

Nagrada za pristupačnost grada 2016.

Smjernice za natjecatelje

Molimo vas da pažljivo pročitate ove smjernice prije prijave. Ovdje ćete pronaći sve potrebne informacije koje će vam pomoći pravilno ispuniti poglavlja iz prijavnog obrasca i uspješno opisati svoje aktivnosti.

OSNOVNE INFORMACIJE

Jezik: po mogućnosti engleski, ali će biti prihvaćene i prijave na francuskom i njemačkom jeziku.

Način slanja prijava: putem mrežnog alata
<http://www.accesscityaward.eu/registration/initialize.xhtml?lang=en>

Rok: 10. rujna 2015. u ponoć po briselskom vremenu

KAKO ISPUNITI PRIJAVU

Vaša prijava mora biti što jasnije i konkretnije napisana tako da nacionalni i europski žiriji mogu procijeniti vaša nastojanja u području pristupačnosti. Molimo vas da se usredotočite na **činjenice i brojeve**. Kad god je to moguće navedite **primjere** koji uključuju **kvantitativne i kvalitativne podatke**. Važno je **jasno predstaviti svoj pristup i strategiju** pristupačnosti te naglasiti sve **inovativne i izvanredne aktivnosti** koje su vas dovele do uspjeha u ovom području. Navedite vremenski okvir aktivnosti: kad su pokrenute, koje su buduće aktivnosti.

Navedeni maksimalni broj znakova za svaki odgovor uključuje i razmake.

A / IDENTITET GRADA

Kratki opis grada

Navedite neke od osnovnih informacija o svojem gradu, njegovoj morfologiji i povijesti, jer ovi aspekti mogu utjecati na pristupačnost (na primjer, je li grad izgrađen na brdovitom terenu, stvaraju li uske ulice i druge prepreke u srednjovjekovnom središtu grada poteškoće osobama u kolicima i slabovidnim osobama)

B/ OPSEG POSLA

Za svaku inicijativu/aktivnost/program navedite ciljeve, korisnike, datum početka i datum završetka. Prikažite globalni pristup i ambicioznu viziju budućnosti u nastojanju da svoj grad učinite pristupačnim. Ako je moguće, navedite razinu ili postotak pristupačnosti na dolje navedenim područjima. Na primjer: postotak pristupačnih stanica podzemne željeznice, radnih mjesta, broj prilagođenih vozila, mrežne stranice, zgrade, javna uprava itd.

1/ Pristupačnost izgrađenog okoliša i javnih površina

Molimo vas da opišete mjere koje se odnose na prostorno uređenje središta grada, ulice i pločnike, parkove, trgove, spomenike i otvorene prostore, radno okruženje, tržnice, festivale i druga događanja na otvorenom.

2/ Pristupačnost prometne mreže i popratne infrastrukture

Molimo vas da opišete mjere koje se odnose na parkirališta za automobile, zračne luke, željezničke i autobusne kolodvore, taksije, vlakove, autobuse i tramvaje, udaljenost, međusobnu povezanost sredstava javnog prijevoza i dostupnost informacija o voznom redu.

3/ Pristupačnost informacija i komunikacija, uključujući informacijske i komunikacijske tehnologije (ICT)

Molimo vas da navedete mjere koje se odnose na pristup službenim informacijama gradske uprave, na primjer: pristupačnost promotivnim multimedijским informacijama općine, savjeti i povratne informacije građana o pristupačnosti mrežne stranice, mrežne informacije o uslugama u umjetnosti, kulturi, zabavi, sportskim aktivnostima, znakovi i smjernice na javnim mjestima, kako vanjski tako i unutarnji, informacije za turiste/posjetitelje, pristupačnost kioska s informacijama za javnost, osiguranje tehnologije za podršku i resursa ICT-a za cijelu zajednicu u javnim bibliotekama i mrežnim centrima.

4/ Pristupačnost objektima i uslugama javne namjene

Molimo vas da opišete javne usluge koje pruža vaš grad (socijalne usluge, zdravstvena skrb, mladi, obrazovanje, aktivnosti i ustanove za slobodno vrijeme i sport, kultura, zapošljavanje, osposobljavanje, stanovanje itd.) i navedete u kojoj su mjeri pristupačni. Molimo vas da navedete u kojoj je mjeri pristupačnost uzeta u obzir i ugrađena u ove usluge. Osim posebnih usluga za osobe s invaliditetom, molimo vas da navedete informacije o tome koliko su opće usluge pristupačne osobama s invaliditetom. Možete navesti primjere alternativnih oblika usluga e-vlade, kao i primjere usluga koje se pružaju u više oblika i načina putem raznih kanala.

C/ UPRAVLJANJE PROJEKTOM, RAZINA PROVEDBE

1/ Opišite svoj sveukupni pristup pristupačnosti u svojem gradu i kako se politika pristupačnosti primjenjuje

Molimo vas da prikazete globalnu politiku pristupačnosti koju provodite u svojem gradu: uključivanje pristupačnosti u sklopu koherentne strategije ili politike, izjave o politici i opredijeljenosti za pristupačnost donesene na visokoj razini, uključivanje tih gradskih odluka u zakonske strukture ili odredbe grada, strukture ili okviri kojima se provode/koordiniraju/nadziru aktivnosti u svezi s pristupačnosti, odgovorni odjeli, glavni čimbenici, inicijative privatnog sektora (ako postoje), resursi i osoblje koje se bavi tim aktivnostima, mehanizmi za nadzor i ocjenjivanje, informacije o analizi prednosti i nedostataka provođenja politike pristupačnosti.

