



EIROPAS KOMISIJA

Komunikācijas tīklu, saturs un tehnoloģiju ģenerāldirektorāts

Plašsaziņas līdzekļi un dati

Plašsaziņas līdzekļu un saturs konverģence

Aptauja par to, kā īstenots Eiropas Parlamenta un Padomes 2005. gada 16. novembra Ieteikums par filmu mantojumu un ar to saistīto industriālo darbību konkurētspēju¹ (turpmāk — "Ieteikums")

Piezīmes:

- Šīs aptaujas jautājumi attiecas uz visām filmu mantojuma iestādēm attiecīgajā dalībvalstī, tostarp vietējām un reģionālām iestādēm.
- Lai atvieglinātu ziņošanu, anketa pēc uzbūves atgādina trešā īstenošanas ziņojuma I pielikumu. Ja pēc 2011. gada ziņojuma stāvoklis nav mainījies, lūdzam norādīt "BEZ PĀRMAIŅĀM".

To kontaktpersonu vārdi, tālruni un e-pasta adreses, kuri var sniegt papildu informāciju:

Ilze Gailīte-Holmberga, tālr.: 371 67358870, e-pasts: ilze.gailite-holmberga@nfc.gov.lv

Laura Ģermane, tālr.: 371 67358859, e-pasts: laura.germane@nfc.gov.lv

Māra Sprūža, e-pasts: Mara.Sprudza@arhivi.gov.lv

Jautājumi:

(1) 1. TABULA. FILMU MANTOJUMA IESTĀDES

- 1.1. Kādas atbilstīgās struktūras ir izraudzītas, lai veiktu Ieteikuma par filmu mantojumu 2. punktā minētos ar sabiedrības interesēm saistītos uzdevumus, nodrošinot, ka tām ir piešķirti vislabākie pieejamie finansiālie un tehniskie līdzekļi?

Latvijas Nacionālā arhīva Latvijas Valsts kinofotofonodokumentu arhīvs (turpmāk - LVKFFDA); Nacionālais Kino Centrs (turpmāk - NKC).

- 1.2. Cik liels ir to 2013. gada budžets?

LVKFFDA - BEZ PĀRMAIŅĀM; NKC 2013.gada budžets visu funkciju veikšanai ir LVL 1,05 miljoni latu.

¹ OV L 323, 9.12.2005.

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2005:323:0057:0061:LV:PDF>.

1.3. Cik darbinieku tām ir 2013. gadā (ar filmu mantojumu tieši saistītais personāls)?

LVKFFDA – 7; NKC - BEZ PĀRMAIŅĀM.

1.4. Uzskaitiet visas filmu mantojuma iestādes, tostarp reģionālās un vietējās nozīmes iestādes, kā arī to tīmekļa vietnes!

LVKFFDA - <http://www.arhivi.lv/index.php?&418> ;

NKC - BEZ PĀRMAIŅĀM.

1.5. Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

BEZ PĀRMAIŅĀM.

(2) 2. TABULA. LIKUMDOŠANAS PASĀKUMI / NACIONĀLĀ FILMU MANTOJUMA DEFINĪCIJA

2.1. Uzskaitiet likumdošanas / administratīvos pasākumus, kas sekmē 2005. gada Ieteikuma par filmu mantojumu mērķu sasniegšanu!

11.02.2010. LR likums „Arhīvu likums” un uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi;

17.06.2010. LR likums „Filmu likums”;

06.04.2000. LR likums „Autortiesību likums”

Ministru kabineta 28.06.2011. noteikumi Nr.494 „Noteikumi par Nacionālā kino centra sniegto publisko maksas pakalpojumu cenrādi”, kas nosaka cenrādi NKC izsniegtajām licencēm to filmu izmantošanai, kuru autortiesības vai blakustiesības pieder vai piekrīt valstij. Šie noteikumi nav attiecināmi uz dokumentiem (filmu materiāliem), kuri nodoti valsts glabāšanā LVKFFDA.

2.2. Kā ir definēti kinematogrāfiskie darbi, kas ietilpst jūsu nacionālajā filmu mantojumā?

BEZ PĀRMAIŅĀM.

2.3. Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

2012. gadā ir pieņemti jauni Ministru kabineta (MK) noteikumi, kas nosaka vairākas jaunas likumdošanas normas, kuras attiecas uz Nacionālo filmu mantojumu:

1) MK 06.11.2012. not. Nr. 749 „Kārtība, kādā nodod dokumentus pastāvīgā valsts glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā”;

2) MK 06.11.2012. not. Nr. 747 „Latvijas Nacionālā arhīva darbības noteikumi”;

3) MK 28.02.2012. not. Nr. 143 „Kārtība, kādā publiskos dokumentus pārvērš elektroniskā formā”;

4) MK 13.11.2012. not. Nr. 763 “Noteikumi par Latvijas Nacionālā arhīva sniegto publisko maksas pakalpojumu cenrādi”.

