



RAZISKOVANJE UPORABA INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKI, 2022

Navodila za anketarje

Terensko anketiranje

Ljubljana, 2022

Kontaktne osebe:

Vprašanja, povezana z organizacijo raziskovanja (urniki dela, obračuni, obrazci, seznami oseb ipd.):

Oddelek za anketiranje oseb in gospodinjstev

Brezplačna telefonska številka: 080 21 23
anketar.surs@gov.si

Vsebinska vprašanja (razumevanje vprašanj, odgovorov, pojasnil ipd.):

Oddelek za statistiko transporta, turizma in
informacijske družbe

Tilen Mlakar
Tel: (01) 24 16 492
tilen.mlakar@gov.si

Gregor Zupan
Tel: (01) 24 15 222
gregor.zupan@gov.si

Tehnična vprašanja:

IT produkcija in infrastruktura

Branko Lavrič
Tel: (01) 23 40 506
branko.lavric@gov.si

Oznake na obvestilnih pismih in seznamih

Oznaka na pismu	Oznaka na seznamu
IKTGOSP2022_WEB_ODR	
IKTGOSP2022_WEB_MLAD	
IKTGOSP2022_OP1_ODR	
IKTGOSP2022_OP1_MLAD	
IKTGOSP2022_OP2_ODR	
IKTGOSP2022_OP2_MLAD	
IKTGOSP2022_CAPI_ODR	
IKTGOSP2022_CAPI_MLAD	

Pomen oznak na seznamih:

WEB_ODR – izbrane osebe povabljene, da izpolnijo spletni vprašalnik

WEB_MLAD – mladoletne izbrane osebe povabljene, da izpolnijo spletni vprašalnik

OP1_ODR – prvi opomnik izbranim osebam, da izpolnijo spletni vprašalnik

OP1_MLAD – prvi opomnik mladoletnim izbranim osebam, da izpolnijo spletni vprašalnik

OP2_ODR – drugi opomnik izbranim osebam, da izpolnijo spletni vprašalnik in napoved obiska anketarja

OP2_MLAD – drugi opomnik mladoletnim izbranim osebam, da izpolnijo spletni vprašalnik in napoved obiska anketarja

CAPI_ODR – napoved obiska anketarja izbranim osebam, ki niso prejele 2. opomnika

CAPI_MLAD – napoved obiska anketarja izbranim mladoletnim osebam, ki niso prejele 2. opomnika

Kazalo

1	Opis raziskovanja	6
1.1	Namen raziskovanja	6
1.2	Ali raziskovanje o uporabi IKT izvajajo tudi v tujini?	6
1.3	Zaupnost.....	6
1.4	Vzorec in način anketiranja	6
1.5	Vir podatkov	6
2	Vloga anketarja	7
3	Anketiranje s prenosniki na terenu (CAPI).....	7
3.1	Gradivo za anketiranje.....	7
3.2	Vzpostavitev stika z gospodinjstvom	8
	Predstavitve anketarja in raziskovanja	8
	Vzpostavitev stika in število poskusov navezave stika z gospodinjstvom	8
	Zavračanje sodelovanja in pritegnitev k sodelovanju tudi tistih, ki to sprva odklanjajo.....	10
	Obvestilno pismo in zgibanka	11
	Obvestilno pismo	12
	Katera so najpogosteje zastavljena vprašanja v gospodinjstvih?	14
3.3	Izpolnjevanje vprašalnikov.....	14
	Kdo iz gospodinjstva odgovarja na vprašalnik?	14
	Odsotnost izbrane osebe, poskus vzpostavitve stika po telefonu.....	14
	Odgovori »Ne vem« in »Ne želim odgovoriti«.....	14
	Odgovori na vprašanja.....	14
3.4	Anketiranje s pomočjo prenosnika.....	14
	Gumb Anketiranje	15
	Anketirani zavrača odgovor ali ne ve odgovora	17
	Zaključek anketiranja	17
	Gumb Pošiljanje – sprejem	17
	Pošiljanje podatkov na SURS (po modemu)	17
	Sprejem programa	18
	Gumb Navodila	19
	Gumb Administracija	19
	Gumb Vaje	19
	Gumb Izhod iz programa	19
	Uporabne kombinacije tipk	20
	Ukazi v meniju forms	20
4	Definicije	21
4.1	Izbrana oseba.....	21
4.2	Gospodinjstvo.....	21
4.3	Mesečni neto dohodek gospodinjstva	21
4.4	Slovar osnovnih izrazov iz IKT.....	21
5	Anketni vprašalnik – pojasnila k posameznim vprašanjem.....	23
5.1	Sklop ID: Vzpostavitev stika z izbrano osebo, gospodinjstvom..	23
	ID1 Vpišete, ali izbrana oseba prebiva na naslovu	24
	ID2 Zakaj ni bilo možno dobiti podatka o izbrani osebi?	25
	ID4 Kam se je izbrana oseba preselila oz. kje živi?.....	26

ID5 Ali na tem naslovu prebiva izbrana oseba po definiciji ankete IKT?	27
Način anketiranja	28
ID6 Vpišite ali bo izbrana oseba sodelovala v anketi	29
ID7 Zakaj izbrana oseba ne bo sodelovala v anketi?	29
ID8 Zakaj izbrana oseba zavrača sodelovanje	30
ID9 Vpišite drug razlog zavračanja	31
ID10 Vpišite drug razlog za neodgovor	31
5.2 Shematski prikaz vsebinskih sklopov ankete	32
5.3 Sklop A: Uporaba interneta (izbrana oseba)	33
5.4 Sklop B: Spletne strani javnih ustanov (e-uprava) (izbrana oseba).....	43
5.5 Sklop C: E-nakupovanje (izbrana oseba)	48
5.6 Sklop E: Uporaba elektronskih identifikacijskih postopkov in mobilnega telefona (izbrana oseba).....	56
5.7 Sklop F: : Uporaba pametnih naprav in sistemov (izbrana oseba) 58	
5.8 Sklop G: Ravnanje s starimi, odsluženimi ali zavrženimi napravami (izbrana oseba)	69
5.9 Sklop H: Dostop do IKT (gospodinjstvo)	71
5.10 Sklop I: Podatki o izbrani osebi in gospodinjstvu	72

1 Opis raziskovanja

1.1 Namen raziskovanja

Glavni namen raziskovanja **Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije v gospodinjstvih in pri posameznikih** (v nadaljevanju **IKT-GOSP**) je ugotoviti, kolikšen delež prebivalcev Slovenije uporablja internet in za katere namene, npr. za komuniciranje, izobraževanje, spletno nakupovanje, kako skrbijo za varnost pri uporabi interneta ter koliko gospodinjstev ima od doma dostop do interneta.

Raziskovanje se izvaja letno in je glavni vir podatkov za spremljanje stopnje digitalizacije družbe in digitalne pismenosti. Rezultate raziskovanja objavljata Statistični urad RS in Evropski statistični urad – Eurostat.

1.2 Ali raziskovanje o uporabi IKT izvajajo tudi v tujini?

Raziskovanje o uporabi IKT izvajajo v vseh državah Evropske unije. Namen poenotnega raziskovanja je ugotoviti razširjenost uporabe novih tehnologij in s tem prikazati razvoj posamezne države znotraj Evropske unije ter primerjavo z drugimi državami sveta.

1.3 Zaupnost

Podatki, ki jih zbirate kot anketar, so osebni in strogo zaupni. Zato morate zaupnost pridobljenih podatkov spoštovati.

Osnovno pravilo za preprečevanje zlorab podatkov: Nikoli se ne pogovarjajte z drugimi osebami o podatkih, ki so vam jih povedali anketiranci med pogovorom!

Dajalce podatkov (anketirane osebe) varuje pred zlorabo Zakon o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01).

1.4 Vzorec in način anketiranja

Vzorčni okvir za raziskovanje je Centralni register prebivalstva, iz katerega smo naključno izbrali osebe, stare od 16 do 74 let. Vaša naloga je, da anketirate osebe iz vašega seznama in njihova gospodinjstva.

Pri raziskovanju se izvaja kombiniran način anketiranja:

- **Spletno anketiranje:** potekalo od **1. aprila do 3. maja**;
k spletnem anketiranju so bile pozvane vse osebe stare 16–74 let;
- **Terensko anketiranje:** poteka od **4. maja do 24. junija**;
osebno na terenu anketiramo:
 - izbrane osebe, ki niso izpolnile spletnega vprašalnika,
 - izbrane osebe, ki so nam sporočile, da ne uporabljajo računalnika oziroma interneta.

Iz terenskega anketiranja so izključene osebe, ki so grobo zavrnile sodelovanje v raziskovanju.

1.5 Vir podatkov

Podatke bomo zbrali na osnovi vprašalnika IKT-GOSP. Vprašanja so namenjena izbranim osebam ter njihovim gospodinjstvom. Anketni vprašalnik IKT-GOSP v letu 2022 vsebuje 8 sklopov vprašanj:

- **Identifikacija anketarja in izbrane osebe**
- **Sklop A: Uporaba interneta**
- **Sklop B: Uporaba spletnih strani javnih ustanov**
- **Sklop C: Spletno nakupovanje**
- **Sklop E: Uporaba mobilnega telefona**
- **Sklop F: Uporaba pametnih naprav ali sistemov**
- **Sklop G: Ravnanje s odsluženimi napravami**
- **Sklop H: Dostop do interneta v gospodinjstvu**
- **Sklop I: Podatki o izbrani osebi in gospodinjstvu**

2 Vloga anketarja

Kakovost zbranih podatkov je odvisna od tega, kako dobro boste opravili svoje delo. Zavedati se morate, da je vaše delo **zelo pomembno** in **ključno za kakovost** podatkov. Za kakovostno izvedbo ankete je bistveno, da dosledno upoštevate vsa navodila, ki so povezana z anketiranjem:

- Natančno morate prebrati **Navodila za anketarje** in se ravnati po navodilih Statističnega urada RS.
- Obvezno se morate držati vseh predpisanih rokov.
- Če bodo vprašalniki nepopolni in slabo izpolnjeni, boste morali gospodinjstva ponovno obiskati.
- V zvezi z vsemi morebitnimi nejasnostmi, tako tehničnimi kot metodološkimi, se morate posvetovati s kontaktnimi osebami s Statističnega urada RS.
- V obdobju od **4. maja do 24. junija 2022** morate obiskati vsa gospodinjstva, ki so navedena na vašem seznamu.
- Če gospodinjstvo ali izbrana oseba nista dosegljiva, morate ugotoviti **vzrok njihove odsotnosti**.
- Nikakor ne smete anketirati gospodinjstva, v katerem ne prebiva izbrana oseba s seznama.
- Zamenjava anketirane – izbrane osebe v gospodinjstvu za drugega člana istega gospodinjstva **ni dovoljena**. Podatke potrebujemo za natančno določeno in izbrano osebo.

Vse nejasnosti in težave pri delu nam takoj sporočite; pomagali vam bomo in ustrezno ukrepali.

3 Anketiranje s prenosniki na terenu (CAPI)

3.1 Gradivo za anketiranje

Po predavanju za anketarje boste prejeli:

- **seznam** izbranih oseb oz. gospodinjstev,
- **pooblastilo** za delo,
- **pogodba**, reverz za računalnik,
- **izjava** o varovanju podatkov,
- **poročilo o delu**,
- **obvestila** o ponovnem obisku anketarja,
- obvestilno pismo.

Seznam izbranih oseb in gospodinjstev

Na vrhu seznama je navedeno:

- ime raziskovanja (Statistično raziskovanje o uporabi informacijsko-komunikacijske tehnologije),
- obdobje anketiranja (od 4. 5. do 24. 6. 2022),
- šifra in ime anketarja.

V naslovnem delu pa so za vsako posamezno osebo navedeni:

- šifra izbrane osebe,
- ime, priimek, leto rojstva in naslov izbrane osebe.

Letnico rojstva potrebujete v primeru, če živita na istem naslovu dve osebi z enakim imenom in priimkom, da boste vedeli, katera oseba je bila izbrana.

Na seznamu je tudi tabela za vpisovanje datumov in ure obiskov, ki jih boste na sezname beležili vsakokrat, ko boste skušali stopiti v stik z izbranim gospodinjstvom. Ta tabela je pomožna, saj morate datume in ure poskusov navezave stika vpisovati v vprašalnik.

V opombe na seznamu vpisujte vam koristne informacije o izbrani osebi oz. gospodinjstvu, ki ga morate anketirati, npr. če vam sosodje povedo, da bo izbrana oseba oz. gospodinjstvo nekaj dni odsotna, ali da so starši doma ob določeni uri ipd.

3.2 Vzpostavitev stika z gospodinjstvom

Na seznamu izbranih oseb so zapisana imena in priimki ter naslovi izbranih oseb. Te naslove morate poiskati, preveriti, ali v stanovanju na naslovu prebiva izbrana oseba in poskusiti vzpostaviti stik z izbrano osebo oz. »njenim« gospodinjstvom.

Ko vzpostavite stik z gospodinjstvom, morate ugotoviti, ali izbrana oseba živi na tem naslovu in v tem gospodinjstvu. Posebej morate paziti, če na naslovu živita dve osebi z enakim imenom in priimkom. Pomagajte si z letnico rojstva izbrane osebe, ki jo imate na seznamu. Če ste dobili izbrano osebo oz. katerega od članov »njene« gospodinjstva, jo poskusite pritegniti k sodelovanju. Če izbrana oseba živi v drugem gospodinjstvu na tem naslovu, morate najti stik z njo. Če pa izbrana oseba ne živi več na tem naslovu, ne anketirate nikogar, skušate pa pridobiti podatke o tem, kaj se je zgodilo z izbrano osebo. Če ste ugotovili, da se je izbrana oseba preselila v drugo zasebno gospodinjstvo v Slovenji, potem skušajte pridobiti tudi novi naslov izbrane osebe.

Če se je izbrana oseba odselila v tujino, je umrla, se je odselila v skupinsko gospodinjstvo ali institucijo (npr. dom za ostarele...), potem gospodinjstvo, ki zdaj živi na naslovu, ni več ustrezno za anketiranje.

V rokih, ki jih določi Statistični urad RS, morate obiskati vsa gospodinjstva s seznama izbranih oseb.

Predstavitev anketarja in raziskovanja

Vsa izbrana gospodinjstva bodo pred vašim prihodom prejela **obvestilno pismo**, v katerem smo jih seznanili z vašim prihodom in namenom raziskovanja. Pri anketiranju bodite vljudni, prijazni in umirjeni. Ob prvem stiku upoštevajte že preizkušena pravila:

- Predstavite se vedno s polnim imenom in pokažite pooblastilo za delo.
- Povejte, koga predstavljate.
- Pozanimajte se, ali so prejeli obvestilno pismo.
- Pojasnite, za kakšno anketo gre.
- Pojasnite, kaj boste spraševali.

Primer: "Dober dan. Moje ime je Prihajam v imenu Statističnega urada Republike Slovenije. Izvajamo Raziskovanje o uporabi interneta. Verjetno ste že prejeli naše pismo, s katerim ste bili obveščeni o mojem prihodu."

Obvezno pokažite svoje pooblastilo za delo. Če anketiranec želi, pokažite tudi svoj osebni dokument. Predvsem je pomembno, da vam anketiranec zaupa. Če je anketiranec nezaupljiv, poudarite zaupnost podatkov in dejstvo, da se bodo podatki uporabljali le v statistične namene.

Vzpostavitev stika in število poskusov navezave stika z gospodinjstvom

Število poskusov navezave stika z gospodinjstvom

Prvi stik z izbranim gospodinjstvom je odločilen za uspešno izvedbo ankete. V vprašalnike oz. tabelo morate natančno zapisati, kolikokrat ste skušali navezati stik s posameznim gospodinjstvom.

Z večino gospodinjstev boste navezali stik ob prvem ali morda drugem obisku. Člani nekaterih gospodinjstev pa so bolj redko doma in je zato z njimi težje vzpostaviti stik. Lahko dalj časa delajo ali pa so zdoma daljše obdobje. Seveda je mogoče priti v stik tudi s temi osebami, vendar morate biti dovolj vztrajni in svoje obiske morate premišljeno načrtovati.

Preden označite, da je gospodinjstvo odsotno (stik z gospodinjstvom ni bil vzpostavljen), morate vsaj **trikrat** poskusiti vzpostaviti stik z njim, in to v različnih obdobjih dneva (vsaj en poskus v večernih urah) ter ob različnih dnevih v tednu (zaželeno je, da vsaj en poskus opravite ob koncu tedna). Zabeležiti morate datume in ure vseh vaših poskusov vzpostavitve stika z gospodinjstvom, tako uspešnih kot neuspešnih. V enem dnevu lahko isto gospodinjstvo obiščete

tudi večkrat, vendar le, če se zadržujete v kraju anketiranja in se spotoma oglasite na naslovu tega gospodinjstva. Nikakor pa se ne smete za isto gospodinjstvo odpravljati na daljšo pot od doma v kraj anketiranja večkrat v istem dnevu. Najtežje dosegljiva gospodinjstva, takih je praviloma zelo malo, anketarji običajno obišejo več kot trikrat oz. vsakič, ko anketirajo v bližnji okolici. Če obiske težje dosegljivih gospodinjstev racionalno porazdelite na celotno obdobje anketiranja, se zelo poveča verjetnost, da boste prišli v stik z osebami, ki so redko doma ali delajo ob neobičajnih urah.

Seveda morate obiske načrtovati racionalno z vidika prevoženih kilometrov. Na pot se ne odpravljajte za vsako gospodinjstvo posebej, ampak v kraju anketiranja obiščite oziroma skušajte obiskati in anketirati čim več izbranih oseb.

Če gospodinjstva ob vašem prvem obisku ne bo doma, mu pustite **Obvestilo o obisku anketarja** in nanj napišite čas in datum, ko se boste znova vrnili, napišite pa tudi svojo telefonsko številko, da vas bodo iz izbranega gospodinjstva lahko poklicali in da se boste lahko skupaj dogovorili za ustrezen čas anketiranja. Če ste na obvestilo napisali datum in uro svojega ponovnega obiska, se morate predlagane ure zares držati. Če gospodinjstva ob predlaganih urah večkrat zaporedoma ni doma, ga skušajte obiskati nenapovedano. Če anketiranec ne želi osebnega anketiranja na naslovu gospodinjstva lahko v tem primeru anketiranje izvedete preko telefona.

Čas anketiranja?

Anketirate lahko med 9.00 zjutraj in 20.30 zvečer. Večina oseb bo doma v poznih popoldanskih ali zgodnjih večernih urah. Za anketiranje starejših oseb je primernejše, da jih obiščete podnevi. Nikakor ne obiskujte gospodinjstva pred 9. uro zjutraj in po 21. uri zvečer, razen če ste se o času anketiranja predhodno dogovorili. Če obiščete gospodinjstvo prezgodaj ali prepozno zvečer, vam lahko zaradi tega odkloni svoje sodelovanje.

Koristno je, da si za območje, kjer anketirate, priskrbite podroben zemljevid (npr. Atlas Slovenije, <http://zemljevid.najdi.si/>; <https://www.google.si/maps>). Na spletni strani Telekomoma se lahko brezplačno registrirate in poiščete prebivališče izbrane osebe (<http://www.itis.si>). Nekateri anketarji si fotokopirajo del zemljevida in označijo naslove, ki jih morajo obiskati. Tako si izdelajo optimalen načrt za obisk vseh naslovov.

Vse svoje prve obiske gospodinjstev opravite v prvi polovici anketnega obdobja

Priporočljivo je, da začnete anketirati takoj v začetku anketnega obdobja, da vam bo ostalo dovolj časa za ponovne obiske odsotnih gospodinjstev (npr. zaradi službe, počitnic ...).

Stiki s sosedi in znaki, ki kažejo na življenjski slog gospodinjstva

Če ne najdete nikogar doma, si dobro oglejte okolico hiše oz. stanovanja in bodite pozorni na kak znak, ki bi vas opozoril na življenjski slog izbranega gospodinjstva. Tako vas lahko znaki o navzočnosti otrok v posameznem gospodinjstvu opozorijo, da bi bilo boljše, če jih naslednjič obiščete zvečer, ko otroci že spijo. Če v okolici stanovanja ne najdete nobenega uporabnega namiga, poskusite poizvedeti od sosedov, kdaj so člani gospodinjstva običajno doma.

Vendar sosedov nikoli ne sprašujte o osebnih podatkih članov izbranega gospodinjstva. Povejte jim, da anketirate za Statistični urad RS, vendar nikoli ne omenite ankete, saj bi ti lahko izbranemu gospodinjstvu posredovali napačne informacije o raziskovanju.

Zmenki

Anketiranci pogosto nimajo časa, ko jih obiščete prvič. Če se boste dogovorili za ponovni obisk, se morate držati dogovorjenega termina in gospodinjstvo ob tistem času zagotovo obiskati. Z osebami, ki se dogovora ne držijo, je treba ravnati čim bolj potrpežljivo.

Nezaupanje gospodinjstev

Lahko se zgodi, da vam osebe ne bodo zaupale (predvsem starejše osebe in osebe, ki živijo same). V takih primerih bo pomagalo, če jim posredujete telefonsko številko Statističnega urada RS in jim svetujete, da preverijo verodostojnost raziskovanja v Anketnem studiu Statističnega urada RS.

Uporaba telefona pri vzpostavitvi prvega stika

Vzpostavitev stika z gospodinjstvom s pomočjo telefona pred prvim obiskom je **prepovedana**. Z osebnim stikom je namreč posameznike lažje pridobiti za sodelovanje. Zavračanje sodelovanja je namreč pri telefonskem anketiranju pogostejše kot pri osebnem anketiranju. Če vam kljub večkratnim poskusom vzpostavitve stika z gospodinjstvom (vsaj **trikrat**) to ne uspe, potem poskusite navezati stik po telefonu.

Zaradi trenutnih razmer lahko izjemoma, kadar oseba ne bo želela biti osebno anketirana, na terenu prosite za telefonsko številko, ki si jo napišete na seznam in od doma anketirate izbrano osebo po telefonu. Anketiranje po telefonu je dopustno le v prejšnjem primeru in kadar je potrebno dopolniti podatke o izbrani osebi. To pomeni, da ste z osebnim anketiranjem na terenu večino podatkov o gospodinjstvu in izbrani osebi že zbrali, podatke smete nato po potrebi le dopolniti po telefonu.

Domofoni

Domofoni so za anketarje pogosto velika težava, ker je osebo težje pridobiti za sodelovanje, če je ne morete videti. V tem primeru se morate predstaviti in pojasniti, da imate s seboj pooblastilo za svoje delo. Na kratko pojasnite razlog svojega obiska in vljudno prosite, naj vas sprejmejo, da jim boste lahko podrobneje predstavili raziskovanje in njen pomen.

Zavračanje sodelovanja in pritegnitev k sodelovanju tudi tistih, ki to sprva odklanjajo

Ker želimo, da bi bili zbrani podatki čim bolj kakovostni, je pomembno, da pridobite za sodelovanje tudi čim več tistih gospodinjstev, ki sodelovanje odklanjajo. Naključno izbrane osebe so bile namreč izbrane s statistično metodo, ki omogoča, da imamo v vzorcu različne predstavnike slovenskega prebivalstva. Prav zato je pomembno, da pridobite podatke od vseh izbranih oseb. Le tako bomo lahko izvedeli, kolikšna je računalniška oz. informacijska pismenost določene skupine prebivalcev Slovenije.

