

**KOHESIO – LISTE ALE OPERAȚIUNILOR
SET DE INSTRUMENTE**

Introducere

Vizibilitatea, comunicarea și transparența sunt elemente esențiale pentru ca acțiunea Uniunii Europene să devină vizibilă pe teren. În perioada de programare 2021-2027, aceste dispoziții au fost consolidate în cadrul de reglementare, care prezintă un potențial important pentru statele membre.

În ceea ce privește transparența, o cerință esențială este lista operațiunilor. Această dispoziție de reglementare le permite cetățenilor, sectorului privat, societății civile și administrațiilor publice să vadă cum sunt utilizate fondurile europene. În perioada 2014-2020, statele membre au instituit practici inovatoare pentru a valorifica aceste seturi de date. Pe lângă aceste cazuri, cadrul de reglementare al noii perioade de programare a permis Comisiei Europene să își intensifice eforturile de valorificare și reutilizare în continuare a datelor valoroase furnizate în listele operațiunilor. Acest lucru se realizează prin intermediul [Kohesio](#), o platformă de gestionare a cunoștințelor care reutilizează date din 27 de state membre pentru a afișa peste 1,9 milioane de operațiuni din perioada de programare 2014-2020, mai multe operațiuni urmând să fie integrate în perioada 2021-2027.

Cu toate acestea, statele membre și autoritățile de management abordează lista operațiunilor în moduri diferite, ceea ce, prin urmare, afectează modul în care acțiunile UE sunt reprezentate pe teren. Pentru a consolida rolul Kohesio ca sistem unic de date privind proiectele pentru perioada 2021-2027, este esențial să se asigure că toate programele oferă același nivel de transparență, accesibilitate și vizibilitate a operațiunilor lor. În acest scop, documentul de față prezintă un obiectiv comun de standardizare a informațiilor provenind din diferite fonduri, regiuni, programe, în diferite limbi și formate.

Scopul acestui instrument de sprijin este de a oferi statelor membre și autorităților de management o explicație cu privire la obiectivele și metodele de lucru ale Kohesio, de a evidenția legăturile dintre platformă și cerința privind lista operațiunilor și de a sugera bune practici pentru elaborarea listelor operațiunilor. Documentul reprezintă o continuare a discuției și a întrebărilor adresate în cadrul Grupului de experți INFORM EU privind comunicarea.

Declarație de declinare a responsabilității:

Prezentul document a fost elaborat de serviciile Comisiei și nu reprezintă în niciun fel un angajament din partea Comisiei Europene. Numai Curtea de Justiție a Uniunii Europene are competența de a formula interpretări obligatorii ale dreptului Uniunii. Prezentul document urmărește să ofere explicații cu privire la platforma Kohesio și exemple de cerințe privind lista operațiunilor.

1. Lista operațiunilor: un instantaneu al punerii în aplicare

Lista operațiunilor este o cerință de reglementare pentru perioada de programare 2021-2027, prevăzută la articolul 49 alineatele (3), (4) și (5) din Regulamentul privind dispozițiile comune (RDC)¹:

(3) Autoritatea de management publică pe site-ul de internet lista operațiunilor selectate pentru sprijin din fonduri în cel puțin una dintre limbile oficiale ale instituțiilor Uniunii și actualizează lista respectivă cel puțin la fiecare patru luni. Fiecare operațiune are un cod unic. Lista conține următoarele date:

- (a) în cazul persoanelor juridice, denumirea beneficiarului și, în cazul unei achiziții publice, denumirea contractantului;*
- (b) în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;*
- (c) pentru operațiuni FEAMPA în legătură cu o navă de pescuit, numărul de identificare din registrul flotei de pescuit a Uniunii, astfel cum se prevede în Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/218 al Comisiei (47);*
- (d) denumirea operațiunii;*
- (e) scopul operațiunii și realizările preconizate sau efective ale acesteia;*
- (f) data de începere a operațiunii;*
- (g) data preconizată sau efectivă de încheiere a operațiunii;*
- (h) costul total al operațiunii;*
- (i) fondul vizat;*
- (j) obiectivul specific vizat;*
- (k) rata de cofinanțare a Uniunii;*
- (l) indicatorul de localizare sau datele de geolocalizare pentru operațiunea și țara în cauză;*
- (m) pentru operațiuni mobile sau operațiuni care acoperă mai multe locuri, localizarea beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când beneficiarul este o persoană fizică;*
- (n) tipul de intervenție pentru operațiune, în conformitate cu articolul 73 alineatul (2) litera (g).*

Datele menționate la primul paragraf literele (b) și (c) se șterg după doi ani de la data publicării inițiale pe site-ul internet.

