



MED

postopkom zaposlovanja iz tujine

razmislite o naslednjem

Koraki	Dejanja	
1	Prvi koraki	Opravili ste raziskavo, izdelali načrt in ste pripravljeni zaposliti delavce iz Evrope – toda kako začeti? Za začetek ni treba nikamor dlje kot pogledati na EURES (Evropski portal za zaposlitveno mobilnost) – na voljo imamo vse informacije, ki vam pomagajo oglaševati prosto delovno mesto in začeti iskati kandidate ...
2	Prijava prostega delovnega mesta	Za oglaševanje vašega prostega delovnega mesta na portalu EURES ga morate najprej prijaviti pri lokalnem zavodu za zaposlovanje (poglejte si povezavo „ <i>Kako oglaševati prosto delovno mesto</i> “ na portalu EURES).
3	Iskanje življenjepisov EURES	EURES ima zbirko podatkov, v katero je vključenih več kot 260.000 oseb, ki iščejo zaposlitev v tujini. Registrirajte se še danes za ogled spletnih življenjepisov (oglejte si funkcijo „ <i>Iskanje življenjepisov</i> “) Uporaba je hitra in preprosta.
4	Koledar dogodkov EURES	EURES objavlja seznam večjih dogodkov, ki jih organizirajo njegovi člani. Na koledarju poiščite informacije o dogodkih s področja zaposlovanja, ki potekajo po vsej Evropi.
5	Kulturna ozaveščenost	Zdaj ko že veste, od kod želite zaposlovati, vsekakor poizvedite več o državi, ki vas zanima. Lahko bi na primer ugotovili, da je dan, ki ste ga izbrali za zaposlitveni postopek v tujini, tam državni praznik.
6	Predstavitev podjetja	Razmislite o tem, da bi za kandidate pripravili predstavitev, ki promovira podjetje in poudarja, da ima na voljo podporo za preselitev. Morda bi predstavitev tudi prevedli in objavili na svoji spletni strani?

Koraki	Dejanja	
7	Dogovori o ravni storitev	Če zaposlujete s pomočjo tretje strani, se prepričajte, da so opredeljene medsebojne odgovornosti in obveznosti, naj bo s pogodbo ali dogovorom o ravni storitev.
8	Sodelovanje na zaposlitvenih sejmih EURES v tujini	Če vas zanima zaposlitev več delavcev, lahko razmislite o možnosti, da bi se udeležili zaposlitvenih sejmov EURES v drugih državah EGP, kjer je na voljo delovna sila, ki jo potrebujete. Pri svojem lokalnem svetovalcu EURES preverite obstoječe možnosti in dodatne informacije o podpori/dogovorih za sodelovanje.
9	Preverjanje priporočil	Priporočila, navedena v življenjepis, so pomembna, vendar ne pričakujte, da bo njihov izdajatelj lahko govoril ali komuniciral z vami v vašem jeziku. Če kandidatovim nekdanjim delodajalcem pišete v njihovem jeziku, boste deležni boljšega odziva.
10	Mnenja zaposlenih	Vprašajte svoje zaposlene, kaj se jim zdi najboljše pri delu za vas. Svoje zaposlitvene priložnosti lahko oživite s študijami primerov, po možnosti uporabite tudi priseljene delavce, ki so se uspešno vključili.
11	Pomoč pri preselitvi	Podjetje, ki vlaga v svoje ljudi, je nagrajeno z večjo produktivnostjo. Proučite, koliko pomoči pri preselitvi ima na voljo vaš novi zaposleni. Kako bi <u>vi</u> želeli, da ravnajo z <u>vami</u> ?
12	Ocena	Poskrbite, da boste dobili povratne informacije od svojega partnerja pri zaposlovanju in kandidatov. Tako boste lažje ocenili prednosti in slabosti projekta ter izboljšali prihodnje dejavnosti zaposlovanja iz tujine. Tudi sami ne pozabite dati povratnih informacij svojim kandidatom in partnerjem pri zaposlovanju.