(3) 3. TABULA. TO KINEMATOGRAFISKO DARBU NODOŠANA GLABĀŠANĀ, KURI IETILPST JŪSU NACIONĀLAJĀ AUDIOVIZUĀLAJĀ MANTOJUMĀ

3.1. Kāds ir jūsu dalībvalstī noteiktais nodošanas glabāšanā veids?

- a) Likumā noteikta nodošana glabāšanā

LR likuma „Arhīvu likums” 6. pantā ir teikts : „Elektroniskie dokumenti un dokumenti, kuros ietverta informāciju veido attēls vai skaņa un kuri uztverami un izmantojami ar attiecīgu iekārtu palīdzību (audiovizuālie un kinematogrāfiskie dokumenti, fotogrāfijas un skaņu dokumenti), tiek nodoti pastāvīgā valsts glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā ne vēlāk kā piecus gadus pēc to radīšanas vai saņemšanas, ja citā likumā nav noteikts citādi.” Attiecas uz valsts un pašvaldību institūcijām.

- b) Publisko finansējumu saņēmušo kinematogrāfisko darbu obligāta nodošana glabāšanā (līgumā noteikta nodošana glabāšanā)

LR likuma „Filmu likums” 4. pantā ir teikts:

- (1)Gada laikā pēc tādas Latvijas filmas pabeigšanas, kura saņēmusi publisko finansējumu, filmas producenti iesniedz Latvijas Nacionālajam arhīvam filmas oriģinālu vai filmas kopiju tādā formātā, kas ļauj iegūt filmas oriģināla kvalitāti.***
(2) Latvijas filmas producenti, kura veidotai Latvijas filmai nav bijis piešķirts publiskais finansējums, pēc filmas pabeigšanas var iesniegt Latvijas Nacionālajam arhīvam filmas oriģinālu vai filmas kopiju tādā formātā, kas ļauj iegūt filmas oriģināla kvalitāti.
(3) Kārtību, kādā Latvijas filma tiek nodota valsts glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā, kā arī valsts glabāšanā nodotās filmas pieejamības un izmantošanas kārtību nosaka Arhīvu likums.

- c) Brīvprātīga nodošana glabāšanā

Kinematogrāfijas darbu, kuru veidošanā izmantoti LVKFFDA dokumenti, vienas kopijas iesniegšanu arhīvā iespēju robežās nosaka līgums starp arhīvu un kinematogrāfijas darba veidotāju.

- 3.2. Vai pienākums nodot glabāšanā attiecas uz filmām digitālos datu nesējos?

Pienākums nodot glabāšanā arhīvā attiecas arī uz filmām digitālos datu nesējos.

- 3.3. Kāds materiāls ir jānodod glabāšanā?

Saskaņā ar LR likumdošanā noteikto glabāšanā ir jānodod filmas oriģināls vai filmas kopija tādā formātā, kas ļauj iegūt filmas oriģināla kvalitāti.

Kinematogrāfijas darbu, kuru veidošanā izmantoti LVKFFDA dokumenti, nodošanas nosacījumi tiek norādīti līgumā starp arhīvu un kinematogrāfijas darba veidotāju.

- 3.4. Kāds ir nodošanas glabāšanā termiņš?

Saskaņā ar LR likuma „Arhīvu likums” 6. pantu audiovizuālie dokumenti glabāšanā arhīvā tiek nodoti ne vēlāk kā piecus gadus pēc to radīšanas vai saņemšanas.

Saskaņā ar LR likuma „Filmu likums” 4. pantu filmas glabāšanā arhīvā tiek nodotas gada laikā pēc filmas pabeigšanas.

Kinematogrāfijas darbu, kuru veidošanā izmantoti Latvijas Valsts kinofotofonodokumentu arhīva materiāli, vienas kopijas iesniegšanas arhīvā termiņš nav noteikts.

3.5. Vai ir nodošanas glabāšanā pienākuma izpildes pārbaude?

Tiek izstrādāts sadarbības modelis starp LVKFFDA un Nacionālo Kinocentru šādas kontroles veidošanai.

3.6. Vai ir glabāšanā nodotā materiāla kvalitātes kontrole?

Tehnisko kvalitāti pārbauda, veicot kinematogrāfijas darba izvērtēšanu, kā arī veicot ikgadējās plānotās arhīva dokumentu esības un fiziskā stāvokļa pārbaudes.

