



Palamós Gent Gran  
Serveis de Salut Integrats

**SERVEIS DE SALUT INTEGRATS BAIX EMPORDÀ**

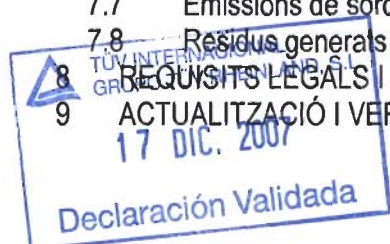
**PALAMÓS GENT GRAN**



**DECLARACIÓ AMBIENTAL 2007**

## 1 ÍNDEX

1	ÍNDEX	2
2	PRESENTACIÓ	3
2.1	Introducció	3
2.2	Presentació de Serveis de Salut Integrats Baix Empordà i de Palamós Gent Gran	4
2.2.1	Dades de l'edifici	4
2.2.2	Activitats desenvolupades	4
3	POLÍTICA AMBIENTAL	6
4	EL SISTEMA DE GESTIÓ AMBIENTAL	8
4.1	Estructura i responsabilitats	8
5	ASPECTES AMBIENTALS SIGNIFICATIUS	11
5.1	Aspectes ambientals associats a les activitats i els serveis de Palamós Gent Gran	11
6	OBJECTIUS I PROGRAMA AMBIENTAL	13
7	EVOLUCIÓ DEL COMPORTAMENT AMBIENTAL	16
7.1	Dades de consum d'aigua potable	16
7.2	Consum d'energia elèctrica	17
7.3	Consum de gas natural	18
7.4	Dades de consum de folis, tòners i productes de neteja.	18
7.5	Generació d'aigües residuals	19
7.6	Emissions atmosfèriques generades	20
7.7	Emissions de soroll generat	21
7.8	Residus generals	21
8	REQUISITS LEGALS I ALTRES REQUISITS	26
9	ACTUALITZACIÓ I VERIFICACIÓ DE LA DECLARACIÓ AMBIENTAL	28



## 2 PRESENTACIÓ

### 2.1 Introducció

El Patronat de la Fundació Mossèn Miquel Costa – Hospital de Palamós i el Consell de Govern del Consorci Assistencial del Baix Empordà, ambdues entitats sota la denominació genèrica de Serveis de Salut Integrats Baix Empordà (SSIBE), essent conscients del compromís que tenim envers la societat i de la importància que la protecció del medi ambient té en el desenvolupament de la nostra activitat, varen acordar en data de 30 de gener de 2007 aprovar la Política Ambiental de l'entitat.

D'acord amb aquesta política aprovada, s'inicià el disseny, implantació i certificació d'un Sistema de Gestió Ambiental a la nostra entitat, d'acord amb la Norma ISO 14000:04 i el Reglament (CE) n. 761/2001 (EMAS), que en el present any té per objectiu la seva aplicació a la Palamós Gent Gran.

La present Declaració Ambiental pretén realitzar una descripció de les activitats i serveis que es porten a terme a Palamós Gent Gran. També es presenta la Política ambiental i la descripció del Sistema de Gestió Ambiental implantat a la nostra entitat.

Tot seguit es realitza una descripció de dels aspectes ambientals directes i indirectes que tinguin com a conseqüència impactes ambientals significatius de l'organització. Es presenta el Programa Ambiental amb la descripció dels objectius i fites ambientals proposats per a aquest present any 2007 en relació amb els aspectes i impactes significatius.

A continuació es realitza un resum de la informació disponible sobre el comportament de l'organització respecte els objectius i fites en relació als seus impactes ambientals significatius i el compliment legal d'aquests. Aquest resum es refereix al període comprès entre el mes de gener de 2006 fins al juny del present any 2007.

Per últim, es fa esment a la identificació i compliment dels requisits legals o altres requisits aplicats als aspectes ambientals de les activitats que es desenvolupen a Palamós Gent Gran.



## 2.2 Presentació de Serveis de Salut Integrats Baix Empordà i de Palamós Gent Gran

Serveis de Salut Integrats Baix Empordà és una organització sanitària integrada que presta els seus serveis a la comarca del Baix Empordà. Aquesta entitat està formada per la Fundació Mossèn Miquel Costa - Hospital de Palamós (entitat privada sense ànim de lucre) i el Consorci Assistencial del Baix Empordà (CABE, consorci de naturalesa pública).

L'Hospital de Palamós gestiona l'atenció especialitzada de la comarca i Palamós Gent Gran; i el CABE l'atenció primària en quatre àrees bàsiques de salut (Palamós, Palafrugell, Torroella de Montgrí i La Bisbal d'Empordà).

Ambdues entitats comparteixen recursos de forma transversal i cobreixen pràcticament tot el continuum assistencial de l'atenció sanitària i sociosanitària de la comarca.

**Palamós Gent Gran** és un establiment de tipus mixt, social i sanitari, que forma part d'una àmplia plataforma de serveis sociosanitaris, majoritàriament dirigits a persones grans malaltes, persones que, amb independència de la seva edat, pateixen malalties cròniques evolutives, persones amb situació de malaltia terminal, i persones grans que no tenen un grau d'autonomia suficient per realitzar les activitats de la vida diària i necessiten atenció o supervisió continuada.

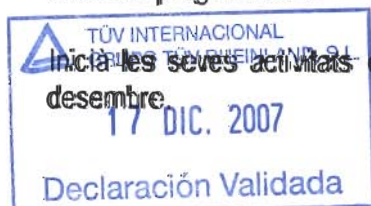
### 2.2.1 Dades de l'edifici

Nom:	Palamós Gent Gran
Adreça:	C/ Provença n. 36
Codi Postal:	17230
Població:	Palamós
Telèfon:	972 60 92 92
Fax:	972 60 93 93
CCAE-93 REV.1:	85.311 de la secció N
NIF:	G-17053596

### 2.2.2 Activitats desenvolupades

El rol de Palamós Gent Gran és oferir uns serveis basats en les necessitats de les persones i integrats amb la resta de nivells assistencials tant sanitaris com socials de la nostra població i comarca, en concordància amb les polítiques i el model d'atenció sociosanitària i social establerts pel Govern del nostre país.

És una institució assistencial oberta, i com a tal facilita les relacions personals dels residents amb la seva família, amics i veïns, afavorint el contacte amb l'entorn del municipi amb sortides i activitats programades.



Inicia les seves activitats el 3 de desembre de 2005, essent oficialment inaugurat el 17 de desembre.

Palamós Gent Gran realitza els següents serveis assistencials:

### 1. Internament

La situació de salut, situació social i nivell de dependència, orienten l'ingrés a una o altra unitat, segons els criteris establerts per l'equip assistencial, i que marca el CatSalut i/o l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS). Les unitats d'ingrés de les que disposa Palamós Gent Gran són:

- Unitat de llarga estada geriàtrica i psicogeriàtrica: 60 llits
- Unitat de Mitja Estada de Convalescència i cures paliatives: 40 llits
- Unitat de Residència Assistida: 65 llits

### 2. Atenció diürna

L'estada a un o altre servei també ve definida per una sol·licitud prèvia on també s'estudien aspectes de salut, socials i de dependència. Els serveis dels que disposa Palamós Gent Gran són:

- Centre de Dia: 30 places
- Hospital de Dia: 20 places

Tant les unitats d'internament com les diürnes disposen de:

- Atenció mèdica
- Atenció d'infermeria i d'auxiliars d'infermeria/geriatria
- Atenció de fisioteràpia i rehabilitació funcional
- Atenció farmacèutica
- Atenció de teràpia ocupacional
- Atenció de dinamització sociocultural
- Atenció de treball social
- Atenció de suport psicològic

### 3. Consultes ambulatòries

On hi actuen els equips d'avaluació interdisciplinària ambulatoria (EAIA) de:

- Demències
- Paliatius
- Psicooncologia, en col·laboració amb la Fundació Oncològica Girona – Lliga Catalana d'Ajuda al Malalt de Càncer.