Vzrokov, zakaj osebe zavračajo sodelovanje, je več. Eden glavnih je seveda pomanjkanje časa. Izbrane osebe pogosto zatrjujejo, da ne poznajo teme raziskovanja, da niso »tipični predstavniki« in zato niso primerni za raziskovanje. Starejše osebe včasih trdijo, da njihovo mnenje ni pomembno preprosto zato, ker so stari. Drugi se pritožujejo, da so že prevečkrat sodelovali pri izvajanju raznih anket. Predvsem je pomembno, da ugotovite razlog njihove zavrnitve, saj boste le tako lahko uporabili prave argumente, s katerimi boste te osebe pridobili za sodelovanje pri raziskovanju.

Mehko zavračanje

Pogosto se boste srečali s t. i. »mehkim« zavračanjem (»jaz pa ne bi..., ah, zakaj pa ravno jaz..., saj nimam časa, sem prestar, nimam dovolj znanja, sit sem že teh anket...«). Izkušnje so pokazale, da je takšnih gospodinjstev kar precej, zato se potrudite, da pridobite njihovo naklonjenost.

Nasveti za pridobivanje naklonjenosti gospodinjstev, ki zavračajo sodelovanje:

- Poudarite, da je za uspeh raziskovanja bistveno, da sodeluje vsako izbrano gospodinjstvo, saj s tem prispeva h kakovosti dobljenih podatkov.
- Če gospodinjstvo zavrača sodelovanje zaradi pomanjkanja časa, se skušajte dogovoriti za obisk, ko mu bo ustrezalo oziroma se dogovorite za anketiranje preko telefona.
- Starejše osebe, ki zatrjujejo, da so prestare, skušajte prepričati, da bo anketa zelo kratka in da so njihovi odgovori enakovredni drugim ter enako pomembni za raziskovanje.
- Tiste, ki se izgovarjajo, da imajo premalo znanja, da bi odgovarjali, prepričajte, da v anketi sprašujete le o osnovnem računalniškem znanju ter o uporabi in dostopu do interneta. Hkrati poudarite, da so za raziskovanje pomembni vsi odgovori, in ne samo pritrdilni.
- Ljudi, ki trdijo, da so že prevečkrat sodelovali pri raznih anketah, skušajte pridobiti s tem, da jim pojasnite, da gre za uradno raziskovanje, ki ga izvaja Statistični urad RS in da je zelo pomembno, da sodeluje prav njihovo gospodinjstvo, saj je bil izbor oseb opravljen po verjetnostni metodi, zato namesto njega ne more sodelovati nobeno drugo gospodinjstvo.

Ostro zavračanje

Tam, kjer boste naleteli na ostro zavračanje, boste verjetno manj uspešni. V takem primeru ponovno poskusite anketirati kak drug dan. Tudi tu poudarite, da je za uspeh raziskovanja bistveno, da sodeluje vsako izbrano gospodinjstvo. Vedno je treba poudariti pomen vsakega posameznega odgovora, ki ga poda vsako izbrano gospodinjstvo, vsak posameznik v anketi. Omenite jim tudi možnost, da kadar ne želijo biti anketirani osebno, lahko anketiranje izvedete prek telefona. Izbrano osebo na terenu prosite za telefonsko številko, ki si jo napišete na seznam in od doma anketirate izbrano osebo po telefonu.

Obvestilno pismo in zgibanka

Statistični urad RS bo odposlal na naslove vseh izbranih oseb obvestilna pisma, v katerih jih bomo obvestili, da so bili izbrani za sodelovanje v raziskovanju, in jim hkrati pojasnili namen raziskovanja. Tako je anketarjem lažje vzpostaviti stik z gospodinjstvom. Če gospodinjstvo ni dobilo pisma, mu ga lahko vročite osebno ali pa sporočite našemu Uradu ime in naslov osebe, da jim pismo pošljemo.

V obvestilnem pismu prejmejo izbrane osebe naslednje: namen raziskovanja, kdo bo uporabljal rezultate raziskovanja, kako je bilo izbrano gospodinjstvo, informacija o zaupnosti podatkov, kje bodo objavljeni rezultati tega raziskovanja in kje lahko dobi gospodinjstvo dodatne informacije v zvezi z raziskovanjem.

Obvestilno pismo



REPUBLIKA SLOVENIJA
STATISTIČNI URAD



Sofinancira
Evropska unija

@StatSlovenija

@StatSlovenija

@stat_slovenija

SURS Litostrojska cesta 54, 1000 Ljubljana

Številka: 964-19/2022/1

Datum:

Spoštovani,

prosimo vas, da sodelujete v raziskovanju o **uporabi interneta**, ki ga izvaja Statistični urad RS. Zanimalo nas bo, ali uporabljate internet in za katere namene, ali kupujete po spletu in kaj, ali uporabljate pametne naprave ipd. Če **interneta ne uporabljate**, bi nas zanimali razlogi za to.

Zakaj je pomembno, da sodelujete?

Ker se bodo na podlagi rezultatov tega raziskovanja sprejemale številne odločitve, tudi v zvezi z varno uporabo interneta in z izobraževanjem o digitalnih veščinah. Ker so ti podatki zdaj, ko se je velik del življenja prenesel na internet, še pomembnejši, kot so bili pred tem. Ker vi predstavljate številne druge vam podobne prebivalce Slovenije in je zato bistveno, da se odgovori o uporabi interneta nanašajo prav na vas.

Kako sodelujete?

Tako, da izpolnite spletni vprašalnik. To vam bo vzelo največ 15 minut.

- Do vprašalnika pridete na povezavi: cawi.stat.si
- Izberite: **Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije v gospodinjstvih in pri posameznikih**
- V vprašalnik vstopite z **uporabniškim imenom**
in geslom

- Za dostop do vprašalnika lahko uporabite tudi kodo QR



Morda nimate možnosti, da bi vprašalnik izpolnili prek spleta?

Če spletnega vprašalnika ne morete izpolniti (ker interneta ne uporabljate ali iz drugih razlogov), potem vas prosimo, da nas pokličete na brezplačno telefonsko številko 080 21 23 (od ponedeljka do četrтка od 9.00 do 15.00 in ob petkih od 9.00 do 14.30). Za celovit prikaz uporabe interneta so namreč enako pomembni tudi vaši odgovori.

Bi želeli pridobiti o Statističnem uradu Republike Slovenije še več informacij?

Potem obiščite našo spletno stran www.stat.si. Izvedeli boste, kako potekajo statistična raziskovanja, za katere namene, za kaj so potrebna, vse o pravnih podlagah, kje in kdaj so na voljo rezultati, kdo vse jih uporablja in še marsikaj. Dobrodošli.

Hvala, da skupaj z nami **soustvarjate statistiko**.

Lepo pozdravljeni.

Tomaž Smrekar
generalni direktor

Raziskovanje se izvaja v skladu z Zakonom o državni statistiki in na podlagi Letnega programa statističnih raziskovanj. Vaše sodelovanje je prostovoljno. Vse v tem raziskovanju pridobljene podatke obravnavamo kot zaupne in jih temu ustrezno skrbno varujemo. Da bi bilo anketiranje čim krajše, uporabimo podatke, ki so že zbrani v različnih drugih zbirkah podatkov. Vprašanja v zvezi z varstvom osebnih podatkov lahko naslovite na dpo.surs@gov.si.

Koraki do spletnega vprašalnika?

1. korak

Prejeli ste pismo, v katerem so podatki o spletnem naslovu, uporabniškem imenu in geslu.



Odprite spletni brskalnik, povezavo **cawi.stat.si** vnesite v vrstico zgoraj in pojdite na seznam aktivnih vprašalnikov.



2. korak

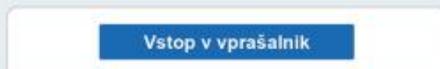
3. korak

Izberite povezavo za dostop do vprašalnika:

Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije
v gospodinjstvih in pri posameznikih



Nato kliknite na gumb „Vstop v vprašalnik“.



4. korak

5. korak

Vnesite uporabniško ime in geslo in kliknite na gumb „Naprej“.

Uporabniško ime:	Geslo:	<input type="button" value="Naprej"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	



Zdaj lahko začnete izpolnjevati vprašalnik.

Katera so najpogosteje zastavljena vprašanja v gospodinjstvih?

Zakaj ste izbrali ravno nas?

Raziskovanje zajema posameznike stare 16–74 let iz vseh delov Slovenije. Osebe so bile izbrane naključno iz Centralnega registra prebivalstva.

Koliko časa traja anketiranje?

Približno 5 do 15 minut.

Katera ustanova izvaja anketiranje?

Statistični urad Republike Slovenije.

Za kakšen namen bodo uporabljeni zbrani podatki?

Podatki bodo uporabljeni za statistične namene. Z njihovo pomočjo bo Statistični urad RS ugotavljal, v kolikšni meri in za katere namene se v Sloveniji uporablja internet, Evropski statistični urad Eurostat pa bo opravil primerjalno analizo o stopnji digitalizacije in o stopnji informacijske pismenosti v državah članicah Evropske unije. Podatke uporabljajo tudi študentje, raziskovalci ipd.

Zakaj ne anketirate sosedov, ki bi radi sodelovali?

Po navodili Statističnega urada RS ne smem anketirati druge osebe. Vzorec je bil namreč izbran z verjetnostno metodo, to pomeni, da vsaka izbrana oseba predstavlja natančno določen del populacije.

3.3 Izpolnjevanje vprašalnikov

Kdo iz gospodinjstva odgovarja na vprašalnik?

Najbolje je, da na vsa vprašanja **odgovarja oseba, ki je bila izbrana v vzorec**. S tem zagotovimo najboljšo kakovost ankete.

Odsotnost izbrane osebe, poskus vzpostavitve stika po telefonu

Na vprašanja, ki se nanašajo na izbrano osebo, mora odgovarjati izbrana oseba. Na vprašanja zadnjega vsebinskega sklopa (Sklop H), ki so namenjena celotnemu gospodinjstvu, pa lahko odgovarja kateri koli član gospodinjstva.

Odgovori »Ne vem« in »Ne želim odgovoriti«

Odgovori »Ne vem« in »Ne želim odgovoriti« so na razpolago le pri vprašanju o dohodku gospodinjstva in če je to predvideno pri posameznem vprašanju. Pomembno je, da v primerih, ko se anketiranec ne more odločiti, kako naj odgovori, ali pa odgovora ne ve, ne hitite. Anketirancu dajte čas, da premisli in se odloči za ustrezen odgovor.

Odgovori na vprašanja

Na vprašanja odgovarjate na več načinov. Na nekaj vprašanj morate odgovoriti s **tekstom** (denimo nakup drugih fizičnih izdelkov prek spleta), na druge s **številčnim podatkom** (denimo leto rojstva), večina vprašanj pa ima **že podane možne odgovore**. Ustreznega izberete tako, da vtipkate številko, ki je pred odgovorom. Vse svoje odgovore morate potrditi s tipko Enter.

Napake

Če pride v vnosnem programu do nelogičnih odgovorov, vas bo program na to opozoril. Poznamo dva tipa napak, težko in lahko napako. Pri težki napaki je treba spremeniti odgovor na vsaj eno vprašanje, saj drugače program ne dovoli nadaljevanja z delom.

3.4 Anketiranje s pomočjo prenosnika

Ko prižgete prenosnik in se uspešno prijavite v operacijski sistem, se na ekranu pojavi delovno namizje. Čisto na spodnjem robu je opravilna vrstica (Task bar), ki je v grobem razdeljena na tri dele; gumb Start - skrajno levo; na opravilni 'pladenj' (Tray) - skrajno desno, v katerem med

drugim vidite tudi uro in indikator baterije. V centralnem delu se pojavijo gumbi odprtih programov. Preostali del zaslona je prosto namizje, na katerem je nekaj ikon. Z miško najdite pravo ikono za zagon IKT uporabniškega vmesnika in nanjo dvokliknite (2x hitro kliknite z levim miškinim gumbom). Če vam dvoklik povzroča težave, lahko ikono kliknete enkrat, tako da pomodri, in pritisnete tipko Enter. Če ste naredili vse prav, se odpre naš program, ki zgloda takole:



Kot lahko vidite, je zelo enostaven, sestavljen iz sedmih gumbov. Nekateri od teh skrivajo nove možnosti, drugi pa takoj sprožijo druge programe. Pa pojdimo po vrsti.

Gumb Anketiranje

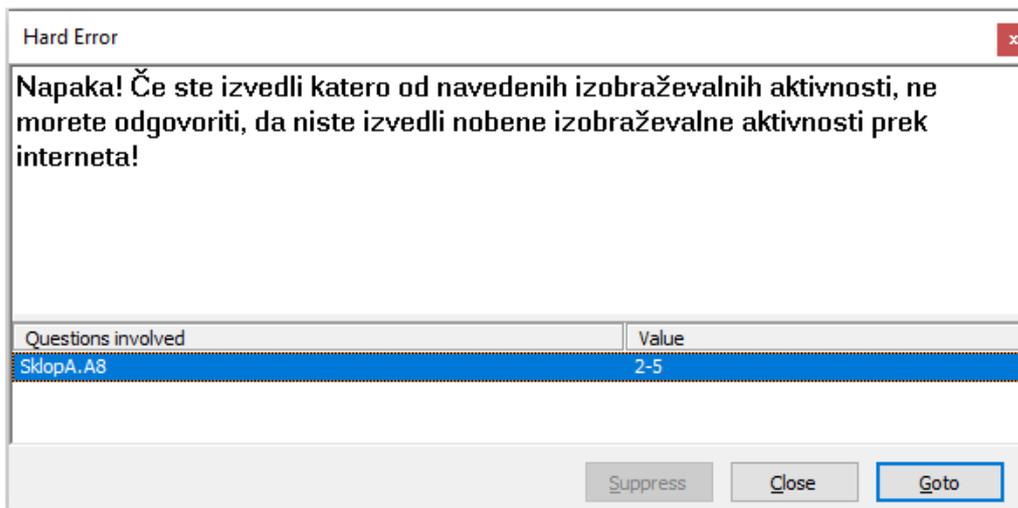
S pritiskom na ta gumb boste odprli program za vnos. Anketiranje s pomočjo programa za vnos je sila enostavno, saj vas program sam vodi od vprašanja do vprašanja. Vprašanja, ki za anketiranega niso relevantna, program avtomatično preskoči. Primer: če je anketiranec na vprašanje E1 „Katerega od navedenih mobilnih telefonov uporabljate za zasebne namene?“ odgovoril „Za zasebne namene ne uporabljam mobilnega telefona“, se vprašanja o namenu uporabe (E2) izpustijo – preskoči se na sklop vprašanj o pametnih napravah in sistemih (F1).

Takoj lahko opazite, da je program za vnos razdeljen na različne dele. Na vrhu sta menijska vrstica in trak z gumbi, nižje je svetlo rumen del, kjer se pojavijo vprašanja z možnimi odgovori, sledi sivi del, kamor vpisujete odgovore, čisto spodaj pa se nahaja statusna vrstica.

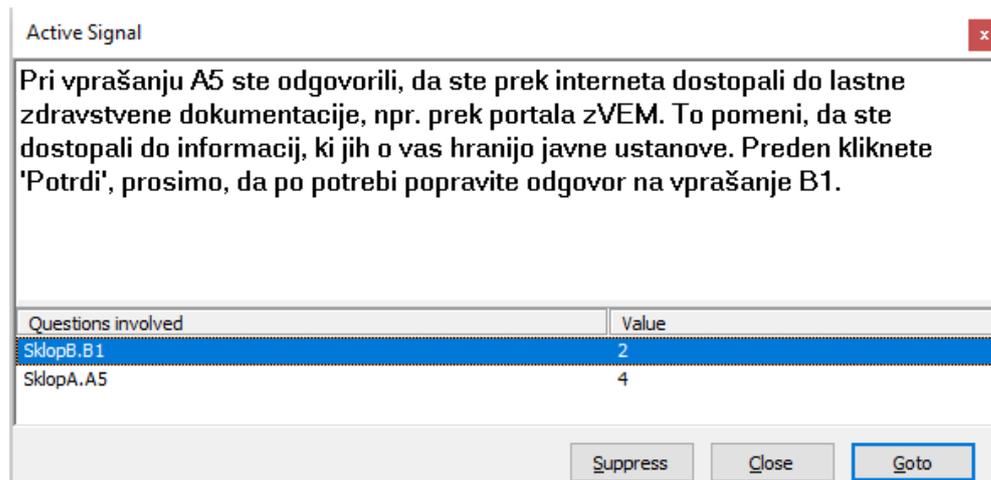
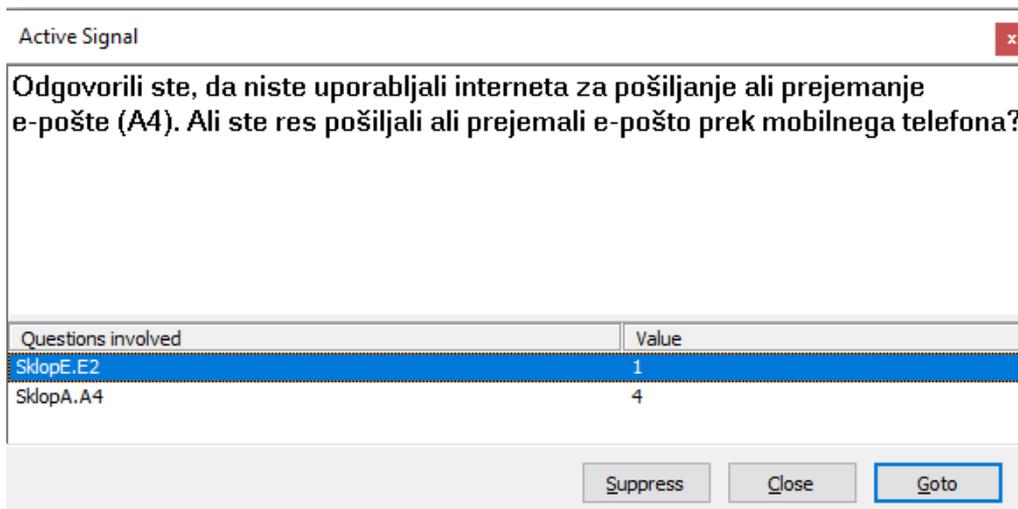
Na vprašanja odgovarjate na več načinov. Na nekaj vprašanj morate odgovoriti s **tekstom** (denimo druge izdelke ali storitve, ki so jih posamezniki kupili prek spleta), na druge s **številčnim podatkom** (denimo leto rojstva), večina vprašanj pa ima **že podane možne odgovore**. Ustreznega izberete tako, da vtipkate številko, ki je pred odgovorom. Vse svoje odgovore morate potrditi s tipko Enter.

Če pride v vnosnem programu do nelogičnih odgovorov, vas bo program na to opozoril. Poznamo dva tipa napak, težko in lahko napako oziroma opozorilo.

Pri težki napaki je treba spremeniti odgovor na vsaj eno vprašanje, saj drugače program ne dovoli nadaljevanja z delom.



Pri opozorilu pa je treba vnesen odgovor preveriti in ga v primeru, da je pravi, potrditi s pritiskom na gumb Suppress v opozorilnem okencu.



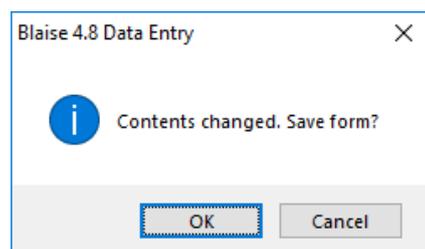
Če boste pomotoma vnesli vrednost, ki ni predvidena kot možen odgovor, se bo prav tako izpisalo posebno obvestilo.

Anketirani zavrača odgovor ali ne ve odgovora

Morda anketiranec na vprašanje o dohodku (ali dejanskem zakonskem stanu) ne bo želel odgovoriti. Če je anketirani trdno odločen, da na vprašanje ne bo odgovoril, vnesite odgovor „oseba noče odgovoriti“ tako, da pritisnete tipki Ctrl+R. Odgovor potrdite s tipko Enter. Odgovor „ne ve“ vnesete tako, da pritisnete tipki Ctrl+K (kot odgovor se pojavi vprašaj). Odgovor potrdite s tipko Enter.

Zaključek anketiranja

Vedno se zahvalite za sodelovanje v anketi in prijazno pozdravite. Ko ste izpolnili zadnje polje, se pojavi menijsko okno Blaise Data Entry, na katerem je vprašanje, če želite shraniti obrazec. Če je anketa uspešno zaključena, pritisnite Enter in anketa se bo shranila ter zaprla, na ekranu pa se bo ponovno pojavil osnovni meni: Make Dial. Če pa želite vprašalnik še popravljati, pritisnite tipko Cancel. Po že izpolnjenem vprašalniku se lahko premikate s smernimi tipkami in tipkami PgUp, PgDn, Home in End.

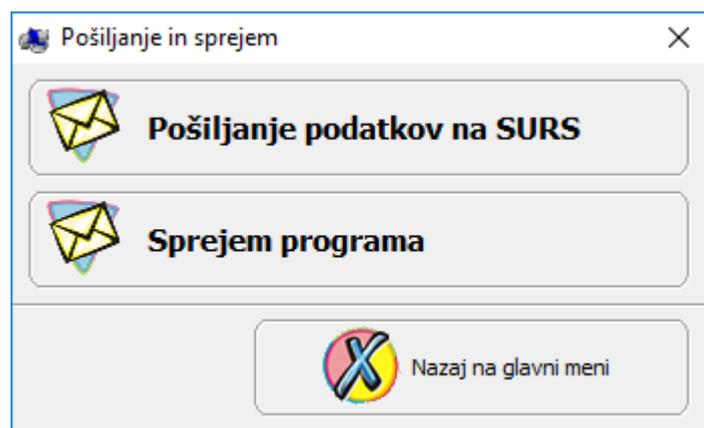


Zelo pomembno je, da zaprete program za vnos preden ugasnete računalnik. Preden zaprete računalnik se vedno prepričajte, da vnosni program ni odprt – vmesnik lahko ostane odprt.

Gumb Pošiljanje – sprejem

Zaključene ankete morate ob dogovorjenih dnevih poslati na SURS, prav tako pa vam lahko s SURS-a pošljejo dodatne naloge, ki jih morate opraviti. Prepis podatkov je enostaven, vse kar morate storiti je, da sledite navodilom.

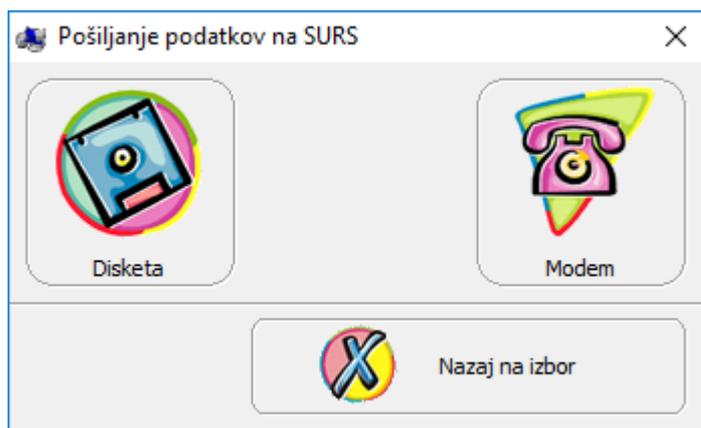
V prvem oknu se odločite ali želite poslati narejene ankete (gumb Pošiljanje podatkov na SURS) ali želite sprejeti nov program (gumb Sprejem programa).



