

BEWIJS VAN INSCHRIJVING IN EEN ONDERWIJSINSTELLING*[IN TE VULLEN IN HOOFDLETTERS]*

1. Gegevens van de aanvrager (gepensioneerde, weduwe/weduwnaar of voormalige echtgeno(o)t(e) met weeskind ten laste, wettelijke voogd van het kind, weeskind dat zelf recht heeft op de toelage)	
Nummer van het pensioen/weduwen-/weduwnaarspensioen /wezenpensioen, indien van toepassing	
Naam	
Voornaam	
Geboortedatum	
Adres	
Burgerlijke staat van het weeskind	<input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gehuwd op XX/XX/XXXX <input type="checkbox"/> Gescheiden op XX/XX/XXXX <i>Indien de huwelijkse staat wijzigt, vermeld dan de datum van het huwelijk of de echtscheiding en voeg de volgende bewijsstukken bij: huwelijksakte, uittreksel uit de burgerlijke stand of uittreksel gezinssamenstelling, jaarstaat van inkomsten van de echtgeno(o)t(e) / kopie van het laatste uittreksel uit het belastingkohier, echtscheidingsvonnis</i>
Telefoon	
E-mail	
2. Soort bewijs van inschrijving	
<input type="checkbox"/> Verlenging van het bewijs van inschrijving in een onderwijsinstelling op basis van het vorige <input type="checkbox"/> Nieuw bewijs van inschrijving in een onderwijsinstelling <input type="checkbox"/> Onderbreking van de studie tijdens het schooljaar <input type="checkbox"/> Einde van de studie (voeg een schoolattest bij waarop staat op welke datum de studie is beëindigd)	<input type="checkbox"/> Hervatting van de studie na onderbreking of beëindiging <input type="checkbox"/> Erasmus <input type="checkbox"/> Stagiair bij de Europese instellingen of "blue book"-stagiair <input type="checkbox"/> Wijziging van onderwijsinstelling tijdens het jaar
3. Gegevens over het kind (Niet invullen als u zelf het wezenpensioen ontvangt)	
Nummer van het wezenpensioen, indien van toepassing	
Naam	
Voornaam	
Geboortedatum	
Adres	
Burgerlijke staat van het kind	<input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gehuwd op XX/XX/XXXX <input type="checkbox"/> Gescheiden op XX/XX/XXXX <i>Indien de huwelijkse staat wijzigt, vermeld dan de datum van het huwelijk of de echtscheiding en voeg de volgende bewijsstukken bij: huwelijksakte, uittreksel uit de burgerlijke stand of uittreksel gezinssamenstelling, jaarstaat van inkomsten van de echtgeno(o)t(e) / kopie van het laatste uittreksel uit het belastingkohier, echtscheidingsvonnis</i>
4. Contactpersoon	
Naam	
Voornaam	
Adres	
Telefoon	

E-mail			
5. Gegevens over de persoon die het gezagsrecht over het kind heeft, indien dit iemand anders is dan de gepensioneerde			
<input type="checkbox"/> van toepassing		<input type="checkbox"/> niet van toepassing	
Naam van de derde persoon			
Voornaam van de derde persoon			
Familieband			
Adres			
Telefoon			
E-mail			
6. Gegevens over het onderwijs			
Begindatum			
Einddatum			
Naam van de instelling			
Land van de studie			
Stad		Postcode	
Onderwijsniveau	<input type="checkbox"/> kleuteronderwijs of voorschools onderwijs <input type="checkbox"/> basisonderwijs <input type="checkbox"/> middelbaar onderwijs (lager / hoger) <input type="checkbox"/> hoger onderwijs (universiteit, hogeschool) <input type="checkbox"/> doctoraat <input type="checkbox"/> leerstage / beroepsopleiding / onderwijs in ondernemerschap		
Andere situatie	<input type="checkbox"/> ernstige ziekte / handicap zonder scholing		
Soort onderwijs	<input type="checkbox"/> dagonderwijs <input type="checkbox"/> avondonderwijs	<input type="checkbox"/> afstandsonderwijs <input type="checkbox"/> vrij student	<input type="checkbox"/> thuisonderwijs <input type="checkbox"/> examencommissie
Aantal uren per week			
<p style="text-align: center;"><i>Kinderen die ouder zijn dan 18, of die dit schooljaar 18 worden, moeten een bewijs van inschrijving in de onderwijsinstelling indienen waarop al deze gegevens zijn vermeld.</i></p> <p>Belangrijk: als uw kind avond- of afstandsonderwijs volgt, moet een bewijs van inkomsten uit arbeid worden voorgelegd, bijv. een maandelijkse salarisstrook van het kind, een kopie van de arbeidsovereenkomst van het kind, de belastingaangifte voor het betrokken jaar (kan slechts een jaar later worden afgegeven), een door een nationale belastingdienst afgegeven verklaring dat het kind in de betrokken periode geen inkomen heeft gehad.</p>			
7. Stage			
Volgt het kind een verplichte stage in het kader van zijn studie? Zo ja, wordt de stage betaald? Zo ja , voeg bewijsstukken toe. <i>(kopie van het stagecontract en een of meer salarisstroken)</i>		<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN Belastbaar bedrag:	
8. Financiële steun			
<input type="checkbox"/> Studiebeurs <input type="checkbox"/> Onderzoeksbeurs		<input type="checkbox"/> Rechtstreeks door de school of een andere instantie gedragen kosten <input type="checkbox"/> Financiële steun van de werkgever van de andere ouder	

