



STELLENAUSSCHREIBUNG

ZUR EUROPÄISCHEN KOMMISSION ABGEORNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

Identifizierung der Stelle: (GD-DIR-REF)	ESTAT-D-1
Referatsleiter: E-Mail-Adresse: Telefon: Anzahl der zu besetzenden Stellen: Gewünschter Dienstantritt: Gewünschte Dauer der 1. Abordnung: Dienstort:	Rasa JURKONIENE Rasa.JURKONIENE@ec.europa.eu +352 4301 36632 1 2. oder 3. Quartal 2021¹ 2 Jahr(e)¹ <input type="checkbox"/> Brüssel <input checked="" type="checkbox"/> Luxemburg <input type="checkbox"/> Anderer:..... <input checked="" type="checkbox"/> Mit Vergütungen <input type="checkbox"/> Unentgeltlich Abgeordnet
Auf diese Stellenausschreibung können sich auch	
<input checked="" type="checkbox"/> Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben: <input checked="" type="checkbox"/> Island <input checked="" type="checkbox"/> Liechtenstein <input checked="" type="checkbox"/> Norwegen <input checked="" type="checkbox"/> die Schweiz <input type="checkbox"/> EFTA-EEA in Kind Abkommen (Island, Liechtenstein, Norwegen) <input type="checkbox"/> Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben: <input type="checkbox"/> Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben	

1. Art der Tätigkeit

Das Referat D-1, Verfahren bei einem übermäßigen Defizit (VÜD), GFS und Methodik, welches Teil der Direktion D 'Statistik der Staatsfinanzen' ist, sucht eine/n statistische/n Sachbearbeiter/-in. Das GFS Team im Referat D-1 ist für die Annahme, Bearbeitung, Validierung und Veröffentlichung von Zahlen der volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung des Sektors Staat zuständig, In enger Kooperation mit Kolleg/innen im Bereich der Zahlen, die sich auf das Verfahren bei einem übermäßigen Defizit beziehen, werden auch methodische Fragen zu GFS generell und COFOG im speziellen bearbeitet. Das GFS Team ist ebenfalls für einige technische Aspekte im Zusammenhang mit der Überprüfung von Zahlen, die sich auf das Verfahren bei einem übermäßigen Defizit beziehen, zuständig. Das Referat arbeitet eng mit Kollegen innerhalb der Direktion sowie mit Experten aus verschiedenen Ländern und unterschiedlichen EU und internationalen Institutionen zusammen.

In Absprache mit der Teamleitung und in enger Zusammenarbeit mit Kollegen, bestehen konkrete Aufgaben im wesentlichen aus folgenden:

- Verantwortlich für die Bearbeitung eines Teils der vierteljährlichen und jährlichen Tabellen der Volkswirtschaftlichen Gesamtrechnungen im Zusammenhang mit GFS, bei gleichzeitiger Überwachung der konsequenten Anwendung des ESVG 2010, wobei die Ergebnisse von hoher Sichtbarkeit und Bedeutung sind,
- Beteiligung an Veröffentlichungen,
- Beratung bei spezifischen methodischen Fragen, die Auswirkungen auf GFS haben (insbesondere wenn keine Auswirkungen auf das Defizit und die Verschuldung entstehen) und Überwachung der Entwicklungen in Bezug auf GFS in den verantwortlichen Ländern,
- Beitrag zu Papieren und Präsentationen in der GFS und COFOG TF, in den Bereichen, in denen Fragen zu Quelldaten oder Kompilierungsfragen vorliegen oder bei denen die methodische Interpretation nicht vollständig harmonisiert ist.

¹ Die Angaben zum Datum des Dienstantritts und zur Dauer der Abordnung sind unverbindlich (Art. 4 des ANS-Beschlusses).

2. Erforderliche Qualifikationen

a) Zulassungskriterien

Nationale Sachverständige können zur Kommission abgeordnet werden, wenn sie alle Zulassungskriterien erfüllen. Bewerberinnen und Bewerber, die nicht alle dieser Kriterien erfüllen, werden automatisch vom Auswahlverfahren ausgeschlossen.

- Berufserfahrung : Bewerberinnen und Bewerber müssen über eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion verfügen, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter : Bewerberinnen und Bewerber müssen ein Dienstalter von mindestens einem Jahr bei ihrem Arbeitgeber nachweisen, das heißt seit mindestens einem Jahr in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis mit einem Arbeitgeber im Sinne von Artikel 1 des ANS-Beschlusses stehen.
- Sprachkenntnisse : Bewerberinnen und Bewerber müssen gründliche Kenntnisse in einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse in einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung ihrer Funktion erforderlichen Maße besitzen. Ein abgeordneter nationaler Sachverständiger (ANS) aus einem Drittland muss nachweisen, dass er über gründliche Kenntnisse in einer zur Ausübung seiner Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügt.

b) Auswahlkriterien

Bildungsabschluss

- ein Universitätsabschluss oder
- eine gleichwertige Berufsausbildung oder Berufserfahrung

im Bereich: Statistik / Mathematik / Wirtschaft oder ähnlich auf Hochschulniveau

Berufserfahrung

- Bildungsabschluss:: Der erfolgreiche Kandidat/ die erfolgreiche Kandidatin sollte einen Hochschulabschluss in Volkswirtschaftslehre und/ oder Statistik und/ oder Buchhaltung und/oder einem nah verwandten Feld aufweisen.

