



# EU Login externe et des accès à des services de la Commission

**A l'attention des membres du personnel,  
les anciens membres du personnel  
ou des bénéficiaires d'une pension pour accéder  
aux services de la Commission européenne dans le cadre  
de fin de service ou de fin de contrat**

**Juin 2023**

## INFORMATION IMPORTANTE – Comment utiliser ce guide

Ce guide explique la procédure à suivre pour lier un compte EU Login externe à un Per ID (Person ID = « identité »). Ceci est nécessaire pour accéder à la plateforme MyRemote avec le compte EU Login externe concerné. Depuis MyRemote, vous pouvez accéder aux services CE comme Sysper, RCAM, Staff Matters, etc.

Pour les utilisateurs qui ne sont plus en service >>> page 3-12

Pour les utilisateurs qui sont à ce moment encore en service >>> page 13-23

Pour des informations plus détaillées sur EU Login ou MyRemote, consultez l'addendum à la fin.

# 1. Comment lier votre identité à votre compte EU Login externe alors que vous avez déjà quitté les institutions, agences et organes de l'UE

Veuillez utiliser cette option si votre chômage ou votre retraite a déjà commencé (vous n'avez donc plus accès aux services CE avec votre compte EU Login actif).

## Étape 1

Étant donné que vous avez déjà quitté les institutions, agences et organes de l'UE, votre compte EU Login en tant que membre actif du personnel a été désactivé. Ainsi, pour connecter votre identité à votre compte externe EU Login, vous devez suivre une autre procédure.

1. Allez sur <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM>
2. Cliquez sur **Accéder au RCAM en ligne via Internet** au milieu de l'écran

### Régime Commun d'Assurance Maladie

Bienvenue sur le RCAM en ligne

L'accès à l'application via internet (réseau externe) est disponible uniquement au personnel de la Commission, du Conseil, du Parlement, de la Cour de Justice, de la Cour des Comptes, du Contrôleur de la protection des données, du Comité des Régions, du Comité économique et Social, des écoles européennes, de l'Institut de Florence des pensionnés et des agences ayant transmis leur téléphone portable et ayant donné leur consentement pour l'utilisation de leur téléphone portable dans le cadre de la sécurité informatique.

Vous trouverez deux accès possibles au RCAM en ligne, les deux utilisent votre identifiant EU Login:

#### Accès via le réseau interne des institutions

Si vous voulez utiliser le RCAM en ligne à partir de votre ordinateur professionnel (personnel actif), veuillez choisir le lien ci-dessous.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

➔ Accéder au RCAM en ligne via le réseau interne des institutions

#### Accès via Internet

Si vous accédez au RCAM en ligne sans passer par le réseau interne des institutions (par ex: affiliés pensionnés et autres non-actifs, affiliés qui accèdent de chez eux, ...) veuillez prendre cette option.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

➔ Accéder au RCAM en ligne via Internet

#### Accès à PMO Mobile

PMO offre au personnel la possibilité d'entamer des procédures administratives sans devoir passer par un ordinateur.

Si vous souhaitez:

- Créer une demande de remboursement de type Standard, Accident, maladie professionnelle ou maladie grave
- Consulter et télécharger les feuilles de remboursement et leur détails
- Demander et consulter les prises en charge
- Accéder à l'information concernant la couverture des membres de la famille, et demander des certificats d'assurance
- Créer une déclaration d'accident

L'application web PMO Mobile est accessible via EULogin, avec une méthode à double authentification.

➔ Accéder au PMO Mobile



<https://webgate.ec.europa.eu/PMOMOBILE>

3. Insérez votre adresse e-mail ou nom d'utilisateur dans le champ **Enter your e-mail address or unique identifier** et cliquez sur **Next**


RCAM online requires you to authenticate

## Sign in to continue

Enter your e-mail address or unique identifier

[Create an account](#) [Next >](#)

Or

 [Sign in with your eID](#)

1. Complétez ensuite le champ Password et sélectionnez l'option **Mobile Phone + SMS** (ou une autre si vous avez installé et configuré l'application mobile EU Login ou si vous avez un token)

RCAM online requires you to authenticate

## Sign in to continue

### Welcome

damilova@hotmail.com  
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method

Password

EU Login Mobile App PIN Code

EU Login Mobile App QR Code

**Mobile Phone + SMS**

Token

Token CRAM

[Sign in](#)

2. Insérez le numéro de téléphone en utilisant le format international avec le code du pays et cliquez sur **Sign in.**

**Sign in to continue**

Welcome  
@hotmail.com  
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)


**Password**

.....

[Lost your password?](#)

**Choose your verification method**

Mobile Phone + SMS



**Mobile phone**

+ .....

International format including country code, e.g. for Belgium: +32 123 45 67 89

**Sign In**

The image shows a sign-in page with several red arrows pointing to specific elements: one arrow points to the 'Mobile phone' input field, and another arrow points to the 'Sign In' button.

- Un nouveau message texte (SMS) contenant un code alphanumérique à usage unique est envoyé sur votre téléphone mobile. Ce code composé de 9 caractères est à saisir dans les 3 cases sous SMS text challenge code. Le code n'est pas sensible à la casse.

Cliquez **Sign in**.

**Sign in to continue**

**Authentication by SMS text challenge**

Enter the challenge sent to your mobile phone by SMS text message. It might take several minutes for the message to reach your mobile phone.

Mobile phone number

+32 .....

SMS text challenge

insert the single-use alphanumeric code composed of 3x3 characters received by text message (SMS)

Sign in

- Remplissez tous les champs (**Numéro personnel (numéro Sysper) - deux fois, nom, prénom, date de naissance**) et cliquez sur le bouton ✓ **submit** en bas à droite de l'écran

Request a token → = single-use alphanumeric code also referred as "token"

Request a token

Personal number

Personal number (validation)

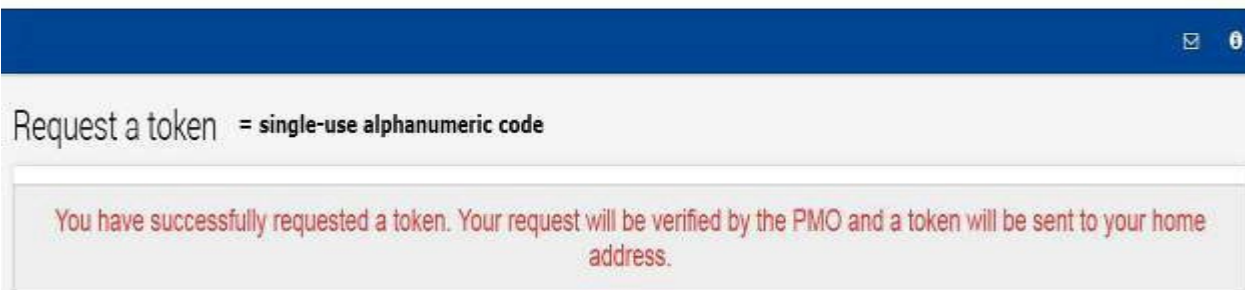
Family name

First name

Birth date (DDMMYYYY)

Submit

- Le message suivant s'affiche.



