

Prohlášení o závazku

ohledně dodržování pracovních a sociálních norem při zadávání veřejných zakázek v oblasti informačních technologií

1. Oblast působnosti

V případě zadání zakázky (objednávky) se tímto uchazeč¹ (dále jen „dodavatel“) zavazuje, že bude zakázku plnit v souladu s právními předpisy, jimiž se do vnitrostátního práva platného v místě příslušného výrobního zařízení nebo na jiném místě výkonu konkrétní práce provádějí základní pracovní normy Mezinárodní organizace práce (MOP), včetně norem MOP 1, 102, 131, 155 a 170.

Podstatu pracovních a sociálních norem, kterých se toto prohlášení týká, je třeba dodržovat i v případě, že je uplatňováno vnitrostátní právo země, která neratifikovala nebo neprovedla do vnitrostátního práva jednu či více norem MOP.

To znamená, že při plnění zakázky

není v rozporu s *Úmluvou č. 29* o nucené nebo povinné práci z roku 1930 a *Úmluvou č. 105* o odstranění nucené práce z roku 1957 vykonávána žádná nucená práce, včetně otrocké a vězeňské práce,

mají všichni pracovníci právo vytvářet odbory a vstupovat do nich a právo na kolektivní vyjednávání podle *Úmluvy č. 87* o svobodě sdružování a ochraně práva se odborově organizovat z roku 1948 a *Úmluvy č. 98* o provádění zásad práva organizovat se a kolektivně vyjednávat z roku 1949,

nesmí podle *Úmluvy č. 111* o diskriminaci v zaměstnání a povolání z roku 1958 docházet k rozlišování, vylučování nebo upřednostňování na základě rasy, barvy pleti, pohlaví, náboženského vyznání, politických názorů, národnostního či sociálního původu, které má za následek znemožnění nebo porušení rovnosti příležitostí nebo zacházení v zaměstnání či povolání,

je mužům a ženám vyplácena stejná mzda za práci stejné hodnoty podle *Úmluvy č. 100* o stejném odměňování mužů a žen za práci stejné hodnoty z roku 1951,

nejsou vykonávány nejhorší formy dětské práce v rozporu s *Úmluvou č. 182* o zákazu a okamžitých opatřeních k odstranění nejhorších forem dětské práce z roku 1999 a s *Úmluvou č. 138* o nejnižším věku pro vstup do zaměstnání z roku 1976,

¹ Pro účely tohoto prohlášení o závazku se za uchazeče považuje také konsorcium uchazečů.

není žádná práce vykonávána v rozporu s *Úmluvou č. 155* o bezpečnosti a zdraví pracovníků a o pracovním prostředí z roku 1981 ani v rozporu s *Úmluvou č. 170* o bezpečnosti při používání chemických látek při práci z roku 1990,

jsou mzdy vypláceny v souladu s *Úmluvou č. 131* o stanovení minimálních mezd se zvláštním přihlédnutím k rozvojovým zemím z roku 1970,

pracovní doba pracovníků nepřesahuje maximální pracovní dobu povolenou místními zákony a v souladu s *Úmluvou č. 1* z roku 1919, která omezuje pracovní dobu v průmyslových podnicích, mají pracovníci nárok minimálně na jeden den odpočinku v týdnu,

mají pracovníci nárok na dávky sociálního zabezpečení v souladu s *Úmluvou č. 102* o minimálních normách sociálního zabezpečení².

Kromě toho dodavatel zveřejní oznámení nebo srovnatelný informační přehled ve všech jazycích používaných ve výrobním zařízení, aby tak zajistil, že zaměstnanci v příslušném výrobním zařízení budou informováni o pracovních a sociálních normách, které je třeba dodržovat.

Dále musí dodavatel zajistit, aby tyto závazky byly dodržovány i dalšími stranami, které se na plnění zakázky podílejí.

Podle definice tohoto prohlášení mezi ostatní zúčastněné strany patří:

- **v případě hardwaru / softwaru pro IKT:**
výrobci výrobků a dodavatelé výrobce výrobků (kteří nefungují výhradně jako obchodníci) podle příslušné fáze dodavatelského řetězce³,
- **v případě služeb v oblasti IKT⁴:**
dodavatelé a subdodavatelé, podle příslušné fáze dodavatelského řetězce.

Tato povinnost se vztahuje hlavní složky plnění zakázky. Hlavními složkami plnění jsou složky, které představují významný podíl hodnoty zakázky.

Tato povinnost se vztahuje na první a druhou fázi dodavatelského řetězce. Třetí fáze dodavatelského řetězce se týká v případě, že jde o zakázku významné hodnoty (více než 50 milionů EUR hrubé hodnoty, v případě zakázek rozdělených na části pak více než 25 milionů EUR za jednu část).