S'afegeixen a aquest ventall de serveis assistencials, els complementaris o opcionals i els hotelers, que es descriuen tot seguit i que ajuden a arrodonir l'atenció i donar el màxim confort durant l'estada en el centre:

#### 1. Complementaris o opcionals

- Perruqueria
- Podologia
- Servei religiós

Transport adaptat: possibilitat de tramitar transport adaptat a les unitats diürnes

#### 2. Hotelers

Compreu els serveis generals de cuina, cafeteria, bugaderia, neteja i manteniment.



### 3 POLÍTICA AMBIENTAL



Serveis de Salut Integrats  
Baix Empordà

**ACORDS PRESOS EN LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA FUNDACIÓ MN. MIQUEL COSTA - HOSPITAL DE PALAMÓS I CONSELL DE GOVERN DE CONSORCI ASSISTENCIAL DEL BAIX EMPORDÀ**

Reunit el Patronat en data 30 de gener de 2007, ha acordat per unanimitat aprovar l'acord següent del punt 3 de l'ordre del dia:

**SISTEMA DE GESTIÓ AMBIENTAL. APROVACIÓ POLÍTICA AMBIENTAL DE L'ENTITAT**

El Patronat de la Fundació Mossén Miquel Costa – Hospital de Palamós i el Consell de Govern del Consorci Assistencial del Baix Empordà, ambdues entitats sota la denominació genèrica de Serveis de Salut Integrats Baix Empordà (SSIBE), essent conscients del compromís que tenen envers la societat i de la importància que la protecció del medi ambient té en el desenvolupament de la seva activitat, han decidit implantar un Sistema de Gestió Ambiental basat en la norma ISO 14001:2004 i en el Reglament (CE) N° 761/2001 (EMAS).

L'esmentat sistema de gestió ambiental complementa la cultura de qualitat de l'empresa (pla de qualitat implantat i adhesió al procés d'acreditació de la Generalitat de Catalunya) i el compromís de millora continuada en matèria de seguretat i salut laboral (sistema de gestió de prevenció de riscos laborals implantat).

El sistema de gestió ambiental, es fonamenta en l'adquisició dels següents compromisos:

- Fer compatible la satisfacció dels usuaris mitjançant una prestació del servei de màxima qualitat i una gestió eficient de les nostres activitats tenint cura de la protecció del medi ambient.
- Proporcionar el marc per assegurar la millora continua i la prevenció de la contaminació, assignant els recursos necessaris.
- Complir la normativa ambiental aplicable als nostres serveis d'assistència, així com a les activitats i instal·lacions associades, i altres requisits subscrits de forma voluntària.
- Definir objectius i fites ambientals que siguin, en la mesura del possible, mesurables, i coherents amb la nostra política ambiental i establir, implementar i mantenir un o diversos programes per assolir-los, revisant i avaluant el seu compliment de forma periòdica, com a eina de millora continua del comportament ambiental.
- Conscients del volum i perillositat dels residus generats per l'activitat sanitària, gestionar els residus realitzant una segregació adequada i promoure la minimització d'aquests, d'una forma tècnicament i econòmicament viable.
- Desenvolupar l'activitat tenint en compte criteris d'estalvi energètic i recursos naturals com també de control de la contaminació generada per l'abocament d'aigües residuals i emissions atmosfèriques, establint procediments documentats, tant aplicables durant el desenvolupament normal de l'activitat dels centres, com també en casos d'incidents, accidents i situacions d'emergència.
- Col·laborar amb institucions públiques i privades per al desenvolupament i difusió d'accions de millora del comportament mediambiental propi i aliè, involucrant diferents col·lectius com ara el personal, usuaris i proveïdors.

SERVEIS DE SALUT INTEGRATS BAIX EMPORDÀ, S.L. Registre Mercantil de Girona, Tom 1771, Llibre 0, Fol. 158, Secció 3a, Nº 4420673, Inscripció 1a, Nº C17061933. NÚM. 4470001





- Adoptar accions necessàries per a que aquesta política ambiental sigui coneguda, compresa i es compleixi per part de tot el personal del centres de treball, com també per aquelles persones que treballin en nom del centre.

Aquesta Política Ambiental està a disposició de tothom que la solliciti.

Patronat de la Fundació Mossèn Miquel Costa – Hospital de Palamós i Consell de Govern del Consorci Assistencial del Baix Empordà.

Darrera aprovació: 30 de gener de 2007



Serveis de Salut Integrats  
Baix Empordà

Jordi Calsina Soler  
Gerent

MID. 44700001

MF C17681393

REGISTRE MERCANTIL DE GIRONA, TOM 1791, FOLIO 156, SECCION BA, FOLIO 218679, INSCRIPCIÓN 14, Nº C17681393



## 4 EL SISTEMA DE GESTIÓ AMBIENTAL

Serveis de Salut Integrats Baix Empordà ha implantat un Sistema de Gestió Ambiental conforme la Norma UNE-EN-ISO 14001:2004 i el Reglament Europeu EMAS. S'ha volgut realitzar el procés d'implantació i certificació progressivament, i aquest any es pretén certificar Palamós Gent Gran.

El sistema presenta com a pilar fonamental la Política Ambiental que ha estat definida tenint en compte la realitat de la nostra entitat.

El SGA de Serveis de Salut Integrats Baix Empordà està definit i configurat pels següents documents:

1. Manual del SGA
2. Procediments
3. Instruccions
4. Registres
5. Altres documents

El **MANUAL** del SGA és el document bàsic que defineix l'estructura organitzativa, fent referència als processos, procediments i recursos que Serveis de Salut Integrats Baix Empordà posa en marxa per complir amb els requisits de la Norma ISO 14001:04 i el Reglament (CE) n°761/2001 (EMAS).

Els **PROCEDIMENTS** són els documents de referència per sistematitzar i organitzar totes les activitats relacionades amb el SGA de Serveis de Salut Integrats Baix Empordà i complir amb els compromisos del Manual.

Les **INSTRUCCIONS** són els documents que indiquen com realitzar les diferents operacions d'una activitat, àrea o servei i els seus detalls operatius.

Els **REGISTRES** demostren l'acompliment dels diferents requisits del SGA.

Altres documents de qualsevol tipus, referenciats en el Manual, els procediments o les instruccions.

### 4.1 Estructura i responsabilitats

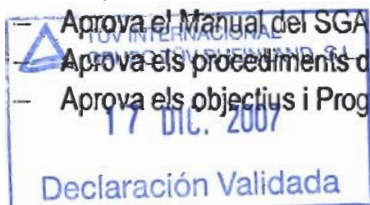
A continuació s'especifiquen les principals funcions i responsabilitats del personal que dirigeix, realitza i verifica les activitats que incideixen en la gestió ambiental de l'entitat. Aquestes es complementen amb les que apareixen en els diferents procediments del SGA.

#### Patronat i Consell de Govern

- Aprova la Política Ambiental

#### Gerència / Consell de Direcció

- Proporciona els recursos necessaris per a la implantació del SGA
- Aprova el Manual del SGA
- Aprova els procediments del SGA
- Aprova els objectius i Programa Ambiental



- Aprova l'Informe definitiu de la Revisió Anual del SGA
- Aprova la Declaració Ambiental

El Consell de Direcció delega en la Responsable del SGA la responsabilitat de que el SGA implantat sigui d'acord amb les normes de referència i es mantingui actualitzat.

#### Director d'Enginyeria

- Revisa la Política Ambiental
- Revisa el Manual del SGA i els procediments
- Revisa objectius i Programa Ambiental
- Revisa l'esborrany de l'Informe de Revisió Anual del SGA i n'elabora l'informe definitiu
- Elabora conjuntament amb la Responsable del SGA la proposta de Declaració Ambiental

#### La Comissió Ambiental

- Supervisa i controla la implantació del SGA
- Vetlla perquè s'apliqui la Política Ambiental aprovada i aquesta es mantingui actualitzada
- Col·labora amb la Responsable del SGA en la definició dels objectius i elaboració del Programa Ambiental
- Aprova el Pla anual d'auditories
- Realitza un esborrany de l'Informe de Revisió Anual del SGA
- Revisa la Declaració Ambiental

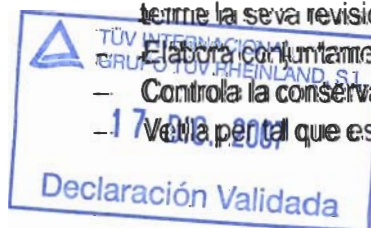
Cada centre té una Comissió Ambiental formada per personal que treballa el dia a dia en el centre i per tant té una gran coneixença de la realitat d'aquest com també de les seves necessitats. Generalment s'intenta buscar representació en l'àmbit de la direcció del centre, hoteleria, assistencial, administratiu i manteniment. La persona responsable del Sistema de Gestió Ambiental també forma part de la Comissió Ambiental.