À ce stade, vous avez demandé l'accès à MyRemote. Vous devrez attendre que PMO valide la demande et envoie un code ("token") par e-mail, services postales ou par SMS.

**Si vous ne recevez pas cette lettre dans les 15 jours, veuillez appeler le +32-2-2976888 ou par e-mail à PMO-IT-APPLICATIONS@ec.europa.eu.**



A ce stade, **il est impossible de poursuivre le processus d'authentification sans avoir reçu le code envoyé par le PMO.**

## Étape 2: activer l'accès au RCAM en ligne

Dès réception du code, vous disposez de 6 mois pour entamer la procédure de confirmation d'inscription.

1. Allez sur : <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM>
2. Cliquez **Accéder au RCAM en ligne via Internet**



## Régime Commun d'Assurance Maladie

**Bienvenue sur le RCAM en ligne**

L'accès à l'application via internet (réseau externe) est disponible uniquement au personnel de la Commission, du Conseil, du Parlement, de la Cour de Justice, de la Cour des Comptes, du Contrôleur de la protection des données, du Comité des Régions, du Comité économique et Social, des écoles européennes, de l'Institut de Florence des pensionnés et des agences ayant transmis leur téléphone portable et ayant donné leur consentement pour l'utilisation de leur téléphone portable dans le cadre de la sécurité informatique.

Vous trouverez deux accès possibles au RCAM en ligne, les deux utilisent votre identifiant EU Login:

**Accès via le réseau interne des institutions**

Si vous voulez utiliser le RCAM en ligne à partir de votre ordinateur professionnel (personnel actif), veuillez choisir le lien ci-dessous.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

[Accéder au RCAM en ligne via le réseau interne des institutions](#)

**Accès via Internet**

Si vous accédez au RCAM en ligne sans passer par le réseau interne des institutions (par ex: affiliés pensionnés et autres non-actifs, affiliés qui accèdent de chez eux, ...) veuillez prendre cette option.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

[Accéder au RCAM en ligne via Internet](#)

**Accès à PMO Mobile**


PMO offre au personnel la possibilité d'entamer des procédures administratives sans devoir passer par un ordinateur.

Si vous souhaitez:

- Créer une demande de remboursement de type Standard, Accident, maladie professionnelle ou maladie grave
- Consulter et télécharger les feuilles de remboursement et leur détails
- Demander et consulter les prises en charge
- Accéder à l'information concernant la couverture des membres de la famille, et demander des certificats d'assurance
- Créer une déclaration d'accident

L'application web PMO Mobile est accessible via EULogin, avec une méthode à double authentification.

[Accéder au PMO Mobile](#)



<https://webgate.ec.europa.eu/PMOMOBILE>

### 3. Encodrez votre adresse e-mail et cliquez sur **Next**

**EU Login**  
One account, many EU services

Where is ECAS?

RCAM online requires you to authenticate

## Sign in to continue


Use your e-mail address

**Next**

[Create an account](#)

Or

Or use the eID of your country

 [Select your country](#)

### 4. Remplissez le champs **Password** et sélectionnez la méthode «Mobile phone + SMS».



RCAM online requires you to authenticate

## Sign in to continue

Welcome

damillova@hotmail.com  
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method

Password	▼
EU Login Mobile App PIN Code	
EU Login Mobile App QR Code	
Mobile Phone + SMS	
Token	
Token CRAM	
<b>Sign in</b>	

5. Encodez le numéro de téléphone mobile en utilisant toujours le format international avec le code du pays et cliquez **Sign in**

**Sign in to continue**


Welcome  
@hotmail.com  
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

**Password**  
.....

[Lost your password?](#)

**Choose your verification method**  
Mobile Phone + SMS



**Mobile phone**  
+

International format including country code, e.g. for Belgium: +32 123 45 67 89

**Sign in**

The image shows a sign-in interface with several red arrows pointing to specific elements: one arrow points to the '+' icon in the mobile phone input field, and another arrow points to the 'Sign in' button.

6. Un nouveau message texte (SMS) contenant un code alphanumérique à usage unique est envoyé sur votre téléphone mobile. Ce code composé de 9 caractères est à saisir dans les 3 cases sous SMS text challenge. Le code n'est pas sensible à la casse.

Cliquez **Sign in**.

**Sign in to continue**

**Authentication by SMS text challenge**

Enter the challenge sent to your mobile phone by SMS text message. It might take several minutes for the message to reach your mobile phone.

Mobile phone number  
+32 .....

SMS text challenge  
[ ] - [ ] - [ ]

**Sign in**

insert the single-use alphanumeric code composed of 3x3 characters received by text message (SMS)

7. Insérez le code alphanumérique à usage unique (token) reçu du PMO dans les cases appropriées.

**Notez que vous n'avez que 5 tentatives pour valider le code. En cas d'échec, toute la procédure devra être recommencée depuis le début.**

European Commission | RCAM

**Validate your token = single-use alphanumeric code**

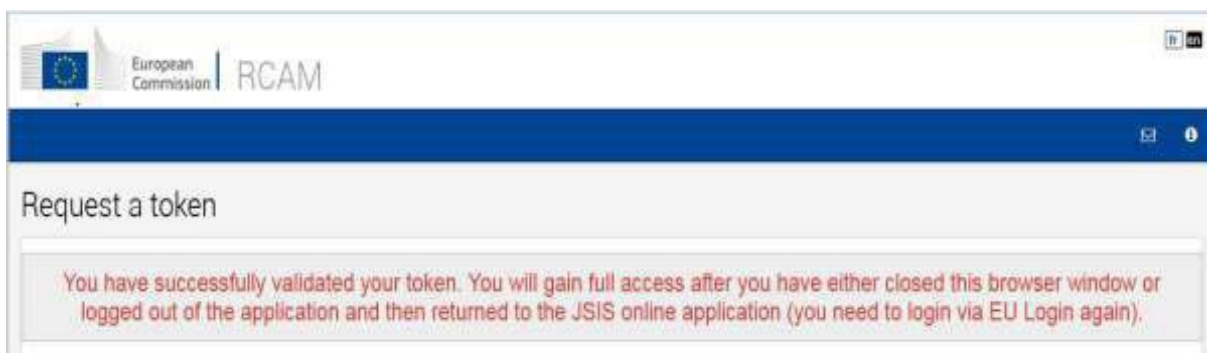
Validate your token

Your token: [ ] - [ ] - [ ] - [ ]

**Submit**

insert the single-use alphanumeric code mentioned in the PMO registered letter (4x3 characters)