D/ UČINAK

Molimo vas da navedete kvantitativne i/ili kvantitativne podatke koji podržavaju učinak i djelotvornost vaših inicijativa te mjerila. Možete unijeti poveznice, dokumente ili audiovizualne materijale (filmove ili slike) koji prikazuju rezultate i promjene. Ocjena učinka mora se odnositi na inicijative navedene u poglavlju „Raspon aktivnosti“.

1/ Kako je gradska politika poboljšala jednakost pristupa i kvalitetu života osoba s invaliditetom?

Molimo vas da navedete primjere, kao i kvalitativne i kvantitativne podatke.

2/ Kako su te inicijative pridonijele ostalim građanima, a ne samo osobama s invaliditetom?

Molimo vas da navedete konkretne primjere.

E/ KVALITETA I ODRŽIVOST REZULTATA

1/ Kako osiguravate kvalitetu i održivost mjera pristupačnosti?

Kvaliteta rezultata očituje se kroz poboljšanja razine pristupačnosti te usklađivanja sa standardima i zakonodavstvom. Možete navesti i jesu li vaše inicijative povezane s lokalnim, regionalnim, nacionalnim i europskim aktivnostima.

Ostvarivanje održivih rezultata kojima se osigurava puna pristupačnost zahtijeva stalne napore, uspostavu zdrave strukture i mehanizama praćenja (redovne provjere, obavješćavanje, rješavanje problema, osposobljavanje zaposlenika grada za rješavanje pritužbi u svezi s pristupačnosti itd.). Prikažite mehanizme ocjenjivanja i praćenja u svojem gradu i resurse koje ste im namijenili.

2/ Koji su vaši planovi i inicijative za nastavak tih napora u budućnosti?

Opišite i navedite vremenski okvir, ako je moguće.

F/ UKLJUČENOST OSOBA S INVALIDITETOM I ODGOVARAJUĆIH PARTNERA

1/ Molimo vas da navedete uključenost osoba s invaliditetom, organizacija koje ih predstavljaju i stručnjaka za pristupačnost u planiranju, provođenju i održavanju gradske politike i inicijativa namijenjenih povećanoj pristupačnosti.

Opišite ove aktivnosti navodeći primjere. Kad god je moguće navedite stavove osoba s invaliditetom o pristupačnosti u vašem gradu.

2/ Provodite li kampanje podizanja osviještenosti ili informativne aktivnosti o pristupačnosti? Razmjenjujete li iskustva i dobre prakse s drugim gradovima na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i/ili europskoj razini?

Navedite primjere, a možete spomenuti i svoje članstvo u raznim organizacijama koje se bave pristupačnošću itd.

G/ ZAŠTO VAŠ GRAD ZASLUŽUJE NAGRADU?

Molimo vas da navedete kratku prezentaciju svoje sveobuhvatne politike pristupačnosti i odgovarajuće aktivnosti. Molimo vas da navedete zašto se vaši rezultati i politika pristupačnosti vašeg grada mogu smatrati izvanrednima i zašto vjerujete da baš vaš grad zaslužuje ovu nagradu.

Molimo vas da navedete na što je vaš grad posebno ponosan. Možete navesti što razlikuje vašu politiku pristupačnosti i koje se mjere mogu istaknuti kao posebno dobri primjeri koje mogu slijediti i drugi gradovi.

H/ POMOĆNI MATERIJALI

Osim informacija iz ovog obrasca, pozivamo vas da unesete ili pošaljete poveznice na srodne pomoćne materijale (uključujući i audiovizualne materijale).

Možete unijeti do 25 datoteka (pojedinačna datoteka može sadržavati najviše 10 MB) i do 25 poveznica. Prihvaćaju se sljedeći formati: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png. Možete unijeti datoteke na svom jeziku.

Preporučujemo vam da unesete jednu prezentaciju izrađenu u programu Power Point kojom ističete i prikazujete (npr. slikama) prednosti svoje prijave.

Sve datoteke koje se unose kao pomoćni materijali moraju imati odgovarajuće nazive.

Naziv datoteke mora biti na engleskom jeziku i iz naslova mora biti jasno što datoteka predstavlja ili sadrži.

Možete dodati kratke informacije o sadržaju pomoćnog dokumenta u polju obrasca za prijavu u ovom poglavlju.

I/ OSOBA ZA KONTAKT, MREŽNE POVEZNICE I POŠTANSKA ADRESA

Ovdje navedite sve potrebne podatke za kontakt osobe koja je u vašoj upravi odgovorna za ovu prijavu.

Molimo vas da navedete i poveznice na mrežnu stranicu uprave te, ako postoji, stranice o invaliditetu i pristupačnosti.

Navedite i poštansku adresu na koju želite da vam se pošalje brošura o Nagradi za pristupačnost grada, DVD i informacije o budućim izdanjima Nagrade za pristupačnost grada.