

eESPD – Frågor och svar

e(europeiskt enhetligt upphandlingsdokument)(ESPD)

Innehållsförteckning

I.	Grundprinciperna för ESPD	2
1.	Vad är ESPD och eESPD?	2
2.	Hur kan jag använda eESPD?	2
3.	Vilka funktioner har eESPD-tjänsten?	2
II.	Allmänt om hur du använder eESPD-tjänsten	2
4.	Måste jag (företaget) lämna in originalbevis?	2
5.	Kan eESPD-tjänsten användas i två steg?	3
6.	Kan ESPD också användas vid upphandling och koncessioner under tröskelvärdet?	3
7.	Måste underleverantörerna också lämna in ESPD?	3
8.	Måste inköpscentraler använda eESPD vid ett ramavtal, och i så fall hur?	3
9.	Sparar kommissionen de uppgifter som överförs via eESPD-tjänsten?	3
III.	Tips om hur man använder eESPD-tjänsten	3
10.	Kan jag få exempel på förhandsifyllda ESPD i xml-format?	3
11.	Hur kan jag skapa/importera en eESPD?	3
12.	Hur exporterar jag eESPD och vad ska jag göra med filen?	3
13.	Hur skriver jag ut en eESPD?	4
14.	Hur undertecknar jag eESPD?	4
15.	Måste upphandlaren fylla i uppgifterna om upphandlingen i del I i eESPD?	4
16.	Kan eESPD återanvändas?	4
IV.	Tekniska aspekter rörande eESPD	5
17.	Fungerar eESPD med alla webbläsare?	5
18.	Kommer källkoden för eESPD att vara öppen?	5
19.	Kan eESPD integreras i ett system för e-upphandling?	5

I. Grundprinciperna för ESPD

1. Vad är ESPD och eESPD?

ESPD är ett verktyg som gör det lättare för dig att delta i offentliga upphandlingar. Det är en egen försäkran om företagets behörighet, finansiella ställning och kapacitet som används som preliminärt bevis vid alla offentliga upphandlingar över [EU:s tröskelvärde](#).

Med hjälp av den egna försäkran kan deltagande företag eller andra ekonomiska aktörer bevisa

- att de inte befinner sig i någon av de situationer som gör att de måste eller kan uteslutas från upphandlingen, och
- att de uppfyller de krav som anges under relevanta uteslutnings- och urvalskriterier.

Endast vinnaren måste lämna in de intyg som offentliga upphandlare normalt kräver som bevis. Andra kan uppmanas att lämna in en del eller alla dokument i tveksamma fall. Om ett företag länkar till faktisk bevisning i ett register kan upphandlare följa länkarna därifrån. På så sätt blir den administrativa bördan att bevisa att deltagarna uppfyller kriterierna avsevärt mindre.

Tekniska specifikationer ingår inte i ESPD. Där ingår enbart villkor för deltagande (förhandsurval) vad gäller uteslutnings- och urvalskriterier.

eESPD är den elektroniska versionen av denna egna försäkran som EU-kommissionen tillhandahåller som ett webbformulär (se nästa fråga).

2. Hur kan jag använda eESPD?

Enligt de nya direktiven om offentlig upphandling ska ESPD endast finnas i elektronisk form. För att underlätta övergången till en obligatorisk användning av elektroniska kommunikationsmedel i alla EU-länder får både den elektroniska versionen och pappersversionen¹ användas fram till den 18 april 2018.

Du kan få tillgång till eESPD på fyra olika sätt:

- a. En avgiftsfri [eESPD-tjänst](#) som EU-kommissionen tillhandahåller.
- b. [En datamodell av ESPD](#), som gör det möjligt att integrera eESPD-tjänsten i nationella e-upphandlingssystem/förurvalstjänster.
- c. En version av ESPD-tjänsten med [öppen källkod](#). Versionen är kompatibel med datamodellen av ESPD, och vissa delar kan anpassas så att de nationella behoven tillgodoses.
- d. [Virtual Company Dossier](#) (VCD).

3. Vilka funktioner har eESPD-tjänsten?

Med hjälp av eESPD-tjänsten kan

- upphandlaren fylla i och återanvända en ESPD-mall samt fastställa uteslutnings- och urvalskriterier, och
- deltagande företag fylla i, återanvända, ladda ned och skriva ut ESPD för en viss upphandling.

I framtiden kommer det också att vara möjligt

- för det deltagande företaget att se direkt i eESPD vilka bevis som det kan använda för att visa att det uppfyller ett visst kriterium utan att kontrollera motsvarande bevis i [e-Certis](#), och
- för upphandlaren att ladda upp alla ESPD som den fått från de deltagande företagen i syfte att skapa en översikt över de egna försäkringar som lämnats in.