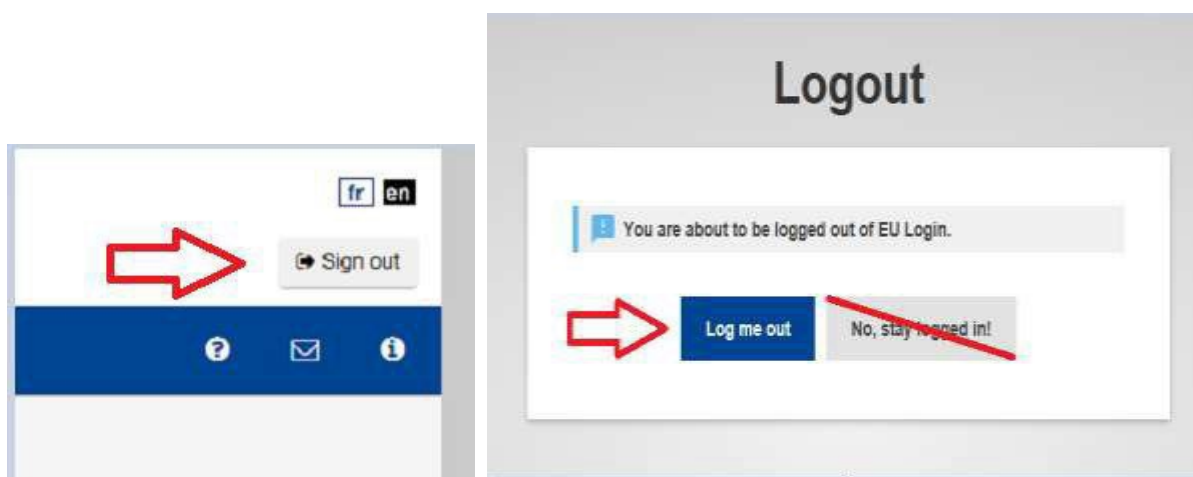
Un message final annonce la validation réussie du token.



L'accès au **RCAM en ligne** est possible dès le lendemain.

L'accès via Myremote à **My IntraComm** ou **Sysper Post Activity** nécessite une période d'attente de 48 heures.

8. N'oubliez pas de vous déconnecter en cliquant sur le bouton **Sign out** en haut à droite de l'écran et **Log me out**



Le processus de création de liens est maintenant terminé !

**Remarque** : Vous pouvez parfois rencontrer des problèmes avec l'envoi et la réception de messages SMS. L'utilisation du SMS n'est pas toujours fiable étant donné que cela nécessite des accords entre fournisseurs pour l'interconnexion des réseaux mobiles.

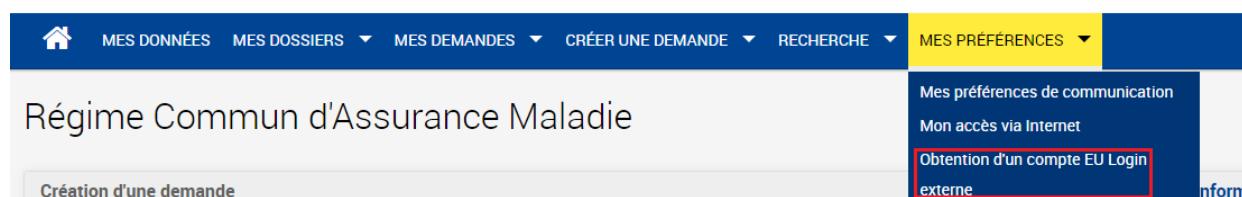
Si vous avez un smartphone, vous avez la possibilité d'utiliser l'application mobile **EU Login**. Vous devez d'abord installer l'application **EU Login mobile** sur votre appareil mobile depuis Google Play Store (Android) ou l'App Store (iOS). Après cela, l'application doit être configurée (pour laquelle nous avons développé un guide d'utilisation).

## 2. Comment lier votre identité à votre compte EU Login externe pendant que vous êtes encore en service et que vous avez accès au RCAM

Veillez utiliser cette option si vous êtes bientôt au chômage ou à la retraite et que vous avez toujours accès aux services CE avec votre compte EU Login actif.

### Étape 1

Ouvrez l'application RCAM (avec votre compte EU Login en tant que membre actif du personnel) et choisissez l'option suivante dans la liste déroulante : "**Obtention d'un compte EU Login externe**"



Complétez les champs avec votre adresse e-mail privée que vous utiliserez après votre départ et sélectionnez la raison de votre départ.

Cliquez ensuite sur le bouton "**Envoyer**".

**Obtention d'un compte EU Login externe**

**i** Informations prérequis à fournir pour l'obtention d'un compte EU Login externe (futurs pensionnés et agents en fin de contrat)

**⚠** AVIS IMPORTANT POUR LE PERSONNEL DE LA COMMISSION EUROPEENNE SEULEMENT

Départ à la pension – changement de procédure : veuillez ne pas créer un compte EU Login externe pour votre départ à la pension, votre compte EU Login actuel restera actif et vos accès seront automatiquement adaptés à la date de mise en pension. Merci de votre collaboration.

Email

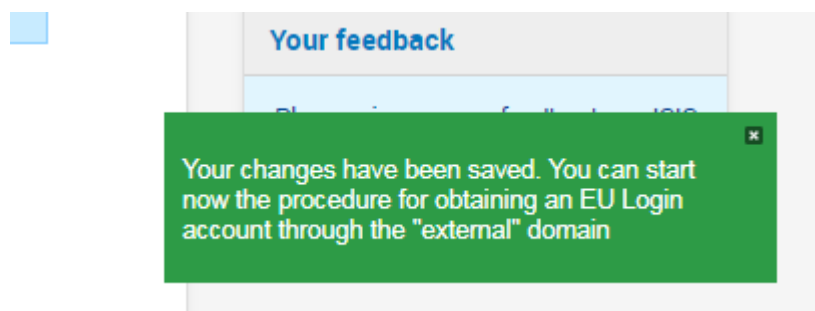
Raison

**⚠** Toute modification de l'adresse électronique implique l'envoi d'un nouveau courrier

Futur(e) pensionné(e)  
Fin de contrat  
Congé de convenance personnelle (CCP)  
Autre

Annuler

Un message de confirmation apparaîtra :



Pour continuer, Déconnexion:



## Étape 2

Vous devez maintenant vous reconnecter au RCAM, mais via Internet et avec votre compte EU Login externe.

1. Allez sur ce lien : <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM>
2. Cliquez sur « Accéder au RCAM en ligne via Internet » dans la partie centrale de l'écran.

### Régime Commun d'Assurance Maladie

**Bienvenue sur le RCAM en ligne**

L'accès à l'application via Internet (réseau externe) est disponible uniquement au personnel de la Commission, du Conseil, du Parlement, de la Cour de Justice, de la Cour des Comptes, du Contrôleur de la protection des données, du Comité des Régions, du Comité économique et Social, des écoles européennes, de l'Institut de Florence des pensionnés et des agences ayant transmis leur téléphone portable et ayant donné leur consentement pour l'utilisation de leur téléphone portable dans le cadre de la sécurité informatique.

Vous trouverez deux accès possibles au RCAM en ligne, les deux utilisent votre identifiant EU Login:

**Accès via le réseau interne des institutions**

Si vous voulez utiliser le RCAM en ligne à partir de votre ordinateur professionnel (personnel actif), veuillez choisir le lien ci-dessous.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

[Accéder au RCAM en ligne via le réseau interne des institutions](#)

**Accès via Internet**

Si vous accédez au RCAM en ligne sans passer par le réseau interne des institutions (par ex: affiliés pensionnés et autres non-actifs, affiliés qui accèdent de chez eux, ...) veuillez prendre cette option.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

[Accéder au RCAM en ligne via Internet](#)

**Accès à PMO Mobile**


PMO offre au personnel la possibilité d'entamer des procédures administratives sans devoir passer par un ordinateur.

