

---

---

## ERHEBUNG ÜBER FORSCHUNG UND EXPERIMENTELLE ENTWICKLUNG (F&E) 2019 MANTELBOGEN

- Lesen Sie bitte vor Ausfüllung die beigegebenen **Erläuterungen (BEILAGE 1)**!
- Die Angaben werden **gemäß § 17 Bundesstatistikgesetz 2000 i.d.g.F. streng vertraulich** behandelt und **ausschließlich für statistische Zwecke** in einer Weise verwendet, dass Rückschlüsse auf Einzelpersonen und/oder Einzelangaben ausgeschlossen sind.
- Wir bitten Sie um Ihre Mitarbeit und ersuchen Sie zu beachten, dass für alle gemäß § 4 Z 1 bis 7 F&E-Statistik-Verordnung (BGBl. II Nr. 396/2003) i.d.g.F. definierten Erhebungseinheiten bei dieser Befragung unter Hinweis auf § 9 Bundesstatistikgesetz 2000 i.d.g.F. **Auskunftspflicht** besteht.
- Sollte im Berichtsjahr 2019 in Ihrer Erhebungseinheit keine Forschungstätigkeit unternommen worden sein, werden Sie gebeten, nur die Seiten 1 und 2 des Mantelbogens auszufüllen (Sachbearbeiter bzw. Sachbearbeiterinnen, Name (Bezeichnung) der Erhebungseinheit, Erklärung zur Datenveröffentlichung im FSK, Leiter bzw. Leiterin der Erhebungseinheit und hauptsächliche Arbeitsgebiete) und im nachfolgenden Feld den Vermerk „**Keine Forschungstätigkeit - Leermeldung**“ einzutragen.

**Definition von FORSCHUNG UND EXPERIMENTELLER ENTWICKLUNG (F&E):** In Übereinstimmung mit dem Frascati-Handbuch der OECD, welches die international und insbesondere auch in der EU gültigen Standards und Richtlinien für die F&E-Statistik enthält, **umfasst F&E schöpferische und systematische Tätigkeiten, die mit dem Ziel durchgeführt werden, den Stand des Wissens zu vermehren - einschließlich Wissen über die Menschheit, Kultur und Gesellschaft - und neue Anwendungen des vorhandenen Wissens zu erarbeiten.**

### NAMEN DER SACHBEARBEITER UND SACHBEARBEITERINNEN

1)	<input type="text"/>	Tel./ DW:	<input type="text"/>
2)	<input type="text"/>	Tel./ DW:	<input type="text"/>

Vollständigkeit und Richtigkeit der im Erhebungsformular gemachten Angaben werden von dem Leiter bzw. der Leiterin bestätigt:

Datum

Unterschrift des Leiters bzw. der Leiterin der Erhebungseinheit

**I) a) NAME (BEZEICHNUNG) DER ERHEBUNGSEINHEIT**

**Adresse 1 (Anschrift)**

(Straße, Gasse, Hausnummer)	(Postleitzahl)	(Ort)
(Telefon mit Vorwahl)	(FAX mit Vorwahl)	
(E-Mail)	(Homepage)	

**Adresse 2 (Zweitanschrift)**

(Straße, Gasse, Hausnummer)	(Postleitzahl)	(Ort)
(Telefon mit Vorwahl)	(FAX mit Vorwahl)	
(E-Mail)	(Homepage)	

**I) b) ÖSTERREICHISCHER FORSCHUNGSSTÄTTENKATALOG (FSK)**

Ich (Wir) erkläre(n) mich (uns) damit einverstanden, dass **die Angaben zu den Fragen I bis III des Mantelbogens** in der Neuauflage des Österreichischen Forschungsstättenkataloges veröffentlicht werden und an Interessenten und Interessentinnen auch in Form eines Auszuges aus dem Forschungsstättenkatalog übermittelt werden.

Ja     Nein

Unterschrift des Leiters bzw. der Leiterin der Erhebungseinheit

**II) LEITER BZW. LEITERIN DER ERHEBUNGSEINHEIT 2020 (Aktuelle Leitung)**

Zuname, Vorname, Höchster Titel (Amts-, Berufstitel), Akademische Grade

**III) HAUPTSÄCHLICHE ARBEITSGEBIETE DER ERHEBUNGSEINHEIT (2018-2020)**

Angabe bitte in 6-Stellern, gemäß **BEILAGE 2!**


Falls die im Schlagwortverzeichnis zur Systematik der Wissenschaftszweige vorgegebenen Schlagworte die hauptsächlichen Arbeitsgebiete der Erhebungseinheit nicht ausreichend beschreiben, besteht die Möglichkeit ergänzende Schlagworte vorzuschlagen:



**V) a) Ausgaben der Erhebungseinheit finanziert aus dem GLOBALBUDGET - LAUFENDE SACHAUSGABEN (01.01. bis 31.12.2019)**

Unter die Laufenden Sachausgaben fallen Ausgaben für Verbrauchsgüter und Büromaterial (z.B. Papier, Chemikalien, Farben), Mieten, Pacht und Reinigung, Wasser und Energie, Versicherungen, Steuern und öffentliche Abgaben, Literatur, Druck und Vervielfältigung, geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG), Dienstleistungen, Dienstreisen sowie Ausgaben für "externes Personal" (an der Erhebungseinheit im wissenschaftlichen Betrieb tätige Personen ohne Arbeitsverhältnis zur Erhebungseinheit, z.B. überlassenes Personal oder Werkvertragsnehmer).

Bitte geben Sie an, wie sich die Ausgabensummen auf die einzelnen Tätigkeitskategorien verteilen. Es wird zumindest um eine schätzungsweise Zuordnung ersucht.

