



EUROPA-KOMMISSIONEN

BESKYTTELSE AF DINE PERSONOPLYSNINGER

Denne databeskyttelseserklæring beskriver behandlingen og beskyttelsen af dine personoplysninger.

Databehandling i forbindelse med: Informationssystemet for det indre marked

Dataansvarlig: Europa-Kommissionen, Generaldirektoratet for det Indre Marked, Erhvervs politik, Iværksætter og SMV'er, kontor E.4 – Overholdelsesfremme ("GD GROW kontor E.4")

Referencenummer: DPR-EC-00373

Indholdsfortegnelse

1. Indledning
2. Hvorfor og hvordan behandler vi dine personoplysninger?
3. På hvilket retsgrundlag behandler vi dine personoplysninger?
4. Hvilke personoplysninger indsamler og behandler vi?
5. Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?
6. Hvordan beskytter og sikrer vi dine personoplysninger?
7. Hvem har adgang til dine personoplysninger, og hvem videregives de til?
8. Hvilke rettigheder har du, og hvordan gør du brug af dem?
9. Kontaktoplysninger
10. Hvor kan du finde yderligere information?

1. Indledning

Europa-Kommissionen ("Kommissionen") er forpligtet til at beskytte dine personoplysninger og din ret til privatlivets fred. Kommissionen indsamler og behandler personoplysninger i overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets [forordning \(EU\) 2018/1725](#) af 23. oktober 2018 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001.

I denne databeskyttelseserklæring kan du læse, hvorfor vi behandler dine personoplysninger, hvordan vi indsamler, håndterer og beskytter alle de personoplysninger, du giver os, hvordan vi bruger oplysningerne, og hvilke rettigheder du har i forbindelse med dine personoplysninger. Den indeholder også kontaktoplysningerne for den dataansvarlige, som du kan gøre dine rettigheder gældende over for, databeskyttelsesrådgiveren og Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse.

Nedenfor kan du læse om den databehandling, der foretages af den dataansvarlige i forbindelse med "informationssystemet for det indre marked".

2. Hvorfor og hvordan behandler vi dine personoplysninger?

Formålet med informationssystemet for det indre marked (IMI) er at få det indre marked til at fungere bedre ved at gøre det lettere for EU-landene at samarbejde administrativt og hjælpe hinanden. IMI giver dem et pålideligt værktøj, så oplysninger (herunder visse personoplysninger) kan udveksles sikkert mellem de nationale myndigheder i EØS-landene og, hvis det er fastsat i gældende EU-retsakter, Kommissionen, EU-organer, -kontorer og -agenturer. IMI er baseret på [forordning \(EU\) nr. 1024/2012](#) (IMI-forordningen) og kan anvendes til administrativt samarbejde på de områder, der er anført i bilaget til IMI-forordningen, og til pilotprojekter (artikel 4 i IMI-forordningen). Oplysningerne udveksles struktureret i henhold til fastlagte procedurer og arbejdsgange og i de fleste tilfælde på grundlag af spørgsmål og svar, der allerede er oversat.

Denne databeskyttelseserklæring dækker den del af IMI, som Kommissionen (den dataansvarlige) er ansvarlig for, dvs. at:

- a) sørge for sikkerhed, tilgængelighed, vedligeholdelse og udvikling af softwaren til og it-infrastrukturen for IMI
- b) indsamle personoplysninger om og registrere brugere i Kommissionen, EU-organer, -kontorer og -agenturer og nationale IMI-koordinatorer samt lagre og slette personoplysninger for alle IMI-brugere
- c) lagre, blokere, slette og (i visse særlige tilfælde på anmodning fra kompetente myndigheder) indsamle personoplysninger om personer, der er genstand for informationsudveksling, men ikke at indsamle eller videregive sådanne personoplysninger.

Denne erklæring om databeskyttelse vedrører således ikke de databehandlinger, der udføres af medlemslandene i henhold til artikel 7, stk. 3, i IMI-forordningen.

Kommissionen behandler og beskytter personoplysninger i IMI i henhold til kapitel II-V i IMI-forordningen.

Formålet med behandlingen af personoplysningerne

- I. Kommissionen skal have adgang til kontaktoplysninger om **IMI-brugere** for at kunne forvalte IMI ordentligt i samarbejde med medlemslandene. Disse oplysninger kan anvendes af Kommissionen i henhold til IMI-forordningen, herunder tilsyn med IMI-koordinatorers og Kommissionens anvendelse af systemet, kommunikation, uddannelses-, informations- og oplysningsinitiativer, og til at indhente oplysninger om administrativt samarbejde eller gensidig bistand på det indre marked.
- II. Hvad angår midlertidig oplagring af personoplysninger om de personer, som er **berørt af en informationsudveksling mellem nationale myndigheder**, er formålet med dataindsamling i IMI at støtte det administrative samarbejde mellem medlemslandenes kompetente myndigheder på grundlag af EU's lovgivning om det indre marked, som anført i bilaget til IMI-forordningen, eller som led i et pilotprojekt i overensstemmelse med artikel 4 i IMI-forordningen.