- Berufserfahrung:

- Hervorragende Kenntnisse in Volkswirtschaftlicher Gesamtrechnung, insbesondere in Statistik der Staatsfinanzen, und praktische Kenntnisse des Europäischen Systems der Volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung (ESVG 2010) und der relevanten Handbücher.
- Kenntnisse in der Übermittlung an Eurostat im Kontext des ESVG 2010, Tabellen, die sich auf den Sektor Staat beziehen.
- Erfahrung in der Ausarbeitung von GFS und/oder VÜD Daten.
- Kenntnisse in der Transformation von Schlüsselquellen in Daten der VGR.
- Fähigkeit, wichtige methodische Fragestellungen im Bereich GFS einzuschätzen.
- Fähigkeit, an der methodischen Harmonisierung im Bereich GFS mitzuarbeiten.
- Fähigkeit, sowohl im Team als auch unabhängig arbeiten zu können
- Fähigkeit, mit einem hohen Maß an Verantwortungsbewusstsein und Motivation zu arbeiten.

Zur Ausübung der Tätigkeit erforderliche Sprachkenntnisse

Die Arbeitssprache ist Englisch. Weitere Sprachkenntnisse sind Vorzüge.

3. Bewerbung und Auswahlverfahren

Die Bewerberinnen und Bewerber senden ihren **Lebenslauf im Europass-Format** (<http://europass.cedefop.europa.eu/de/documents/curriculum-vitae>) auf deutsch, englisch oder französisch **ausschließlich an die Ständige Vertretung / diplomatische Mission ihres Landes bei der EU**. Diese leitet die Bewerbungen innerhalb der Fristen für das Auswahlverfahren an die zuständigen Kommissionsdienststellen weiter. Der Lebenslauf muss das Geburtsdatum und die Staatsangehörigkeit des Kandidaten enthalten. **Bei Nichteinhaltung dieses Verfahrens oder der Fristen wird die Bewerbung automatisch ungültig.** Die Bewerberinnen und Bewerber werden gebeten, ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) beizufügen. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Die Bewerberinnen und Bewerber werden von dem einstellenden Referat über den Stand ihrer Bewerbung informiert.

4. Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Der ANS bleibt während der gesamten Dauer der Abordnung bei seinem Arbeitgeber angestellt und erhält seine Bezüge von diesem. Zudem ist er während der Abordnung auch weiterhin seinem nationalen Sozialversicherungssystem angeschlossen.

Mit Ausnahme der unentgeltlich abgeordneten Sachverständigen können den ANS, die die Bedingungen nach Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen, Tagegelder gezahlt werden.

Während der Abordnung unterliegen die ANS den in den Artikeln 6 und 7 des ANS-Beschlusses vorgesehenen Verpflichtungen zur Vertraulichkeit, zur Loyalität und zum Nichtbestehen von Interessenkonflikten.

Bei unvollständigen oder falschen Angaben kann die Bewerbung abgelehnt werden.

Mitarbeiter, die in eine **Delegation der Europäischen Union** entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Der ausgewählte Bewerber ist verpflichtet, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

5. Verarbeitung personenbezogener Daten

Bei der Durchführung des Auswahlverfahrens, der Abordnung und des Endes der Abordnung der ANS verarbeiten die zuständigen Dienststellen der GD HR, des PMO, der GD BUDG und der von dieser Ausschreibung betroffenen GD personenbezogene Daten der ANS unter der Verantwortung des Leiters des Referats GD HR.DDG.B.4. Diese Datenverarbeitung erfolgt auf der Grundlage des ANS-Beschlusses der Kommission und unterliegt der Verordnung (EU) Nr. 2018/1725.

Die Daten der ANS werden für die Dauer von zehn Jahren ab dem Ende der Abordnung aufbewahrt (zwei Jahre bei ANS, deren Bewerbung zurückgezogen oder nicht berücksichtigt wurde).

Gemäß Kapitel III (Artikel 14-25) der Verordnung (EU) 2018/1725 haben Sie als „betroffene Person“ bestimmte Rechte, insbesondere das Recht auf Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten, deren Berichtigung oder Löschung und das Recht, die Verarbeitung Ihrer persönliche Daten zu beschränken. Gegebenenfalls haben Sie auch das Recht, der Verarbeitung oder dem Datenübertragungsrecht zu widersprechen.

Sie können Ihre Rechte ausüben, indem Sie sich an den Data Controller oder im Falle eines Konflikts an den Datenschutzbeauftragten wenden. Bei Bedarf können Sie sich auch an den Europäischen Datenschutzbeauftragten wenden. Ihre Kontaktinformationen sind unten angegeben.

Kontaktinformationen

- Data Controller

Wenn Sie Ihre Rechte gemäß der Verordnung (EU) 2018/1725 geltend machen möchten, Kommentare, Fragen oder Bedenken haben, oder eine Beschwerde bezüglich der Erhebung und Verwendung Ihrer

personenbezogenen Daten einreichen möchten, können Sie sich gerne direkt an den für die Datenverarbeitung Verantwortlichen, HR.DDG.B.4, HR-MAIL-B4@ec.europa.eu wenden.

- **Datenschutzbeauftragte (DPO) der Kommission**

Sie können sich an den Datenschutzbeauftragten (DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu) wenden, wenn Sie Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß der Verordnung (EU) 2018/1725 haben.

- **Europäische Datenschutzbeauftragte (EDSB)**

Sie haben das Recht, sich an den Europäischen Datenschutzbeauftragten (edps@edps.europa.eu) zu wenden (d.h. Sie können eine Beschwerde einlegen), wenn Sie der Ansicht sind, dass Ihre Rechte gemäß der Verordnung (EU) 2018/1725 bei der Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten durch den Data Controller verletzt wurden.

Hinweis für Bewerber aus Drittländern: Ihre personenbezogenen Daten können für erforderliche Überprüfungen herangezogen werden.