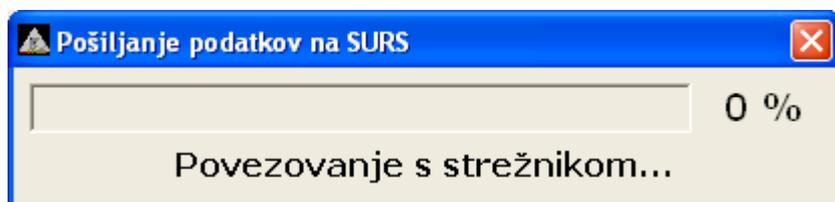
Pošiljanje podatkov na SURS (po modemu)

Podatke boste pošiljali po modemu vsak ponedeljek in četrtek. Ko želite poslati podatke, najprej zaprite vprašalnik, nato vstavite modem v ustrezno USB režo. Počakajte nekaj trenutkov, da se modem poveže v omrežje (približno 30 sekund). Ko bo modem povezan v omrežje, se bo v desnem spodnjem kotu ekrana prikazalo okno s potrditvijo. Takrat na anketarskem vmesniku izberite Pošiljanje/sprejem in nato Pošiljanje podatkov na SURS.

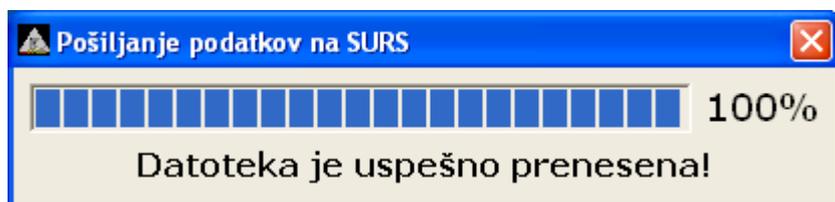
V naslednjem oknu pritisnite na Modem in počakajte da se izvede postopek priprave podatkov in samo pošiljanje.



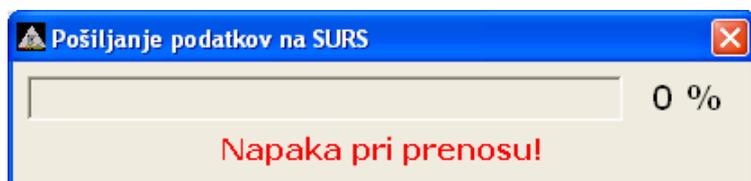
Najprej se bo pojavilo okno Povezovanje s strežnikom...



Nato boste, glede na hitrost povezave, videli Pošiljanje podatkov..., na koncu pa obvestilo da je datoteka uspešno prenesena.



V primeru napake (ni povezav), boste dobili obvestilo Napaka pri prenosu; v tem primeru preverite, če je modem pravilno vstavljen in na njem svetita obe opozorilni diodi. Če ste modem pravilno povezali v omrežje, dobivate pa sporočilo o napaki, gre lahko za težave v omrežju, zato poskusite ponovno čez nekaj časa.



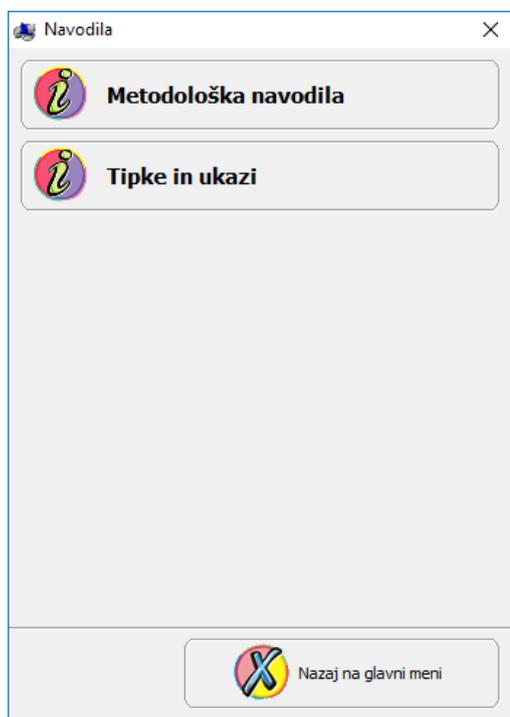
Sprejem programa

Sprejem programa poteka preko modema. Podrobna navodila prejmete ob prejemu novega programa.



Gumb Navodila

Za tem gumbom se skriva novo okno, v katerem lahko izberete in pogledate elektronske verzije teh navodil. Enostavno kliknite na ustrezní gumb in počakajte, da se odpre Microsoft Word, v katerem lahko dokument prebrskate s pomočjo smernih tipk in tipk PgUp ter PgDn. Če želite zapreti Word, pritisnite na gumbek s križcem v desnem zgornjem kotu, ali pa v menijski vrstici izberite File in nato Exit. Če vas Word vpraša po shranitvi sprememb, izberite gumb No.



Gumb Administracija

Ta gumb pritisnete samo, kadar vam to naroči kdo izmed delavcev Statističnega urada. Sami nanj ne pritiskajte, saj lahko z nepravilno uporabo orodij, ki so potem na voljo, poškodujete podatkovno bazo in zbrisate že opravljene ankete.

Gumb Vaje

Pod tem gumbom se nahaja celoten vprašalnik, tak kot je pod gumbom Anketiranje. Vaja vam je namenjena v pomoč, saj lahko na tem mestu neovirano vpisujete in preizkušate svoje znanje.

Gumb Izhod iz programa

Pravzaprav ne potrebuje posebne razlage; z njim zaprete vmesnik.

Uporabne kombinacije tipk

Ctrl+K	Don't Know (ne ve) - zapiše se odgovor Ne ve
Ctrl+R	Refuse (odklanja) - zapiše se odgovor Odklanja
Ctrl+M	Make Remark (opomba) - odpre se okno, v katero zapišemo opombo.
Alt+S	Shrani in zapri vsebino vnosnega okna
F2	Pri že vpisanih tekstovnih poljih prestavi v popravljalni način, kjer se s smernima tipkama levo/desno lahko premikamo po že vpisanem tekstu in vrinemo ali izbrišemo črke. Za nadaljevanje dela pritisnite 'Enter'.
Enter	potrditev vnosa
smerne tipke	premik na sosednje polje
PgDn	naslednji ekran
PgUp	prejšnji ekran
Home	prvo polje vprašalnika
End	prvo neizpolnjeno polje

Ukazi v meniju forms

Ukaz	Ikona	Tipke	Opis
NEW		ALT+F2	S tem ukazom odpremo nov prazen obrazec.
GET			Odpremo obstoječi obrazec, s tem da v polje na ekranu vnesemo ustrezno šifro gospodinjstva.
BROWSE		Ctrl+F7	Na ekran dobimo preglednico vseh zapisov, ki so v Blaise bazi podatkov. Obrazci so sortirani po šifri gospodinjstva. Na ta način najlaže dostopamo do določenega obrazca: v polje Search (spodaj levo) lahko vnesemo samo del šifre in program nas postavi na prvi obrazec, ki se začne s tem zaporedjem. Po preglednici se lahko premikamo naprej ali nazaj po en obrazec (s puščicami gor-dol) ali po straneh (s tipkami PgUp-PgDn). Obrazec lahko izberemo tudi tako, da kliknemo nanj z miško (vrstica se obarva modro); če pa kliknemo dvakrat, se bo celoten obrazec odprl na ekranu, kjer ga lahko urejamo. Pregled zapustimo z gumbom Cancel ali s tipko Esc.
CLOSE			Shranimo vnos ali popravke in zapremo obrazec. Če obrazec še ni zaključen, nas program vpraša, če želimo vseeno shraniti podatke (Interview not complete...). Odgovorimo z OK, da se podatki shranijo in zapre obrazec. Če pritisnete tipko Cancel, se vrnete v obrazec.
SAVE		Shift+F2	Shranimo vnos ali popravke in nadaljujemo z delom.
DELETE		Ctrl+F2	Brišemo celoten obrazec. Pozor - v tem primeru podatkov ne moremo dobiti nazaj! Program nas vedno vpraša za potrditev, tako da si lahko premislimo v primeru prehitre odločitve (izberemo gumb No).
UNDO ALL EDITS		Ctrl+F9	S tem ukazom prekličemo vse vnesene

Ukaz	Ikona	Tipke	Opis
			popravke in vzpostavimo staro stanje (preden smo popravljali obrazec).
EXIT		Alt+F4	Izhod iz programa.

4 Definicije

4.1 Izbrana oseba

Izbrana oseba je oseba, stara 16 do 74 let, ki je bila naključno izbrana v vzorec.

4.2 Gospodinjstvo

Gospodinjstvo je vsaka družinska ali druga skupnost oseb, ki skupaj stanuje in skupaj porablja dohodke za poravnavanje osnovnih življenjskih potrebščin (stanovanje, hrana in drugo), ne glede na to, ali vsi člani stalno živijo v kraju, v katerem je gospodinjstvo, ali pa nekateri izmed njih zaradi dela, šolanja ali iz drugih razlogov dlje časa (do 6 mesecev) živijo drugje v Sloveniji ali v tujini.

Oseba je član gospodinjstva, če zanjo velja:

- kdor pretežno **biva** na tem naslovu,
- da **deli stroške** z drugimi člani,
- da je **začasno odsotna**,
- vendar nima nikjer drugje drugega stalnega naslova,
- vendar **manj kot 6** mesecev.

Kot gospodinjstvo štejemo tudi osebo, ki v kraju anketiranja živi sama in ki drugje nima svojega gospodinjstva (samsko gospodinjstvo).

Gospodinjstvo – družina

Pomembno je, da razlikujete pojma gospodinjstvo in družina. Člani družine so praviloma le sorodniki, za člane gospodinjstva pa to dejstvo ne velja. Npr. fant, ki stanuje pri svojem dekletu, ni član družine (sorodnik), je pa član gospodinjstva. Gospodinjstvo je torej širši pojem.

Če je **izbrana oseba** na izbranem naslovu prijavljena za stalno in **živi v skupinskem gospodinjstvu**, npr. v samostanu, upokojenskem domu, potem te osebe **ne anketirajte**. Izpolnite uvodna vprašanja in zaključite anketiranje.

4.3 Mesečni neto dohodek gospodinjstva

Mesečni neto dohodek gospodinjstva je skupni mesečni dohodek gospodinjstva: plače, pokojnine, dohodki iz dejavnosti, lastnina, kmetijstvo, nadomestila za brezposelnost, štipendije, otroški dodatki ipd.

4.4 Slovar osnovnih izrazov iz IKT

Za boljše razumevanje ter kot pomoč pri anketiranju navajamo nekaj osnovnih izrazov s področja IKT.



Brskalnik (ang.: explorer) ali tudi pregledovalnik je program oz. aplikacija, ki omogoča brskanje po internetu in ogledovanje spletnih strani.

Družbeni mediji ali omrežja so oblika spletnega komuniciranja in ustvarjanja socialnih skupnosti na internetu. Večina teh omrežij omogoča registriranim uporabnikom različne načine komuniciranja (komentiranje, klepet, nalaganje vsebin, deljenje dokumentov ipd.). Najbolj znana omrežja v Sloveniji so Facebook, Instagram, Snapchat, TikTok, itd.

Spletno nakupovanje (tudi e-nakupovanje) je nakup ali naročilo izdelkov ali storitev prek interneta.

Spletni kupci (tudi e-kupci) so posamezniki, ki so za zasebne namene (zase ali za druge osebe) kupili ali naročili izdelke ali storitve prek interneta. Način dostave in način plačila nista pomembna. Naročila, oddana prek e-pošte ali v obliki SMS- ali MMS-sporočil, se ne upoštevajo.

Uporabniki spletnih strani ali mobilnih aplikacij javnih ustanov (e-uprave) so posamezniki, ki so v zadnjih 12 mesecih (pred anketiranjem) uporabljali za zasebne namene spletne strani ali mobilne aplikacije javnih ustanov (knjižnic, vrtcev, izobraževalnih ustanov (fakultet, šol), zdravstvenih ustanov, ministrstev, upravnih enot, občin itd.). Pri tem se ne upoštevajo stiki prek običajne e-pošte.

IKT (informacijsko-komunikacijska tehnologija) je programska in strojna oprema za komunikacijo s podatki (računalniki, fiksni, mobilni telefon, faks, internet ipd.).

Internet je svetovno javno komunikacijsko omrežje, sestavljeno iz manjših medsebojno povezanih javnih komunikacijskih omrežij, v katerem se za medsebojno komunikacijo, tj. za izmenjavo besedilnih in avdiovizualnih vsebin, uporablja paketni prenos podatkov s TCP/IP-protokolom.

Odprtokodne storitve ali programi se razlikujejo od preostale programske opreme po tem, da lahko pri odprtokodni programski opremi vsakdo dostopa do kode, vanjo posega ali posodablja ter jo deli. Večina take programske opreme je tudi brezplačna, vendar to ne velja za vso odprtokodno programsko opremo. Primeri so: Apache OpenOffice, LibreOffice, Mozilla Firefox, Inkscape itd.

Pametne naprave ali sistemi so naprave, npr. pametna svetila, robotski sesalniki, virtualni asistenti, ki so lahko povezane z internetom ali med seboj in omogočajo uporabo naprednejših storitev, kot so daljinsko upravljanje naprav, prilagajanje nastanitvev, dajanje navodil za izvedbo nalog, prejemanje povratnih informacij.

Pametni telefon (smartphone) imajo veliko funkcij in podpirajo najrazličnejše tehnologije. Zaslone so večji, barvni, pomnilniki večji in razširljivi s spominskimi karticami. Vgrajene imajo večpredstavnostne tehnologije, digitalno kamero in predvajalnik večpredstavnostnih vsebin. Primer: Applov iPhone, Samsung.

Prenosni računalniki (ang.: **laptop**) imenovani tudi **notesniki** (ang.: **notebook**¹) so osebni računalniki, katerih glavni namen je večja prenosljivost. Prenosniki so veliko lažji in manjši od namiznih računalnikov, imajo tanek zaslon, pritrjen na osrednjo enoto, ki vsebuje tudi tipkovnico. Mini prenosni računalniki (ang.: **netbook**) se od »klasičnih« prenosnih računalnikov razlikujejo v količini in zmogljivosti strojne opreme, imajo nekoliko manjšo tipkovnico in zaslon (z diagonalo do cca. 10 palcev) ter nimajo pogonov za optične medije (CD ali DVD).

Tablični računalniki so računalniki, ki združujejo lastnosti prenosnih računalnikov in dlančnikov. So majhni, lahki, zmogljivi in vsebujejo zaslon na dotik. Omogočajo večino opravil, ki jih omogočajo prenosni računalniki. Veliko tabličnih računalnikov zmore pretvoriti rokopis v tipkano besedilo. Večina tabličnih računalnikov ne vsebuje tipkovnice in miške, vseeno pa najdemo tudi take tablične računalnike, ki vsebujejo tipkovnico, navadno pod zaslonom, ki se ga da zavrteti in odkriti tipkovnico pod njim. iPad je tablični računalnik podjetja Apple. Med tablične računalnike se uvršajo tudi e-bralniki.

¹ Funkcionalne razlike med laptop-i in notebook-i ni. Slednji so le nekoliko manjši.

5 Anketni vprašalnik – pojasnila k posameznim vprašanjem

Sledi predstavitev vsebine vprašalnika o uporabi informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) v celoti. Za vaše delo je ključnega pomena, da se natančno seznanite z vsebino vprašalnika. Vprašanja so po potrebi opremljena z dodatnimi pojasnili in s praktičnimi primeri za lažje razumevanje.

Na ekranu je tekst različno obarvan in vsaka barva ima svoj pomen:

črna: vprašanja, ki jih postavljate anketirancu;

zelena: pojasnila oz. opozorila za anketarja, ki jih anketar **prebere** anketirancu **le po potrebi**; vprašanja, ki jih ne berete na glas anketirancu, ampak jih ustrezno izpolnite sami;

modra: podatki iz registrov, na katere se sklicujemo med vprašalnikom: ime, priimek in leto rojstva.

5.1 Sklop ID: Vzpostavitev stika z izbrano osebo, gospodinjstvom

Na prvem zaslonu vprašalnika vpisujete datum in uro vzpostavitve stika. Če je oseba doma že pri prvem obisku, vpišete samo prvo vrstico in z »enter« sledi preskok na naslednje vprašanje. V nadaljnje vrstice pa vpisujete datume in ure nadaljnjih obiskov, če so ti potrebni.

Enter a valid date	
Datum	Ura
ID1[1] 15.05.2022	12:00
ID1[2] 4.05.2022	12:00
ID1[3] 4.05.2022	13:00
ID1[4] 5.05.2022	14:00
ID1[5]	
ID1[6]	

ID1 Vpišete, ali izbrana oseba prebiva na naslovu

Pri vprašanju ID1 preverite, ali izbrana oseba prebiva na naslovu.

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID1. Ali () prebiva na naslovu:

1. Da
 2. Ne
 3. Ni možno dobiti podatka o izbrani osebi
 4. To območje v obdobju zbiranja podatkov ni dostopno (zaradi poplave, ni ceste ipd.)

ID1	od1	ID7
ID2		ID8
ID3		ID9
ID4		ID10
ID5	<input type="checkbox"/>	SifAnkTer
ID6		

Če izbrana oseba prebiva na naslovu (ID1=1), sledi vprašanje ID5 (ali na naslovu prebiva oseba po definiciji raziskovanja IKT-GOSP). V primeru, da izbrana oseba ne prebiva na naslovu (ID1=2), sledi vprašanje ID3 (Zakaj izbrana oseba ne živi na naslovu iz seznama?).

POMEMBNO OPOZORILO: Odgovor 1. Da označite tudi pri osebah, ki so se preselile v bližino naslova, ki ga imate in tako osebo anketirate na novem naslovu.

Kadar ni možno dobiti podatka o izbrani osebi (ID1=3), sledijo vprašanja zakaj ni bilo možno pridobiti podatka o izbrani osebi (ID2). V primeru, da gre za območje, ki je v obdobju anketiranja nedostopno (ID1=4) vpišete šifro anketarja in zaključite anketo.

ID2 Zakaj ni bilo možno dobiti podatka o izbrani osebi?

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID2. Zakaj ne?

1. Ker so takoj zavrnilo sodelovanje

2. Z nikomer mi ni uspelo vzpostaviti stika

3. Oviran dostop do stanovanja (domofon, ograja ipd.)

4. Ker se ne da določiti naslova (npr. ni hišne številke ipd.)

ID1 od3 ID7

ID2 ID8

ID3 ID9

ID4 ID10

ID5 SifAnkTer

ID6

Na vprašanja ID2 se odgovori, ko ni bilo možno pridobiti podatka o izbrani osebi (ID1=3). V primeru, da je bil vzrok zavrnitev sodelovanja (ID2=1) se zastavi vprašanje ID8, v drugih primerih se anketiranje zaključi z vnosom šifre anketarja.

ID3 Zakaj izbrana oseba ne prebiva na naslovu?

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID3. Vpišite, zakaj () ne živi na naslovu:

1. Selitev oz. živi drugje

2. Umrla

3. Neznana na naslovu

ID1 od2 ID7

ID2 ID8

ID3 ID9

ID4 ID10

ID5 SifAnkTer

ID6

Izbrana oseba ne živi na naslovu, ker se je preselila (ID3=1), ker je umrla (ID3=2) ali pa je neznana na naslovu (ID3=3). Če se je izbrana oseba preselila, sledi vprašanje ID4 (Kam se je izbrana oseba preselila?). V primeru odgovora 2 ali 3 se vpiše šifra anketarja in zaključi anketo.

ID4 Kam se je izbrana oseba preselila oz. kje živi?

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID4. Vpišite, kam se je () preselil/-a oz. kje živi.

1. V drugo zasebno gospodinjstvo v Sloveniji
 2. V skupinsko gospodinjstvo ali institucijo
 3. V tujino
 4. Izbrana oseba se je preselila neznano kam

ID1 od2 ID7
 ID2 ID8
 ID3 od1 ID9
 ID4 ID10
 ID5 SifAnkTer
 ID6

Vpišite, kam se je izbrana oseba preselila oz. kje živi: izbrana oseba se je preselila v drugo zasebno gospodinjstvo v Sloveniji (ID4=1); izbrana oseba se je preselila v skupinsko gospodinjstvo ali institucijo (ID4=2); izbrana oseba se je preselila v tujino (ID4=3); ni možno pridobiti naslova oz. izbrana oseba se je preselila neznano kam (ID4=4).

ID5 Ali na tem naslovu prebiva izbrana oseba po definiciji ankete IKT?

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID5. Vpišite, ali na tem naslovu prebiva izbrana oseba po definiciji raziskovanja IKT-GOSP.

Definiciji raziskovanja IKT-GOSP ustreza izbrana oseba, ki živi v zasebnem gospodinjstvu.

1. Na tem naslovu prebiva izbrana oseba po definiciji IKT-GOSP

2. Izbrana oseba ne ustreza definiciji IKT-GOSP

ID1	<input type="text" value="1"/>	od1	ID7
ID2			ID8
ID3			ID9
ID4			ID10
ID5	<input type="text"/>	SifAnkTer	
ID6			

Pri vprašanju ID5 vpišite, ali na naslovu prebiva izbrana oseba po definiciji IKT-GOSP – to je oseba, ki živi v zasebnem gospodinjstvu. Če na naslovu prebiva izbrana oseba v skladu z definicijo IKT (ID5=1) se zastavi vprašanje o načinu anketiranja (osebno ali po telefonu) ter nato ali bo izbrana sodelovala v anketi (ID6). V primeru, da na naslovu ne živi izbrana oseba po definiciji IKT (ID5=2), vpišite šifro anketarja in zaključite anketo.

Način anketiranja

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

Način. Vpišite, na kakšen način boste anketirali osebo?

1. Osebno

2. Po telefonu

ID1	<input type="text" value="1"/>	od1	NACINTEL		
ID2			ID6	<input type="text" value="1"/>	od1
ID3			ID7		
ID4			ID8		
ID5	<input type="text" value="1"/>	od1	ID9		
NACIN	<input type="text" value="1"/>	od1	ID10		

Izberite način anketiranja izbrane osebe. Sledi vprašanje ID6.

ID6 Vpišite ali bo izbrana oseba sodelovala v anketi

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID6. Vpišite, ali bo izbrana oseba (ali kdo drug v njenem imenu) sodelovala v raziskovanju.

1. Da
 2. Ne

ID1	<input type="text" value="1"/>	od1	ID7
ID2			ID8
ID3			ID9
ID4			ID10
ID5	<input type="text" value="1"/>	od1	SifAnkTer
ID6	<input type="text"/>		

Pri vprašanju ID6 vpišite, če bo izbrana oseba sodelovala v anketi. V primeru, da je odgovor ID6=1, sledi preskok na vprašalnik, sicer pa preskok na ID7, kjer vpišite razloge, zakaj izbrana oseba zavrača sodelovanje v anketi.

ID7 Zakaj izbrana oseba ne bo sodelovala v anketi?

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID7. Vpišite, zakaj izbrana oseba ne bo sodelovala v raziskovanju.

1. Zavrača sodelovanje
 2. Je odsotna iz gospodinjstva v obdobju zbiranja podatkov
 3. Ni zmožna sodelovati (bolezen, nerazumevanje jezika, smrt v družini ipd.)
 4. Je že odgovarjala prek spleta
 5. Drugi razlogi

ID1	<input type="text" value="1"/>	od1	ID7	<input type="text"/>
ID2			ID8	
ID3			ID9	
ID4			ID10	
ID5	<input type="text" value="1"/>	od1	SifAnkTer	<input type="text"/>
ID6	<input type="text" value="2"/>	od2		

Če izbrana oseba zavrača sodelovanje (ID7=1), potem sledi vprašanje ID8 o vzrokih zavračanja. V primeru drugih razlogov zavračanja (ID7=5) vpišite drug razlog za neodgovor (ID10). V primeru, če je ID7=2, ID7=3 ali ID7=4, vpišite šifro anketarja in zaključite anketo.