Jednotlivé fáze dodavatelského řetězce jsou definovány takto:

- fáze 1: konečné výrobní zařízení a v případě, že v tomto zařízení probíhá pouze vylepšování výrobku, i přímí dodavatelé tohoto zařízení,
- fáze 2: všichni přímí dodavatelé výrobních zařízení uvedených ve fázi 1,
- fáze 3: všichni přímí dodavatelé výrobních zařízení uvedených ve fázi 2.

² Normy jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ilo.org>.

³ Charakteristika podniku jako přímého dodavatele nepřestává existovat ani v případě, že podnik fungující výhradně jako obchodník působí jako zprostředkovatel.

⁴ Pokud toto prohlášení není plně použitelné na služby v oblasti IKT, upraví se povinnosti dodavatele v duchu a podle účelu příslušného předpisu.

Podstatným požadavkem pro plnění zakázky je soulad s pracovními a sociálními normami podle tohoto prohlášení. V něm jsou zmíněny právní důsledky stanovené v § 124 odst. 1 bodě 7 německého zákona proti omezování konkurenčního prostředí (GWB).

2. Povinnosti dodavatele

Dodavatel zajistí soulad s požadavky stanovenými následovně v oddíle 1:

Dodavatel nezávisle posoudí soulad všech zúčastněných stran s požadavky stanovenými v oddíle 1.

Nejpozději do dvou měsíců po zadání zakázky předá dodavatel klientovi (dále jen „veřejný zadavatel“) všechny dokumenty požadované k doložení souladu zúčastněných stran s uvedenými požadavky. Pokud se tato povinnost vztahuje také na třetí fázi dodavatelského řetězce, prodlouží se lhůta na tři měsíce. Není-li dodavatel z objektivních důvodů schopen lhůtu dodržet, neprodleně o tom veřejného zadavatele informuje. Veřejný zadavatel podle svého náležitého uvážení a při zohlednění uvedených důvodů rozhodne, zda lhůtu prodlouží.

Dodavatel je povinen v pravidelných intervalech přezkoumat předložené doklady, a to minimálně jednou ročně. Dále je dodavatel povinen opravit nebo znovu předložit dokumenty, pokud již vysvětlující obsah dříve předložených dokumentů neodpovídá skutečnosti kvůli změnám v procesu plnění zakázky na straně dodavatele či jiné zúčastněné strany.

3. Kontrola věrohodnosti

Předložené dokumenty umožňují veřejnému zadavateli provádět kontrolu věrohodnosti z hlediska souladu s pracovními a sociálními normami podle tohoto prohlášení. Pokud je hodnota zakázky taková, že se na jejím základě povinnost souladu s dohodnutými pracovními a sociálními normami vztahuje také na fázi 3 dodavatelského řetězce, je třeba průkazné dokumenty pro fázi 3 předložit pouze za čtyři dodavatelské společnosti z fáze 2, které vybere dodavatel.

V případě fáze 1 dodavatelského řetězce se průkazné dokumenty předkládají přímo podle níže uvedených možností 1 nebo 2. V případě fáze 2 dodavatelského řetězce stačí, pokud je soulad s dohodnutými pracovními a sociálními normami zajištěn smluvními závazky mezi výrobním zařízením fáze 1 a výrobním zařízením fáze 2. Vede-li však zakázka s významnou hodnotou k rozšíření dohodnutých pracovních a sociálních norem na fázi 3 dodavatelského řetězce, předkládají se průkazné dokumenty přímo za vybraná výrobní zařízení fáze 2 dodavatelského řetězce. V těchto případech pak stačí, pokud je soulad s dohodnutými pracovními a sociálními normami ve fázi 3 zajištěn smluvními závazky mezi těmito výrobními zařízeními a jejich přímými dodavateli.

Je na uvážení dodavatele, pro kterou ze dvou následujících možností zaslání dokumentů se rozhodne. V obou případech musí dodavatel připojit prohlášení o tom, jakých hlavních složek plnění zakázky se dokumenty týkají.

Možnost č. 1

Při odesílání dokumentů dodavatel uvede, jak zajistí soulad stran, které se podílejí na plnění zakázky, s pracovními a sociálními normami, na něž se toto prohlášení vztahuje:

1. uvede následující informace za každou významnou složku plnění zakázky ve fázi 1 dodavatelského řetězce:
 - a. adresa výrobce, pokud jde o obchodní značku, včetně právního zástupce a odpovědné kontaktní osoby, u níž je třeba uvést i kontaktní údaje;
 - b. adresy výrobních zařízení včetně právního zástupce a odpovědné kontaktní osoby, u níž je třeba uvést i kontaktní údaje;
 - c. jméno a kontaktní údaje kontaktní osoby pro záležitosti zaměstnanců ve smyslu zástupce zaměstnanců ve výrobních zařízeních.V případě povinnosti poskytnout doklady ohledně fáze 3 dodavatelského řetězce je třeba uvést odpovídající adresy a kontaktní údaje za čtyři vybrané dodavatele z fáze 2 dodavatelského řetězce.
2. popíše, jak zajistí provádění dohodnutých pracovních a sociálních norem zúčastněnými stranami podle katalogu dokumentů (viz německé znění), a
3. uvede, jaké doklady ve smyslu katalogu dokumentů předloží po realizaci zakázky na doklad toho, že dohodnuté závazky byly během plnění zakázky dodrženy.

