



ЕВРОПЕЙСКА КОМИСИЯ

ГЕНЕРАЛНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ И РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Дирекция Н. Устойчивост и качество на земеделието и развитието на селските райони
Н.3. Екологично земеделие

15.12.2008 г.

Rev.1

Насоки

за вноса на биологични продукти в Европейския съюз

Настоящият документ е изготвен като работен документ за службите на Комисията. Той е разработен със съдействието на държавите-членки. Неговата цел не е да доведе до правно обвързващи последствия и с естеството си не накърнява каквато и да е мярка, предприета от Комисията или от държава-членка, в рамките на изпълнение на прерогативи съгласно членове 32 и 33 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета и Регламент (ЕО) № 1235/2008 на Комисията, нито съдебната практика, разработена по отношение на тази разпоредба.

Насоки за вноса на биологични продукти в Европейския съюз

- 1) Насоки за съдържанието на списъците, които ще бъдат публикувани;
- 2) Насоки за заявления за включване;
- 3) Насоки за началния доклад за оценка за контролен орган или надзорен орган за целите на съответствието;
- 4) Насоки за началния доклад за оценка за контролен орган или надзорен орган за целите на равностойността;
- 5) Насоки за уведомяването на орган от трета държава;
- 6) Насоки за годишни доклади, включително доклади за оценка;
- 7) Насоки за оценката на равностойността;
- 8) Насоки за групово сертифициране;
- 9) Насоки за списъка на операторите и комуникация;
- 10) Насоки за управление на нередности и нарушения;
- 11) Насоки за проверка на постъпващи пратки чрез митници или други органи.

Използвани съкращения:

КО контролен орган

НО надзорен орган

ОО орган за оценка

1. Насоки за съдържанието на списъците, които ще бъдат публикувани

Членове 3, 7 и 10 от Регламент (ЕО) № 1235/2008 на Комисията

А. Продуктови категории

Ще бъдат посочени само общи категории: растителни продукти или животински продукти. В специални случаи могат да бъдат зададени по-специфични категории продукти.

Б. Кодови номера за КО и НО

- 1) КО и НО за целите на съответствието (член 3): Комисията ще зададе кодов номер.
- 2) КО и НО, посочени в списъка на признатите трети държави (член 7): третата държава ще осигури кодов номер за всеки КО и НО .
- 3) КО и НО за целите на равностойността (член 10): КО и НО ще предложат кодов номер и Комисията ще го зададе.

За КО и НО, които фигурират в няколко списъка, ще бъдат предлагани кодови номера, които еднозначно ще идентифицират КО и НО и няма да водят до объркване.

В. Продължителност на включването в списъка

С цел синхронизиране на общоприетия акредитационен цикъл от 4 или 5 години, продължителността на включването в списъка се установява на 5 години в обичайните случаи.

2. Насоки за заявления за включване

Членове 4, 8, 11, 19.

А. Език на заявлението

За предпочитане предварително съгласуван с Комисията.

Б. Формат на заявлението

1. КО или НО за съответствие (член 4): формуляр, вижте образеца по-долу
2. Трета държава (член 8): без формуляр, официално писмо от представителя на съответната държава до Европейската комисия
3. КО или НО за равностойност (член 11): формуляр, вижте образеца по-долу
4. Държава-членка, издаваща разрешение за внос (член 19): съществуващ формуляр за член 11, параграф 6 от Регламент 2092/91, отделно е на разположение версия, адаптирана към член 19 от Регламент 1235/2008.