3.7. Vai jums ir kāda problēma vai paraugprakse, par ko ziņot saistībā ar kinematogrāfisko darbu vākšanu?

BEZ PĀRMAIŅĀM

3.8. Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

BEZ PĀRMAIŅĀM

(4) 4. TABULA. TĀDU KINEMATOGRĀFISKO DARBU VĀKŠANA, KURI NEIETILPST NACIONĀLAJĀ AUDIOVIZUĀLAJĀ MANTOJUMĀ

4.1. Vai jūsu dalībvalstī pastāv noteikumi / prakse attiecībā uz tādu kinematogrāfisko darbu vākšanu, kuri neietilpst nacionālajā audiovizuālajā mantojumā?

Nē.

4.2. Un attiecībā uz kustīgu attēlu materiālu, kas nav kinematogrāfiski darbi?

Jā, institūciju darbībā radītie audiovizuālie dokumenti, piemēram, pasākumu filmēšana.

4.3. Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

2012. gadā ir pieņemti jauni Ministru kabineta (MK) noteikumi - MK 06.11.2012. not. Nr. 749 „Kārtība, kādā nodod dokumentus pastāvīgā valsts glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā”, kas nosaka vairākas jaunas likumdošanas normas, kuras attiecas uz Nacionālo filmu mantojumu (nodošanas termiņus, nodošanas obligātumu u.c.).

(5) 5. TABULA. KATALOGIZĒŠANA UN DATUBĀZES

5.1. Vai varat aprakstīt savu katalogizēšanas praksi?

Audiovizuālie dokumenti LVKFFDA tiek katalogizēti digitāli (ievadot informāciju arhīva datu bāzēs) un manuāli (papildinot arhīva kartiņu katalogus ar izdrukām no digitālajām datubāzēm). Dokumentu aprakstos tiek iekļauta pamatinformācija par katru dokumentu, norādot audiovizuālā darba nosaukumu, autorus, izveidošanas laiku, informāciju par dokumenta saturu, nesēju parametriem u.c.

5.2. Vai varat aprakstīt savas kinematogrāfiskās datubāzes?

LVKFFDA izmanto 4 veidu datu bāzes dokumentu uzskaiti un aprakstīšanai (katalogizēšanai), kas balstītas uz MS Access datubāzu tehnoloģijām:

- ***Kino dokumentu – uz 35 mm, 16 mm, 8 mm kinolentes;***

- *video dokumentu – VHS, BETACAM SP, DVD, miniDV u.c. mūsdienu formāti;*
- *filmu plakātu datu bāze dokumentu uzskaitēi un aprakstīšanai;*
- *audiovizuālo dokumentu nodrošinājuma fonda datu bāze.*

Dati no kino dokumentu, video dokumentu un audiovizuālo dokumentu nodrošinājuma fonda datu bāzēm ir migrēti uz Valsts Vienoto arhīvu informācijas sistēmu (VVAIS) un ir paredzēts nodrošināt to pieejamību internetā.

5.3. Kā jūs nodrošināt savu datubāzu sadarbību ar citām datubāzēm savā dalībvalstī vai ar citām dalībvalstīm?

Sadarbība ne savā dalībvalstī, ne ar citām dalībvalstīm pašreiz netiek nodrošināta, taču viens no VVAIS pamatmērķiem ir nodrošināt informācijas par Latvijas Nacionālo dokumentāro mantojumu pieejamību internetā un tās sasaisti un iekļaušanu APEX (Archives Portal Europe) portālā.

5.4. Vai esat ieviesuši vai plānojat ieviest Eiropas standartu EN 15744:2009 "Filmu identifikācija. Minimālā metadatu kopa kinematogrāfiskajiem darbiem" un/vai standartu EN 15907:2010 "Kinofilmu identifikācija. Metadatu sadarbības uzlabošana. Elementu kopas un struktūras"?

Veicot VVAIS 2. kārtas izstrādi un ieviešanu, tiek veikts darbs pie standarta EN 15907:2010 „Kinofilmu identifikācija. Metadatu sadarbības uzlabošana. Elementu kopas un struktūras” ieviešanas praksē, iestrādājot sistēmā standartam atbilstošos datu laukus.

5.5. Vai jums ir kāda problēma vai paraugprakse, par ko ziņot saistībā ar katalogizēšanu un datubāzēm?

Darbu pie standartu ieviešanas praksē apgrūtinā minēto standartu neesamība valsts valodā – latviešu valodā.

