



Eiropas
Komisija

INFORMĒŠANA PAR KOHĒZIJAS POLITIKU 2021.–2027. GADĀ

Reģionālā
politika un
pilsētpolitika

SATURS

1. INFORMĒŠANA PAR KOHĒZIJAS POLITIKU IR ABPUSĒJI IZDEVĪGA	4
2. KAS JAUNS POLITIKAS REGULĒJUMĀ 2021.–2027. GADAM	5
3. DALĪBVALSTU PIENĀKUMI	8
3.1. Kā vislabāk strukturēt vienoto valsts tīmekļa vietni?	8
3.2. Kā dalībvalstīm nodrošināt stratēģiski nozīmīgu pasākumu redzamību?	13
4. NACIONĀLAIS KOMUNIKĀCIJAS KOORDINATORS UN KOMUNIKĀCIJAS DARBINIEKI	14
4.1. Kāda ir nacionālā komunikācijas koordinatora un programmu komunikācijas darbinieku loma?	14
4.2. Kā komunikācijas koordinators iesaista 48. pantā minētās struktūras? Kādas citas ieinteresētās personas būtu jāiesaista?	16
4.3. Kā darbosies komunikācijas darbinieku ES tīkls?	16
5. VADOŠO IESTĀŽU PIENĀKUMI	17
5.1. Kādai vajadzētu būt programmas tīmekļa lapai/vietnei?	18
5.2. Kāda informācija būtu jāiekļauj programmas tīmekļa vietnē?	19
5.3. Kā vadošās iestādes vislabāk var izpildīt prasību iepriekš publicēt informāciju par plānotajiem uzaicinājumiem?	22
5.4. Kā jāsastāda darbību saraksts?	24
6. SAŅĒMĒJU PIENĀKUMI	25
6.1. Kā saņēmējs var informēt par ES atbalstu sociālo mediju kontos?	27
6.2. Cik ilgi jānodrošina informācijas stends vai plāksne?	27
6.3. Kādi ir papildu pienākumi stratēģiskas nozīmes projektiem?	28
6.4. Kā dalībvalstīm jānosaka finanšu korekcijas likme?	28
6.5. Kāds ir finanšu instrumentu jauno publicitātes noteikumu pamatojums?	28
7. IEDZĪVOTĀJU IESAISTE	29

1. INFORMĒŠANA PAR KOHĒZIJAS POLITIKU IR ABPUSĒJI IZDEVĪGA

Kohēzijas politikas redzamības uzlabošana pēdējos gados ir kļuvusi par svarīgu prioritāti. Katru gadu ar kohēzijas finansējumu tiek atbalstīti tūkstošiem projektu visā Eiropā, pietuvinot ES iedzīvotājiem taustāmā formā. Precīzāka informācijas sniegšana par projektiem vairotu izpratni par Eiropas Savienības sniegtajām priekšrocībām cilvēku ikdienā un uzlabotu Savienības tēlu sabiedrībā. Faktiski vairākos pētījumos ir konstatēts, ka kohēzijas politika pozitīvi ietekmē iedzīvotāju attieksmi pret Eiropas projektu.

Ņemot vērā minēto, dalībvalstis un Eiropas Komisija ir apņēmušās sniegt plašāku informāciju par kohēzijas fondiem, tostarp sadarbojoties vēl lielākā mērā. Padome 2017. gada 25. aprīļa secinājumos aicināja visas iesaistītās dalībvalstu iestādes vairāk iesaistīties “plašā un sistemātiskā” informēšanā par politikas iespējām, rezultātiem un ietekmi. Tas vienlaikus ir pienākums un iespēja.

Pienākums, jo dalībvalstis ir kopīgi atbildīgas par ES politikas izstrādi un vairumā gadījumu par to īstenošanu, un tādējādi tām būtu vairāk jāveicina to redzamība. Informācijas sniegšanai par Eiropu jābūt kopīgai atbildībai, kas tiek dalīta starp Eiropas, valstu un vietējā līmeņa iestādēm. Ir īpaši tas attiecas uz kohēzijas politiku, kam piemēro dalītās pārvaldības principu.

Tā ir iespēja, jo, stāstot par projektiem un iespējām, ko nodrošinājis ES finansējums, tiktu veicināta arī valsts un vietējo iestāžu reputācija, jo tās galu galā ir atbildīgas par programmu īstenošanu.

Tas, mūsaprāt, ir pamatprincips, kas būtu jāievēro komunikācijas pasākumos saistībā ar kohēzijas fondu nākamo paaudzi. Informēšana par Eiropas Savienību un ES intervences pievienoto vērtību nav pretrunā vadošo iestāžu lomas veicināšanai dalībvalstīs. Abām lietām drīzāk būtu jāiet roku rokā kā dalītās pārvaldības savstarpēji papildinošiem elementiem.

Tāpat ir svarīgi palielināt atbalsta saņēmēju informētību par patieso pievienoto vērtību, ja tiek sniegta labāka informācija par viņu projektiem. Projekta redzamības uzlabošana var sniegt vairākus ieguvumus, piemēram, palīdzot tā saņēmējam sasniegt potenciālos partnerus turpmākiem projektiem vai piesaistīt privātos ieguldītājus.

Informēšana par ES nav slogs, tā ir ieguvums visiem!

Kohēzijas politikas komunikācijas regulējums ir pakāpeniski attīstījies ar katru nākamo plānošanas periodu — no vienkāršas publicitātes prasībām līdz detalizētākiem komunikācijas un pārredzamības pienākumiem. Laikposmā no 2014. līdz 2020. gadam ir sperts izšķirošs solis uz priekšu, atzīstot komunikāciju kā programmu stratēģisku funkciju. Šī pieeja ir saglabāta arī jaunajos noteikumos 2021.–2027. gadam. To mērķis ir panākt līdzsvaru starp dalībvalstu / vadošo iestāžu un saņēmēju pienākumu pastiprināšanu un regulatīvā sloga atvieglošanu.

Tiesiskajā regulējumā ir noteiktas minimālās prasības, saskaņā ar kurām tiek sniegta informācija par programmām un projektiem. Tomēr šo centienu sekmes atkarīgas no iesaistīto iestāžu un projektu virzītāju faktiskās apņemšanās, profesionalitātes, zinātības. Tas nozīmē, ka jādara būs vairāk nekā noteikts tiesību aktu prasībās. Citiem vārdiem sakot, komunikācijas pienākums nebūtu jāuzskata par vienu no birokrātiskajiem, mehāniski veicamajiem darbiem. Tam vajadzētu būt programmu un projektu galvenajam aspektam.

Šajā bukletā ir norādīti iespējamie veidi, kā vislabāk informēt par fondiem saskaņā ar noteikumiem 2021.–2027. gadam.

2. KAS JAUNS POLITIKAS REGULĒJUMĀ 2021.–2027. GADAM

2021.–2027. GADS	2014.–2020. GADS
KOMUNIKĀCIJAS STRATĒGIJA	
Vadošajām iestādēm atsevišķā komunikācijai veltītā programmas iedaļā jāizklāsta plānotā pieeja.	Komunikācijas stratēģija ir no programmas atsevišķs dokuments, ko Eiropas Komisija oficiāli neizvērtē.
DALĪBVALSTU PIENĀKUMI	
Dalībvalstis nodrošina stratēģiskas nozīmes darbību īpašu redzamību.	
ES EMBLĒMA	
Eiropas Savienības emblēmu skaidri norāda uz visiem komunikācijas materiāliem kopā ar paziņojumu “(līdz)finansē Eiropas Savienība”, nelietojot saīsinājumus. Paziņojumā neiekļauj atsauci uz īpašo fondu. Lai izceltu ES atbalstu, nedrīkst izmantot nekādu citu vizuālo identitāti vai logotipu kā vien ES emblēmu.	ES emblēmai pievieno nosaukumu “Eiropas Savienība”, kas ir uzrakstīts vārdiem, un atsauci uz īpašo fondu.

KOMUNIKĀCIJAS DARBINIEKI UN TĪKLI

Dalībvalstis ieceļ vienu valsts komunikācijas koordinātoru visiem fondiem.