Si vous souhaitez:

- Créer une demande de remboursement de type Standard, Accident, maladie professionnelle ou maladie grave
- Consulter et télécharger les feuilles de remboursement et leur détails
- Demander et consulter les prises en charge
- Accéder à l'information concernant la couverture des membres de la famille, et demander des certificats d'assurance
- Créer une déclaration d'accident

L'application web PMO Mobile est accessible via EULogin, avec une méthode à double authentification.

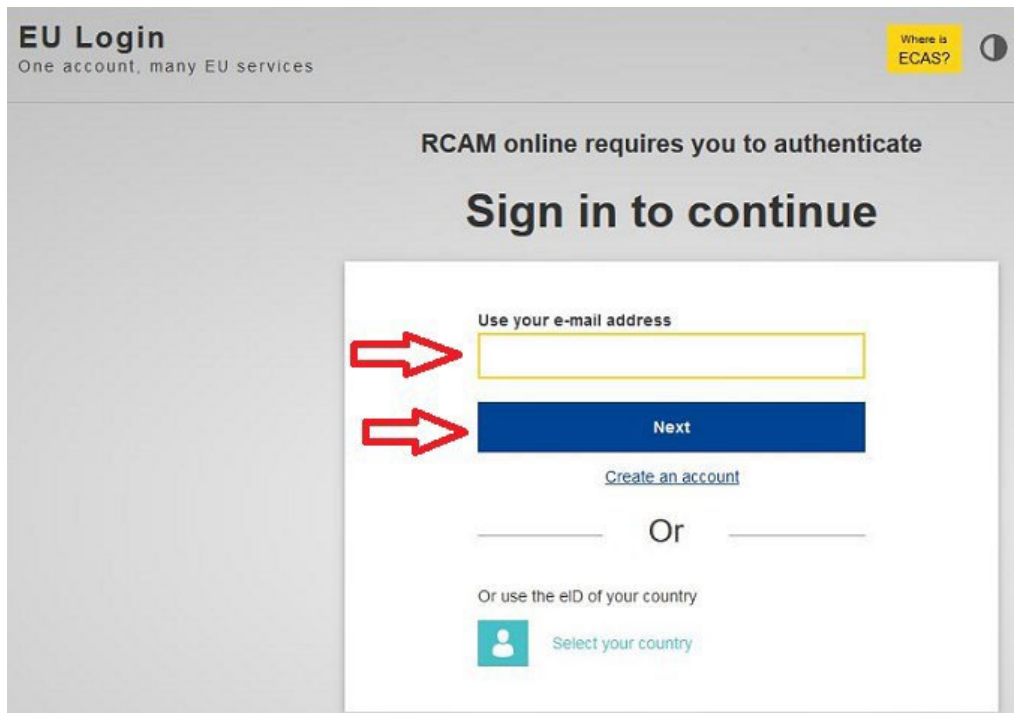
[Accéder au PMO Mobile](#)



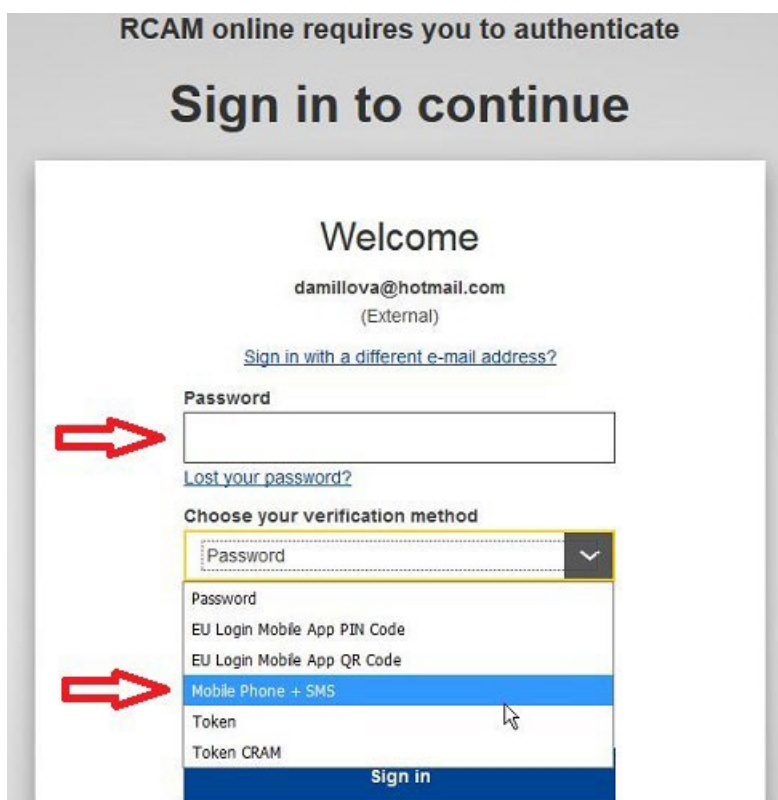
<https://webgate.ec.europa.eu/PMOMOBILE>

3. Insérez votre adresse e-mail **privée** dans le champ "Use your e-mail address" et cliquez sur "**Next**"





4. Complétez ensuite le champ « Password » avec le mot de passe que vous avez créé et sélectionnez la méthode «Authentification téléphone mobile + SMS» (ou une autre si vous avez installé et configuré l'application mobile EU Login ou si vous avez un token)



5. Insérez le numéro de téléphone mobile privé (que vous avez enregistré auparavant lors de la création de votre compte externe EU Login), en utilisant le format international et cliquez sur **“Sign in”**.

# Sign in to continue

Welcome

@hotmail.com  
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method



Mobile phone

International format including country code, e.g. for Belgium: +32 123 45 67 89

- Un nouveau message texte (SMS) contenant un code alphanumérique à usage unique est envoyé sur votre téléphone mobile.

Ce code composé de 9 caractères (aussi appelé "challenge") est à saisir dans les 3 cases sous "SMS text challenge". Ce code n'est pas sensible à la casse. Cliquez sur **"Sign in"**.

**Sign in to continue**

**Authentication by SMS text challenge**

Enter the *challenge* sent to your mobile phone by SMS text message. It might take several minutes for the message to reach your mobile phone.

Mobile phone number

+32 .....