La Comissió Ambiental es reuneix com a mínim un cop cada 3 mesos per fer el seguiment del SGA i cada vegada que es consideri escaient deixant constància de cada reunió en una acta.

La Comissió Ambiental pot convidar a assistir a les esmentades reunions altre personal que no formi part de la Comissió segons el tema i centre a tractar.

#### Responsable del SGA

- Assegura que el SGA és conforme a la Norma ISO 14001:04 i el Reglament (CE) nº761/2001 (EMAS) i està establert, implantat i mantingut al dia
- Elabora la proposta de Manual del SGA i dels procediments
- Elabora i aprova les instruccions i registres
- Identifica i avalua en col·laboració amb els responsables implicats els aspectes ambientals
- Elabora les propostes d'objectius i Programa Ambiental
- Elabora la proposta del Pla anual d'auditoria
- Informa del funcionament del SGA a la Comissió Ambiental, perquè aquesta porti a terme la seva revisió
- Elabora conjuntament amb el Director d'Enginyeria la proposta de Declaració Ambiental
- Controla la conservació, arxiu i ubicació de la documentació del SGA
- Vetlla perquè es compleixi la legislació ambiental



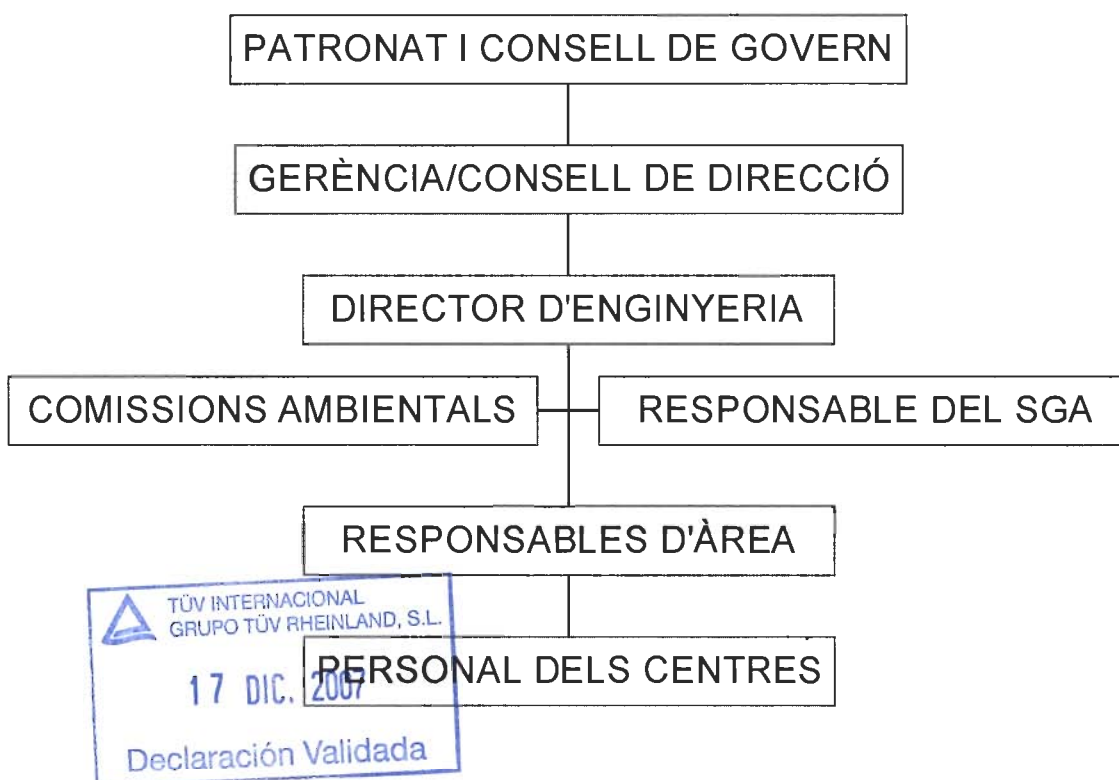
Responsables implicats de cada àrea

- Col·laboren en l'elaboració dels documents: procediments, instruccions i registres
- Col·laboren en la identificació dels aspectes ambientals de la seva àrea
- Vetllen per l'acompliment dels objectius i fites i la implantació de les accions correctores que els afecten

Altres responsables

- En els procediments estan definides i establertes les responsabilitats d'altres càrrecs i personal, implicats en el SGA.

A continuació es presenta l'organigrama en relació al Sistema de Gestió implantat a la nostra entitat:



## 5 ASPECTES AMBIENTALS SIGNIFICATIUS

L'entitat ha establert un procediment per a la identificació i avaluació dels aspectes ambientals, amb l'objectiu d'identificar, avaluar i documentar els aspectes ambientals directes i indirectes relacionats amb les activitats i Serveis de Salut Integrats Baix Empordà per determinar aquells que tenen o poden tenir impactes significatius sobre el medi ambient.

La persona responsable del Sistema de Gestió Ambiental, juntament amb els responsables d'àrea, identifiquen els aspectes ambientals directes i indirectes de totes les activitats i serveis de l'organització ja siguin principals o auxiliars. La identificació dels aspectes ambientals (directes i indirectes) es fa tenint en compte condicions normals i d'emergències.

Un cop identificats els aspectes ambientals, la Responsable del Sistema de Gestió Ambiental, juntament – si ho considera oportú – amb els responsables d'àrea, avalua els diferents aspectes ambientals identificats.

Els aspectes ambientals s'identifiquen anualment i cada vegada que es produeix un canvi. Una vegada identificats s'avaluen segons uns criteris que es presenten a continuació:

### Aspectes directes en condicions normals

- Freqüència
- Possibilitat d'implantar mesures per reduir l'impacte de l'aspecte ambiental
- Regulació existent
- Magnitud de l'aspecte

### Aspectes directes en condicions d'emergència

- Perjudici de la imatge pública de l'organització i/o existència de queixes o denúncies de grups d'interès
- Probabilitat
- Incidència sobre el medi ambient

### Aspectes ambientals indirectes

- Perjudici de la imatge pública de l'organització i/o existència de queixes o denúncies de grups d'interès
- Freqüència/Probabilitat
- L'organització pot incidir per implantar mesures per reduir l'impacte de l'aspecte
- Incidència sobre el medi ambient

### 5.1 Aspectes ambientals associats a les activitats i els serveis de Palamós Gent Gran

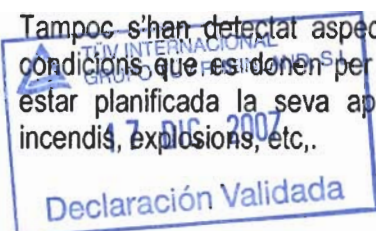
Tal i com s'ha esmentat anteriorment, l'abast d'aquesta declaració ambiental és Palamós Gent Gran. A continuació es presenten els aspectes ambientals derivats de la identificació i avaluació:

ASPECTES AMBIENTALS DIRECTES	PRINCIPALS IMPACTES ASSOCIATS
<i>TASQUES ADMINISTRATIVES</i>	
Generació de residus Grup IV: Tònors	– Possible contaminació del sòl
Consum de paper	– Consum de recursos renovables

