

[BG](#) [CS](#) [DA](#) [DE](#) [EL](#) [EN](#) [ES](#) [ET](#) [FI](#) [FR](#) [GA](#) [HR](#) [HU](#) [IT](#) [LT](#) [LV](#) [MT](#) [NL](#) [PL](#) [PT](#) [RO](#) [SK](#) [SL](#) [SV](#)

JMENOVAČÍ LISTINA POVĚŘENÉHO ZÁSTUPCE PRÁVNÍHO SUBJEKTU (LEAR)

(Tento dokument automaticky vygeneruje registr účastníků po vyplnění všech informací požadovaných pro jmenování pověřeného zástupce právního subjektu (LEAR). Vytisknutou kopii opatřenou podpisem zákonného zástupce a pověřeného zástupce právního subjektu (LEAR) nahrajte spolu s ostatními dokumenty do registru účastníků. Originály uschovejte pro účely kontroly. Chcete-li nahlédnout do jiných jazykových verzí, najdete je v oddíle šablon a formulářů na stránce [portálu Referenční dokumenty](#).)

Věc: **Identifikační kód účastníka (PIC):**
 Název právního subjektu

Já, pan/paní/slečna, jednající ve funkci..... a jako pověřený zákonný zástupce organizace, jmenuji naším **pověřeným zástupcem právního subjektu (LEAR)** tuto osobu:

Jméno:
Příjmení:
Oslovení: pan/paní/slečna
Pohlaví:
Adresa (ulice, poštovní směrovací číslo, město a stát):.....
E-mailová adresa:
Telefon: +(.....).....
Fax: +(.....).....
Mobilní telefon¹: +(.....).....

¹ Pro aktivaci účtu pověřeného zástupce právního subjektu (LEAR) je nutné přihlašovací jméno a kód PIN. Pokud uvedete číslo mobilního telefonu, lze tento kód PIN zaslat prostřednictvím SMS. V opačném případě jej musíme zaslat poštou. Telefonní číslo bude použito výhradně k odeslání kódu PIN.

ÚLOHY A POVINNOSTI POVĚŘENÝCH ZÁSTUPCŮ PRÁVNÍCH SUBJEKTŮ

1. Kdo je pověřený zástupce právního subjektu (LEAR)?

Zkratkou LEAR se označuje **pověřený zástupce právního subjektu (legal entity appointed representative)**.

V případě organizací (tj. nikoli jednotlivců) se jedná o osobu formálně jmenovanou zákonným zástupcem organizace a vykonávající určité úkoly jménem dotčené organizace v rámci její účasti v grantech financovaných EU, na veřejných zakázkách a cenách, které jsou spravovány prostřednictvím [portálu EU pro financování a nabídková řízení](#), což je internetová stránka EU věnovaná financování a nabídkovým řízením.

Jednotlivcům se úloha pověřeného zástupce právního subjektu připisuje automaticky.

2. Co může pověřený zástupce právního subjektu (LEAR) dělat?

Z titulu pověřeného zástupce právního subjektu (LEAR) můžete:

- **nahlížet** do právních a finančních údajů své organizace v registru účastníků,
- v případě potřeby potvrdit **aktualizace** těchto údajů,
- sledovat, zda jsou tyto informace **ověřeny** a kdy,
- sledovat veškeré používání **identifikačního kódu účastníka (PIC)** přiděleného Vaší organizaci.

3. Co musíte dělat?

Z titulu pověřeného zástupce právního subjektu (LEAR) máte určité formální povinnosti:

- **poskytovat** aktuální právní a finanční údaje své organizace (včetně podkladů – na vyžádání),
- **spravovat a aktualizovat** tyto údaje (*tj. umožnit jejich použití pro uzavírání smluv a pro další transakce mezi Vaší organizací a EU*). To znamená, že musíte **pravidelně kontrolovat** správnost údajů a v případě potřeby si okamžitě vyžádat změny,
- zadávat a aktualizovat jména kolegů oprávněných jednat jako **zákonní zástupci a signatáři** Vaší organizace. Tyto osoby mohou Vaší organizaci smluvně zavazovat podpisem grantových dohod nebo smluv a schvalováním jejich změn.