Формуляр

Заявление за признаване на контролен орган или надзорен орган за целите на съответствието, както е посочено в член 32 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета

1. Идентифициране

Име на контролен орган/надзорен орган¹

Адрес на седалището (пощенски адрес, телефон, факс, електронна поща, уебсайт)

Адреси на други офиси (пощенски адрес, телефон, факс, електронна поща, уебсайт) и описание на дейността на всеки офис

Интернет уебсайт, на който може да се намери списъкът на операторите, подлежащи на контрол

Адрес за контакт, където е непосредствено достъпна информацията за статуса им по отношение на сертифицирането, съответните продуктови категории, както и операторите с преустановена дейност и с оттеглени лицензи и продуктите с временно преустановена или спряна продажба

2. Географски обхват и свързани продуктови категории

Списък на трети държави, в които контролният орган или надзорният орган извършват дейности, за които подават заявление за признаване.

Посочете продуктовите категории за всяка трета държава.

3. Техническо досие

Вижте член 4, параграф 3 от Регламент 1235/2008 на Комисията: ще бъде приложено

Име на акредитационния орган, с който е сключено споразумение за предоставяне на доклади за оценка, съгласно член 32, параграф 2 от Регламент 834/2007:

Настояща акредитация и продължителност:

4. Удостоверение

Подпис, име, длъжност

¹ Изтрийте ненужното

Дата

Печат

Формуляр

Заявление за признаване на контролен орган или надзорен орган за целите на равностойността, както е посочено в член 33 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета

1. Идентифициране

Име на контролен орган/надзорен орган²

Адрес на седалище (пощенски адрес, телефон, факс, електронна поща, уебсайт)

Адреси на други офиси (пощенски адрес, телефон, факс, електронна поща, уебсайт) и описание на дейността на всеки офис

Интернет уебсайт, на който може да се намери списъкът на операторите, подлежащи на контрол

Адрес за контакт, където е непосредствено достъпна информацията за статуса им по отношение на сертифицирането, съответните продуктови категории, както и операторите с преустановена дейност и с оттеглени лицензи и продуктите с временно преустановена или спряна продажба

2. Географски обхват и свързани продуктови категории

Списък на трети държави, в които контролният орган и надзорният орган извършват дейности, за които подават заявление за признаване.

Посочете продуктовите категории за всяка трета държава.

3. Техническо досие

Вижте член 11, параграф 3 от Регламент 1235/2008 на Комисията: ще бъде приложено

Име на акредитационния орган, с който е сключено споразумение за предоставяне на доклади за оценка, съгласно член 33, параграф 3 от Регламент 834/2007:

Настояща акредитация и продължителност:

4. Удостоверяване

Подпис, име, длъжност

² Изтрийте ненужното

Дата

Печат

3. Насоки за началния доклад за оценка за контролен орган или надзорен орган за целите на съответствието

Член 4, параграф 3, буква в)

Докладът за оценка може да бъде изготвен от:

- компетентните органи (или от съответната трета държава, или от държава-членка);
- национален орган за акредитация с компетенция в областта на биологичното земеделие
- международно надзорен или акредитационен орган, който е специализиран в областта на биологично земеделие

В настоящите насоки терминът „Органи за оценка“ (ОО), ще бъде използван за три вида органи, които съставят доклада за оценка.

Органите за оценка показват, че изпълняват изискванията на ISO 17011³, например чрез партньорски проверки. Те са подготвени за провеждането на партньорска проверка.

Те показват, че техният ангажиран в оценяването на контролните и надзорни органи персонал притежава достатъчно знания, квалификация, обучение и опит по отношение на биологичното земеделие като цяло и конкретно по съответните регламенти на ЕС.

Органите за оценка се насърчават да проведат обща оценка и да изготвят доклади за обща оценка. Те също така се насърчават да създадат кодекс на добрите практики и да го предадат на Комисията.

Началният доклад за оценка демонстрира задълбочено познаване за регламентите на ЕС и подробно описва как се изпълняват изискванията съгласно регламентите на Европейската общност. Няма да се правят никакви изключения или тълкуване. Не може да се приема групово сертифициране. Необходимо е създаването на база данни за семена. Извънредни правила могат да се прилагат само ако са ясно описани в нововъведените правила като приложими за всички държави-членки и когато условията за прилагане на изключенията са изпълнени.

