

Julkiset hankinnat – tietopyynnöt	
<b>Talouden toimijan ja hankintailmoituksen tiedot</b>	
<b>Talouden toimijan tiedot</b>	
Talouden toimijan tyyppi	
Luonnollinen henkilö	
Oikeushenkilö	
Talouden toimijan nimi	
Talouden toimijan etunimi	
Talouden toimijan sukunimi	
Sijoittautumismaa	
Talouden toimijan osoite	
Maa	
Alue/maakunta	
Itsehallintoalue	
Lääni/alue	
Osavaltio	
Paikkakunta	
Postinumero	
Katuosoite	
EU-tunnistenumero	
Saatavilla	
Ei saatavilla	
Tunnistenumero	
Kansallinen tunnistenumero	
Saatavilla	
Ei saatavilla	
Tunnistenumeron tyyppi	
Tunnistenumero	
<b>Hankintailmoituksen tiedot</b>	
Vahvistus	
Vahvistamme, että tietopyyntö liittyy hankintamenettelyyn.	
Hankintailmoituksen TED-viitenumero	
Saatavilla	
Ei saatavilla	
TED-numero	
Hankintailmoituksen kansallinen viitenumero	
Saatavilla	
Ei saatavilla	
Viitenumero	
Linkki verkossa julkaistuun hankintailmoitukseen	
Lisätietoa hankintamenettelystä	
Tietopyynnön tarkoitus	
Teknisten eritelmien (esim. kansalliset standardit, merkit, vaatimustenmukaisuuden arvioinnit) mukaisuutta koskeva tarkastus	
Poissulkemisperusteiden tarkastus	
Valintaperusteiden tarkastus	
Yhteisen eurooppalaisen hankinta-asiakirjan tietojen tarkastus	
Laadunvarmistusstandardien ja ympäristöasioiden hallintaa koskevien standardien tarkastus	
Talouden toimijoiden ja sertifiointielinten virallisen luettelon tietojen tarkastus	
Poikkeuksellisen alhaisia tarjouksia koskeva tarkastus	
Tarjouksen arvo	
<b>I. Kansallisia standardeja ja merkkejä sekä testausraportteja koskevat kysymykset</b>	
<b>I.A Kansalliset standardit</b>	
<b>Voitteko vahvistaa, että liitteenä oleva kansallinen standardi on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (01)</b>	
Kyllä, liitteenä oleva kansallinen standardi on aito.	
Liitteenä oleva kansallinen standardi ei ole aito.	
Liitteenä olevan kansallisen standardin aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)	
Miksi liitteenä olevan kansallisen standardin aitoutta ei voi vahvistaa? (01.1)	

Saatetaanko seuraavassa kentässä mainitulla kansallisella standardilla voimaan jokin seuraavista: eurooppalainen standardi, eurooppalainen tekninen hyväksyntä, yhteinen tekninen eritelmä, kansainvälinen standardi tai eurooppalaisen standardointielimen laatima tekninen viitejärjestelmä? Anna kansallisen standardin viitetiedot Kommentit kysymykseen -kentässä. (02)
Kyllä.
Ei.
Täsmennä, mikä kyseisellä standardilla saatetaan voimaan (02.1):
eurooppalainen standardi
eurooppalainen tekninen hyväksyntä
yhteinen tekninen eritelmä
kansainvälinen standardi
eurooppalaisen standardointielimen laatima tekninen viitejärjestelmä
Anna sen viitetiedot (02.2)
<b>I.B Kansalliset merkit tai vaatimustenmukaisuuden arvioinnit</b>
<b>Voitteko vahvistaa, että liitteenä oleva kansallinen merkki / vaatimustenmukaisuuden arviointi on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (03)</b>
Kyllä, liitteenä oleva kansallinen merkki / vaatimustenmukaisuuden arviointi on aito.
Liitteenä oleva kansallinen merkki / vaatimustenmukaisuuden arviointi ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (03.1)
<b>Onko kansallinen merkki sen julkisen/yksityisen elimen myöntämä, jolla on toimivaltuudet myöntää kyseisiä merkkejä? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (03a)</b>
Kyllä.
Ei.
Jos vastasit "Kyllä", ilmoita elimen tyyppi. (03a.1)
Julkinen elin
Yksityinen elin
Ilmoita elimen nimi. (03a.2)
Ilmoita elimen osoite. (03a.3)
Ilmoita merkkejä myöntävän muut yhteystiedot: sähköpostiosoite, puhelinnumero, yhteyshenkilön nimi. (03a.4)
Jos vastasit "Ei", täsmennä liiteasiakirjan oikeudellinen luonne/arvo ja ilmoita, mikä taho sen on myöntänyt. (03a.5)
Ilmoita keskimääräinen aika, jonka kuluessa merkin voi saada. (Päivien/viikkojen/kuukausien määrä) (03a.6)
<b>Onko todistuksen tai testausraportin antanut se kansallinen vaatimustenmukaisuuden arviointilaitos, jolla on toimivaltuudet antaa kyseisiä todistuksia, tai muu vastaava arviointilaitos? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (04)</b>
Kyllä.