Po výrobě a splnění hlavních složek plnění zakázky může veřejný zadavatel rovněž požadovat adresy a jména výrobních míst výrobku s konkrétním výrobním číslem z fáze 2 dodavatelského řetězce. Je oprávněn je požadovat každoročně nebo v případě odůvodněných pochybností. V zájmu ochrany dodavatelova provozního a obchodního tajemství jsou zmíněny zákonné povinnosti veřejného zadavatele⁵.

Po dobu trvání zakázky dodavatel v pravidelných intervalech (minimálně však jednou ročně) předloží opatření, která přijal za účelem souladu s pracovními a sociálními normami podle tohoto prohlášení. Toto ustanovení nemá vliv na povinnosti plynoucí z oddílu 2 odst. 4 tohoto prohlášení (Povinnosti dodavatele).

Dodavatel je povinen chránit doklady uvedené v možnosti č. 1 bodě 3 po dobu dvou let po dokončení zakázky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat, a zaslat je za účelem ověření veřejnému zadavateli nebo jím pověřené třetí straně vázané mlčenlivostí. Dodavatelem takto poskytnuté dokumenty by měly mít alespoň jasné nadpisy nebo názvy souborů v němčině, aby bylo možné zajistit jejich správné zařazení ze strany veřejného zadavatele. Doporučuje se zvolit označení v souladu s katalogem dokumentů. Doklady je třeba předložit do dvou měsíců ode dne, kdy si je veřejný zadavatel vyžádá. Po dobu ochrany dokladů má veřejný zadavatel nebo jím pověřená třetí strana také právo nahlížet do originálních dokumentů v místě jejich uložení.

Předložením dokumentů podle možnosti č. 1 dodavatel prohlašuje, že se tyto dokumenty skutečně týkají smluvního plnění v souvislosti se zakázkou.

Možnost č. 2

⁵ Viz např. § 5 německého nařízení o zadávání veřejných zakázek (VgV) a § 31 německého zákona o správním řízení (VwVfG) a odpovídající předpisy.

Jako alternativu k možnosti č. 1 je v případě zadání zakázky možné předložit osvědčení nezávislé třetí strany (externí audit). Odpovídající osvědčení musí splňovat všechny minimální požadavky:

- a. pracovní a sociální normy podle čl. 1 jsou součástí použitého auditního standardu;
- b. předložené osvědčení uvádí, že audit nezjistil žádné významné nedostatky v provádění zmíněných pracovních a sociálních norem;
- c. musí být transparentně vysvětleno, který standard byl pro audit použít (např. prostřednictvím veřejně přístupného kodexu chování);
- d. auditní standard a tedy i kritéria je třeba formulovat nezávisle na společnosti a výrobním místě, které je auditu podrobeno;
- e. audit musí být proveden nezávislým externím odborníkem nebo organizací.

Pokud jde o platnost a odpovídající lhůty, musí být splněny tyto specifikace:

- i. audit, na nějž osvědčení odkazuje, nesmí být v době předložení osvědčení starší než tři roky;
- ii. pokud od provedení auditu uplynou během trvání zakázky tři roky, musí být ihned proveden nový audit a předloženo nové osvědčení;
- iii. pokud byly v jednotlivých oblastech zjištěny významné nedostatky, je třeba prokázat, že byl zahájen proces nápravného opatření. V takovém případě musí dodavatel do šesti měsíců předložit osvědčení nezávislé třetí strany, podle nějž byly nedostatky napraveny.

Není-li dodavatel z objektivních důvodů schopen lhůtu dodržet, neprodleně o tom veřejného zadavatele informuje. Veřejný zadavatel podle svého náležitého uvážení a při zohlednění uvedených důvodů rozhodne, zda lhůtu prodlouží.

V každém případě veřejný zadavatel uznává auditní standardy SA8000, RBA VAP Audit Recognition Program platinum/gold a TCO certified. Při dodržování těchto auditních standardů není třeba předkládat důkaz o nápravě nedostatků, protože se předpokládá splnění minimálních standardů a) až e) uvedených v odstavci 1.

Pokud audit potvrdí, že ve vztahu k normám MOP vyžadovaným v tomto prohlášení neexistují žádné závažné nedostatky, uznává veřejný zadavatel také auditní standard RBA VAP Audit Recognition Program silver. Soulad s tímto požadavkem lze dokázat například zveřejněním podrobných výsledků auditu, který se týká příslušných norem MOP vyžadovaných v prohlášení, veřejnému zadavateli.

