

MOKYMOSI DEKLARACIJA
[PILDYTI DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS]

1. Pareiškėjo duomenys (pensiją gaunantis asmuo, našlys (-ė) arba buvęs (-usi) sutuoktinis (-ė), išlaikantis (-i) našlaitį (-ę), teisėtas (-a) vaiko globėjas (-a), našlaitis (-ė), turintis (-i) teisę gauti išmokas pats (-i))	
Pensijos / maitintojo netekimo pensijos / našlaičio pensijos (priklausomai nuo atvejo) Nr.	
Pavardė	
Vardas	
Gimimo data	
Adresas	
Našlaičio (-tės) civilinė būklė	<input type="checkbox"/> Nesusituokęs (-usi) <input type="checkbox"/> Susituokęs (-usi) [data] <input type="checkbox"/> Išsituokęs (-usi) [data] <i>Pasikeitus santuokiniam statusui, nurodykite santuokos sudarymo arba nutraukimo datą ir pateikite šiuos patvirtinamuosius dokumentus: santuokos liudijimą, civilinės būklės akto išrašą arba pažymą apie šeimos sudėtį, sutuoktinio (-ės) metinę pajamų deklaraciją / paskutinio pranešimo apie mokėtinus mokesčius kopiją, teismo sprendimą dėl santuokos nutraukimo.</i>
Tel.	
E. paštas	
2. Deklaracijos pobūdis	
<input type="checkbox"/> Mokymosi deklaracijos pratęsimas remiantis ankstesne deklaracija <input type="checkbox"/> Nauja mokymosi deklaracija <input type="checkbox"/> Studijų nutraukimas nebaigus mokslo metų <input type="checkbox"/> Studijų pabaiga (pateikti mokymosi pažymą su nurodyta studijų pabaigos data)	<input type="checkbox"/> Studijų tęsimas po nutraukimo ar baigimo <input type="checkbox"/> „Erasmus“ <input type="checkbox"/> Stažuotė ES institucijose arba „Livre Bleu“ <input type="checkbox"/> Mokslo įstaigos keitimas nebaigus mokslo metų
3. Informacija apie vaiką (Ši skiltis neaktuali našlaičio pensijos gavėjui, kuris turi teisę išmoką gauti pats)	
Našlaičio pensijos (jei tokia gaunama) Nr.	
Pavardė	
Vardas	
Gimimo data	
Adresas	
Vaiko civilinė būklė	<input type="checkbox"/> Nesusituokęs (-usi) <input type="checkbox"/> Susituokęs (-usi) [data] <input type="checkbox"/> Išsiskyręs (-usi) [data] <i>Pasikeitus santuokiniam statusui, nurodykite santuokos sudarymo arba nutraukimo datą ir pateikite šiuos patvirtinamuosius dokumentus: santuokos liudijimą, civilinės būklės akto išrašą arba pažymą apie šeimos sudėtį, sutuoktinio (-ės) metinę pajamų deklaraciją / paskutinio pranešimo apie mokėtinus mokesčius kopiją, teismo sprendimą dėl santuokos nutraukimo.</i>
4. Asmuo ryšiams	
Pavardė	
Vardas	
Adresas	
Tel.	

E. paštas			
5. Informacija apie asmenį, kuriam patikėta vaiko globa (išskyrus pensiją gaunantį asmenį):			
<input type="checkbox"/> aktualu <input type="checkbox"/> neaktualu			
Trečiojo asmens pavardė			
Trečiojo asmens vardas			
Giminystės ryšys			
Adresas			
Tel.			
E. paštas			
6. Informacija apie mokymąsi			
Pradžios data			
Pabaigos data			
Įstaigos pavadinimas			
Mokymosi šalis			
Miestas		Pašto kodas	
Mokymosi lygmuo	<input type="checkbox"/> Lopšelis-darželis arba ikimokyklinis ugdymas <input type="checkbox"/> Pradinis ugdymas <input type="checkbox"/> Vidurinis (žemesnysis / aukštesnysis) ugdymas <input type="checkbox"/> Aukštasis mokslas (universitetas, fakultetas, aukštoji mokykla) <input type="checkbox"/> Doktorantūra <input type="checkbox"/> Pameistrystė / profesinis mokymas / įmonės vadovo kursai		
Kita situacija	<input type="checkbox"/> Mokslo įstaigos nelankymas dėl sunkios ligos / negalios		
Pamokų / paskaitų pobūdis	<input type="checkbox"/> Dieninės <input type="checkbox"/> Vakarinės	<input type="checkbox"/> Neakivaizdinės <input type="checkbox"/> Laisvo klausytojo teisėmis	<input type="checkbox"/> Namuose <input type="checkbox"/> Žinias egzaminuoja centrinė vertinimo komisija
Valandų skaičius per savaitę			
<p><i>Dėl vaikų, kuriems daugiau nei 18 m. arba kuriems 18 m. sukaks nesibaigus šioms mokslo metams: <u>privaloma</u> pateikti mokslo įstaigos išduotą mokymosi pažymą, kurioje nurodyta minėta informacija.</i></p> <p>Dėmesio: jei jūsų vaikas lanko vakarines paskaitas arba mokosi nuotoliniu būdu, privaloma pateikti jo profesinių pajamų įrodymą, pvz.: mėnesinio darbo užmokesčio lapelį, darbo sutarties kopiją, tų metų mokesčių deklaraciją (kuri gali būti išduodama tik po metų), nacionalinės mokesčių institucijos išduotą pažymą, kurioje nurodyta, kad tuo laikotarpiu vaikas pajamų neturėjo.</p>			
7. Praktinė stažuotė			
Ar per studijas vaikas atlieka privalomą stažuotę? Jei taip, ar už stažuotę jis gauna atlygį? <i>Jei taip, pateikite patvirtinamuosius dokumentus (stažuotės sutarties ir atlyginimo lapelio (-ių) kopijas)</i>		<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE	
		Apmokestinama suma:	
8. Finansinė parama			
<input type="checkbox"/> Studijų stipendija <input type="checkbox"/> Mokslinių tyrimų stipendija		<input type="checkbox"/> Mokyklos ar kitos įstaigos tiesiogiai dengiamos išlaidos <input type="checkbox"/> Kito iš tėvų darbdavio teikiama finansinė parama	