Ei.
Jos vastasit "Kyllä", ilmoita elimen tyyppi. (04.1)
Toimivaltainen kansallinen vaatimustenmukaisuuden arviointilaitos
Vastaava vaatimustenmukaisuuden arviointilaitos
Ilmoita elimen nimi. (04.2)
Ilmoita elimen osoite. (04.3)
Ilmoita elimen muut yhteystiedot: sähköpostiosoite, puhelinnumero, yhteyshenkilön nimi. (04.4)
Jos vastasit "Ei", täsmennä liiteasiakirjan oikeudellinen arvo ja ilmoita, mikä taho sen on antanut. (04.5)
Ilmoita keskimääräinen aika, jonka kuluessa todistuksen tai testausraportin voi saada. (Päivien/viikkojen/kuukausien määrä) (04.6)
<b>II. Poissulkemisperusteita koskevat kysymykset</b>
<b>II.A Lainvoimaiset tuomiot</b>
<b>Liiteasiakirjan mukaan lainvoimaisia tuomioita ei ole. Voitteko vahvistaa, että liiteasiakirja on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (05)</b>
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (05.1)

Pitävätkö liitetiedoston tiedot paikkansa? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (06)
Kyllä.
Ei.
Tietojen paikkansapitävyyttä ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi tietojen paikkansapitävyyttä ei voi vahvistaa? (06.1)
Mitkä tiedot eivät pidä paikkaansa? (06.2)
Onko liitetiedosto ote tätä tarkoitusta varten pidetystä rekisteristä (esim. rikosrekisteristä)? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (07)
Kyllä.
Ei.
Mistä rekisteristä rekisteriote on peräisin? (07.1)
Ovatko rekisteriotteen/asiakirjan tiedot täydelliset? (07.2)
Kyllä.
Ei.
Miltä osin tiedot eivät ole täydelliset? (07.2.1)
Onko kyseessä maanne toimivaltaisen oikeus- tai hallintoviranomaisen antama vastaava asiakirja, josta käy ilmi, että lainvoimaisia tuomioita ei ole? (07.3)
Kyllä.
Ei.
Voitteko toimittaa jäljennöksen asiakirjasta, jossa vahvistetaan, ettei lainvoimaisia tuomioita ole? (07.3.1)
Kyllä. Asiakirjajäljennös on liitteenä.
Emme.
Miksi ette voi toimittaa jäljennöstä asiakirjasta, jossa vahvistetaan, ettei lainvoimaisia tuomioita ole? (07.3.1.1)
Vahvistaako liiteasiakirja sen, että kyseinen talouden toimija tai sen edustajat eivät ole saaneet lainvoimaista tuomiota jostakin direktiivin 2014/24/EU 57 artiklan 1 kohdassa mainitusta syystä? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (08)
Kyllä.
Ei.
Tietoa ei voida antaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi tietoa ei voida antaa? (08.1)
Onko kyseinen talouden toimija tai sen edustaja saanut lainvoimaisen tuomion jostakin direktiivin 2014/24/EU 57 artiklan 1 kohdassa mainitusta syystä? (08 a)
Kyllä.
Ei.
Tietoja ei voida antaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi tietoja ei voida antaa? (08a.1)
Jos vastasit "Kyllä", ilmoita talouden toimijan tuomion peruste. (08a.2)
Rikollisjärjestön toimintaan osallistuminen
Korruptio
Petokset
Terrorismirikokset
Terroritoimintaan liittyvät rikokset
Rahanpesu
<b>Terrorismin rahoitus</b>
Lapsityövoima
Muut ihmiskaupan muodot
Ilmoita tuomitun henkilön/yksikön nimi. (08a.3)
Ilmoita tuomitun henkilön/yksikön yhteystiedot ja muut saatavilla olevat tunnistetiedot. (08a.4)
Ilmoita tuomion antamispäivä. (08a.5)
Anna lisätietoja tuomioistuimen päätöksestä tai tuomiosta, esim. sen antaneen tuomioistuimen/elimen nimi ja viitenumero. (08a.6)
Onko talouden toimija tämän vuoksi suljettu pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelystä? (08a.7)
Kyllä. Poissulkeminen perustuu kansalliseen lakiin / asetukseen / hallinnolliseen sääntöökseen. Lisätietoja ja viite annetaan seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei.
Ei tietoa. (Anna vastaukseen liittyvät lisätiedot seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.)

Poissulkemisen päättymispäivä: (08a.7.1)
Ei määritelty.
On määritelty.
Ilmoita päivä, jolloin poissulkeminen päättyy. (08a.7.1.1)
Ilmoita, miksi talouden toimijaa ei ole suljettu pois julkisista hankintamenettelyistä. (08a.7.2)
Koska se on toteuttanut toimenpiteitä, joilla tilanne on korjaantunut.
Koska poissulkemisaika on päättynyt.
