



КОМУНИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
ОТНОСНО ПОЛИТИКАТА НА СБЛИЖАВАНЕ
ЗА ПЕРИОДА 2021—2027 Г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. КОМУНИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ОТНОСНО ПОЛИТИКАТА НА СБЛИЖАВАНЕ Е ОТ ПОЛЗА ЗА ВСИЧКИ	4
2. КАКВО Е НОВОТО В РЕГЛАМЕНТА ЗА ПЕРИОДА 2021—2027 Г.	5
3. ОТГОВОРНОСТИ НА ДЪРЖАВИТЕ-ЧЛЕНКИ	8
3.1 Как най-добре да бъде структуриран единният национален уебпортал?	8
3.2 Как държавите членки следва да осигурят видимост на операциите от стратегическо значение?	13
4. НАЦИОНАЛЕН КООРДИНАТОР ЗА КОМУНИКАЦИИ ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА ЗА КОМУНИКАЦИЯ	14
4.1 Каква е ролята на националния координатор за комуникация и длъжностните лица за комуникация?	14
4.2. Как координаторът за комуникация привлича за участие субектите, посочени в член 48? Какви други заинтересовани страни следва да бъдат привлечени?	16
4.3 Как ще работи мрежата на ЕС на длъжностните лица за комуникация?	16
5. ОТГОВОРНОСТИ НА УПРАВЛЯВАЩИТЕ ОРГАНИ	17
5.1 Как следва да изглежда уебстраницата/уебсайтът на дадена програма?	18
5.2 Каква информация следва да съдържа уебсайтът на програмата?	19
5.3 Как управляващите органи могат най-добре да изпълняват изискването за предварително публикуване на информация за планираните покани?	22
5.4 Как следва да бъде съставен списъкът на операциите?	24
6. ОТГОВОРНОСТИ НА БЕНЕФИЦИЕРИТЕ	25
6.1 Как бенефициерът може да обявява подкрепата от ЕС в социалните медии?	27
6.2 Колко време остават изложени таблото или табелата?	27
6.3 Какви са допълнителните задължения при проектите от стратегическо значение?	28
6.4 Как държавите членки определят ставката на финансовата корекция?	28
6.5 Каква е обосновката за новите разпоредби относно оповестяването за финансовите инструменти?	28
7. ПРОВЕЖДАНЕ НА ДИАЛОГ С ГРАЖДАНИТЕ	29



1. КОМУНИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ОТНОСНО ПОЛИТИКАТА НА СБЛИЖАВАНЕ Е ОТ ПОЛЗА ЗА ВСИЧКИ

През последните години подобряването на видимостта на политиката на сближаване се превърна в основен приоритет. Всяка година с финансирането за сближаване се предоставя подкрепа за хиляди проекти в цяла Европа, които са най-осезаемото проявление на политиката на ЕС по места. По-ефективната комуникация за тези интервенции би спомогнала за повишаване на осведомеността относно ползите от ЕС за живота на хората и би подобрила начина, по който Съюзът се възприема от обществеността. Всъщност при редица научни изследвания е установено, че политиката на сближаване оказва положително влияние върху отношението на гражданите към европейския проект.

Имайки предвид този аспект, държавите членки и Европейската комисия поеха ангажимент да активизират усилията за популяризиране на кохезионните фондове, включително чрез засилване на сътрудничеството. В своите заключения от 25 април 2017 г. Съветът прикани всички участващи органи в държавите членки да се ангажират по-активно с „широко и систематично“ оповестяване на възможностите, резултатите и въздействието на политиката. Това е едновременно и задължение, и възможност.

Задължение — защото държавите членки носят съвместна отговорност за разработването, а в повечето случаи и за прилагането на политиките на ЕС и следователно трябва да допринасят повече за тяхната видимост. Комуникационната дейност относно Европа трябва да бъде съвместна отговорност, поделена между европейските, националните и местните институции. Това важи с още по-голяма сила за политиката на сближаване, при която се прилага принципът на споделеното управление.

Възможност — тъй като подобряването на видимостта на постиженията в резултат на финансирането от ЕС би било от полза и за репутацията на националните и местните институции, защото в крайна сметка те отговарят за изпълнението на програмите.

Именно тази е основополагащата философия, от която според нас следва да се ръководят комуникационните дейности, свързани със следващото поколение кохезионни фондове. Комуникационната дейност относно ЕС и добавената стойност на интервенциите на ЕС не е в противоречие с насърчаването на ролята, която играят управляващите органи в държавите членки. Двете неща следва по-скоро да вървят ръка за ръка като естествена характеристика на споделеното управление.

В този смисъл е важно да се повиши осведомеността сред бенефициерите относно реалната добавена стойност от популяризирането на техните проекти по най-ефективния начин. Повишаването на видимостта на даден проект може да доведе до много ползи, например като помогне на бенефициера по проекта да се свърже с потенциални партньори за бъдещи проекти или да привлече частни инвеститори. Комуникационната дейност относно ЕС не е бремене, тя е от полза за всички!

Регулаторният контекст на комуникационната дейност относно политиката на сближаване претърпя постепенно развитие през последователните програмни периоди, като от обикновени изисквания за оповестяване се стигна до по-прецизирани задължения за комуникационна дейност и прозрачност. През периода 2014—2020 г. беше направена решителна крачка напред с признаването на комуникационната дейност като стратегическа функция на програмите. С новите разпоредби за периода 2021—2027 г. този подход се запазва. Тяхната цел е да се постигне равновесие между подсилването на отговорностите на държавите членки/управляващите органи и бенефициерите и облекчаването на регулаторната тежест върху тях.

В регулаторната рамка са определени минималните изисквания, при които се разгласява информация за програмите и проектите. Успехът на тези усилия обаче в крайна сметка зависи от действителната ангажираност, професионализъм и експертен опит на участващите субекти и организатори на проекти. А това означава да се отиде далеч отвъд спазването на нормативните разпоредби. С други думи, комуникационната дейност не бива да се разглежда като бюрократична формалност. Тя следва да бъде централен аспект и основен елемент за програмите и проектите.

В настоящата брошура се предлагат възможни начини за осъществяване на най-ефективните комуникационни дейности относно фондовете въз основа на разпоредбите за периода 2021—2027 г.

2. КАКВО Е НОВОТО В РЕГЛАМЕНТА ЗА ПЕРИОДА 2021—2027 Г.

2021—2027 Г.	2014—2020 Г.
КОМУНИКАЦИОННА СТРАТЕГИЯ	
Управляващите органи излагат предвидения подход по отношение на комуникационната дейност в специален раздел на програмата.	Комуникационната стратегия е отделен документ от програмата и не подлежи на официална оценка от страна на Европейската комисия.
ОТГОВОРНОСТИ НА ДЪРЖАВИТЕ ЧЛЕНКИ	
Държавите членки осигуряват специална видимост на операциите от стратегическо значение.	
ЕМБЛЕМА НА ЕС	
<p>Емблемата на Европейския съюз се поставя на подобавашо видимо място във всички комуникационни материали заедно с пълното изписване на израза „Финансирано от Европейския съюз“ или „Съфинансирано от Европейския съюз“. В израза не се упоменава конкретният фонд.</p> <p>Освен емблемата на ЕС не се използва никакъв друг визуален знак за идентичност или лого за указване на подкрепата от ЕС.</p>	Емблемата на ЕС се придружава от наименованието „Европейски съюз“, изписано изцяло, и се посочва конкретният фонд.

ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА ЗА КОМУНИКАЦИЯ И МРЕЖИ НА ТЕЗИ ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА

Държавите членки определят един национален координатор за комуникация за всички фондове.

Ролята му за координирането на мерките за осигуряване на видимост между всички програми е изрично призната.

Комисията поддържа единна мрежа за всички фондове, включваща координаторите за комуникация и длъжностните лица за комуникация по програмите.

Държавите членки могат да определят национално длъжностно лице за комуникация за всеки от фондовете поотделно.

Комисията може да създаде различни мрежи, например по фондове, с национални длъжностни лица и длъжностни лица по програмите, за да осигури обмен на информация.

ОТГОВОРНОСТИ НА УПРАВЛЯВАЩИТЕ ОРГАНИ

Управляващите органи създават уебсайт с информация за програмата в рамките на шест месеца след нейното одобрение.

Управляващите органи отговарят за публикуването на уебсайта на програмата или на единния национален уебпортал на график на планираните и публикуваните покани за представяне на предложения. Графикът следва да се актуализира поне три пъти годишно.

Списъкът на операциите трябва да се актуализира на всеки четири месеца.

В регламента е заложено само имплицитно задължение програмите да имат уебсайт.

Списъкът на операциите трябва да се актуализира на всеки шест месеца.

ОТГОВОРНОСТИ НА БЕНЕФИЦИЕРИТЕ

За операции от стратегическо значение или такива на стойност над 10 милиона евро бенефициерите организират комуникационна проява или дейност с участието на Комисията и управляващия орган.

На бенефициерите, които не спазват задълженията за осигуряване на видимост, ще бъдат налагани финансови корекции в размер до 3 % от получената подкрепа.

Когато няколко операции се извършват на едно и също място, се поставя една табела или табло.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ДОКЛАДВАНЕ

Изготвянето на годишни доклади за изпълнението се прекратява. Държавите членки обаче предоставят на Комисията информация относно изпълнението на действията за комуникация и видимост на програмите за подготовката на годишната среща за преглед.

Годишните доклади за изпълнението, представени през 2017 г. и 2019 г., включват информация за резултатите от мерките за предоставяне на информация и за популяризиране на фондовете, осъществени в рамките на комуникационната стратегия.

МОНИТОРИНГОВИ КОМИТЕТИ (МК)

МК разглежда „изпълнението на действията за комуникация и видимост“.

(Ролята на МК при упражняването на надзор върху изпълнението на програмата, включително комуникационната дейност, е засилена.)

МК одобрява „комуникационната стратегия за оперативната програма“

3. ОТГОВОРНОСТИ НА ДЪРЖАВИТЕ-ЧЛЕНКИ

Член 46

Всяка държава членка гарантира:

а) видимостта на подкрепата при всички дейности, които се отнасят до операции, получаващи подкрепа от фондовете, със специално внимание към операциите от стратегическо значение;

б) комуникацията с гражданите на Съюза относно ролята и постиженията на фондовете чрез единен уебпортал, предоставящ достъп до всички програми с участието на съответната държава членка.

Държавите членки са задължени да предоставят подробна и точна информация за финансирането. Създава се единен национален уебпортал, който да предоставя тази информация.

3.1 Как най-добре да бъде структуриран единният национален уебпортал?

Единният национален уебпортал е единно звено за контакт за повечето потребители на информация за фондовете. Поради това той трябва да осигури възможно най-висока степен на достъпност и леснота на ориентиране, като същевременно предоставя уместно и точно съдържание.

На началната страница на единния национален уебпортал трябва на подобаващо видимо място да се съдържат следните елементи — директно или чрез препратки към вътрешни страници:

- кратко и ясно описание на обхвата и целта на политиката на сближаване и структурните фондове (пример 1);
- постижения, илюстрирани както с примери за финансирани проекти, така и с данни (пример 2);
- списък на програмите и директна връзка към техните начални страници или вътрешни страници или подраздели, ако тези програми са част от единния национален уебпортал (пример 3);
- актуална информация за изпълнението на програмата (или програмите) (пример 4).

Държавите членки преценяват дали единният национален уебпортал да включва официалните страници на програмите или за програмите да бъдат създадат отделни специализирани уебсайтове. В идеалния случай порталът следва да предоставя достъп до списъка на операциите по програмите.

В идеалния случай единният национален уебпортал започва да функционира веднага след началото на програмния период.

Пример 1 — Объяснение на политиката

Единен национален портал на Франция, 2014—2020 г.



Пример 2 — Демонстриране на постиженията

Единен национален портал на Словения, 2014—2020 г.

Color theme | Cohesion by 2013 | SLOVENŠČINA

In focus | Cohesion by 2020 | List of projects | Post-2020 | Blog

HOME / COHESION BY 2020 / SUCCESS STORIES OF 2014-2020

Success stories of 2014-2020

Cohesion by 2020 | Key documents | Implementation | Success stories of 2014-2020

Hundreds of projects throughout Slovenia have received cohesion policy support in the programming period 2014-2020 and countless success stories have been created thanks to EU funding. This page has been created for you to have a look at some of the projects that were successfully implemented. The projects were either nominated by our readers or featured in our annual campaign EU Project, My Project. These projects make our everyday better and more beautiful and make the benefits of EU funding more visible. You can nominate successful EU-funded projects yourselves or browse through a list of all co-financed projects compiled on our website.

EU project, My project campaigns

- 2015
- 2016
- 2017
- 2018

Show all | Select sector | Select region

On-the-job-training

Fair Employment

Include and Activate!

Multigenerational centres

Единен национален портал на Полша

European Funds Portal

About the Funds | Information Points | Search | Programme Websites

Learn more about European Funds

Discover how the Funds work | Look through the documents | Locate the Information Point | Search through the projects

Press to roll down

Equipment and modernisation of the integrated science and research laboratories of the Excellence Centre BIOANIREP

EU grant value: 107 685 562.41 PLN

View the project on the EU grants map

Activities results: **17 052** enterprises supported | **4 001** product innovations | **3 015** premises adapted to the needs of persons with disabilities

Locate the Information Point

Forum of Cities and Regions | Contact us | Publications | Videos

Home Page | Polish Website | Privacy Policy

Пример 3 — Осигуряване на достъп до програмите

Единен национален портал на Белгия, 2014—2020 г.

EUROPE Belgium

Welcome to the Belgian Joint Portal of the European Structural and Investment Funds.