Ir skaidri noteikta komunikācijas koordinātoru loma redzamības pasākumu koordinēšanā visās programmās.

Komisija uztur vienotu tīklu visiem fondiem, ietverot komunikācijas koordinātorus un programmu komunikācijas darbiniekus.

Dalībvalstis var iecelt nacionālo komunikācijas darbinieku katram fondam atsevišķi.

Komisija var izveidot dažādus tīklus, piemēram, katram fondam atsevišķi, lai nacionālie un programmu komunikācijas darbinieki varētu apmainīties ar informāciju.

VADOŠO IESTĀŽU PIENĀKUMI

Sešu mēnešu laikā pēc programmas apstiprināšanas vadošās iestādes izveido tīmekļa vietni ar informāciju par programmu.

Vadošās iestādes ir atbildīgas par to, lai programmas tīmekļa vietnē vai vienotajā valsts tīmekļa portālā tiktu publicēts plānoto un publicēto uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus grafiks. Grafiks jāatjaunina vismaz trīs reizes gadā.

Darbību saraksts jāatjaunina ik pēc četriem mēnešiem

Regulā ir paredzēts tikai netiešs pienākums programmām izveidot tīmekļa vietni.

Darbību saraksts jāatjaunina ik pēc sešiem mēnešiem

SAŅĒMĒJU PIENĀKUMI

Attiecībā uz stratēģiski nozīmīgām darbībām, kas pārsniedz 10 miljonus EUR saņēmēji organizē komunikācijas pasākumu jeb darbību, iesaistot Komisiju un vadošo iestādi.

Saņēmējiem, kas neievēro redzamības prasības, piemēros finanšu korekcijas līdz 3 % apmērā no saņemtā atbalsta.

Ja vienā un tajā pašā vietā tiek veiktas vairākas darbības, izvietojot vienu plāksni vai informācijas stendu.

PĀRSKATU UN ZIŅOJUMU IESNIEGŠANAS PIENĀKUMI

Vairs nav jāiesniedz gada īstenošanas ziņojumi. Tomēr dalībvalstīm ir jāinformē Komisija par programmu komunikācijas un redzamības pasākumu īstenošanu ikgadējās izskatīšanas sanāksmes sagatavošanas nolūkos.

Gada īstenošanas ziņojumos, ko iesniedza 2017. un 2019. gadā, ietver informāciju par fondu informācijas un publicitātes pasākumu rezultātiem, kas veikti saskaņā ar komunikācijas stratēģiju.

UZRAUDZĪBAS KOMITEJAS

Uzraudzības komitejas “pārbauda komunikācijas un redzamības darbību īstenošanu”

(Tiek stiprināta uzraudzības komiteju loma programmas izpildes uzraudzībā, tostarp komunikācijas jomā)

Uzraudzības komitejas “izskata darbības programmas komunikācijas stratēģiju”

3. DALĪBVALSTU PIENĀKUMI

46. pants

Katra dalībvalsts nodrošina:

a) atbalsta redzamību visās aktivitātēs, kas saistītas ar fondu atbalstītajām darbībām, īpašu uzmanību pievēršot stratēģiskas nozīmes darbībām;

b) komunikāciju ar Savienības iedzīvotājiem par fondu nozīmi un sasniegumiem, izmantojot vienotu tīmekļa portālu, kas nodrošina piekļuvi visām programmām, kurās iesaistīta attiecīgā dalībvalsts.

Dalībvalstīm ir pienākums sniegt detalizētu un precīzu informāciju par finansējumu. Šīs informācijas sniegšanai izveido vienotu valsts tīmekļa vietni.

3.1. Kā vislabāk strukturēt vienoto valsts tīmekļa vietni?

Vienotā valsts tīmekļa vietne sniedz iespēju lielākajai daļai lietotāju vienuviet saņemt informāciju par fondiem. Tāpēc tai ir jābūt iespējami ērti lietojamai un pieejamai, vienlaikus nodrošinot atbilstīgu un precīzu saturu.

Valsts vienotās tīmekļa vietnes mājas lapā norāda šādu informāciju vai nu tieši, vai pievienojot saites uz iekšējām lapām:

- Īss, skaidrs kohēzijas politikas un struktūrfondu darbības jomas un mērķa apraksts (1. piemērs),
- finansēto projektu piemēri un dati par līdzšinējo veikumu (2. piemērs),
- programmu saraksts un tieša saite uz to mājas lapām vai iekšējām lapām, vai apakšsadaļām, ja šīs programmas ir integrētas vienotajā valsts tīmekļa vietnē (3. piemērs),
- jaunākā informācija par programmas(-u) īstenošanu (4. piemērs).

Dalībvalstis var izlemt, vai vienotajā valsts tīmekļa vietnē iekļaut programmu oficiālās lapas vai arī ar programmām tiek izveidotas atsevišķas tīmekļa vietnes. Ideālā gadījumā tai būtu jānodrošina piekļuve programmu darbību sarakstam.

Ideālā gadījumā vienotā valsts tīmekļa vietne ir izveidota un darbojas, tiklīdz sākas plānošanas periods.

1. piemērs. Politikas skaidrošana

Francijas vienotais valsts portāls 2014–2020

2. piemērs. Informēšana par sasniegumiem Slovēnijas vienotais valsts portāls 2014–2020



Color theme | Cohesion by 2013 | SLOVENŠČINA

In focus | Cohesion by 2020 | List of projects | Post-2020 | Blog

HOME / COHESION BY 2020 / SUCCESS STORIES OF 2014-2020

Success stories of 2014-2020

Cohesion by 2020 | Key documents | Implementation | Success stories of 2014-2020

Hundreds of projects throughout Slovenia have received cohesion policy support in the programming period 2014-2020 and countless success stories have been created thanks to EU funding. This page has been created for you to have a look at some of the projects that were successfully implemented. The projects were either nominated by our readers or featured in our annual campaign EU Project, My Project. These projects make our everyday better and more beautiful and make the benefits of EU funding more visible. You can nominate successful EU-funded projects yourselves or browse through a list of all co-financed projects compiled on our website.

EU project, My project campaigns

- 2015
- 2016
- 2017
- 2018

Show all | Select sector | Select region



On-the-job-training



Fair Employment



Include and Activate!



Multigenerational centres

Polijas vienotais valsts portāls



About the Funds | Information Points

Search | Programme Websites

Learn more about European Funds



Discover how the Funds work



Look through the documents



Locate the Information Point



Search through the projects

Press to roll down

Projects successes

Equipment and modernisation of the integrated science and research laboratories of the Excellence Centre BIOANIREP

EU grant value: 107 685 562.41 PLN

[View the project on the EU grants map](#)

Activities results: **17 052** enterprises supported

4 001 product innovations

3 015 premises adapted to the needs of persons with disabilities

Locate the Information Point

Forum of Cities and Regions
Home Page
Polish Website
Privacy Policy

Contact us
Publications
Videos



3. piemērs. Piekļuves nodrošināšana programmām

Beļģijas vienotais valsts portāls 2014–2020

EUROPE Belgium

Welcome to the Belgium Joint Portal of the European Structural and Investment Funds.

Discover the list of projects

Wallonia-Brussels

German Speaking Community

Brussels-Capital Region

Wallonia

Flanders

Brussels-Capital Region

Flanders

Other operational programs in Belgium

READ MORE

Wallonia

ERDF

Wallonia 2020-EU - The Walloon Strategy for smart, sustainable and inclusive growth in partnership with the European Union

2014BE16RFOP003

READ MORE

Flanders

ESF

Operational programme 2014-2020 under the « investment for growth and jobs » objective

2014BE05SFOP002

READ MORE

Brussels-Capital

ERDF

Operational Program under the « Im and Jobs » object

2014BE16RFOP001

READ MORE

Čehijas vienotais valsts portāls 2014–2020

DataceEU.cz

Enter the term you want to search

Log in Czech

How EU funds help

How to obtain a subsidy

EU funds in the Czech Republic

Statistics and Analysis

Contacts

EU funds in the Czech Republic - Programming period 2014-2020

Programming period 2014-2020

For the programming period 2014-2020 the sum of nearly 24 billion euros was allocated from the European Structural and Investment (ESI) Funds for the Czech Republic. The Czech Republic draws the finances through ten thematic programmes. More resources are available to it in European Territorial Cooperation programmes.