Yleistä etua koskevista pakottavista syistä (täsmennetään Kommentit vastaukseen -kentässä).
Muista syistä (täsmennetään Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>II.B Veroihin ja sosiaaliturvamaksuihin liittyvät veloitteet</b>
<b>Liiteasiakirjan mukaan verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvät veloitteet on täytetty. Voitteko vahvistaa, että liiteasiakirja on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (09)</b>
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvän liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (09.1)
<b>Onko liiteasiakirja maanne toimivaltaisen viranomaisen antama todistus? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (10)</b>
Kyllä.
Ei.
Anna kaikki liiteasiakirjasta saatavilla olevat tiedot. (10.1)
<b>Vahvistaako liiteasiakirja sen, että verojen maksuun liittyvät veloitteet on täytetty? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (11)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Onko talouden toimija maksanut veronsa? (12)</b>
Kyllä, saatavilla olevien tietojen mukaan talouden toimija on maksanut veronsa.
Ei, talouden toimija on laiminlyönyt velvollisuutensa maksaa veroja.
Tietoa ei ole saatavilla. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (12.1)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (12.2)
Onko maksamatta olevan tarkka määrä tiedossa? (12.2.1)
Kyllä.
Ei.
Ilmoita maksamatta oleva määrä ja/tai sen osuus alkuperäisestä maksettavasta määrästä. (12.2.1.1)
Onko laiminlyönti todettu tuomioistuimen antamassa tai hallinnollisessa päätöksessä, joka on lainvoimainen ja sitova? (12.2.2)
Kyllä.
Ei.
Ilmoita päätöksen päivämäärä. Jos se ei ole saatavilla, mainitse siitä seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä. (12.2.2.1)
Anna lisätietoja päätöksestä, esim. viitenumero ja päätöksen tehneen elimen nimi. Jos näitä tietoja ei ole saatavilla, mainitse asiasta seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä. (12.2.2.2)
Onko talouden toimija tämän vuoksi suljettu pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelyistä? (12.2.2.3)
Kyllä. Poissulkeminen perustuu kansalliseen lakiin / asetukseen / hallinnolliseen säännökseen. Lisätietoja ja viite annetaan seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei.
Ei tietoa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
Poissulkemisen päättymispäivä: (12.2.2.3.1)
On määritelty.
Ei määritelty.
Ilmoita päivä, jolloin poissulkeminen päättyy. (12.2.2.3.1.1)
Ilmoita, miksi talouden toimijaa ei ole suljettu pois julkisista hankintamenettelyistä (esim. koska maksamatta oleva määrä on vähäinen). (12.2.2.3.2)
<b>Vahvistaako liiteasiakirja sen, että sosiaaliturvamaksuihin liittyvät veloitteet on täytetty? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (13)</b>
Kyllä.
Ei.

<b>Onko talouden toimija maksanut sosiaaliturvamaksunsa? (14)</b>
Kyllä, saatavilla olevien tietojen mukaan talouden toimija on maksanut sosiaaliturvamaksunsa.
Ei, talouden toimija on laiminlyönyt velvollisuutensa maksaa sosiaaliturvamaksuja.
Tietoa ei ole saatavilla. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (14.1)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (14.2)
Onko maksamatta olevan tarkka määrä tiedossa? (14.2.1)
Kyllä.
Ei.
Ilmoita maksamatta oleva määrä ja/tai sen osuus maksettavasta kokonaismäärästä. (14.2.1.1)
Onko laiminlyönti todettu tuomioistuimen antamassa tai hallinnollisessa päätöksessä, joka on lainvoimainen ja sitova? (14.2.2)
Kyllä.
Ei.
Ilmoita päätöksen päivämäärä. Jos se ei ole saatavilla, mainitse asiasta seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä. (14.2.2.1)
Anna lisätietoja päätöksestä, esim. viitenumero ja päätöksen tehneen elimen nimi. Jos näitä tietoja ei ole saatavilla, mainitse siitä seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä. (14.2.2.2)
Onko talouden toimija tämän vuoksi suljettu pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelystä? (14.2.2.3)
Kyllä. Poissulkeminen perustuu kansalliseen lakiin / asetukseen / hallinnolliseen säännökseen. Lisätietoa ja viite annetaan seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei.
Ei tietoa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
Poissulkemisen päättymispäivä: (14.2.2.3.1)
On määritelty.
Ei määritelty.
Ilmoita päivä, jolloin poissulkeminen päättyy. (14.2.2.3.1.1)
Ilmoita, miksi talouden toimijaa ei ole suljettu pois julkisista hankintamenettelyistä (esim. koska maksamatta oleva määrä on vähäinen). (14.2.2.3.2)
<b>II.C "Horizontaalisen sosiaalilausekkeen" (direktiivin 2014/24/EU 18 artiklan 2 kohta) mukaiset velvoitteet</b>
<b>Onko talouden toimija hankintasopimuksia toteuttaessaan laiminlyönyt ympäristölainsäädännön mukaisia velvoitteitaan kolmen viime vuoden aikana tai ennen tarjoustensa tekemisen määräajan päättymistä? EU-säädöksissä, kansallisissa säädöksissä, työehtosopimuksissa tai direktiivin 2014/24/EU liitteessä X mainituissa kansainvälisissä sopimuksissa vahvistettu ympäristölainsäädäntö (15)</b>
Kyllä, talouden toimija on laiminlyönyt velvoitteitaan.