Discover the list of projects

Wallonia-Brussels

German Speaking Community

Brussels-Capital Region

Wallonia

Flanders

Brussels-Capital Region

Flanders

Other operational programs in Belgium

READ MORE

READ MORE

READ MORE

READ MORE

READ MORE

READ MORE

READ MORE

READ MORE

Wallonia

ERDF

Wallonia 2020-EU - The Walloon Strategy for smart, sustainable and inclusive growth in partnership with the European Union

2014BE16RFOP003

READ MORE

Flanders

ESF

Operational programme 2014-2020 under the « investment for growth and jobs » objective

2014BE05SFOP002

READ MORE

Brussels-Capital

ERDF

Operational Program under the « In and Jobs » object

2014BE16RFOP00

READ MORE

Единен национален портал на Чехия, 2014—2020 г.

DataceEU.cz

Enter the term you want to search

Log in Czech

How EU funds help

How to obtain a subsidy

EU funds in the Czech Republic

Statistics and Analysis

Contacts

EU funds in the Czech Republic - Programming period 2014-2020

Programming period 2014-2020

For the programming period 2014-2020 the sum of nearly 24 billion euros was allocated from the European Structural and Investment (ESI) Funds for the Czech Republic. The Czech Republic draws the finances through ten thematic programmes. More resources are available to it in European Territorial Cooperation programmes.

It is the intention of the European Union to ensure that the ESI funds contribute as much as possible to the implementation of the concept Europe 2020 - A Strategy for Smart, Sustainable and Inclusive Growth. With regard to this strategy the Partnership Agreement defined national development priorities for the programming period 2014-2020. The priorities are achieved thanks to individual programmes, which enable drawing finances from the ESI funds. They can be divided into thematic programmes, focused on specific areas, and European Territorial Cooperation programmes, the absorption of which requires cooperation across the borders of a single Member State.

Thematic operational programmes

Operational Programme Enterprise and Innovation for Competitiveness	Operational Programme Research, Development and Education	Operational Programme Employment
Operational Programme Transport	Operational Programme Environment	Integrated Regional Operational Programme
Operational Programme Prague - the Growth Pole of the Czech Republic	Operational Programme Technical Assistance	Operational Programme Fisheries
Rural Development Programme	European Territorial Cooperation Programmes	

Пример 4 – Актуално състояние на изпълнението


Единен национален портал на Италия, 2014—2020 г.

OPENCOESIONE
Towards better use of development resources. Find out, follow, press forward.

HOME
PROJECTS
PROGRAMMES
ENTITIES
PROGRAMMING
RESOURCES AND INSTRUMENTS
OTHER CONTENTS

The 30th Summer Universiade begins today in Naples, Italy. A new data card with OpenCoesione projects related to the refurbishment, extraordinary maintenance and other projects concerning the area's sports facilities (arenas, stadiums, swimming pools, gymnasiums, and more) that will be hosting competitions for the event is online.

[Read the Data Card.](#)



FINANCING OPPORTUNITIES 2014-2020

Go here to find and download funding opportunities for potential beneficiaries for the execution of investment projects financed by 2014-2020 cohesion policy resources.


Open: 241 (€ 4.7 billion)
 Expiring in next 7 days: 0 (€ 0)

2014-2020 programming period ▾
GO TO LIST OF PROJECTS

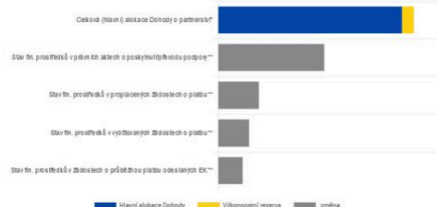
Funding monitored (including leveraged public resources)	Payments monitored (including leveraged public resources)	Projects monitored
€ 49.0 billion	€ 10.8 billion	296,924
<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="text-align: center;"> ✓ Completed projects 5% </div> <div style="text-align: center;"> 👉 Settled projects 1% </div> <div style="text-align: center;"> 🔄 Open projects 80% </div> <div style="text-align: center;"> ⊖ Not started projects 13% </div> <div style="text-align: center;"> ⊕ Undetermined 0% </div> </div>		

Data in euro Updated on 28/02/2019, 2017-13 UE Programmes data [under review](#) and 2014-20 UE Programmes [progressive loading](#)

Единен национален портал на Чехия, 2014—2020 г.



DotaceEU.cz
European Funds Portal
in the Czech Republic

Log in 

How EU funds help
 How to obtain a subsidy
 EU funds in the Czech Republic
 Statistics and Analysis
 Contacts

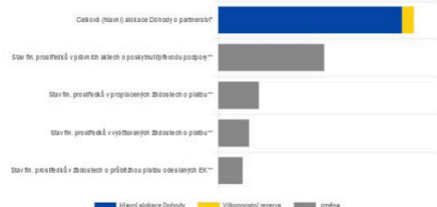
Statistics and Analysis > Absorption in the period 2014-2020

Absorption in the period 2014-2020

In the current programming period the Czech Republic has at its disposal nearly 24 billion euros. The current progress of the absorption can be thanks to summarized information as well as the depiction of the month-on-month progress. For illustrative purposes the data have been projected into charts and tables. The attached files also contain summarized monthly information and quarterly reports on the ESI Funds implementation in the CR.

Monthly summary of the ESI Funds implementation in the CR in the period 2014-2020 (bln CZK)

k 30. 6. 2018



The enclosed chart shows the balance of the drawing in all of the programmes against the total volume of finances available to the CR during the period 2014-2020.

More information is available in the Czech

3.2 Как държавите членки следва да осигурят видимост на операциите от стратегическо значение?

Операциите от стратегическо значение са проекти, които имат решаващ принос за постигането на целите на дадена програма. Те са предназначени да бъдат най-представителните проекти на програмата, възплъщаващи самите ѝ цели.

Провежданите от държавите членки комуникационни дейности, които могат най-добре да изтъкнат тази роля, включват:

- специални кампании или миникампании, посветени на проекта(ите);
- организиране на прояви по откриването на проекта;
- насърчаване на широко медийно отразяване на проектите, особено когато те достигнат определено равнище на готовност (пресконференция, съобщение за медиите, покана към журналисти да посетят проекта, друга медийна проява);
- разпространение на информация за проектите чрез единния портал/уебсайта на програмите (например специален раздел на единния портал);
- изготвяне на рекламни материали (например брошури) — също и за ползване от Комисията.

Най-добре е тези действия да се осъществяват в тясно сътрудничество със съответния управляващ орган и бенефициера, тъй като общите и координирани усилия ще дадат по-висока добавена стойност от разпокъсаните действия.

4. НАЦИОНАЛЕН КООРДИНАТОР ЗА КОМУНИКАЦИЯ И ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА ЗА КОМУНИКАЦИЯ

Член 48

1. Всяка държава членка определя координатор за комуникация за дейностите за осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация във връзка с подкрепата от фондовете, включително за програмите по цел „Европейско териториално сътрудничество (Interreg)“, в случаите, когато държавата членка е домакин на управляващия орган. Координаторът за комуникация може да бъде назначен на равнището на звеното съгласно член 71, параграф 6, и координира мерките за комуникация и видимост между програмите.