(4) Datele menționate la alineatele (2) și (3) de la prezentul articol se publică pe site-ul internet menționat la alineatul (1) sau pe portalul unic de internet menționat la articolul 46 litera (b) din prezentul regulament, în formate deschise și prelucrabile automat, potrivit articolului 5 alineatul (1) din Directiva (UE) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului (48), care permit sortarea, căutarea, extragerea, compararea și reutilizarea datelor.

(5) Înainte de publicarea datelor în conformitate cu prezentul articol, autoritatea de management informează beneficiarii că datele vor fi publicate.

Cu alte cuvinte, lista operațiunilor reprezintă un instantaneu al execuției fondurilor UE într-un anumit program la un moment dat. Aceasta impune autorităților de management obligația de a furniza informații din toate

¹ [Regulamentul \(UE\) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize.](#)

operațiunile finanțate în cadrul unui program, astfel încât cetățenii să poată utiliza o sursă actualizată și accesibilă publicului cu privire la operațiunile din orașul, regiunea, țara lor sau UE.

Câmpuri de date

Tipul de informații care trebuie incluse în listele operațiunilor este menționat la articolul 49 alineatul (3) din RDC. Acesta presupune câmpuri de date care furnizează informații privind operațiunile și programele, beneficiarii și finanțarea. În vederea unei mai bune vizibilități a politicilor UE și a valorificării potențialului platformei Kohesio, autoritățile de management și statele membre sunt încurajate să furnizeze mai multe informații cu privire la proiecte (a se vedea secțiunea 3 pentru detalii).

Disponibilitate largă

Lista operațiunilor este pusă la dispoziția publicului, și anume va fi publicată pe site-ul programului sau pe portalul unic de internet [articolul 49 alineatele (3) și (4)]. Se consideră o bună practică asigurarea unor adrese de internet stabile, care să nu se schimbe atunci când sunt încărcate versiuni diferite ale listelor operațiunilor. În ceea ce privește limba, este necesar ca lista operațiunilor să se publice în cel puțin una dintre limbile oficiale ale Uniunii.

Date actualizate și reale

Furnizarea de informații actualizate este extrem de importantă pentru crearea unor seturi de date fiabile și exacte privind politicile UE. În conformitate cu articolul 49 alineatul (3), acest lucru se realizează prin actualizarea datelor cel puțin la fiecare patru luni. Statele membre și autoritățile de management pot face acest lucru mai des, de exemplu după selectarea și contractarea de noi operațiuni.

Format și reutilizare

Formatul listelor de operațiuni este un element important pentru accesibilitate: acestea se publică în formate deschise și prelucrabile automat, care permit sortarea, căutarea, extragerea, compararea și reutilizarea datelor. În practică, formatele deschise și prelucrabile automat (cum ar fi .csv, .xlsx și altele) oferă date structurate care permit găsirea de noi modalități de utilizare a acestora și crearea de noi servicii sau produse. Acestea devin deosebit de importante în cazul informațiilor din sectorul public², care constituie o rezervă vastă și diversă de resurse.

Informarea beneficiarilor

Autoritatea de management se asigură că beneficiarii cunosc această cerință și îi informează pe că datele vor fi publicate înainte ca publicarea să aibă loc [articolul 49 alineatul (5)].

²După cum se subliniază în [Directiva \(UE\) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 iunie 2019 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public](#).

Cu parametri consolidați și câmpuri de date suplimentare, cadrul de reglementare pentru perioada 2021-2027 pregătește terenul pentru crearea de valoare adăugată pe baza datelor din listele operațiunilor. Acest lucru s-a realizat în principal cu ajutorul Kohesio.