II. Allmänt om hur du använder eESPD-tjänsten

4. Måste jag (företaget) lämna in originalbevis?

Enligt "endast vinnaren"-principen måste endast vinnaren av upphandlingen lämna in originalbevis. Upphandlaren har dock när som helst under upphandlingen fortfarande rätt att också be andra deltagande företag att lämna in bevis för att garantera att upphandlingen går rätt till.

Om (delar av) beviset finns kostnadsfritt tillgängligt i en nationell databas kan det deltagande företaget meddela var det bevis som krävs finns (t.ex. namnet på databasen, webbplatsen eller filen). Upphandlaren måste i så fall hämta det direkt från den

¹

Bilaga 2 till kommissionens genomförandeförordning (EU) 2016/7 av den 5 januari 2016 (EUT L 3, 6.1.2016, s. 16).

angivna källan. Om det deltagande företaget (eller den berörda personen) lämnar dessa uppgifter går det (den) med på att upphandlaren kan hämta beviset (med respekt för tillämpliga bestämmelser om behandling av personuppgifter).

5. Kan eESPD-tjänsten användas i två steg?

Ja. ESPD måste lämnas in av alla deltagande företag i det första steget.

6. Kan ESPD också användas vid upphandling och koncessioner under tröskelvärdet?

Om EU-ländernas lagar tillåter det kan ESPD också användas vid upphandling under tröskelvärdet och för koncessioner (under och över tröskelvärdet), om det finns behov av förenkling. Datamodellen har också anpassats för det ändamålet.

7. Måste underleverantörerna också lämna in ESPD?

Underleverantörer som det deltagande företaget använder ska använda ESPD (för tillämpliga delar).

Övriga underleverantörer behöver inte fylla i ESPD om inte ESPD för en viss upphandling anger att information också krävs för "vanliga underleverantörer"².

8. Måste inköpscentraler använda eESPD vid ett ramavtal, och i så fall hur?

Ja. ESPD ska ingå i upphandlingsdokumenten. Inköpscentralerna måste som upphandlare fylla i den första delen av formuläret (som hänger samman med [TED](#)) och välja urvalskriterier.

9. Sparar kommissionen de uppgifter som överförs via eESPD-tjänsten?

Nej. eESPD-tjänsten är en webbapplikation som gör det lättare att skapa ESPD-formuläret utan en databas. Den sparar inga uppgifter (eftersom den inte kan det). eESPD i xml- eller pdf-format måste alltid sparas lokalt på användarens dator.

III. Tips om hur man använder eESPD-tjänsten

10. Kan jag få exempel på förhandsifyllda ESPD i xml-format?

Ja, du kan ladda ner dem [här](#).

Ett exempel visar en begäran som en upphandlare sänder till det deltagande företaget (espd request).

Det andra exemplet visar ett svar som ett företag sänder till upphandlaren (espd response).

11. Hur kan jag skapa/importera en eESPD?

Med hjälp av ESPD:s webbtjänstgränssnitt kan upphandlare skapa en ESPD-mall (eller återanvända en mall som använts vid en tidigare upphandling). Mallen och andra upphandlingsdokument kommer sålunda att finnas tillgängliga elektroniskt.

Det deltagande företaget kan importera mallen, fylla i de uppgifter som behövs (eller få dem förhandsifyllda av det e-upphandlingsverktyg som används), ladda ned mallen, skriva ut den vid behov och lämna in den tillsammans med övriga upphandlingsdokument.

12. Hur exporterar jag eESPD och vad ska jag göra med filen?

Fördelen med att exportera eESPD som en redigerbar fil är att upphandlare och företag kan återanvända filen i andra förfaranden framöver (se också frågan om återanvändning av ESPD nedan).

² Se del II avsnitt D i ESPD och artikel 71.5.

Den xml-fil som upphandlarna exporterar kallas "espd-request.xml". Den xml-fil som de deltagande företagen exporterar kallas "espd-response.xml". Upphandlarna kan använda tjänstens granskningsfunktion för att se den xml-svarsfil som företagen lämnar in.

För upphandlare

Tanken är att du exporterar eESPD som en redigerbar fil när du klickar på "Export" (filen kallas "espd-request.xml") och offentliggör filen tillsammans med andra upphandlingsdokument. I dina upphandlingsdokument ska du länka till eESPD-tjänsten så att deltagande företag vet var de ska fylla i ESPD-begäran.