ID8 Zakaj izbrana oseba zavrača sodelovanje

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID8. Zakaj zavrača?

1. Zavrača zaradi prezasedenosti, pomanjkanja časa
 2. Zavrača zaradi zasičenosti z anketami
 3. Zavrača zaradi načelnega odklanjanja anketiranja, brez navedbe razloga
 4. Zavrača zaradi drugih razlogov

ID1	<input type="text" value="1"/>	od1	ID7	<input type="text" value="1"/>	od1
ID2			ID8	<input type="text"/>	
ID3			ID9		
ID4			ID10		
ID5	<input type="text" value="1"/>	od1	SifAnkTer	<input type="text"/>	
ID6	<input type="text" value="2"/>	od2			

Če izbrana oseba zavrača sodelovanje zaradi prezasedenosti, pomanjkanja časa (ID8=1), zaradi zasičenosti z anketami (ID8=2) ali zaradi načelnega odklanjanja anketiranja (ID8=3), vpišite šifro anketarja in zaključite anketo. V primeru zavračanja sodelovanja zaradi drugih razlogov sledi preskok na vprašanje o drugem razlogu zavračanja sodelovanja (ID9).

ID9 Vpišite drug razlog zavračanja

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

ID9. Vpišite, drug razlog zavračanja. Možnost '4' pri prejšnjem vprašanju izberete le v primerih, ko razlog ne ustreza nobeni od možnosti od 1 do 3!

Enter a text of at most 30 characters

ID1	<input type="text" value="1"/>	od1	ID7	<input type="text" value="1"/>	od1
ID2			ID8	<input type="text" value="4"/>	od4
ID3			ID9	<input type="text"/>	
ID4			ID10		
ID5	<input type="text" value="1"/>	od1	SiAnkTer	<input type="text"/>	
ID6	<input type="text" value="2"/>	od2			

Pri vprašanju ID9 vpišite drugi razlog zavračanja sodelovanja. Program Blaise pri tem vprašanju dopušča dolžino odgovora do 30 znakov.

ID10 Vpišite drug razlog za neodgovor

UPORABA INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE (IKT) V GOSPODINJSTVIH IN PRI POSAMEZNIKIH

Forms Answer Navigate Options Help

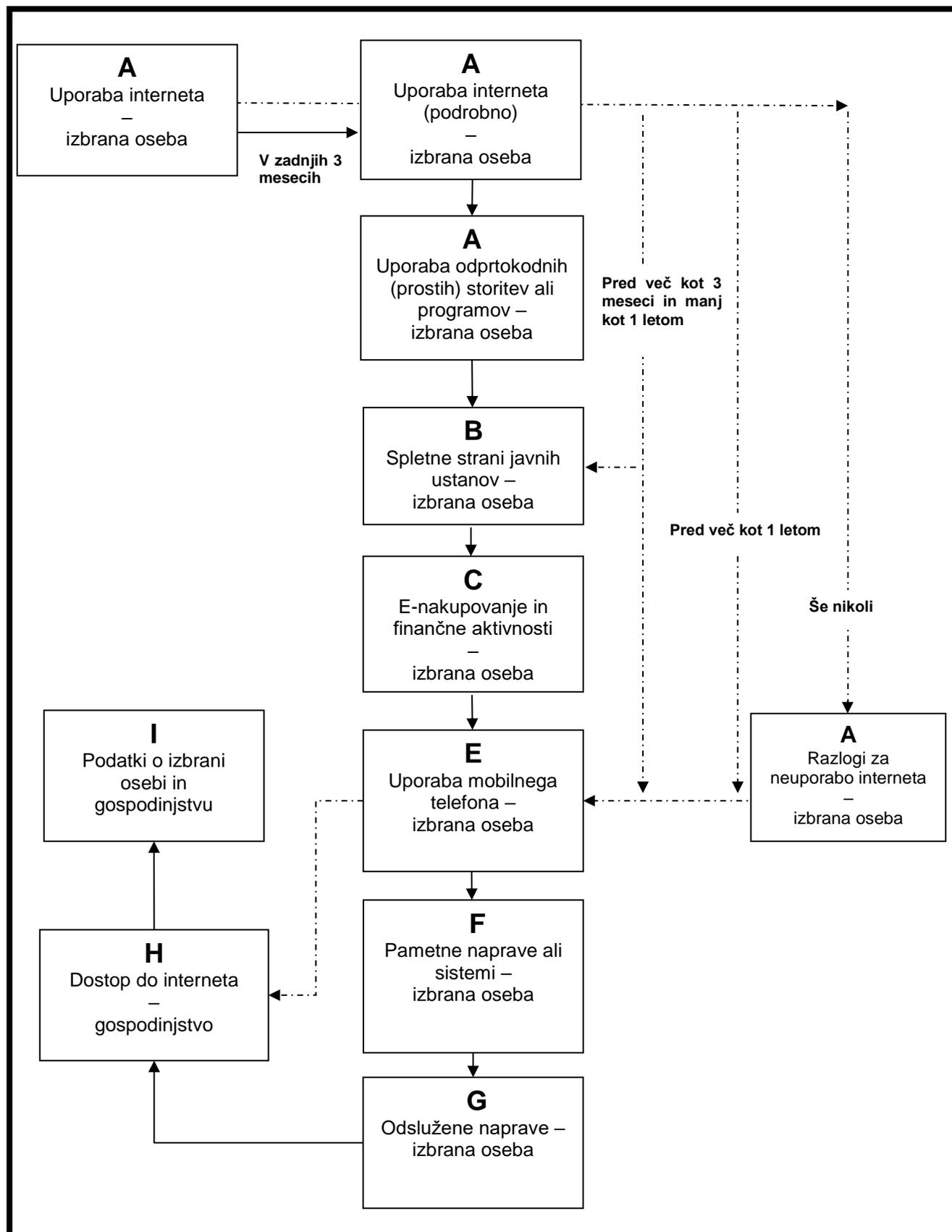
ID10. Vpišite, drug razlog za neodgovor. Možnost '5' pri prejšnjem vprašanju izberete le v primerih, ko razlog ne ustreza nobeni od možnosti od 1 do 4!

Enter a text of at most 30 characters

ID1	<input type="text" value="1"/>	od1	ID7	<input type="text" value="5"/>	od5
ID2			ID8		
ID3			ID9		
ID4			ID10	<input type="text"/>	
ID5	<input type="text" value="1"/>	od1	SiAnkTer	<input type="text"/>	
ID6	<input type="text" value="2"/>	od2			

Pri vprašanju ID9 vpišite drugi razlog za neodgovor. Enako kot pri vprašanju ID8 program Blaise dopušča dolžino odgovora do 30 znakov.

5.2 Shematski prikaz vsebinskih sklopov ankete



Sledi vsebina vprašalnika o uporabi informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) v celoti. Za vaše delo je ključnega pomena, da se natančno seznanite z vsebino vprašalnika. Vprašanja so po potrebi opremljena z dodatnimi pojasnili in s praktičnimi primeri za lažje razumevanje.

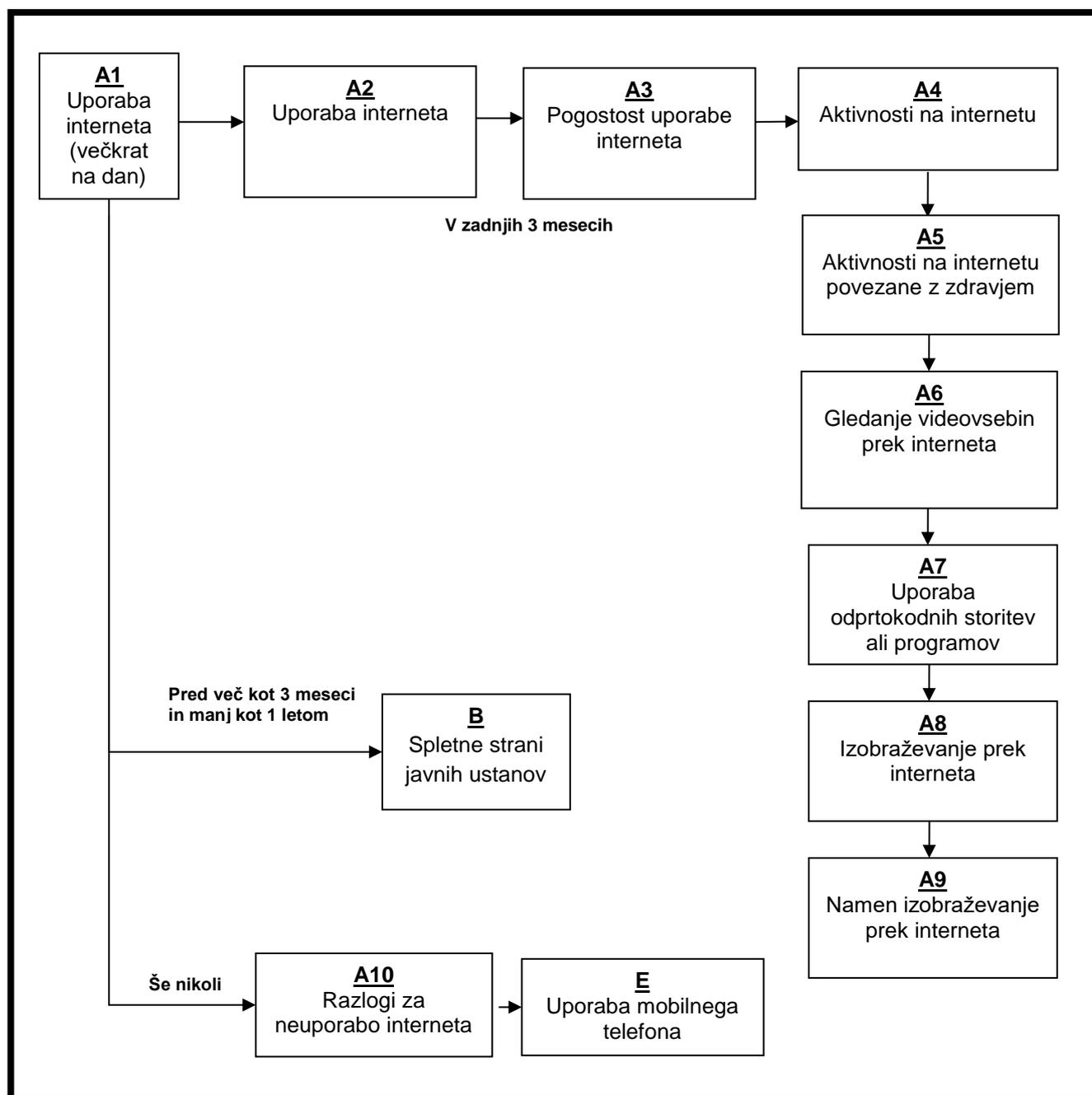
Na ekranu je tekst različno obarvan in vsaka barva ima svoj pomen:

črna: vprašanja, ki jih postavljate anketirancu;

zelena: pojasnila oz. opozorila za anketarja, ki jih anketar **prebere** anketirancu **le po potrebi**; vprašanja, ki jih ne berete na glas anketirancu, ampak jih ustrezno izpolnite sami;

modra: podatki iz registrov, na katere se sklicujemo med vprašalnikom: ime, priimek in leto rojstva.

5.3 Sklop A: Uporaba interneta (izbrana oseba)



Respondent

S prvim vprašanjem želimo pridobiti informacijo kdo je izpolnil vprašalnik, izbrana oseba sama ali druga oseba, ki je seznanjena, za katere namene izbrana oseba uporablja internet. Vsi podani odgovori se morajo **VEDNO** nanašati le na **IZBRANO OSEBO**.

AA1. Kdo bo izpolnil vprašalnik?

1. Naslovnik pisma
2. Druga oseba v imenu naslovnika pisma
3. Druga oseba v svojem imenu

Kontrola: če je odgovor 2 ali 3, se pred vprašanjem A1 pojavi uvodni tekst:

Vsebina vseh odgovorov se mora vedno nanašati samo na naslovnika pisma, tudi če bo vprašalnik namesto naslovnika oz. v njegovem imenu izpolnila druga oseba. Prosimo, da to upoštevate, drugače odgovori ne bodo veljavni (naslovnika pisma torej ne more nadomestiti nobena druga oseba in odgovarjati v svojem imenu).

Uporaba interneta

A1. Ali ste uporabljali internet večkrat na dan?

Upoštevajte uporabo interneta za zasebne ali službene namene, pri čemer ste do interneta lahko dostopali prek mobilnega telefona, namiznega, prenosnega ali tabličnega računalnika, SMART TV (pametne televizije), pametne ure ali drugih tovrstnih naprav.

1. Da → **A4**
2. Ne → **A2**



A2. Kdaj ste nazadnje uporabljali internet?

1. V zadnjih 3 mesecih → **A3**
2. Pred več kot 3 meseci in manj kot 1 letom → **B1**
3. Pred več kot 1 letom → **E1**
4. Še nikoli → **A10**

A3. Kako pogosto ste v zadnjih 3 mesecih uporabljali internet?

1. Vsak dan ali skoraj vsak dan
2. Vsaj enkrat na teden (vendar ne vsak dan)
3. Manjkrat kot enkrat na teden

Aktivnosti na internetu – splošno

A4. Katere od navedenih internetnih aktivnosti ste v zadnjih 3 mesecih izvedli za zasebne namene?

Upoštevajte tiste, ki ste jih izvedli prek mobilnega telefona, namiznega, prenosnega ali tabličnega računalnika, SMART TV (pametne televizije), pametne ure ali drugih tovrstnih naprav.

Možnih je več odgovorov.

1. Poslali ali prejeli e-pošto
2. Uporabili e-bančništvo (vključno z mobilnim bančništvom)
3. Prek interneta telefonirali ali opravili videoklic s spletno kamero, npr. prek Skypa, Zooma, Viberja, WhatsAppa, FaceTima



Prek omenjenih programov se lahko telefonira, opravi videoklic s spletno kamero in izmenjujejo tudi sporočila. Pri tem vprašanju nas zanima le ali je izbrana oseba telefonirala ali videotelefonirala prek interneta s pomočjo omenjenih programov.

4. Poslali ali prejeli sporočila, npr. prek Viberja, WhatsAppa, Skypa, Messengerja, Snapchata

Pošiljanje, prejemanje sporočil ali neposredno sporočanje (instant messaging) je oblika hitrega in hkratnega elektronskega prenosa informacij med dvema ali več uporabniki. Prek omenjenih programov se lahko tudi telefonira ali opravi videoklic prek interneta. Pri tem vprašanju nas tokrat zanima le ali je izbrana oseba izmenjevala sporočila s pomočjo teh programov.



5. Uporabljali spletne družbene medije, npr. poslali sporočilo, objavili sliko, posnetek na Snapchatu, Facebooku, Instagramu, Twitterju, TikToku



Namen vprašanja je ugotoviti ali je oseba aktivna na družabnih omrežjih – ali ima profil, npr. na Facebooku, kjer objavlja komentarje, slike itd.

6. Na internetu iskali informacije o izdelkih ali storitvah
7. Brali spletne novice, spletne časopise ali spletne revije
8. Prek interneta prodali izdelek ali nudili storitev, npr. prek bolha.com, e-bay.com, prodajko.si, Facebook Marketplace
9. Prek interneta iskali službo ali poslali prijavo za službo
10. Objavljali ali vsečkali mnenja o družbenih ali političnih temah na spletnih straneh ali družbenih medijih, npr. Facebooku, Twitterju, Instagramu, YouTubeu

Pri vprašanju nas zanima ali je izbrana oseba objavljala mnenja, komentarje o družbenih ali političnih temah na spletnih straneh (forumi, novičarske strani – 24ur.com, rtvslo.si itd.) ali na družbenih medijih (Facebook, Instagram, Youtube itd.). Upoštevajo se tudi vsečki omenjenih objav.

11. Prek interneta sodelovali v posvetovanjih ali glasovali o družbenih ali političnih temah, podpisali peticije, npr. e-demokracija, predlagam.vladi.si

Pri vprašanju nas zanima ali je izbrana oseba sodelovala pri predlaganju, komentiranju novega zakona, uredbe, predloga za odpravo zakona itd. Sem uvrstimo osebo, ki je sodelovala v spletnih posvetovanjih ali se je z glasovanjem opredelila glede državnih ali političnih vprašanj, kot npr. podpis peticije. V primeru, da je izbrana oseba komentirala pod objavo: »Ne strinjam se s to politično odločitvijo«, se jo uvrsti v odgovor A4 10.

12. Poslušali glasbo prek interneta, npr. prek spletnega radia, YouTubea, aplikacij Deezer, Apple Music, Google Play Music, Spotify, Tidal
13. Prenesli glasbo prek interneta, npr. prek YouTubea, SoundClouda
14. Prek interneta poslušali ali prenesli podkaste

*Primeri podkastov v Sloveniji so: <https://www.rtvsllo.si/radio/podkasti>, <https://podcasti.si/> itd.
Primeri v tujini: Castbox, Google Podcasts, The Podcast App, Stitcher, Podbean, Apple Podcasts, Spotify itd.*

15. Prek interneta igrali ali prenesli igre, tudi igre za mobilne telefone ali druge naprave
16. Druge aktivnosti → A4p_dr

A4p_dr. Navedite, katere druge internetne aktivnosti ste izvedli v zadnjih 3 mesecih?

A5. Katere od navedenih aktivnosti, povezane z zdravjem, ste izvedli v zadnjih 3 mesecih za zasebne namene zase ali za drugo osebo prek interneta?

Ne upoštevajte komunikacije po običajni e-pošti.

Možnih je več odgovorov.

1. Iskali informacije o poškodbah, boleznih, prehrani ipd.

Vključeno je iskanje informacij o boleznih (tudi covidu-19), poškodbah, prehrani oseb in živali na različnih spletnih straneh ter tudi na spletnih straneh zdravstvenih domov itd.

2. Prek spletnega obrazca naročali obisk pri zdravniku specialistu v bolnišnici, npr. prek eNaročanje

Vključene so aktivnosti, kjer je posameznik naročil obisk (zase ali za drugo osebo) pri specialistu prek spletnega portala, npr. eNaročanje. Pozor: V tem primeru je posameznik hkrati uporabljal tudi storitve e-uprave (vprašanja sklopa B).

Številka ZZS

Številka e-napotnice

Prijava

Navodila za uporabnike eNaročanja

Za pravilnost podatkov o čakalnih dobah in prvih prostih terminih so odgovorni izvajalci zdravstvene dejavnosti. V primeru nejasnosti se obrnite na izvajalca zdravstvene dejavnosti.

3. Prek spletnega obrazca naročali obisk pri izbranemu osebnemu (družinskemu) zdravniku

Vključeno je naročanje obiska pri izbranem ali družinskemu zdravniku prek posebnega obrazca na spletni strani zdravstvenega doma ali ambulante zdravnika, oziroma zobozdravnika. Izključeno je naročanje na obisk prek e-pošte. Pozor: V tem primeru je posameznik hkrati uporabljal tudi storitve e-uprave (vprašanja sklopa B).

4. Prek interneta dostopali do lastne zdravstvene dokumentacije, npr. prek portala zVEM (zdravjeVsenaEnemMestu) dostopali do elektronskih zdravstvenih podatkov, e-receptov, e-napotnic

Vključen je tudi vpogled in pridobitev potrdila o rezultatih testiranja na covid-19 ter prek portala zVEM ter e-izvidov itd.



5. Prek spletnih strani ali mobilnih aplikacij uporabljali druge zdravstvene storitve, npr. pridobili recept ali se posvetovali z zdravnikom, namesto da bi šli v zdravstveni dom ali obiskali zdravnika
6. Nič od naštetega

Kontrola:

Napaka! Če ste izvedli katero od navedenih aktivnosti, povezanih z zdravjem, ne morete odgovoriti, da niste izvedli nobene od omenjenih aktivnosti prek interneta!

Gledanje videovsebin prek interneta

A6. Katere videovsebine ste gledali prek interneta v zadnjih 3 mesecih?

Upoštevajte gledanje videovsebin prek namiznega, prenosnega ali tabličnega računalnika, mobilnega ali pametnega telefona, SMART TV oz. pametne televizije, Apple TV ipd.

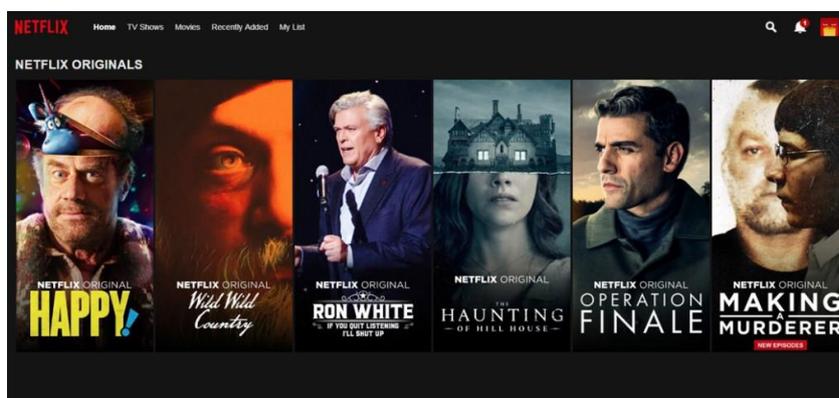
Možnih je več odgovorov.

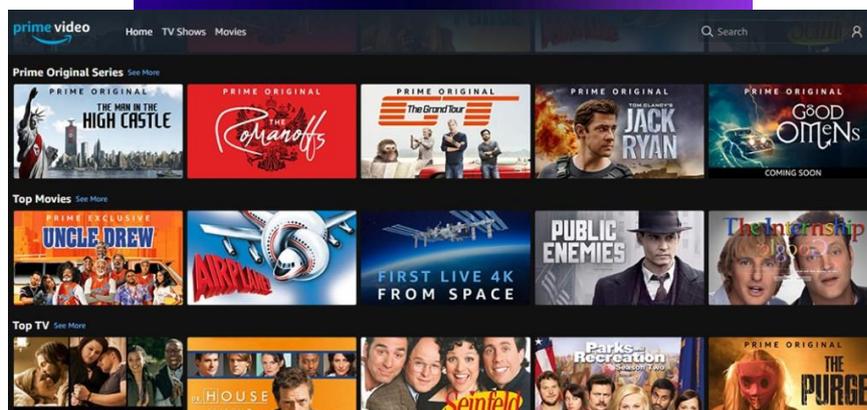
1. Internetno TV različnih televizijskih programov v živo ali s časovnim zamikom, npr. NEO, TVin, EON, tv2go, Xplore tv Go, RTVSlo, Sky News live



2. Videovsebine (npr. filme, nadaljevanke) na zahtevo, ki jih nudijo komercialni ponudniki prek interneta, npr. Netflix, Voyo, HBO Max, Pickbox, Amazon Prime Video
3. Videovsebine na YouTubu ali na podobnih spletnih straneh za delitev videovsebin
4. Druge videovsebine na spletnih straneh → A6p_dr
5. Videovsebin niste gledali prek interneta

Ponudniki **videovsebine na zahtevo** (video on demand – VOD) svojim uporabnikom omogočajo, da si svojo televizijo ustvarjajo popolnoma sami, in to kadar hočejo in kjerkoli hočejo. Video na zahtevo omogoča nelinearno posredovanje in ogledovanje filmov, TV-serij in drugih videovsebin prek spleta, kar pomeni, da te niso predvajane ob točno določenem času, ampak gledalec sam izbere, kdaj in kaj točno hoče videti. Edina pogoja sta (če je določena VOD-platforma v njegovi državi seveda na voljo) internetna povezava in naročnina oziroma plačilo za posamezne ogledе, vse drugo pa je prepuščeno videotekam, ponudnikov videa na zahtevo ter okusu uporabnikov.