It is the intention of the European Union to ensure that the ESI funds contribute as much as possible to the implementation of the concept Europe 2020 - A Strategy for Smart, Sustainable and Inclusive Growth. With regard to this strategy the Partnership Agreement defined national development priorities for the programming period 2014-2020. The priorities are achieved thanks to individual programmes, which enable drawing finances from the ESI funds. They can be divided into thematic programmes, focused on specific areas, and European Territorial Cooperation programmes, the absorption of which requires cooperation across the borders of a single Member State.

Thematic operational programmes

Operational Programme Enterprise and Innovation for Competitiveness

Operational Programme Research, Development and Education

Operational Programme Employment

Operational Programme Transport

Operational Programme Environment

Integrated Regional Operational Programme

Operational Programme Prague - the Growth Pole of the Czech Republic

Operational Programme Technical Assistance

Operational Programme Fisheries

Rural Development Programme

European Territorial Cooperation Programmes

4. piemērs. Pašreizējais īstenošanas statuss


Itālijas vienotais valsts portāls 2014–2020

OPENCoesione
Towards better use of development resources. Find out, follow, press forward.

[HOME](#) | [PROJECTS](#) | [PROGRAMMES](#) | [ENTITIES](#) | [PROGRAMMING RESOURCES AND INSTRUMENTS](#) | [OTHER CONTENTS](#)

The 30th Summer Universiade begins today in Naples, Italy. A new data card with OpenCoesion's projects related to the refurbishment, extraordinary maintenance and other projects concerning the area's sports facilities (arenas, stadiums, swimming pools, gymnasiums, and more) that will be hosting competitions for the event is online.

[Read the Data Card.](#)



FINANCING OPPORTUNITIES 2014-2020
Go here to find and download funding opportunities for potential beneficiaries for the execution of investment projects financed by 2014-2020 cohesion policy resources.


Open: 241 (€ 4.7 billion)
Expiring in next 7 days: 0 (€ 0)


2014-2020 programming period [GO TO LIST OF PROJECTS](#)

Funding monitored (including leveraged public resources) € 49.0 billion	Payments monitored (including leveraged public resources) € 10.8 billion	Projects monitored 296,924
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> ✔ Completed projects 5% </div> <div style="text-align: center;"> ✎ Settled projects 1% </div> <div style="text-align: center;"> ↻ Open projects 80% </div> <div style="text-align: center;"> ⊖ Not started projects 13% </div> <div style="text-align: center;"> ⊕ Undetermined 0% </div> </div>		

Data in euro Updated on 28/02/2019, 2017-13 UE Programmes data [under review](#) and 2014-20 UE Programmes [progressive loading](#)

Čehijas vienotais valsts portāls 2014–2020

 **DotaceEU.cz** European Funds Portal in the Czech Republic

[Log in](#) 

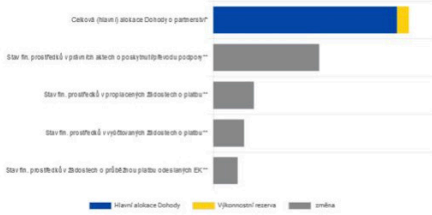
[How EU funds help](#) | [How to obtain a subsidy](#) | [EU funds in the Czech Republic](#) | [Statistics and Analysis](#) | [Contacts](#)

[Statistics and Analysis](#) > Absorption in the period 2014-2020

Absorption in the period 2014-2020

In the current programming period the Czech Republic has at its disposal nearly 24 billion euros. The current progress of the absorption can be thanks to summarized information as well as the depiction of the month-on-month progress. For illustrative purposes the data have been projected into charts and tables. The attached files also contain summarized monthly information and quarterly reports on the ESI Funds implementation in the CR.

Monthly summary of the ESI Funds implementation in the CR in the period 2014-2020 (bln CZK)
k 30. 6. 2018



The enclosed chart shows the balance of the drawing in all of the programmes against the total volume of finances available to the CR during the period 2014-2020.

More information is available in the Czech

3.2. Kā dalībvalstīm nodrošināt stratēģiski nozīmīgu pasākumu redzamību?

Stratēģiskas nozīmes darbības ir projekti, kas sniedz būtisku ieguldījumu programmas mērķu sasniegšanā. Tie ir paredzēti kā visrepresentatīvākie programmu projekti, kas ietver galvenos programmu mērķus.

Dalībvalstu īstenotie komunikācijas pasākumi, kas vislabāk varētu izcelt šo lomu, ir šādi:

- Īpašas (mini) kampaņas, kas saistītas ar projektu(-iem),
- programmas atklāšanas pasākumu organizēšana,
- plaša mēroga informēšana par projektiem medijos, it īpaši tad, kad tie sasniedz noteiktu attīstības posmu (preses konference, paziņojums presei, žurnālistu uzaicināšana apmeklēt projektu, citi mediju pasākumi),
- informācijas izplatīšana par projektiem vienotajā portālā / programmu tīmekļa vietnē (piemēram, īpašā sadaļā vienotajā portālā),
- reklāmas materiālu (piemēram, bukletu) izstrāde — arī Komisijas lietošanai.

Šos pasākumus vislabāk varētu īstenot ciešā sadarbībā ar attiecīgo vadošo iestādi un saņēmēju, jo kopīga un saskaņota rīcība radīs lielāku pievienoto vērtību nekā sadrumstalotas darbības.

4. NACIONĀLAIS KOMUNIKĀCIJAS KOORDINATORS UN KOMUNIKĀCIJAS DARBINIEKI

48. pants.

1. Katra dalībvalsts norāda komunikācijas koordinators attiecībā uz redzamības, pārredzamības un komunikācijas aktivitātēm saistībā ar atbalstu no fondiem, tostarp programmām, uz kurām attiecas mērķis "Eiropas teritoriālā sadarbība" (Interreg), ja vadošā iestāde atrodas minētajā dalībvalstī. Komunikācijas koordinators var iecelt 71. panta 6. punktā definētās struktūras līmenī, un tas koordinē komunikācijas un redzamības pasākumus visās programmās.

Komunikācijas koordinators redzamības, pārredzamības un komunikācijas aktivitātēs iesaista šādas struktūras:

a) Eiropas Komisijas pārstāvēniecības un Eiropas Parlamenta birojus dalībvalstīs, kā arī Europe Direct informācijas centrus un citus attiecīgus tīklus, izglītības un pētniecības organizācijas;

b) citus attiecīgus partnerus, kas minēti 8. panta 1. punktā.

2. Katra vadošā iestāde norāda komunikācijas koordinators katrai programmai. Komunikācijas koordinators var būt atbildīgs par vairākām programmām.

3. Komisija uztur tīklu, kurā ietilpst komunikācijas koordinatori, komunikācijas darbinieki un Komisijas pārstāvji, nolūkā apmainīties ar informāciju par redzamības, pārredzamības un komunikācijas aktivitātēm.

Jaunā regula veicina redzamības pasākumu lielāku saskaņošanu visās jomās, stiprinot koordināciju valsts līmenī un veidojot sadarbību starp visām iesaistītajām ieinteresētajām personām.

4.1. Kāda ir nacionālā komunikācijas koordinators un programmu komunikācijas darbinieku loma?

Nacionālais komunikācijas koordinators, kas atbildīgs par visiem fondiem, kā arī komunikācijas darbinieki katram fondam atsevišķi ir nepieciešami, lai nodrošinātu ciešāku koordināciju valsts līmenī starp visām programmām, tostarp Interreg.

Saskaņā ar regulā noteikto nacionālā komunikācijas koordinators pienākumos ietilpst nodrošināt programmu komunikācijas pasākumu labāku saskaņošanu un integrāciju. Šo pienākumu vislabāk varētu izpildīt, cita starpā pieņemot kopīgus vizuālos materiālus, apgalvojumus un ziņojumus. Vienlaikus mēs ierosinām dot atsevišķām programmām pietiekamu rīcības brīvību, lai izstrādātu un īstenotu darbības, ņemot vērā to konkrētās komunikācijas vajadzības.