Laufende Sachausgaben <sup>1)</sup>	Insgesamt	Davon				
		zurechenbar zu				Nicht aufteilbar <b>NA</b>
		Lehre und Ausbildung <b>L &amp; A</b>	Forschung und experimentelle Entwicklung <b>F &amp; E</b>	Verwaltung <b>V</b>	Sonstige Tätigkeiten <b>ST</b>	
	in Euro	in %				

**V) b) Ausgaben der Erhebungseinheit finanziert aus dem GLOBALBUDGET - INVESTITIONSAUSGABEN (01.01. bis 31.12.2019)**

Unter die Investitionsausgaben fallen Ausgaben für Maschinen und maschinelle Anlagen (insb. Hardware), Geräte, Einrichtungserfordernisse sowie Unterrichts- und Forschungserfordernisse. <sup>1)</sup>

**Abschreibungen** sind **nicht** zu berücksichtigen.

Bitte geben Sie an, wie sich die Ausgabensummen auf die einzelnen Tätigkeitskategorien verteilen. Es wird zumindest um eine schätzungsweise Zuordnung ersucht.

Investitionsausgaben <sup>1)</sup>	Insgesamt	Davon				
		zurechenbar zu				Nicht aufteilbar <b>NA</b>
		Lehre und Ausbildung <b>L &amp; A</b>	Forschung und experimentelle Entwicklung <b>F &amp; E</b>	Verwaltung <b>V</b>	Sonstige Tätigkeiten <b>ST</b>	
	in Euro	in %				

<sup>1)</sup> Sachen mit einem Einzelanschaffungswert von über EUR 400,- (brutto) sowie Sachen, die in wirtschaftlicher Betrachtungsweise als Einheit aufzufassen sind (z.B. Bibliothek, Erstausrüstung), dürfen nicht in ihre Teile zerlegt und den "laufende Sachausgaben" zugerechnet werden, sondern sind unter den "Investitionsausgaben" auszuweisen.

**VI) FORSCHUNGS-AUSGABEN AUSSERHALB DES GLOBALBUDGETS (01.01. bis 31.12.2019)**

Im Berichtsjahr 2019 von (einzelnen Angehörigen) der Erhebungseinheit getätigte Ausgaben für die Forschungstätigkeit (in) der Erhebungseinheit, welche nicht aus dem Globalbudget der Universität, sondern aus Forschungsaufträgen Dritter, aus Mitteln der Forschungsförderung, aus Eigenen Mitteln oder aus anderen Zuweisungen Dritter finanziert wurden.

Projekt Bezeichnung	Betrag	Finanzierende Stellen			Personal- ausgaben <b>PA</b>	Laufende Sach- ausgaben <b>LS</b>	Investitions- ausgaben <b>I</b>
		in Euro	Nr.	in % <sup>1)</sup>			

Bitte wählen Sie pro Projekt bis zu vier finanzierende Stellen aus der Liste der Geldgeberkategorien, die im Beiblatt zu dieser Tabelle angeführt sind, aus.

		1.					
		2.					
		3.					
		4.					
		1.					
		2.					
		3.					
		4.					
		1.					
		2.					
		3.					
		4.					
		1.					
		2.					
		3.					
		4.					
		1.					
		2.					
		3.					
		4.					
		1.					
		2.					
		3.					
		4.					
		1.					
		2.					
		3.					
		4.					
		1.					
		2.					
		3.					
		4.					

1) Die Summe pro Projekt muss 100% betragen.  
 2) Die Summe (PA + LS + I) muss pro Zeile 100% betragen.

**BEIBLATT zu VI) Forschungsausgaben außerhalb des Globalbudgets**

Als finanzierende Stelle(n) können in Tabelle VI) die hier aufgelisteten Geldgeberkategorien angegeben werden.

**INLAND**

1)	FWF - Fonds zur Förderung der wissenschaftlichen Forschung
2)	FFG - Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft
3)	ÖAW - Österreichische Akademie der Wissenschaften
4)	Jubiläumsfonds der OeNB
5)	Sonstige öffentlich-rechtliche Einrichtungen (Körperschaften, Stiftungen, Fonds, etc.)
6)	Bund
7)	Hochschulsektor - Eigene Mittel
8)	Länder ohne Wien
9)	Wien
10)	Gemeinden ohne Wien
11)	Privater gemeinnütziger Sektor (Vereine, Privatpersonen)
12)	Unternehmen

**AUSLAND**

13)	Internationale Organisationen
14)	EU
15)	Sonstiges Ausland (ohne Unternehmen)
16)	Ausländische Unternehmen

**VII) PERSONAL DER ERHEBUNGSEINHEIT (01.01. bis 31.12.2019)**

Die Erfassung des Personals der Erhebungseinheit erfolgt mittels der beiliegenden **Personalblätter** der **Kategorien A, B, C**.

Grundsätzlich sind alle Personen, die im Zusammenhang mit wissenschaftlichen Aktivitäten im Jahr 2019 an der Erhebungseinheit tätig waren, mittels eines eigenen Personalblattes zu erfassen. Dabei sind neben dem internen Personal auch Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen des externen Personals mit einzubeziehen. Detailliertere Informationen zum internen und zum externen Personal finden Sie auf dem Personalblatt (Kategorie A, B, C).

Ausgaben für das externe Personal gelten nicht als Personalausgaben, sondern als Sachausgaben und sind bei der entsprechenden finanzierenden Stelle - Globalbudget (siehe Punkt V) oder Drittmittelfinanzierung (siehe Punkt VI) - unter den "laufenden Sachausgaben" anzugeben.

Die folgende Sammeleintragung dient der Vollständigkeitskontrolle.