Началният доклад за оценка оценява оперативната работа на контролния орган или надзорния орган; следователно той включва:

- 1) доклад за преглед на документацията на съответните общи документи, описващи структурата, функционирането и управлението на качеството на КО или НО.

³ ISO/IEC Насоки 17011:2004: Оценка на съответствието: Общи изисквания за акредитационни органи, акредитиращи органи за оценка на съответствието

- 2) доклад за одит на офиса, където се съхраняват съответните документи и се вземат решения за сертифициране, включително
 - а) резултатът от проверката на архива на оператора и проверка на действията по несъответствия и жалби, включително употребата на необявени и последващи посещения, политиката за вземане на проби и обмена на информация с други КО и НО;
 - б) оценка на знанията, квалификацията, обучението и опита на персонала по отношение на биологичното земеделие като цяло и по-специално на съответни регламенти на ЕС
 - в) заключения от интервюта с персонал за контрол и сертифициране
- 3) подобни доклади на офис одити на възлови места, т.е., места, на които се провеждат действия на контролен орган или надзорен орган, които определят или демонстрират тяхната ефективност
- 4) докладът и заключенията от подходящ пропорционален брой посещения на представителни⁴ оператори, които да извършват преглед на одити⁵ и/или да стават свидетели на одити⁶. Тези посещения се провеждат в няколко трети държави, чийто брой е пропорционален на броя на третите държави, в които КО и НО извършват контролни дейности и включително трети държави, в които те имат представителства и трети държави, в които извършват контролни дейности, но без представителства.
- 5) оценка на знанията за местните условия и езици

Докладът има географски обхват, който отразява географския обхват на акредитацията или одобрението на компетентния орган.

⁴ Представителни по отношение на вида производство, обхват на инспекцията, мащаб на операциите и локация на операторите под контрола на КО или НО. Понятието представителен трябва да се разбира и като достатъчно диверсифициран.

⁵ Преглед на одита: инспекция на оператор от страна на оценяващо лице, което проверява съответствието с оперативните процедури на КО и НО и проверява неговата ефективност

⁶ Свидетели на одита: наблюдение от страна на оценяващото лице на инспекция, проведена от инспектор на КО или НО

4. Насоки за началния доклад за оценка за контролен орган или надзорен орган за целите на равностойността

Член 11, параграф 3, буква в)

Докладът за оценка може да бъде изготвен от:

- компетентните органи (или от съответната трета държава, или от държава-членка);
- национален орган за акредитация с компетенция в областта на биологичното земеделие; или
- международен надзорен или акредитационен орган, който е специализиран в областта на биологично земеделие

В настоящите насоки терминът „Органи за оценка“ (ОО), ще бъде използван за всички три вида органи, които съставят доклада за оценка.

Органите за оценка демонстрират, че изпълняват изискванията на ISO 17011⁷, например чрез партньорски проверки. Те са подготвени за провеждането на партньорска проверка.

Те показват, че техният ангажиран в оценяването на контролните и надзорни органи персонал притежава достатъчно знания, квалификация, обучение и опит по отношение на биологичното земеделие като цяло и по-специално на съответните биологични стандарти.

Органите за оценка се насърчават да направят обща оценка и да изготвят доклади за обща оценка. Те също така се насърчават да създадат кодекс на добрите практики и да го предадат на Комисията.

Началният доклад за оценка показва подробно оценяване на стандартите на равностойност, които се прилагат с производствените стандарти, съдържащи се в дялове III и IV на Регламент 834/2007⁸ и на равностойността на контролните мерки, прилагани с тези, посочени в дял V на Регламент 834/2007.

Началният доклад за оценка оценява оперативната работа на контролния орган или надзорния орган; следователно той включва:

- 1) доклад за преглед на документацията на съответните общи документи, описващи структурата, функционирането и управлението на качеството на КО или НО.

