

Šele spoznavate sistem IMI? Kar brez skrbi!

- ✓ Vaš predhodnik ali koordinator IMI naj vas registrira v sistemu IMI.
- ✓ **Prijavite se** v sistem. Zdaj lahko:
 - spremljate dejavnosti svojega organa v sistemu IMI
 - preverite svoje naloge v menijskem zavihku Moja opravila
 - poiščete organe v drugih državah, s katerimi boste morali izmenjati informacije
- ✓ Vsaj en sodelavec mora biti registriran v sistemu IMI kot vaš **namestnik**. V sistemu izbrišite vse uporabnike, ki sistema IMI ne uporabljajo več.
- ✓ Morda boste potrebovali **usposabljanje** o sistemu IMI:
 - pri koordinatorju poiščite informacije o sistemu IMI ter o načrtovanih tečajih usposabljanja
 - na [spletišču IMI](#) (Evropska komisija) pregledajte spletno učno gradivo
 - koordinator naj vam odobri dostop do sistema za usposabljanje: namenjen je spoznavanju in preizkušanju sistema



Vsakodnevno delo s sistemom IMI

✓ IZMENJAVA INFORMACIJ PO SISTEMU IMI

Ne vem, ali so dokumenti turističnega vodnika s Portugalske veljavni. Po sistemu IMI bom povprašal portugalske kolege.



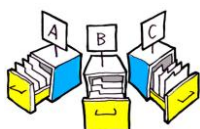
Po sistemu IMI lahko **pošljete zahtevek za informacije** v zvezi z zakonodajnimi področji, za katera imate uporabniške pravice (npr. poklicne kvalifikacije, storitve, napotitev delavcev). Če vas begajo vprašanja in dvomi glede strokovnjaka, ponudnika storitve ali napotenega delavca iz druge države EU, lahko ustrezne upravne organe v tej drugi državi kar v slovenščini zaprosite za informacije.

Po elektronski pošti boste prejeli samodejno obvestilo o vsakem zahtevku, ki vam ga bodo po sistemu IMI poslali drugi organi. Preden sprejmete prispeli zahtevek, preverite predlagani **rok** za odgovor in ga po potrebi spremenite. Na vsa prejeta vprašanja odgovorite v roku.

✓ POSODOBITEV PODATKOV O SVOJEM PRISTOJNEM ORGANU



Podatke o svojem organu in uporabnikih v sistemu IMI je treba redno **ažurirati** (npr. če drug sodelavec zamenja uporabnika, ki ni več zaposlen v organu). V sistemu registrirajte vse sodelavce, ki bi jim sistem IMI olajšal delo.



Upravni organi lahko v seznam registrov IMI shranijo podatke o javnih in brezplačnih spletnih **registrih**, ki zadevajo različne storitve in poklice. Te podatke je treba sproti posodabljati. Tako bodo upravni organi v drugih državah določene informacije lahko poiskali kar v teh spletnih

registrih in jim ne bo treba pošiljati zahtevkov za informacije.

Drugi viri informacij

Videoposnetek IMI v slovenščini: zabavna in jedrnata predstavitev sistema IMI in njegovega delovanja http://ec.europa.eu/internal_market/imi-net/index_sl.htm

Spletišče IMI: **dostop** do dejanskega sistema in do poskusne različice za usposabljanje <http://ec.europa.eu/imi-net>

Učno gradivo: za samostojno učenje
http://ec.europa.eu/internal_market/imi-net/using_imi/index_sl.htm

Anketa o zadovoljstvu uporabnikov: mnenja drugih o sistemu IMI
http://ec.europa.eu/internal_market/imi-net/docs/All%20user%20survey%20-%20for%20CAs.pdf

Varstvo podatkov v sistemu IMI
http://ec.europa.eu/internal_market/imi-net/docs/data_protection/data_protection_guidelines_summary_sl.pdf

Kje poiskati pomoč?



Nacionalni koordinator IMI lahko pomaga pri vseh vprašanjih v zvezi s sistemom IMI.
http://ec.europa.eu/internal_market/imi-net/contact/index_sl.htm



Nacionalna služba za pomoč uporabnikom IMI pomaga pri tehničnih vprašanjih v zvezi s sistemom IMI: po prijavi v sistem kliknite povezavo Službe za pomoč na zaslonu zgoraj desno.