Personalkategorien		Anzahl der Personalblätter
A	Wissenschaftliches Personal	
B	Höherqualifiziertes nichtwissenschaftliches Personal (Technikerinnen und Techniker, höherqualifizierte Laborantinnen und Laboranten)	
C	Sonstiges Personal (Büropersonal, Schreibkräfte, gelernte und ungelernte Arbeiterinnen und Arbeiter sowie sonstiges Hilfspersonal)	
INSGESAMT (A + B + C)		

 <b>STATISTIK AUSTRIA</b> <small>Die Informationsmanager</small>	<b>Forschung und Digitalisierung</b>	Fortlaufende Nr.: <b>A</b>
	1110 Wien, Guglgasse 13 Tel.: +43 (1) 711 28-7506 FAX: +43 (1) 711 28-7680 fue_univ@statistik.gv.at http://www.statistik.at	(Kurz-)Bezeichnung der Erhebungseinheit
<b>Bundesanstalt Statistik Österreich</b> <b>Direktion Bevölkerung</b>		

## ERHEBUNG ÜBER FORSCHUNG UND EXPERIMENTELLE ENTWICKLUNG (F&E) 2019

### PERSONALBLATT

#### Kategorie A - Wissenschaftliches Personal

#### VII) PERSONAL - DETAIL (Berichtszeitraum vom 01.01. bis 31.12.2019)

- In die Personalkategorie A sind all jene Angehörigen der folgenden Gruppen einzubeziehen, sofern sie **im Jahr 2019 an der Erhebungseinheit im wissenschaftlichen Betrieb** tätig waren (z.B. in weiterbestehenden Dienstverhältnissen zum Bund, in Angestelltenverhältnissen zur Universität (Globalbudget und Drittmittel), in jeglichem Ausbildungsverhältnis): Professoren und Professorinnen; Universitätsdozenten und Universitätsdozentinnen; Assistenten und Assistentinnen; studentische Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, deren Tätigkeiten denen von Studienassistenten und Studienassistentinnen bzw. Demonstratoren und Demonstratorinnen entsprechen; sonstiges wissenschaftliches Personal.
- **Internes Personal:** In der Erhebungseinheit im wissenschaftlichen Betrieb tätige Personen, die entweder ein **Arbeitsverhältnis** zur Universität aufweisen oder als Beamte oder Beamtinnen der Universität bzw. dem Amt der Universität zur dauernden Dienstleistung überlassen wurden (mit aktivem Dienstverhältnis zum Bund), werden dem internen Personal zugeordnet.  
**Beispiele:** (ordentliche) Universitätsprofessoren und -professorinnen, Universitätsdozenten und -dozentinnen, Projektmitarbeiter und -mitarbeiterinnen, Senior Scientists, Assoziierte Professoren und Professorinnen
- **Externes Personal:** In der Erhebungseinheit **im wissenschaftlichen Betrieb** tätige Personen, die **aber weder** ein Arbeitsverhältnis zur Universität aufweisen **noch** als Beamte oder Beamtinnen der Universität bzw. dem Amt der Universität zur dauernden Dienstleistung überlassen wurden (mit aktivem Dienstverhältnis zum Bund), werden dem externen Personal zugeordnet.  
**Beispiele:** Emeriti bzw. Professoren und Professorinnen im Ruhestand mit F&E Tätigkeit, Landesbedienstete, Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Landeskrankenanstaltenbetreiber, überlassenes Personal (mit Ausnahme der zur dauernden Dienstleistung zugewiesenen Beamtinnen und Beamten), Doktoranden und Doktorandinnen ohne Arbeitsverhältnis zur Universität

1) Sozialversicherungsnummer (SVNr):	<input style="width: 90%;" type="text"/>	2) Geburtsjahr:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																	
3) Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> anders/divers																			
4) Höchstes Ausbildungsniveau: <sup>1)</sup>	<input style="width: 90%;" type="text"/>																			
5) Studienrichtung:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																			
6) Dienstrechtliche Stellung / Funktion:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																			
7) Beschäftigungs- / Arbeitsverhältnis:	Bund	Universität (Globalbudget)	Land	sonstiges (Drittmittel) <sup>2)</sup>	keines (extern)															
<i>Nur für Beschäftigungsverhältnis "sonstiges (Drittmittel)" Finanzierung durch (Geldgeber): <sup>2)</sup></i>	<input style="width: 90%;" type="text"/>																			
8) Beschäftigungsdauer in Monaten:	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<i>(Angabe in Halbmonatsschritten)</i>																	
9) Durch Dienstverpflichtung oder Dienstvertrag festgelegtes Beschäftigungsausmaß: (z.B.: 40 Wochenstunden 100,00%, 20 Wochenstunden 50,00%, etc.)	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	%																	
10) Durchschnittliche Wochenarbeitszeit im Jahr 2019 in Stunden: (inkl. Überstunden, unabhängig davon, ob bezahlt oder unbezahlt)	<input style="width: 20%;" type="text"/>	<input style="width: 20%;" type="text"/>	Std. (max. 99 Wochenstunden)																	
11) Aufteilung der Gesamtarbeitszeit: <sup>3)</sup>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Anteil 'Lehre und Ausbildung'</td> <td style="width: 20%;"><input style="width: 90%;" type="text"/></td> <td style="width: 20%;">%</td> </tr> <tr> <td>Anteil 'Forschung und experimentelle Entwicklung'</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Anteil 'Verwaltung'</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Anteil 'Sonstige Tätigkeiten'</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> <td>%</td> </tr> <tr> <td><i>Zusammen</i></td> <td style="text-align: center;">1 0 0</td> <td>%</td> </tr> </table>					Anteil 'Lehre und Ausbildung'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%	Anteil 'Forschung und experimentelle Entwicklung'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%	Anteil 'Verwaltung'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%	Anteil 'Sonstige Tätigkeiten'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%	<i>Zusammen</i>	1 0 0	%
Anteil 'Lehre und Ausbildung'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%																		
Anteil 'Forschung und experimentelle Entwicklung'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%																		
Anteil 'Verwaltung'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%																		
Anteil 'Sonstige Tätigkeiten'	<input style="width: 90%;" type="text"/>	%																		
<i>Zusammen</i>	1 0 0	%																		
12) Im Jahr 2019 nicht nur an dieser Erhebungseinheit beschäftigt, sondern auch an:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																			