Координаторът за комуникация привлича в дейностите за осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация следните субекти:

а) представителствата на Европейската комисия и информационните бюра на Европейския парламент в държавите членки, както и информационните центрове Europe Direct и други имащи отношение мрежи, образователни и научноизследователски организации;

б) други имащи отношение партньори, посочени в член 8, параграф 1.

2. Всеки управляващ орган определя за всяка програма длъжностно лице за комуникация. Едно длъжностно лице за комуникация за програмата може да отговаря за повече от една програма.

3. Комисията поддържа мрежа, включваща координаторите за комуникация, длъжностните лица за комуникация и представителите на Комисията, в рамките на която се обмена информация относно дейностите за осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация.

С новия регламент се насърчава по-голямо хармонизиране на мерките за осигуряване на видимост във всички области чрез засилена национална координация и по-активно сътрудничество между всички заинтересовани страни.

4.1 Каква е ролята на националния координатор за комуникация и длъжностните лица за комуникация?

Основанието за определянето на национален координатор за комуникация, отговарящ за всички фондове, в допълнение към длъжностните лица за комуникация за всеки фонд поотделно, е да се осигури по-солидна координация на национално равнище между всички програми, включително INTERREG.

С регламента националният координатор за комуникация е натоварен със задължението да осигурява по-добро хармонизиране и интегриране на комуникационните мерки по програмите. Тази задача може да бъде изпълнена най-добре, наред с другото, чрез приемането на общи визуални материали, лозунги и послания. В същото време предлагаме да се остави достатъчно свобода на преценка по отделните програми за разработване и осъществяване на действия въз основа на специфичните им комуникационни нужди.

За да се осигури ефективна координация, е важно да се създаде национална мрежа, включваща длъжностни лица за комуникация за всички програми (включително, когато е възможно, програмите за развитие на селските райони). Чрез мрежата се предоставя платформа за обмен на ноу-хау и разработване на общи подходи. Срещите на мрежата следва да се провеждат редовно, поне два пъти годишно. Националният координатор може да покани и представители на органите, посочени в член 48, параграф 1, букви а) и б), като например представителствата на ЕК и ЕП или на информационните центрове Europe Direct, да участват редовно или епизодично в заседанията на националната мрежа. В идеалния случай координаторът за комуникация и длъжностните лица за комуникация за програмите ще бъдат щатни длъжности на пълно работно време, заемани от хора с доказан опит в областта на разгласяването на политиката на сближаване.

Когато организационната структура позволява това, националните координатори за комуникация биха могли да изпълняват функцията на говорители за фондовете на ЕС за съответната държава.

ВАЖНО: От полза за прилагането на съгласувана рамка за комуникация за фондовете би било навременното определяне на координатора за комуникация, а именно веднага след началото на програмния период. По същия начин на управляващите органи се препоръчва да определят длъжностно лице за комуникация веднага след приемането на програмата. Предлагаме Комисията да бъде своевременно уведомена за назначението, за да се улесни обменът.

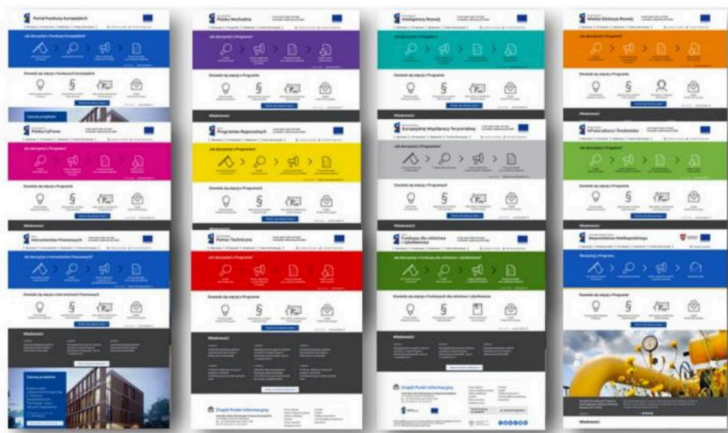
ПРИМЕРИ ЗА ОБЩИ ЕЛЕМЕНТИ НА ПРОГРАМИТЕ, СВЪРЗАНИ С КОМУНИКАЦИИТЕ

Франция — „L'Europe s'engage en...“

In the period 2014-2020 France adopted a single logo and claim (“L'Europe s'engage en...”) for all ESIF programmes across the country with the possibility to customise it by fund and Region.



През периода 2014—2020 г. Полша прие общ модел, визуални материали и структура за уебсайтовете на програмите.



4.2. Как координаторът за комуникация привлича за участие субектите, посочени в член 48? Какви други заинтересовани страни следва да бъдат привлечени?

Националните органи и органите по програмите не следва да осъществяват комуникационните дейности сами. Сътрудничеството с широк кръг от субекти е решаващо за разширяване на обсега на информационните дейности и въздействието на комуникационните усилия. Координаторите за комуникация са тези, които трябва да определят най-ефективния начин за връзка с тези субекти въз основа на специфичните особености на националната система и/или съществуващите практики. Важно е естеството на участието им да се уточни в комуникационните стратегии/планове. Също толкова важно е за участие да се привлекат, когато е възможно, субектите, описани в член 8, параграф 1, тъй като те могат да играят съществена роля като разпространители на информация. В идеалния случай следва да се провеждат редовни срещи с представители на тези субекти.

4.3 Как ще работи мрежата на ЕС на длъжностните лица за комуникация?

Въз основа на опита от предишни периоди мрежата ще предостави платформа за обмен на информация и обсъждане на общи предизвикателства. За първи път тя ще покрива всички фондове, обхванати от Регламента за общоприложимите разпоредби.

5. ОТГОВОРНОСТИ НА УПРАВЛЯВАЩИТЕ ОРГАНИ

Член 49

1. *Управляващият орган гарантира, че в срок от 6 месеца от решението за одобряване на програмата е налице уебсайт с информация за програмите, за които органът отговаря, включваща целите, дейностите, наличните възможности за финансиране и постиженията на програмата.*

2. *Управляващият орган гарантира публикуването на уебсайта, посочен в параграф 1, или на единния уебпортал, посочен в член 46, буква б), на график на планираните покани за представяне на предложения, който се актуализира поне три пъти годишно и съдържа следните индикативни данни:*

- а) географски район, обхванат от поканата за предложения;*
- б) съответна цел на политиката или специфична цел;*
- в) видове допустими заявители;*
- г) общ размер на подкрепата по поканата;*
- д) начална и крайна дата на поканата.*

3. *Управляващият орган предоставя на уебсайта публичен достъп до списъка на операциите, избрани за предоставяне на подкрепа от фондовете, на поне един от официалните езици на институциите на Съюза, като актуализира този списък поне веднъж на 4 месеца. Всяка операция получава уникален код. Списъкът съдържа следните данни:*