V případě kolegy, který již tyto pravomoci nemá, musíte rovněž toto jmenování **zrušit**,

- zadávat a aktualizovat jména všech kolegů oprávněných **podepisovat finanční výkazy** nebo **faktury** jménem Vaší organizace.

V případě kolegy, který již takové oprávnění nemá, musíte rovněž toto jmenování **zrušit**,

[BG](#) [CS](#) [DA](#) [DE](#) [EL](#) [EN](#) [ES](#) [ET](#) [FI](#) [FR](#) [GA](#) [HR](#) [HU](#) [IT](#) [LT](#) [LV](#) [MT](#) [NL](#) [PL](#) [PT](#) [RO](#) [SK](#) [SL](#) [SV](#)

- **sdělit identifikační kód účastníka (PIC)**, jenž byl Vaší organizaci přidělen, kolegům, kteří by ho mohli potřebovat pro jednání s EU (*např. při předkládání návrhů na financování nebo nabídek prostřednictvím portálu pro financování a nabídková řízení*).

⚠ Všechny úkoly musí být provedeny přímo v registru účastníků.

4. Přenesení Vašich práv a povinností na jiné osoby

Veškerá práva a povinnosti uvedené v oddílech 2 a 3 můžete přenést na jednoho nebo několik kolegů, kteří budou jednat jako **správci účtu**.

Za tímto účelem jim musíte tuto úlohu přidělit prostřednictvím modulu pro správu identity a přístupu v registru účastníků.

Tito správci účtů NEMOHOU svá práva/povinnosti přenést na jiné osoby.

PODPISY

Za právní subjekt:

[podpis]

[datum] [razítko]

Za pověřeného zástupce právního subjektu (LEAR)

[podpis]

[datum]

Podklady, které je rovněž třeba nahrát:

1. Prohlášení o souhlasu s [podmínkami portálu pro financování a nabídková řízení EU](#)
2. Právní doklady prokazující totožnost zákonného zástupce (kopie platného průkazu totožnosti, cestovního pasu apod.)
3. Právní doklady prokazující, že zákonný zástupce má v organizaci podpisové právo.
4. Právní doklady prokazující totožnost pověřeného zástupce právního subjektu (LEAR) (kopie průkazu totožnosti, cestovního pasu apod.)

[BG](#) [CS](#) [DA](#) [DE](#) [EL](#) [EN](#) [ES](#) [ET](#) [FI](#) [FR](#) [GA](#) [HR](#) [HU](#) [IT](#) [LT](#) [LV](#) [MT](#) [NL](#) [PL](#) [PT](#) [RO](#) [SK](#) [SL](#) [SV](#)

HISTORIE ZMĚN		
VERZE	DATUM ZVEŘEJNĚNÍ	ZMĚNA
1.0	11. 2. 2014	Původní verze
1.1	6. 2. 2015	Drobné změny formátování: Výmaz Komise jakožto adresáta. Přidání tabulky s verzemi. Aktualizace seznamu příloh a aktualizace pokynů. Změna modré barvy.
2.0	17. 8. 2015	Přidání pole pro uvedení čísla mobilního telefonu za účelem umožnění zaslání SMS s kódem PIN pro aktivaci pověřeného zástupce právního subjektu.
3.0	22. 11. 2017	Aktualizace odrážející změny v postupu navrhování pověřeného zástupce právního subjektu (originály dokumentu si ponechá organizace a elektronické kopie budou nahrány na portál pro účastníky). Sloučení jmenovací listiny pověřeného zástupce právního subjektu s dokumenty, které se týkají úkolů a povinností pověřeného zástupce právního subjektu.
4.0	16. 1. 2018	Změny zahrnující zadávání veřejných zakázek.
5.0	2. 6. 2020	Změny kvůli novým pravidlům pro ověřování. Nový portál SEDIA (Jediný prostor pro výměnu elektronických údajů).
6.0	1. 9. 2022	Links to language versions.

VZOR, NENÍ URČENO K POUŽITÍ