⁷ ISO/IEC Насоки 17011:2004: Оценка на съответствието: Общи изисквания за акредитационни органи, акредитиращи органи за оценка на съответствието

⁸ Всяка справка с Регламент 834/2007 се чете и тълкува като справка с Регламент и всички регламенти на Комисията за изпълнение, които се отнасят за него: Регламент: 889/2008, Регламент xxxx/2008 и бъдещи регламенти.

- 2) доклад за одит на офиса, където се съхраняват съответните документи и се вземат решения за сертифициране, включително
 - а) резултатът от проверката на архива на оператора и проверка на действията по несъответствия и жалби, включително употребата на необявени и последващи посещения, политиката за вземане на проби и обмена на информация с други КО и НО;
 - б) оценка на знанията, квалификацията, обучението и опита на персонала по отношение на биологичното земеделие като цяло и по-специално на съответни регламенти на ЕС
 - в) заключения от интервюта с персонал за контрол и сертифициране
- 3) подобни доклади на офис одити на възлови места, т.е., места, на които се провеждат действия на контролен орган или надзорен орган, които определят или демонстрират тяхната ефективност
- 4) докладът и заключенията на представителен брой посещения от представителни⁹ оператори, които да извършват преглед на одити¹⁰ и/или да стават свидетели на одити¹¹. Тези посещения се провеждат в няколко трети държави, чийто брой е пропорционален на броя на третите държави, в които КО и НО извършват контролни дейности. Посещенията включват трети държави, в които те имат офиси и трети държави, в които нямат офиси.
- 5) оценка на знанията за местни условия и езици за всяка съответна трета държава

Докладът има географски обхват, който отразява географския обхват на акредитацията или одобрението на компетентния орган.

⁹ Представителни по отношение на вида производство, обхват на инспекцията, мащаб на операциите и локация на операторите под контрол на КО или НО. Понятието представителен трябва да се разбира и като достатъчно диверсифициран.

¹⁰ Преглед на одита: инспекция на оператор от страна на оценяващо лице, което проверява съответствието с оперативните процедури на КО и НО и проверява тяхната ефективност

¹¹ Свидетели на одита: наблюдение от страна на оценяващото лице на инспекцията, проведена от инспектор на КО или НО

5. Насоки за уведомяването на орган от трета държава

Член 4, параграф 3, буква г) и член 11, параграф 3, буква г)

КО или НО изпраща писмо до органите на трета държава, в което се представя и описва контролните си дейности в нея.

Подписана декларация от КО и НО, че ще уважава правните изисквания, наложени върху него от органите на съответната трета държава.

6. Насоки за годишния доклад

6.1 Годишен доклад от контролните органи и надзорните органи

Членове 5 и 12

Както е посочено в член 5, параграф 1, буква в) и член 12, параграф 1, буква б), годишният доклад актуализира както оригиналното техническо досие, така и началния доклад за оценка.

А. Актуализация на информацията в техническото досие:

- 1) контролни дейности, проведени във всяка трета държава през предходната година
- 2) получени резултати, наблюдавани нередности и нарушения и предприети корективни действия
- 3) промени в прилаганите производствени стандарти и контролни мерки
- 4) други уместни промени

Б. Актуализация на доклада за оценка

Докладът за оценка съдържа резултатите на оценки на място, наблюдение и многогодишно повторно оценяване от страна на оценяващия орган.

Честотата, географското разпределение и съдържанието на дейностите са в съответствие с принципите, изложени в насоки 3 и 4 от началния доклад за оценка.

6.2 Годишен доклад от трети държави

Член 9

Съдържанието на докладите е посочено в члена.

Формат: свободен

7. Насоки за оценката на равностойността

Член 8, параграф 2, букви в) и г) и член 11, параграф 3, буква б)

Определение за равностойност: Регламент 834/2007, член 2, буква ч): „равностоеен“ при описанието на различни системи или мерки означава, че те са способни да постигнат същите цели и принципи чрез прилагането на разпоредби, които осигуряват същата степен на гарантиране на съответствието.