- а) за юридически лица — име на бенефициера, а при възлагане на обществени поръчки — име на изпълнителя;*
- б) когато бенефициерът е физическо лице — име и фамилно име;*
- в) за операции по ЕФМДРА, свързани с риболовни кораби, идентификационния номер на кораба в регистъра на риболовния флот на Съюза съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/218 на Комисията (47);*
- г) наименование на операцията;*
- д) цел на операцията и очаквани или действителни постижения;*
- е) начална дата на операцията;*
- ж) очаквана или действителна дата на приключване на операцията;*
- з) обща стойност на операцията;*
- и) съответен фонд;*
- й) съответна специфична цел;*
- к) ставка на съфинансиране от Съюза;*
- л) показател за местоположението или геолокация на съответната операция и държава;*
- м) за мобилни операции или за операции, обхващащи няколко местоположения — мястото, където бенефициерът е регистриран като юридическо лице, или региона от ниво 2 по NUTS, когато бенефициерът е физическо лице;*

н) вид на интервенцията за тази операция в съответствие с член 73, параграф 2, буква ж).

Данните, посочени в първа алинея, букви б) и в), се премахват две години след датата на първоначалното им публикуване на уебсайта.

4. Данните, посочени в параграфи 2 и 3 от настоящия член, се публикуват на уебсайта, посочен в параграф 1, или на единния уебпортал, посочен в член 46, буква б) от настоящия регламент, в отворени, машинночетими формати, както е предвидено в член 5, параграф 1 от Директива (ЕС) 2019/1024 на Европейския парламент и на Съвета (48), което позволява данните да бъдат сортирани, търсени, извлечени, сравнявани и повторно използвани.

5. Преди публикуването в съответствие с настоящия член управляващият орган информира бенефициерите, че данните ще бъдат направени достъпни за обществеността.

6. Управляващият орган гарантира, че материалите за осигуряване на комуникация и видимост, включително на ниво бенефициери, се предоставят при поискване на институциите, органите, службите и агенциите на Съюза, и че на Съюза се предоставя безвъзмезден, неизключителен и неотменим лиценз за използването на тези материали и всички вече съществуващи права, свързани с тях, съгласно приложение IX. Това не може да налага значителни допълнителни разходи и значителна административна тежест за бенефициерите или за управляващия орган.

С регламента се засилват отговорностите на управляващите органи по отношение на прозрачността и видимостта. В същото време правните изисквания се опростяват и стават по-малко обременяващи.

5.1 Как следва да изглежда уебстраницата/уебсайтът на дадена програма?

Уебстраницата/уебсайтът на програмата е основният източник на информация за потенциалните бенефициери и гражданите. В съответствие с регламента уебсайтът е достъпен онлайн най-късно до шест месеца след приемането на програмата, но с оглед на прозрачността колкото по-рано бъде създаден и започне да функционира, толкова по-добре.

Важно е да се гарантира, че дизайнът на уебсайта позволява лесно ориентиране. За това няма единна формула. Все пак има няколко основни критерия, които могат да бъдат взети предвид:

- осигуряване на опростено ориентиране чрез рационализирано съдържание, тематична йерархия и ефективен дизайн;
- стремежът е уебсайтовете да отговарят на **критериите за достъпност Консорциума на световната мрежа (W3C)**;

- на страниците следва да бъдат показвани точни и лесно разпознаваеми заглавия (и икони!) за ориентир; посетителите следва да имат обща представа какво могат да намерят на дадена страница, още преди да щракнат върху някоя връзка;
- оптимизация за мобилни устройства.

5.2 Каква информация следва да съдържа уебсайтът на програмата?

В съответствие с регламента началната страница осигурява лесен и пряк достъп до следното:

- раздел, в който накратко се излага основната информация за програмата: цели и приоритети, географски и/или тематичен обхват, обща отпусната сума (пример 1);
- покана за представяне на проекти (пример 2);
- раздел, съдържащ резултатите, в който се представят данни и примери за проекти (пример 3);

Важна информация, която също трябва да бъде предоставена на уебстраницата, е следната:

- данни за контакт с управляващия орган;
- документи по програмата;
- списък на операциите.

Освен това на началната страница следва:

- да са поставени на видно място логото на ЕС и текстът относно финансирането или съфинансирането в съответствие с техническите стандарти, определени в регламента. Това може да бъде постигнато чрез поставяне на елементите в частта за преглед на цифровото устройство, без да е необходимо потребителят да превърта надолу по страницата;
- бутоните за споделяне и следване в социалните медии на програмите да са поставени на подобаващо видимо място;
- да е налице функция за търсене и/или лесно ориентиране в менюто („карта на сайта“).

Пример 1 — Предоставяне на обща информация за програмата

Уебсайт на програмата Interreg Central Europe за периода 2014—2020 г.

PRIORITY

INNOVATION

We make CENTRAL EUROPE more innovative and competitive by addressing socio-economic challenges and needs related to smart growth.

Discover **INNOVATION**

PRIORITY

LOW CARBON

We reduce the carbon footprint in CENTRAL EUROPE by increasing the use of renewable energies and improving energy efficiency.

Discover **LOW CARBON**

PRIORITY

NATURE & CULTURE

We value the environment and culture in CENTRAL EUROPE by protecting and sustainably using natural and cultural heritage and resources.

Discover **CULTURE & ENVIRONMENT**

PRIORITY

TRANSPORT

We better connect CENTRAL EUROPE by reducing gaps between peripheral, less accessible regions and well-connected centres.

Discover **TRANSPORT**

PROGRAMME IN NUMBERS

€ **246** MILLION ERDF

9 PROGRAMME COUNTRIES

4 THEMATIC PRIORITIES

10 SPECIFIC OBJECTIVES

Пример 2 — Покани за представяне на проекти

ОП Norte за 2020 г. — покани за представяне на проекти

NORTE2020
PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DO NORTE

ENG

UNIAO EUROPEIA
Fundo Europeu
Estruturas e Infraestruturas

PROGRAMA CONCURSOS DOCUMENTOS REGULAMENTAÇÃO E NORMAS APOIO AO UTILIZADOR REGRAS DE COMUNICAÇÃO

ÚLTIMAS ATUALIZAÇÕES

- 02-08-2019
Concursos abertos
[ler >](#)
- 05-08-2019
Normas e Orientações
[ler >](#)
- 29-07-2019
Regulamentação Comunitária
[ler >](#)
- 29-07-2019
Regulamentação Nacional
[ler >](#)

Balcão 2020

O seu ponto de acesso para apresentação de candidaturas

CONCURSOS | CONCURSOS ABERTOS

FILTRO

Data de início:

Código de Aviso:

Designação do Concurso:

APLICAR

LISTAGEM DE AVISOS POR CATEGORIAS

- COMPETITIVIDADE E INTERNACIONALIZAÇÃO (06 AVISOS)
- INCLUSÃO SOCIAL E EMPREGO (5 AVISOS)
- CAPITAL HUMANO (3 AVISOS)
- SUSTENTABILIDADE E EFICIÊNCIA NO USO DE RECURSOS (0 AVISOS)
- ESTRATÉGIAS E INTERVENÇÕES TRANSVERSAIS (2 AVISOS)
- ESTRATÉGIAS DE EFICIÊNCIA COLETIVA PROVIDER - PROJETOS ÂNCORA - 2º Aviso 2018

Data de início: 29/11/2018
Data de encerramento: 30/09/2019

AVISO N° NORTE-28-2018-37

[Alteração ao Aviso \(14/02/2019\)](#)

[Alteração ao Aviso \(31/05/2019\)](#)

[Anexos](#)

ОП Calabria за периода 2014—2020 г. — покани за представяне на проекти

The screenshot shows the 'Bandi' (Tenders) section of the Calabria Europa website. It features a search bar, filters for 'Stato' (All) and 'Ordina' (Modified recently), and a grid of six project cards. Each card includes the project title, a brief description, the last update date, and a 'PUBBLICAZIONE' button with a representative image.

Project Title	Description	Last Update
Garanzia Giovani Tirocini	Al lavoro per una Calabria al lavoro	02-08-2019
LIVING LAB	Soluzioni innovative per problemi di rilevanza sociale	02-08-2019
Realizzazione indagine demoscopica multiscopo	Avviso esplorativa	02-08-2019
Bando Master Universitari - Annualità 2019-20-21	Una Calabria sempre in crescita	01-08-2019
Bando voucher percorsi di Alta Formazione professionalizzante inclusi nel catalogo regionale	Una Calabria sempre in crescita	01-08-2019
Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019	Una Calabria sempre in crescita	23-07-2019

Пример 3 — Оповестяване на резултати

ОП Podkarpackie Voivodeship за периода 2014—2020 г.

The banner features a modern building with a wooden lattice facade. Text on the left includes the center's name, contact information (PLN 114 447 390 33), and a 'Go to the grant map' button. Navigation arrows are visible at the bottom.

MESSAGES

For yourself, loved ones, everyone!

12-06-2019

[read more](#)

Invitation to public consultation on the draft Assumptions for the Partnership Agreement for 2021-2027

31-07-2019

[read more](#)

Training for Beneficiaries of Measure 1.4.1. Direct grants, project type: SME development

31-07-2019

[read more](#)

2513 SIGNED CONTRACTS	PLN 9238 million VALUE OF SIGNED CONTRACTS	PLN 6394 million THE VALUE OF CO-FINANCING FROM THE EU
PLN 3927 million BENEFICIARIES WERE PAID	190 ORGANIZED TRAINING	12605 TRAINING PARTICIPANTS

5.3 Как управляващите органи могат най-добре да изпълняват изискването за предварително публикуване на информация за планираните покани?

Основанието за това изискване е да се повиши прозрачността на исканията за финансиране, по-специално за да се даде възможност за по-широко, своевременно и информирано участие на потенциалните бенефициери.

Управляващите органи биха могли да публикуват графика на планираните покани в специален раздел на уебсайта, който да се намира на видно място на началната страница (например акцент/прозорец/раздел на началната страница, където са изброени предстоящите покани с връзка, върху която може да се щракне, за да се получи повече информация).

Управляващите органи следва да се стремят да представят тази информация на ясен и достъпен език.

Съгласно регламента в графика на планираните покани, който следва да се актуализира най-малко три пъти годишно, следва да се предоставя следната ориентируваща информация за всяка предстояща покана:

- географски район, обхванат от поканата за предложения;
- съответна цел на политиката или специфична цел;
- видове допустими заявители;
- общ размер на подкрепата по поканата;
- начална и крайна дата на поканата.

Друга полезна информация е свързана с видовете финансирани проекти, допустимите разходи и процедурите за кандидатстване.

Пример: Обявяване на покани за представяне на проекти редства от Министерството на вътрешните работи на Финландия

- **6 месеца преди това:** новина с основна информация за поканата (+ публикуване на уебсайта);
- **2-3 месеца преди това:** новина с по-конкретна информация;
- **1 месец преди това:** новина относно възможността за съдействие по телефона („call clinics“ — 45 минутен личен разговор със заявителя с въпроси относно заявлението в последния момент и т.н.);
- **в деня на откриване на процедурата по поканата за представяне на предложения:** публикуват се съобщение за медиите, новина на нашия уебсайт и на уебсайта на министерството, обява в най-големите вестници;

- в края на процедурата по поканата за представяне на предложения: новина за получените заявления + списък на заявленията, изпратен по електронна поща на мониторинговите комитети;
- когато решенията за финансиране са готови: съобщение за медиите за финансираните проекти с връзка към актуализираните списъци на проектите на уебсайта, изпратени по електронна поща на мониторинговите комитети.

Пример: Работни програми по „Хоризонт 2020“ (портал на участниците от ЕС)

The screenshot displays the Horizon 2020 Framework Programme (H2020) portal. At the top, there are navigation tabs: SEARCH FUNDING & TENDERS, HOW TO PARTICIPATE, PROJECTS & RESULTS, WORK AS PARTNER, and SUPPORT. Below the header, a red banner indicates the current funding period: "From Monday 16.09 until Tuesday 17.09 included". A search bar is present with the text "Horizon 2020 Framework Programme (H2020)".

The main content area is titled "Funding and tenders" and shows "740 results". It includes a "Download" icon and a note: "Download of funding and tender opportunities for your calendar or subscribe to the RSS feed (url below)". Below this, there are three funding opportunities listed:

- First European advanced manufacturing assistance and training for SMEs H2020-09-2020**
Types of action: Contribution and support action; Programme: Horizon 2020
Opening date: 04 August 2020
Deadline date: 07 October 2020 17:00:00 (GMT+02:00)
- Physics Innovation Hubs DT-CT-04-2020**
Types of action: Innovation action; Programme: Horizon 2020
Opening date: 04 November 2019
Deadline date: 02 July 2020 17:00:00 (GMT+02:00)
- Boost retail economics through cross-sector digital service platforms DT-ICT-01-2020**
Types of action: Innovation action; Programme: Horizon 2020

On the left side, there are several filter sections: "Filter by submission status" (with options for INVITATIONS, OPEN, CLOSED), "Filter by programme (only for grants)" (with a dropdown menu), "Filter by programme part" (with a dropdown menu), "Filter by focus area" (with a dropdown menu), and "Filter by cross-cutting priority" (with a dropdown menu).

This is a duplicate of the screenshot above, showing the same Horizon 2020 Framework Programme (H2020) portal interface with the same funding and tender results and filter options.