Lai nodrošinātu sekmīgu koordināciju, ir svarīgi izveidot valsts mēroga tīklu, kurā līdzdarbotos visu programmu (tostarp, ja iespējams, lauku attīstības programmu) komunikācijas darbinieki. Tīkls nodrošina platformu zinātnības apmaiņai un kopīgu pieeju izstrādei. Tai būtu jātiekas regulāri — vismaz divas reizes gadā. Nacionālais koordinators varētu arī aicināt pārstāvjus no 48. panta 1. punkta a) un b) apakšpunktā minētajām struktūrām, piemēram, Eiropas Komisijas un Eiropas Parlamenta pārstāvniecībām vai Europe Direct informācijas centriem, regulāri vai neregulāri piedalīties valsts tīkla sanāksmēs. Ideālā gadījumā jāizveido komunikācijas koordinators un programmu komunikācijas darbinieku pilna laika amati, kuros iecelti cilvēki ar pierādītu pieredzi kohēzijas politikas komunikācijas jomā.

Ja to pieļauj organizācijas struktūra, nacionālie komunikācijas koordinatori varētu darboties arī kā valsts preses sekretārs attiecībā uz ES fondiem.

SVARĪGI! Lai varētu īstenot vienotu sistēmu informēšanai par fondiem, laicīgi būtu jāieceļ komunikācijas koordinators, proti, tiklīdz sākas plānošanas periods. Tāpat vadošajām iestādēm tiek ieteikts iecelt komunikācijas darbinieku, tiklīdz programma ir pieņemta. Mēs aicinām savlaicīgi paziņot Komisijai par darbinieku iecelšanu, lai atvieglotu informācijas apmaiņu.

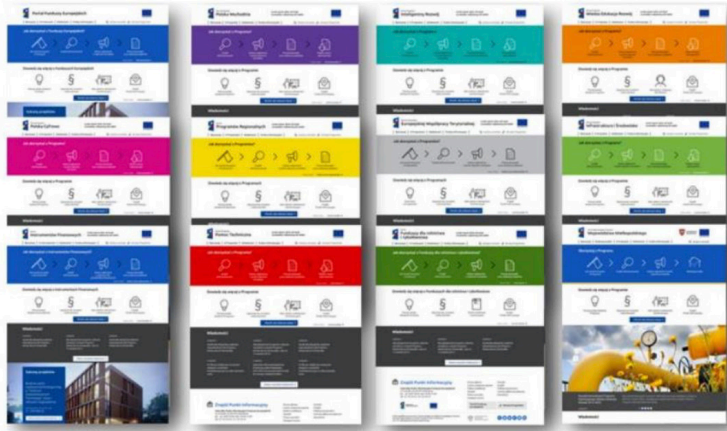
KOPĪGU KOMUNIKĀCIJAS ELEMENTU PIEMĒRI DAŽĀDĀS PROGRAMMĀS

Francija — “L’Europe s’engage en...”

2014.–2020. gada plānošanas periodam Francija pieņēma vienotu logotipu un apgalvojumu (“L’Europe s’engage en...”) visām ESI fondu programmām visā valstī ar iespēju to pielāgot katram fondam un reģionam.



Polija 2014.–2020. gada plānošanas periodam pieņēma vienotu veidni, vizuālos materiālus un struktūru visu programmu tīmekļa lapām.



4.2. Kā komunikācijas koordinators iesaista 48. pantā minētās struktūras? Kādas citas ieinteresētās personas būtu jāiesaista?

Valstu un programmu iestādēm nav jābūt vienīgajām, kas nodrošina informācijas sniegšanu. Sadarbība ar plaša mēroga struktūrām ir būtiska, lai nodrošinātu plašāku informācijas aptveri un komunikācijas centienu ietekmi. Komunikācijas koordinatori ir jānosaka visefektīvākais veids, kā sadarboties ar dažādajām iestādēm, ņemot vērā valsts sistēmas īpatnības un/vai esošo praksi. Būtu svarīgi precizēt, kā šīs iestādes iesaistās komunikācijas stratēģiju/plānu īstenošanā. Vienlīdz svarīgi ir pēc iespējas iesaistīt 8. panta 1. punktā uzskaitītās struktūras, jo tām var būt nozīmīga loma kā informācijas izplatītājiem. Ideālā gadījumā būtu jāriko regulāras sanāksmes ar šo struktūru pārstāvjiem.

4.3. Kā darbosies komunikācijas darbinieku ES tīkls?

Pamatojoties uz iepriekšējos periodos gūto pieredzi, tīkls nodrošinās platformu informācijas apmaiņai un kopīgu problēmu apspriešanai. Pirmo reizi tas attieksies uz visiem KNR fondiem.

5. VADOŠO IESTĀŽU PIENĀKUMI

49. pants

1. Vadošā iestāde nodrošina, ka sešu mēnešu laikā pēc lēmuma par programmas apstiprināšanu ir izveidota tīmekļa vietne, kurā pieejama informācija par tās atbildībā esošajām programmām, kura aptver programmas mērķus, darbības, pieejamās finansēšanas iespējas un rezultātus.

2. Vadošā iestāde nodrošina, ka 1. punktā minētajā tīmekļa vietnē vai 46. panta b) punktā minētajā vienotajā tīmekļa portālā tiek publicēts grafiks attiecībā uz plānotajiem uzaicinājumiem iesniegt priekšlikumus, kas tiek atjaunināts vismaz trīs reizes gadā un kurā būtu iekļauti šādi indikatīvi dati:

- a) ģeogrāfiskais apgabals, uz ko attiecas uzaicinājums iesniegt priekšlikumus;
- b) attiecīgais politikas mērķis vai konkrētais mērķis;
- c) atbalsttiesīgo pretendentu veids;
- d) atbalsta kopējā summa attiecīgajā uzaicinājumā;
- e) uzaicinājuma sākuma un beigu datums.

3. Vadošā iestāde to darbību sarakstu, kuras atlasītas atbalsta saņemšanai no fondiem, dara publiski pieejamu tīmekļa vietnē vismaz vienā no Savienības iestāžu oficiālajām valodām un atjaunina šo sarakstu vismaz reizi četros mēnešos. Katrai darbībai piešķir unikālu kodu. Sarakstā iekļauj šādu informāciju:

- a) juridisko personu gadījumā – saņēmēja nosaukums – un publiskā iepirkuma gadījumā – darbuzņēmēja nosaukums;
- b) ja saņēmējs ir fiziska persona – vārds un uzvārds;
- c) EJZAF darbībām, kas saistītas ar zvejas kuģi – Savienības zvejas flotes reģistra identifikācijas numurs, kas minēts Komisijas Īstenošanas regulā (ES) 2017/218 (47);
- d) darbības nosaukums;
- e) darbības mērķis un gaidāmie vai faktiskie rezultāti;
- f) darbības uzsākšanas datums;
- g) darbības paredzamais vai faktiskais pabeigšanas datums;
- h) darbības kopējās izmaksas;
- i) attiecīgais fonds;
- j) attiecīgais konkrētais mērķis;
- k) Savienības līdzfinansējuma likme;
- l) atrašanās vietas indikators vai ģeoloģiskās dati par attiecīgo darbību un valsti;
- m) mobilajām darbībām vai darbībām, kas aptver vairākas darbības vietas – saņēmēja atrašanās vieta, ja saņēmējs ir juridiska persona, vai NUTS 2. līmeņa reģions, ja saņēmējs ir fiziska persona;
- n) darbības intervences veids saskaņā ar 73. panta 2. punkta g) apakšpunktu.

Pirmās daļas b) un c) apakšpunktā minēto informāciju izņem no tīmekļa vietnes divus

gadus pēc dienas, kad informācija sākotnēji publicēta minētajā tīmekļa vietnē.

