

## Obrazec: umik opozorila

**1. korak:** Umik opozorila pride v poštev, samo če ugotovite, da niso bila izpolnjena merila za pošiljanje opozorila, oziroma če država članica, ki je sprožila opozorilo, ugotovi, da je bilo opozorilo poslano na osnovi napačnih ali neutemeljenih dokazov.

*Več informacij v Smernicah za pošiljanje opozoril (na spletni strani IMI)*

Ali ste prepričani, da merila za pošiljanje niso bila izpolnjena, ko ste opozorilo poslali?

Da. Opozorilo je bilo poslano, čeprav merila za pošiljanje niso bila izpolnjena.

→ nadaljujte z 2. korakom

Ne. Merila za pošiljanje so bila izpolnjena, ko je bilo opozorilo poslano.

→ ne umaknite opozorila

**2. korak:** Navedite, zakaj je treba opozorilo umakniti.

Opozorilo je bilo poslano na osnovi dokazov/podatkov, ki so se izkazali za napačne oziroma neutemeljene:

Opozorilo ne zadeva storitvene dejavnosti. Obrazložite: [prosto besedilo]

Opozorilo zadeva storitveno dejavnost, ki ni zajeta z Direktivo o storitvah. Obrazložite: [prosto besedilo]

Ni resne nevarnosti za zdravje in varnost ljudi oziroma škode za okolje. Obrazložite: [prosto besedilo]

Ni vzročne povezave med okoliščinami, povezanimi s storitvijo, in možno resno škodo. Obrazložite: [prosto besedilo]

Ni dejanskega tveganja. Obrazložite: [prosto besedilo]

Ni tveganja čezmejne škode. Obrazložite: [prosto besedilo]

Druge informacije, ki jih želite priložiti: [prosto besedilo]

**Dokumentacija** (*dokumente lahko naložite in jim dodate prosto pripisano pojasnilo*)

**Morebitne dodatne informacije o primeru:** [prosto besedilo]