Kontrola:

Napaka! Če ste gledali katere od navedenih videovsebin prek interneta, ne morete odgovoriti, da jih niste gledali prek interneta!

A6p_dr. Katere druge videovsebine ste gledali na internetu v zadnjih 3 mesecih?

A7. Katere od navedenih odprtokodnih storitev ali programov ste uporabili za zasebne namene v zadnjih 3 mesecih?

Ne upoštevajte uporabe programov, ki niso odprtokodni:

- spletnih brskalnikov, npr. Google Chrome, Microsoft Edge, Opera itd.;
- urejevalnikov besedil, slik, zvoka ali grafike, npr. Microsoft Office (Word, Powerpoint), Adobe Photoshop itd.;
- Googlovih zemljevidov (Google Maps);
- programov za hrambo podatkov na internetu, npr. Google Drive, Microsoft OneDrive itd.

Možnih je več odgovorov.

1. Odprtokodni spletni brskalnik, npr. Mozilla Firefox, Brave

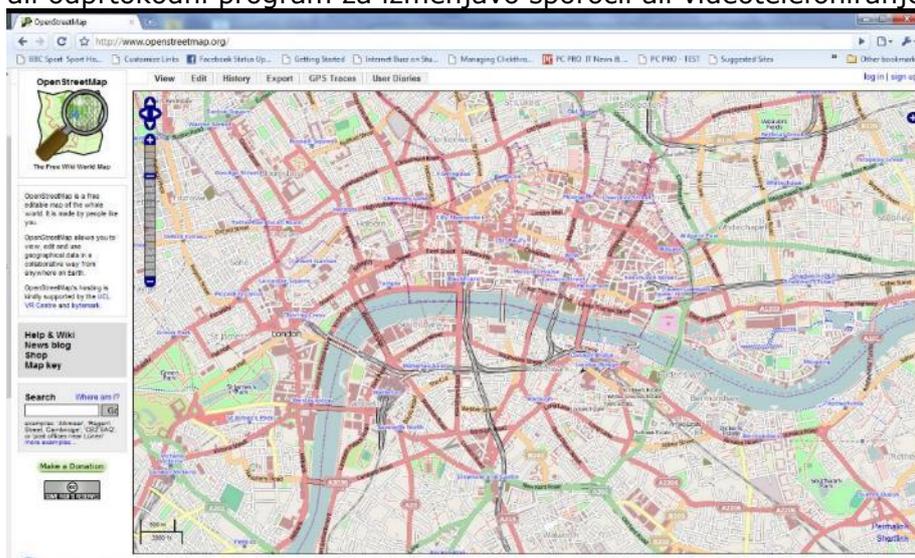


Ne upoštevajte uporabe spletnega brskalnika Chrome, saj to ni odprtokodni program. Upošteva se uporaba Chromium brskalnika, ki pa je odprtokoden program. Chromium ima podobno ikono Chromu, ki se razlikuje po barvi ikone.

2. Odprtokodni urejevalnik besedil, slik, zvoka ali grafike, npr. LibreOffice, Open Office, Inkscape, GIMP, Audacity, Blender



3. Spletne enciklopedije (npr. Wikipedijo), odprtokodni zemljevid (npr. Open Street Map) ali odprtokodni program za izmenjavo sporočil ali videotelefoniranje (npr. Jitsi Meet)



4. Odprtokodne programe za upravljanje spletnih vsebin (npr. WordPress) ali za shranjevanje, deljenje dokumentov v prostoru za hrambo podatkov na internetu (npr. Nextcloud)

WordPress je odprtokodni sistem, ki se uporablja kot orodje za postavitve in urejanje spletne strani. Gre za tako imenovani CMS (angl. Content Management System), kar bi v slovenščino lahko prevedli kot 'sistem za urejanje vsebin.

5. Nič od naštetega

Odprtokodni programi (open source software) **so programi**, za katere ne veljajo tako stroge licenčne omejitve glede načina uporabe, kopiranja, spreminjanja kode in distribucije, ki veljajo za večino lastniške programske opreme. Programska koda odprtokodnega programa je prosto dostopna vsakomur, da jo lahko ureja, spreminja, popravlja, izboljšuje in dograjuje. Posebnost odprtokodne licence je v tem, da se tako spremenjene kode ne sme izdati pod strožimi licenčnimi pogoji kot so tisti, pod katerimi je izdana začetna koda. Veliko jih je brezplačno na voljo na spletu, namenjenih za uporabo povprečnim uporabnikom.

Kontrola:
 Napaka! Če ste uporabili katero od odprtokodnih storitev ali programov, ne morete odgovoriti, da niste uporabili nobene od navedenih odprtokodnih storitev!

Uporaba interneta za izobraževanje

A8. Katere od navedenih izobraževalnih aktivnosti v okviru izobraževanja, službe ali za zasebne namene ste izvedli prek interneta v zadnjih 3 mesecih?

Možnih je več odgovorov.

1. Udeležili spletnega tečaja, npr. webinarja, spletne delavnice

Webinar ali spletni seminar je klasična oblika spletnega izobraževanja, s katero se na spletu najpogosteje srečamo. Glavno besedo ima predavatelj, ki podaja znanje po vnaprej pripravljenem predavanju. Vmes ali na koncu usposabljanja pa predavatelj odgovarja na vprašanja (Q&A).

Spletna delavnica poskuša čimbolj vključiti sodelovanje udeležencev, in sicer na podoben način, kot bi to storili na »navadnih« delavnicah. Pri delavnicah gre še vedno za krajše oblike aktivnosti, kar ne omogoča pretiranega povezovanja in navezovanja stikov med udeleženci, vendar ta omogoča več medsebojne interakcije. Udeleženec ima tako na koncu občutek, da je bil del skupinske aktivnosti in da je bil v stiku z drugimi.

2. Učili na daljavo v okviru srednješolskega, višješolskega, visokošolskega oz. univerzitetnega izobraževanja, npr. z uporabo aplikacij MS Teams, Zoom
3. Uporabili spletno učno gradivo, npr. videoposnetke (vključno z uporabo YouTubea), elektronske učbenike, programe ali mobilne aplikacije za izobraževanje

Pod spletno avdiovizualno gradivo upoštevajte tudi gledanje različnih »tutorialov« na Youtubu ipd.

4. Komunicirali s predavatelji ali učenci, dijaki, študenti ali drugimi soudeleženci z uporabo avdio ali video spletnih orodij, npr. MS Teams, Zoom
5. Izvedli niste nobene od navedenih aktivnosti

Učitelji/profesorji lahko uporabljajo različne elektronske načine izobraževanja pri šolanju na daljavo. Iz tega razloga se lahko pri spletnem tečaju uporabi tudi spletna učna gradiva. Posameznik naj po svoji presoji izbere vse aktivnosti, ki jih je izvedel pri šolanju na daljavo.

Kontrola:

Napaka! Če ste izvedli katero od navedenih izobraževalnih aktivnosti, ne morete odgovoriti, da niste izvedli nobene izobraževalne aktivnosti prek interneta!

Vprašanje A9 se zastavi osebam, **ki so izvedle katero od izobraževalnih aktivnosti pri vprašanju A8.**

A9. Kaj je bil namen izobraževalnih aktivnosti prek interneta v zadnjih 3 mesecih?

Možnih je več odgovorov.

1. Formalno izobraževanje, npr. srednješolsko, višješolsko, visokošolsko oz. univerzitetno
2. Službeno oziroma z delom povezano izobraževanje
3. Izobraževanje za zasebne namene, npr. uporaba YouTubea

Vprašanje A10 se zastavi osebam, **ki niso še nikoli uporabljale internet (A2=4).**

A10. Kakšni so razlogi, da do zdaj še niste uporabili interneta?

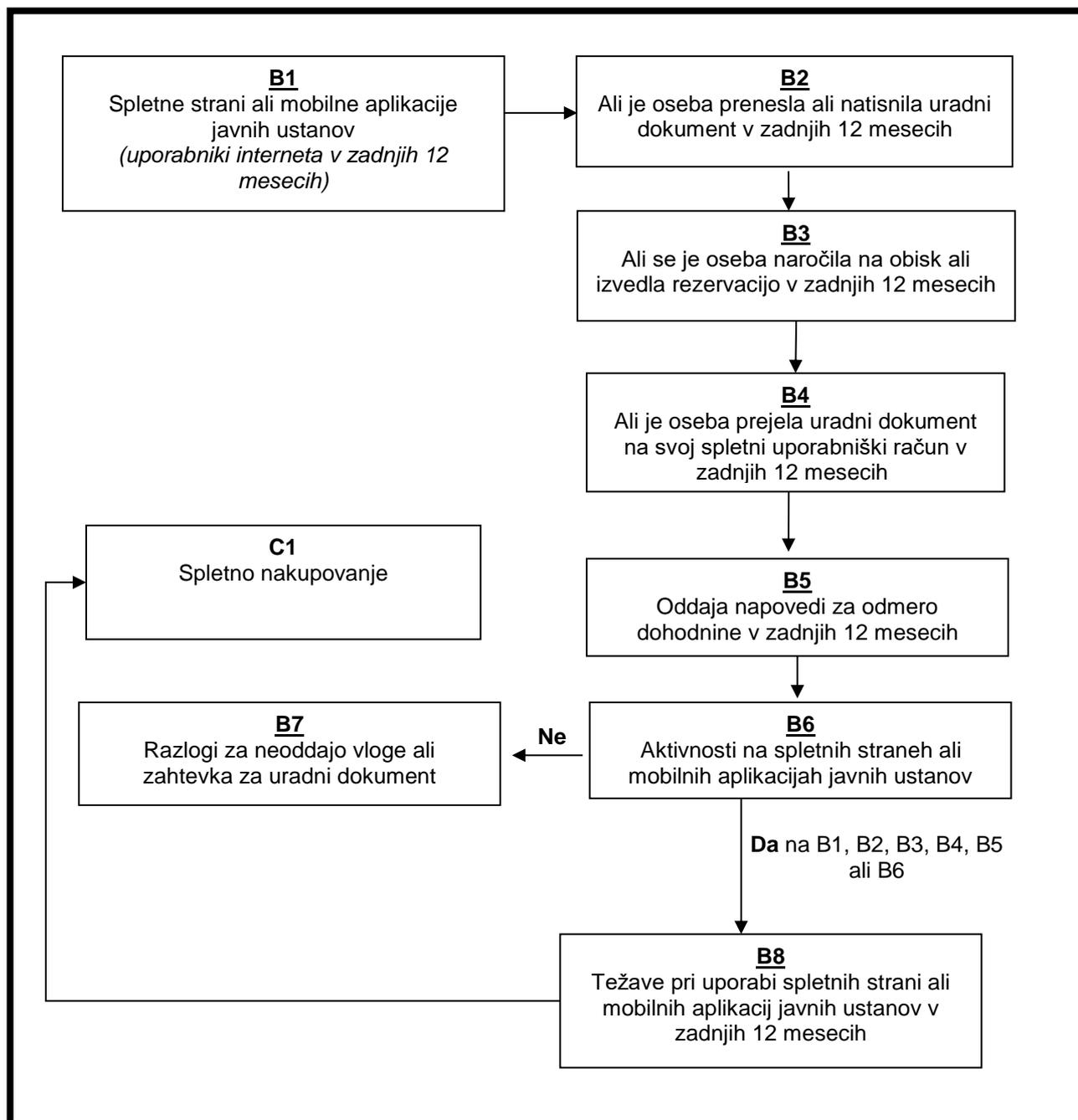
Možnih je več odgovorov.

1. Interneta ne potrebujete
2. Vaše znanje za uporabo računalnika, interneta je preveč pomanjkljivo

3. Imate pomisleke glede zasebnosti ali varnosti, npr. nezaupanje pri podajanju osebnih podatkov prek interneta, strah pred računalniškimi virusi
4. Uporaba interneta bi omejevala vašo svobodo
5. Ne zaupate informacijam na internetu
6. Ste že prestari oz. še premladi
7. Stroški opreme ali dostopa so previsoki, npr. nakup računalnika, stroški naročnine na internet
8. Pričakujete slabe izkušnje z uporabo interneta
9. Nimate dovolj časa
10. Internet vas preprosto ne zanima
11. Imate telesno oviro, posebne potrebe ali invalidnost
12. Internetne aktivnosti izvede namesto vas druga oseba
13. Interneta ne uporabljate iz drugih razlogov → A10p_dr Katerih?

A10p_dr. Prosimo, navedite druge razloge, zaradi katerih do zdaj še niste uporabili interneta?

5.4 Sklop B: Spletne strani javnih ustanov (e-uprava) (izbrana oseba)



Pri vprašanjih, ki se nanašajo na uporabo **spletnih strani ali mobilnih aplikacij javnih ustanov**, bodite pozorni, da izbrano osebo opozorite na pomen pojma javnih ustanov. Pod javne ustanove štejejo vse ustanove, od tistih na državni do tistih na občinski ravni. Poleg ministrstev, sodišč, fakultet, osnovnih in srednjih šol, vrtcev se upoštevajo tudi občinske uprave in vse dejavnosti, ki se financirajo iz sredstev proračuna – knjižnice (npr. iskanje informacij o razpoložljivosti knjig, podaljšanje izposoje knjig prek spletne strani knjižnice ipd.), zdravstvene organizacije (npr. delovni čas zdravnikov ipd.), centre za socialno delo, spletne portale eUprava, zVem, eDavki, NIJZ (Nacionalni inštitut za javno zdravje), Gov.si, e-Sodstvo itd.

Uporaba spletnih strani javnih ustanov

Vprašanja od B1 do B8 se zastavljajo izbranim osebam, ki so uporabljale **internet v zadnjih 12 mesecih**.

Naslednja vprašanja se nanašajo na uporabo spletnih strani javnih ustanov.

B1. Katere aktivnosti na spletni strani ali mobilni aplikaciji katerekoli izmed javnih ustanov ste v zadnjih 12 mesecih izvajali za zasebne namene?

Javne ustanove so med drugim knjižnice, vrtci, izobraževalne ustanove, zdravstvene ustanove, centri za socialno delo, ministrstva, upravne enote, občine, inštituti. Primeri njihovih spletnih strani in mobilnih aplikacij pa so: zVEM, eUprava, eDavki, Gov.si, e-Sodstvo, eZPIZ, AJPES, COBISS.

Možnih je več odgovorov.

1. Dostopali do osebnih podatkov, ki jih o vas hranijo javne ustanove, npr. do podatkov o delovni dobi (eZPIZ – obdobje zavarovanja), do zdravstvenih podatkov (zVEM – e-napotnice, e-izvidi), do podatkov na portalu eUprava (osebni dokumenti, oddane vloge itd.), do podatkov o izobraževanju (študentski informacijski sistem)

Lastni osebni podatki so katerikoli podatek o lastnostih, stanju, ravnanju ali razmerju, ki se nanaša na fizično osebo. Oseba se lahko identificira s EMŠO, davčno številko, št. zdravstvenega zavarovanja, telefonsko številko, registrsko številko vozila ali s sklicevanjem na dejavnike (npr. zaposlitev, naslov, funkcijo, položaj, status v določenem subjektu).

2. Dostopali do javno dostopnih podatkov v podatkovnih bazah ali registrih javnih ustanov, npr. do informacij o razpoložljivosti knjig v knjižnici, do prostorskih podatkov, do podatkov v poslovnem registru Slovenije, do odprtih podatkov Slovenije

Upoštevajte vpogled o razpoložljivosti knjig v COBISS-u, vpogled v geodetske podatke na GURS-u (zemljiški kataster), vpogled v registre o podjetjih na AJPES-u, odprte podatke občin, čakalne dobe zdravstvenih storitev na eZdrav, register vozil itd.

3. Pridobili informacije, npr. splošne informacije o kontaktih, delovnem času, o storitvah, ki jih nudijo javne ustanove, informacije o pravicah, o dolžnostih (npr. o nadomestilih, pravicah, zakonih)
4. Spletnih strani javnih ustanov niste uporabljali za nobeno od navedenih aktivnosti

Kontrola:

Napaka! Če ste v zadnjih 12 mesecih uporabljali spletne strani javnih ustanov, ne morete odgovoriti, da jih niste uporabljali!

Opozorilo! Pri vprašanju A5.4 ste odgovorili, da ste prek interneta dostopali do lastne zdravstvene dokumentacije, npr. prek portala zVEM. To pomeni, da ste dostopali do informacij, ki jih o vas hranijo javne ustanove.

B2. Ali ste v zadnjih 12 mesecih s spletne strani ali mobilne aplikacije katerekoli izmed javnih ustanov prenesli ali natisnili kakšen uradni obrazec ali potrdilo za zasebne namene?

Upoštevajte: obrazec ali potrdilo, npr. vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, potrdilo iz kazenske evidence, EU digitalno covid potrdilo (DCP), potrdilo o testiranju (HAG/PCR), potrdilo o vpisu na fakulteto itd.

1. Da
2. Ne

B3. Ali ste se v zadnjih 12 mesecih prek spletne strani ali mobilne aplikacije katerekoli izmed javnih ustanov naročili na obisk ali izvedli rezervacijo za zasebne namene?

Upoštevajte: rezervacijo knjige v javni knjižnici (COBISS), naročilo na obisk na upravni enoti (UeNaročanje, virtualno okence) ali pri zdravniku prek zVEM/eNaročanje itd.

Ne upoštevajte naročil na obisk ali rezervacij po običajni e-pošti.

1. Da
2. Ne



Opozorilo! Pri vprašanju A5 ste odgovorili, da ste prek spletnega obrazca naročili obisk pri zdravniku v bolnišnici. To pomeni, da ste oddali izpolnjen elektronski obrazec prek spletne strani javne ustanove. Preden kliknete 'Potrdi', prosimo, da po potrebi popravite odgovor na vprašanje B3.

Opozorilo! Pri vprašanju A5 ste odgovorili, da ste prek spletnega obrazca naročili obisk pri zdravniku v zdravstvenem domu, ambulantni. To pomeni, da ste oddali izpolnjen elektronski obrazec prek spletne strani javne ustanove. Preden kliknete 'Potrdi', prosimo, da po potrebi popravite odgovor na vprašanje B3.

B4. Ali ste v zadnjih 12 mesecih prejeli na vaš uporabniški račun na spletni strani ali mobilni aplikaciji katerekoli izmed javnih ustanov kakšen uraden dokument za zasebne namene?

Prejeti uradni dokumenti so lahko med drugim: napotnica za pregled (e-napotnica) ali digitalno covid potrdilo (DCP) prek portala zVEM, obvestilo o statusu vloge, oddane prek portala eUprava, eDavki itd.

Ne upoštevajte prejem informacij po običajni e-pošti ali v SMS-u, da je dokument na voljo.

1. Da
2. Ne

B5. Ali ste v zadnjih 12 mesecih prek spletne strani ali mobilne aplikacije oddali napoved za odmero vaše dohodnine?

1. Da, odmero ali ugovor ste oddali sami prek portala eDavki
2. Ne, že pripravljen informativni izračun dohodnine ste prejeli s strani finančne uprave

Večina zaposlenih v Slovenije prejme informativni izračun dohodnine na dom po pošti. V teh primerih se izbere odgovor 2. V primeru, da izbrana oseba odda ugovor prek portala eDavki je pravilen odgovor 1., v primeru da tega odda v papirnati obliki pa odgovor 3.

3. Ne, zahtevo ali ugovor ste oddali finančni upravi v papirnati obliki
4. Ne, nekdo drug jo je oddal namesto vas
5. Ne, zaradi drugih razlogov, npr. niste zavezanec za dohodnino

eDavki –
Portal eDavki omogoča udobno, preprosto in varno izpolnjevanje ter oddajanje davčnih obrazcev z uporabnikovega računalnika.

<https://edavki.durs.si/EdavkiPortal/OpenPortal/CommonPages/Opdynp/PageA.aspx>

B6. Katere od navedenih aktivnosti na spletni strani ali mobilni aplikaciji katerekoli od javnih ustanov ste v zadnjih 12 mesecih izvedli za zasebne namene?

Možnih je več odgovorov.

1. Oddali vlogo za uradne dokumente ali potrdila, npr. za pridobitev potrdila o državljanstvu, nekaznovanosti, izpisek iz matičnega registra o rojstvu, smrti, prijavo stalnega, začasnega prebivališča
2. Oddali vlogo za uveljavljanje olajšav ali pravic, npr. za socialno pomoč, državno štipendijo, stroški dodatek, subvencijo vrta, predčasno, invalidsko pokojnino, potrdilo o vpisu na fakulteto, denarno nadomestilo
3. Oddali vlogo za druge zahteve, pritožbe, npr. prijavi krajo ali nasilje policiji, vložili tožbo o upravnem sporu, prijavi kršitve inšpektoratu
4. Nič od naštetega → B7

Kontrola:

Napaka! Če ste v zadnjih 12 mesecih izvedli katero od navedenih aktivnosti na spletni strani ali mobilni aplikaciji katerekoli od javnih ustanov, ne morete odgovoriti, da jih niste izvedli!

Vprašanje B7 se zastavi osebam, ki izvedle nobene aktivnosti pri vprašanju B6 (B6=4).

B7. Kakšni so razlogi, da na spletni strani ali mobilni aplikaciji katerekoli izmed javnih ustanov niste oddali vloge ali zahtevka za uradni dokument v zadnjih 12 mesecih?

Možnih je več odgovorov.

1. Ni vam bilo treba oddati vloge ali zahtevka
2. Nimate za to potrebnih veščin ali znanja (uporaba spletnih strani je bila prezahtevna)
3. Imate pomisleke glede zaščite in varnosti osebnih podatkov, niste bili pripravljeni opraviti plačila prek interneta, zaradi strahu pred zlorabo kreditne kartice
4. Nimate digitalnega potrdila ali drugega sredstva za elektronsko identifikacijo, ki je potrebno za uporabo storitev
5. Zahtevek je namesto vas oddal nekdo drug, npr. sorodnik ali družinski član, skrbnik
6. Drugi razlogi

Vprašanje B8 se zastavi osebam, **ki so uporabljale spletne strani ali mobilne aplikacije javnih ustanov v zadnjih 12 mesecih** (B1=1, 2, 3) ali (B2=1) ali (B3=1) ali (B4=1) ali (B5=1) ali (B6=1, 2, 3).

B8. Na katere od navedenih težav ste naleteli pri uporabi spletnih strani ali mobilnih aplikacij javnih ustanov v zadnjih 12 mesecih?