4. Šā panta 2. un 3. punktā minēto informāciju 1. punktā minētajā tīmekļa vietnē vai šīs regulas 46. panta b) punktā minētajā vienotajā tīmekļa portālā publicē atvērtā, mašīnlasāmā formātā, kā noteikts Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2019/1024 (48) 5. panta 1. punktā; tas ļauj informāciju šķirot, meklēt, izvilkt, salīdzināt un atkalizmantot.

5. Vadošā iestāde pirms publicēšanas saskaņā ar šo pantu informē saņēmējus par to, ka informācija tiks publiskota.

6. Vadošā iestāde nodrošina, ka komunikācijas un redzamības materiāli, tostarp saņēmēju līmenī, pēc pieprasījuma tiek darīti pieejami Savienības iestādēm, struktūrām, birojiem vai aģentūrām un ka Savienībai tiek piešķirta neekskluzīva un neatsaucama licence bez autoratlīdzības saskaņā ar IX pielikumu izmantot šādus materiālus un visas ar tiem saistītās iepriekš pastāvējušās tiesības. Tas nerada ievērojamas papildu izmaksas vai ievērojamu administratīvo slogu nedz saņēmējiem, nedz vadošajai iestādei.

Regula nostiprina vadošo iestāžu pienākumus pārredzamības un redzamības ziņā. Vienlaikus juridiskās prasības ir vienkāršotas, lai tās būtu mazāk apgrūtināšas.

5.1. Kādam vajadzētu būt programmas tīmekļa lapai/vietnei?

Programmas tīmekļa lapa/vietne ir galvenais informācijas avots potenciālajiem saņēmējiem un iedzīvotājiem. Saskaņā ar regulu tīmekļa vietnei jābūt pieejamai vēlākais sešu mēnešu laikā pēc programmas pieņemšanas, bet pārredzamības labad vēlams, lai tīmekļa vietne tiktu izveidota pēc iespējas ātrāk.

Būtu svarīgi nodrošināt, lai tīmekļa vietnes uzbūve ir viegli navigējama. Nav viena veida, kā tas izdarāms. Tomēr daži pamatkritēriji, kurus varētu ņemt vērā, ir šādi:

- nodrošināt racionālu (lean) navigāciju, izmantojot racionalizētu saturu, navigācijas hierarhiju un reaģētspējīgu dizainu,
- tīmekļa vietnēm būtu jācenšas izpildīt W3C pieejamības kritērijus,
- lapās jābūt precīziem un viegli atpazīstamiem navigācijas virsrakstiem (un ikonām!). Vēl pirms noklikšķināšanas uz saites apmeklētājiem vajadzētu būt intuitīvai izpratnei par to, ko viņi atradīs lapā,
- vietnes pielāgošana atvēršanai no mobilajām ierīcēm.

5.2. Kāda informācija būtu jāiekļauj programmas tīmekļa vietnē?

Saskaņā ar regulā noteikto mājas lapā jānodrošina vienkārša un tieša piekļuve šādam saturam:

- sadaļa, kurā vienkāršā valodā ir izklāstīta galvenā informācija par programmu: mērķi un prioritātes, ģeogrāfiskais un/vai tematiskais tvērums, kopējā piešķirtā summa (1. piemērs),
- uzaicinājums iesniegt projektus (2. piemērs),
- projektu piemēri un statistikas dati par līdzšinējo veikumu (3. piemērs).

Tīmekļa vietnē jāiekļauj arī šāda svarīga informācija:

- vadošās iestādes kontaktinformācija,
- programmas dokumenti,
- darbību saraksts.

Galvenajā lapā jāiekļauj arī:

- redzamā vietā jāizvieto ES logotips un (līdz)finansējuma paziņojums saskaņā ar tehniskajiem standartiem, kas noteikti regulā. To var panākt, ievietojot elementus digitālas ierīces skatīšanās laukumā, neprasot lietotājam ritināt lapu uz leju,
- redzamā vietā jāizvieto pogas, lai dalītos ar informāciju sociālajos medijos un aicinātu sekot programmu sociālo mediju kontiem,
- ieviest meklēšanas funkciju un/vai nodrošināt pārskatāmu izvēlnes navigāciju ("sitemap").

1. piemērs. Vispārējās informācijas sniegšana par programmu

Interreg programmas 2014.–2020. gadam (programma Centrāleiropas valstīm) tīmekļa vietne

PRIORITY

INNOVATION

We make CENTRAL EUROPE more innovative and competitive by addressing socio-economic challenges and needs related to smart growth.

Discover INNOVATION

PRIORITY

LOW CARBON

We reduce the carbon footprint in CENTRAL EUROPE by increasing the use of renewable energies and improving energy efficiency.

Discover LOW CARBON

PRIORITY

NATURE & CULTURE

We value the environment and culture in CENTRAL EUROPE by protecting and sustainably using natural and cultural heritage and resources.

Discover CULTURE & ENVIRONMENT

PRIORITY

TRANSPORT

We better connect CENTRAL EUROPE by reducing gaps between peripheral, less accessible regions and well-connected centres.

Discover TRANSPORT

PROGRAMME IN NUMBERS

€ **246** MILLION ERDF

9 PROGRAMME COUNTRIES

4 THEMATIC PRIORITIES

10 SPECIFIC OBJECTIVES

2. piemērs. Uzaicinājumi iesniegt projektus

DP Norte 2020. gadam — uzaicinājumi iesniegt projektus

NORTE2020
PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DO NORTE

ENG

UNIAO EUROPEIA
Fundo Europeu
Estruturas e Infraestruturas

PROGRAMA CONCURSOS DOCUMENTOS REGULAMENTAÇÃO E NORMAS APOIO AO UTILIZADOR REGRAS DE COMUNICAÇÃO

ÚLTIMAS ATUALIZAÇÕES

- 02-08-2019
Concursos abertos
[ler >](#)
- 05-08-2019
Normas e Orientações
[ler >](#)
- 29-07-2019
Regulamentação Comunitária
[ler >](#)
- 29-07-2019
Regulamentação Nacional
[ler >](#)

CONCURSOS | CONCURSOS ABERTOS

FILTROS

Data de início:

Código de Aviso:

Designação do Concurso:

APLICAR

LISTAGEM DE AVISOS POR CATEGORIAS

- COMPETITIVIDADE E INTERNACIONALIZAÇÃO (06 AVISOS)
- INCLUSÃO SOCIAL E EMPREGO (5 AVISOS)
- CAPITAL HUMANO (3 AVISOS)
- SUSTENTABILIDADE E EFICIÊNCIA NO USO DE RECURSOS (0 AVISOS)
- ESTRATÉGIAS E INTERVENÇÕES TRANSVERSAIS (2 AVISOS)
- ESTRATÉGIAS DE EFICIÊNCIA COLETIVA PROVIDER - PROJETOS ÂNCORA - 2º Aviso 2018

Data de início: 29/11/2018
Data de encerramento: 30/09/2019

AVISO N° NORTE-28-2018-37

[Alteração ao Aviso \(14/02/2019\)](#)

[Alteração ao Aviso \(31.05/2019\)](#)

[Anexos](#)

Balcão 2020

O seu ponto de acesso para apresentação de candidaturas

DP Kalabrija 2014.–2020. gadam — uzaicinājumi iesniegt projektus

Calabria Europa
Il portale web dei Fondi Regionali e Comunitari

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE REGIONALE E COMUNITARIA REGIONE CALABRIA

POIR Calabria 2014-2020
Il Futuro è un lavoro quotidiano

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE CALABRIA

HOME | DIPARTIMENTO - | POIR - | SS | BANDI | BENEFICIARI - | PARTENARIATO - | COMUNICAZIONE - | ASOC - | CONTATTI

HOME / BANDI

Bandi

Ricerca:

Stato: Ordina:

Visualizzati 74 bandi / pagina 1

<p>Garanzia Giovani Tirocini <i>Al lavoro per una Calabria al lavoro</i></p> <p>Ultimo aggiornamento 02-08-2019</p> <p>PUBBLICAZIONE</p>	<p>LIVING LAB <i>Soluzioni innovative per problemi di rilevanza sociale</i></p> <p>Ultimo aggiornamento 02-08-2019</p> <p>PUBBLICAZIONE</p>	<p>Realizzazione indagine demoscopica multiscopo <i>Avviso esplorativa</i></p> <p>Ultimo aggiornamento 02-08-2019</p> <p>PUBBLICAZIONE</p>
<p>Bando Master Universitari - Annualità 2019-20-21 <i>Una Calabria sempre in crescita</i></p> <p>Ultimo aggiornamento 01-08-2019</p> <p>PUBBLICAZIONE</p>	<p>Bando voucher percorsi di Alta Formazione professionalizzante inclusi nel catalogo regionale <i>Una Calabria sempre in crescita</i></p> <p>Ultimo aggiornamento 01-08-2019</p> <p>PUBBLICAZIONE <i>voucher Alta Formazione</i></p>	<p>Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019 <i>Una Calabria sempre in crescita</i></p> <p>Ultimo aggiornamento 23-07-2019</p> <p>PREINFORMAZIONE</p>

3. piemērs. Rezultātu paziņošana

Priekškarpatu vojevodistes DP 2014.–2020. gadam

University Center for Innovation and Transfer of Technical and Natural Knowledge

University Center for Innovation and Transfer of Technical and Natural Knowledge
co-financing from the EU
PLN 114 447 390,33

[Go to the grant map](#)

MESSAGES

For yourself, loved ones, everyone!

12-06-2019

[read more](#)

Invitation to public consultation on the draft Assumptions for the Partnership Agreement for 2021-2027

31-07-2019

[read more](#)

Training for Beneficiaries of Measure 1.4.1. Direct grants, project type: SME development

31-07-2019

[read more](#)

2513 SIGNED CONTRACTS	PLN 9238 million VALUE OF SIGNED CONTRACTS	PLN 6394 million THE VALUE OF CO-FINANCING FROM THE EU
PLN 3927 million BENEFICIARIES WERE PAID	190 ORGANIZED TRAINING	12605 TRAINING PARTICIPANTS

5.3. Kā vadošās iestādes vislabāk var izpildīt prasību iepriekš publicēt informāciju par plānotajiem uzaicinājumiem?

Šīs prasības pamatā ir mērķis uzlabot uzaicinājumu pieteikties uz finansējumu pārredzamību, jo īpaši, lai nodrošinātu plašāku, savlaicīgu un informētāku potenciālo saņēmēju līdzdalību.

Vadošās iestādes varētu publicēt plānoto uzaicinājumu grafiku īpašā tīmekļa vietnes sadaļā, kas ir skaidri norādīta mājas lapā (piemēram, atsevišķs logs/sadaļa mājas lapā, kurā uzskaitīti gaidāmie uzaicinājumi ar saiti, uz kuras var noklikšķināt, lai iegūtu vairāk informācijas).

Vadošajām iestādēm būtu jācenšas sniegt šo informāciju vienkārši un skaidri saprotami.

Regula noteic, ka plānoto uzaicinājumu grafikā, kas jāatjaunina vismaz trīs reizes gadā, par katru nākamo uzaicinājumu sniedz šādu provizorisku informāciju:

- ģeogrāfiskais apgabals, uz ko attiecas uzaicinājums iesniegt priekšlikumus,
- attiecīgais politikas mērķis vai konkrētais mērķis,
- atbalsttiesīgo pretendentu veids,
- atbalsta kopējā summa attiecīgajā uzaicinājumā,
- uzaicinājuma sākuma un beigu datums.

Cita noderīga informācija par atbalstīto projektu veidiem, attaisnotajiem izdevumiem un pieteikšanās kārtību.

Piemērs: Paziņojumu sniegšana par uzaicinājumiem iesniegt projektus

Somijas Iekšlietu ministrija, Iekšlietu fondi

- **6 mēnešus iepriekš:** ziņa ar pamatinformāciju par uzaicinājumu (+ tvīts)
- **2–3 mēnešus iepriekš:** ziņa ar konkrētāku informāciju
- **1 mēnesi iepriekš:** ziņa par uzaicinājuma specifiku (45 min. saruna ar pieteikuma iesniedzēju, pēdējā brīža jautājumi par pieteikumu utt.)
- **Konkursa sākuma dienā:** paziņojums preseai, jaunumi mūsu tīmekļa vietnē un ministrijas tīmekļa vietnē, reklāma lielākajos drukātajos laikrakstos
- **Konkursa noslēguma dienā:** ziņa par saņemtajiem pieteikumiem + pieteikumu saraksts, e-pasts uzraudzības komitejām
- **Lēmumi par finansējuma piešķiršanu:** paziņojums preseai par apstiprinātajiem projektiem, pievienojot saiti uz atjaunināto projektu sarakstu tīmekļa vietnē, e-pasts uzraudzības komitejām

Piemērs: "Apvārsnis 2020" darba programmas (ES dalībnieku portāls)

The screenshot displays the Horizon 2020 Framework Programme (H2020) portal. At the top, there is a navigation bar with links for 'SEARCH OPPORTUNITIES & TENDERS', 'HOW TO REGISTER', 'PROJECTS & RESULTS', 'WORK AS AN EXPERT', and 'SUPPORT'. Below this, the main header reads 'Horizon 2020 Framework Programme (H2020)'. A red banner below the header contains a warning: 'From Monday 16.09 until Tuesday 17.09 website... Lead ERIC and Bank Account information only will experience issues in the Grant Management Service. The Banking, Bank Account, Contacts and Programs functionalities in the Platform Area of the ESI Portal will be unavailable.' The main content area is titled 'Funding and tenders' and shows '760 results'. It includes a search bar, a 'Sort by' dropdown set to 'Issuing date', and a 'View' dropdown set to 'List'. A note states: 'Detailed list of funding and tender opportunities to your calendar or subscribe to the RSS feed (url below)'. Below this, there is a link to 'See all calls for tenders published by EC'. The results list includes three entries: 1. 'Pan-European advanced manufacturing assistance and training for SMEs (H2020-01-01-2020)', 2. 'Photonics Innovation Hubs (H2020-01-01-2020)', and 3. 'Boost rural economies through cross-sector digital service platforms (H2020-01-01-2020)'. Each entry shows the 'Type of action', 'Innovation action', 'Programme', 'Issuing date', and 'Deadline'.

This is a duplicate of the screenshot above, showing the same Horizon 2020 Framework Programme (H2020) portal interface with the same navigation, warning banner, and funding and tender results.

Piemērs. Informācijas par plānotajiem uzaicinājumiem iepriekšēja publicēšana

Tīmekļa lapa par Kalabrijas DP 2014.–2020. gadam (nākamā uzaicinājuma kopsavilkums)

Calabria Europa Il portale web dei Fondi Regionali e Comunitari

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA REGIONE CALABRIA

POR Calabria 2014-2020 Avanza il futuro è un lavoro quotidiano

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE CALABRIA

HOME | DIPARTIMENTO | POR | 53 | BANDI | BENEFICIARI | PARTENARIATO | COMUNICAZIONE | ASOC | CONTATTI

HOME / BANDI / BANDO FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE - III EDIZIONE - ANNO 2019

Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III Edizione

Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019

Asse: 12 / Azione: 10.1.1 / Fondo: FSE / Stato del bando: [grainformazione](#)

Una Calabria sempre in crescita

Sintesi | Allegati | Contatti | Cronologia

Obiettivi

La Regione Calabria intende promuovere la realizzazione di progetti integrati extracurricolari rivolti alle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado, ubicate nei comuni facenti parte dell'Appendice 1 "Elenco Comuni beneficiari della Strategia per le Aree Interne - S.R.A.I. - ai sensi della Delibera n. 215 del 05/06/2018" da realizzare prioritariamente nel territorio regionale calabrese e comunque al di fuori della sede dell'Istituzione scolastica, finalizzati alla riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa nelle aree ad elevato disagio sociale.