SMS text challenge

insert the single-use alphanumeric code composed of 3x3 characters received by text message (SMS)

Sign in

- Remplissez tous les champs (Numéro personnel - deux fois, nom, prénom, date de naissance) et cliquez sur le bouton ✓ **"Submit"** en bas à droite de l'écran

Request a token ➡ = single-use alphanumeric code also referred as "token"

Request a token

Personnel number \*

Personnel number (validation) \*

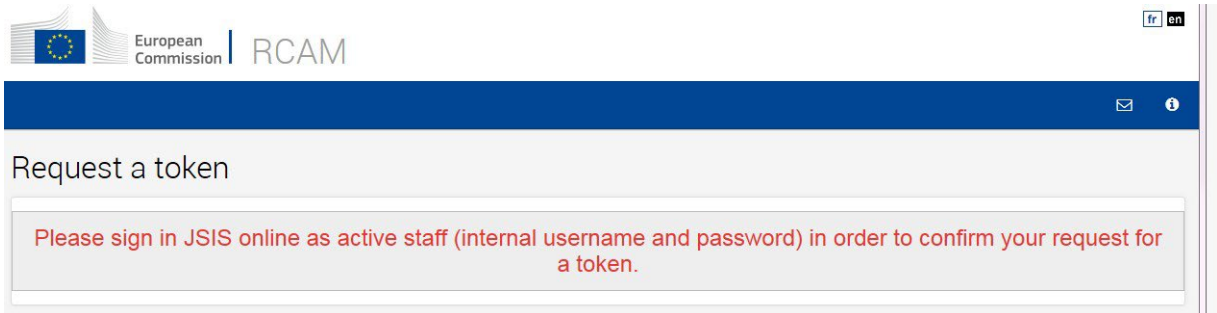
Family name \*

First name \*

Birth date (DDMMYYYY) \*

Submit

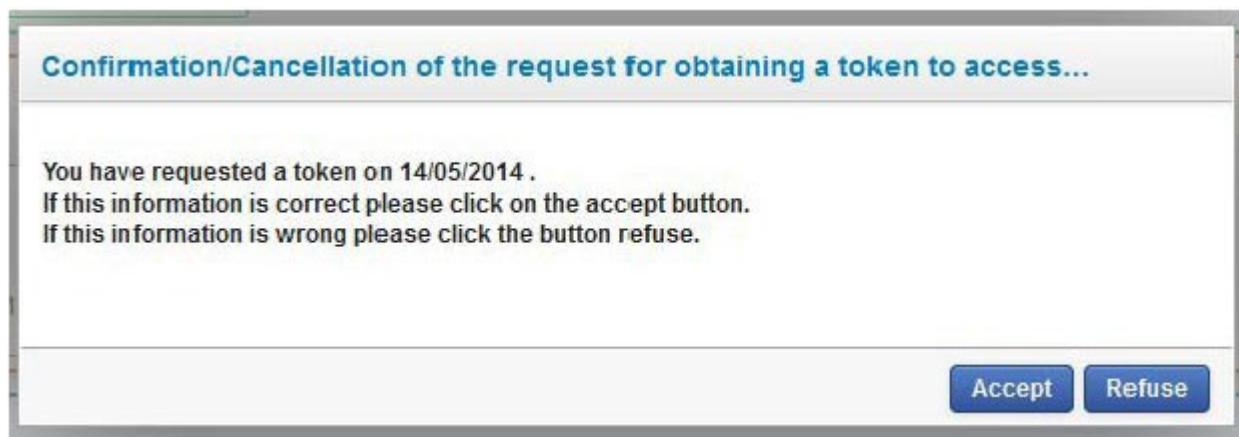
- Le message suivant s'affiche. Votre token sera un code alphanumérique à usage unique.



**Vous ne recevrez pas cet accès immédiatement. Le système a besoin d'un code pour vous permettre de lier votre compte EU Login externe à votre identité (numéro personnel).**

## Étape 3

Connectez-vous au RCAM en ligne en tant que membre actif du personnel avec le login de votre institution/agence et cliquez sur **"Accept"**.



Votre demande est maintenant transférée aux agents du RCAM qui valideront ou refuseront votre demande.

## Étape 4

Lorsque votre demande d'association de votre compte externe EU Login à votre identité est validée, un accès externe EU Login vous est accordé. Accédez à l'application RCAM en ligne : <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM>

1. Cliquez sur **"Connexion au RCAM en ligne via Internet"** dans la partie centrale de l'écran

## Régime Commun d'Assurance Maladie

### Bienvenue sur le RCAM en ligne

L'accès à l'application via internet (réseau externe) est disponible uniquement au personnel de la Commission, du Conseil, du Parlement, de la Cour de Justice, de la Cour des Comptes, du Contrôleur de la protection des données, du Comité des Régions, du Comité économique et Social, des écoles européennes, de l'Institut de Florence des pensionnés et des agences ayant transmis leur téléphone portable et ayant donné leur consentement pour l'utilisation de leur téléphone portable dans le cadre de la sécurité informatique.

Vous trouverez deux accès possibles au RCAM en ligne, les deux utilisent votre identifiant EU Login:

#### Accès via le réseau interne des institutions

Si vous voulez utiliser le RCAM en ligne à partir de votre ordinateur professionnel (personnel actif), veuillez choisir le lien ci-dessous.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

➔ [Accéder au RCAM en ligne via le réseau interne des institutions](#)

#### Accès via Internet

Si vous accédez au RCAM en ligne sans passer par le réseau interne des institutions (par ex. affiliés pensionnés et autres non-actifs, affiliés qui accèdent de chez eux, ...) veuillez prendre cette option.

Vous utiliserez:

- votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique
- votre mot de passe
- votre numéro de téléphone mobile pré-enregistré
- un code transmis par SMS sur votre téléphone mobile

➔ [Accéder au RCAM en ligne via Internet](#)

#### Accès à PMO Mobile

PMO offre au personnel la possibilité d'entamer des procédures administratives sans devoir passer par un ordinateur.

Si vous souhaitez:

- Créer une demande de remboursement de type Standard, Accident, maladie professionnelle ou maladie grave
- Consulter et télécharger les feuilles de remboursement et leur détails
- Demander et consulter les prises en charge
- Accéder à l'information concernant la couverture des membres de la famille, et demander des certificats d'assurance
- Créer une déclaration d'accident

L'application web PMO Mobile est accessible via EULogin, avec une méthode à double authentification.

➔ [Accéder au PMO Mobile](#)



<https://webgate.ec.europa.eu/PMOMOBILE>

2. Insérez votre adresse e-mail et cliquez sur "Next"

The screenshot shows the EU Login interface. At the top, it says "EU Login" and "One account, many EU services". There is a "Where is ECAS?" link and a help icon. The main heading is "RCAM online requires you to authenticate" followed by "Sign in to continue". Below this is a form with a text input field labeled "Use your e-mail address" and a blue "Next" button. Two red arrows point to the input field and the "Next" button. Below the "Next" button is a link "Create an account". Below that is the word "Or" flanked by horizontal lines. At the bottom, it says "Or use the eID of your country" with a user icon and a "Select your country" link.

3. Complétez le champ «Password» et sélectionnez la méthode «Mobile phone + SMS».

RCAM online requires you to authenticate

## Sign in to continue

Welcome

damillova@hotmail.com  
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method

Password

EU Login Mobile App PIN Code

EU Login Mobile App QR Code

Mobile Phone + SMS

Token

Token CRAM

Sign in

4. Insérez le numéro de téléphone mobile, en utilisant le format international et cliquez sur "Sign in".



## Sign in to continue

Welcome

@hotmail.com  
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

**Password**

[Lost your password?](#)

**Choose your verification method**

Mobile Phone + SMS



**Mobile phone**

International format including country code, e.g. for Belgium: +32 123 45 67 89

**Sign in**




- Un nouveau message texte (SMS) contenant un code alphanumérique à usage unique est envoyé sur votre téléphone mobile.