Consum de tòners	- Generació de residus perillosos
Generació de residus Grup I: paper i cartró	- Possible contaminació del sòl
<i>TOTA LA INSTAL·LACIÓ</i>	
Consum d'aigua potable	- Consum de recursos renovables
Consum d'energia elèctrica	- Consum de recursos no renovables
Consum de gas natural	- Consum de recursos no renovables
Emissions a l'atmosfera de les calderes	- Contaminació atmosfèrica
Generació d'aigües residuals	- Contaminació de sòls i aigües subterrànies
Generació de residus Grup I: Envasos	- Possible contaminació del sòl
<i>NETEJA</i>	
Consum de productes de neteja i desinfectants	- Consum de recursos naturals
Generació de residus Grup IV: Envasos que han contingut productes tòxics o perillosos	- Possible contaminació del sòl

A més dels aspectes ambientals directes, Palamós Gent Gran identifica i avalua aquells aspectes que són el resultat de la seva interacció amb tercers i sobre els quals no té ple control de la seva gestió. Exemples d'aquests aspectes ambientals indirectes són les emissions a l'atmosfera, consum de detergents i altres productes, generació de soroll a l'exterior, consum de materials diversos, consum d'aigua, consum d'energia elèctrica, consum de carburants, generació de residus perillosos, generació de residus no perillosos, generació d'aigües residuals per part d'activitats subcontractades com la bugaderia, manteniments puntuals i proveïdors varis. També s'identifiquen els aspectes ambientals indirectes generats per les empreses de transport subcontractades com són el consum de combustibles i les emissions a l'atmosfera. No s'han detectat aspectes ambientals indirectes que siguin significatius.

Tampoc s'han detectat aspectes directes en condicions d'emergència significatius, és a dir, condicions que es donen per causes alienes al funcionament normal de l'organització, sense estar planificada la seva aparició, com per exemple accidents, abocaments, vessaments, incendis, explosions, etc.,



## 6 OBJECTIUS I PROGRAMA AMBIENTAL

Tal i com marca la Política Ambiental, Serveis de Salut Integrats Baix Empordà estableix periòdicament objectius i fites orientats a la millora contínua del seu comportament ambiental.

Per definir els objectius, s'han considerat els aspectes ambientals significatius o d'altres que, tot i no ser significatius, s'ha cregut convenient millorar.

Per a **Palamós Gent Gran** s'han establert els següents objectius per a l'any 2007:

- Legalització de l'aprofitament d'aigües subterrànies
- Realització d'un estudi de minimització de residus perillosos
- Establir i implantar una sistemàtica per a quantificar els residus
- Realitzar un estudi de minimització de consum energètic i aigua potable
- Adequar una zona d'emmagatzematge de residus al servei de manteniment

A nivell de tota l'entitat, i per tant, també afecten a **Palamós Gent Gran**, s'han definit els següents objectius per a l'any 2007:

- Estudi d'implantació d'ús de paper reciclat i lliure de clor
- Implantar recollida selectiva de matèria orgànica
- Assegurar la recollida d'envasos que han contingut productes tòxics i/o perillosos
- Elaboració i implantació d'un pla de comunicació ambiental per tal de potenciar la implicació de tot el personal del centre com també dels usuaris

A l'hora de proposar els objectius s'han tingut en compte el resultat la identificació i avaluació d'aspectes ambientals realitzada amb data de 20 de març de 2007, es van proposar objectius ambientals relacionats amb el consum d'aigua, generació de residus perillosos i no perillosos, consum d'aigua i energètic i consum de paper.

No es van proposar objectius ambientals relacionats amb les emissions atmosfèriques de les calderes, ja que es realitzen totes les operacions de manteniment previstes en el Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE) i, a més, aquestes emissions compleixen els límits que estableix la normativa ambiental.

Tampoc no es va definir cap objectiu relacionat amb la generació d'aigües residuals, ja que es realitza control analític anual d'aquestes aigües.



**Programa ambiental Palamós Gent Gran 2007**

<b>Descripció de les accions</b>	<b>Responsables</b>	<b>Termini</b>	<b>Grau de compliment</b>
<b>OBJECTIU 1: LEGALITZACIÓ DE L'APROFITAMENT D'AIGÜES SUBTERRÀNIES</b>			
Legalització del pou mitjançant la tramitació de H0345 – Aprofitament d'aigües subterrànies fins a 7.000 m³/any	Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Juliol 2007	En data de 28 de març l'Agència Catalana de l'Aigua tramet resolució de legalització del pou.
Instal·lar un comptador	Direcció d'Enginyeria	Juliol 2007	Amb data de 4 de juny el comptador queda instal·lat.
<b>OBJECTIU 2: REALITZAR ESTUDI DE MINIMITZACIÓ DE RESIDUS PERILLOsos</b>			
Realitzar estudi de minimització de residus perillosos	Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Març 2007	Realitzat
Anàlisi de viabilitat d'implantació de les mesures de minimització	Caps d'àrea afectats i Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Juny 2007	Realitzat
Presentar l'estudi a l'Agència Catalana de residus	Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Juny 2007	Presentat a l'Agència Catalana de Residus amb data del 7 de juny de 2007.
<b>OBJECTIU 3: ESTABLIR UNA SISTEMÀTICA PER A QUANTIFICAR ELS RESIDUS</b>			
Quantificar residus Grup I + Grup II (diferenciant paper, vidre, envasos i matèria orgànica) i residus Grup III i Grup IV (diferenciant no sanitaris).	Responsable de residus	Abril 2007	A l'abril s'estableix la sistemàtica a seguir i al maig es comença a completar el registre.
<b>OBJECTIU 4: REALITZAR UN ESTUDI DE MINIMITZACIÓ ENERGÈTICA I AIGUA POTABLE</b>			
Identificar oportunitats de minimització quantificant en la mesura de lo possible l'estalvi	Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Juliol 2007	Es realitza taula de propostes per a minimització consum elèctric enllumenat del centre.
Estudi de viabilitat d'implantació de les mesures proposades	Director d'Enginyeria	Setembre 2007	Realitzat per Arquitectura Ingenieria Salud S.L.
<b>OBJECTIU 4: ADEQUAR UNA ZONA D'EMMAGATZEMATGE DE RESIDUS AL SERVEI DE MANTENIMENT</b>			
Definir ubicació	Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Març 2007	Realitzat
Dotar-la de contenidor i/o eines necessàries per a la correcta disposició de residus	Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Març 2007	Realitzat
Indicar amb rètols dipòsit cada tipus residu	Operari de manteniment	Març 2007	Realitzat



**Programa ambiental Serveis de Salut Integrats Baix Empordà 2007**

Descripció de les accions	Responsables	Termini	Grau de compliment
<b>OBJECTIU 1: Estudi d'implantació d'ús de paper reciclat i lliure de clor</b>			
Estudiar ofertes existents al mercat i realitzar comparativa de preus	Responsable de compres	Abril 2007	Realitzat
Realitzar prova pilot	Responsable de compres	Juliol 2007	Realitzat
Avaluar resultats de la prova pilot	Responsable de compres	Setembre 2007	Realitzat
<b>OBJECTIU 2: IMPLANTAR RECOLLIDA SELECTIVA DE MATÈRIA ORGÀNICA</b>			
Contactar amb l'Ajuntament per tal que facilitin els contenidors i assegurar que se'n disposa	Responsable de residus	Gener 2007	Realitzat només a Palamós GG
Informació a cuina i cafeteria de les novetats en la recollida dels residus	Responsable de residus	Març 2007	Realitzat només a Palamós GG
Seguiment de l'eficiència de la recollida selectiva	Responsable SGA	----	Realitzat només a Palamós GG
<b>OBJECTIU 3: ASSEGURAR LA RECOLLIDA D'ENVASOS QUE HAN CONTINGUT PRODUCTES TÒXICS O PERILLOSOS</b>			
Contractar gestor autoritzat	Responsable de residus	Març 2007	Realitzat
Accions formatives	Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Març 2007	Realitzat
<b>OBJECTIU 4: ELABORACIÓ I IMPLANTACIÓ UN PLA DE COMUNICACIÓ AMBIENTAL PER TAL DE POTENCIAR LA IMPLICACIÓ DE TOT EL PERSONAL DEL CENTRE COM TAMBÉ DELS USUARIS</b>			
Redacció del pla de comunicació	Responsable de comunicació	Desembre 2007	En procés de realització.
Implantació del pla de comunicació	Responsable de comunicació i Responsable del Sistema de Gestió Ambiental	Desembre 2007	En procés de realització


 Implantació del pla de comunicació  
 17 DIC. 2007  
 Declaración Validada

## 7 EVOLUCIÓ DEL COMPORTAMENT AMBIENTAL

Per a poder avaluar el comportament ambiental de **Palamós Gent Gran**, a continuació es presenten les dades mensuals dels principals aspectes ambientals identificats en el període comprès entre el gener de 2006 i juny de 2007. La valoració dels aspectes ambientals es realitza tenint en compte el volum d'activitat desenvolupada.