Beneficiari

Le istituzioni scolastiche statali primarie e secondarie della regione Calabria ubicate nei comuni facenti parte dell'Appendice 1 "Elenco Comuni beneficiari della Strategia per le Aree Interne - S.R.A.I. - ai sensi della Delibera n. 215 del 05/06/2018" in modalità singola. Sarà riconosciuta premialità ai progetti provenienti da aree rispetto

Altri bandi

- 02/08/2019
Garanzia Giovani Tirocini
- 02/08/2019
LIVING LAB
- 02/08/2019
Realizzazione indagini demoscopica multiscopo
- 01/08/2019
Bando Master Universitari - Annualità 2019-20-21
- 01/08/2019
Bando voucher percorsi di Alta Formazione professionalizzante inclusi nel catalogo regionale
- 23/07/2019
Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019

5.4. Kā jāsastāda darbību saraksts?

Darbību sarakstam vajadzētu būt viegli pieejamam mājas lapā. Tam jābūt mašīnlasāmā formātā (CSV, XLS), un tas jāatjaunina ik pēc četriem mēnešiem. Virsrakstiem jābūt tādā pašā secībā, kā norādīts regulā, un, ja iespējams, tiem jābūt pieejamiem angļu vai franču valodā.

6. SAŅĒMĒJU PIENĀKUMI

50. pants

1. Saņēmēji un finanšu instrumentus īstenojošas struktūras atzīst atbalstu, ko darbība saņemto fondiem, tostarp resursus, ko atkārtoti izmanto saskaņā ar 62. pantu, un šādā nolūkā:

a) saņēmēja oficiālajā tīmekļa vietnē, ja šāda vietne ir, un sociālo mediju vietnēs publicē īsu un ar atbalsta apjomu samērīgu aprakstu par darbību, tostarp tās mērķiem un rezultātiem, un uzsver no Savienības saņemto finansiālo atbalstu;

b) ar darbības īstenošanu saistītajos dokumentos un komunikācijas materiālos, ko paredzēts izplatīt sabiedrībai vai dalībniekiem, sniedz pamanāmu paziņojumu, kurā uzsver no Savienības saņemto atbalstu;

c) tiklīdz sākas darbību faktiskā īstenošana, kas ietver materiālas investīcijas, vai tiklīdz tiek uzstādīts iegādātais aprīkojums, uzstāda sabiedrībai skaidri redzamas ilgtspējīgas plāksnes vai informācijas stendus, kuros saskaņā ar IX pielikumā noteiktajiem tehniskajiem parametriem ir attēlota Savienības emblēma, attiecībā uz turpmāko:

i) darbībām, kas saņem atbalstu no ERAF un Kohēzijas fonda un kuru kopējās izmaksas pārsniedz 500 000 EUR;

ii) darbībām, kurām piešķirts atbalsts no ESF+, TPF, EJZAF, AMIF, IDF vai BMVI un kuru kopējās izmaksas pārsniedz 100 000 EUR;

d) par darbībām, uz kurām neattiecas c) apakšpunkts, sabiedrībai skaidri redzamā vietā uzstāda vismaz vienu plakātu, kura minimālais izmērs ir A3, vai līdzvērtīgu elektronisku paziņojumu, kurā izklāstīta informācija par darbību un uzsvērts no fondiem saņemtais atbalsts; ja saņēmējs ir fiziska persona, saņēmējs – ciktāl tas iespējams – nodrošina, ka ir pieejama attiecīga informācija, kas sabiedrībai redzamā vietā vai ar elektronisku paziņojumu uzsver no fondiem saņemto atbalstu;

e) par stratēģiskas nozīmes darbībām un darbībām, kuru kopējās izmaksas pārsniedz 10 000 000 EUR, attiecīgā gadījumā organizē informatīvu pasākumu vai aktivitāti un savlaicīgi iesaista Komisiju un atbildīgo vadošo iestādi.

Pirmās daļas d) apakšpunktā noteikto prasību nepiemēro, ja ESF+ saņēmējs ir fiziska persona vai attiecībā uz darbībām, kas atbalstu saņem saskaņā ar ESF+ regulas 4. panta 1. punkta m) apakšpunktā izklāstīto konkrēto mērķi.

Atkāpjoties no pirmās daļas c) un d) apakšpunkta, saistībā ar darbībām, kas saņem atbalstu no AMIF, IDF un BMVI, dokumentā, kurā izklāstīti atbalsta saņemšanas nosacījumi, var noteikt īpašas prasības attiecībā uz informācijas par atbalstu no fondiem publisku izstādīšanu, ja to pamato drošības un sabiedriskās kārtības apsvērumi saskaņā ar 69. panta 5. punktu.

2. Attiecībā uz mazo projektu fondiem saņēmējs izpilda pienākumus saskaņā ar Interreg regulas 36. panta 5. punktu.

Attiecībā uz finanšu instrumentiem saņēmējs ar līguma noteikumiem nodrošina, ka galasaņēmēji izpilda 1. punkta c) apakšpunktā noteiktās prasības.

3. Ja saņēmējs neizpilda 47. pantā vai šā panta 1. un 2. punktā noteiktos pienākumus un ja nav ieviesti korektīvie pasākumi, vadošā iestāde piemēro pasākumus, ņemot vērā proporcionalitātes principu, atceļot līdz pat 3 % no atbalsta no fondiem attiecīgajai darbībai.

Ir vienkāršotas arī saņēmēju publicitātes prasības, un tās ir saskaņotas ar pārējiem fondiem.

Vadošās iestādes ir izstrādājušas daudz un dažādus saņēmējiem paredzētus materiālus, lai palīdzētu tiem sekmīgi popularizēt savus projektus un ES finansējumu. Saskaņā ar dalītas pārvaldības principu tās ir vispiemērotākās, lai palīdzētu atbalsta saņēmējiem publicitātes pasākumu īstenošanā.

Turpmāk izklāstīti daži praktiski ierosinājumi, kas galvenokārt balstīti uz INFORM tīklā saņemtajiem jautājumiem un atsauksmēm.

6.1 Kā saņēmējs var informēt par ES atbalstu sociālo mediju kontos?

ES atbalsta saņemšanas faktu var skaidri norādīt saņēmēja sociālo mediju konta aprakstā. Informāciju, kas minēta KNR 50. panta 1. punkta a) apakšpunktā, var sniegt pie profila apraksta (bio), lai tā vienmēr būtu redzama. Ierakstos, ar kuriem regulāri sniedz jaunāko informāciju par projekta darbībām un rezultātiem, varētu ietvert arī projekta reālo galalietotāju personiņos stāstus.

The image shows a Twitter profile for the SHERPA Project (@SherpaMED). The profile bio states: "@MEDProgramme project for a 'Shared knowledge for Energy Renovation in buildings by Public Administrations' (SHERPA) Testing and capitalising activities". It was joined in December 2016 and has 394 following and 495 followers. A pinned tweet from July 4th says "Good news - our 5th Newsletter is out!" and includes links to "on-going Regional Capitalisation Workshops" and a "NEW video on testing's results". To the right, a search for "Twitter" shows a grid of images related to the project and a "You might like" section with accounts like @Consumeless12, @InterregMedRE, and @maestrale_MED.

6.2. Cik ilgi jānodrošina informācijas stends vai plāksne?

Kā noteikts KNR 50. panta 1. punkta c) un d) apakšpunktā, pastāvīgie informācijas stendi vai plāksnes būtu jāievieto darbības vietā, tiklīdz sākas darbību faktiskā īstenošana. Vadošās iestādes var palīdzēt saņēmējiem izvēlēties vispiemērotāko formātu, nodrošinot tiem pietiekamu izvēles brīvību attiecībā uz plāksnes/stenda izmēru un izmantojamiem materiāliem.

Tiek uzstādītas pastāvīgas plāksnes un informācijas stendi.

Kopīga problēma ir prasība izmantot pastāvīgus informatīvos materiālus, ievērojot stingrus vēsturiskās rekonstrukcijas noteikumus. Vienkārša, pielāgojama veidne bez ierobežojumiem attiecībā uz materiāliem un minimāliem ierobežojumiem attiecībā uz to izmēru atvieglo prasību izpildi saņēmējiem un samazina vajadzību pēc individuālām konsultācijām.