Ei, saatavilla olevien tietojen mukaan talouden toimija ei ole laiminlyönyt velvoitteitaan.
Onko velvoitteiden laiminlyönti todettu tuomioistuimen antamassa tai hallinnollisessa päätöksessä, joka on lainvoimainen ja sitova? (15.1)
Kyllä.
Ei.
Ilmoita päätöksen päivämäärä. Jos se ei ole saatavilla, mainitse siitä seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä. (15.1.1)
Onko talouden toimija tämän vuoksi suljettu pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelystä? (15.1.3)
Kyllä. Poissulkeminen perustuu kansalliseen lakiin / asetukseen / hallinnolliseen säännökseen. Lisätietoa ja viite annetaan seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei.
Ei tietoa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
Poissulkemisen päättymispäivä: (15.1.3.1)
On määritelty.
Ei määritelty.
Ilmoita päivä, jolloin poissulkeminen päättyy. (15.1.3.1.1)
<b>Onko talouden toimija hankintasopimuksia toteuttaessaan laiminlyönyt sosiaali- ja työeläinlainsäädännön mukaisia velvoitteitaan kolmen viime vuoden aikana tai ennen tarjoustensa tekemisen määräajan päättymistä? EU-säädöksissä, kansallisissa säädöksissä, työehtosopimuksissa tai direktiivin 2014/24/EU liitteessä X mainituissa kansainvälisissä sopimuksissa vahvistettu sosiaali- ja työeläinlainsäädäntö (16)</b>
Kyllä, talouden toimija on laiminlyönyt velvoitteitaan.
Ei, saatavilla olevien tietojen mukaan talouden toimija ei ole laiminlyönyt velvoitteitaan.

Onko velvoitteiden laiminlyönti todettu tuomioistuimen antamassa tai hallinnollisessa päätöksessä, joka on lainvoimainen ja sitova? (16.1)
Kyllä.
Ei.
Ilmoita päätöksen päivämäärä. Jos se ei ole saatavilla, mainitse asiasta seuraavassa Kommentit vastauksen -kentässä. (16.1.1)
Onko talouden toimija tämän vuoksi suljettu pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelystä? (16.1.3)
Kyllä. Poissulkeminen perustuu kansalliseen lakiin / asetukseen / hallinnolliseen sääntöökseen. Lisätietoa ja viite annetaan seuraavassa Kommentit vastauksen -kentässä.
Ei.
Ei tietoa (perustelut seuraavassa Kommentit vastauksen -kentässä).
Poissulkemisen päättymispäivä: (16.1.3.1)
On määritelty.
Ei määritelty.
Ilmoita päivä, jolloin poissulkeminen päättyy. (16.1.3.1.1)
<b>II.D Tarjoajien taloudellinen tilanne ja rahoitusasema</b>
<b>Voitteko vahvistaa, että talouden toimijan taloudellista tilannetta ja rahoitusasemaa koskeva liiteasiakirja on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (17)</b>
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
<b>Miksi talouden toimijan taloudellista tilannetta ja rahoitusasemaa koskevan liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (17.1)</b>
<b>Todistaako liiteasiakirja, että <math>\{Q18\}</math> Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on ennen tallentamista lisättävä liitetiedosto. (18)</b>
talouden toimija ei ole tehnyt konkurssia
talouden toimijan osalta ei ole käynnistetty maksukyvyttömyys- tai likvidaatiomenettelyjä
talouden toimijan varoja ei hallinnoi selvitysmies tai tuomioistuin
talouden toimija ei ole sopinut järjestelystä velkojien kanssa
talouden toimijan liiketoimintaa ei ole keskeytetty
talouden toimija ei ole muun vastaavan kansalliseen lainsäädäntöön ja kansallisiin määräyksiin perustuvan menettelyn alainen
Kyllä, liiteasiakirja todistaa, että talouden toimijan osalta ei ole käynnistetty mitään mainituista menettelyistä.
Ei, liiteasiakirja ei todista, että talouden toimijan osalta ei ole käynnistetty edellä mainittuja menettelyjä.
Tätä tietoa ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (18.1)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (18.2)
Onko talouden toimijan osalta käynnistetty mitään edellä mainituista menettelyistä? (18.3)
Kyllä.
Ei.
Vahvistan talouden toimijan osalta seuraavan: (18.3.1)
talouden toimija on tehnyt konkurssin
talouden toimijan osalta on käynnistetty maksukyvyttömyys- tai likvidaatiomenettelyjä
talouden toimijan varoja hallinnoi selvitysmies tai tuomioistuin
talouden toimija on sopinut järjestelystä velkojien kanssa
talouden toimijan liiketoiminta on keskeytetty
talouden toimija on muun vastaavan kansalliseen lainsäädäntöön ja kansallisiin määräyksiin perustuvan menettelyn alainen.