A continuació es presenta l'activitat semestral –expressada en estades - referent als serveis d'internament i els serveis diürns de l'any 2006 i primer semestre de 2007.

	1er Semestre 2006	2on Semestre 2006	1er Semestre 2007
Internament	20.792	28.078	29.080
Diürns	1.423	1.469	1.680
<b>Total</b>	<b>22.215</b>	<b>29.547</b>	<b>30.760</b>

Activitat per semestres de l'any 2006 i primer semestre anys 2007 de Palamós Gent Gran

### 7.1 Dades de consum d'aigua potable

El consum d'aigua es realitza mitjançant la xarxa municipal i es registra diàriament per l'operari de manteniment dins les tasques de manteniment preventiu programades al pla de manteniment preventiu del centre. Aquest control permet actuar de manera immediata en cas de detectar un consum superior al normal degut a algun tipus d'incidència, fuites, etc.

Per altra banda, també existeixen instruccions de bones pràctiques per a les diferents tasques que realitzen els treballadors del centre on es descriuen actuacions que cal fer per tal de minimitzar el consum d'aigua potable. S'han realitzat sessions de formació per tal de donar a conèixer aquestes instruccions als treballadors com també estan disponibles a les carpetes de procediments no assistencials del centre i penjats a la Xarxa Interna Compartida.

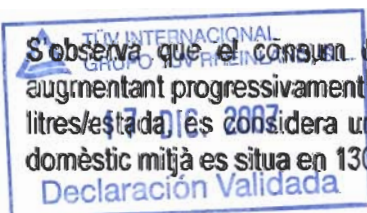
La instal·lació presenta mesures de minimització de consums d'aigua com són la doble descàrrega de les cisternes dels WC i la presència d'atomitzadors a les aixetes. Un altre mesura existent és la reutilització de l'aigua freàtica de la planta soterrani bombejant-la al pou existent al jardí de l'edifici i que s'utilitza per a rec de la zona enjardinada.

A continuació es mostren els consums d'aigua potable semestral de l'any 2006 i primer semestre de l'any 2007.

	1er Semestre 2006	2on Semestre 2006	1er Semestre 2007
Consum (m3)	2.500	3.421	3.604
N. total activitat	22.215	29.547	30.760
m <sup>3</sup> /estada	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>

Consum d'aigua potable semestral de l'any 2006 i primer semestre anys 2007 de Palamós Gent Gran

S'observa que el consum d'aigua potable va augmentant progressivament com també va augmentant progressivament l'activitat del centre. El consum d'aigua per estada es manté en 100 litres/estada i es considera un consum inferior a la mitjana si es té en compte que el consum domèstic mitjà es situa en 130 litres/persona i dia.



## 7.2 Consum d'energia elèctrica

El control de consum energètic es realitza mitjançant un programa informàtic anomenat GESTINEL, S.L. Mitjançant un mòdem, GENFAX336, s'obtenen les lectures del comptador i es transmeten les dades a l'ordinador.

Per al control i gestió del clima i aigua calenta sanitària es disposa del programa UNIWIN, que permet controlar les temperatures ambientals de tot l'edifici segons unes consignes establertes i per tant, permet ajustar els consums energètics de la refredadora segons les necessitats reals de l'edifici.

Es compleixen tots els requisits legals pel que fa a la legalització de la instal·lació de Baixa i Alta Tensió així com es porten a terme les revisions periòdiques per part d'una empresa autoritzada i contractada de manteniment i es tramiten les inspeccions periòdiques marcades per la legislació.

Per altra banda, també existeixen instruccions de bones pràctiques per a les diferents tasques que realitzen els treballadors del centre on es descriuen actuacions que cal fer per tal de minimitzar el consum energètic. S'han realitzat sessions de formació per tal de donar a conèixer aquestes instruccions als treballadors com també estan disponibles a les carpetes de procediments no assistencials del centre i penjats a la Xarxa Interna Compartida.

Seguint en aquesta línia d'estalvi d'energia elèctrica, durant aquest passat estiu 2007, Serveis de Salut Integrats Baix Empordà s'ha adherit a la campanya endegada pel Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya que té com a lema "Aquest estiu no passis fred". Amb aquesta adhesió l'entitat es va comprometre en regular els sistemes de climatització de tots els seus centres, inclòs **Palamós Gent Gran**, a temperatures d'acord amb els màxims i mínims recomanats (25°C a l'estiu i a 20°C a l'hivern) amb l'objectiu d'evitar que els aparells es regulin a temperatures excessivament baixes durant els mesos d'estiu.

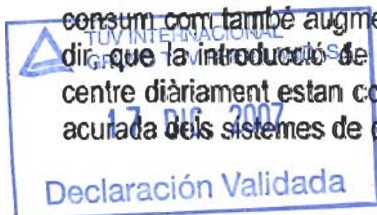
A continuació es mostren els consums d'energia elèctrica semestrals de l'any 2006 i primer semestre de l'any 2007.

	1er Semestre 2006	2on Semestre 2006	1er Semestre 2007
Consum (kWh)	602.421	722.142	652.452
N. total activitat	22.215	29.547	30.760
kWh/estada	<b>27,1</b>	<b>24,4</b>	<b>21,2</b>

Consum d'energia elèctrica semestral de l'any 2006 i primer semestre anys 2007 de Palamós Gent Gran

El consum energètic és variable al llarg de l'any degut a les diferents condicions meteorològiques, durant els mesos que fa més calor el consum és major degut a que la refredadora funciona a ple rendiment. És per aquesta raó que durant el segon semestre de 2006 el consum elèctric augmenta. Tot i que l'indicador disminueix perquè les estades incrementen.

Comparant el primer semestre de l'any 2006 amb el primer semestre de l'any 2007, augmenta el consum amb també augmenta l'activitat del centre fins al punt que l'indicador disminueix. Es pot dir que la introducció de bones pràctiques ambientals a les tasques que es desenvolupen al centre diàriament estan començant a donar el seu fruit així com la regulació cada vegada més acurada dels sistemes de climatització del centre.



### 7.3 Consum de gas natural

El consum de gas natural es registra diàriament per l'operari de manteniment dins les tasques de manteniment preventiu programades al pla de manteniment preventiu del centre. Aquest control permet actuar de manera immediata en cas de detectar un consum superior al normal degut a algun tipus d'incidència.

Per al control i gestió del clima i aigua calenta sanitària es disposa del programa UNIWIN, que permet controlar les temperatures ambientals de tot l'edifici així com la temperatura d'aigua calenta a xarxa segons unes consignes establertes i per tant, permet ajustar el consum energètic de gas natural de les calderes segons les necessitats reals de l'edifici.

Per altra banda, també existeixen instruccions de bones pràctiques per a les diferents tasques que realitzen els treballadors del centre on es descriuen actuacions que cal fer per tal de minimitzar el consum de gas natural. S'han realitzat sessions de formació per tal de donar a conèixer aquestes instruccions als treballadors com també estan disponibles a les carpetes de procediments no assistencials del centre i penjats a la Xarxa Interna Compartida.

A continuació es mostren els consums de gas natural semestrals de l'any 2006 i primer semestre de l'any 2007.

	1er Semestre 2006	2on Semestre 2006	1er Semestre 2007
Consum (kWh)	2.171.573	977.206	2.203.781
N. total activitat	22.215	29.547	30.760
kWh/estada	<b>97.7</b>	<b>33</b>	<b>71.6</b>

Consum de gas natural semestral de l'any 2006 i primer semestre anys 2007 de Palamós Gent Gran

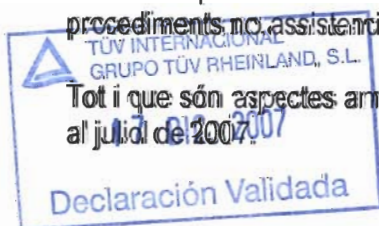
El consum de gas natural varia en funció dels mesos de l'any, observant-se que augmenta durant els mesos d'hivern degut al funcionament de les calderes i disminueix durant l'estiu, mesos en que s'aturen les calderes de producció d'aigua calenta per al circuit de climatització.