5.6. Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

BEZ PĀRMAIŅĀM

(6) 6. TABULA. SAGLABĀŠANA UN ATJAUNOŠANA

6.1. Kādi pasākumi/programmas ir veiktas, lai nodrošinātu glabāšanā nodoto kinematogrāfisko darbu saglabāšanu?

Tiek veikta filmu reproducēšana uz jauniem informācijas nesējiem,

Tiek veikts to ierīču saglabāšanu, kas ļauj demonstrēt kinematogrāfiskus darbus uz dažādiem informācijas nesējiem.

- *Arhīvs kopš 2005. gada veic audiovizuālo dokumentu digitalizāciju – arhīva nodrošinājuma fonda izveidi DV formātā uz DVCAM datu nesējiem.*
- *Regulāra filmu montāžas galdu (16 mm un 35 mm) un kinodokumentu projektoru apkope un defektu novēršana.*

- **2011. gadā arhīvs VVAIS 2. kārtas izstrādes ietvaros ir papildinājis tehnoloģisko aprīkojumu ar Sony HDCAM videomagnetafonu HDW1800 un augstas veiktspējas darbstaciju ar Matrox MXO2 LE video un audio signālu apstrādes karti nodrošinot HD kvalitātes materiālu atskaņošanu un ierakstīšanu.**

6.2. Uzskaitiet īstenotos restaurācijas pasākumus vai programmas!

Tiek veikta plānveida 35 mm kinodokumentu – kinohroniku digitalizācija.

6.3. Vai valsts autortiesību likumos ir īstenots izņēmums, kas paredzēts 5. panta 2. punkta c) apakšpunktā Eiropas Parlamenta un Padomes 2001. gada 22. maija Direktīvā 2001/29/EK par dažu autortiesību un blakustiesību aspektu saskaņošanu informācijas sabiedrībā²? Šis izņēmums paredz, ka dalībvalstis drīkst atļaut reproducēšanas darbības, kuras veic publiski pieejamas bibliotēkas vai arhīvi un kuru nolūks nav gūt tiešu vai netiešu saimniecisku vai komerciālu labumu. Ja šis izņēmums ir īstenots — vai minētās darbības ir atļauts veikt visām filmu mantojuma iestādēm jūsu dalībvalstī? Vai šis izņēmums ir īstenots tā, ka ir iespējama digitālā materiāla formāta nomaiņa?

LR 06.04.2000. likumā „Autortiesību likums” ir īstenots norādītais izņēmums, kas paredz, ka dalībvalstis drīkst atļaut reproducēšanas darbības, kuras veic publiski pieejamas bibliotēkas vai arhīvi un kuru nolūks nav gūt tiešu vai netiešu saimniecisku vai komerciālu labumu. To nosaka likuma 19. un 23 pantī.

6.4. Vai jums ir kāda problēma vai paraugprakse, par ko ziņot saistībā ar saglabāšanu un restaurāciju?

Problēma - kinematogrāfisko darbu restaurācijas neiespējamība Latvijā, jo valstī nav institūciju, kurām būtu atbilstošs tehniskais nodrošinājums un personāls, kas varētu šādus uzdevumus veikt.

Telecines aparatūras kompleksa novecošana, kā rezultātā digitalizācija netiek veikta pietiekami augstā kvalitātē, tā neatbilst mūsdienas pieprasījumiem.

Finansējuma trūkums tehnikas regulārai atjaunošanai.

6.5. Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

LVKFFDA ir papildinājis savu tehnisko aprīkojumu, kas paredzēts audiovizuālo dokumentu digitalizācijas veikšanai (specifiskas datorprogrammas, ārējie cietie diski).

(7) 7. TABULA. PIEKĻŪSTAMĪBA, PROFESIONĀLĀ APMĀCĪBA UN IZGLĪTĪBA

7.1. Vai valsts autortiesību likumos ir īstenots izņēmums, kas paredzēts 5. panta 3. punkta n) apakšpunktā Eiropas Parlamenta un Padomes 2001. gada 22. maija Direktīvā 2001/29/EK par dažu autortiesību un blakustiesību aspektu saskaņošanu informācijas sabiedrībā? Šis izņēmums paredz, ka dalībvalstis drīkst atļaut pētniekiem iepazīties ar autortiesību objektiem uz vietas. Vai šī izņēmuma īstenošanas noteikumi aptver iepazīšanos ar objektiem "slēgtā tīklā"?

² OV L 167, 22.6.2001., 10. lpp.

Jā.