Пример — предварително публикуване на информация за планирани покани

Уебстраница на ОП Calabria за периода 2014—2020 г. (резюме на предстояща покана)

The screenshot shows the website for Calabria Europa, which is the portal for regional and community funds. The main navigation bar includes links for HOME, DIPARTIMENTO, POR, 53 BANDI, BENEFICIARI, PARTENARIATO, COMUNICAZIONE, ASOC, and CONTATTI. The main content area features a large banner for the 'Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III Edizione' with an illustration of children and a teacher. Below the banner, the text reads: 'Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019', 'Asse: 12 / Azione: 10.1.1 / Fondo: FSE / Stato del bando: [grainformazione](#)'. There are three sub-sections: 'Una Calabria sempre in crescita' with a menu (Sintesi, Allegati, Contatti, Cronologia), 'Obiettivi' (The Region of Calabria intends to promote the realization of integrated extracurricular projects for primary and secondary schools), and 'Beneficiari' (The institutions are primary and secondary schools in the region). On the right side, there is a sidebar titled 'Altri bandi' (Other calls) listing various other calls for proposals with their dates and titles.

5.4 Как следва да бъде съставен списъкът на операциите?

Списъкът на операциите следва да е леснодостъпен от началната страница. Той следва да се предоставя в машинночитим формат (CSV, XLS) и да се актуализира на всеки четири месеца. Заглавията следва да бъдат в същия ред, който е посочен в регламента, и ако е възможно, да са на разположение на английски или френски език.

6. ОТГОВОРНОСТИ НА БЕНЕФИЦИЕРИТЕ

Член 50

1. Бенефициерите и субектите, изпълняващи финансови инструменти, обявяват подкрепата от фондовете за операцията, включително използвани повторно ресурси в съответствие с член 62, като:

а) включват на официалния уебсайт на бенефициера, ако има такъв, и на сайтове в социални медии кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепата, в което се посочват нейните цели и резултатите от нея и се открояват финансовата подкрепа от Съюза;

б) включват по видим начин текст, подчертаващ подкрепата от Съюза, в документите и комуникационните материали, свързани с изпълнението на операцията и предназначени за обществеността или за участниците;

в) поставят устойчиви табели или табла, ясно видими за обществеността, на които се откроява емблемата на Съюза в съответствие с техническите характеристики, посочени в приложение IX, веднага щом започне физическото изпълнение на операциите, включващи физически инвестиции, или инсталирането на закупеното оборудване, в следните случаи:

i) операциите, получаващи подкрепа от ЕФРР и Кохезионния фонд, с общ размер на разходите над 500 000 EUR;

ii) операциите, получаващи подкрепа от ЕСФ+, ФСП, ЕФМДРА, ФУМИ, ФВС или ИУГВП, с общ размер на разходите над 100 000 EUR;

г) за операции, които не попадат в обхвата на буква в), поставят на място, ясно видимо за обществеността, поне един хартиен плакат с минимален размер А3 или еквивалентен електронен екран с информация за операцията, подчертаващ подкрепата от фондовете; когато бенефициерът е физическо лице, той осигурява, доколкото е възможно, наличието на подходяща информация, подчертаваща подкрепата от фондовете, на видимо за обществеността място или чрез електронен екран;

д) за операции от стратегическо значение и операции с общ размер на разходите над 10 000 000 EUR — организират според случая комуникационна проява или дейност и привличат едновременно за

участие Комисията и отговорния управляващ орган.

Когато бенефициер по ЕСФ+ е физическо лице или операциите получават подкрепа по специфичната цел, определена в член 4, параграф 1, буква м) от Регламента за ЕСФ+, изискването по буква з) от първата алинея не се прилага.

Чрез дерогация от първа алинея, букви в) и г), за операциите, получаващи подкрепа от ФУМИ, ФВС и ИУГВП, в документа, определящ условията за подкрепата, могат да се предвидят конкретни изисквания за афиширане на информация за обществеността относно подкрепата от фондовете, когато това е обосновано от съображения, свързани със сигурността и обществения ред, в съответствие с член 69, параграф 5.

2. По отношение на фондовете за малки проекти бенефициерът спазва изискванията, предвидени в член 36, параграф 5 от Регламента за Interreg.

За финансовите инструменти бенефициерът гарантира въз основа на договорните условия, че крайните получатели изпълняват изискванията, посочени в параграф 1, буква в).

3. Когато бенефициерът не изпълнява задълженията си по член 47 или параграфи 1 и 2 от настоящия член и не са предприети корективни действия, управляващият орган прилага мерки, отчитайки принципа на пропорционалност, като анулира до 3 % от подкрепата от фондовете за съответната операция.

Изискванията към бенефициерите за оповестяване също са опростени и хармонизирани по отношение на всички фондове.

Управляващите органи са разработили широк набор от насоки и инструменти за подкрепа, предназначени за бенефициерите, за да популяризират успешно своите проекти и финансирането от ЕС. Съгласно принципа на споделеното управление те са в най-добра позиция да насочват и подпомагат бенефициерите в техните комуникационни дейности.

По-долу са дадени няколко практически предложения, основани предимно на въпроси и обратна връзка от мрежата INFORM.

6.1 Как бенефициерът може да обявява подкрепата от ЕС в социалните медии?

Подкрепата от ЕС може да бъде указана на видно място в описанието на профила на бенефициера в социалните медии. Информацията, посочена в член 50, параграф 1, буква а) от Регламента за общоприложимите разпоредби, може да бъде предоставена в биографията/описанието на профила, за да бъде винаги видима. Публикациите, използвани за предоставяне на редовни актуализации на информацията за дейностите и резултатите, могат да съдържат и лични истории на реални крайни ползватели на проекта.

The image shows a screenshot of the Twitter profile for SHERPA Project (@SherpaMED). The profile bio reads: "@MEDProgramme project for a 'Shared knowledge for Energy Renovation in buildings by Public Administrations' (SHERPA) Testing and capitalising activities". It shows 394 following and 495 followers. A pinned tweet from July 4 says "Good news 🙌 our 5th Newsletter is out!". The right sidebar shows "You might like" with accounts like @Consumeless12, @InterregMedRE, and @maestrale_MED, and "Trends for you" with topics like #bruxelles, #beringen, and brexit.

6.2 Колко време остават изложени таблото или табелата?

Постоянните табла или табели трябва да бъдат поставени на площадката на операцията, веднага щом тя започне да се осъществява, както е посочено в член 50, параграф 1, букви в) и г) от Регламента за общоприложимите разпоредби. Управляващите органи могат да подпомогнат бенефициерите при избора на най-подходящия формат, като им предоставят достатъчно гъвкавост по отношение на размерите и материалите, които да бъдат използвани.

Табелите и таблата остават на място за постоянно.

Често срещан проблем е изпълнението на задължението за трайни информационни материали при строги правила за реконструкция на обекти с историческо значение. Опростеният и адаптивен образец без ограничения по отношение на материалите и с минимални ограничения по отношение на размерите помага на бенефициерите и намалява необходимостта от индивидуални консултации.

6.3 Какви са допълнителните задължения при проектите от стратегическо значение?