Comparant el primer semestre de l'any 2006 i de l'any 2007, el consum és similar però l'indicador disminueix degut a que l'activitat ha augmentat. Podem començar a observar el fruit de la introducció de les bones pràctiques ambientals en les tasques que es desenvolupen diàriament al centre així com la regulació cada vegada més acurada de les consignes de climatització que s'estableixen al programa esmentat anteriorment.

### 7.4 Dades de consum de folis, tòners i productes de neteja.

Existeixen instruccions de bones pràctiques per a les diferents tasques que realitzen els treballadors del centre on es descriuen actuacions que cal fer per tal de minimitzar el consum de folis, tòners i productes de neteja. S'han realitzat sessions de formació per tal de donar a conèixer aquestes instruccions als treballadors com també estan disponibles a les carpetes de procediments no assistencials del centre i penjats a la Xarxa Interna Compartida.

Tot i que són aspectes ambientals significatius, no es disposa de dades d'aquests consums fins al juliol de 2007.



## 7.5 Generació d'aigües residuals

Les aigües residuals generades a **Palamós Gent Gran** van a parar a la xarxa de clavegueram municipal de Palamós i d'aquesta a l'estació depuradora d'aigües residuals (EDAR) de Palamós.

La xarxa de l'edifici és de tipus separatiu, disposant de recollides independents per a les aigües de pluja i les aigües residuals.

L'aigua procedent de la pluja és recollida en la coberta mitjançant calderetes sifòniques i als accessos de la planta baixa i planta soterrani mitjançant canaletes previstes de reixes.

Les aigües residuals es recullen als punts de consum, essent conduïdes als baixants del cel ras de la planta inferior. Es disposa de tres arquetes que permeten agafar mostres i estan situades a:

**Arqueta de cafeteria:** situada a l'exterior de la cafeteria i recull les aigües residuals de tota l'ala est de l'edifici.

**Arqueta València:** situada al carrer València i es troba a l'alçada de la sala de residus. Recull les aigües procedents de tota l'ala oest de l'edifici.

**Arqueta València – Catalunya:** situada entre els carrers València i Catalunya. Recull les aigües procedents del soterrani i del separador de greixos de la cuina.

Amb data de 21 de novembre de 2005, l'Ajuntament de Palamós concedeix permís d'abocament d'aigües residuals a Palamós Gent Gran.

Existeix contracte amb l'empresa STENCO per tal que realitzi controls analítics de les aigües residuals de les tres arquetes anualment. Un cop obtenen els resultats analítics trameten còpia a la Responsable del Sistema de Gestió Ambiental de la entitat. En cas de detectar valors dels paràmetres per sobre dels límits permesos pel Reglament de serveis públics de sanejament, la Responsable del Sistema de Gestió Ambiental obre una no conformitat i analitza les causes per tal de poder emprendre l'acció correctora i preventiva que s'escaigui conjuntament amb els responsables implicats.

A continuació es presenten els resultats obtinguts de les mostres recollides a l'arqueta de cafeteria, arqueta València i arqueta València – Catalunya respectivament en data de 26 de gener de 2006, 20 de febrer de 2007 i 15 de maig de 2007 i 20 de juny de 2007.

Mostres recollides a arqueta Cafeteria

Paràmetre	Unitats	26/01/06	20/02/07	15/05/07	20/06/07	Límit legal
pH a 20°C	Uds	7,5	6,6	7,6	8,1	<b>6-10</b>
Matèries en Suspensió (MES)	mg/l	448	244	205	21	<b>750</b>
Demanda Química d'Oxigen (DQO <sub>d</sub> )	mg/l O <sub>2</sub>	450	901	994	57	<b>1500</b>
Sals Solubles (SOL)	µS/cm	899	1129	1184	889	<b>6000</b>
Clorurs	mg/l Cl <sup>-</sup>	100	123	135	92	<b>2500</b>
Matèries inibidores (MI)	Equitox/m <sup>3</sup>	<b>32,8</b>	<b>91</b>	<b>68,7</b>	1,8	<b>25</b>
Nitrogen Kjeldahl (NTK)	mg/L N	32,8	84,1	<b>91,1</b>	4,4	<b>90</b>
Fosfor Total (P)	mg/l P	8,4	28	11	1,4	<b>50</b>

A partir de la primera mostra analitzada l'any 2006, es va detectar un incompliment pel que fa al límit d'abocament permès segons Decret 130/2003 de matèries inhibidores com també del Nitrogen Kjeldahl en data de 15 de maig de 2007 a l'arqueta de cafeteria.

Es va obrir no conformitat i després d'analitzar les causes es va concloure que l'ús de productes químics a cafeteria era correcte i que l'incompliment venia donat per una obturació de la canonada. Després de realitzar la modificació pertinent de la instal·lació es va tornar a recollir mostra amb data de 20 de juny de 2007, complint aquesta tots els límits marcats pel Decret.

**Mostres recollides a arqueta València**

Paràmetre	Unitats	26/01/06	20/02/07	15/05/07	Límit legal
pH a 20°C	Uds	8,4	8,3	8	<b>6-10</b>
Matèries en Suspensió (MES)	mg/l	258	584	170	<b>750</b>
Demanda Química d'Oxigen (DQOd)	mg/l O <sub>2</sub>	584	543	163	<b>1500</b>
Sals Solubles (SOL)	µS/cm	1331	1192	1045	<b>6000</b>
Clorurs	mg/l Cl <sup>-</sup>	127	107	102	<b>2500</b>
Matèries inhibidores (MI)	Equitox/m <sup>3</sup>	38,2	22,9	1,2	<b>25</b>
Nitrogen Kjeldahl (NTK)	mg/L N	91,1	68,6	70,1	<b>90</b>
Fòsfor Total (P)	mg/l P	13	8,2	8,6	<b>50</b>

En aquesta arqueta es compleixen els límits marcats en la legislació en tots els casos.

**Mostres recollides a arqueta València - Catalunya**

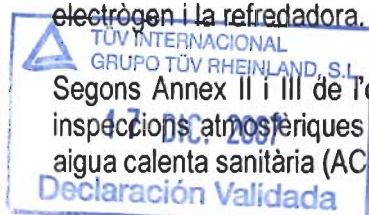
Paràmetre	Unitats	26/01/06	20/02/07	15/05/07	Límit legal
pH a 20°C	Uds	7,4	8	7,7	<b>6-10</b>
Matèries en Suspensió (MES)	mg/l	33	172	213	<b>750</b>
Demanda Química d'Oxigen (DQOd)	mg/l O <sub>2</sub>	21	510	541	<b>1500</b>
Sals Solubles (SOL)	µS/cm	1686	1085	2410	<b>6000</b>
Clorurs	mg/l Cl <sup>-</sup>	221	113	473	<b>2500</b>
Matèries inhibidores (MI)	Equitox/m <sup>3</sup>	< 1	<b>36,1</b>	15,9	<b>25</b>
Nitrogen Kjeldahl (NTK)	mg/L N	1,3	65,8	77,1	<b>90</b>
Fòsfor Total (P)	mg/l P	< 0,20	11	12	<b>50</b>

Es detecta incompliment dels límits marcats per la legislació en el paràmetre matèries inhibidores en data de 20 de febrer de 2007. S'obre no conformitat i al analitzar les causes de l'incompliment es detecta que el separador de greixos situat a cuina i instal·lat a finals de 2005 encara no se li havia fet la neteja anual. Amb data de 11 de maig es realitza la neteja del separador de greixos i a la mostra recollida en data de 15 de maig de 2007 s'observa una disminució de la concentració d'aquest paràmetre complint el límit marcat per la legislació.