- 7.2. Vai valsts autortiesību likumos ir īstenots izņēmums, kas paredzēts 5. panta 3. punkta a) apakšpunktā Eiropas Parlamenta un Padomes 2001. gada 22. maija Direktīvā 2001/29/EK par dažu autortiesību un blakustiesību aspektu saskaņošanu informācijas sabiedrībā? Šis ir izņēmums, kas paredz izmantošanu ilustrācijai mācību procesā vai zinātniskajos pētījumos. Ja jā — vai izņēmums aptver arī kinematogrāfiskus darbus?

Kinematogrāfisko darbu izmantošana bez autora piekrišanas un atlīdzības (nekomerčiāliem mērķiem) noteikta LR Likuma "Autortiesību likums" 19. pantā gadījumos, ja:

- 1) darbs tiek izmantots informatīviem mērķiem, ievērojot šā likuma 20. panta noteikumus;***
- 2) darbs tiek izmantots izglītības un pētniecības mērķiem, ievērojot šā likuma 21. panta noteikumus;***
- 3) darbs tiek reproducēts, lai to varētu izmantot redzes vai dzirdes invalīdi;***
- 4) darbs tiek izmantots bibliotēku, arhīvu un muzeju vajadzībām;***
- 5) darbs tiek reproducēts tiesvedības mērķiem;***
- 6) tiek izmantots publiski pieejams vai izstādīts darbs;***
- 7) darbs tiek izmantots publiskā izpildījumā valstisku vai reliģisku ceremoniju laikā, kā arī izglītības iestādēs nepastarpinātā mācību procesā;***
- 8) darbu īslaicīgi izmanto raidorganizācija;***
- 9) darbs tiek parodēts vai kariķēts;***
- 10) datorprogrammas tiek izmantotas reproducēšanai, tulkošanai un citādi pārveidošanai saskaņā ar šā likuma 29. pantu;***
- 11) tiek nodrošināta datorprogrammas sadarbība.***

- 7.3. Vai Direktīva par dažiem atļautiem nenosakāmu autortiesību subjektu darbu izmantošanas veidiem ir īstenota jūsu dalībvalstī?

- 7.4. Vai pastāv licencēšanas prakse, kas kinematogrāfiskos darbus dara pieejamus izglītošanas, kultūras, pētniecības vai tamlīdzīgiem nekomerčiāliem mērķiem? Lūdzam sīkāk izklāstīt veiktos pasākumus.

Jā.

- 7.5. Vai ir veikti pasākumi, lai nodrošinātu, ka invalīdiem ir piekļuve glabāšanā nodotajiem kinematogrāfiskajiem darbiem, ievērojot autortiesības un blakustiesības? Lūdzam sīkāk izklāstīt veiktos pasākumus.

Nav.

- 7.6. Kādi pasākumi ir veikti, lai sekmētu profesionālo apmācību visās ar filmu mantojumu saistītajās jomās?

Latvijas Nacionālais arhīvs veic darbinieku profesionālu apmācību dokumentu saglabāšanas jautājumos, kā arī piedalās starptautiskās konferencēs.

Sadarbībā ar Starptautisko kultūras vērtību saglabāšanas un restaurācijas pētniecības centru ICCROM (International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of Cultural Property) 2011. gadā organizēta Starptautiskā skaņas un attēla dokumentu saglabāšanas vasaras skola SOIMA 2011 (Safeguarding Sound and Image Collections Conservation).

7.7. Kādi pasākumi ir veikti, lai veicinātu un sekmētu zināšanas par filmām? Vai filmu mantojuma iestādes nodrošina brīvu piekļuvi darbu fragmentiem tiešsaistē, lai iedzīvotāji varētu mācīties video apstrādi, veicot fragmentu apvienošanu (*mash up*)?

Nē.

7.8. Vai jums ir kāda problēma vai paraugprakse, par ko ziņot saistībā ar piekļūstamību, profesionālo apmācību vai izglītību?

Nē.

7.9. Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

Nē.

(8) 8. TABULA. EIROPAS UN STARPTAUTISKA MĒROGA PASĀKUMI

8.1. Vai sadarbojaties ar citām filmu mantojuma iestādēm, raidorganizāciju arhīviem vai citām kultūras iestādēm savā dalībvalstī?

Jā.

8.2. Vai jums ir nodibināta divpusēja sadarbība ar filmu mantojuma iestādēm citās dalībvalstīs?

LVKFFDA ir BAAC: Baltic Audiovisual Archival Council biedrs.

8.3. Vai piedalāties Eiropas projektos? Ja jā, uzskaitiet tos!

Jā, APEX.