Следва да се организира най-малко една проява или дейност, по време на които подкрепата от ЕС да бъде отразена по подобаващо видим начин. Ако се организира само една такава проява или дейност, в идеалния случай това следва да бъде откриването на проекта. Управляващият орган и Комисията следва да бъдат уведомени своевременно, например поне три месеца предварително, за да им се даде възможност да присъстват на проявата. Проявата или дейността следва да бъдат достъпни за медиите, а евентуалните крайни потребители следва да бъдат поканени да разгледат за първи път новите постижения. Освен това подобни дейности могат да включват ден на отворените врати по време на изпълнението на проекта.

6.4 Как държавите членки определят ставката на финансовата корекция?

Държавите членки сами решават какъв е най-подходящият и ефективен начин за прилагане на тази разпоредба. Определянето на финансовата корекция трябва да бъде пропорционално на мащаба на проекта и значимостта на открития недостатък.

6.5 Каква е обосновката за новите разпоредби относно оповестяването за финансовите инструменти?

Делът на финансирането за сближаване, предоставяно по линия на финансови инструменти (ФИ), непрекъснато нарастваше през последните програмни периоди. С регламента за периода 2021—2027 г. се въвеждат опростени разпоредби, целящи използването на ФИ да се разшири още повече. По този начин се укрепват разпоредбите относно осигуряването на видимост, приложими към финансовите инструменти. Органите, прилагащи финансови инструменти, имат правно задължение да оповестяват подкрепата от фондовете. От крайните получатели се изисква също така да спазват същите изисквания за оповестяване, които се прилагат към бенефициерите на безвъзмездни средства. С оглед на това е важно управляващите органи да обърнат специално внимание и на видимостта на финансовите инструменти. Това ще се постигне най-успешно чрез въвеждане на ad hoc комуникационни мерки, като се използват специални послания, насочени към потенциалните бенефициери на тези инструменти. Също така резултатите от ФИ следва да бъдат разгласявани по-активно. Управляващите органи следва да насърчават изпълнителните органи да активизират усилията си в областта на комуникацията, като при необходимост ги подкрепят. От съществено значение е да се вземе предвид, че ФИ изискват специфичен подход към оповестяването на безвъзмездните средства.

7. ПРОВЕЖДАНЕ НА ДИАЛОГ С ГРАЖДАНИТЕ

Осъществяването на постоянен диалог е от съществено значение за укрепването на европейската идентичност и демокрация и за осигуряването на по-голяма ангажираност с европейския проект. Членовете на Комисията активно се насърчават да участват в диалози с гражданите в целия Съюз.

Диалогът с гражданите ще бъде успешен единствено ако е налице отведен ангажимент. Тези диалози са възможности за представяне на политическата програма на Комисията и, което е по-важно, за изслушване на идеите и очакванията на гражданите.

Инициативите, които имат за цел да се насърчат автентичният дебат с гражданите и тяхното активно участие през целия цикъл на политиката, могат да се превърнат в много мощни инструменти за повишаване на осведомеността относно политиката и за създаване на истинска ангажираност и подкрепа сред хората.

По-долу са дадени няколко примера за инициативи, разработени от Комисията, към които националните и регионалните органи могат да се придържат или да ги възпроизведат и адаптират към ситуацията на местно равнище.

Училище за отворено сближаване

Инициативата „Училище за отворено сближаване“ (At the School of Open Cohesion — (ASOC) е предизвикателство в областта на образованието и масов онлайн отворен курс, предназначен за ученици от средните училища. Тя насърчава участието на учениците в наблюдението на ефективността на инвестициите в политиката на сближаване на ЕС чрез използване на публични отворени данни. С инициативата също така се цели да се насърчи културата на активно гражданско участие, да се засили отчетността на публичните институции и да се повиши осведомеността сред младите хора относно политиката на сближаване. Свързаното с обучение предизвикателство е съчетано с конкурс: участващите ученици ще създадат комуникационен продукт, за да онагледят резултатите от работата си и ще се състезават със своите връстници на национално и европейско равнище.

[Училище за отворено сближаване](#)

#EUinmyregion

Това е кампания в целия Европейски съюз, чрез която гражданите се насърчават да откриват европейски проекти близо до тях.

[Европа в моя регион/дни на отворените врати за проектите](#)

#EUinmyregion/регионални кампании

Регионите в Европа изграждат партньорства с Комисията с цел провеждане на редица регионални кампании с подчертана местна насоченост — и с усмивка!

[Европа в моя регион/регионални кампании](#)

Наградите REGIOSTARS

От 2008 г. насам Европейската комисия присъжда годишни награди REGIOSTARS за финансирани от ЕС проекти, които демонстрират високи постижения и нови подходи към регионалното развитие. С цел да се вдъхновят други региони и ръководители на проекти в цяла Европа, участващите проекти са в центъра на вниманието на комуникационните дейности на европейско равнище. Наградите REGIOSTARS се присъждат за проекти в пет тематични категории (интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, градско развитие и тема на годината).

[Допълнителна информация за тазгодишния конкурс.](#)

Интелигентни региони

В рамките на кампанията „Интелигентни региони“, в сътрудничество с Euronews, се прави обиколка из Европа, като се посещават градове и селища, в които благодарение на проектите по линия на политиката на сближаване намаляват регионалните различия и се проявяват реални, осезаеми ползи за общностите в ЕС.

[Интелигентни региони](#)

База данни на проектите

Стотици хиляди проекти на територията на ЕС се възползваха от инвестиции чрез програмите за регионална политика на ЕС през годините. Разгледайте нашата база данни, за да откриете някои примери за широката гама проекти, които са получили подкрепа.

[База данни на проектите](#)

Платформа за свободно достъпни данни по линия на европейските структурни и инвестиционни фондове

Платформата за свободно достъпни данни за европейските структурни и инвестиционни фондове (ESIF Open Data Platform) дава възможност на всички граждани да проверяват напредъка по предоставянето на инвестиции на равнището на ЕС по теми, по държави или по фондове. Наборите от данни могат да се визуализират, да се вграждат в други сайтове или да се изтеглят, за да се анализират.

[Платформа за свободно достъпни данни по линия на европейските структурни и инвестиционни фондове](#)

EURegionsWeek

Европейската седмица на регионите и градовете е ежегодна четиридневна проява, по време на която градовете и регионите демонстрират капацитета си да създават растеж и работни места, да прилагат политиката на сближаване на Европейския съюз и да доказват значението на местното и регионалното равнище за доброто европейско управление.

[EURegionsWeek](#)

Примери за успех по ЕФМДРА (EMFAF success stories)

„Примери за успех по линия на Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА)“ е кампания, която представя положителните резултати от финансирането по ЕФМДРА. Целта е да се повиши осведомеността и да се получи подкрепа сред по-широка аудитория от неспециалисти, както и да се насърчат крайбрежните общности, предприемачите и изследователите да разчитат на подкрепа от ЕС за своите проекти.

[Начална страница на уебсайта с информация относно политиката в областта на морското дело и рибарството](#)

#EUinmyregion



ec.europa.eu/info/region



EUinmyregion