1) Siehe Erläuterungen zum Personalblatt - Kat. A: Bitte wählen Sie eine der aufgelisteten Ausprägungen zum höchsten Ausbildungsniveau aus.  
 2) Siehe Erläuterungen zum Personalblatt - Kat. A: Bitte wählen Sie eine der aufgelisteten Ausprägungen zu den Drittmittel-Geldgebern bzw. finanzierenden Stellen aus.  
 3) Siehe Erläuterungen zum Personalblatt - Kat. A: Bitte beachten Sie die Definitionen der einzelnen "Tätigkeitskategorien".

## ERLÄUTERUNGEN zum PERSONALBLATT - Kategorie A:

### zu 4) Höchstes Ausbildungsniveau:

- 1 PhD-, Doktoratsstudium
- 2 Medizin als PhD-, Doktoratsstudium (Dr.scient.med., Dr. ... et scient.med., PhD)
- 3 Postgradualer Universitätslehrgang (z.B. MAS, MBA)
- 4 Medizin als Diplomstudium (Dr.med.univ, Dr.med.dent.)
- 5 Master-, Diplomstudium (z.B. Mag., Dipl.-Ing.)
- 6 Bachelor-, Bakkalaureatsstudium
- 7 Kurzstudium
- 8 Akademie des Gesundheitswesens (z.B. MTA, RTA)
- 9 Akademie der Lehrer/innenbildung und der Erzieher/innenbildung
- 10 Akademie für Sozialarbeit
- 11 Kolleg/Aufbaulehrgang an einer Berufsbildenden Höheren Schule (BHS - Diplomprüfung)
- 12 Meisterprüfung, Werkmeisterschule
- 13 Sonstige abgeschlossene nichtuniversitäre Postsekundarausbildung
- 14 Reife- und Diplomprüfung an einer Technischen und gewerblichen höheren Lehranstalt (HTL)
- 15 Reife- und Diplomprüfung an einer Kaufmännischen höhere Schule - Handelsakademie (HAK)
- 16 Reife- und Diplomprüfung an einer Höheren Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe
- 17 Reife- und Diplomprüfung an einer Land- und forstwirtschaftlichen höheren Schule
- 18 Reife- und Diplomprüfung an einer Höheren Anstalt der Lehrer/innenbildung und der Erzieher/innenbildung
- 19 Gehobener Dienst für Gesundheits- und Krankenpflege (DGKS, DGKP)
- 20 Universitätslehrgang (Maturaniveau)
- 21 Berufsreifeprüfung oder Lehre mit Matura
- 22 Reifeprüfung an einer Allgemeinbildenden höheren Schule (AHS)
- 23 Sonstige Schulbildung mit Reifeprüfungsabschluss (Matura)
- 24 Schule für den medizinisch-technischen Fachdienst (Dipl. MTF)
- 25 Sonstige Schulbildung ohne Reifeprüfungsabschluss

*Sollte die Zuordnung nicht eindeutig möglich sein, kann auch eine detailliertere Angabe (z.B. Name der Schule) gemacht werden.*

### zu 7) Beschäftigungsverhältnis "sonstiges (Drittmittel)" - Finanzierung durch (Geldgeber):

- 1 FWF - Fonds zur Förderung der wissenschaftlichen Forschung
- 2 FFG - Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft
- 3 ÖAW - Österreichische Akademie der Wissenschaften
- 4 Jubiläumsfonds der Oesterreichischen Nationalbank (OeNB)
- 5 Sonstige öffentlich-rechtliche Einrichtungen (Körperschaften, Stiftungen, Fonds, etc.)
- 6 Bund
- 7 Hochschulsektor - Eigene Mittel
- 8 CD-Labor
- 9 Länder (ohne Wien)
- 10 Land/Gemeinde Wien
- 11 Gemeinden (ohne Wien)
- 12 Privater gemeinnütziger Sektor (Vereine, Privatpersonen)
- 13 Unternehmen
- 14 Internationale Organisationen
- 15 EU - Europäische Union
- 16 Sonstiges Ausland (ohne Unternehmen)
- 17 Ausländische Unternehmen
- 18 Zuordnung nicht möglich (z.B. Mischfinanzierungen)

*Sollte eine Zuordnung nicht möglich sein, kann auch der Geldgeber selbst (z.B. Firma oder Name der Organisation) angegeben werden.*

## ERLÄUTERUNGEN zum PERSONALBLATT - Kategorie A:

### zu 11) Aufteilung der Gesamtarbeitszeit:

Bei der Schätzung der Arbeitszeitverteilung wird gebeten, auch die vorlesungsfreie Zeit entsprechend zu berücksichtigen.

Entscheidend für die Zuordnung einzelner Tätigkeiten zu den "Tätigkeitskategorien" bzw. für deren Abgrenzung sind Ziel und Zweck, wofür die jeweilige Tätigkeit unternommen wird, nicht die Art der Tätigkeit oder die Qualifikation der ausführenden Person.

#### **Lehre und Ausbildung (L&A)**

Alle wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Tätigkeiten (ausgenommen "Verwaltung"), die für die Lehr- und Ausbildungstätigkeit der Erhebungseinheit oder für ein konkretes Lehrvorhaben (eine konkrete Lehrveranstaltung) unternommen werden, sind der Kategorie "Lehre und Ausbildung" zuzuordnen.