Pokud se v průběhu auditu potvrdí, že v době auditu neexistovaly žádné významné oblasti ke zlepšení (nedostatky) související s normami MOP požadovanými v prohlášení, je akceptován i audit podle standardu amfori BSCI. Tuto skutečnost lze prokázat potvrzením z platformy amfori BSCI⁶.

⁶ Toto potvrzení vydává platforma amfori BSCI po dohodě s úřadem pro nákup / kompetenčním centrem pro udržitelný nákup (Beschaffungsamts / Kompetenzstelle für nachhaltige Beschaffung) pro použití v rámci této dohody. Platforma amfori BSCI potvrzuje, že v době auditu a v kontextu auditu prováděného nezávislou třetí stranou nebyly zjištěny žádné významné oblasti ke zlepšení (nedostatky) související s normami MOP

Pokud audit probíhá v rámci jiného srovnatelného auditního systému, musí být kromě předložení osvědčení popsán soulad s minimálními standardy a) až e) uvedenými v odstavci 1. Dále je třeba jmenovat kontaktní osobu pro zvolený auditní standard.

Předložením dokumentů podle možnosti č. 2 dodavatel prohlašuje, že se tyto dokumenty skutečně týkají předmětů zakázky.

4. Práva veřejného zadavatele

Veřejný zadavatel má v případě oprávněných pochybností právo kdykoli požádat o aktuální a průkazné dokumenty.

Veřejný zadavatel má právo provádět kontroly ohledně souladu výrobních zařízení zúčastněných stran s pracovními a sociálními normami dohodnutými v tomto prohlášení. Tyto kontroly může provádět kdykoli, ať už sám, nebo prostřednictvím jím pověřených třetích stran. Dodavatel mu v tomto ohledu poskytne organizační podporu.

Veřejného zadavatele nebo třetí strany musí doprovázet kvalifikovaný sociální auditor, který může prokázat, že absolvoval odbornou přípravu v oblasti kontroly norem MOP (např. v souladu se standardem certifikačního orgánu IRCA pro sociální audity nebo se srovnatelným standardem), případně že má relevantní praktické zkušenosti. Tato povinnost neplatí, pokud veřejný zadavatel nebo jím pověřená třetí strana již má relevantní zkušenosti nebo absolvoval odbornou přípravu.

Dodavatel musí ostatním zúčastněným stranám v dodavatelském řetězci uložit adekvátní povinnosti v souvislosti s těmito kontrolami. Pokud veřejný zadavatel pověří třetí strany, může dodavatel požadovat, aby tyto třetí strany nejprve uzavřely dohodu o zachování mlčenlivosti.

5. Sankce

Veřejný zadavatel může dodavatele požádat o nápravu situace v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem, pokud je během plnění zakázky prokazatelně zjištěno (tj. prostřednictvím státní kontroly, soudního řízení nebo jiné kontroly dohodnuté na základě soukromého práva), že dodavatel sám nebo jiné zúčastněné strany porušili pracovní a sociální normy, na něž se vztahuje toto prohlášení, nepředložili dokumenty uvedené v oddíle 3 tohoto prohlášení nebo bránili kontrole pracovních podmínek popsané v tomto prohlášení.

Pokud dodavatel během stanovené lhůty nezjedná nápravu, může veřejný zadavatel uplatnit své právo na mimořádné ukončení smlouvy. Toto právo nelze uplatnit, pokud za zpoždění nenese odpovědnost dodavatel. V případě porušení pracovních a sociálních norem, na něž se toto prohlášení vztahuje, a pokud je uvedené porušení zanedbatelné a po vydání výstrahy se neopakovalo, nelze právo na mimořádné ukončení uplatnit.

vyžadovanými v prohlášení. Nejedná se o jinak veřejně dostupné a ověřitelné osvědčení. Pouhé členství v platformě amfori BSCI nestačí.

Bez ohledu na uvedené skutečnosti může veřejný zadavatel požadovat uložení smluvní pokuty, pokud dodavatel poruší své povinnosti dohodnuté v tomto prohlášení.

V případech, kdy je porušení povinnosti důsledkem neposkytnutí průkazných dokumentů nebo bránění kontrole pracovních podmínek, činí smluvní pokuta za každý kalendářní den, kdy dodavatel po uplynutí stanovené lhůty neplní své povinnosti, 0,2 % hodnoty zakázky, přičemž maximální denní pokuta je stanovena na 10 000 eur.

V případě prokazatelného porušení dohodnutých pracovních a sociálních norem je smluvní pokuta určena pro každý jednotlivý případ na základě náležitého uvážení veřejného zadavatele a její výše závisí na závažnosti a délce trvání porušení, přičemž maximální výše je stanovena na 250 000 eur.

Celková výše smluvních pokut, které mají být zaplacený na základě tohoto ustanovení, nesmí přesáhnout 5 % hodnoty zakázky.

