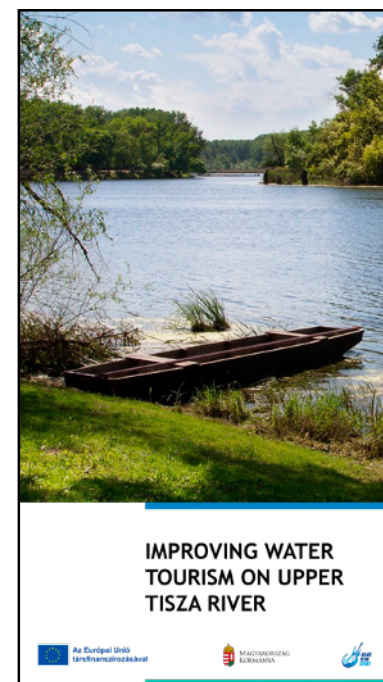
Когато бенефициерът публикува информация за проекта в каналите си в социалните медии, се препоръчва в публикацията да се посочва подкрепата от ЕС, като се използват визуално елементите на марката и/или подкрепата се посочи в текста. Бенефициерът може да използва различни подходи в различните публикации.



формат 1:1 (публикация в
Instagram или facebook)



формат 1080 × 1920 (Instagram или facebook story)





Събития и
рекламни
артикули

7 Събития и рекламни артикули

Рекламни артикули

Повишаването на осведомеността относно програмата или проекта е най-честата причина за закупуване на рекламни артикули. Те могат да се използват за раздаване по време на събития, конференции, изложби или други кампании за повишаване на осведомеността. Освен това върху тези комуникационни материали следва да са поставени емблемата на ЕС и обозначението на финансирането.



Изобразените по-горе артикули са само пример за това как могат да изглеждат рекламните артикули, а не се предлагат от Европейския съюз.



7 Събития и рекламни артикули

Да се вземе предвид следното:

При производството на обществени и рекламни артикули като споменатите по-горе си струва да отделите минута, за да вземете предвид тяхното екологично, социално и икономическо въздействие:

- ✓ Отдавайте предпочитание на предмети, които са необходими и имат голяма полезна стойност.
- ✓ Отдавайте предпочитание на европейски и местни продукти и на разположени по-близо производствени обекти.
- ✓ Отдавайте предпочитание на дълготрайни екологосъобразни материали.
- ✓ Отдавайте предпочитание на дълготрайни предмети и дизайни за многократна употреба; избягвайте еднократна употреба, например в банерите избягвайте дати, и не бъдете конкретни.



Типография и иконографика

8 Типография и иконография

8.1 Типография на образците

Trebuchet

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss
Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz Àà Ââ Éé Èè Êê Ëë Îî Ïï Ôô Ùù Úû Çç

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Trebuchet е основният шрифт, който се използва във всички образци (билбордове, табели и плакати). Заглавията, подзаглавията, заглавията на раздели и основният текст се пишат на Trebuchet.

Arial

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss
Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz Àà Ââ Éé Èè Êê Ëë Îî Ïï Ôô Ùù Úû Çç

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Съгласно насоките обаче обозначението на финансирането се изписва на Arial.

8 Типография и иконография

8.2 Цветове

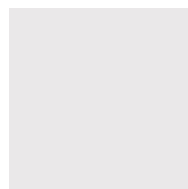
Образците са основани на три цвята: син, черен и сив. Синият цвят се използва в линиите, които подчертават използваното изображение, и в съдържанието на образца като цяло. Специфичната информация за проекта, с изключение на заглавието, се изписва в черно. И накрая, сивото се използва, когато в образца не е добавено изображение. Все пак следва да се отбележи, че добавянето на изображение в образца е силно препоръчително.



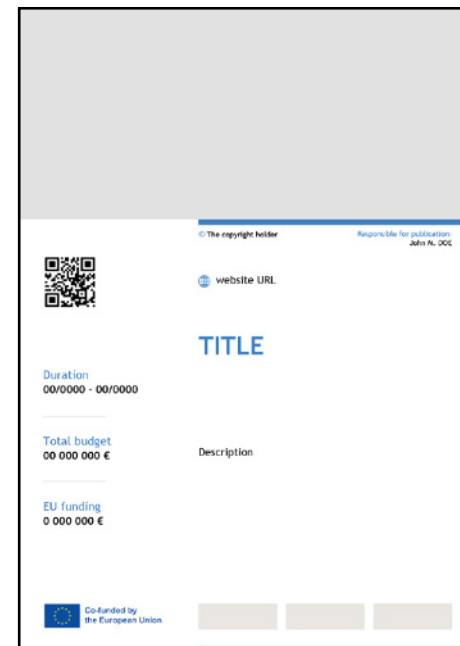
R 63 G 129 B 195
C 76 M 43 Y 0 K 0
#3f81c3



R 0 G 0 B 0
C 0 M 0 Y 0 K 100
#000000



R 225 G 225 B 225
C 10 M 8 Y 8 K 0
#e1e1e1



8.3 Икони на политики

Всяка цел на политиката на сближаване е свързана с конкретна икона и цвят.