**Beispiele:** Vorbereitung und Abhalten von Lehrveranstaltungen, Laboratoriumsaufsicht mit Demonstrieren und Überwachen von praktischen Übungen, Vorbereitung und Abnahme von Prüfungen, Durchsicht schriftlicher Arbeiten (Seminararbeiten, Diplomarbeiten, etc.), allgemeine Betreuung der Studierenden (z.B. in Sprechstunden)

Hier **nicht** einzubeziehen sind Tätigkeiten, welche die eigene Ausbildung betreffen; diese sind unter "sonstige Tätigkeiten" einzutragen.

#### **Forschung und experimentelle Entwicklung (F&E)**

Forschung und experimentelle Entwicklung (F&E) umfasst schöpferische und systematische Tätigkeiten, die mit dem Ziel durchgeführt werden, den Stand des Wissens zu vermehren - einschließlich Wissen über die Menschheit, Kultur und Gesellschaft - und neue Anwendungen des vorhandenen Wissens zu erarbeiten.

Sofern eine wissenschaftliche oder nichtwissenschaftliche Tätigkeit (ausgenommen "Verwaltung") im Dienste der Forschungstätigkeit der Erhebungseinheit oder eines konkreten Forschungsprojekts unternommen wird, ist der hierfür anfallende Arbeitsaufwand der Kategorie "F&E" zuzuordnen.

#### **Verwaltung (Management, Administration, Universitätsverwaltung) (V)**

Unter "Verwaltung" fallen die rein administrativen und organisatorischen Tätigkeiten zur Aufrechterhaltung des Betriebes der Erhebungseinheit bzw. des Universitätsbetriebes, die im Dienste der "Lehre und Ausbildung", der "Forschung und experimentellen Entwicklung" und der "sonstigen Tätigkeiten" der Erhebungseinheit durchgeführt werden.

**Beispiele:** Mitarbeit in Gremien der Universitätsverwaltung (z.B. Universitätsrat, Betriebsrat), Budgeterstellung, Beschaffungswesen, Materialverwaltung, Personalwesen

Verwaltungstätigkeit für die bzw. im Dienste der anderen Tätigkeitskategorien ("L&A", "F&E", "ST") ist von jenen auszusondern und unter "Verwaltung" anzugeben. Die Angaben für "L&A", "F&E" und "ST" sollen daher keine Verwaltungsanteile mehr enthalten.

#### **Sonstige (wissenschaftliche und nichtwissenschaftliche) Tätigkeiten (ST)**

Alle sonstigen wissenschaftlichen Tätigkeiten mit mehr Routinecharakter, welche nicht in der Absicht geschehen, in Neuland vorzustoßen; sie können der Lehr- und Forschungstätigkeit indirekt dienen, werden jedoch nicht primär im Dienste der Lehr- und Forschungstätigkeit bzw. eines konkreten Lehrvorhabens bzw. Forschungsprojekts unternommen.

**Beispiele:** Bibliotheksdienst, Dokumentation, private und amtliche Gutachtertätigkeit, Prüf- und Kontrolltätigkeit für Dritte, Mitarbeit in außeruniversitären Gremien, denen man in der Funktion des Universitätslehrers bzw. der Universitätslehrerin beigezogen wird, Redaktion / (Mit-)Herausgabe von wissenschaftlichen Publikationen, allgemeine Datensammlung, etc.

Alle sonstigen Tätigkeiten, welche weder "L&A", noch "F&E", noch "V" zurechenbar sind sowie Tätigkeiten, die der eigenen Ausbildung dienen.

## ERHEBUNG ÜBER FORSCHUNG UND EXPERIMENTELLE ENTWICKLUNG (F&E) 2019 PERSONALBLATT

### Kategorie B - Höherqualifiziertes nichtwissenschaftliches Personal

#### VII) PERSONAL - DETAIL (Berichtszeitraum vom 01.01. bis 31.12.2019)

- Die Personalkategorie B schließt alle in einem Beschäftigungsverhältnis zur Universität (Angestelltenverhältnis zur Universität finanziert aus Globalbudget oder aus Drittmitteln) bzw. in einem der Universität zugeordneten Dienstverhältnis zum Bund oder in einem Ausbildungsverhältnis stehenden Personen **im wissenschaftlichen Betrieb** ein, die **im Jahr 2019 an der Erhebungseinheit** beschäftigt waren, und auf Grund ihrer Ausbildung und/oder ihrer praktischen Erfahrung unter der Leitung oder Aufsicht eines bzw. einer Angehörigen der Erhebungseinheit eine höherqualifizierte Tätigkeit ausführen, wie Maturanten und Maturantinnen, höherqualifizierte Laboranten und Laborantinnen, Techniker und Technikerinnen, welche in direktem oder indirektem Zusammenhang mit der wissenschaftlichen Tätigkeit (Lehr-, Forschungstätigkeit etc.) der Erhebungseinheit steht.  
Die abgelegte Reifeprüfung (Matura) kann ein Hinweis für die Zugehörigkeit zur Personalkategorie B sein, entscheidend für die Zuordnung ist jedoch die von der Person ausgeübte Funktion im Sinne dieser Erhebung.
- **Internes Personal:** In der Erhebungseinheit im wissenschaftlichen Betrieb tätige Personen, die entweder ein **Arbeitsverhältnis** zur Universität aufweisen oder als Beamte oder Beamtinnen der Universität bzw. dem Amt der Universität zur dauernden Dienstleistung überlassen wurden (mit aktivem Dienstverhältnis zum Bund), werden dem internen Personal zugeordnet.
- **Externes Personal:** In der Erhebungseinheit **im wissenschaftlichen Betrieb** tätige Personen, die **aber weder** ein Arbeitsverhältnis zur Universität aufweisen **noch** als Beamte oder Beamtinnen der Universität bzw. dem Amt der Universität zur dauernden Dienstleistung überlassen wurden (mit aktivem Dienstverhältnis zum Bund), werden dem externen Personal zugeordnet.  
**Beispiele:** Landesbedienstete, Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Landeskrankenanstaltenbetreiber, überlassenes Personal (mit Ausnahme der zur dauernden Dienstleistung zugewiesenen Beamtinnen und Beamten)