Aby bylo možné smluvní pokutu uplatňovat až do konečné platby, upraví se v tomto smyslu znění § 341 odst. 3 německého občanského zákoníku (BGB). Toto neplatí v případě, že si veřejný zadavatel nevyhradil právo na smluvní pokutu v době přijetí, navzdory žádosti dodavatele. Smluvní pokuty se započtou proti nárokům na náhradu škody vzniklým z této porušení povinnosti.

6. Možnosti výběru dokumentů pro kontrolu věrohodnosti

Při předkládání nabídky musí dodavatel vysvětlit, kterou možnost (podle oddílu 6) si chce zvolit. Bude-li dodavatel po předložení nabídky chtít své rozhodnutí změnit, musí to oznámit veřejnému zadavateli a uvést důvod.

- Možnost 1 (katalog dokumentů)
- Možnost 2 (osvědčení)
- Kombinace možnosti 1 a možnosti 2 (v případě zakázek s hodnotou vyšší než 50/25 milionů eur)

Katalog dokumentů k prohlášení o sociální udržitelnosti pro IT (příloha 1)

Popište následující aspekty pro každou z uvedených norem MOP (odpověď nesmí přesáhnout celkový počet 13 stran):

1. Jaká opatření podniknete, abyste za sebe a za další zúčastněné strany zajistili, že žádná práce během plnění objednávky nebude prováděna v rozporu s příslušnou normou MOP?
2. Jaké doklady této skutečnosti předložíte po realizaci objednávky?

Mezi náležité doklady ve smyslu oddílu 3 možnosti 1 bodu 3 tohoto prohlášení patří protokoly, zprávy o auditu, procesní pokyny, smluvní dohody, e-mailová korespondence, úřední doklady, právní listiny, osvědčení, obrazové a zvukové záznamy nebo podobné materiály.

Předložením dokumentů dodavatel prohlašuje, že tyto dokumenty fakticky souvisejí se smluvní službou.

S ohledem na níže uvedené požadavky je třeba vzít v potaz vnitrostátní právo platné v příslušném výrobním místě nebo na jiném místě výkonu konkrétní práce.

1. Úmluvy MOP č. 29 a č. 105 (nucená práce)

Žádná práce nesmí být provedena s využitím nucené práce, nevolnictví (včetně dlužního otroctví) nebo povinné práce, vězeňské práce nebo otroctví či obchodování s lidmi.

Popište alespoň, jak zajistíte, aby

- 1.1 zaměstnanci nemuseli za své zaměstnání odvádět jakékoli platby;
- 1.2 pracovníkům nebyly během přijímacího řízení účtovány žádné náborové poplatky ani poplatky za umístění, a aby jim jakékoli účtované poplatky byly proplaceny;
- 1.3 byl zaměstnanec v případě ukončení pracovního poměru náležitě odměněn za práci provedenou během účetního období až do doby nabytí účinnosti ukončení pracovního poměru;
- 1.4 zaměstnanci nebyli zaměstnáváni bez pracovní smlouvy, která musí obsahovat všechna nezbytná ustanovení týkající se pracovního poměru, a to v rodném jazyce příslušného zaměstnance;
- 1.5 nebyly ve výrobním místě zabavovány a uchovávány cestovní pasy, víza, průkazy totožnosti nebo jiné úřední doklady totožnosti;
- 1.6 nebylo se žáky/studenty/stážisty zacházeno nepřiměřeným způsobem, tj. aby bylo předložením dokladů možné prokázat, že jejich záznamy jsou náležitě spravovány, že partneři poskytující odbornou přípravu jsou pečlivě prověřováni a vázáni přísnými povinnostmi v oblasti péče za účelem ochrany práv žáků/studentů/stážistů v souladu s platnými právními předpisy.

3. Úmluvy MOP č. 87 a č. 98 (svoboda sdružování, kolektivní vyjednávání)

Při plnění zakázky nesmí být omezeno právo všech pracovníků podle vlastní volby vytvářet odbory a vstupovat do nich, právo kolektivně vyjednat a pořádat pokojná shromáždění a právo neúčastnit se takových akcí.

Popište alespoň, jak zajistíte, aby

- 2.1 společnost nezasahovala do zájmů odborů či zaměstnaneckých rad ani takové snahy finančně nepodporovala;
- 2.2 společnost zaměstnance netrestala ani jim nevyhrožovala s cílem zabránit jim ve vytváření odborů či vstupování do nich, případně je od takové činnosti odradit;
- 2.3 s členy odborů či zaměstnaneckých rad nebylo zacházeno jinak než s jakýmikoli jinými zaměstnanci.

3. Úmluva MOP č. 100 (stejná mzda) a MOP č. 111 (zákaz diskriminace)

Při plnění zakázek (objednávek) je třeba zajistit, aby pracovníci nečelili žádné nezákonné diskriminaci, např. aby žádný zaměstnanec nebyl v souvislosti s výběrovými řízeními a pracovněprávními vztahy (např. pokud jde o mzdu, povýšení, přiznání bonusů či přístup k odborné přípravě) diskriminován na základě rasy, barvy pleti, věku, pohlaví, sexuální orientace, pohlavní identity a vyjádření sexuality, etnického původu nebo státní příslušnosti, zdravotního postižení, těhotenství, náboženství, politické orientace, členství v odborech, prokázaného statusu válečného veterána, chráněných dědičných informací nebo rodinného stavu.