<b>Voitteko toimittaa asiakirjan, joka osoittaa tarjouksen tekijän taloudellisen tilanteen ja rahoitusaseman? (18.4)</b>
Kyllä. Asiakirjajäljennös on liitteenä.
Emme.
<b>II.E Vapaaehtoiset poissulkemisperusteet</b>
<b>Onko talouden toimija tietämämme mukaan suljettu pois aiemmista hankintamenettelyistä / käyttöoikeussopimuksen tekomenettelyistä? (19)</b>
Kyllä.
Ei.

<b>Valitse poissulkemisen syyt. (19.1)</b>
Ammatin harjoittamiseen liittyvät vakavat virheet
Muiden talouden toimijoiden kanssa tehdyt sopimukset, joilla pyrittiin vääristämään kilpailua
Eturistiriidat
Talouden toimijan osallistuminen saman hankintamenettelyn valmisteluun
Merkittävät tai toistuvat puutteet aikaisemman hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen keskeisen vaatimuksen toteuttamisessa
Vakava väärien tietojen antaminen vaadittuja tietoja toimitettaessa
Epäasianmukainen vaikuttaminen päätöksentekomenettelyyn
Muu – ks. oheinen ”Kommentit vastaukseen” -kenttä
<b>Toimita poissulkemista koskeva asiakirja/todistus. (19.2)</b>
Asiakirja/todistus on liitteenä.
Vaadittua asiakirjaa ei voida toimittaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>Onko talouden toimija tietämänne mukaan tehnyt ammatin harjoittamiseen liittyviä vakavia virheitä, jotka kyseenalaistavat sen luotettavuuden? (20)</b>
Kyllä. Lisätietoa oheisessa ”Kommentit vastaukseen” -kentässä.
Ei.
<b>Onko talouden toimija tämän vuoksi ollut suljettuna pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelystä? (20.1)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Toimita asiaa koskeva todistus/asiakirja. (20.1.1)</b>
Asiakirja/todistus on liitteenä.
Vaadittua asiakirjaa ei voida toimittaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>Onko talouden toimija tietämänne mukaan tehnyt muiden talouden toimijoiden kanssa sopimuksia, joilla pyritään vääristämään kilpailua? (21)</b>
Kyllä. Lisätietoa oheisessa ”Kommentit vastaukseen” -kentässä.
Ei.
<b>Onko talouden toimija tämän vuoksi ollut suljettuna pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelystä? (21.1)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Toimita asiaa koskeva todistus/asiakirja. (21.1.1)</b>
Asiakirja/todistus on liitteenä.
Vaadittua asiakirjaa ei voida toimittaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>Onko talouden toimija tietämänne mukaan suljettu pois aiemmasta julkisesta hankintamenettelystä eturistiriitojen vuoksi? (22)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Toimita asiaa koskeva todistus/asiakirja. (22.1)</b>
Asiakirja/todistus on liitteenä.
Vaadittua asiakirjaa ei voida toimittaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>Onko talouden toimijan toiminnassa tietämänne mukaan esiintynyt merkittäviä tai toistuvia puutteita jonkin aikaisempaan hankintasopimukseen tai käyttöoikeussopimukseen sisältyneen keskeisen vaatimuksen toteuttamisessa? (23)</b>
Kyllä. Lisätietoa oheisessa ”Kommentit vastaukseen” -kentässä.
Ei.
<b>Onko talouden toimija tämän vuoksi ollut suljettuna pois yhdestä tai useammasta julkisesta hankintamenettelystä? (23.1)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Toimita asiaa koskeva todistus/asiakirja. (23.1.1)</b>
Asiakirja/todistus on liitteenä.
Vaadittua asiakirjaa ei voida toimittaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>II.F Talouden toimijan omat luotettavuutta lisäävät toimenpiteet (toteutettu vapaaehtoisten poissulkemisperusteiden vuoksi)</b>
<b>Voitteko vahvistaa, että talouden toimijan korjaavia toimenpiteitä koskeva liiteasiakirja on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (24)</b>
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
<b>Miksi talouden toimijan korjaavia toimenpiteitä koskevan liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (24.1)</b>

<b>III. Valintaperusteita koskevat kysymykset</b>
<b>III.A Talouden toimijan kelpoisuus ammattitoiminnan harjoittamiseen</b>
<b>Edellyttääkö seuraavan ammattitoiminnan harjoittaminen maassanne rekisteröitymistä/jäsenyyttä: (25) \${Q25}</b>
Kyllä, kaikkien mainittujen ammattitoiminnan tyyppien harjoittaminen edellyttää rekisteröitymistä.
Ei, yhdenkään mainitun ammattitoiminnan harjoittaminen ei edellytä rekisteröitymistä.