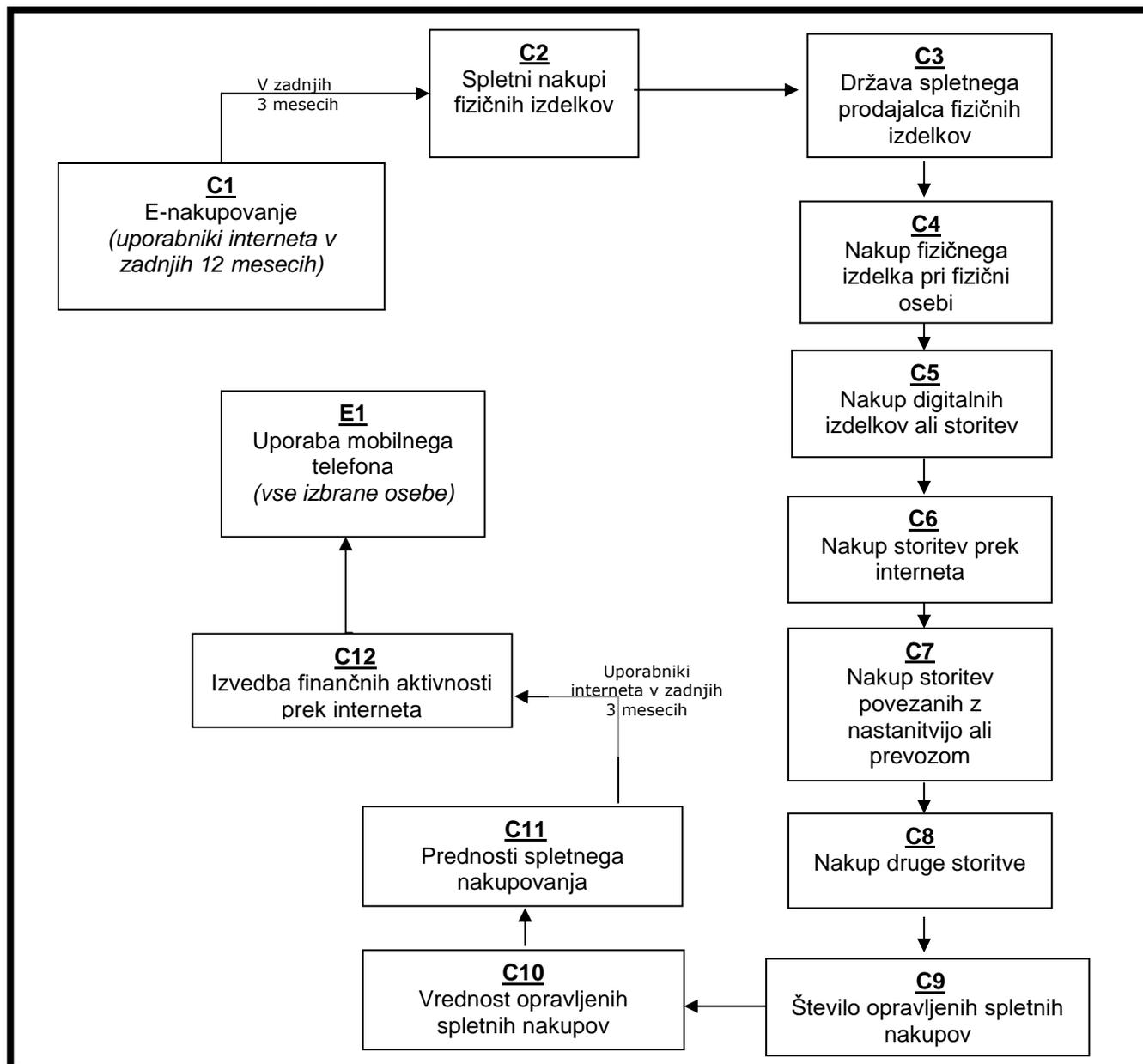
Možnih je več odgovorov.

1. Spletno stran ali mobilno aplikacijo ste težko uporabljali npr. bila je slabo oblikovana, navodila niso bila jasna, postopek uporabe ni bil dobro razložen
2. Na tehnične težave pri uporabi spletne strani ali aplikacije, npr. predolgo se je nalagala, prenehala se je odzivati
3. Imeli ste težave pri uporabi elektronskih identifikacijskih postopkov, npr. pri uporabi digitalnega potrdila oz. certifikata, smsPASS-a ali storitve SI-PASS
4. Niste mogli izvesti plačila, npr. niste imeli zahtevane plačilne metode
5. Do storitve niste mogli dostopiti na pametnem telefonu ali tabličnem računalniku
6. Na druge težave
7. Niste naleteli na nobeno težavo

Kontrola:

Napaka! Če ste naleteli na katero od navedenih težav, ne morete odgovoriti, da niste imeli nobene!

5.5 Sklop C: E-nakupovanje (izbrana oseba)



E-nakupovanje vključuje nakup različnih izdelkov (npr. oblačil, bele tehnike ipd.) in oddajo rezervacij, naročil za storitve (npr. nastanitve v hotelih, nakup letalske karte, sklenitev naročnine na različne časopise ali revije, na gledanje videovsebin na zahtevo – Netflix). Kot spletni nakup se šteje tudi organiziranje plačljive nastanitve ali prevoza pri drugi fizični osebi, npr. prek Airbnb, prevoz.org. Prav tako se prištevajo sodelovanje pri spletnih loterijah ter pridobivanje informacij z interneta, ki so plačljive. Pri tem ni važno ali je bila dostava in plačilo opravljeno po elektronski obliki – prek interneta! Izključeno pa je brezplačno blago/storitve, ki je naročeno prek interneta ter naročila poslana po e-pošti!

Vprašanja od C1 se zastavljajo izbranim osebam, ki so uporabljale **internet v zadnjih 12 mesecih**, preostala podrobnejša vprašanja o prek spleta kupljenih izdelkih in storitvah (C2–C11) pa izbranim osebam, ki so opravile spletni nakup **v zadnjih 3 mesecih**. Izjema je vprašanje C12, kjer se izbrano vprašanje zastavi osebam, ki so uporabljale **internet v zadnjih 3 mesecih**.

Naslednja vprašanja se nanašajo na zasebno spletno nakupovanje.

C1. Kdaj ste izdelke oz. storitve za zasebne namene nazadnje naročili ali kupili prek interneta?

Upoštevajte:

- spletne nakupe izdelkov v fizični ali digitalni obliki, vključno z rabljenimi izdelki,
- spletna naročila ali nakupe storitev (npr. letalskih kart, e-vinjete, vstopnic), rezervacije nastanitev (npr. prek booking.com, Airbnb, potovalnih agencij) ali urejanje prevoza (npr. GoOpti, prevoz.org),
- spletna naročila na možnost ogleda nadaljevanek, filmov prek spletnih platform (npr. Netflix, HBO Max, Voyo) – vključno z mesečnim plačilom –, naročila na revije, spletno naročilo hrane ipd.,
- spletne nakupe izdelkov ali storitev, ki ste jih opravili pri pravnih ali fizičnih osebah,
- spletne nakupe, ki ste jih opravili zase ali za druge osebe, pri čemer način plačila in način dostave nista pomembna.

Ne upoštevajte:

- naročil po e-pošti, prek SMS ali MMS.

1. V zadnjih 3 mesecih → **C2**
2. Pred 3 meseci do 1 leta → **C12**
3. Pred več kot 1 letom → **C12**
4. Še nikoli → **C12**

Kontrola:

Napaka! Če niste uporabljali interneta v zadnjih 3 mesecih, ne morete odgovoriti, da ste v zadnjih 3 mesecih nakupovali prek interneta!

Spletni nakupi fizičnih izdelkov

C2. Katere od navedenih fizičnih izdelkov ste naročili ali kupili prek interneta za zasebne namene v zadnjih 3 mesecih?

Upoštevajte spletne nakupe novih in rabljenih izdelkov ter storitev, ki ste jih opravili pri pravnih in fizičnih osebah.

Možnih je več odgovorov.

1. Oblečila (vključno s športnimi oblečili), čevlje ali dodatke, npr. torbico, nakit
2. Športno opremo (ne upoštevajte športnih oblečil)
3. Otroške igrače ali izdelke za nego otrok, npr. plenice, stekleničke, voziček
4. Pohištvo, dodatke za dom, npr. preprogo, zavese ali izdelke za vrt, npr. orodje, rastline
5. Glasbo na CD, gramofonskih ploščah itd.
6. Filme ali nadaljevanke na DVD, Blu-ray ipd.
7. Tiskane knjige, tiskane revije ali časopise
8. Namizni, prenosni ali tablični računalnik, mobilni telefon ali dodatke
9. Avdio-video ali foto izdelke, npr. televizijo, kamero, slušalke, glasbeni stolp, gospodinjske aparate, npr. belo tehniko, male gospodinjske aparate
10. Zdravila ali prehranska dopolnila, npr. vitamine (ne upoštevajte obnovitev receptov prek interneta)
11. Dostavo hrane, npr. iz restavracij, ponudnikov hitre prehrane (upoštevajte tudi naročila prek spletne aplikacije, Wolt, Glovo)



12. Hrano, pijačo iz trgovin ali vnaprej (pred)pripravljene sestavine z receptom za pripravo obroka
13. Kozmetiko ali izdelke za sprostitev
14. Izdelke za čiščenje ali osebno nego, npr. zobno ščetko, robčke, pralna sredstva
15. Kolesa, motorje, avtomobile ali druga vozila ali njihove dele
16. Druge fizične izdelke → **C2p_dr**
17. Nič od naštetega

Kontrola:

Napaka! Če ste kupili prek interneta katerega od navedenih fizičnih izdelkov, ne morete odgovoriti, da niste kupili nobenega!

C2p_dr. Prosimo, navedite te fizične izdelke:

Vprašanje C3 se zastavi osebam, **ki so kupile fizičen izdelek prek spleta (C2).**

Država prodajalca fizičnega izdelka

C3. Iz katerih držav so bili spletni prodajalci, pri katerih ste naročili ali kupili prek interneta fizične izdelke za zasebne namene v zadnjih 3 mesecih?

Upoštevajte spletne nakupe, ki ste jih opravili pri pravnih in fizičnih osebah.

Možnih je več odgovorov.

1. Iz Slovenije
2. Iz drugih držav članic EU
3. Iz držav zunaj EU
4. Država spletnega prodajalca vam ni znana

Spletni nakup fizičnega izdelka pri fizični osebi

C4. Ali ste katerega od izdelkov, ki ste jih navedli, kupili ali naročili pri fizični osebi, npr. na Bolha, prodajko.si, eBay, Facebook Marketplace?

1. Da
2. Ne

Vprašanja C5–C11 se zastavljajo osebam, **ki so v zadnjih 3 mesecih opravile spletni nakup.**

Spletni nakup digitalnih izdelkov ali storitev

C5. Katere od navedenih izdelkov ali storitev za zasebne namene ste kupili ali na katere ste se naročili prek interneta v zadnjih 3 mesecih?

Upoštevajte:

- naročila na uporabo storitev za poslušanje glasbe (npr. iTunes) prek interneta – vključno z mesečnim plačilom –, možnost ogleda nadaljevanj, filmov prek spletnih platform (npr. Netflix, HBO Max, Voyo);
- spletne nakupe, ki ste jih opravili pri pravnih in fizičnih osebah.

Možnih je več odgovorov.

1. Glasbo, ki ste jo prenesli z interneta ali pridobili zanjo elektronski dostop in jo poslušali prek interneta, npr. iTunes, Google Play, Amazon Music, Deezer, Napster, Spotify

2. Filme ali nadaljevanke, ki ste jih prenesli z interneta ali pridobili do njih elektronski dostop in jih gledali prek interneta, npr. prek Netflix, HBO Max, Voyo

Vključeno je tudi, če se je izbrana oseba v zadnjih treh mesecih naročila ali je v tem obdobju uporabljala Netflix, HBO, Voyo itd.

3. Elektronske knjige, elektronske revije ali časopise
4. Videoigre (za pametne telefone, računalnike, igralne konzole), ki ste jih prenesli z interneta ali igrali na spletu
5. Računalniške ali druge programe, vključno z nadgradnjami, ki ste jih prenesli z interneta
6. Mobilne aplikacije za zdravje ali fitness (ne upoštevajte brezplačnih mobilnih aplikacij)
7. Druge mobilne aplikacije, npr. za učenje tujih jezikov, potovanja (ne upoštevajte brezplačnih mobilnih aplikacij)
8. Nič od naštetega

Kontrola:

Napaka! Če ste kupili ali se naročili na katero od navedenih storitev prek interneta, ne morete odgovoriti, da niste kupili oziroma naročili nobene!

Spletni nakup storitev

C6. Katere od navedenih storitev za zasebne namene ste naročili ali kupili prek interneta v zadnjih 3 mesecih?

Možnih je več odgovorov.

1. Vstopnice za športne prireditve
2. Vstopnice za kulturne ali druge prireditve, npr. kino, koncert, sejme

Vključeno je tudi, če se je izbrana oseba v zadnjih treh mesecih prek interneta kupila vstopnice za kulturne znamenitosti, npr. muzeje.

3. Sklenili ali podaljšali naročniško razmerje za internet ali za storitve mobilne telefonije
4. Sklenili naročniško razmerje za dobavo elektrike, za komunalne ali druge podobne storitve
5. Najeli ali naročili pri pravni osebi storitve za gospodinjstvo, npr. čiščenje, varovanje otrok, vrtnarjenje, izvedbo popravil
6. Najeli ali naročili pri fizični osebi storitve za gospodinjstvo, npr. čiščenje, varovanje otrok, vrtnarjenje, izvedbo popravil (npr. prek Bolha, Facebook Marketplace)
7. Nič od naštetega

Kontrola:

Napaka! Če ste kupili ali se naročili na katero od navedenih storitev prek interneta, ne morete odgovoriti, da niste kupili oziroma naročili nobene!

Spletni nakup storitev povezanih z nastanitvijo ali prevozom

C7. Katere od navedenih storitev v zvezi z nastanitvijo ali prevozom ste kupili ali organizirali prek interneta za zasebne namene v zadnjih 3 mesecih?

Možnih je več odgovorov.

1. Organizirali nastanitev v hotelu, hostlu itd. prek spletnega portala ali spletne strani, mobilne aplikacije ali potovalne agencije itd.
2. Organizirali nastanitev pri drugi fizični osebi, npr. sobo, stanovanje, hišo, počitniško hišo prek Airbnb itd.
3. Letalsko karto, karto za avtobus ali vlak, najeli prevoz (npr. prek GoOpti), taksi, avto
4. Organizirali prevoz z avtom pri drugi fizični osebi kot sopotnik, npr. prek prevoz.org, BlaBlaCar
5. Nič od naštetega

Kontrola:

Napaka! Če ste kupili ali organizirali katero od navedenih storitev prek interneta, ne morete odgovoriti, da niste kupili oziroma organizirali nobene!

Airbnb

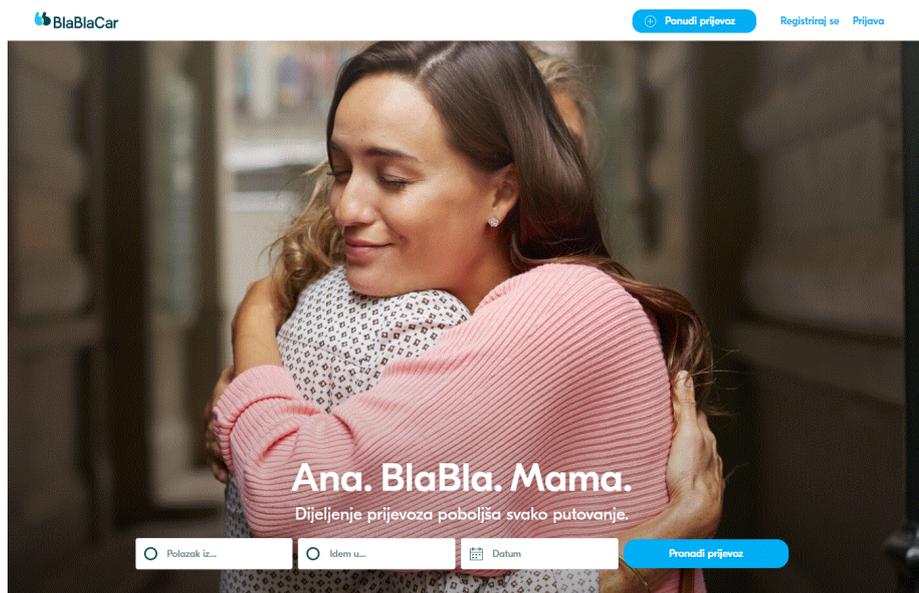
The screenshot shows the Airbnb search results for Ljubljana. The search bar contains "Ljubljana - Homes". Below the search bar are filters for "Dates", "1 guest", "Home type", "Price", "Instant Book", "Trip type", and "More filters". A note states "Over 70,000 guest reviews in Ljubljana, with an average of 4.7 out of 5 stars." The main content area displays a grid of apartment listings, each with a thumbnail image, title, and price. To the right of the listings is a map of Ljubljana with price markers for various locations.

Listing Title	Price	Rating
PRIVATE ROOM - 1 BED cozy place in quiet neighbourhood	From €20 per night	4.9
ENTIRE APARTMENT - 2 BEDS BUDGET STUDIO IN THE CENTER	From €10 per night	4.8
ENTIRE APARTMENT - 1 BED Sweet studio in Ljubljana	From €18 per night	4.9
ENTIRE APARTMENT - 2 BEDS DSM APARTMENT WALK TO DOWNTOWN CENTRE, PARKING	From €25 per night	4.9
ENTIRE APARTMENT - 2 BEDS District Studio 3 in the heart of Ljubljana	From €19 per night	4.8
ENTIRE APARTMENT - 2 BEDS ART APARTMENT	From €21 per night	4.8

Prevoz.org

The screenshot shows the Prevoz.org website interface. The search bar is titled "Kam greš danes?". The search criteria are: "Kraj odhoda: Npr: Ljubljana, Maribor, Koper", "Kraj prihoda: Npr: Ljubljana, Maribor, Koper", and "Kdaj: četrtek, 22.3.". The search results are displayed under the heading "Prebrskaj po rezultatih" and are filtered by "ponujeni prevozi". The results table shows bus routes for "četrtek, 22. marec".

OD	DO	ČAS	STROŠEK
Ajdovščina	Koper	četrtek, ob 10:30	4 €
Ajdovščina	Koper	četrtek, ob 11:00	3 €
Ajdovščina	Koper (Center)	četrtek, ob 18:30	4 €
Ajdovščina	Ljubljana	četrtek, ob 10:45	4 €
Ajdovščina	Ljubljana	četrtek, ob 11:15	4 €
Ajdovščina	Ljubljana	četrtek, ob 15:10	4 €
Ajdovščina	Ljubljana	četrtek, ob 15:30	4 €
Ajdovščina	Ljubljana	četrtek, ob 15:30	4 €
Ajdovščina	Ljubljana	četrtek, ob 16:30	4 €



Spletni nakup druge storitve

C8. Ali ste v zadnjih 3 mesecih naročili ali kupili prek interneta še kakšno drugo storitev, npr. e-vinjeto? (Ne upoštevajte finančnih ali zavarovalniških storitev.)

1. Da → **C8p_dr**
2. Ne



C8p_dr. Prosimo, navedite te druge storitve:

Število opravljenih spletnih nakupov

C9. Koliko spletnih nakupov oz. naročil ste opravili za zasebne namene v zadnjih 3 mesecih?

Upoštevajte:

- spletne nakupe izdelkov v fizični ali digitalni obliki, tudi rabljene izdelke,
- spletna naročila ali nakupe storitev (npr. letalskih kart, e-vinjete, vstopnic), rezervacije nastanitev (npr. prek booking.com, Airbnb, potovalnih agencij) ali urejanje prevoza (npr. GoOpti, prevoz.org),
- spletna naročila (vključno z mesečnim plačilom) na možnost ogleda nadaljevanek, filmov prek spletnih platform (npr. Netflix, HBO Max, Voyo), naročila na revije, spletno naročilo hrane ipd.,
- spletne nakupe izdelkov ali storitev, ki ste jih opravili pri pravnih ali fizičnih osebah,
- spletne nakupe, ki ste jih opravili zase ali za druge osebe, pri čemer način plačila in način dostave nista pomembna.

1. 1–2 nakupa oz. naročili
2. 3–5 nakupov oz. naročil
3. 6–10 nakupov oz. naročil
4. Več kot 10 nakupov oz. naročil

Vrednost opravljenih spletnih nakupov

C10. Kolikšna je po vaši oceni skupna vrednost vseh vaših zasebnih spletnih nakupov, ki ste jih opravili v zadnjih 3 mesecih, izražena v EUR?

Upoštevajte:

- spletne nakupe izdelkov v fizični ali digitalni obliki, vključno z rabljenimi izdelki,
- spletna naročila ali nakupe storitev (npr. letalskih kart, e-vinjete, vstopnic), rezervacije nastanitev (npr. prek booking.com, Airbnb, potovalnih agencij) ali urejanje prevoza (npr. GoOpti, prevoz.org),
- spletna naročila na možnost ogleda nadaljevanj, filmov prek spletnih platform (npr. Netflix, HBO Max, Voyo) – vključno z mesečnim plačilom –, naročila na revije, spletno naročilo hrane ipd.,
- spletne nakupe izdelkov ali storitev, ki ste jih opravili pri pravnih ali fizičnih osebah,
- spletne nakupe, ki ste jih opravili zase ali za druge osebe, pri čemer način plačila in način dostave nista pomembna.

Ne upoštevajte nakupa delnic, sklenjenih zavarovalnih polic in drugih finančnih storitev.

1. Manj kot 50 EUR
2. Od 50 EUR do 99 EUR
3. Od 100 EUR do 299 EUR
4. Od 300 EUR do 499 EUR
5. Od 500 EUR do 699 EUR
6. Od 700 EUR do 999 EUR
7. 1.000 EUR ali več
8. *Ne veste oz. ne morete oceniti*

Prednosti pri spletnem nakupovanju

C11. Katera od navedenih trditev, povezanih s spletnim nakupovanjem za zasebne namene v zadnjih 3 mesecih, velja za vas?

Možnih je več odgovorov.

1. Z nakupovanjem izdelkov ali storitev prek spleta ste prihranili denar
2. Z nakupovanjem izdelkov ali storitev prek spleta ste prihranili čas
3. Izdelke ali storitve, ki jih v Sloveniji niste mogli kupiti, ste lahko prek spleta kupili v tujini
4. Informacije o izdelkih ali storitvah, ki so na voljo na spletu, so vam pomagale, da ste se lažje odločili za spletni nakup
5. Prek spleta ste kupili izdelke ali storitve, ki jih iz različnih razlogov ne bi kupili v fizični trgovini, npr. intimne izdelke, alkohol, zdravila
6. Zaradi nakupovanja izdelkov ali storitev prek spleta ste opravili manj nepotrebnih nakupov
7. *Nobena od navedenih trditev ne velja za vas*

Kontrola:

Napaka! Če katera od navedenih trditev velja za vas ne morete odgovoriti, da nobena trditev ne velja za vas!

Izvedba finančnih aktivnosti prek interneta

Vprašanje C12 se zastavlja izbranim osebam, ki so uporabljale **internet v zadnjih 3 mesecih**.

C12. Katere finančne aktivnosti za zasebne namene ste izvedli prek interneta v zadnjih 3 mesecih?

Ne upoštevajte finančnih aktivnosti, ki ste jih izvedli po e-pošti.

Možnih je več odgovorov.

1. Sklenili ali obnovili zavarovalniško polico; upoštevajte tudi tiste police, ki so bile morda ponujene v paketu z drugo storitvijo (npr. potovalno zavarovanje, ponujeno pri spletnem nakupu letalske karte; zavarovanje izdelka, ponujeno pri spletnem nakupu izdelka)
2. Najeli posojilo ali kredit pri bankah ali drugih ponudnikih finančnih storitev
3. Kupili ali prodali delnice, obveznice, vplačali v sklade ali izvedli druge investicijske storitve
4. Izvedli niste nobene od omenjenih finančnih aktivnosti

Kontrola:

Napaka! Če ste izvedli katero od navedenih finančnih aktivnosti ne morete odgovoriti, da niste izvedli nobene finančne aktivnosti!

Sklepanje zavarovanj



Košarica (1)



SMART TV
PHILIPS LED FHD 32PFS5803/12 TV sprejemnik
ID: 610302

- 1 +

260,00-€
249,99 €
1 x 249,99 €

 Odstrani iz košarice

<input type="radio"/> Big Bang Kasko 3 leta 	+ 1 x 25,99 €
<input type="radio"/> Big Bang Kasko 5 let 	+ 1 x 45,99 €
<input type="checkbox"/> MP/PRIHOD, MONTAŽA TV PRILOŽEN PODSTAVEK 	+ 1 x 29,99 €

Najem kredita

Napredne funkcije v mobilni banki Klikin

Z naprednimi funkcijami mobilne banke Klikin je upravljanje financ še enostavnejše.