Dine personoplysninger vil ikke blive brugt til automatisk beslutningstagning, herunder profilering og direkte markedsføring.

3. På hvilket retsgrundlag behandler vi dine personoplysninger?

Vi behandler dine personoplysninger for at overholde en retlig forpligtelse, som påhviler den dataansvarlige (artikel 5, stk. 1, litra b), i forordning (EU) 2018/1725), i henhold til artikel 3, 4 og 8 og bilaget til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1024/2012 af 25. oktober 2012 om administrativt samarbejde via informationssystemet for det indre marked og om ophævelse af Kommissionens afgørelse 2008/49/EF ("IMI-forordningen").

4. Hvilke personoplysninger indsamler og behandler vi?

For at kunne foretage denne behandling indsamler Kommissionen følgende kategorier af personoplysninger:

- IMI-brugernes kontaktoplysninger, dvs. navn, telefon- og faxnummer, organisationens navn og e-mail-adresse. Vi indhenter kontaktoplysninger fra den registrerede eller dennes organisation.
- Oplysninger om de personer, der er berørt af en informationsudveksling, dvs. de data, der er fastsat af den gældende EU-lovgivning om det indre marked. Kommissionen har ikke behov for at få adgang til disse data, som lagres på Kommissionens servere, medmindre det kræves af en bestemmelse i en EU-retsakt, der er opført i bilaget til IMI-forordningen, eller som led i et pilotprojekt i henhold til artikel 4 i IMI-forordningen.

5. Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?

Vi opbevarer kun personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde ovennævnte formål.

I. Personoplysninger om IMI-brugere (personale i de kompetente myndigheder) lagres, så længe de er IMI-brugere. Når personer holder op med at være IMI-brugere, blokeres deres personoplysninger (dvs. bliver teknisk utilgængelige gennem den normale IMI-grænseflade) i tre år. Disse oplysninger må kun behandles, hvis de tjener som bevis for en informationsudveksling, og slettes, når treårsperioden udløber.

II. Personoplysninger om de personer, der er berørt af en informationsudveksling, opbevares i henhold til de regler, der er fastsat i den relevante EU-retsakt. Hvis opbevaringsperioden ikke er fastsat i EU-retsakten, blokeres personoplysninger seks måneder efter den formelle afslutning af den administrative samarbejdsprocedure. De blokerede oplysninger er utilgængelige for IMI-brugere og slettes automatisk tre år efter den formelle afslutning af den administrative procedure. Anonyme oplysninger om proceduren bibeholdes i IMI til statistisk brug.

6. Hvordan beskytter og sikrer vi dine personoplysninger?

Alle personoplysninger i elektronisk format (e-mails, dokumenter, databaser, uploadede datasæt osv.) opbevares på Europa-Kommissionens servere.

Kommissionen sikrer, at IMI overholder de regler, der gælder for alle Kommissionens IT-systemer som fastsat i [Kommissionens afgørelse \(EU/Euratom\) 2017/46](#) af 10. januar 2017 om kommunikations- og informationssystemernes sikkerhed i Europa-Kommissionen.

For at beskytte personoplysninger har Kommissionen truffet en række tekniske og organisatoriske foranstaltninger. Tekniske foranstaltninger omfatter passende tiltag til at

håndtere onlinesikkerhed, risiko for datatab, ændring af data eller uautoriseret adgang under hensyntagen til den risiko, der er forbundet med behandlingen og arten af de personoplysninger, der behandles. De organisatoriske foranstaltninger omfatter begrænsning af adgangen til personoplysninger til kun at omfatte autoriserede personer med et legitimt behov for at deltage i behandlingen.

Hver IMI-bruger skal desuden følge de organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der gælder for behandling af personoplysninger i henhold til national lovgivning. Det er særlig vigtigt, at du anvender de rette sikkerhedsforanstaltninger ved brug af personoplysninger, som du henter i IMI og benytter uden for systemet, f.eks. ved at lade dem indgå i en udskrevet rapport eller arkivere dem uden for IMI.

7. Hvem har adgang til dine personoplysninger, og hvem videregives de til?

Kun personale i Kommissionen med ansvar for en given behandlingsaktivitet og autoriseret personale fra medlemslandene har adgang til dine personoplysninger som IMI-bruger, og kun i det omfang det er nødvendigt. Dette personale er bundet af vedtægtsmæssige og, om nødvendigt, yderligere aftaler om tavshedspligt.

Kommissionen leverer og administrerer IMI's software og infrastruktur, sørger for IMI's sikkerhed, administrerer de nationale IMI-kordinatorers netværk og medvirker til oplæring og teknisk bistand til IMI-brugerne. Kommissionen har kun adgang til de personoplysninger, der er strengt nødvendige, for at den kan udføre sine opgaver i henhold til IMI-forordningen.

