



EUROPÄISCHE KOMMISSION
GD BESCHÄFTIGUNG, SOZIALES UND CHANCENGLEICHHEIT

Beschäftigung, Lissabon-Strategie, internationale Angelegenheiten
Arbeitsverwaltungen und Mobilität

Brüssel,
EMPL/D/3 WG/DdD(2008)

Betr.: Ausschreibung Nr. VT/2008/031

Sehr geehrte Damen und Herren,

1. die Europäische Kommission übermittelt Ihnen hiermit die von Ihnen angeforderten Unterlagen zu der offenen Ausschreibung Nr. VT/2008/031.
2. Wenn Sie sich an der Ausschreibung beteiligen möchten, müssen Sie Ihr Angebot spätestens bis 22. September 2008 einreichen. Dies kann auf folgendem Wege geschehen:
 - a) per Post (oder einen privaten Kurierdienst) als Einschreiben bis spätestens 22. September 2008 (es gilt das Datum des Poststempels) an folgende **Anschrift**:

*Europäische Kommission
Generaldirektion Beschäftigung, Soziales und Chancengleichheit
Referat D/3 Arbeitsverwaltungen und Mobilität
B-1049 Brüssel*

- b) oder durch Abgabe (entweder persönlich oder durch einen Bevollmächtigten) bis spätestens 22. September 2008 (bis 16:00 Uhr) bei der nachstehend genannten Dienststelle:

*Europäische Kommission
Generaldirektion Beschäftigung, Soziales und Chancengleichheit
Referat D/3 Arbeitsverwaltungen, Mobilität
Avenue du Bourget 1
B-1140 Brüssel (Evere)*

Als Eingangsnachweis gilt in diesem Fall die vom entgegennehmenden Beamten der vorgenannten Dienststelle datierte und namentlich unterzeichnete Empfangsbestätigung. Die betreffende Dienststelle behält eine Kopie der Empfangsbestätigung.

3. Einreichung des Angebots

Das Angebot ist in dreifacher Ausfertigung (ein Original und zwei Kopien) in doppeltem Umschlag einzureichen. Beide Umschläge müssen verschlossen sein. Selbstklebende Umschläge sind zusätzlich mit einem Klebestreifen zu verschließen, über den der Absender quer seine Unterschrift setzen muss.

Der *äußere Umschlag* muss neben der oben angegebenen Anschrift der Empfängerdienststelle folgende Vermerke tragen:

*„INVITATION TO TENDER No. VT/2008/031
NOT TO BE OPENED IN THE POST ROOM
NOT TO BE OPENED BY THE OPENING COMMITTEE BEFORE 02/10/2008“*

Der *innere Umschlag* muss folgende Vermerke tragen:

*„INVITATION TO TENDER No. VT/2008/031
NOT TO BE OPENED IN THE POST ROOM
NOT TO BE OPENED BY THE OPENING COMMITTEE BEFORE 02/10/2008“
(NAME DES BIETERS)*

4. Die Leistungsbeschreibung für die Ausschreibung liegt dieser Aufforderung zur Angebotsabgabe bei (siehe Anhang 1 – Leistungsbeschreibung).
5. Mit der Angebotsabgabe erkennt der Bieter folgende Bestimmungen an:
 - a) die in diesem Schreiben genannten Bestimmungen;
 - b) die Leistungsbeschreibung (Anhang 1);
 - c) die Verdingungsordnung – Allgemeine Bestimmungen für die Vergabe von Dienstleistungen durch die Europäische Kommission. Diese Unterlage ist dem Mustervertrag beigelegt (Anhang 2).
6. Die Angebote müssen
 - vom Bieter oder seinem bevollmächtigten Vertreter unterschrieben sein;
 - klar lesbar sein, um jegliche Zweifel bezüglich Wortlaut und Zahlenangaben auszuschließen.
7. Bindefrist:
 - 6 Monate ab 22. September 2009
 - Angebotseröffnung: frühestens am 2. Oktober 2008
8. Den Bieter wird mitgeteilt, wie über ihr Angebot entschieden wurde.
9. Adressaten dieser Aufforderung, die auf eine Angebotsabgabe verzichten, werden gebeten, dies der unter Ziffer 2 genannten Dienststelle vor Ablauf der Angebotsfrist schriftlich mitzuteilen.
10. Der Angebotspreis darf 250 000 EUR keinesfalls übersteigen.
11. Jegliche Kontaktaufnahme zwischen der Vergabestelle und den Bieter ist während des Verfahrens – abgesehen von folgenden Ausnahmefällen – untersagt:

- a) Vor Ablauf der Frist für die Einreichung der Angebote kann die Vergabestelle im Zusammenhang mit der Leistungsbeschreibung und mit ergänzenden Unterlagen und Auskünften
- auf Veranlassung der Bieter ergänzende Auskünfte erteilen, die ausschließlich der näheren Erläuterung der Art des Auftrags dienen; diese Auskünfte müssen zeitgleich allen Bietern, die die Verdingungsunterlagen angefordert haben, erteilt werden;
 - auf eigene Initiative bei einem Irrtum, einer Ungenauigkeit, einer Auslassung oder einem sonstigen sachlichen Fehler im Wortlaut der Bekanntmachung eines Auftrags, der Aufforderung zur Angebotsabgabe oder der Leistungsbeschreibung dies allen Beteiligten innerhalb der gleichen Fristen und unter genau den gleichen Bedingungen mitteilen, die auch für die Ausschreibung gelten.
- b) Erfordert ein Angebot nach Öffnung der Angebote Klarstellungen oder sind offenkundige sachliche Irrtümer im Wortlaut des Angebots zu berichtigen, so kann die Vergabestelle aus eigener Initiative mit dem Bieter Kontakt aufnehmen; dies darf jedoch nicht zu einer inhaltlichen Änderung des Angebots führen.
- 12.** Diese Aufforderung zur Angebotsabgabe begründet keinerlei Verpflichtung seitens der Kommission. Eine Verpflichtung entsteht erst nach der Unterzeichnung des Vertrags mit dem Bieter, der den Zuschlag erhalten hat. Der öffentliche Auftraggeber kann bis zur Unterzeichnung des Vertrags auf die Auftragsvergabe verzichten oder das Vergabeverfahren annullieren, ohne dass die Bieter Anspruch auf eine Entschädigung haben. Eine entsprechende Entscheidung ist zu begründen und den Bietern bekanntzugeben.
- 13.** Bei der Bearbeitung Ihrer Antwort auf die Aufforderung zur Angebotsabgabe werden auch personenbezogene Daten (wie Name, Anschrift, Lebenslauf) erfasst und ausgewertet. Diese Daten werden gemäß der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe und Einrichtungen der Gemeinschaft und zum freien Datenverkehr verarbeitet. Sofern nicht etwas anderes angegeben ist, sind die Antworten auf die Fragen und etwaige personenbezogene Daten erforderlich, um Ihr Angebot anhand der Leistungsbeschreibung der Ausschreibung zu bewerten; sie werden ausschließlich zu diesem Zweck von der für die Ausschreibung zuständigen Dienststelle bearbeitet. Auf Antrag werden Ihnen die Sie betreffenden personenbezogenen Daten mitgeteilt, und Sie können unrichtige oder unvollständige Angaben korrigieren. Sollten Sie Fragen zur Bearbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben, können Sie sich an die Kommissionsdienststelle wenden, bei der das Angebot einzureichen ist. Sie haben jederzeit das Recht, sich bezüglich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten an den Europäischen Datenschutzbeauftragten zu wenden.
- 14.** Weitere Auskünfte erteilt:
Frau Germana Di Domenico, E-Mail: empl-d3-unit@ec.europa.eu
Telefon: +32-2-29.52076 oder Fax: +32-2-29.90805

Wallis Goelen
Anweisungsbefugte

Anhänge:

- Anhang 1: Leistungsbeschreibung VT/2008/031 mit Anhang I (Überblick über den Rahmen für die PROGRESS-Leistungsmessung)
- Anhang 2: Mustervertrag (einschließlich der Anhänge, die wesentliche Bestandteile des Vertrags sind). Die Bieter sollten insbesondere Folgendes beachten: Allgemeine Bestimmungen für die Vergabe von Dienstleistungen durch die Kommission der Europäischen Gemeinschaften in Abschnitt II des Vertrags, Anhang I Leistungsbeschreibung, Anhang III Modell und Anhang IV Lebenslauf und Qualifikation der Experten
- Anhang 3: Formular „Finanzangaben“
- Anhang 4: Formular „Rechtsträger“
- Anhang 5: Ehrenwörtliche Erklärung
- Anhang 6: Artikel 93 und 94 – Liste der akzeptierten Nachweise