Hitri kredit

V mobilni banki Klikin je odslej na voljo Hitri kredit, ki vam omogoča, da lahko do 30.000 evrov pridete le v nekaj minutah.

In-plačilo

Z in-plačilom denar nakažete 24/7 kar prek GSM imenika. Tako lahko sredstva prijateljem nakažete hitro, enostavno in brezplačno, brez da bi za to potrebovali podatke o naslovu in računu prejemnika.

Slikaj in plačaj

Najhitrejši in najenostavnejši način plačevanja položnic, brez ročnega vnosa podatkov. S telefonom slikate levi del položnice ali skenirate QR kodo, pregledate prenesene podatke ter zaključite plačilo.

Hitra plačila

Plačila, ki ste jih v spletni banki NLB Klik shranili kot »Hitra plačila« lahko uporabljate tudi v mobilni banki.

Menjalnica

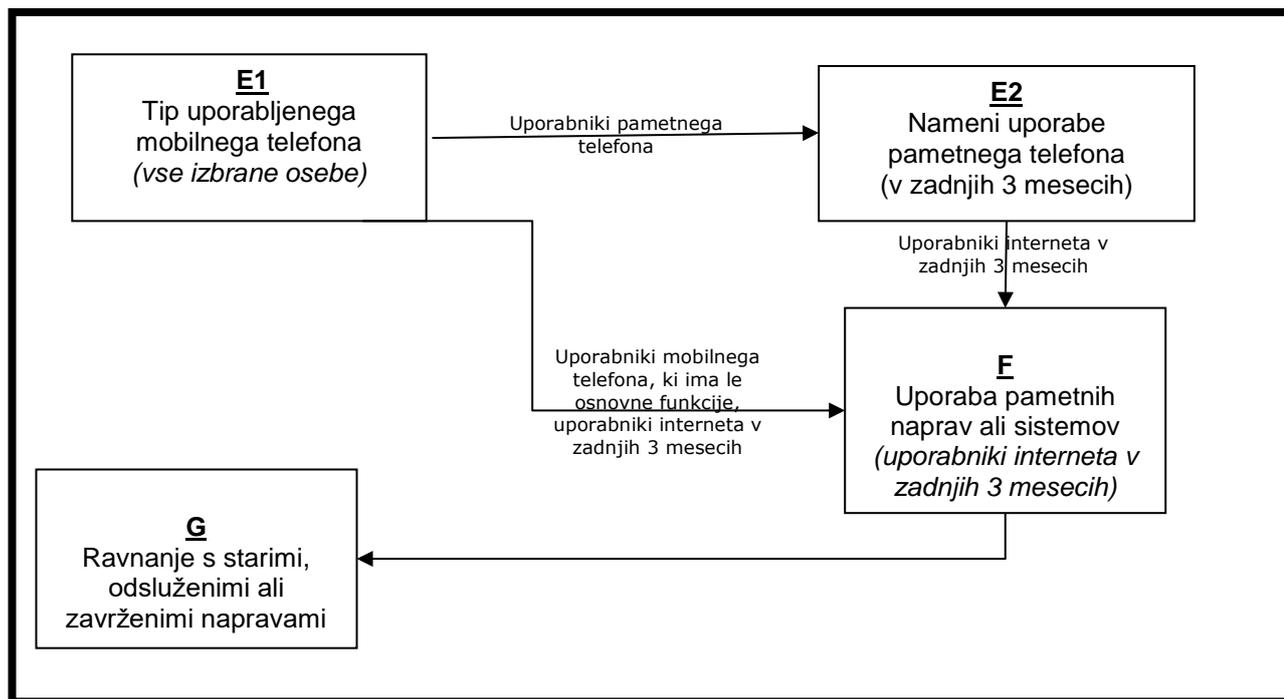
V menjalnici mobilne banke Klikin lahko opravite menjavo sredstev v okviru stanja na izbranem računu.

Slikaj in pošlji

Neposredno iz podrobnosti transakcije lahko na izbrani e-poštni naslov posredujete neformalno potrdilo o plačilu.



5.6 Sklop E: Uporaba elektronskih identifikacijskih postopkov in mobilnega telefona (izbrana oseba)



Vprašanje E1 se zastavlja **vsem izbranim osebam**, vprašanje E2 odgovarjajo **uporabniki pametnega telefona**.

Sledijo vprašanja o uporabi mobilnega telefona.

Uporaba mobilnega telefona

E1. Katerega od navedenih mobilnih telefonov uporabljate za zasebne namene?

1. Pametni telefon (vključno z BlackBerry)
2. Mobilni telefon, ki ima samo osnovne funkcije, kot so možnost klicanja ali pošiljanja SMS-sporočil
3. *Za zasebne namene ne uporabljate mobilnega telefona*

Nameni uporabe pametnega telefona

Vprašanje E2 se zastavlja izbranim osebam, **ki uporabljajo pametni telefon** oz. smartphone.

Pozor: Če je oseba odgovorila, da ni uporabljala interneta v zadnjih 3 mesecih ali pa nikoli (A2=2, 3, 4), ne more odgovoriti, da je prek pametnega telefona izvedla katero od aktivnosti, ki se izvedejo prek interneta.

E2. Za katere zasebne namene ste uporabljali svoj pametni telefon v zadnjih 3 mesecih?

Možnih je več odgovorov.

1. Pošiljanje ali prejemanje e-pošte prek pametnega telefona
2. Brskanje po internetu, npr. iskanje različnih informacij, branje novic
3. Uporabljanje spletnih družbenih medijev, npr. Snapchat, Facebook, Instagram, Twitter, TikTok prek pametnega telefona
4. Telefoniranje prek interneta ali videotelefoniranje s spletno kamero, prek pametnega telefona, npr. z uporabo Skypa, Zooma, Viberja, Whatsappa, FaceTima, Hangoutsov
5. Uporabljanje zemljevidov oziroma navigacije na pametnem telefonu
6. *Niste uporabljali nobene od naštetih možnosti*

Kontrola:

Napaka! Če ste uporabili svoj pametni telefon za katerega od navedenih namenov, ne morete odgovoriti, da ga niste uporabljali za nobenega!

Kontrola:

Napaka! Odgovorili ste, da ste uporabljali internet prek svojega pametnega telefona v zadnjih 3 mesecih (E2). Pri vprašanju A2 pa ste odgovorili, da interneta niste uporabljali v zadnjih 3 mesecih. Prosimo, preverite odgovor (E2) ali popravite odgovori pri A2.

Kontrola:

Napaka! Odgovorili ste, da ste uporabljali svoj pametni telefon za pošiljanje ali prejemanje e-pošte. Pri vprašanju A4 pa ste odgovorili, da niste uporabljali interneta za pošiljanje ali prejemanje e-pošte. Prosimo, preverite odgovor (E2) ali popravite odgovor pri A4.

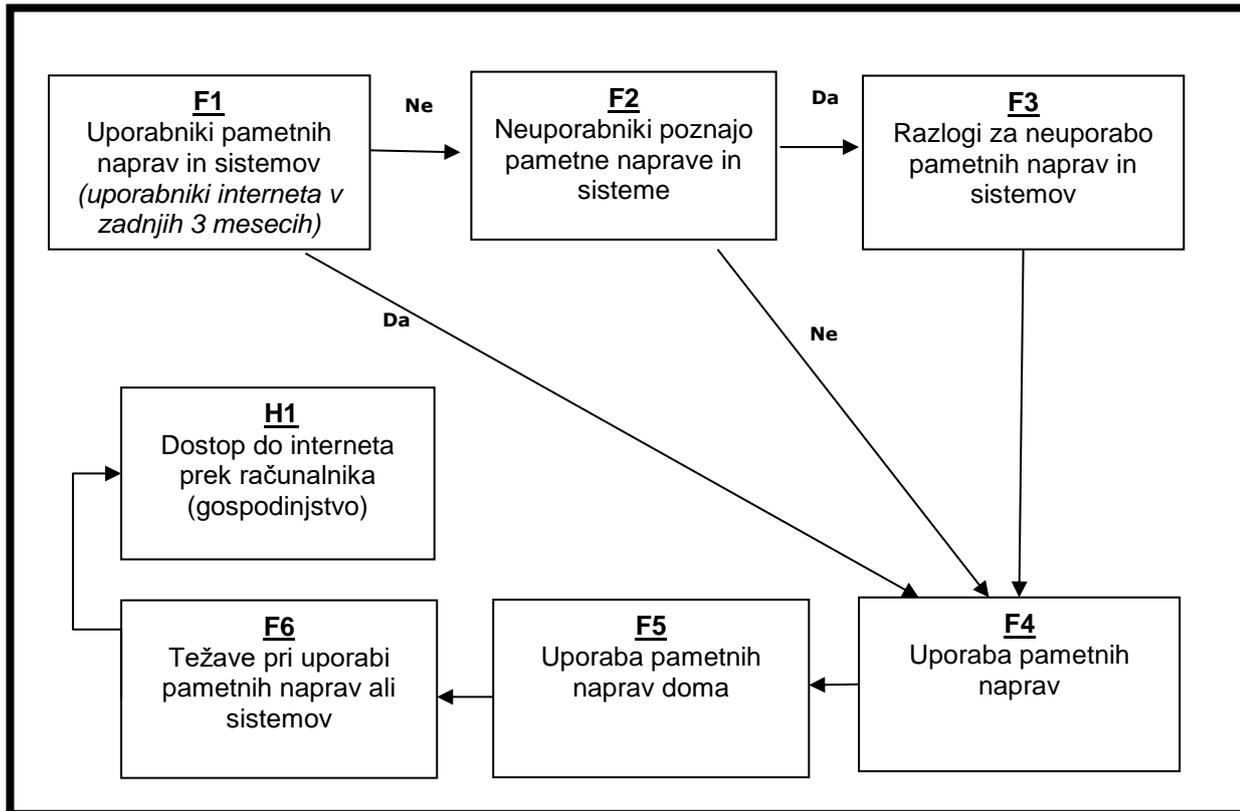
Kontrola:

Napaka! Odgovorili ste, da ste uporabljali svoj pametni telefon za spletne družbene medije. Pri vprašanju A4 pa ste odgovorili, da niste uporabljali spletnih družbenih medijev. Prosimo, preverite odgovor (E2) ali popravite odgovor pri A4.

Kontrola:

Napaka! Odgovorili ste, da ste uporabljali svoj pametni telefon za telefoniranje ali videotelefoniranje prek interneta. Pri vprašanju A4 pa ste odgovorili, da niste telefonirali ali videotelefonirali prek interneta. Prosimo, preverite odgovor (E2) ali popravite odgovor pri A4.

5.7 Sklop F: : Uporaba pametnih naprav in sistemov (izbrana oseba)



Vprašanja sklopa F se zastavlja izbranim osebam, ki so uporabljale **internet v zadnjih 3 mesecih**.

Sledijo vprašanja o uporabi pametnih naprav za zasebne namene, npr. pametne ure, pametne zapestnice, robotskega sesalnika ali pametnih sistemov, npr. pametne kamere, pametnih svetil.

Uporaba pametnih naprav ali sistemov

F1. Katere od navedenih pametnih naprav ali sistemov ste že uporabljali za zasebne namene?

Upoštevajte: pametne naprave ali sisteme, ki so lahko povezani z internetom ali med seboj in omogočajo uporabo naprednejših storitev, kot so daljinsko upravljanje naprav, prilagajanje nastavitev, dajanje navodil za izvedbo nalog, prejemanje povratnih informacij.

Možnih je več odgovorov.

1. Pametni termostat, pametna svetila, pametni števec, pametne vtičnice ali druge pametne rešitve za upravljanje energije v vašem domu
2. Pametne varnostne sisteme, pametni senzor za dim, pametne kamere, pametne ključavnice ali druge pametne varnostne rešitve za vaš dom
3. Pametne gospodinjske aparate ali naprave, npr. robotski sesalnik, pametni hladilnik, pametno pečico, pametni pralni stroj, pametni aparat za kavo
4. Virtualne asistente v obliki mobilne aplikacije ali pametnega zvočnika, npr. Telekom NEO, Google Home/Assistant, Apple Siri, Microsoft Cortana, Samsung Bixby, Amazon Alexa/Echo
5. Nič od naštetega

Kontrola:

Napaka! Če ste že uporabljali katero od navedenih pametnih naprav ali sistemov, ne morete odgovoriti, da jih niste uporabljali!

Pametne rešitve za upravljanje energije



Pametni termostati omogočajo nadziranje temperature prostorov po tedenskem urniku ali sprotno, nastavlja se lahko tudi temperaturo tople sanitarne vode. Pametni termostat se s pomočjo WiFi povezave poveže s pametnim telefonom in nato se lahko preko aplikacije nadzira dom.



Pametna svetila omogočajo enostavno in samodejno upravljanje osvetlitve. Pametne žarnice niso navadne LED lučke. Lahko se brezžično povežejo z aplikacijami na mobilnih napravah in to je tudi bistvena lastnost, ki odpre veliko zanimivih možnosti: lahko se zatemnijo, spreminjajo barve, imajo vgrajene zvočnike, senzor gibanja, kamero.



Pametni števcji so nadgradnja standardnih števcjev, npr. za merjenje elektrike in plina, ki elektronsko zbirajo podatke o energijski porabi. Prva prednost tovrstnih števcjev je, da odčitavanje ni več potrebno, saj dobavitelj energije redno prejema informacije o energijski porabi posameznega gospodinjstva.



Pametno vtičnico se lahko vtakne v katerokoli stensko električno vtičnico in si s tem omogoči vklop ali časovno programiranje vklopa/izklopa priključenih elektronskih naprav s pametnim telefonom. Vklapljanje ali izklapljanje elektronike ali električnih gospodinjskih aparatov poteka s pomočjo Amazon Alexa, s pomočjo pametnega telefona. Preveri se lahko njihovo stanje medtem ko smo zdoma in vključi ali izključi se jih lahko kjerkoli, kadarkoli.

Pametne varnostne rešitve za dom



Pametni gospodinski aparati ali naprave



Upoštevajo se le robotski sesalniki, ki se lahko povežejo z drugimi napravami, npr. prek WiFi, Bluetooth z mobilnim telefonom in se jih lahko tako upravlja.



Aparat, ki se ponaša z integriranim WiFi, omogoča, da je vedno povezan z uporabniki. Ekskluzivna aplikacija za pametne telefone, tablične in osebne računalnike omogoča preprosto komunikacijo z aparatom, tudi ko uporabnika ni doma. S pomočjo aplikacije se lahko pečico vklopi na predgrevanje. Tako bo pečica že segreta, ko uporabnik pride domov in kosilo bo pripravljeno prej. Omogoča tudi nadzor porabe na 3 glavnih nivojih, sistem pa obvesti, kdaj je dosežena temperatura itd.

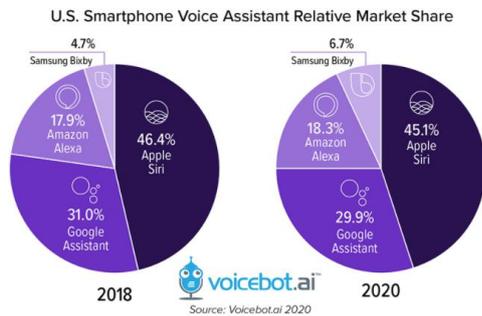


Virtualni asistenti v obliki mobilne aplikacije ali pametnega zvočnika

Virtualni asistenti kot je Google Assistant in Alexa ne samo, da prepoznajo in si zapomnijo na tisoče besed, ampak lahko tudi razumejo in se odzivajo na človeški govor. Podprti z umetno inteligenco (UI) so ti navidezni asistenti danes zrasli do točke, v kateri so v stiku z našimi dnevnimi načrti, da bi bilo naše življenje preprostejše in malo bolj podprto.

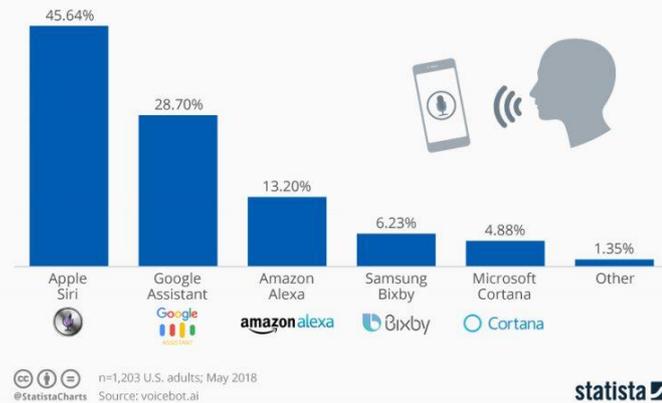
*Z vidika virtualnih asistentov so zdaj **Apple Siri, Amazon Alexa, Microsoft Cortana, Google Assistant, Samsung Bixby** najbolj priljubljeni digitalni pripomočki na trgu. Googlov virtualni asistent s tehnologijo umetne inteligence ni spreten le pri razumevanju konteksta, temveč se je prav tako sposoben sam odzvati.*

Google Assistant skupaj s pametnim telefonom, pametnim zvočnikom in pametnim zaslonom zagotavlja neovirano integracijo med tehnologijo in uporabniškim življenjem, zaradi česar ga nekateri smatrajo, kot življenjskega asistenta.



Siri Remains The Most Used Mobile Voice Assistant

Market share of voice assistants in the U.S. (May 2018)



Pametni zvočnik **Google Home, Mini** z mikrofonom, ki prepoznava glas na daljavo in podpira prostoročno uporabo. *jih lahko tako upravlja.*

echo dot



INTERNATIONAL EDITION
with EU Power Adaptor



Amazonov pametni zvočnik imenovan **Amazon Echo** (Echo, Echo Dot in Echo Plus) z vgrajeno digitalno pomočnico **Alexa**. Ti skrbijo za predvajanje glasbe, nadomeščanje dežurne budilke, klice, sporočila, informiranje in nadzor pametnega doma.

Poznavanje pametnih naprav ali sistemov

Vprašanje F2 se zastavi osebam, **ki niso še uporabljale navedenih pametnih naprav ali sistemov, omenjenih pri vprašanju F1.**

F2. Ali katero od prej navedenih pametnih naprav ali sistemov morda poznate?

1. Da
2. Ne

Razlogi za neuporabo pametnih naprav ali sistemov

Vprašanje F3 se zastavi izbranim osebam, **ki poznajo omenjene pametne naprave ali sisteme pri vprašanju F1, vendar jih ne uporabljajo.**

F3. Kateri so bili razlogi, da omenjenih pametnih naprav ali sistemov (še) niste uporabljali za zasebne namene?

Možnih je več odgovorov.

1. Niste imeli potrebe po uporabi teh pametnih naprav ali sistemov
2. Stroški so previsoki
3. Naprave niso ustrezno združljive z drugimi napravami ali sistemi
4. Nimate ustreznih veščin za uporabo teh pametnih naprav ali sistemov
5. Zaskrbljeni ste glede zasebnosti in zaščite podatkov, ki jih te pametne naprave in sistemi ustvarijo o vas
6. Zaskrbljeni ste glede varnosti, npr. da bi kdo vdrl v pametno napravo ali sistem
7. Skrbi vas za osebno varnost, zdravje, saj uporaba teh pametnih naprav ali sistemov lahko povzroči nesrečo, poškodbo ali zdravstvene težave
8. Omenjene pametne naprave ali sisteme uporablja drug član vašega gospodinjstva
9. Drugi razlogi

Uporaba pametnih naprav

Vprašanja F4 in F5 se zastavita izbranim osebam, **ki so uporabljale internet v zadnjih 3 mesecih.**

F4. Katere od navedenih pametnih naprav ste uporabljali za zasebne namene?

Upoštevajte pametne naprave, ki se lahko povežejo z internetom (npr. prek mobilnega interneta, WiFi), Bluetoothom itd.

Možnih je več odgovorov.

1. Pametno uro, pametno zapestnico, pametna očala (npr. Samsung Gear VR očala), brezžične slušalke (npr. Apple AirPods, Galaxy Buds, earbuds ali druge brezžične slušalke), varnostne sledilce GPS, pametni prstan ali druge pametne dodatke, pametna oblačila ali čevlje
2. Pametne naprave za spremljanje krvnega pritiska, ravni sladkorja, telesne teže, npr. pametno tehtnico ali druge pametne naprave za zdravje in zdravstveno oskrbo, npr. pametno zobno ščetko, Telekomovo storitev E-oskrba
3. Pametne igrače, kot so npr. roboti (vključno z izobraževalnimi igračkami) ali lutke
4. Avtomobil z vgrajeno brezžično internetno povezavo
5. *Nič od naštetega*

Kontrola:

Napaka! Če ste že uporabljali katero od navedenih pametnih naprav, ne morete odgovoriti, da jih niste uporabljali!

Pametna ura, pametna zapestnica, pametna očala, brezžične slušalke, varnostni sledilci GPS, pametni prstan, pametna oblačila ali čevlji



Brezžične slušalke uporabljajo brezžično Bluetooth povezavo, ki omogoča brezskrbno uporabo telefona.

Pametne naprave za spremljanje krvnega pritiska, ravni sladkorja, telesne teže, npr. pametno tehtnico ali druge pametne naprave za zdravje in zdravstveno oskrbo, npr. pametno zobno ščetko, Telekomovo storitev E-oskrba, [Senzor FreeStyle Libre](#)





Storitev E-oskrba je socialnovarstvena storitev. Telekomu Slovenije je Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti Republike Slovenije izdalo dovoljenje za izvajanje te storitve.



Pametne igrače (npr. roboti)

Z razvojem tehnologije so se pojavile igrače, ki se preko WiFi omrežja ali omrežja mobilne telefonije povezujejo v internet z namenom, da se aktivno odzivajo na otrokova dejanja ali pa staršem omogočijo nadzor in interakcijo na daljavo.

Na trgu se pojavljajo naslednji tipi igrač, ki se povezujejo v internet:

- igrače, ki omogočajo glasovno komunikacijo, video prenos ali prenos fotografij in prepoznavo fotografij,
- roboti, droni in druge igrače, ki jih upravljamo preko aplikacij na tablicah in mobilnih telefonih,
- igrače, ki se povezujejo z video igrami.



Avtomobil z vgrajeno brezžično internetno povezavo



Uporaba naprav povezanih z internetom od doma

F5. Katere od navedenih naprav ste že uporabljali doma?

Upoštevajte naprave, prek katerih lahko dostopate do interneta prek fiksne internetne povezave ali WiFi, in naprave, ki se lahko povežejo z drugimi napravami, npr. prek povezave Bluetooth.

Možnih je več odgovorov.

1. Z internetom povezano SMART TV (pametno televizijo) ali televizijo, povezano prek Chromecast, npr. brskali po internetu, gledali videovsebine na zahtevo (npr. Netflix), YouTube, filme ali nadaljevanke iz videotek
2. Z internetom povezano igralno konzolo, npr. Playstation, Xbox, Nintendo Switch
3. Zvočnik, hišni avdio sistem itd. s povezavo Bluetooth
4. Z internetom povezan pametni zvočnik, ki omogoča glasovno upravljanje, upravljanje drugih pametnih naprav, brskanje po spletu, predvajanje glasbe, npr. Amazon Echo, Google Home, Sonos One, Apple HomePod mini
5. Nobene od navedenih naprav

Kontrola:

Napaka! Če ste že uporabljali katero od navedenih naprav, ne morete odgovoriti, da jih niste uporabljali!