Popište alespoň, jak zajistíte, aby

- 3.1 byly definovány obecné složky mzdy a další odměny a byly pracovníkům k dispozici;
- 3.2 byli zaměstnanci ve vaší společnosti na konci mzdového období informováni o složkách vyplácených mezd/platů;
- 3.3 povýšení a přístup k odborné přípravě vycházely z výkonnostních metrik nebo z potřeby odborné přípravy;
- 3.4 zaměstnanci měli k dispozici písemné popisy pracovních pozic, které jsou zaměřeny výhradně na znalosti/dovednosti, jež jsou nezbytné k výkonu práce a v nichž nejsou vymezeny žádné nutné osobní charakteristiky;
- 3.5 nebyly testy, lékařské zprávy apod. využívány diskriminačním způsobem;
- 3.6 byly dodržovány místně stanovené předpisy na ochranu zaměstnankyň během těhotenství a všech zaměstnanců během rodičovské dovolené.

4. Úmluvy MOP č. 138 a 182 (zákaz dětské práce)

Při plnění zakázek je nutné zajistit, aby během výroby hlavních složek plnění nedocházelo k nejhorší formě dětské práce v souladu s úmluvami MOP č. 138 a 182 a aby byl zohledněn minimální věk pro vstup do zaměstnání.

Uvedte alespoň

4.1 minimální věk pro vstup do zaměstnání v zemi, kde se nachází výrobní místo.

Dále alespoň popište, jak zajistíte, aby

4.2 nedocházelo k dětské práci během výroby, poskytování služeb či dodávek;

4.3 schválené programy rozšiřování dovedností byly v souladu se všemi právními předpisy;

4.4 pracovníci mladší 18 let nevykonávali práci, která by mohla mít nepříznivý vliv na jejich zdraví či bezpečnost, jako jsou např. noční směny a práce přesčas;

4.5 se žáky/studenty/stážisty nebylo zacházeno nepřiměřeným způsobem, tj. aby bylo možné prokázat, že jejich záznamy jsou náležitě spravovány, že partneři poskytující odbornou přípravu jsou pečlivě prověřováni a vázáni přísnými povinnostmi v oblasti péče za účelem ochrany práv žáků/studentů/stážistů v souladu s platnými právními předpisy;

4.6 výrobní místo zavedlo spolehlivý mechanismus ověření věku v rámci přijímacího řízení.

5. Úmluva MOP č. 155 (bezpečnost a ochrana zdraví při práci) a MOP č. 170 (bezpečnost při používání chemických látek)

Musí být provedena opatření zajišťující, aby byla zohledněna bezpečnost a ochrana zdraví při práci během výroby hlavních složek plnění.

Popište alespoň, jak zajistíte, aby

- 5.1 byla omezena rizika spojená s pracovními místy zaměstnanců pomocí vhodného uspořádání pracoviště, technických a administrativních kontrol, preventivní údržby a bezpečných pracovních postupů (včetně bezpečnostních opatření v oblasti údržby) a pravidelných bezpečnostních školení. Nelze-li rizika tímto způsobem adekvátně omezit, je třeba poskytnout popis uvádějící, jak jsou zaměstnancům poskytovány vhodné, náležitě udržované osobní ochranné prostředky a výukové materiály týkající se nebezpečí, jimž jsou zaměstnanci vystaveni v souvislosti s těmito riziky;
- 5.2 byla kontrolována pitná voda ve výrobním zařízení;
- 5.3 bylo v případě, že je ve společnosti vyžadováno sváření nebo pájení, před zahájením práce získáno nutné povolení ke sváření;
- 5.4 byly veškeré elektroinstalace ve společnosti ověřeny a udržovány;
- 5.5 v případě opravy či údržby jakéhokoli typu zařízení bylo dané zařízení vypnuto a bylo přerušeno jeho napájení;
- 5.6 bylo každé průmyslové pracoviště podrobena analýze rizik s cílem určit, zda jsou pro zaměstnance na daném pracovišti nezbytné osobní ochranné prostředky;
- 5.7 každý zaměstnanec obdržel veškeré osobní ochranné prostředky, které mohou být nezbytné, a byl pravidelně instruován o jejich použití;
- 5.8 bylo testováno, měřeno a dokumentováno chemické složení výrobků;
- 5.9 vaše výrobky splňovaly zákonná omezení týkající se materiálů (např. směrnice RoHS, nařízení REACH).
- 5.10 nebyly ve výrobě používány látky, pro něž platí zákonná omezení týkající se materiálů;
- 5.11 byly nebezpečné látky / chemikálie opatřeny výstražným označením (ve srozumitelné formě).