1. Целите и принципите на биологичното производство, както са отразени в оценения стандарт, включително пряко свързани и уместни правни изисквания, следва да бъдат сравнени с тези в основния стандарт, т.е. Регламент 834/2007 и Регламент 889/2008.

2. Следва да се извърши успоредно сравнение на уместните¹² изисквания, както е отразено в пълните технически стандарти.

Също така основният стандарт, включително контролните мерки, следва да бъдат обобщени в кратки и ясни изисквания. След това оценяващите лица на стандарт, който се оценява, следва да посочат дали има равностоеен подход, който отговаря на изискването и се отнася (но не преповтаря) елементите в техническия или правен текст, когато оценяващите лица могат да ги проверят.

3. От това сравнение следва да се направи подробно описание на съществените разлики между двата стандарта. При решаване на тези важни въпроси под внимание следва да се вземе международният стандарт, т.е. насоките CAC/GL 32 на Codex Alimentarius, а по отношение на въпроси, свързани с контрол и сертифициране, се препоръчва използването на международни насоки за най-добри практики¹³.

4. Резултатът от оценката на равностойността следва да бъде огласен публично от органа за оценка, който е извършил оценяването.

5. Оценките, които използват Регламент 2092/91 като тяхна основа, и съществуват отпреди 1 януари 2009 г., могат да бъдат използвани до 31 декември 2009 г.

Препоръчва се употребата и последващото разработване на международно приети насоки за методики относно „най-добри практики“¹⁴ за оценяване на равностойността.

¹² Пример: ако оцененият стандарт касае само с растениевъдство, сравнението не трябва да отчита стандартите за животински продукти.

¹³ Като например „Международни изисквания за органи за биологично сертифициране“, UNCTAD, FAO, IFOAM, октомври 2008 г.

¹⁴ Като например насоките CAC/GL 34 на Codex Alimentarius: насоки за разработване на споразумения за равностойност относно системи за инспекции и сертифициране на внос и износ на храни и „Ръководство за оценяване на равностойността на биологични стандарти и технически изисквания“, UNCTAD, FAO, IFOAM, октомври 2008 г.

8. Насоки за оценка на равностойността на схеми за групово сертифициране на производители на биологични продукти, прилагани в развиващите се страни¹⁵

А. Цели на системата за групово сертифициране

1. Преодоляване на икономическите проблеми във връзка с контрола на малки оператори в развиващите се страни (както са дефинирани от ОИСР¹⁶).

Б. Принцип

2. Голяма част от инспекционната дейност се изпълнява от вътрешни инспектори в рамките на системата за вътрешен контрол, установена от групата.
3. Органът за външен контрол проверява и оценява ефективността на системата за вътрешен контрол и сертифицира групата като цяло.

В. Обхват: кой може да бъде считан за група?

4. По принцип само дребните земеделски стопани могат да бъдат членове на групата, обхваната от групово сертифициране. По-големите стопанства (т.е. стопанства с разходи за външно сертифициране, които са по-малко от 2 % от техния оборот) също могат да принадлежат към групата, но трябва да бъдат инспектирани ежегодно от външен инспекционен орган. Производителите и износителите могат да бъдат част от структурата на групата, но трябва да бъдат инспектирани ежегодно от външен инспекционен орган..
5. Земеделските стопани от групата трябва да прилагат подобни системи на производство и стопанствата следва да са в географска близост едно до друго.
6. Една група може да се самоорганизира, т.е., да бъде кооперативна, или да е структурирана група от производители, свързани с преработвател или износител .
7. Групата трябва да бъде основана формално на базата на писмени споразумения между нейните членове. Тя разполага с централно управление, установени процедури за вземане на решения и правна компетентност.
8. Когато са предвидени за износ, пускането на продуктите на пазара трябва да бъде проведено групово.