Ontvangt u een kindertoelage van een andere nationale instantie? <i>Zo ja, voeg bewijsstukken toe.</i>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN Bedrag:
Ontvangt u een schooltoelage/beurs van een andere nationale instantie? <i>Zo ja, voeg bewijsstukken toe.</i>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN Bedrag:
Heeft het kind inkomsten uit arbeid? <i>Zo ja, verstrek bewijsstukken (kopie van de arbeidsovereenkomst en een of meer salarisstroken).</i>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN Belastbaar bedrag:

9. Als het kind lager of middelbaar onderwijs volgt en niet bij zijn ouders woont

Naam van de persoon bij wie het kind verblijft of van de instelling waar het kind woont	
Voornaam van de persoon bij wie het kind verblijft of naam van de instelling waar het kind woont	
Familieband	
Adres	
<i>Bezorg een verklaring van de persoon bij wie het kind verblijft of van de instelling waar het kind woont, met factuur en betalingsbewijs.</i>	

10. Uitgaven voor kinderen op de lagere of middelbare school

Jaarlijks inschrijvingsgeld	Deze kosten worden enkel vergoed na overlegging van het betalingsbewijs.
Particulier schoolvervoer	Afstand tot de school: km Voor particulier schoolvervoer is geen uitgavendeclaratie nodig.
Jaarlijkse kosten openbaar vervoer	Deze kosten worden enkel vergoed na overlegging van het betalingsbewijs.
Bus van de Europese school	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN
Schoolbus	Deze kosten worden enkel vergoed na overlegging van het betalingsbewijs.

11. Terug te sturen documenten

- Dit document, volledig ingevuld en ondertekend
- Bewijsstukken indien nodig

Opmerkingen:

.....

.....

.....

Stuur het volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende document terug vóór 31 oktober.

1. Per post naar: **Europese Commissie
PMO.4 – Pensioenen
MERO-gebouw
B-1049 Brussel**

2. Online:

U kunt uw bewijs van inschrijving ook online indienen via "Sysper Post Activity": <https://myremote.ec.europa.eu/> (als u een externe EU-login-account hebt).

Gelieve uw bewijs van inschrijving slechts één keer via één communicatiekanaal in te dienen.

Gegevensbescherming

De EU-instellingen verzamelen en verwerken uw persoonsgegevens overeenkomstig Verordening (EU) 2018/1725 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 45/2001 en Besluit nr. 1247/2002/EG.

Door uw e-mailadres mee te delen geeft u aan dat u er uitdrukkelijk en vrijwillig mee instemt dat alle informatie over uw situatie die uw persoonsgegevens kan bevatten, u via e-mail wordt toegezonden. U geeft ook aan dat PMO contact mag opnemen met de persoon die is vermeld onder "Contactpersoon" en met de persoon die het gezagsrecht over het kind heeft.

PMO zal met u communiceren via onversleutelde e-mails. Wij willen erop wijzen dat dit communicatiemiddel niet beveiligd is. PMO kan niet aansprakelijk worden gesteld voor mogelijke schade als gevolg van uw keuze om e-mail te gebruiken voor de communicatie met onze diensten.

Ik verklaar op erewoord dat de informatie in dit document juist en volledig is. Ik heb er kennis van genomen dat een onjuiste of laattijdige verklaring aanleiding kan geven tot de terugvordering van betaalde bedragen (artikel 85 van het Statuut van de ambtenaren en artikel 41 van bijlage VIII daarbij). Als ik de documenten per e-mail verstuur, bewaar ik de originelen nog vijf jaar na de betaling van de toelage.

Ondertekend te _____ Datum _____ Handtekening _____