2. Kohesio: o platformă pentru proiectele finanțate de UE

[Kohesio](#) este o platformă de gestionare a cunoștințelor care are ca scop captarea și vizualizarea datelor operaționale din lista operațiunilor, incluzând peste 1,9 milioane de operațiuni din cadrul politicii de coeziune³. Aceasta a fost lansată oficial în martie 2022, după o perioadă în care a funcționat ca proiect-pilot, când Comisia a integrat datele operaționale din perioada 2014-2020, acoperind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE) și Fondul de coeziune (FC). Prima fază a proiectului-pilot Kohesio a inclus operațiuni din șase state membre⁴, care au fost apoi extinse la toate cele 27 de state membre. În iulie 2022, au fost incluse și proiectele Interreg. În prezent, REGIO analizează opțiuni care să permită Kohesio să devină un sistem unic bazat pe proiecte pentru toate fondurile care fac obiectul RDC.

Lider în materie de accesibilitate și transparență

Kohesio urmărește să sporească transparența și accesibilitatea execuției fondurilor UE și să încurajeze reutilizarea datelor existente. Funcționalitățile sale includ o hartă interactivă, un proiect și un modul pentru beneficiari. Modulele permit căutarea inițiativelor finanțate de UE după:

- cuvinte-cheie;
- țară și regiune;
- obiective tematice, de politică și teme generale;
- categorii de proiecte;
- fond;
- program;
- axă prioritară;
- buget total și bugetul UE;
- domeniu de intervenție;
- dată și
- organizații beneficiare.

³După lansarea oficială a Kohesio în martie 2022, platforma a inclus 1 718 033 de operațiuni. Acest număr se extinde în mod constant odată cu integrarea de noi date în Kohesio.

⁴Primele state membre ale căror date au fost incluse în Kohesio sunt Franța, Danemarca, Irlanda, Cehia, Italia și Polonia. Reprezentanții acestor state membre au participat la un seminar tehnic privind Kohesio în 2020 și au oferit feedback valoros pentru dezvoltarea platformei.

Ca atare, platforma permite găsirea de informații și comunicarea la nivel teritorial, făcând politicile UE mai accesibile în pofida diferențelor lingvistice și sporind înțelegerea politicilor cu exemple concrete de operațiuni. Pe lângă aceste obiective, funcționalitățile Kohesio pot sprijini diferite sarcini zilnice de gestionare a programelor. Platforma se bazează pe un software cu sursă deschisă și gratuit dezvoltat de Wikimedia Deutschland și utilizează tehnologii precum inteligența artificială, învățarea automată și căutarea semantică.

Originea datelor

Principala sursă a datelor este reprezentată de listele operațiunilor, astfel cum se explică la articolul 49 alineatul (3) din RDC⁵. Datele reunite în conformitate cu articolul 49 alineatul (3) reprezintă coloana vertebrală a Kohesio: acestea includ toate informațiile operaționale care sunt apoi reutilizate, structurate și vizualizate pe platformă (o prezentare exhaustivă a listelor operațiunilor utilizate pentru Kohesio și a hiperlinkurilor aferente este disponibilă în secțiunea [Întrebări și răspunsuri a Kohesio](#)).

Limbă

Kohesio utilizează [eTranslation](#), instrumentul de traducere automată al Comisiei, pentru a traduce detalii privind operațiunile din diferite limbi în limba engleză.

Public-țintă

Ca instrument de comunicare și transparență, Kohesio oferă o gamă largă de utilizări posibile pentru a face politica de coeziune vizibilă la nivel național sau regional. În cazul statelor membre și al autorităților de management, platforma Kohesio poate fi utilizată pentru a urmări investițiile din anumite regiuni din una sau mai multe țări, pentru a comunica operațiuni specifice (utilizând un URL specific, întrucât fiecare operațiune are propria pagină în Kohesio, și pentru a integra Kohesio pe site-urile web ale programelor, de exemplu) sau pentru a promova noi operațiuni selectate pentru sprijin. În cazul beneficiarilor, Kohesio asigură o mai bună vizibilitate activității acestora și oferă mai multe oportunități de promovare prin punerea lor pe harta operațiunilor cofinanțate de UE. Mass-media, instituțiile internaționale, experții în materie de dezvoltare regională și din alte domenii pot utiliza Kohesio pentru a studia punerea în aplicare a politicii de coeziune, a găsi informații cu privire la anumiți beneficiari și anumite operațiuni și a evalua realizările operațiunilor. Datorită funcționalității *Proiecte din regiunea mea*, cetățenii pot utiliza Kohesio pentru a găsi operațiuni în jurul zonei lor actuale sau în alte zone în care locuiesc, muncesc sau își petrec timpul. În cele din urmă, Comisia Europeană intenționează să utilizeze Kohesio pentru selectarea operațiunilor pentru vizite, interviuri, reuniuni etc.