¹⁵ Тези насоки бяха публикувани преди като документ за насоки за службите на Комисията от 6 ноември 2003 г.

¹⁶ <http://www.oecd.org> : списък на КПП с получатели на ОПР

Г. Системата за вътрешен контрол

9. Системата за вътрешен контрол на групата е документирана система за вътрешно качество, която включва договорна спогодба с всеки отделен член на групата.
10. Вътрешните инспектори се назначават от групата и извършват вътрешни проверки. Те трябва да получат подходящо обучение. Системата за вътрешен контрол установява правила, които да избягват или ограничават потенциални конфликти на интереси на вътрешните инспектори.
11. Вътрешните инспектори извършват най-малко едно инспекционно посещение годишно при всеки оператор, включително посещения до полетата и съоръженията.
12. Системата за вътрешен контрол поддържа подходяща документация, включително най-малкото описание на стопанствата и съоръженията, плановете за производство, събраната продукция, договорната спогодба с всеки отделен член и доклади за вътрешна инспекция.
13. Системата за вътрешен контрол включва налагане на санкции на отделни членове, които не спазват стандартите за производство. Чрез системата външният инспекционен орган се информира за открити нередности и несъответствия, както и за наложени корективни действия с договорено време за изпълнение.

Д. Външният орган за контрол

14. Външният орган за контрол оценява ефективността на системата за вътрешен контрол, с крайната цел да оцени съответствието с производствените стандарти от страна на всички индивидуални оператори.
15. Той има договорно споразумение с групата
16. Той провежда поне една ежегодна инспекция на групата. Инспекцията включва проверка на няколко различни стопанства с цел проверяване на съответствие със стандартите и оценяване на ефективността на системата за вътрешен контрол.
17. Всяка година външният орган за контрол определя извадка въз основа на риска на стопанства, предмет на ежегодни инспекции и дава обосновка за това. Броят на стопанствата, подлежащи на ежегодна външна инспекция във всички случаи е не по-малък от 10. За ситуация с обичаен риск, той е не по-малък от корен квадратен на броя на стопанствата в групата. За ситуации със среден или висок риск, външният орган за контрол определя рисков фактор съответно от поне 1,2 до 1,4.

Стопанствата, посетени от външния орган за инспекции, трябва да бъдат съществено по-различни през отделните години.

Минимален брой стопанства, които да бъдат инспектирани от външния инспекционен орган			
Брой на членове на групата = n	Нормален рисков фактор 1	Среден рисков фактор 1,2	Висок рисков фактор 1,4
Минимум	10	12	14
n	Корен квадратен от n	Корен квадратен от n, умножен по 1,2	Корен квадратен от n, умножен по 1,4

Факторите за определяне на риска следва да включват:

а) фактори, свързани с мащаба на стопанствата

- размер на предприятията
- стойност на продуктите
- разлика в стойността между биологични и конвенционални продукти

б) фактори, свързани с характеристиките на предприятията

- степен на подобие на системите за производство и реколтите в рамките на групата
- рискове за смесване и/или замърсяване

в) получен опит

- брой години, през които групата е функционирала
- брой на новите членове, регистрирани ежегодно
- естество на проблемите, възникнали по време на проверки през предходни години и резултати от предишни оценки на ефективността на системата за вътрешен контрол
- управление на потенциални конфликти на интереси на вътрешните инспектори
- смяна на персонала.

18. По-големи стопанства, производители и износители се инспектират ежегодно от външния орган за контрол.

19. В случай че външният орган за контрол отчете съществена липса на надеждност и ефективност в системата за вътрешен контрол, той увеличава броя на стопанствата, подлежащи на ежегодна инспекция с поне корен квадратен на броя на стопанствата в групата, умножен по три.