6. Úmluva MOP č. 131 (minimální mzda) a MOP č. 102 (sociální zabezpečení)

Je nutné zajistit, aby odměny vyplácené pracovníkům během plnění zakázky byly v souladu s veškerými platnými zákony týkajícími se mzdy, včetně těch, které se týkají minimální mzdy, práce přesčas a zákonných sociálních dávek. Je také třeba zajistit, aby jakékoli využití dočasné pracovní síly, vysílání pracovníků a externí zajišťování služeb nebo činností bylo v souladu s místními právními předpisy.

Popište alespoň,

- 6.1 jaká je platná zákonná minimální mzda v zemi (či regionu nebo průmyslovém odvětví), kde sídlí výrobní místo, a jaká minimální mzda je skutečně vyplácena při plnění zakázky;
- 6.2 jaké sociální dávky jsou stanoveny zákonem a jaké sociální dávky jsou skutečně vypláceny úřadům a orgánům sociálního zabezpečení při plnění objednávky;
- 6.3 jak zamezíte používání srážek ze mzdy coby disciplinárního opatření.

7. Úmluva MOP č. 1 (omezení pracovní doby)

Je třeba zajistit, aby během plnění zakázky týdenní pracovní doba nepřesahovala maximální výši stanovenou místními zákony a aby zaměstnanci během plnění zakázky měli nárok na zákonem stanovená přerušení práce (přestávky, doba volna, víkend).

Popište alespoň,

- 7.1 jaké jsou zákonné požadavky ohledně maximální přípustné týdenní pracovní doby a maximálního přípustného počtu přesčasových hodin za den/týden/měsíc v zemi, kde se nachází výrobní místo, a
- 7.2 jaký systém pracovních výkazů a řízení času budete používat k zajištění toho, aby byla dodržována zákonem stanovená pracovní doba a doby přerušení práce.

Obecné požadavky

Informace pro zaměstnance

Je třeba zajistit, aby zaměstnanci ve výrobních zařízeních obdrželi během plnění zakázky srozumitelné a přesné informace o svých právech.

Popište alespoň,

- a) jak zajistíte, aby zaměstnanci obdrželi informace o politikách, postupech, očekáváníích a výkonu tak, aby jim všichni rozuměli.

Odpovědnost v rámci dodavatelského řetězce

Na závěr popište,

- a) jak zajistíte soulad s dohodnutými pracovními a sociálními normami prostřednictvím smluvních závazků mezi organizací fáze 1 a organizací fáze 2;
- b) jak budete o normách MOP (Mezinárodní organizace práce) informovat dodavatele a
- c) jak budete monitorovat soulad s dohodnutými normami MOP.

Slovníček pojmů

Pojem	Vysvětlení
-------	------------

Pojem	Vysvětlení
Zadání zakázky (objednávky)	Zadání zakázky je oznámení veřejného zadavatele dodavateli o přijetí jeho nabídky. Zakázka se zadává v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek. Zadání veřejné zakázky je událostí, kterou začíná lhůta týkající se povinnosti předložit doklady.
Potvrzení	Potvrzení jsou například doklady ve formě osvědčení či prohlášení nezávislé třetí strany, ne však úplné zprávy o auditu.
Strany	Strany jsou společnosti, které jsou přímo spojeny s poskytováním služby nebo které jsou výrobcí výrobku. Kromě konečných výrobců mezi ně mohou patřit také dodavatelé a subdodavatelé, kteří dodávají díly či služby pro proces výroby konečného výrobku.
Služba v oblasti IT	Služba v oblasti IT je jakákoli služba založená na využití informačních technologií (služba IT) nebo podpůrná služba pro využití či zavedení výrobku v oblasti IT (např. odborná příprava, poradenství či jiné služby podpory, integrace nebo přizpůsobení).
Ukončení zakázky	Platnost zakázky či rámcové smlouvy zpravidla končí uplynutím lhůty stanovené datem uvedeným ve smlouvě. Zakázku je možné ukončit předčasně prostřednictvím účinného ukončení nebo odstoupení od smlouvy. V souvislosti s rámcovými smlouvami může být smlouva ukončena před uplynutím lhůty stanovené datem uvedeným ve smlouvě, a to vyčerpáním odhadovaného objemu objednávky. V případě smluv zahrnujících pouze jednorázovou výměnou služeb (zejména kupní smlouvy) smlouva končí po úplném splnění vzájemných hlavních služebních závazků (provedení služby plynoucí ze smlouvy a vyplacení dlužné odměny jako protiplnění).
Zkušenost (ve smyslu oddílu 4 „Práva klienta“ deklarace MOP)	Zkušenost s monitorováním, resp. v oblasti monitorování pracovních práv ve výrobních operacích v dodavatelském řetězci v oblasti elektroniky zahrnuje: <u>Pracovní a na důvěře založené vztahy se zaměstnanci</u> Několik let práce pro místní organizace občanské společnosti, které se zaměřují na pracovní práva a práci přímo se zaměstnanci v regionu Odborná příprava zaměřená na řízení stížností v rámci zákonů o právech zaměstnanců určená pro zaměstnance a/nebo právní poradenství pro zaměstnance A <u>Právní a jiné rámcové podmínky</u> Uplatňování vnitrostátních standardů a norem pracovního práva na podmínky na konkrétních pracovištích Uplatňování mezinárodních norem pracovního práva, včetně úmluv MOP, na podmínky na konkrétních pracovištích Porozumění společensko-politickému kontextu odvětví elektroniky v určitých lokalitách A <u>Metody výzkumu a vykazování</u> Použití metod a technik pro shromažďování a vyhodnocování důkazů – např. prostřednictvím rozhovorů nebo analýzy dokumentů a údajů Provádění průzkumů mezi zaměstnanci Provádění rozhovorů se zaměstnanci a s vedením, zejména polostrukturované hloubkové rozhovory zohledňující aspekty genderu, věku, národnosti a postavení v zaměstnání Analýza údajů ve vztahu k příslušným standardům, úmluvám a normám Rozvoj znalostí a vyvození závěrů A <u>Kontext konkrétního odvětví</u> Analýza dynamiky na pracovištích v odvětví elektroniky prostřednictvím pozorování pracovního a životního prostředí Porozumění vývoji v rámci celého odvětví Zkušenost ve smyslu tohoto prohlášení odpovídá minimálně 5 letům činnosti s výše uvedenými druhy zkušeností.