**7.6 Emissions atmosfèriques generades**

Els focus d'emissions atmosfèriques a l'edifici Palamós Gent Gran són les calderes, grup electrògen i la refredadora.

Segons Annex II i III de l'ordre de 18 d'octubre del 1976, l'edifici està exempt de realitzar les inspeccions atmosfèriques reglamentàries atès l'ús no industrial de les calderes de calefacció i aigua calenta sanitària (ACS) i la potència inferior a 1MW amb combustible gasós.



A continuació es presenten les dades de les emissions atmosfèriques de les calderes mesurades en les visites de manteniment trimestral que ha realitzat l'empresa AITERM durant l'any 2006.

**Emissions atmosfèriques generades per les calderes 2006**

Paràmetre	Març	Juny	Setembre	Desembre	Límit legal
CO <sub>2</sub> (%)	8,9	8,7	8,7	8,8	30
CO (%)	0,001	0,001	0,001	0,001	0,01
Índex opacitat	0	0	0	0	2

**7.7 Emissions de soroll generat**

Com a focus emissors de soroll s'ha identificat el grup electrògen, la refredadora i les unitats climatitzadores.

En el control inicial de la llicència ambiental realitzat amb data de 9 de novembre de 2005, l'entitat ambiental de control no va realitzar mesures de soroll degut a que l'activitat encara no estava en funcionament i va deixar l'obligació de realitzar-les a criteri de l'administració competent un cop l'establiment entrés en funcionament. L'administració competent, en aquest cas l'Ajuntament de Palamós, no va determinar la obligatorietat de realitzar mesures de soroll.

Tot i així, existeix la previsió de realitzar mesures de soroll a finals d'aquest any 2007, per part d'una entitat d'inspecció acreditada per ENAC. Les mesures es realitzaran en horari diürn i nocturn. Es mesurarà, a falta d'un criteri específic en la normativa de referència, l'Laeq,t fins a la seva estabilització. Per a les mesures, s'utilitzarà un sonòmetre de classe I degudament calibrat i verificat segons l'Ordre de 30 de juny de 1999 sobre control metrològic dels equips de mesura de so audible. Els resultats de les mesures, es valoraran amb la normativa vigent, segons l'ordenança municipal d'aplicació.


**7.8 Residus generats**

El centre està donat d'alta com a productor de residus sanitaris amb codi de productor S10506.1 i es disposa de llibre de registre de residus sanitaris segons Decret 27/1999 de 9 de febrer de gestió de residus sanitaris.

El centre sol·licita amb data de 30 d'agost de 2007 donar-se d'alta com a petit productor de residus perillosos a l'Agència de residus de Catalunya mitjançant model A2 i segons Real Decret 833/1988. Actualment s'està pendent de que l'Agència de residus de Catalunya assigni al centre codi de petit productor de residus perillosos.

Es presenta estudi de Minimització de residus perillosos a l'Agència de residus de Catalunya amb data de 7 de juny de 2007 segons Reial Decret 952/1997.

A continuació es presenta la taula de generació de residus, taula on s'observen les dades generals dels residus generats a Palamós Gent Gran.

Nom del residu	Codi GER	Segregació i envasament	Emmagatzematge final	Gestió externa
 Cartró 17 DIC. 2007 Declaración Validada	15 01 01	Gàbia de cartró	Gàbies situades al magatzem de residus de planta	Empresa recollida de paper i cartró municipal

			baixa	
Paper	20 01 01	Paperera reciclable	Gàbies situades al magatzem de residus planta baixa	Empresa recollida paper i cartró municipal
Palets	15 01 03	Espai destinat a aquest ús a planta baixa	Lloc destinat a aquest ús a planta soterrani	Empresa recollida residus voluminosos municipal
Plàstics	15 01 02	Contenedor amb bossa groga	Contenedors grocs al magatzem de residus de planta baixa.	Empresa recollida envasos municipal
Vidre	15 01 07	Contenedor rígid de vidre verd	Iglú situat al carrer	Empresa recollida vidre municipal
Matèria orgànica	20 03 01	Contenedor matèria orgànica bossa marró	Contenedor marró de matèria orgànica al magatzem de residus de planta baixa	Empresa recollida matèria orgànica municipal
Bolquers i compreses	18 01 04	Bossa negra	Contenedors escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Empresa de recollida de residus domèstics municipal
Olis vegetals	20 01 25	Bidó de plàstic	Magatzem de cuina	Residuos alternativos de Catalunya S.L. (T-1956)/BIONOR TRANSFORMATION S.A. (EUX/004/03)
Restes de jardineria	20 02 01	Bossa negra	Jardí planta baixa	TRAMUNTANA
Envasos d'enzim de separador de greixos	18 01 06	Bossa negra	Magatzem cuina	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Teixits tacats de fluids corporals	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenedor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Contenedors i sèrums bruts	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenedor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Serps i equips de degoteig	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenedor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal

Serps i equips de degoteig 18 01 04  
 RHEINLAND, S.L.

17 DIC. 2007

Declaración Validada

Bosses d'orina buides	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenidor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Receptacles buits	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenidor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Catèters	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenidor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Material d'un sol ús per a la recollició de fluids corporals	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenidor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Tubs, pipetes i altres materials no punxants ni tallants	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenidor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Bosses de sang plasma buides	18 01 02	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenidor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Restes de cures no infeccioses	18 01 04	Bossa negra, galga 220, retolada Grup II	Contenidor escombraries domèstiques 1000 litres al magatzem residus planta baixa	Servei de recollida de residus domèstics municipal
Residus punxants i tallants	18 01 03	Contenidor rígid groc, estanc, opac a la vista i retolat.	Magatzem de residus planta baixa	CONSEUR T1478/CONSEUR E131.95
Cures d'infeccions i sistemes complets de malalts infecciosos	18 01 03	Contenidor rígid negre, estanc, opac a la vista, retolat i bossa vermella.	Magatzem de residus planta baixa	CONSEUR T1478/CONSEUR E131.95
Envasos hipoclorit sodic	18 01 06	S'emmagatzemen a taller de manteniment		RECUPERACIONS MARCEL I NAVARRO E-231.96/ T-521



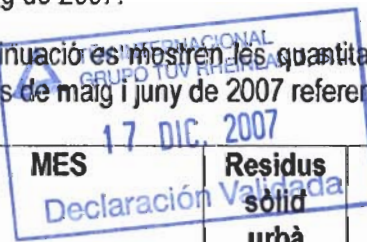
Envasos de ADIC LSP	18 01 06			RECUPERACIONS MARCEL I NAVARRO E-231.96/ T-521	
Envasos productes de neteja	18 01 06			RECUPERACIONS MARCEL I NAVARRO E-231.96/ T-521	
Fluorescents	20 01 21			Deixalleria municipal	
Envasos de pintures i dissolvents	15 01 10	S'emmagatzemen a taller de manteniment.			
Restes de dissolvents i pintures	20 01 27				
Restes i envasos de greixos	15 01 10				
Olis minerals	13 02 06				
Envasos que han contingut olis usats	15 01 10				
Draps contaminats	15 02 02				
Restes de coles	20 01 27				
Residus de telefonia mòbil i fixa	16 02				Empresa subministradora
Ordinadors fora d'ús	16 02				
Bateries i acumuladors elèctrics	16 06				Deixalleria municipal
Piles usades de Hg	16 06 03	Contenedor específic	Piràmide situada a admissions.	Recollida selectiva municipal	
Tònors	08 03 17	Contenedor específic	Contenedor de cartró situat a admissions	Richard Steven Picken Chanca T-2058/ GTA Sistemas S.L. (G-929.06)	

Com a objectiu ambiental d'aquest any 2007 es va proposar d'iniciar la quantificació de residus Grup I, Grup II i Grup IV a Palamós Gent Gran, ja que els sanitaris de Grup III i Grup IV ja es registraven al llibre de registre de residus sanitaris.

És per aquesta raó que només es disposa de dades referents a aquests residus a partir del mes de maig de 2007.

A continuació es mostren les quantitats de residus no sanitaris generats a Palamós Gent Gran del mes de maig i juny de 2007 referents a Grup I + Grup II.