1) Sozialversicherungsnummer (SVNr):  2) Geburtsjahr:

3) Geschlecht:            männlich                            weiblich                            anders/divers

4) Höchstes Ausbildungsniveau: <sup>1)</sup>

5) Beschäftigungs- / Arbeitsverhältnis:            Bund            Universität (Globalbudget)            Land            sonstiges (Drittmittel) <sup>2)</sup>            keines (extern)  
*Nur für Beschäftigungsverhältnis "sonstiges (Drittmittel)" Finanzierung durch (Geldgeber): <sup>2)</sup>*

6) Beschäftigungsdauer in Monaten:   (Angabe in Halbmonatsschritten)

7) Durch Dienstverpflichtung oder Dienstvertrag festgelegtes Beschäftigungsausmaß:   % (max. 2 Kommastellen)  
 (z.B.: 40 Wochenstunden 100,00%, 20 Wochenstunden 50,00%, etc.)

8) Durchschnittliche Wochenarbeitszeit im Jahr 2019 in Stunden:  Std. (max. 99 Wochenstunden)  
 (inkl. Überstunden, unabhängig davon, ob bezahlt oder unbezahlt)

9) Aufteilung der Gesamtarbeitszeit: <sup>3)</sup>

Anteil 'Lehre und Ausbildung'	%
Anteil 'Forschung und experimentelle Entwicklung'	%
Anteil 'Verwaltung'	%
Anteil 'Sonstige Tätigkeiten'	%
<i>Zusammen</i>	1 0 0 %

10) Im Jahr 2019 nicht nur an dieser Erhebungseinheit beschäftigt, sondern auch an:

<sup>1)</sup> Siehe Erläuterungen zum Personalblatt - Kat. B: Bitte wählen Sie eine der aufgelisteten Ausprägungen zum höchsten Ausbildungsniveau aus.  
<sup>2)</sup> Siehe Erläuterungen zum Personalblatt - Kat. B: Bitte wählen Sie eine der aufgelisteten Ausprägungen zu den Drittmittel-Geldgebern bzw. finanzierenden Stellen aus.  
<sup>3)</sup> Siehe Erläuterungen zum Personalblatt - Kat. B: Bitte beachten Sie die Definitionen der einzelnen "Tätigkeitskategorien".

## ERLÄUTERUNGEN zum PERSONALBLATT - Kategorie B:

### zu 4) Höchstes Ausbildungsniveau:

- 1 PhD-, Doktoratsstudium
- 2 Medizin als PhD-, Doktoratsstudium (Dr.scient.med., Dr. ... et scient.med., PhD)
- 3 Postgradualer Universitätslehrgang (z.B. MAS, MBA)
- 4 Medizin als Diplomstudium (Dr.med.univ, Dr.med.dent.)
- 5 Master-, Diplomstudium (z.B. Mag., Dipl.-Ing.)
- 6 Bachelor-, Bakkalaureatsstudium
- 7 Kurzstudium
- 8 Akademie des Gesundheitswesens (z.B. MTA, RTA)
- 9 Akademie der Lehrer/innenbildung und der Erzieher/innenbildung
- 10 Akademie für Sozialarbeit
- 11 Kolleg/Aufbaulehrgang an einer Berufsbildenden Höheren Schule (BHS - Diplomprüfung)
- 12 Meisterprüfung, Werkmeisterschule
- 13 Sonstige abgeschlossene nichtuniversitäre Postsekundarausbildung
- 14 Reife- und Diplomprüfung an einer Technischen und gewerblichen höheren Lehranstalt (HTL)
- 15 Reife- und Diplomprüfung an einer Kaufmännischen höhere Schule - Handelsakademie (HAK)
- 16 Reife- und Diplomprüfung an einer Höheren Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe
- 17 Reife- und Diplomprüfung an einer Land- und forstwirtschaftlichen höheren Schule
- 18 Reife- und Diplomprüfung an einer Höheren Anstalt der Lehrer/innenbildung und der Erzieher/innenbildung
- 19 Gehobener Dienst für Gesundheits- und Krankenpflege (DGKS, DGKP)
- 20 Universitätslehrgang (Maturaniveau)
- 21 Berufsreifeprüfung oder Lehre mit Matura
- 22 Reifeprüfung an einer Allgemeinbildenden höheren Schule (AHS)
- 23 Sonstige Schulbildung mit Reifeprüfungsabschluss (Matura)
- 24 Schule für den medizinisch-technischen Fachdienst (Dipl. MTF)
- 25 Gewerbliche, technische und kunstgewerbliche mittlere Schule (Fachschule)
- 26 Kaufmännische mittlere Schule - Handelsschule (mind. 3-jährig)
- 27 Mittlere Anstalt für wirtschaftliche Berufe (Fachschule, 3-jährig)
- 28 Mittlere Anstalt der Lehrer/innenbildung und der Erzieher/innenbildung
- 29 Land- und forstwirtschaftliche mittlere Schule (mind. 3-jährig)
- 30 Sozialberufliche mittlere Schule (Fachschule, 3-jährig)
- 31 Lehre (Duale Ausbildung)
- 32 Sonstige Schulbildung ohne Reifeprüfungsabschluss (1- bis 2-jährige Ausbildung) - über die Pflichtschule hinausgehend
- 33 Ausbildung ausschließlich am Arbeitsplatz - über die Pflichtschule hinausgehend
- 34 Pflichtschulabschluss

*Sollte die Zuordnung nicht eindeutig möglich sein, kann auch eine detailliertere Angabe (z.B. Name der Schule) gemacht werden.*