8.4. Vai aktīvi piedalāties starptautiskos pasākumos?

Jā, Baltijas audiovizuālo arhīvu padomes (BAAC) konferencē un citos pasākumos. Pēdējais - LVKFFDA darbinieki piedalījās Starptautiskās skaņas un audiovizuālo arhīvu asociācijas (IASA) un Baltijas audiovizuālo arhīvu padomes (BAAC) konference „Atvērtas durvis: jaunas idejas, jaunas tehnoloģijas” 2013. gada oktobrī Viļņā.

(9) 9. TABULA. PRIORITĀŠU IEVĒROŠANA

Kas kopš 2011. gada ir paveikts jūsu dalībvalstī attiecībā uz tālāk uzskaitītajām darbības jomām? Uzrādiet arī, vai plānojat veikt darbības katrā no jomām 2014./2015. gadā!

Savākšana

9.1. Vai ir plānoti izpildes mehānismi likumā vai līgumā noteiktajai nodošanai glabāšanā?

Izpildes mehānismi likumā noteiktajai nodošanai glabāšanā ir paredzēti MK 06.11.2012. noteikumi Nr. 749 „Kārtība, kādā nodod dokumentus pastāvīgā valsts glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā”.

- 9.2. Vai esat ieviesuši sistemātiskas kvalitātes pārbaudes glabāšanā nodotajam materiālam? Ja tas vēl nav izdarīts — vai tiesību aktos, ar kuriem tiek izveidota likumā noteiktā vai obligātā glabāšana, ir definēts "labas kvalitātes" jēdziens?

Audiovizuālo dokumentu sistemātiskās pārbaudes LVKFFDA tiek veiktas jau kopš arhīva dibināšanas 1963.gadā, katru gadu arhīva darba plānā nosakot pārbaudāmo vienību skaitu un prioritātes.

- 9.3. Vai esat aktīvi veicinājuši kinematogrāfisko darbu un ar tiem saistītā filmu materiāla labprātīgu nodošanu glabāšanā? Vai esat nodrošinājuši, ka par visiem glabāšanā nodotajiem darbiem tiek noslēgti līgumi? Vai esat izmantojuši ACE un FIAPF parakstīto parauglīgumu par labprātīgu nodošanu glabāšanā?

MK 06.11.2012. noteikumi Nr. 749 „Kārtība, kādā nodod dokumentus pastāvīgā valsts glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā” noteikts: „Arhīvs ar institūciju vai privātpersonu slēdz līgumu par elektronisko dokumentu un to dokumentu nodošanu pastāvīgā valsts glabāšanā, kuros ietverta informāciju veido attēls vai skaņa un kuri uzņemti un izmantojami ar attiecīgu iekārtu palīdzību (audiovizuālie un kinematogrāfiskie dokumenti, fotogrāfijas un skaņu dokumenti).”

LVKFFDA nav izmantojis ACE un FIAPF parakstīto parauglīgumu par labprātīgu nodošanu glabāšanā.

Katalogizēšana un datubāzu izveidošana

- 9.4. Vai jūsu datubāzes ir pilnīgi pieejamas un vai tajās var meklēt no interneta?

NKC - www.filmas.lv.

LVKFFDA datu bāzes ir pieejamas arhīvā, iespējas meklēt no interneta pagaidām nepastāv. Tas būs iespējams pēc VVAIS ieviešanas 2014.gadā.

- 9.5. Vai jūsu iestādes ir piedalījušās ES finansētajā apmācībā, lai īstenotu Eiropas standartus EN 15744:2009 un EN 15907:2010 par filmu datubāzu sadarbību? Vai esat ieviesuši vai plānojat ieviest minētos standartus?

LVKFFDA ES finansētajā apmācībā nav piedalījusies. VVAIS 2. kārtas ietvaros ir paredzēta standarta EN 15907:2010 pamatprasību ieviešana praksē.

Saglabāšana

- 9.6. Vai esat ieviesuši nacionālā filmu mantojuma ilgtermiņa stratēģiju, kā arī "saglabāšanas valsts plānus"?

Restaurācija

- 9.7. Vai esat izveidojuši restaurācijas plānus, ieskaitot prioritizācijas sistēmas atbilstīgi pieejamajiem budžeta līdzekļiem?

NKC iekšēji ir izveidots prioritāri restaurējamo filmu saraksts, bet ierobežotā finansējuma dēļ konkrētu restaurācijas plānu 2014.gadam nav.

LVKFFDA restaurācijas plāni nav izstrādāti, jo iestādes budžetā līdzekļi restaurācijas darbiem nav paredzēti.

9.8. Vai jūs esat intensīvi centušies piesaistīt restaurācijas projektiem arī tādas finanšu resursus, kas nav valsts līdzekļi, piemēram, no tiesību subjektiem un filantropiskiem vai kultūras iestādījumiem?