Metodă de lucru

Kohesio se bazează pe listele operațiunilor care sunt deja publicate de statele membre și de autoritățile de management. Informațiile referitoare la operațiuni sunt captate în mod automat de la statele membre și de pe site-urile internet ale autorităților de management. Cu alte cuvinte, statele membre și autoritățile de management au obligația de a pregăti și de a publica date privind operațiunile în formate deschise și prelucrabile automat. Ulterior, Comisia captează listele de operațiuni direct de pe aceste site-uri, îmbogățește datele și verifică încrucișat calitatea acestora și, în cele din urmă, le integrează în Kohesio. În aceste etape,

⁵În ceea ce privește perioada de programare 2014-2020, se aplică articolul 115 și anexa XII la [Regulamentul \(UE\) nr. 1303/2013](#).

datele sunt captate de pe site-uri internet de mai multe ori pe an pentru a beneficia de cele mai recente actualizări.

Atunci când statele membre și autoritățile de management își îndeplinesc obligațiile privind listele operațiunilor, nu există sarcini suplimentare în ceea ce privește Kohesio. Cu toate acestea, există un decalaj în ceea ce privește listele operațiunilor și Kohesio. Modalitățile diferite de structurare a seturilor de date și datele diferite incluse în listele operațiunilor care sunt găsite la nivelul statelor membre afectează înțelegerea coerentă și comparabilă a acțiunii UE pe teren, precum și disponibilitatea datelor (nu numai pentru Kohesio, ci și în alte scopuri de comunicare). Acest lucru are un impact asupra transparenței fondurilor UE și Kohesio. Asigurarea unei structuri care să asigure un grad mai mare de armonizare între statele membre și listele de operațiuni ale autorităților de management este considerată o modalitate bună de a aborda această provocare.

3. Reducerea decalajului: de la abordări diferite la un standard comun

Pe baza practicilor din perioada 2014-2020 de publicare a listei de date privind operațiunile, s-a observat că statele membre și autoritățile de management abordează cerințele privind listele operațiunilor în moduri diferite, și nu întotdeauna sistematice. Această diversitate de abordări se referă la formatul câmpurilor de date, la inconsecvențele dintre diferitele versiuni ale listelor de operațiuni și, într-o mai mică măsură, la diferențele în ceea ce privește câmpurile de date incluse⁶.

Prin urmare, prezentul capitol urmărește să stabilească o structură comună pentru crearea listei operațiunilor, sugerează modalități de îmbunătățire a calității datelor și ilustrează obiectivul cu bune practici. Recunoscând importanța creșterii vizibilității politicilor UE, statele membre și Comisia Europeană împărtășesc un interes comun de a publica date privind operațiunile de înaltă calitate, de a le valorifica prin intermediul Kohesio și de a aduce valoare adăugată transparenței, vizibilității și comunicării politicilor UE.

Pagina următoare prezintă o **schemă a unei liste de operațiuni extinse**, care include câmpurile de date menționate la articolul 49 alineatul (3) și mai multe câmpuri esențiale pentru transparență și Kohesio, explicații pentru acestea și exemple. Scopul acestui exemplu este de a ilustra modul în care ar putea arăta o listă a operațiunilor bogată și valoroasă. Schema este însoțită de un fișier Excel (anexat la prezentul document), care prezintă aceleași câmpuri, dar într-un format care permite o reutilizare mai ușoară. Statele membre și autoritățile de management sunt încurajate să respecte ordinea câmpurilor de date prezentate în

⁶De exemplu, s-a observat că, la nivelul UE, există peste o sută de modele diferite. Anumite liste ale operațiunilor nu au fost publicate într-un format prelucrabil automat, iar altele nu au furnizat un URL stabil (și anume linkul către lista operațiunilor s-a modificat după actualizări). Apoi, mai multe liste ale operațiunilor utilizează formulări diferite pentru aceleași câmpuri de date, ceea ce îngreunează integrarea datelor în Kohesio.

schemă (coloana câmpului *Date*). Secțiunea se încheie cu o listă de practici generale în ceea ce privește valorificarea la maximum a listelor operațiunilor.