### zu 5) Beschäftigungsverhältnis "sonstiges (Drittmittel)" - Finanzierung durch (Geldgeber):

- 1 FWF - Fonds zur Förderung der wissenschaftlichen Forschung
- 2 FFG - Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft
- 3 ÖAW - Österreichische Akademie der Wissenschaften
- 4 Jubiläumsfonds der Oesterreichischen Nationalbank (OeNB)
- 5 Sonstige öffentlich-rechtliche Einrichtungen (Körperschaften, Stiftungen, Fonds, etc.)
- 6 Bund
- 7 Hochschulsektor - Eigene Mittel
- 8 CD-Labor
- 9 Länder (ohne Wien)
- 10 Land/Gemeinde Wien
- 11 Gemeinden (ohne Wien)
- 12 Privater gemeinnütziger Sektor (Vereine, Privatpersonen)
- 13 Unternehmen
- 14 Internationale Organisationen
- 15 EU - Europäische Union
- 16 Sonstiges Ausland (ohne Unternehmen)
- 17 Ausländische Unternehmen
- 18 Zuordnung nicht möglich (z.B. Mischfinanzierungen)

*Sollte eine Zuordnung nicht möglich sein, kann auch der Geldgeber selbst (z.B. Firma oder Name der Organisation) angegeben werden.*

## ERLÄUTERUNGEN zum PERSONALBLATT - Kategorie B:

### zu 9) Aufteilung der Gesamtarbeitszeit:

Bei der Schätzung der Arbeitszeitverteilung wird gebeten, auch die vorlesungsfreie Zeit entsprechend zu berücksichtigen.

Entscheidend für die Zuordnung einzelner Tätigkeiten zu den "Tätigkeitskategorien" bzw. für deren Abgrenzung sind Ziel und Zweck, wofür die jeweilige Tätigkeit unternommen wird, nicht die Art der Tätigkeit oder die Qualifikation der ausführenden Person.

#### **Lehre und Ausbildung (L&A)**

Alle wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Tätigkeiten (ausgenommen "Verwaltung"), die für die Lehr- und Ausbildungstätigkeit der Erhebungseinheit oder für ein konkretes Lehrvorhaben (eine konkrete Lehrveranstaltung) unternommen werden, sind der Kategorie "Lehre und Ausbildung" zuzuordnen.

**Beispiele:** Vorbereitung und Abhalten von Lehrveranstaltungen, Laboratoriumsaufsicht mit Demonstrieren und Überwachen von praktischen Übungen, Vorbereitung und Abnahme von Prüfungen, Durchsicht schriftlicher Arbeiten (Seminararbeiten, Diplomarbeiten, etc.), allgemeine Betreuung der Studierenden (z.B. in Sprechstunden)

Hier **nicht** einzubeziehen sind Tätigkeiten, welche die eigene Ausbildung betreffen; diese sind unter "sonstige Tätigkeiten" einzutragen.

#### **Forschung und experimentelle Entwicklung (F&E)**

Forschung und experimentelle Entwicklung (F&E) umfasst schöpferische und systematische Tätigkeiten, die mit dem Ziel durchgeführt werden, den Stand des Wissens zu vermehren - einschließlich Wissen über die Menschheit, Kultur und Gesellschaft - und neue Anwendungen des vorhandenen Wissens zu erarbeiten.

Sofern eine wissenschaftliche oder nichtwissenschaftliche Tätigkeit (ausgenommen "Verwaltung") im Dienste der Forschungstätigkeit der Erhebungseinheit oder eines konkreten Forschungsprojekts unternommen wird, ist der hierfür anfallende Arbeitsaufwand der Kategorie "F&E" zuzuordnen.

#### **Verwaltung (Management, Administration, Universitätsverwaltung) (V)**

Unter "Verwaltung" fallen die rein administrativen und organisatorischen Tätigkeiten zur Aufrechterhaltung des Betriebes der Erhebungseinheit bzw. des Universitätsbetriebes, die im Dienste der "Lehre und Ausbildung", der "Forschung und experimentellen Entwicklung" und der "sonstigen Tätigkeiten" der Erhebungseinheit durchgeführt werden.

**Beispiele:** Mitarbeit in Gremien der Universitätsverwaltung (z.B. Universitätsrat, Betriebsrat), Budgeterstellung, Beschaffungswesen, Materialverwaltung, Personalwesen

Verwaltungstätigkeit für die bzw. im Dienste der anderen Tätigkeitskategorien ("L&A", "F&E", "ST") ist von jenen auszusondern und unter "Verwaltung" anzugeben. Die Angaben für "L&A", "F&E" und "ST" sollen daher keine Verwaltungsanteile mehr enthalten.

#### **Sonstige (wissenschaftliche und nichtwissenschaftliche) Tätigkeiten (ST)**

Alle sonstigen wissenschaftlichen Tätigkeiten mit mehr Routinecharakter, welche nicht in der Absicht geschehen, in Neuland vorzustoßen; sie können der Lehr- und Forschungstätigkeit indirekt dienen, werden jedoch nicht primär im Dienste der Lehr- und Forschungstätigkeit bzw. eines konkreten Lehrvorhabens bzw. Forschungsprojekts unternommen.

**Beispiele:** Bibliotheksdienst, Dokumentation, private und amtliche Gutachtertätigkeit, Prüf- und Kontrolltätigkeit für Dritte, Mitarbeit in außeruniversitären Gremien, denen man in der Funktion des Universitätslehrers bzw. der Universitätslehrerin beigezogen wird, Redaktion / (Mit-)Herausgabe von wissenschaftlichen Publikationen, allgemeine Datensammlung, etc.

Alle sonstigen Tätigkeiten, welche weder "L&A", noch "F&E", noch "V" zurechenbar sind sowie Tätigkeiten, die der eigenen Ausbildung dienen.