Ce code composé de 9 caractères (aussi appelé "challenge") est à saisir dans les 3 cases sous "SMS text challenge". Ce code n'est pas sensible à la casse. Cliquez sur **"Sign in"**.

## Sign in to continue

**Authentication by SMS text challenge**

Enter the *challenge* sent to your mobile phone by SMS text message. It might take several minutes for the message to reach your mobile phone.



**Mobile phone number**

**SMS text challenge**

 -  - 

**Sign in**

**insert the single-use alphanumeric code composed of 3x3 characters received by text message (SMS)**

**Pendant vos jours ouvrables restants, vous pouvez toujours accéder au RCAM via votre compte en tant que membre actif du personnel. Mais une fois que votre**



**premier jour de chômage ou de retraite est arrivé, vous ne pouvez accéder au RCAM et aux autres services de la CE que via votre compte EU Login externe.**

The screenshot shows the RCAM portal interface. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo and the text 'RCAM'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'MY DATA', 'MY FILES', 'MY REQUESTS', 'CREATE A REQUEST', 'SEARCH', and 'MY PREFERENCES'. A red circle highlights the 'Sign out' button in the top right corner. The main content area is titled 'Joint Sickness Insurance Scheme' and features a 'PMO CONTACT' button. The page is divided into two main sections: 'Create a request' and 'My requests'. The 'Create a request' section has five icons: Reimbursements, Medical authorisation, Direct Billing, Health screening programmes, and My Certificates. The 'My requests' section has six icons: Reimbursement, Medical authorisations, Direct billings, Health screening programmes, Additional information, and Notifications. On the right side, there are two sections: 'Information' and 'Useful links'. The 'Information' section lists three items: 'PMO NEWSLETTER - Consult your notifications in JSIS online', 'PMO NEWSLETTER - We check hospital bills with your interests in mind', and 'PMO NEWSLETTER - JSIS - Agreements with hospitals'. The 'Useful links' section lists six items: 'Medical care', 'Treatments', 'Forms', 'Agreements between JSIS and hospitals', 'Search for a health care provider in Belgium', and 'Information linked to supporting documents'.

**Note:** Vous pouvez rencontrer des problèmes avec l'envoi et la réception de messages SMS. Ce service nécessite des accords entre fournisseurs pour l'interconnexion des réseaux mobiles.









Si vous possédez un smartphone, vous avez la possibilité d'utiliser l'application mobile « EU Login » disponible sur le Google Play Store (Android) et l'App Store (iOS).

### IMPORTANT!

La procédure ci-dessus ne mentionnait que le RCAM. Mais il existe d'autres services auxquels vous avez le droit d'utiliser après votre dernier jour de travail.

Le lien « <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM> » donne uniquement accès au RCAM. Pour utiliser les autres services, comme Sysper Post-Activity, veuillez vous connecter avec votre compte EU Login externe à MyRemote : « <https://myremote.ec.europa.eu> ». Dans MyRemote, vous trouverez également le RCAM.

MyRemote:

 RCAM / JSIS	 SYSPER Post Activity	 MyIntraComm - Retired	 MyIntraComm - End of Contract
 Staff Matters	 Staff Contact - Questions	 EU Login	 Legal and Financial Information

## 3. Addendum

### 3.1 Ce que vous devez savoir sur EU Login

Pour pouvoir **accéder aux applications et aux services de la Commission européenne après le service** (que ce soit en tant que retraité, chômeur ou même en tant que relative d'un ancien membre du personnel), vous devez disposer d'un compte EU Login lié à votre identité.

EU Login est le service d'authentification des utilisateurs de la Commission européenne. Le compte de connexion UE, composé d'une adresse e-mail, d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe, permet aux utilisateurs autorisés (internes ou externes) d'accéder à un large éventail de services web de la Commission.

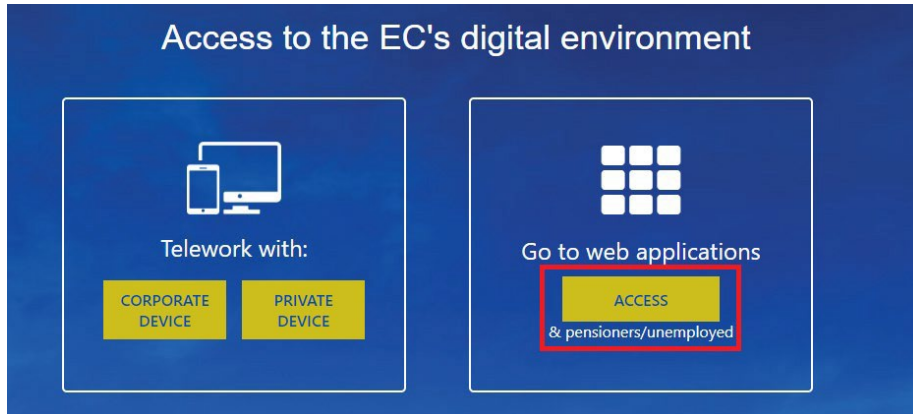
Il existe **3 types** de comptes EU Login. Le premier est le type dont dispose un membre **actif** du personnel. Celui-ci a l'e-mail professionnel comme adresse e-mail. Il s'adresse à la plupart des institutions, agences et organes de l'UE. Le second est un « EU Login for Life (**EUL4L**) », qui est la continuation du compte EU Login actif pour les retraités de la Commission et du Conseil et pour les chômeurs ou les membres du personnel en « fin de contrat ». qui avaient accès à Sysper. Groupes appelés « Personnel post-actif ». Le compte EUL4L est associé à une adresse e-mail privée.

Et un troisième type est le **compte EU Login externe**. Celui-ci est utilisé par le personnel post-actif qui ne peut pas avoir de compte EUL4L. Ainsi que pour les membres actifs du personnel de certaines institutions, agences ou organes de l'UE (ceux qui n'ont pas accès à Sysper). Il est également utilisé par de nombreuses personnes dans le monde qui n'ont jamais travaillé pour les institutions de l'UE. Le compte externe EU Login est également associé à une adresse e-mail privée.