Ar gaunate išmoką vaikui išlaikyti iš kitos nacionalinės institucijos? <i>Jeį gaunate, pateikite patvirtinamuosius dokumentus.</i>	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE Suma:
Ar gaunate mokymosi išmoką / stipendiją iš kitos nacionalinės institucijos? <i>Jeį gaunate, pateikite patvirtinamuosius dokumentus.</i>	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE Suma:
Ar vaikas gauna profesinių pajamų ? <i>Jeį taip, pateikite patvirtinamuosius dokumentus (darbo sutarties ir atlyginimo lapelio (-ių) kopijas)</i>	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE Apmokestinama suma:

9. Jeį vaikas lanko pradinio arba vidurinio ugdymo įstaigą, bet negyvena su savo šeima

Asmens, pas kurį vaikas gyvena, pavardė arba įstaigos, kurioje jis gyvena, pavadinimas	
Asmens, pas kurį vaikas gyvena, vardas arba įstaigos, kurioje jis gyvena, pavadinimas	
Giminystės ryšys	
Adresas	
<i>Pateikite asmens, pas kurį vaikas gyvena, vardas arba įstaigos, kurioje jis gyvena, deklaraciją, sąskaitą faktūrą ir mokėjimo įrodymą.</i>	

10. Išlaidos pradinio arba vidurinio ugdymo įstaigą lankantiems vaikams

Metinės registracijos išlaidos	Šios išlaidos padengiamos tik pateikus sąskaitą faktūrą.
Privatusis mokyklinis transportas	Atstumas iki mokslo įstaigos: km Privačiojo mokyklinio transporto išlaidų deklaruoti nereikalaujama.
Metinės viešojo transporto išlaidos	Šios išlaidos padengiamos tik pateikus sąskaitą faktūrą.
Europos mokyklos autobusas	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE
Mokyklos autobusas	Šios išlaidos padengiamos tik pateikus sąskaitą faktūrą.

11. Atsiųstini dokumentai

- Šis dokumentas, deramai užpildytas ir pasirašytas
- Patvirtinamieji dokumentai (priklausomai nuo atvejo)

Pastabos

.....
.....
.....

Šį dokumentą, deramai užpildytą, datuotą ir pasirašytą, prašome atsiųsti ne vėliau kaip spalio 31 d.

1. įprasto pašto adresu: **Commission européenne
PMO.4 – Pensions
Bâtiment MERO
B- 1049 Briuselis**
2. Online:

Jei turite išorinę „EU login“ paskyrą, mokymosi deklaraciją galite teikti ir svetainėje „Sysper Post Activity“ <https://myremote.ec.europa.eu/>.

Deklaraciją siųskite tik vieną kartą vienu ryšio kanalu.

Duomenų apsauga

Visus jūsų asmens duomenis ES institucijos renka ir vėliau tvarko laikydamosi 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB, nustatytų taisyklių.

Nurodydami savo e. pašto adresą pripažįstate, kad aiškiai ir laisvai sutikote, kad šiuo būdu jums gali būti siunčiama informacija apie jūsų padėtį, galinti apimti jūsų asmens duomenis. Taip pat pripažįstate, kad PMO galės susisiekti su skiltyje „Asmuo ryšiams“ nurodytu asmeniu ir su asmeniu, kuriam patikėta vaiko globa.

PMO palaikys su jumis ryšį nešifruotu e. paštu. Pranešame, kad tokia ryšio priemonė nėra saugi. PMO negali būti laikomas atsakingu už žalą, kuri gali būti padaryta, jums pasirinkus e. paštą kaip ryšio su mūsų administracija priemonę.

Patvirtinu, kad šiame dokumente pateikti duomenys yra tikslūs ir išsamūs. Žinau, kad dėl netikslių ar per vėlai pateiktų duomenų gali tekti grąžinti gautas sumas (Tarnybos nuostatų 85 straipsnis ir jo VIII priedo 41 straipsnis). Jei dokumentus siunčiate e. paštu, visus originalus turite saugoti penkerius metus nuo išmokų, susijusių su šia deklaracija, išmokėjimo.

Pasirašyta (vieta) _____ Data _____ Parašas _____