Z internetom povezana SMART TV (pametno televizijo) ali televizija, povezano prek Chromecast



Smart TV ali pametna televizija je naprava, ki poleg vseh običajnih funkcionalnosti televizije (kot sta gledanje TV-programa in posnetih vsebin) omogoča še številne druge funkcije povezljivosti – internetno povezavo in uporabo aplikacij ter povezovanje z drugimi napravami. Pametne televizije imajo brezžično (lahko pa tudi žično) povezavo z internetom, zato so v uporabniškem smislu zelo podobne pametnim telefonom in tablicam, saj imajo večinoma podobne funkcionalnosti, le na veliko, veliko večjem zaslonu. Omogočajo neposreden dostop do informacij in zabavnih vsebin.



Chromecast je adapter, ki prek brezžičnega omrežja Wifi zrcali aplikacije iz Android, Apple prenosne naprave, Mac ali prenosnega računalnika na velik ekran televizorja. Uporabnik odpre priljubljeno aplikacijo in jo zrcali na televizor. Deljenje vsebin je izjemno enostavno, samo z enim klikom se lahko deli vsebina na televizor in uživa v predvajanju vsebin na velikem zaslonu.

Z internetom povezana igralna konzola



Zvočnik, hišni avdio sistem itd. s povezavo Bluetooth



Z internetom povezan pametni zvočnik, ki omogoča glasovno upravljanje, upravljanje drugih pametnih naprav, brskanje po spletu, predvajanje glasbe, npr. Amazon Echo, Google Home



Razlika med vprašanjem F1(4) – uporaba Virtualni asistenti v obliki mobilne aplikacije ali pametnega zvočnika in F5 (4) – uporaba z internetom povezanim pametnim zvočnikom: Pri prvem vprašanju (F1.4) gre za uporabo virtualnega asistenta, ki se ga lahko uporablja prek pametnega telefona, računalnika ali prek pametnega zvočnika. Pri vprašanju F5 (4) pa za izključno uporabo virtualnega asistenta prek pametnega zvočnika.⁹

Vprašanje F6 se zastavi osebam, **ki so uporabljale vsaj eno izmed pametnih naprav (F1, F4, F5).**

F6. Na katere od navedenih težav ste naleteli pri uporabi pametnih naprav ali sistemov?

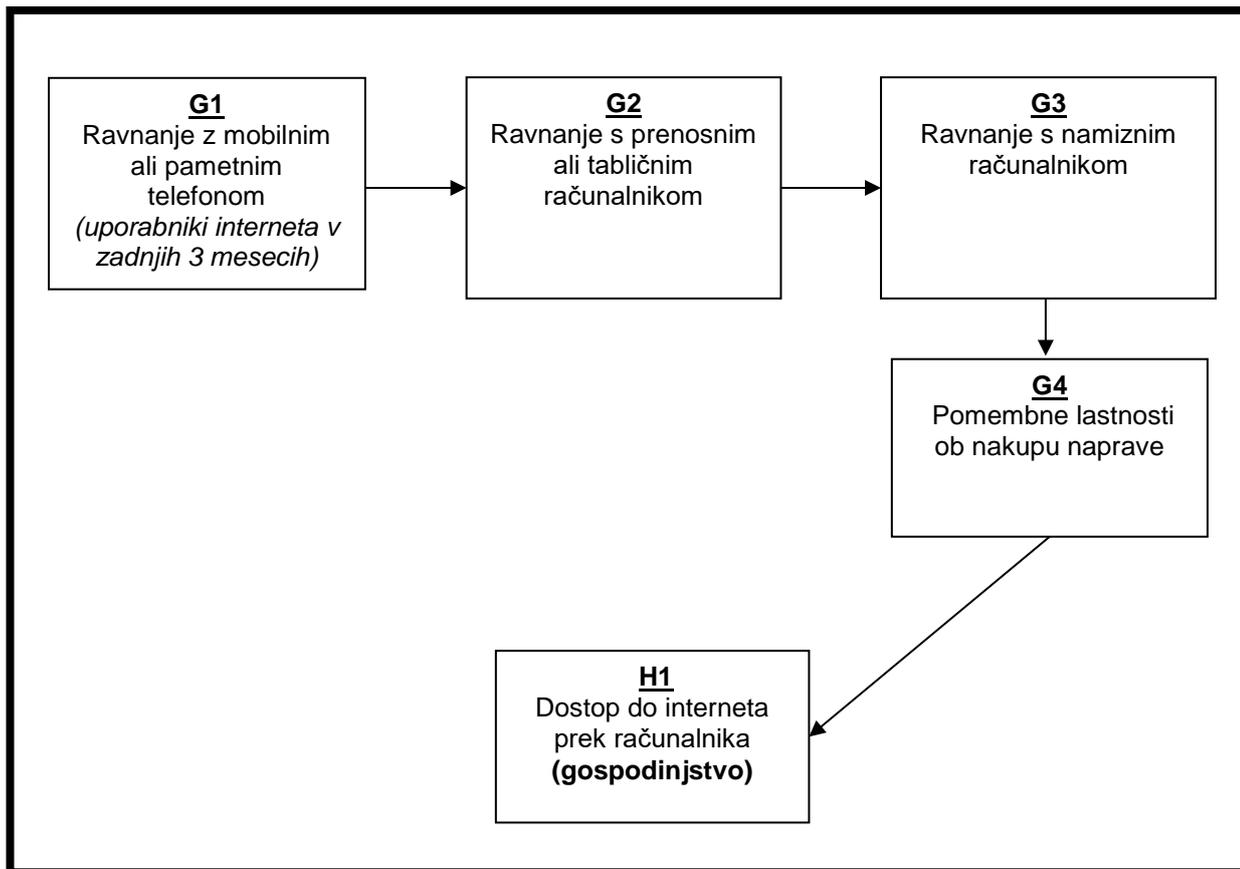
Možnih je več odgovorov.

1. Na težave z zaščito ali zasebnostjo podatkov, npr. prišlo je do vdora v napravo ali sistem, težave z zaščito podatkov, ki jih te naprave in sistemi ustvarijo o vas ali vaši družini
2. Na težave z varnostjo ali zdravjem, npr. uporaba naprave ali sistema je privedla do nesreče, poškodbe ali zdravstvenih težav
3. Na težave pri uporabi pametnih naprav ali sistemov, npr. pri vgradnji, vzpostavitvi naprave
4. Na druge težave, npr. težave s internetno, Bluetooth povezavo ali povezavo med napravami, s tehnično podporo prodajalca ali proizvajalca
5. Niste naleteli na nobene težave

Kontrola:

Napaka! Če ste že naleteli na katero od navedenih težav, ne morete odgovoriti, da niste naleteli na nobeno!

5.8 Sklop G: Ravnanje s starimi, odsluženimi ali zavrženimi napravami (izbrana oseba)



Vprašanja G1–G4 se zastavljajo izbranim osebam, ki so uporabljale **internet v zadnjih 3 mesecih**.

Naslednja vprašanja se nanašajo na ravnanje s starimi, odsluženimi ali zavrženimi napravami

Ravnanje s starimi, odsluženimi ali zavrženimi napravami – mobilni ali pametni telefon

G1. Kaj ste storili z mobilnim ali pametnim telefonom, ki ste ga nazadnje zamenjali ali prenehali uporabljati?

1. Še vedno ga hranite v gospodinjstvu
2. Mobilni ali pametni telefon ste prodali ali podarili
3. Odložili ste ga v namenski zabojnik za elektronske odpadke ali oddali trgovcu ob nakupu nove naprave ali predali podjetju, ki zbira ali reciklira elektronsko opremo, npr. izvajalcu javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, v kotiček za ponovno uporabo ali v namenski zabojnik v zbirnem centru
4. Odložili ste ga med ostale redne odpadke
5. Še vedno ga uporabljate oz. ga niste nikoli kupili
6. Mobilnega ali pametnega ne uporabljate
7. Drugo → **G1p_dr Kaj?**

G1p_dr. Navedite, kaj ste storili z mobilnim ali pametnim telefonom, ki ste ga nazadnje zamenjali ali prenehali uporabljati:

_____ (polje 300 znakov)

Kontrola:

Opozorilo! Odgovorili ste, da uporabljate mobilni ali pametni telefon (E1). Ali res ne uporabljate mobilnega ali pametnega telefona?

Ravnanje s starimi, odsluženimi ali zavrženimi napravami – prenosni ali tablični računalnik

G2. Kaj ste storili s prenosnim ali tabličnim računalnikom, ki ste ga nazadnje zamenjali ali prenehali uporabljati?

1. Še vedno ga hranite v gospodinjstvu
2. Prenosni ali tablični računalnik ste prodali ali podarili
3. Odložili ste ga v namenski zabojnik za elektronske odpadke ali oddali trgovcu ob nakupu nove naprave ali predali podjetju, ki zbira ali reciklira elektronsko opremo, npr. izvajalcu javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, v kotiček za ponovno uporabo ali v namenski zabojnik v zbirnem centru
4. Odložili ste ga med ostale redne odpadke
5. Še vedno ga uporabljate oz. ga niste nikoli kupili
6. Prenosnega in tabličnega računalnika ne uporabljate
7. Drugo → **G2p_dr Kaj?**

G2p_dr. Navedite, kaj ste storili s prenosnim ali tabličnim računalnikom, ki ste ga nazadnje zamenjali ali prenehali uporabljati:

_____ (polje 300 znakov)

Ravnanje s starimi, odsluženimi ali zavrženimi napravami – namizni računalnik

G3. Kaj ste storili s namiznim računalnikom, ki ste ga nazadnje zamenjali ali prenehali uporabljati?

1. Še vedno ga hranite v gospodinjstvu
2. Namizni računalnik sem ste prodali ali podarili
3. Odložili ste ga v namenski zabojnik za elektronske odpadke ali oddali trgovcu ob nakupu nove naprave ali predali podjetju, ki zbira ali reciklira elektronsko opremo, npr. izvajalcu javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, v kotiček za ponovno uporabo ali v namenski zabojnik v zbirnem centru
4. Odložili ste ga med ostale redne odpadke
5. Še vedno ga uporabljate oz. ga niste nikoli kupili
6. Namiznega računalnika ne uporabljate
7. Drugo → **G3p_dr Kaj?**

G3p_dr. Navedite, kaj ste storili s namiznim računalnikom, ki ste ga nazadnje zamenjali ali prenehali uporabljati:

_____ (polje 300 znakov)

Pomembne lastnosti ob nakupu mobilnega ali pametnega telefona, namiznega, prenosnega ali tabličnega računalnika

G4. Kaj se vam je zdelo pomembno, ko ste nazadnje kupili mobilni ali pametni telefon, namizni, prenosni ali tablični računalnik?

Možnih je več odgovorov.

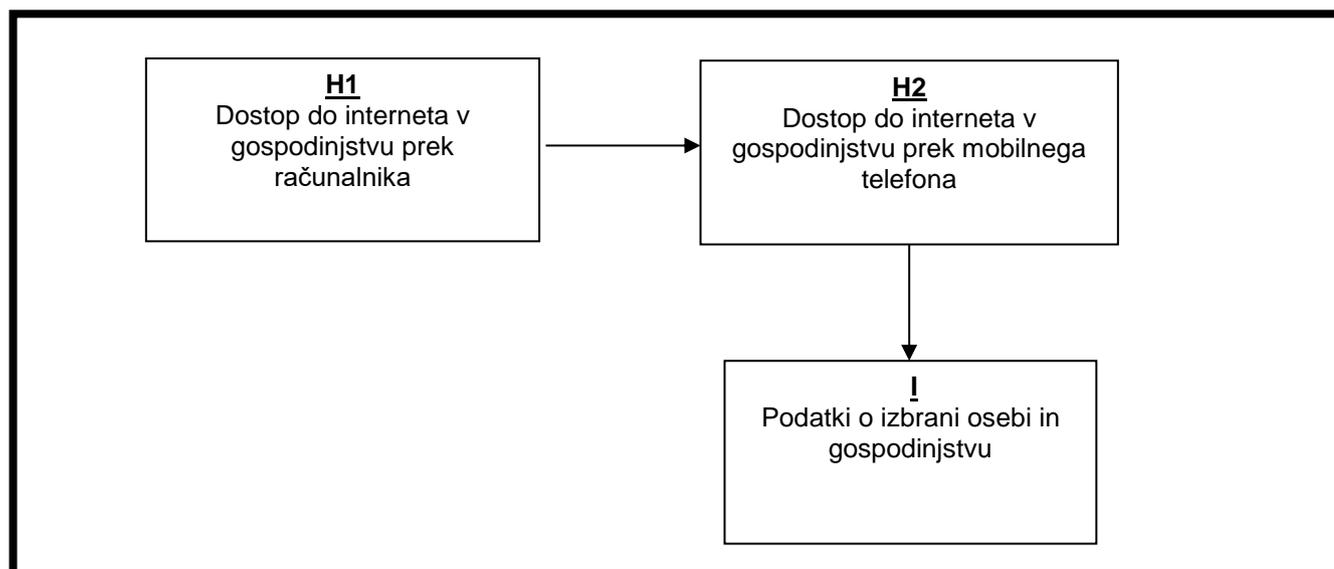
1. Cena
2. Tehnične lastnosti trdega diska (kapaciteta, hitrost), zmogljivost procesorja
3. Trajnostna oziroma ekološko primerna zasnova naprave, npr. možnost enostavne nadgradnje in popravila, okolju prijazna embalaža
4. Možnost podaljšanja delovanja naprave z nakupom podaljšanega jamstva ali garancije
5. Energetska učinkovitost naprave
6. Možnost menjave staro za novo, npr. prodajalec ali proizvajalec brezplačno prevzame napravo ali nudi popust ob nakupu druge naprave
7. Niste upoštevali nobene od navedenih značilnosti
8. Niste kupili nobene od navedenih naprav

Kontrola:

Napaka! Če se vam je zdela ob nakupu naprave katera od navedenih značilnosti pomembna, ne morete odgovoriti, da niste upoštevali nobene od navedenih značilnosti!

Napaka! Če se vam je zdela ob nakupu naprave katera od navedenih značilnosti pomembna ali pa niste upoštevali nobene od značilnosti, ne morete odgovoriti, da niste kupili nobene naprave!

5.9 Sklop H: Dostop do IKT (gospodinjstvo)



Vprašanja se nanašajo na vse izbrane osebe. Opozorite izbrano osebo, da se vsa vprašanja v sklopu H nanašajo na **CELOTNO GOSPODINJSTVO!**

Naslednji vprašnji se nanašata na vse člane vašega gospodinjstva, vključno z vami.

Dostop do interneta v gospodinjstvu prek računalnika in mobilnega telefona

H1. Ali imate vi ali kdo drug izmed članov vašega gospodinjstva doma dostop do interneta prek računalnika?

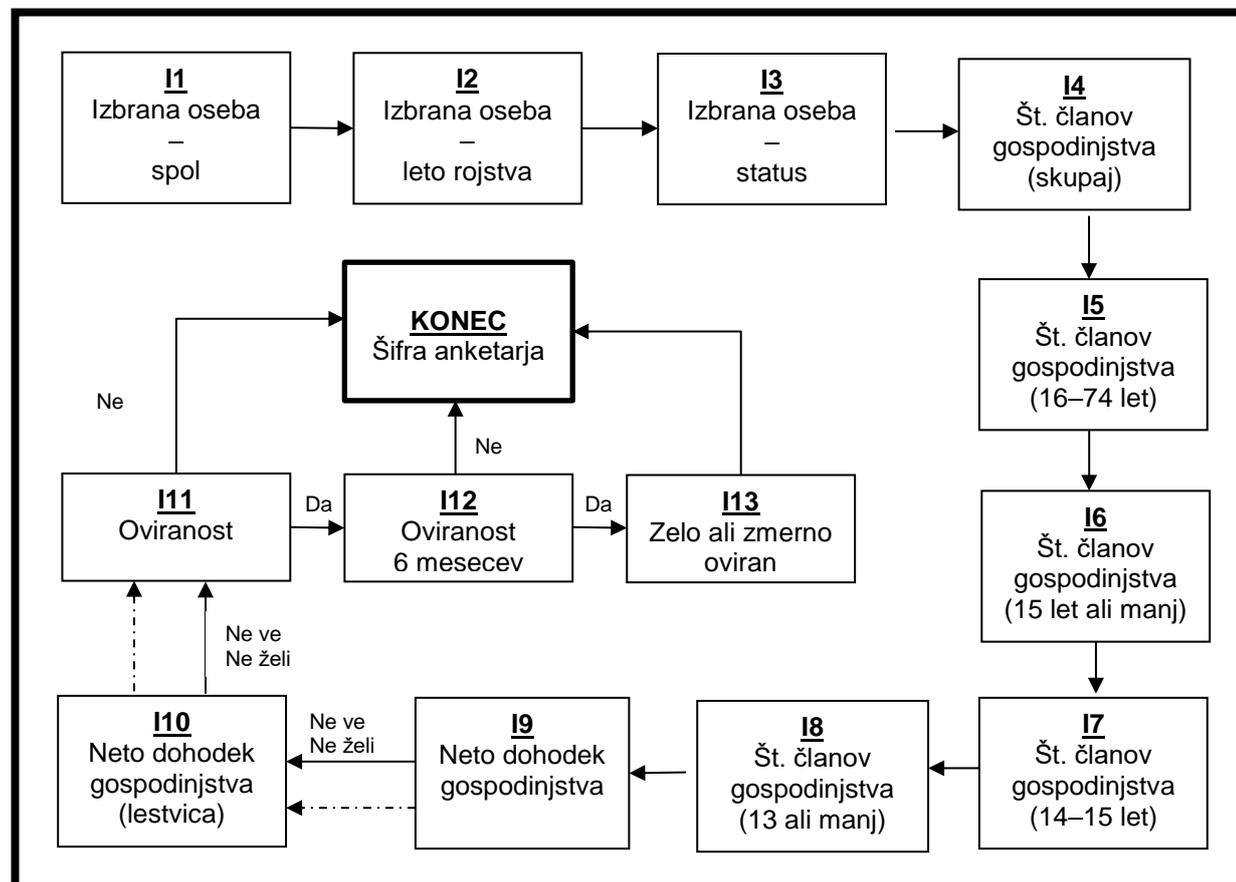
Upoštevajte dostop do interneta prek namiznega, prenosnega ali tabličnega računalnika kateregakoli člana vašega gospodinjstva.

1. Da → H2
2. Ne → H2

H2. Ali imate vi ali kdo drug izmed članov vašega gospodinjstva doma dostop do interneta prek mobilnega ali pametnega telefona?

1. Da → I1
2. Ne → I1

5.10 Sklop I: Podatki o izbrani osebi in gospodinjstvu



Vprašanja se nanašajo na vse izbrane osebe.

Sledi še nekaj vprašanj o vas (naslovniku pisma) osebno in o vašem gospodinjstvu.

I1. Vaš spol?

1. Moški
2. Ženski

I2. Katerega leta ste bili rojeni?

I3. Kako bi opisali svoj sedanj status?

Če veljata za vas dva statusa ali več statusov, izberite tistega, ki je za vas pomembnejši.

1. Zaposleni
2. Samozaposleni
3. Kmet

4. Delate v drugi obliki dela (po pogodbi, avtorski pogodbi, priložnostno)
5. Pomagate na družinski kmetiji, v družinskem podjetju (brez plačila)
6. Brezposelni
7. Učenec, dijak, študent
8. Upokojenec
9. Skrbite za gospodinjstvo
10. Nezmožni za delo (zaradi dolgotrajnih zdravstvenih težav)
11. Drug status → **I3_dr**

Le v primeru, kadar osebe ne morete razvrstiti v nobeno od drugih statusov, jih uvrstite pod drug status!

I3_dr. Kakšen je vaš sedANJI status?

I4. Koliko oseb, vključno z vami, živi v vašem gospodinjstvu?

Upoštevajte vse osebe, ki pretežno bivajo na tem naslovu (lahko so tudi začasno odsotne, vendar manj kot 6 mesecev in nimajo nikjer drugje stalnega bivališča) in si delijo stroške z drugimi člani gospodinjstva.

_____ oseb

Kontrola: I4 je enako ali večje od 10 (I4=>10)

Opozorilo! Ali je v vašem gospodinjstvu res toliko oseb, starih od 16 do 74 let?

AVTOMATSKI IZRAČUNI:

I4=1, potem je I5=1 in I6=0

I5. Koliko oseb v gospodinjstvu je starih od 16 do vključno 74 let?

_____ oseb

AVTOMATSKI IZRAČUNI:

I4 = I5, potem je I6 = 0

I6. Koliko oseb v gospodinjstvu je starih 15 ali manj let?

_____ oseb

Kontrola: I5 in I6 > I4

Napaka! Vsota oseb po posameznih starostnih skupinah ne more biti večja od števila vseh oseb, ki živijo z vami v gospodinjstvu. Prosimo, popravite odgovor!

I7. Koliko oseb v gospodinjstvu je starih od 14 do vključno 15 let?

_____ oseb

Kontrola:

I7 > I6

Napaka! Število oseb v posamezni starostni skupini 14 do 15 let ne more biti večje od števila vseh oseb, starih 15 ali manj let, ki živijo v vašem gospodinjstvu. Prosimo, popravite odgovor!

AVTOMATSKI IZRAČUNI:

I6=0, potem je I7 = 0

I8. Koliko oseb v gospodinjstvu je starih 13 ali manj let?

_____ oseb

AVTOMATSKI IZRAČUNI:

$I6 = I7$, potem je $I8 = 0$

$I8 = I6 - I7$

I9. Kolikšen je mesečni neto dohodek vašega gospodinjstva, to je dohodek vseh članov gospodinjstva skupaj (v EUR)?

Upoštevajte dohodke iz zaposlitve (plače, nadomestila za prehrano in prevoz na delo), dohodke iz dejavnosti oz. kmetijstva, pokojnine, nadomestila za brezposelnost, štipendije, otroške in starševske dodatke, preživnine in druge denarne prejeme vseh članov gospodinjstva.

|_|_|_|_|_|_|_| EUR → **Konec** (Vpis šifre anketarja)

Ne vem → **I10**

Ne želim odgovoriti → **I10**

Ctrl+K (?) Ne vem.

Ctrl+R (!) Ne želim odgovoriti

I10. Morda pa bi lahko skupni mesečni neto dohodek vašega gospodinjstva uvrstili v katerega od spodnjih razredov?

1. do vključno 400 evrov
2. do vključno 700 evrov
3. do vključno 1100 evrov
4. do vključno 1500 evrov
5. do vključno 1800 evrov
6. do vključno 2100 evrov
7. do vključno 2500 evrov
8. do vključno 3000 evrov
9. do vključno 4000 evrov
10. Več kot 4000 evrov

Ne vem → **I11**

Ne želim odgovoriti → **I11**

Ctrl+K (?) Ne vem

Ctrl+R (!) Ne želim odgovoriti

I11. Ali ste trenutno ovirani zaradi kakršnihkoli zdravstvenih težav pri običajnih aktivnostih?

1. Da → **I12**
2. Ne → **Konec**

I12. Ali ta oviranost neprekinjeno traja vsaj 6 mesecev?

1. Da → **I13**
2. Ne → **Konec**

I13. V kolikšni meri ste ovirani zaradi svojih zdravstvenih težav pri običajnih aktivnostih?

1. Zelo oviran
2. Zmerno oviran

Sif_ank. Vpišite šifro anketarja.

~ Konec anketiranja ~

Ko končate anketiranje, **se ne pozabite zahvaliti!**



Vaših kritik in pohval v zvezi z vprašalnikom ter navodili bomo zelo veseli. S tem boste prispevali k izboljšavi raziskovanja naslednje leto. Zahvaljujemo se vam za sodelovanje.