Nē.

9.9. Vai esat izveidojuši partnerības ar citām filmu mantojuma iestādēm, lai īstenotu Eiropas filmu restaurācijas projektus?

Nē.

9.10. Vai slēdzat līgumus ar tiesību subjektiem par restaurēto darbu nekomerciālu izmantošanu?

Pieklūstamība

9.11. Vai esat noslēguši vienošanās ar tiesību subjektiem, lai iegūtu tiesības filmas un ar filmām saistīto materiālu izmantot kultūras mērķiem?

Jā.

Izglītība / plašsaziņas līdzekļu lietotprasmē

9.12. Vai jūsu filmu mantojuma iestādes un skolas cenšas panākt vienošanās ar tiesību subjektiem, lai iegūtu tiesības izmantot filmas izglītības vajadzībām?

Saskaņā ar Autortiesību likuma 19.panta pirmās daļas 7.apakšpunktu autortiesības nav uzskatāmas par pārkāptām, ja bez autora piekrišanas un bez atlīdzības likumā noteiktajā kārtībā darbs tiek izmantots izglītības iestādēs nepastarpinātā mācību procesā.

9.13. Vai esat izstrādājuši valsts stratēģiju saistībā ar filmām un jauniešiem?

Nē.

Profesionālā sagatavošana

9.14. Vai esat apsvēruši vai jau ieviesuši speciālistu pagaidu apmaiņas starp Eiropas filmu mantojuma iestādēm, lai uzlabotu profesionālo apmācību?

Jā.

(10) 10. TABULA. PASĀKUMI DIGITALIZĀCIJAS LAIKMETA RADĪTO PROBLĒMU RISINĀŠANAI

Kas kopš 2011. gada ir paveikts vai plānots digitalizācijas laikmeta problēmu risināšanā?

10.1. (Kinoteātros vai pa jauniem kanāliem izplatītā) digitālā materiāla vākšana/iegāde — vai esat atjauninājuši tiesību aktus, kas nosaka filmu likumā noteikto vai obligāto nodošanu glabāšanā, lai aptvertu filmas, kuras tiek veidotas visos plašsaziņas līdzekļos un izplatītas pa visiem kanāliem? Vai esat izstrādājuši standartus ar nosacījumiem digitālo filmu iesniegšanai arhīviem un nosacījumus to saglabāšanai? Vai būtu lietderīgi šajās jomās izstrādāt Eiropas standartus?

Par institūciju veidotajiem dokumentiem, prasības dokumentu nodošanai glabāšanā arhīvā ir paredzētas MK 06.11.2012. not. Nr. 749 „Kārtība, kādā nodod dokumentus pastāvīgā

valsts glabāšanā Latvijas Nacionālajā arhīvā”. Prasības glabāšanai noteiktas MK 06.11.2012. not. Nr. 747 Latvijas Nacionālā arhīva darbības noteikumi.

- 10.2. Digitālā materiāla vākšana, saglabāšana un ilgtermiņa piekļūstamība, kuru dēļ varētu būt vajadzīga regulāra migrācija uz jauniem formātiem vai datu nesējiem — Vai jums ir ieviesta digitālo materiālu saglabāšanas politika? Vai filmu mantojuma iestādes samēro veikumu ar citām nozarēm, kas saskaras ar tām pašām problēmām? Vai ieguldāt pētījumos par digitālo filmu ilgtermiņa saglabāšanu? Vai esat ieguldījuši iekārtās un profesionālajā apmācībā, kas ir vajadzīga, lai nodrošinātu kino ilgtermiņa izdzīvošanu ciparu formātā? Vai esat izveidojuši vai apsvēruši iespējas izveidot kopīgus digitālos arhīvus, lai apkopotu ekspertu zināšanas un mazinātu ar apjomiem saistītās izmaksas?

Darbs tiek veikts piešķirtā finansējuma robežās. Notiek darbs pie Valsts kultūrpolitikas pamatnostādnes „Radošā Latvija” 2014. – 2020.gadam, kur ir sadaļas par arhīviem, digitālo kultūras mantojumu un filmām.

- 10.4. Digitalizācija / integrācija digitālajā bibliotēkā *Europeana* — vai jums ir ieviesti filmu mantojuma digitalizācijas stratēģija un plāni? Ko esat paveikuši, lai digitalizētu filmas un padarītu tās pieejamas digitālajai bibliotēkai *Europeana*, it sevišķi ar nozaru vai valstu "apkopotāju" palīdzību? Vai varat sniegt datus par to, kāda kinematogrāfisko un citu darbu krājumu daļa (procentos) ir digitalizēta, un digitalizācijas definīciju? Vai esat izmantojuši vai plānojat izmantot struktūrfondu līdzekļus digitalizācijas projektu īstenošanai? Kāds ir budžeta piešķirumu apjoms filmu mantojuma digitalizācijai kopš 2010. gada?