Vain osa mainituista ammattitoiminnan tyypeistä edellyttää rekisteröitymistä.
Ilmoita, mitkä ammattitoiminnan tyypit edellyttävät maassanne rekisteröitymistä/jäsenyyttä. (25.1)
<b>Onko kyseinen talouden toimija rekisteröitynyt maassanne asianomaiseen toimiala/ammattirekisteriin? (26)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Onko rekisteröityminen pakollista? (26.1)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Voitteko vahvistaa, että talouden toimijalla on vaadittu lupa / talouden toimija on asianomaisen organisaation jäsen ja että se saa näin ollen tarjota kyseisiä palveluja? (27)</b>
Kyllä.
Emme.
<b>Onko kyseistä palvelua tarjoavilla pakko olla kyseinen lupa / asianomaisen organisaation jäsenyys? (27.1)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Oikeuttaako talouden toimijan osoittama ammattipätevyys harjoittamaan seuraavaa toimintaa: (28) \${Q28}</b>
Kyllä. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
<b>III.B Talouden toimijan rahoitusasema ja ammattitoiminnan taloudelliset edellytykset</b>
<b>Onko tarjouksen tekijän taloudellisen tilanteen ja rahoitusaseman todistava kirjanpitäjä/tilintarkastaja akkreditoitu maassanne? (29)</b>
Kyllä.
Ei.
<b>Voitteko vahvistaa, että talouden toimijan liiketoiminnan aloituspäivä tai yrityksen perustamispäivä on seuraava? (30) \${Q30}</b>
Kyllä.
Ei, päivämäärä ei ole oikea.
Tämä talouden toimija / yritys ei ole rekisteröity maassamme.
Ilmoita oikea päivämäärä. Jos mahdollista, liitä mukaan päivämäärän todistava asiakirja. (30.1)
<b>III.C Tarjoajien tekninen ja ammatillinen pätevyys</b>
<b>Voitteko vahvistaa, että talouden toimija on toteuttanut teille sopimuksen? (31)</b>
Kyllä.
Emme.
<b>Olitteko tyytyväisiä sopimuksen toteuttamiseen? (31.1)</b>
Kyllä. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Emme. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Tämäntyyppisiä tietoja ei voida paljastaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>Toteutettiinko sopimus sääntöjen mukaisesti? (31.2)</b>
Kyllä. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Tämäntyyppisiä tietoja ei voida paljastaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>Toteutettiinko sopimus määräajan kuluessa? (31.3)</b>
Kyllä. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Tämäntyyppisiä tietoja ei voida paljastaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>III.D Tuotteiden/tavaroiden vaatimustenmukaisuus- ja laadunvalvontatodistukset</b>
<b>Voitteko vahvistaa, että liitteenä olevat tuotteiden/tavaroiden vaatimustenmukaisuustodistukset ovat aitoja? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (32)</b>
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
<b>Miksi liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (32.1)</b>



<b>Voitteko vahvistaa, että liitteenä oleva laadunvalvontatodistus on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (33)</b>
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi liitteenä olevan laadunvalvontatodistuksen aitoutta ei voi vahvistaa? (33.1)
<b>IV. Yhteisen eurooppalaisen hankinta-asiakirjan tietoja koskevat kysymykset</b>
<b>IV.A Kansallisten hankintaviranomaisten hyödyntämien, talouden toimijoita koskevien tietokantojen käyttämättömyys</b>
<b>En saa esiin tietoja, joihin viitataan alla mainitussa yhteisen eurooppalaisen hankinta-asiakirjan (ks. liite) kohdassa. Voitteko antaa/tarkistaa kyseisen tunnuksen/verkko-osoitteen (URL)? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöön on lisättävä liitteeksi yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja. (34) Kohta, jota ongelma koskee: \${Q34}</b>
Kyllä, verkko-osoite (URL) on seuraavassa.
Kyllä, tunnus on seuraavassa.
Emme.
Verkko-osoite (URL): (34.1)
Tunnus: (34.2)
Voitteko toimittaa tähän kohtaan liittyvän asiakirjan? (34.3)
Kyllä. Asiakirja on liitteenä.
En.
<b>Olemme tutustuneet tietoihin, joihin alla mainitussa yhteisen eurooppalaisen hankinta-asiakirjan (ks. liite) kohdassa viitataan, mutta emme ymmärrä niitä. Mitä kyseinen kohta tarkoittaa? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöön on lisättävä liitteeksi yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja. (34a) Epäselvä kohta: \${Q34a}</b>
<b>IV.B Aiemmissa hankintamenettelyissä käytetty yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja</b>
<b>Oletteko tarkastaneet liitteenä olevan, talouden toimijan teille toimittaman yhteisen eurooppalaisen hankinta-asiakirjan sisältämät tiedot? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöön on lisättävä liitteeksi yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja. (35)</b>
Kyllä.
Emme.
Ilmoita päivämäärä, jolloin ne tarkastettiin. (35.1)
Oliko tiedoissa virheitä/ongelmia? (35.2)
Kyllä.