 <b>STATISTIK AUSTRIA</b> <small>Die Informationsmanager</small>	<b>Forschung und Digitalisierung</b>	Fortlaufende Nr.: <b>C</b>
	1110 Wien, Guglgasse 13 Tel.: +43 (1) 711 28-7506 FAX: +43 (1) 711 28-7680 fue_univ@statistik.gv.at http://www.statistik.at	(Kurz-)Bezeichnung der Erhebungseinheit

## ERHEBUNG ÜBER FORSCHUNG UND EXPERIMENTELLE ENTWICKLUNG (F&E) 2019 PERSONALBLATT

### Kategorie C - Sonstiges Personal und Hilfspersonal

#### VII) PERSONAL - DETAIL (Berichtszeitraum vom 01.01. bis 31.12.2019)

➤ Die Personalkategorie C schließt alle sonstigen in einem Beschäftigungsverhältnis zur Universität (Angestelltenverhältnis zur Universität finanziert aus Globalbudget oder aus Drittmitteln) bzw. in einem der Universität zugeordneten Dienstverhältnis zum Bund oder in einem Ausbildungsverhältnis stehenden Personen **im wissenschaftlichen Betrieb** ein, welche **im Jahr 2019 an der Erhebungseinheit** beschäftigt waren, also vor allem Büropersonal, Schreibkräfte, gelernte und ungelernete Arbeitnehmer und Arbeitnehmerinnen, Lehrlinge sowie sonstiges Hilfspersonal in Labor und Verwaltung.

➤ **Internes Personal:** In der Erhebungseinheit im wissenschaftlichen Betrieb tätige Personen, die entweder ein **Arbeitsverhältnis** zur Universität aufweisen oder als Beamte oder Beamtinnen der Universität bzw. dem Amt der Universität zur dauernden Dienstleistung überlassen wurden (mit aktivem Dienstverhältnis zum Bund), werden dem internen Personal zugeordnet.

➤ **Externes Personal:** In der Erhebungseinheit **im wissenschaftlichen Betrieb** tätige Personen, die **aber weder** ein Arbeitsverhältnis zur Universität aufweisen **noch** als Beamte oder Beamtinnen der Universität bzw. dem Amt der Universität zur dauernden Dienstleistung überlassen wurden (mit aktivem Dienstverhältnis zum Bund), werden dem externen Personal zugeordnet.

**Beispiele:** Landesbedienstete, Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Landeskrankenanstaltenbetreiber, überlassenes Personal (mit Ausnahme der zur dauernden Dienstleistung zugewiesenen Beamtinnen und Beamten)

1) Sozialversicherungsnummer (SVNr):	<input style="width: 90%;" type="text"/>	2) Geburtsjahr:	<input style="width: 90%;" type="text"/>
3) Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> anders/divers		
4) Beschäftigungs- / Arbeitsverhältnis:	<input type="checkbox"/> Bund <input type="checkbox"/> Universität (Globalbudget) <input type="checkbox"/> Land <input type="checkbox"/> sonstiges (Drittmittel) <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> keines (extern)		
<i>Nur für Beschäftigungsverhältnis "sonstiges (Drittmittel)" Finanzierung durch (Geldgeber): <sup>1)</sup></i> <input style="width: 100%;" type="text"/>			
5) Beschäftigungsdauer in Monaten:	<input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> (Angabe in Halbmonatsschritten)		
6) Durch Dienstverpflichtung oder Dienstvertrag festgelegtes Beschäftigungsausmaß: (z.B.: 40 Wochenstunden 100,00%, 20 Wochenstunden 50,00%, etc.)	<input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 40px;" type="text"/> % (max. 2 Kommastellen)		
7) Durchschnittliche Wochenarbeitszeit im Jahr 2019 in Stunden: (inkl. Überstunden, unabhängig davon, ob bezahlt oder unbezahlt)	<input style="width: 40px;" type="text"/> Std. (max. 99 Wochenstunden)		
8) Im Jahr 2019 nicht nur an dieser Erhebungseinheit beschäftigt, sondern auch an:	<input style="width: 100%;" type="text"/>		

<sup>1)</sup> Siehe Erläuterungen zum Personalblatt - Kat. C: Bitte wählen Sie eine der aufgelisteten Ausprägungen zu den Drittmittel-Geldgebern bzw. finanzierenden Stellen aus.

**ERLÄUTERUNGEN zum PERSONALBLATT - Kategorie C:**

**zu 4) Beschäftigungsverhältnis "sonstiges (Drittmittel)" - Finanzierung durch (Geldgeber):**

- 1 FWF - Fonds zur Förderung der wissenschaftlichen Forschung
- 2 FFG - Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft
- 3 ÖAW - Österreichische Akademie der Wissenschaften
- 4 Jubiläumsfonds der Oesterreichischen Nationalbank (OeNB)
- 5 Sonstige öffentlich-rechtliche Einrichtungen (Körperschaften, Stiftungen, Fonds, etc.)
- 6 Bund
- 7 Hochschulsektor - Eigene Mittel
- 8 CD-Labor
- 9 Länder (ohne Wien)
- 10 Land/Gemeinde Wien
- 11 Gemeinden (ohne Wien)
- 12 Privater gemeinnütziger Sektor (Vereine, Privatpersonen)
- 13 Unternehmen
- 14 Internationale Organisationen
- 15 EU - Europäische Union
- 16 Sonstiges Ausland (ohne Unternehmen)
- 17 Ausländische Unternehmen
- 18 Zuordnung nicht möglich (z.B. Mischfinanzierungen)

*Sollte eine Zuordnung nicht möglich sein, kann auch der Geldgeber selbst (z.B. Firma oder Name der Organisation) angegeben werden.*