Pojem	Vysvětlení
Závažný nedostatek / porušení	Závažnost nedostatku či porušení je nutné posoudit v každém jednotlivém případě, a to při zohlednění všech okolností. Rozhodujícími faktory jsou zejména to, zda dotčené právo zasluhuje ochranu, a intenzita porušení (např. z hlediska četnosti a délky trvání).
Hlavní složka plnění	Hlavními složkami plnění jsou složky služeb, které představují významný podíl hodnoty zakázky. Příklad: <ol style="list-style-type: none"> 1) Notebook s periferními zařízeními (např. myš, klávesnice apod.) s celkovou hodnotou zakázky 100 milionů EUR, z čehož periferní zařízení představují 500 tisíc EUR. V tomto případě jsou hlavní složkou plnění notebooky. 2) Notebook s dokovací stanicí, přičemž dokovací stanice představuje 50 % hodnoty objednávky. V tomto případě jsou hlavní složkou plnění obě zařízení.
IRCA	Mezinárodní registr certifikovaných auditorů https://en.wikipedia.org/wiki/International_Register_of_Certificated_Auditors
Doklady	Doklady ve smyslu tohoto prohlášení jsou dokumenty uvedené v možnosti č. 1 pro účely kontrol věrohodnosti. Mezi vhodné doklady patří protokoly, zprávy o auditu, procesní pokyny, smluvní dohody, e-mailová komunikace, úřední doklady, právní listiny, osvědčení, obrazové a zvukové záznamy a podobné materiály.
Vnitrostátní právní předpisy	Vnitrostátní právní předpisy ve smyslu tohoto prohlášení jsou použitelné právní předpisy určité země, které se vztahují na výrobní místo. V případě služby jde o použitelné právní předpisy, jimiž se řídí základní pracovněprávní vztahy, bez ohledu na to, zda jde o pracovní poměry nebo o externí činnosti.
Výrobek	Výrobek ve smyslu tohoto prohlášení je jakákoli movitá věc, i když je součástí jiné movité či nemovité věci, stejně jako jakýkoli výsledek duševní tvůrčí práce. Software je ve smyslu tohoto prohlášení výrobkem. I když je předmětem zakázky konkrétní software, jde zpravidla o pracovní smlouvu, protože má být dodán výrobek, přičemž se neposkytuje žádná služba.
Výrobci výrobku	Výrobce výrobku je subjekt, který vyrobil konečný výrobek. Výrobce výrobku je také kdokoli, kdo se za výrobce označuje uvedením svého jména, obchodní značky nebo jiného rozlišujícího znaku.
Výrobní zařízení	Výrobní zařízení jsou místa, kde se vyrábí konečný výrobek, zpracovávají suroviny nebo vyrábí dílčí výrobek.
Nezávislé třetí strany	Nezávislé třetí strany jsou osoby, na které dodavatel ani veřejný zadavatel nemají jakýkoli hospodářský, finanční nebo osobní vliv a které jsou certifikovány pro stanovený úkol.
EICC – RBA	http://www.responsiblebusiness.org/
BSCI – Amfori	http://www.bs-ci-intl.org/ https://de.wikipedia.org/wiki/Business_Social_Compliance_Initiative
SA 8000	http://www.sa-intl.org/ https://www.nachhaltigkeit.info/artikel/sozialstandards_sa_8000_1564.htm https://de.wikipedia.org/wiki/SA8000
TCO certified	http://tcocertified.de/