Ei. Lisätietoa seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Suljettiinko talouden toimija näiden virheiden/ongelmien vuoksi pois hankintamenettelystä? (35.2.2)
Kyllä.
Ei.
Miksi talouden toimijaa ei näiden virheiden/ongelmien vuoksi suljettu pois hankintamenettelystä? (35.2.2.1)
Voitteko toimittaa poissulkemiseen liittyvä asiakirjat? (35.2.2.2)
Kyllä. Asiakirjat ovat liitteenä.
Kyseisiä asiakirjoja ei voida toimittaa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>V. Laadunvarmistusstandardeja ja ympäristöasioiden hallintastandardeja koskevat kysymykset</b>
<b>V.A Näyttö laatu- ja ympäristöstandardien noudattamisesta</b>
<b>Voitteko vahvistaa, että liitteenä oleva todistus laatu- ja ympäristöstandardien noudattamisesta on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (36)</b>
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (36.1)
<b>Todistaako liiteasiakirja, että talouden toimija täyttää seuraavan laadunvarmistusstandardin vaatimukset? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on ennen tallentamista lisättävä liitetiedosto. (37)Standardi, johon verrataan: \${Q37}</b>
Kyllä.
Ei.
Mihin laadunvarmistusstandardiin todistusasiakirja liittyy? (37.1)
<b>Todistaako liiteasiakirja, että talouden toimija täyttää seuraavan ympäristöasioiden hallintastandardin vaatimukset? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on ennen tallentamista lisättävä liitetiedosto. (37a)Standardi, johon verrataan: \${Q37}</b>
Kyllä.
Ei.
Mihin ympäristöasioiden hallintastandardiin todistusasiakirja liittyy? (37a.1)

<b>V.B Talouden toimijan mahdollisuudet saada todistuksia tai saada niitä määräajassa</b>
Voitteko vahvistaa, että talouden toimijan ei ole ollut mahdollista saada seuraavanlaista laadunvarmistusstandardia tai saada sitä määräajassa? (38) Standardi:§{Q38}
Kyllä.
Emme.
Todistusta ei ole myönnetty seuraavasta syystä: (38.1)
Talouden toimija ei täytä voimassa olevia standardeja.
Vallitsevien olosuhteiden vuoksi, joihin talouden toimija on itse syyppää.
Muista syistä (täsmennetään Kommentit vastaukseen -kentässä).
Voitteko vahvistaa, että talouden toimijan ei ole ollut mahdollista saada seuraavanlaista ympäristöasioiden hallintastandardia tai saada sitä määräajassa? (38a) Standardi:§{Q38a}
Kyllä.
Emme.
Todistusta ei ole myönnetty seuraavasta syystä: (38a.1)
Talouden toimija ei täytä voimassa olevia standardeja.
Vallitsevien olosuhteiden vuoksi, joihin talouden toimija on itse syyppää.
Muista syistä (täsmennetään Kommentit vastaukseen -kentässä).
<b>VI. Talouden toimijoiden ja sertifiointielinten virallisen luettelon tietoja koskevat kysymykset</b>
<b>VI.A Näyttö yrityksen merkitsemisestä hyväksytyjen talouden toimijoiden viralliseen luetteloon</b>
Liiteasiakirjan mukaan yritys on merkitty hyväksytyjen talouden toimijoiden viralliseen luetteloon. Voitteko vahvistaa, että liiteasiakirja on aito? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitetiedosto. (39)
Kyllä, liiteasiakirja on aito.
Liiteasiakirja ei ole aito.
Liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi liiteasiakirjan aitoutta ei voi vahvistaa? (39.1)
<b>VI.B Hyväksytyjen talouden toimijoiden viralliseen luetteloon merkitsemistä tai sertifiointia koskevat vaatimukset</b>
Onko kyseinen talouden toimija sijoittautunut maahanne? (40)
Kyllä.
Ei.
Tiedättekö talouden toimijan rekisteröityneen jossakin toisessa maassa? (40.1)
Kyllä.
Emme tiedä.
Ilmoita maa. (40.1.1)
Täsmennä. (40.1.1.1)
Milloin viimeksi tarkastettiin, täyttääkö talouden toimija vaatimukset, joiden perusteella se voidaan merkitä hyväksytyjen talouden toimijoiden viralliseen luetteloon tai se voi saada sertifiointin? (41)
Täyttääkö talouden toimija edelleen vaatimukset, joiden perusteella se voidaan merkitä hyväksytyjen talouden toimijoiden viralliseen luetteloon maassanne tai se voi saada sertifiointin? (42)
Kyllä.
Ei.
Ei tietoa. Mahdolliset lisätiedot annetaan oheisessa ”Kommentit vastaukseen” -kentässä.
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (42.1)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (42.2)
Oikeuttaako todistus talouden toimijan harjoittamaan seuraavaa toimintaa: (43) §{Q43}
Kyllä.
Ei.
Ei tietoa (perustelut seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä).