Medlemmer af Kommissionens IMI-gruppe har inden for rammerne af IMI-forordningens artikel 15 adgang til IMI-brugernes personoplysninger.

Kommissionens ansatte har i princippet ingen adgang til personoplysninger om den person, som en informationsudveksling vedrører (den registrerede i udvekslingen), medmindre en af de retsakter, som IMI understøtter, har fastlagt, at Kommissionen skal spille en rolle. Af tekniske grunde kan det dog være nødvendigt for medlemmer af Kommissionens IMI-gruppe at behandle en registrerets personoplysninger med henblik på at:

- hente blokerede personoplysninger efter anmodning fra en kompetent myndighed, hvis den registrerede har udøvet sin ret til adgang, retning eller sletning
- konkrete tilfælde slette personoplysninger i IMI, inden den normale opbevaringsperiode udløber, hvis en kompetent myndighed udtrykkeligt anmoder om det, og forudsat at den berørte person har givet sit samtykke til det.

Personoplysningerne i IMI videregives ikke til tredjemand, undtagen i det omfang og til de formål, hvor det kræves ifølge loven.

8. Hvilke rettigheder har du, og hvordan gør du brug af dem?

Du har særlige rettigheder som IMI-bruger eller som person, der er berørt af en informationsudveksling, i henhold til artikel 14-25 i forordning (EU) 2018/1725, nærmere bestemt retten til at få indsigt i, berigtiget og slettet dine personoplysninger og retten til at begrænse behandlingen af dine personoplysninger. Hvis det er relevant, har du også ret til at gøre indsigelse mod databehandlingen eller ret til dataportabilitet.

- I. Som IMI-bruger kan du udøve din ret ved at kontakte Kommissionen eller i tilfælde af en tvist databeskyttelsesrådgiveren. Du kan om nødvendigt henvende dig til Den

Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse. Du kan finde kontaktoplysningerne i punkt 9 nedenfor.

Alle anmodninger om adgang til personoplysninger vil blive behandlet inden for en måned. Alle andre anmodninger, der er nævnt ovenfor, vil blive behandlet inden for 15 arbejdsdage.

- II. Hvis du mener, at du er berørt af en informationsudveksling i IMI, og du gerne vil have adgang til dine personoplysninger og eventuelt slette eller rette dem, kan du henvende dig til den forvaltning eller den faglige organisation, som du har haft kontakt med, eller til enhver anden IMI-bruger, der var involveret i den administrative samarbejdsprocedure, der vedrørte dig.

Hvis du ikke er tilfreds med det svar, du har modtaget, kan du enten kontakte en anden involveret IMI-bruger eller klage til din databeskyttelsesmyndighed. Her finder du en liste over databeskyttelsesmyndigheder:

http://ec.europa.eu/justice/data-protection/bodies/authorities/index_en.htm

Bemærk, at der i den nationale lovgivning eller i EU-retten kan gælde visse undtagelser for din ret til at få adgang til dine personoplysninger eller at få rettet eller slettet dem.

Hvis du ønsker at gøre brug af dine rettigheder i forbindelse med konkrete databehandlingsaktiviteter, bedes du i din henvendelse angive det referencenummer, som du finder i punkt 10 nedenfor.

9. Kontaktoplysninger

Den dataansvarlige

Hvis du ønsker at gøre brug af dine rettigheder i henhold til forordning (EU) 2018/1725, hvis du har bemærkninger, spørgsmål eller betænkeligheder, eller hvis du ønsker at indgive en klage vedrørende indsamlingen og anvendelsen af dine personoplysninger, kan du skrive til den dataansvarlige:

Europa-Kommissionen, Generaldirektoratet for det Indre Marked, Erhvervspolitik, Iværksætter og SMV'er, GD GROW E.4 – Overholdelsesfremme, som har e-mailadressen GROW-IMI@ec.europa.eu.

Europa-Kommissionens databeskyttelsesrådgiver

I tilfælde af uenighed med den dataansvarlige kan du kontakte databeskyttelsesrådgiveren (DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu) med spørgsmål vedrørende behandlingen af dine personoplysninger i henhold til forordning (EU) 2018/1725.

Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse (EDPS)

Du har ret til at gøre indsigelse (dvs. du kan indbringe en klage) over for Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse (edps@edps.europa.eu eller https://edps.europa.eu/data-protection/our-role-supervisor/complaints_en), hvis du mener, at dine rettigheder i henhold til forordning (EU) 2018/1725 er blevet overtrådt som følge af den dataansvarliges behandling af dine personoplysninger.

10. Hvor kan du finde yderligere information?

Kommissionens databeskyttelsesrådgiver fører et register over alle de aktiviteter vedrørende Kommissionens behandling af personoplysninger, som er blevet dokumenteret og anmeldt til ham. Du har adgang til registret via dette link: <http://ec.europa.eu/dpo-register>.

Behandlingen af personoplysninger er opført i databeskyttelsesrådgiverens register under følgende referencenummer: DPR-EC-00373.