Rețineți că statele membre și autoritățile de management au obligația de a furniza datele enumerate la articolul 49 alineatul (3). Extinderea listei operațiunilor pe baza schemei extinse propuse⁷ este voluntară. Această abordare este încurajată puternic, deoarece valorifică, de asemenea, potențialul surselor deja disponibile. Și anume, câmpurile de date din schema extinsă se referă la datele care trebuie înregistrate și stocate electronic pentru fiecare operațiune, care sunt prezentate la articolul 72 alineatul (1) litera (e) și în anexa XVII. În al doilea rând, extinderea listei de operațiuni inițiale va asigura o mai mare transparență pentru statele membre și autoritățile de management, atât prin intermediul mai multor seturi de date care permit un grad mai mare de reutilizare, cât și prin intermediul Kohesio.

Prin urmare, statele membre și autoritățile de management sunt invitate să utilizeze exemplele și să integreze aceste practici în programe. Acest lucru va evidenția abordarea noastră în materie de comunicare: comunicarea politicilor UE este un efort comun care implică Comisia, statele membre și autoritățile de management, implicarea, devotamentul și expertiza acestora fiind o condiție esențială pentru succes.

⁷Câmpurile de date suplimentare propuse în schema extinsă sunt marcate cu un asterisc (*).

Câmp de date	Descriere	Exemplu
Program		
Program*	Se referă la CCI, un cod specific alocat fiecărui program, care contribuie la identificarea programului exact (dintre multe existente în Kohesio).	2022FR16M00P003
Prioritate*	Prioritate specifică programului care abordează un obiectiv de politică. <i>Sfat: utilizați un format standard pentru priorități și traduceri oficiale (EUR-Lex) în limba utilizată pentru lista operațiunilor.</i>	2 – Durabilitate
Obiectiv specific	Obiectivul specific care este selectat și inclus în fiecare program (și enumerat în RDC și în regulamentul specific fondului). <i>Sfat: introduceți atât codul, cât și denumirea obiectivului specific în limba listei operațiunilor.</i>	2.7. - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon
Operațiune		
ID-ul operațiunii	Un cod unic de identificare a unei operațiuni, definit de autoritatea de management sau de statul membru. <i>Sfat: asigurați-vă că toate operațiunile au numere de identificare în toate versiunile listelor de operațiuni, pentru a asigura actualizarea datelor privind operațiunile de la o versiune a listei la alta. Dacă este posibil, ID-ul ar trebui să fie identic cu cel din sistemele informatice ale statelor membre și ale autorităților de management. Pentru operațiunile de importanță strategică, utilizați prefixul „OSI” sau consultați sugestia cu două rânduri în jos.</i>	Project_CZ_01 sau OSI_CZ_01
Denumirea operațiunii	Titlul operațiunii sau al grupului de proiecte. <i>Sfat: alegeți titluri simple și ușor de înțeles și evitați termenii tehnici, dacă este posibil. Utilizați acronime atunci când au un înțeles sau rezonază bine cu publicul.</i>	Îmbunătățirea transportului public în orașul Osijek

Operațiune de importanță strategică*:	Precizați dacă operațiunea este o operațiune de importanță strategică. Aceste date vor permite evidențierea, filtrarea și extragerea cu ușurință a operațiunilor pe platforma Kohesio.	Da sau Nu
Cerere de propuneri*	Precizați în cadrul cărei cereri de propuneri a fost selectată operațiunea de către program. Identificatorul cererii de propuneri ar trebui să corespundă celui inclus în calendarul prevăzut la articolul 49 alineatul (2). <i>Sfat: introduceți atât identificatorul, cât și denumirea cererii de propuneri.</i>	TRANSP_01 – acțiuni menite să consolideze mobilitatea publică în orașe
Scopul și realizările preconizate sau efective	O descriere personalizată a scopului principal al operațiunii și al realizărilor acesteia. <i>Sfat: furnizați o descriere clară, simplă și semnificativă și includeți informații esențiale cu privire la operațiune, cum ar fi descrierea problemei vizate de proiect, obiectivele, scopul și realizările proiectului, descrierea activităților proiectului și a grupurilor-țintă, a părților interesate, a utilizatorilor finali și a altor cetățeni care vor beneficia de proiect. Dacă este posibil, evitați acronimele.</i>	... Proiectul vizează stimularea transportului public în orașul „xy”. O nouă linie de metrou de 10 km va fi construită în cartierul „z” și va conecta zonele rezidențiale cu centrul de afaceri. Proiectul sprijină viziunea sa pe termen lung de a deveni un oraș verde și rezilient. ...
Data de începere a operațiunii	Data la care operațiunea începe punerea în aplicare. <i>Sfat: utilizați formate coerente pentru toate operațiunile, astfel cum se subliniază în exemplu.</i>	20.5.2021
Data preconizată sau efectivă de încheiere a operațiunii	Data de încheiere planificată sau efectivă a operațiunii. <i>Sfat: utilizați formate coerente pentru toate operațiunile (a se vedea exemplul).</i>	20.5.2023
Indicator de localizare sau datele de geolocalizare	Informații care indică localizarea operațiunii. <i>Sfat: utilizați latitudinea și longitudinea geografică sau codurile poștale, deoarece acestea vor furniza cele mai precise locuri de desfășurare a operațiunilor. Geocoordonatele pot fi extrase aici.</i>	50.84801789269416, 4.350378703504829