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (43.1)
Ilmoita päivämäärä, jolloin asia tarkastettiin. (43.2)
<b>VII. Poikkeuksellisen alhaisia tarjouksia koskevat kysymykset</b>
<b>VII.A Direktiivin 2014/24/EU 18 artiklan 2 kohdan velvoitteiden noudattaminen</b>
Onko maassanne ympäristölainsäädännön säännöksiä/velvoitteita, jotka koskevat kyseisen talouden toimijan tarjousta? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitteeksi kyseinen tarjous ja/tai talouden toimijalta saatu selvitys. (44)
Kyllä.
Ei.
Ei tietoa.
Miksi tietoja ei voida antaa? (44.1)
Mistä säännöksistä on kyse? Ilmoita kyseisen säännöksen/artiklan otsikko ja viitetiedot. (44.2)

Onko talouden toimijan tarjous sääntöjen mukainen? (44.3)
Kyllä.
Ei. Mahdolliset lisätiedot seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.
Ei tietoa. (Mahdolliset lisätiedot seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.)
Onko maassanne sosiaali- ja työolainsäädännön säännöksiä/velvoitteita, jotka koskevat kyseisen talouden toimijan tarjousta? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitteeksi kyseinen tarjous ja/tai talouden toimijalta saatu selvitys. (45)
Kyllä.
Ei.
Ei tietoa.
Miksi tietoja ei voida antaa? (45.1)
Mistä säännöksistä on kyse? Ilmoita kyseisen säännöksen/artiklan ja mahdollisen työehtosopimuksen otsikko ja viitetiedot. (45.2)
Onko talouden toimijan tarjous sääntöjen mukainen? (45.3)
Kyllä.
Ei. (Mahdolliset lisätiedot seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.)
Ei tietoa. (Mahdolliset lisätiedot seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.)
Voitteko antaa tietoa sovellettavasta vähimmäispalkasta? (45.4)
Kyllä.
Emme.
Tarjouksen yhteydessä sovellettava vähimmäispalkka. (45.5)
<b>VII.B Kansallisten teknisten standardien noudattaminen</b>
Onko tarjous kansallisten teknisten standardien mukainen? Jos lähettäjä valitsee tämän kysymyksen, pyyntöluonnokseen on lisättävä liitteeksi talouden toimijalta saatu selvitys. (46)Ala/palvelut, johon/joihin standardit liittyvät:{\$Q46}
Kyllä.
Ei.
Ei tietoa.
Miltä osin talouden toimija ei täytä kansallisia teknisiä standardeja? (46.1)
Voitteko antaa tietoa sovellettavista kansallisista teknisistä standardeista? (46.2)
Kyllä.
Emme.
Tietoa sovellettavista kansallisista standardeista: (46.3)
<b>VII.C Question relating to the economic operator benefiting from State aid</b>
Onko talouden toimija saanut valtiontukea? (47)
Kyllä.
Ei.
Tietoja ei voida antaa. (Tämä vastausvaihtoehto valitaan vain, jos vastaajan maassa ei ole viranomaista, jolle kysymyksen voi lähettää eteenpäin.)
Miksi tietoja ei voida antaa? (47.1)
Onko talouden toimijan saama valtiontuki SEUT-sopimuksen 107 artiklassa tarkoitettua sisämarkkinoille soveltuvaa tukea? (47.2)
Kyllä.
Ei. (Mahdolliset lisätiedot seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.)
Ei tietoa. (Mahdolliset lisätiedot seuraavassa Kommentit vastaukseen -kentässä.)
Anna tarvittaessa ryhmäpoikkeusasetuksen tai yksittäisen komission päätöksen viitetiedot. Lisää liitteeksi kopio päätöksestä (jos mahdollista). (47.2.1)
Osa kysymyksistä edellyttää liitteitä. Liitetiedoston voi lisätä pyyntöluonnoksen tallentamisen jälkeen. Voit käyttää Kopioi pyyntö -toimintoa, jos on tarpeen lähettää samaa talouden toimijaa koskevia pyyntöjä jotakin muuta tarkoitusta varten. Pyyntö luonnin yhteydessä voit rastittaa vain haluamasi lihavoidut pääkysymykset. Tällöin niihin liittyvät alemman tason kysymykset rastitetaan automaattisesti, ja ne esitetään vastaanottajalle tarpeen mukaan.
Pyyntöön sisältyvät henkilötiedot tulevat näkyviin vasta sen jälkeen, kun pyyntö on hyväksytty. Liiteasiakirjoja ei voi avata, ennen kuin pyyntö on hyväksytty. Jos edustamasi viranomainen ei pysty vastaamaan kaikkiin pyynnön sisältämiin kysymyksiin, käytä Jaa pyyntö osiin -toimintoa ja lähetä osa kysymyksistä jollekin muulle viranomaiselle maassasi. Vastaukset kysymyksiin voi antaa Vastaus ja/tai Kommentit vastaukseen -kentässä. Vapaamuotoisten vastausten yhteydessä on aina ilmoitettava vastauksen kieli.