Управляващите органи се приканват да използват тези цветове и икони, когато осъществяват комуникация във връзка с конкретна цел на политиката.

Бенефициерите могат да ги използват в своята комуникационна дейност и за да открият целта, за която допринася техният проект. Например бенефициерите могат да избират съответния цвят за стикерите, които поставят.

8 Типография и иконография

По-интелигентна Европа



По-зелена безвъглеродна Европа



Свързана Европа



Социална Европа



Европа по-близо до гражданите



Когато управляващите органи искат да осъществят комуникация във връзка с конкретна цел на политиката, свързана с програмата Interreg, те могат да използват следните икони:

8 Типография и иконография

По-сигурна Европа



По-добро управление на сътрудничеството



Списък на изображенията

Глави

Заглавна страница: Северозападен център за мултимодален транспорт — осигурява увеличен железопътен капацитет и силен баланс на услугите за ползвателите на велосипеди, обществен транспорт и активна мобилност в региона, като също така насърчава преминаването от автомобилен към обществен транспорт. Обединено кралство и Ирландия © Northwest Multimodal Transport Hub

Страница 3: Възстановяване и реставрация на музейния комплекс „Санта Мария дела Скала“ — Една от първите болници в Европа е преустроена в музей с подкрепа от ЕС. Сиена, Италия. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2020 г. © Comune di Siena

Страница 5: Проект за разширение на метрото в София, метростанция „Летище София“ — С проекта столицата беше свързана с летището с подкрепа от ЕС. София, България. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2019 г. © Министерски съвет на Република България. Фотограф Пламен Андреев.

Страница 8: Нов квартал — По проекта се предоставя информация за проектиране на финансово достъпни жилища и жилищно пространство, насочено към общото благо и организирано на кооперативна основа. Форарлберг, Австрия. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2020 г. © Regionalentwicklung Vorarlberg eGen

Страници 15 и 54: Иновативна кула за наблюдение с природна и образователна пътека през короните на дърветата — Изграждане на целогодишна туристическа и развлекателна инфраструктура в Криница-Здруй — Кула за наблюдение с природна и образователна пътека през короните на дърветата в Beskid Sądecki, изградена с финансова подкрепа от ЕС. Криница-Здруй, Полша. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2020 г. Бенефициер: Słotwiny Arena Sp. z o. o. © Michał Skowronek

Страница 23: LIFE ADAPTATE — Целта на проекта е да се увеличи ангажираността на европейските общини чрез разработване на местни планове за адаптиране, съдържащи цялостен подход към борбата с изменението на климата. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2020 г. © Mertola Municipality

Страница 45: Система за роботизирана хирургия, финансирана по ROP Sardegna, Европейски фонд за регионално развитие. Благодарение на проекта болниците в Сардиния бяха оборудвани с нови хирургични системи, които помагат на лекарите да извършват операции по начин, който позволява по-бързо възстановяване на пациентите. Сардиния, Италия. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2020 г. © Nicola Belillo

Страница 48: Qualificar o espaço público entre o plano edificado e o plano de água da baía do Seixal — По проекта беше рехабилитирано обществено достъпното място на брега на реката в Сейшал. Сейшал, Португалия. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2020 г. © Município do Seixal

Страница 53: Реставрация на манастира Санта Крус до Бусако — Тази, разположена в националната гора Бусако, 392-годишна сграда, която е единствената обител на религиозния Орден на босите братя кармелити в Португалия, беше реставрирана по време на проекта. Меаляда, Португалия. Снимката е сред победителите във фотоконкурса EUinmyregion 2020 г. © Municipality of Mealhada

Страница 56: Интегриране на 3D метален печат — По проекта беше подкрепено внедряване на 3D печат на метални части в контекста на МСП. Проектът е сред победителите в наградите REGIOSTARS за 2021 г. Фландрия, Белгия © Sirris

Макети

Страници 26, 27, 29, 30, 52:

Подобряване на водния туризъм по река Горна Тиса, Унгария

© Creative Commons

Страници 37, 38, 41, 42:

Насърчаване на високотехнологичното производство в Естония

© Tallinn University of Technology (TalTech)/Kristian Kruuser (2018 г.)

Страница 54:

Иновативна кула за наблюдение с природна и образователна пътека през короните на дърветата — Изграждане на целогодишна туристическа и развлекателна инфраструктура в Криница-Здруй

© Michał Skowronek

Илюстрациите са създадени с налични изображения от Shutterstock.com.

Страница 19: DenisBelitsky, James Teohart, Temo Sukhitashvili

Страница 30: ArtOfPhotos, MeloDPhoto

Страница 35: Popovphoto, macondo

Страница 42: ImageFlow

Страница 44: Maria Sbytova

Страница 51: Sabina Berezina

Страница 52: Ingus Kruklitis, findus27

Страница 54: Dima Moroz

Страница 55: Temo Sukhitashvili, Lalandrew

На страници 44 и 54 са използвани и налични изображения от Graphic burger.

Списък на изображенията



Служба за публикации
на Европейския съюз