pentru operațiunea în cauză	Pentru <u>operațiunile bazate pe localizare</u>, se sugerează includerea locului unde a fost realizată investiția fizică, unde au fost instalate echipamentele achiziționate sau unde au fost puse în aplicare cele mai semnificative activități din cadrul proiectului sau majoritatea acestora (acesta este, de asemenea, locul în care ar trebui afișate plăci, panouri sau afișe durabile, vizibile în mod clar pentru public). Pentru <u>operațiunile care nu au fost puse în aplicare într-un anumit loc</u>, a se vedea câmpul <i>Localizarea beneficiarului</i>. Pentru <u>Interreg</u>, se propune includerea localizării tuturor partenerilor de proiect.	<i>Sau</i> 1 000
Țară	Informații care indică țara. <i>Sfat: utilizați codurile de țară standardizate, astfel cum figurează pe pagina web a Eurostat.</i>	NL
Tipul de intervenție	Coduri și/sau descrieri referitoare la tipurile de intervenții, astfel cum se specifică în anexa I la RDC.	038 Eficiență energetică și proiecte demonstrative în IMM-uri și măsuri de sprijin
Finanțare		
Costul total al operațiunii	Costurile eligibile totale aferente operațiunii. <i>Sfat: la introducerea cantităților, utilizați virgula ca separator</i>	1 000 000,00
Fondul vizat	Se referă la fondul (fondurile) european (europene) care sprijină operațiunea. <i>Sfat: utilizați traducerile oficiale (EUR-Lex) ale denumirilor fondurilor în limba utilizată pentru lista operațiunilor (de exemplu, ERDF în limba engleză, EFRR în limba croată, FESR în italiană...). Dacă o operațiune este</i>	FEDR <i>sau</i> FEDR FSE

	<i>finanțată de mai multe fonduri, specificați fondurile, separându-le prin simbolul barei verticale („ ”).</i>	
Rata de cofinanțare a Uniunii	Rata de cofinanțare a unei operațiuni <i>Sfat: exprimați ca procente sau zecimale.</i>	32 % <i>sau</i> 0,32
Beneficiar		
Denumirea beneficiarului	Indicați denumirea beneficiarului (în cazul persoanelor juridice) și prenumele și numele (în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică). În cazul beneficiarilor persoane fizice, datele se șterg după doi ani de la data publicării inițiale pe site-ul internet al programului sau pe portalul unic de internet. <i>Sfat: asigurați consecvența denumirilor beneficiarilor și utilizați denumirile complete și oficiale (și anume evitați greșelile de tipar sau alte greșeli similare, cum ar fi „City of Ferrara” și „City Ferrara”). În cazul în care operațiunea include mai mulți beneficiari, includeți toți beneficiarii și separați intrările folosind simbolul barei verticale („ ”).</i>	City of Ferrara <i>sau</i> Giovanni Giannini <i>sau</i> Giovanna Giannina Paolo Rossi
ID-ul beneficiarului*	Un număr unic de identificare al beneficiarului cu personalitate juridică. În cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, ID-ul beneficiarului se omite. <i>Sfat: utilizați numerele naționale de identificare, cum ar fi un număr de înregistrare al societății sau un număr similar, pentru a permite coerența între diferitele versiuni ale listei operațiunilor și o mai mare acuratețe în Kohesio (acest lucru va permite gruparea tuturor operațiunilor unui beneficiar din toate regiunile, perioadele de programare și fondurile). În cazul mai multor beneficiari, includeți ID-urile pentru toți beneficiarii unei operațiuni și separați-i cu ajutorul simbolului barei verticale („ ”).</i>	B_ID_1121 <i>sau</i> 0062164 0071254
Tipul de beneficiar*	Clasificarea beneficiarilor drept persoane juridice sau persoane fizice.	Entitate juridică <i>sau</i>