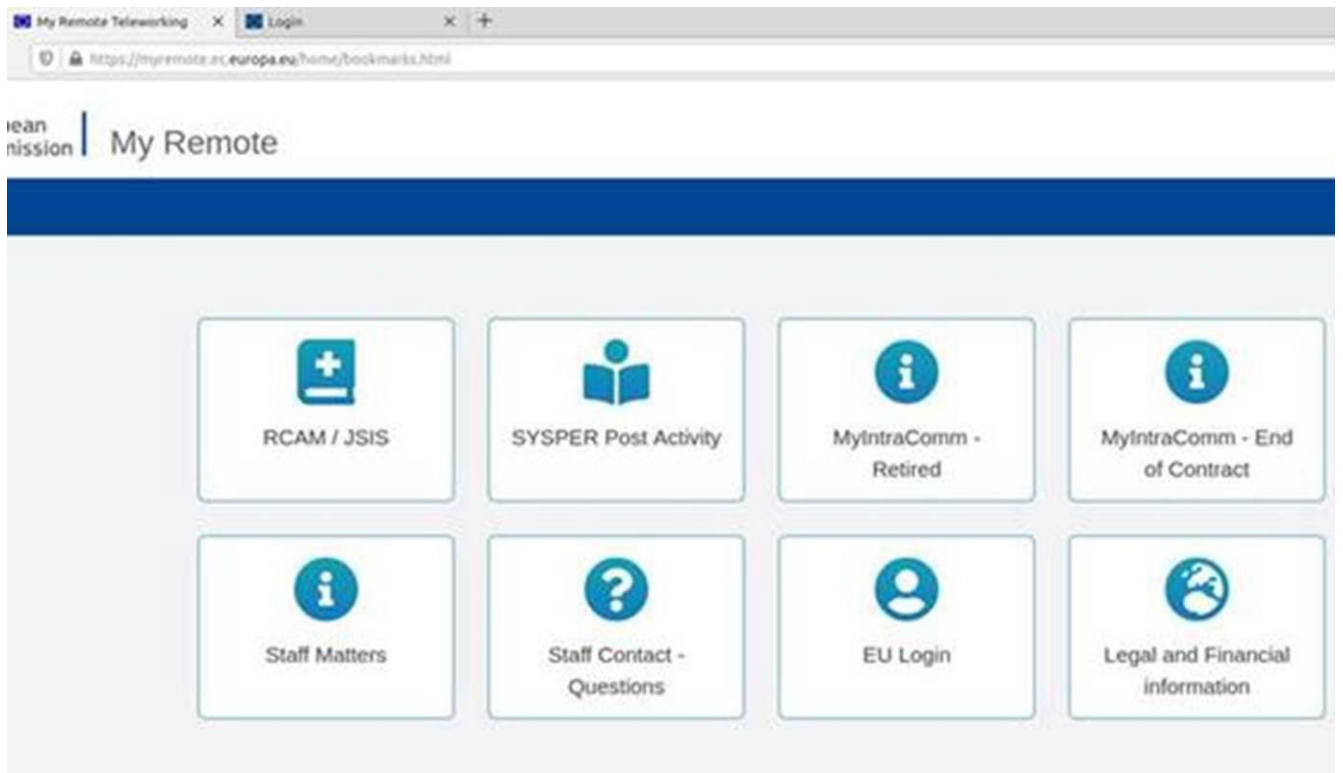
Sur cette page [sur MyIntracomm](#), vous pouvez suivre les dernières informations sur quelles populations qui doivent utiliser un compte EUL4L et quelles un compte EU Login externe. Ceci est important, car vous ne pouvez pas avoir les deux types (EUL4L et externe) avec la même adresse e-mail privée. Selon la population à laquelle vous appartenez, vous devez utiliser un compte EUL4L ou un compte EU Login externe.

### 3.2 Ce que vous devez savoir sur MyRemote

[MyRemote](#) est le portail auquel vous devez vous connecter. Vous ne pouvez y accéder qu'avec un compte EU Login (n'importe lequel des 3 types fonctionnera tant que votre identité y est liée). Une fois authentifié, vous aurez accès à une série de services de la Commission. Cependant, combien et lesquelles dépendent de votre profil (chômeur, retraité, veuve ; ancien Commission, SEAE, CdR, CEA, Agences, etc.).



Voici un exemple des services que vous *pourriez* voir lorsque vous vous connectez à MyRemote après avoir été authentifié avec EU Login :



### 3.3 Quels services sont offerts via MyRemote?

Selon votre profil, vous aurez accès à un ensemble de services particulier. La plupart des profils pourront :

- consultez vos dossiers via le **RCAM en ligne**. Vous pourrez introduire des demandes de remboursement de frais médicaux, demander une autorisation préalable pour des soins ou du matériel médical, demander une facturation directe pour une hospitalisation, etc. ;
- consulter toutes les informations disponibles sur **My IntraComm** et le portail **Staff Matters** ;
- poser des questions via **STAFF Contact**;

- via l'application **SYSPER Post Activité** :
  - télécharger les relevés de pension, les certificats de vie, les attestations fiscales et les allocations familiales ;
  - effectuer les demandes d'obtention de l'allocation chômage et les déclarations mensuelles, gérer vos allocations familiales et lire votre fiche de chômage.

## 3.4 Associez votre identité à votre compte EU Login?

1. Pour les membres actifs du personnel disposant **d'un compte EU Login actif**, l'identité est bien entendu déjà liée au compte EU Login. Ils peuvent accéder à MyRemote avec leur compte EU Login « normal » actif.
2. Les utilisateurs qui **sont ou seront bientôt post-actifs** auront besoin d'un compte EUL4L ou d'un compte EU Login externe pour accéder à ces services APRÈS avoir cessé de travailler. Lequel dépend de la population à laquelle ils appartiennent. (Voir cette [page sur MyIntracomm](#) pour les dernières informations.)

### A: Pour les utilisateurs post-actifs qui auront besoin d'un compte EUL4L

EUL4L est géré dans vos données Sysper. Via Données personnelles > Adresses > Changer mes télécoms privés, vous pouvez définir l'adresse e-mail privée et le numéro de téléphone mobile que vous souhaitez utiliser après votre départ à la retraite/fin de contrat.

#### Important à savoir !

EUL4L n'est rien de plus que la continuation de votre compte EU Login en tant que membre actif du personnel. Les deux comptes partagent le même nom d'utilisateur, le même mot de passe, **mais pas la même adresse e-mail**.

La veille de votre retraite ou de votre chômage, votre compte EU Login en tant que membre actif du personnel se transforme automatiquement en votre compte EUL4L. Le seul vrai changement est l'adresse e-mail. Votre adresse e-mail professionnelle (...@...europa.eu) n'est plus liée à ce compte EU Login, mais votre adresse e-mail privée le sera.

Puisqu'il s'agit – d'un point de vue technique – exactement du même compte que votre ancien compte actif, il n'est pas nécessaire de lier votre identité à votre compte EUL4L car votre identité est reprise automatiquement.