Efteråt kan de deltagande företagen lämna in eESPD som en redigerbar fil till dig. Du kan också använda dig av eESPD-tjänsten för att se innehållet i "espd-response.xml"-filen. Läs i nästa fråga hur du skriver ut eESPD.

För företag

Om du har fått en eESPD från en upphandlare kan du använda eESPD-tjänsten för att fylla i den. Sedan kan du lämna in den tillsammans med ditt anbud till upphandlaren.

Om du inte har fått en ESPD kan du ändå använda eESPD-tjänsten för att fylla i en ESPD. Du kan också skriva ut ESPD och lämna in den tillsammans med ditt anbud (läs i nästa fråga hur du skriver ut).

13. Hur skriver jag ut en eESPD?

Det deltagande företaget och upphandlare kan skriva ut eESPD på webbtjänstgränssnittets sista sida. Efter det att du har klickat på utskriftsknappen får du upp eESPD-formuläret som en pdf-fil. I Microsoft Windows kan du (med hjälp av den inbyggda pdf-skrivaren) använda Chrome för att ladda ned eESPD som en pdf-fil. Annars kan du använda en pdf-konverterare som du hittar gratis på nätet. Om du använder Mac OSX eller Linux kan du skriva ut eESPD på alla webbläsare.

Upphandlarna måste komma ihåg att inte bara skapa en pdf-version utan också en xml-fil av eESPD (och offentliggöra den tillsammans med andra upphandlingsdokument). Det är något som företagen uppskattar, eftersom de då kan välja det format som de vill använda för sitt anbud. Företagen kan endast återanvända uppgifterna med xml-versionen.

Den xml-fil som upphandlarna exporterar kallas "espd-request.xml". Den xml-fil som de deltagande företagen exporterar kallas "espd-response.xml". Upphandlarna kan använda tjänstens granskningsfunktion för att se den xml-svarsfil som företagen lämnar in.

14. Hur undertecknar jag eESPD?

Om en upphandlare kräver det måste du underteckna eESPD. I så fall måste det deltagande företaget först ladda ned xml-filen och sedan använda sitt verktyg för e-signaturer för att underteckna dokumentet. Om detta inte är möjligt bör ESPD skrivas ut i pdf-format och undertecknas för hand.

15. Måste upphandlaren fylla i uppgifterna om upphandlingen i del I i eESPD?

Inte om eESPD-tjänsten används. EU-kommissionens webbformulär för eESPD kan hämta uppgifterna automatiskt, under följande förutsättningar:

- a. Upphandlarna lämnar in meddelandet till TED (Tenders Electronic Daily).
- b. Därefter får de ett e-brev (omedelbart efter steg a) med ett tillfälligt identifikationsnummer (inte ett EUTS-nummer).
- c. Identifikationsnumret matas sedan in i eESPD-tjänsten.
- d. Eftersom meddelandet (troligtvis) ännu inte offentliggjorts kommer allt utom EUTS-numret att automatiskt föras in i del I i eESPD. Det tillfälliga identifikationsnumret kan också sparas i xml-filen.
- e. Efter det att meddelandet om upphandling offentliggjorts kan företagen öppna xml-filen i eESPD-webbformuläret. Eftersom EUTS-numret nu finns tillgängligt kommer eESPD-webbformuläret att återanvända det automatiskt tillsammans med länken till den offentliggjorda upphandlingen.

16. Kan eESPD återanvändas?

Ja. Med hjälp av eESPD:s webbformulär kan både upphandlare och deltagande företag återanvända det eESPD-formulär som använts vid tidigare förfaranden, om båda parterna använder xml-versionen. Formuläret kan återanvändas så länge som uppgifterna är korrekta och ändamålsenliga.

IV. Tekniska aspekter rörande eESPD

17. Fungerar eESPD med alla webbläsare?

Ja. eESPD fungerar med den senaste versionen av de vanligaste webbläsarna såsom Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari och Opera. Om du vill undvika problem är det bäst att använda den senaste versionen av webbläsarna. Vissa funktioner, såsom nedladdning av filer, fungerar inte på smarttelefoner och datorplattor.

18. Kommer källkoden för eESPD att vara öppen?

Ja. En version av eESPD-tjänsten med en öppen källkod finns redan tillgänglig. Koden finns på [Joinup](#) och på [GitHub](#).

19. Kan eESPD integreras i ett system för e-upphandling?

Ja. [Datamodellen](#) för eESPD kan laddas ner av alla tillhandahållare av e-upphandlingar.

[Klicka här](#) för mer information.