		Persoană fizică
Localizarea beneficiarului <i>(în cazul operațiunilor mobile sau al operațiunilor care acoperă mai multe locuri)</i>	În cazul în care beneficiarul este o entitate juridică, trebuie să se furnizeze localizarea. În cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, trebuie furnizată regiunea NUTS 2. <u>În cazul operațiunilor mobile sau al operațiunilor care acoperă mai multe locuri</u> (și anume operațiuni care nu sunt puse în aplicare într-un anumit loc, cum ar fi proiectele de formare – cu locuri de desfășurare multiple sau cu participanți din mai multe regiuni/locuri, proiecte de creare de servicii digitale, universități virtuale sau alte locuri similare) ar trebui să se ofere localizarea beneficiarului/beneficiarilor.	„Corso Martiri della Libertà, 57, 44121 Ferrara, Italia” <i>sau</i> „44.83671951293945, 11.619765281677246”
Denumirea contractantului	Indicați denumirile societăților, ale organizațiilor și ale altor actori care sunt contractați în cadrul operațiunii. A se completa în cazul achizițiilor publice. <i>Sfat: asigurați consecvența denumirilor contractanților, pentru a permite captarea și reconcilierea datelor în mod exact. În cazul în care o operațiune are mai mulți contractanți, indicați-i într-o singură celulă, separându-i cu ajutorul simbolului barei verticale („ ”).</i>	Contractantul X <i>sau</i> Contractantul Z Contractantul Y
Identificarea din registrul flotei de pescuit a Uniunii <i>(pentru operațiunile FEAMPA)</i>	Numărul unic de identificare al navei din flota de pescuit a Uniunii Europene. Datele se șterg după doi ani de la data publicării inițiale pe site-ul internet al programului sau pe portalul unic de internet.	HRV000012

Exemple bune de valorificare la maximum a listelor operațiunilor:

- Elaborați lista operațiunilor într-un format prelucrabil automat și asigurați publicarea cu un URL stabil, care nu se modifică după mai multe modificări ale listei (de exemplu, www.authority.eu/list-of-operation).
- Armonizați și consolidați modulul în care sunt elaborate listele operațiunilor în țara dumneavoastră: coordonatorii naționali pentru comunicare pot semnală problema listelor de operațiuni responsabililor cu comunicarea pentru program și pot crea aceeași structură pentru toate programele dintr-o țară. În plus, statele membre pot publica o listă cuprinzătoare care să acopere toate programele pe portalul unic de internet.
- Asigurați-vă că responsabilii cu comunicarea și specialiștii în IT sau în materie de gestionare a cunoștințelor sunt implicați în elaborarea și publicarea listelor de operațiuni și în utilizarea Kohesio. S-a observat faptul că o combinație a acestor două profiluri valorifică la maximum cerința.
- În plus, specialiștii în IT sau în gestionarea cunoștințelor din cadrul autorităților responsabile de programe vor avea o imagine de ansamblu a câmpurilor de date care pot fi reutilizate în ceea ce privește cerințele de la articolul 72 alineatul (1) litera (e) și anexa XVII (datele trebuie înregistrate și stocate electronic pentru fiecare operațiune).
- Includeți o funcție de export care să conțină un buton pentru descărcarea întregii liste a operațiunilor.
- Evitați fuzionarea celulelor, deoarece acest lucru limitează lizibilitatea automată a datelor.
- Utilizați standarde de codificare universale (de exemplu, utf-8) ori de câte ori este posibil sau includeți specificații tehnice.
- Oferiți o interfață de programare a aplicațiilor (API), și anume un software care permite stabilirea unei conexiuni cu un alt software sau o altă aplicație. Aceasta contribuie la extragerea automată de date de pe diferite site-uri ale programelor în Kohesio în mod securizat și structurat.
- A se vedea mai multe exemple în secțiunea [Întrebări și răspunsuri a Kohesio](#).