### B: Pour les utilisateurs post-actifs qui auront besoin d'un compte EU Login externe

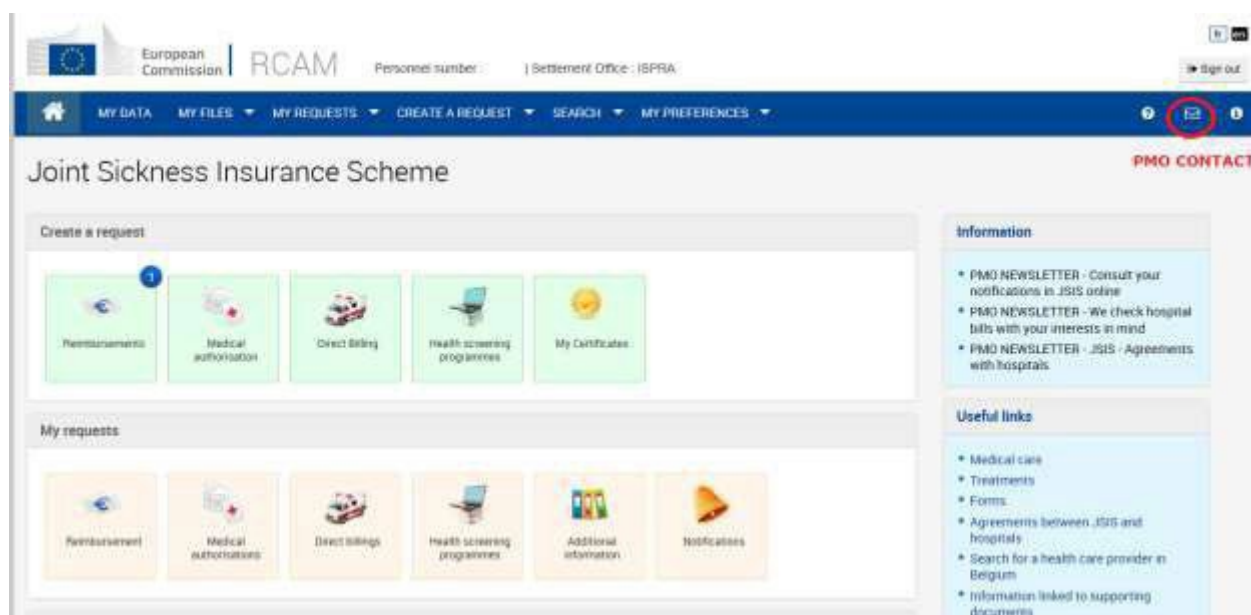
Le lien entre le EU Login et l'identité doit être créé. Ce guide explique comment procéder.

Veuillez noter que les informations sur la façon d'obtenir un compte EU Login externe sont expliquées dans un autre guide.

## 4. Liens utiles

### Applications individuelles

Le **RCAM en ligne** et le **PMO Contact** sont accessibles via le lien direct <https://webgate.ec.europa.eu/RCAM>




**Sysper Post Activity** est aussi accessible via un lien direct : <https://myremote.ec.europa.eu/SYSPER2>.

### MyRemote

**Toutes les applications** et **tous les services EC** auxquels vous avez le droit d'accéder sont répertoriés sous : <https://myremote.ec.europa.eu>. Aussi contact RCAM et PMO.


Puisque vous êtes post-actif, vous devrez cliquer sur le lien à droite :

### Access to the EC's digital environment



Telework with:

CORPORATE  
DEVICEPRIVATE  
DEVICE



Go to web applications

ACCESS

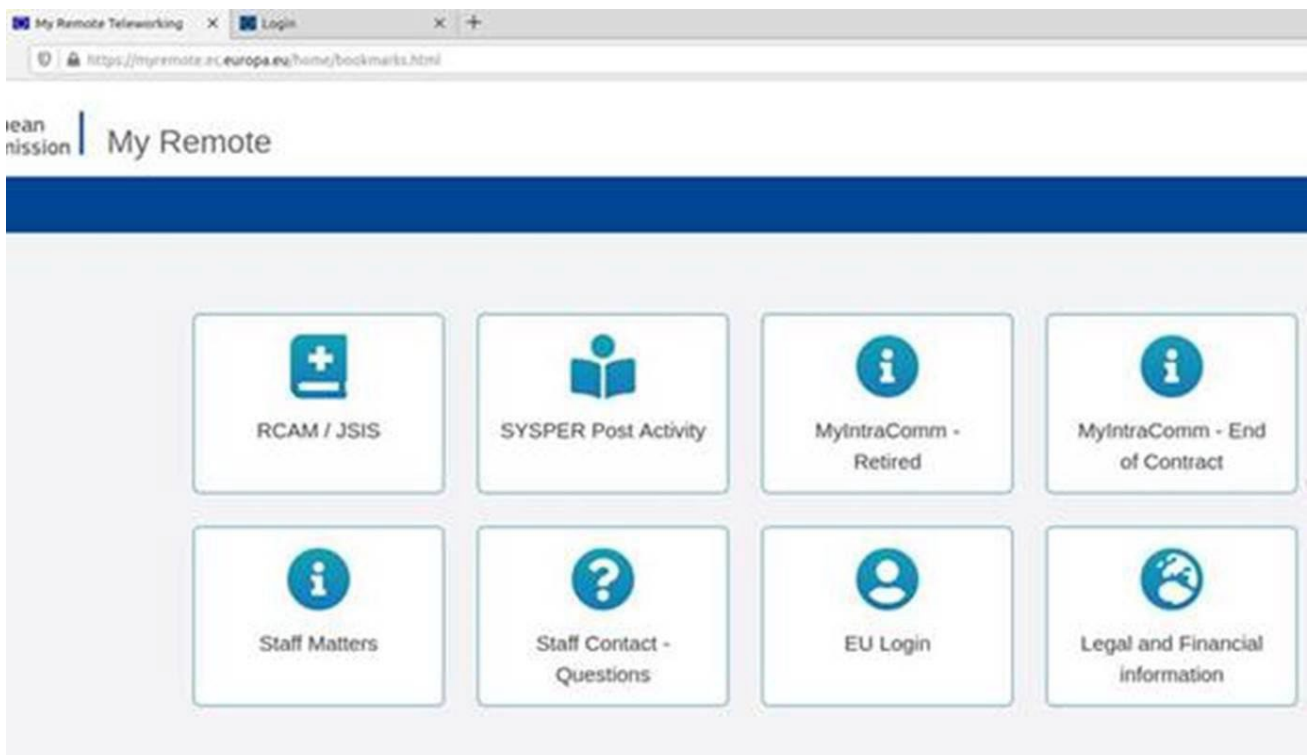
& pensioners/unemployed

Accesses for JRC scientists and others ⓘ

From 05/04/2021, please follow this procedure to connect from your corporate Windows computer.

Please follow this procedure if you are unable to connect to the Terminal Server from your private Windows computer since 12/04/2021.

Une fois connecté via votre EU Login externe, vous serez redirigé vers la page d'accueil de My Remote. C'est le point d'entrée de toutes les applications accessibles aux Post-actifs : SYSPER Post Activity, RCAM en ligne, MyIntracomm...





## Qui contacter ?

- Pour toutes vos **questions**, merci de les adresser via Staff Matters :
  - *Si vous êtes encore en service* : [Staff Matters](#) ;
  - *Après votre service*, vous pouvez accéder à tous les services CE via **Staff Matters** via [MyRemote](#).
- Pour les problèmes liés à **l'informatique** tels que les problèmes d'accessibilité, EU Login, ou tout problème dans l'une des applications informatiques, veuillez utiliser :
  - *Si vous êtes encore en service* : [Staff Matters](#) ou les [formulaire PMO dans My IT Support](#) ;
  - *Après votre retraite/fin de contract*, vous pouvez utiliser :
    - **Staff Matters** via [MyRemote](#) si vous avez un compte EU Login ;
    - Email : [PMO-IT-APPLICATIONS@ec.europa.eu](mailto:PMO-IT-APPLICATIONS@ec.europa.eu);
    - Tél : +32 229.76.888 (9:30 – 12:30; Eté 10:00 – 12:00).