20. Външният орган за контрол разполага с документирана политика за санкции vis-à-vis групи. В случай че отчете съществена липса на надеждност и ефективност в системата за вътрешен контрол, външният орган за инспекция налага санкции на групата като цяло, включително, в случай на сериозни пропуски, отнемане на сертификата на групата.
21. В доклада си до съответните надзорни органи, външният орган за контрол посочва всички елементи от настоящия документ за насоки.

9. Насоки за публикуване на списък с оператори

Членове 3, параграф 2, буква д) и член 10, параграф 2, буква д)

1. Уебсайтът съдържа всички оператори, подлежащи на контрол, най-малкото във връзка с износа към Европейския съюз.
2. За всеки оператор се съдържа име, третата държава на дейност, местоположение, вид на продуктите и статус на сертифициране (биологичен или от преход към биологично производство).
3. Също така той съдържа адрес за контакт за допълнителна информация.
4. Следните категории на производство се посочват за всеки оператор: основно производство, преработване или износител.
5. Посочват се продукти с преустановена продажба и оператори с преустановена дейност за съответния период на временно преустановяване или спряна продажба. Продуктите от преход към биологично производство ясно се посочват като такива.
6. Уебсайтът е достъпен за всички, които желаят достъп.
7. Уебсайтът се актуализира редовно¹⁷; посочва се датата на последната актуализация.
8. На заявления от признатите надзорни органи и контролни органи или от изброени компетентни органи на КО или НО относно статуса им по отношение на сертифицирането на определени продукти се отговаря в срок от два работни дни.

¹⁷ Например не по-късно от 2 седмици след като е взето решение и не по-късно от два дни след като е взето решение за отнемане на лиценза на оператор

10. Насоки за управление и съобщаване на нередности и нарушения във връзка с внесените продукти

1. При получаване на внесени биологични продукти, **вносителят** трябва да провери продуктите и свързаните с тях документи (вж. член 34 от Регламент 889/2008). В случай на съмнения, той трябва незабавно да уведоми КО или НО (вж. член 91 от Регламент 889/2008).
2. **Контролният орган или надзорният орган** докладва за нередностите и нарушенията, които са открити във връзка с внесените или предвидени за внос продукти на КО или НО на износителя и изпраща копие от доклада на ОО на КО или НО на износителя. Също така, той незабавно докладва за тези нередности и нарушения на компетентния орган на държавата-членка, която вносителят е уведомил за дейностите си, с цел другите държави-членки да бъдат информирани, че отхвърлените стоки могат да бъдат представени за внос на тяхната територия.
3. Когато продуктът е с произход от посочена в списъка трета държава, **държавата-членка** уведомява Комисията за случая. **Комисията** се свързва с третата държава с искане за разследване. Тя редовно информира съвместно докладващите държави-членки, избрани от третата държава, и по целесъобразност изисква тяхното съдействие.
4. Когато продуктът е с произход от непосочена в списъка трета държава, **държавата-членка** уведомява Комисията за случая. **Комисията** се свързва с въпросните КО или НО с искане за разследване или за корективни мерки и изпраща копие от искането на съответния ОО. Тя редовно информира съвместно докладващите държави-членки, избрани от третата държава, и по целесъобразност изисква тяхното съдействие.
5. **ОО** разследва нередностите и нарушенията, свързани с тези КО и НО, които са оценили и за които са били уведомени в контекста на техните дейности по надзор и многогодишни повторни оценки.
6. Няма промени по преходната система на разрешения за внос на държавите-членки и системата е описана от член 19, параграфи от 1 до 3 на Регламент 1235/2008.
7. На искания от признати КО и НО или на посочени в списъка компетентни органи към КО или НО относно съмнения за измама или нарушения се отговаря в срок от два работни дни.

11. Насоки за проверка на постъпващи пратки чрез митници или други органи

Насоките са в процес на изготвяне, по-специално тези във връзка с признаването на биологични продукти, внесени като такива в съответствие с член 32 от Регламент 834/2007.