6.3. Kādi ir papildu pienākumi stratēģiskas nozīmes projektiem?

Būtu jāorganizē vismaz viens pasākums vai darbība, kurā ir izcelts ES atbalsts. Ja tiek organizēts tikai viens šāds pasākums vai darbība, ideālā gadījumā tam vajadzētu būt projekta atklāšanas pasākumam. Vadošā iestāde un Komisija būtu laikus jāinformē, piemēram, vismaz trīs mēnešus iepriekš, lai dotu tām iespēju apmeklēt pasākumu. Jānodrošina iespēja pasākumā piedalīties mediju pārstāvjiem, kā arī jāaicina iespējamie galalietotāji iepazīties ar jaunajiem sasniegumiem. Cits variants būtu rīkot atvērto durvju dienas projekta īstenošanas laikā.

6.4. Kā dalībvalstīm jānosaka finanšu korekcijas likme?

Dalībvalstīm pašām jālemj par vispiemērotāko un efektīvāko veidu, kā īstenot šo noteikumu. Finanšu korekciju noteikšanai jābūt samērīgai ar projekta apjomu un konstatēto trūkumu apmēru. . .

6.5. Kāds ir finanšu instrumentu jauno publicitātes noteikumu pamatojums?

Kohēzijas finansējuma daļa, kas tiek sniegta ar finanšu instrumentu (FI) starpniecību, ar katru nākamo plānošanas periodu ir pastāvīgi pieaugusi. Regulējumā 2021.–2027. gada plānošanas periodam tiek ieviesti vienkāršoti noteikumi, lai tie tiktu vēl plašāk izmantoti. Tādējādi tiek pastiprināti noteikumi attiecībā uz redzamību, kurus piemēro finanšu instrumentiem. Struktūrām, kas īsteno finanšu instrumentus, ir juridisks pienākums informēt par fondu atbalstu. Tāpat galasaņēmējiem ir jāievēro tās pašas publicitātes prasības, ko piemēro dotāciju saņēmējiem. Ņemot vērā iepriekš minēto, ir svarīgi, lai vadošās iestādes īpašu uzmanību pievērstu arī finanšu instrumentu redzamībai. To vislabāk varētu panākt, ieviešot ad hoc komunikācijas pasākumus, izmantojot īpaši pielāgotus vēstījumus, kas paredzēti šo instrumentu potenciālajiem saņēmējiem. Vēl vairāk būtu jāinformē par finanšu instrumentu rezultātiem. Vadošajām iestādēm būtu jāmudina īstenošanas struktūras nodrošināt plašāku publicitāti, vajadzības gadījumā atbalstot tās. Ir būtiski ņemt vērā to, ka informēšana par finanšu instrumentiem atšķiras no informēšanas par dotācijām.

7. IEDZĪVOTĀJU IESAISTE

Pastāvīga sadarbība ar iedzīvotājiem ir būtiska, lai stiprinātu Eiropas identitāti un demokrātiju un nodrošinātu lielāku atbildību par Eiropas projektu. Komisijas locekļi tiek aktīvi mudināti piedalīties dialogos ar iedzīvotājiem visā Savienībā.

Komunikācija ar iedzīvotājiem būs efektīva tikai tad, ja tā būs abpusēja. Šie dialogi paver iespējas iepazīstināt ar Komisijas politisko programmu un — vēl svarīgāk — uzklaut iedzīvotāju idejas un vēlmes.

Iniciatīvas, kuru mērķis ir veicināt patiesas debates ar pilsoņiem un viņu aktīvu līdzdalību visā politikas ciklā, var kļūt par ļoti spēcīgiem instrumentiem, lai palielinātu informētību par politiku un radītu patiesu atbildību un atbalstu iedzīvotāju vidū.

Turpmāk minētas dažas Komisijas izstrādātās iniciatīvas, kuras valstu un reģionālās iestādes var izmantot, pārņemt pilnībā vai daļēji, pielāgojot vietējai specifikai.

Atvērtās kohēzijas skolā

Atvērtās kohēzijas skola (ASOC) ir vienlaikus izglītības izaicinājums un vidusskolas skolēniem pieejams masveida atvērtais interneta kurss. Kurss veicina studentu iesaistīšanos ES kohēzijas politikas ieguldījumu efektivitātes uzraudzībā, izmantojot atvērtus pārvaldes datus. Iniciatīvas mērķis ir arī veicināt aktīvas pilsoniskās sabiedrības kultūru, sekmēt valsts iestāžu pārskatatbildību un palielināt jauniešu informētību par kohēzijas politiku. Izglītības izaicinājums ir saistīts ar konkurenci: iesaistītie studenti sagatavos komunikācijas produktu, lai ilustrētu sava darba rezultātus un sacenstos ar saviem līdzbiedriem valsts un Eiropas līmenī.

[Atvērtās kohēzijas skolā](#)

#EUinmyregion (“Eiropa manā reģionā”)

Šī ir Eiropas Savienības mēroga kampaņa, kas mudina iedzīvotājus iepazīties ar Eiropas projektiem savā reģionā.

[“Eiropa manā reģionā” / projektu atvērto durvju dienas](#)

#EUinmyregion / reģionālās kampaņas

Eiropas reģioni sadarbojas ar Komisiju, lai īstenotu virkni vietējai specifikai pielāgotu kampaņu reģionos, turklāt dara to ar smaidu uz lūpām!

[“Eiropa manā reģionā” / reģionālās kampaņas](#)

REGIOSTARS (REGIO zvaigžņu apbalvošana)

Kopš 2008. gada Eiropas Komisija piešķir ikgadējas REGIOSTARS balvas ES finansētiem projektiem, kas apliecina izcilību un jaunu pieeju reģionālajā attīstībā. Nolūkā iedvesmot citus reģionus un projektu vadītājus visā Eiropā galvenā uzmanība iesaistītajos projektos tiek pievērsta komunikācijas pasākumiem Eiropas līmenī. REGIOSTARS balvas piešķir projektiem piecās tematiskajās kategorijās (vieda, ilgtspējīga un iekļaujoša izaugsme, pilsētu attīstība un gada temats).

[Sīkāka informācija par šā gada konkursu.](#)

Viedie reģioni

Viedie reģioni sadarbībā ar ziņu kanālu “Euronews” dodas ciemos uz dažādām Eiropas pilsētām, kurās kohēzijas politikas projekti mazina reģionālās atšķirības un sniedz reālus un taustāmus ieguvumus kopienām visā ES.

[Viedie reģioni](#)

Projektu datubāze

ES pastāvēšanas gaitā atbalstu ar ES reģionālās politikas programmu starpniecību ir saņēmuši simtiem tūkstoši projektu. Skatiet mūsu datubāzi, lai iepazītos ar dažiem piemēriem no atbalstu saņēmušo projektu plašā klāsta.

[Projektu datubāze](#)

ESI fondu atvērto datu platforma

ESI fondu atvērto datu platforma ļauj ikvienam sekot līdzi esošajām investīcijām ES līmenī — sadalījumā pa tematiem, valstīm vai fondiem. Datu kopas var vizualizēt, iegult citās vietnēs vai lejupielādēt, lai analizētu.

[ESI fondu atvērto datu platforma](#)

EURegionsWeek (Eiropas Reģionu un pilsētu nedēļa)

Eiropas Reģionu un pilsētu nedēļa ir ikgadējs četru dienu pasākums, kura laikā pilsētas un reģioni demonstrē savu spēju radīt izaugsmi un darbvietas, īstenojot Eiropas Savienības kohēzijas politiku un pierādīt vietējā un reģionālā līmeņa nozīmi labas Eiropas pārvaldības nodrošināšanā.

[EURegionsWeek](#)

“EJZAF veiksmes stāsti”

“EJZAF veiksmes stāsti” ir kampaņa, kas stāsta par sekmīgiem EJZAF finansētiem projektiem. Tās mērķis ir veicināt izpratni un sekmēt atbalstu plašākā nespeciālistu vidū, kā arī mudināt piekrastes kopienas, uzņēmējus un pētniekus izmantot ES atbalstu savu projektu īstenošanai.

[Jūrlietu un zivsaimniecības politikas mājas lapa](#)

#EUinmyregion



ec.europa.eu/info/region



EUinmyregion