Speciāla budžeta piešķiruma nav. Digitalizētu filmu padarīšanu pieejamas digitālajai bibliotēkai *Europeana* apgrūstina autortiesību maksas. 15% no LVKFFDA filmu krājuma ir digitalizēti.

- 10.5. Piekļuve krājumiem no interneta — ko esat darījuši, lai izpētītu visdažādākās iespējas sagādāt piekļuvi filmu mantojumam ar jaunajām tehnoloģijām? Kādus kanālus jūs izmantojat (tīmekļa vietne, īpašs *YouTube* kanāls, Vikipēdija, pieprasījumuvideo vai cits)? Vai varat sniegt datus par to, kādai kinematogrāfisko un citu darbu krājumu daļai (procentos) iedzīvotāji var brīvi piekļūt tiešsaistē?

NKC sadarbībā ar cietiem Baltijas jūras reģiona valstu partneriem INTERREG projekta ietvaros ir izveidojis interneta platformu www.balticuniverse.com, kurā pieejamas digitalizētas Latvijas vēsturiskās dokumentālās hronikas (1900.-1990.gads).

Izmantojam mājas lapu, Youtube kanālu, Facebook tīklu. Pieejami ir 0,05% no LVKFFDA krājuma. Tikai darbi, uz kurus neaizsargā autortiesības.

- 10.6. Digitālā projicēšana un filmu mantojums — vai savā stratēģijā Eiropas kinoteātru apgādāšanai ar digitālajiem projektoriem esat iekļāvuši kinematēkas? Vai jūs cenšaties panākt vienošanās ar filmu izplatītājiem vai kinoteātriem nolūkā veicināt mantojuma filmu digitālo projicēšanu?

(11) 11. TABULA. KINEMATOGRĀFIJAS POLITIKA UN FILMU MANTOJUMS

Vai filmu mantojums ir pilnībā iekļauts jūsu dalībvalsts kinematogrāfijas politikā? Vai filmu ražošanas finansēšana un filmu mantojums ir sasaistīti, lai varētu īstenot līgumā noteiktu nodošanu glabāšanā vai nodrošināt finansēto filmu izmantošanu kultūras un izglītojošiem mērķiem?

Vai ir kādas pārmaiņas, salīdzinot ar 2011. gada ziņojumu?

BEZ PĀRMAIŅĀM

(12) 12. TABULA. REZULTĀTI, KAS SASNIEGTI, RISINOT PĒDĒJĀ ĪSTENOŠANAS ZIŅOJUMĀ KONSTATĒTĀS PROBLĒMAS

Kas ir darīts, lai risinātu radušās problēmas vai 12. tabulā minētos trūkumus?

BEZ PĀRMAIŅĀM

(13) 13. TABULA. PARAugPRAKSE

Vai jūsu dalībvalstī pastāv konkrēta paraugprakse filmu mantojuma jomā, par kuru jūs vēlētos ziņot?

Nē.

(14) 14. TABULA. VAI VAJADZĪGA TURPMĀKA ES RĪCĪBA?

Izsakiet piezīmes par dalībvalstu 14. tabulā sniegtajiem ieteikumiem, kā ES būtu turpmāk jārīkojas kādā no jomām, kas saistītas ar filmu mantojumu! Kurus no tiem jūs vēlētos atbalstīt? Vai jums ir citi ieteikumi turpmākai ES rīcībai?

Mērķprogrammas filmu digitalizācijai.

(15) 15. TABULA. TĀLĀKIE PASĀKUMI PĒC PADOMES SECINĀJUMIEM PAR EIROPAS KINEMATOGRAFĪSKO MANTOJUMU, TOSTARP PAR DIGITĀLĀ LAIKMETA PĀRBAUDĪJUMIEM

Vai esat ieviesuši izmaiņas politikā attiecībā uz filmu mantojumu pēc aicinājumiem Padomes 2010. gada 18.–19. novembra Secinājumos par Eiropas kinematogrāfisko mantojumu, tostarp par digitālā laikmeta pārbaudījumiem³?

Jā, ņemti vērā izstrādājot „Radošās Latvijas” arhīvu sadaļu.

Kontaktpersona: <i>Mari Sol Pérez Guevara</i> , tālrunis: +32 229-54381, marisol.perez-guevara@ec.europa.eu
--

³ <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2010:324:0001:0004:LV:PDF>.