MES	Residus sòlid urbà	Paper i cartró	Vidre	Envasos	Olis vegetals	Matèria orgànica



Maig (litres)	31.416	54.012,7	1.902,56	31.035,2	0	2.585,7
Maig (litres/estada)	<b>6,1</b>	<b>10,5</b>	<b>0,37</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0,5</b>
Juny (litres)	48.040	66.591	2.940,32	47.465,6	110	2.188
Juny (litres/estada)	<b>9,5</b>	<b>13,15</b>	<b>0,6</b>	<b>9,4</b>	<b>0,021</b>	<b>0,43</b>

Degut a la manca de dades com també al poc bagatge que presenta el Sistema de Gestió Ambiental implantat a Palamós Gent Gran no es poden observar els resultats en generació de residus de les actuacions desenvolupades en matèria de medi ambient al centre.

Pel que fa a residus sanitaris Grup III es disposen dades des de l'inici de l'activitat. De residus sanitaris Grup IV no s'han generat. A continuació es mostra la quantificació de residus Grup III semestral de l'any 2006 i primer semestre de 2007.

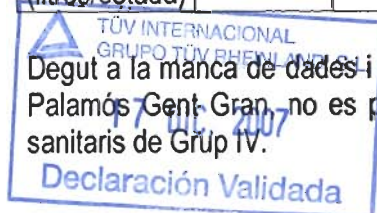
	1er Semestre 2006	2on Semestre 2006	1er Semestre 2007
Residus Grup III (litres)	1660	1571	2235
N. total activitat	22215	29547	30760
litres/estada	<b>0,075</b>	<b>0,053</b>	<b>0,072</b>

S'observa que durant el segon semestre de 2006 la quantitat de residus és similar al primer semestre de 2006, tot i que l'activitat augmenta i per tant l'indicador disminueix. Això és degut a que en el primer semestre de 2006 hi ha un nombre més elevats d'ingressos d'aïllats i per tant es generen més residus per activitat. En el primer semestre de 2007 ens trobem en la mateixa situació que en el primer semestre de 2006 i per tant l'indicador producció de residus per activitat és similar.

A continuació es mostren les quantitats de residus no sanitaris generats a Palamós Gent Gran al maig i juny de 2007 referents a Grup IV.

MES	Piles	Envasos de productes tòxics o perillosos	Aparells elèctrics o electrònics	Olis minerals	Tònners
Maig (litres)	0	0	0	0	91,476
Maig (litres/estada)	0	0	0	0	0,02
Juny (litres)	0	75	0	0	0
Juny (litres/estada)	0	0,015	0	0	0

Degut a la manca de dades i al poc temps de vida del Sistema de Gestió Ambiental implantat a Palamós Gent Gran, no es poden extreure conclusions fiables de la generació de residus sanitaris de Grup IV.



## 8 REQUISITS LEGALS I ALTRES REQUISITS

Serveis de Salut Integrats Baix Empordà té implantat el procediment de requisits legals i altres requisits, per a poder identificar tota aquella norma d'aplicació als seus centres o que siguin aplicables als aspectes ambientals de les activitats que s'hi desenvolupen. En aquest procediment s'estableix la forma d'accés, identificació i registre de la legislació ambiental aplicable i altres requisits subscrits.

L'accés a les novetats en legislació ambiental es fa mitjançant un servei contractat en línia, es disposa d'una base de dades consultable via web a la que es pot accedir mitjançant una paraula de pas. La Responsable del Sistema de Gestió Ambiental la consulta periòdicament i en cas que aparegui normativa ambiental d'aplicació a Serveis de Salut Integrats Baix Empordà pren les mesures adients per assegurar-ne el seu compliment.

Per a verificar que es compleix tota la normativa ambiental d'aplicació, s'utilitza el document "check – list de normativa". La darrera actualització d'aquest document aplicat a **Palamós Gent Gran** es va realitzar amb data de 2 de juliol de 2007 i el registre indica que amb data de juliol de 2007 es compleixen tots els requisits legislatius aplicables en tema de residus, emissions atmosfèriques, aigües residuals, baixa i alta tensió, activitats classificades, legionel·la, etc. L'avaluació d'aquests requisits es realitza amb la periodicitat trimestral.

**Palamós Gent Gran** va obtenir la llicència ambiental i tramitar control inicial, segons la llei 3/1998 en data de 20 d'abril de 2006 i s'ha de tramitar control periòdic al 2011.

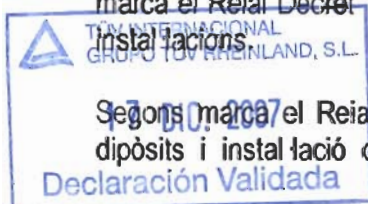
Pel que fa al permís d'abocament d'aigües residuals es va obtenir el 21 de novembre de 2005, segons el Decret 130/2003 i s'ha de renovar al 2010. Els abocaments generats són d'origen domèstic o assimilable, d'acord amb la normativa aplicable. El centre aboca les seves aigües a la xarxa de clavegueram del municipi de Palamós mitjançant 3 punts d'abocament. Existeix contracte de control analític de les aigües residuals amb l'empresa STENCO. S'ha esmentat anteriorment ( veure punt 6.4) la existència d'un incompliment dels límits marcats per la legislació pel que fa a matèries inhibidores a l'arqueta de cafeteria i a l'arqueta de València amb Catalunya com també un incompliment puntual molt lleu de nitrogen Kjeldahl a l'arqueta de cafeteria. Aquests incompliments han estat corregits mitjançant una modificació de la instal·lació.

Es compleixen les inspeccions bianuals dels ascensors, segons Reial Decret 1314/1997, la última inspecció es va realitzar amb data de 6 de novembre de 2006 i s'ha de tornar a tramitar al 2008.

La inspecció de la instal·lació d'alta tensió es va tramitar en data de 21 d'abril de 2005, segons Reial Decret 3275/1982, de 12 de novembre i s'ha de tornar a tramitar al 2008. Pel que fa a la inspecció de la instal·lació de baixa tensió, segons Reial Decret 842/2002, es va realitzar en data de 30 de juny de 2005 i s'ha de tornar a realitzar al 2010.

Existeix contracte de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis, tal i com marca el Reial Decret 1942/1993, i es realitza segons aquest un manteniment trimestral de les instal·lacions.

Segons marca el Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, es realitza neteja i desinfecció dels dipòsits i instal·lació d'aigua calenta i freda sanitària així com tots els controls establerts



anualment. Tal i com marca el mateix Reial Decret s'ha de realitzar inspecció per part d'una entitat col·laboradora de l'administració al 2009.

Es va realitzar inspecció de Gas Natural, segons marca el Decret 291/1991 de 11 de desembre amb data de 21 de juliol de 2005 i s'ha de tornar a realitzar al 2009.

Les autoclaus s'han d'inspeccionar cada 10 anys, segons Reial Decret 769/99. Les autoclaus existents al centre són comprades al desembre del 2005, per tant, no s'han de sotmetre a inspecció fins al 2015.

El centre està donat d'alta com a productor de residus sanitaris segons el Decret 27/99 de 9 de febrer i ha sol·licitat a l'Agència de residus de Catalunya donar-se d'alta com a petit productor de residus perillosos segons RD 833/88.

Amb data de 7 de juny de 2007 es va tramitar estudi de minimització de residus perillosos, aquest estudi s'ha de realitzar cada 4 anys segons Reial Decret 952/1997, s'ha de tornar a tramitar al 2011.

Existeix contracte de manteniment per al parallamps instal·lat al centre segons marca el Reial Decret 842/2002, per a realitzar el manteniment anual de la instal·lació.



## 9 ACTUALITZACIÓ I VERIFICACIÓ DE LA DECLARACIÓ AMBIENTAL

Anualment, Palamós Gent Gran actualitzarà els continguts de la declaració ambiental, que haurà de ser validada per un verificador ambiental.

<b>DECLARACIÓ AMBIENTAL</b>	
Elaborada per: <b>Responsable del Sistema de Gestió Ambiental.</b>  Nom: Núria Vidal Roberto Càrrec: Responsable del SGA Data: 17/09/07	Aprovada per: <b>Gerència/Consell de Direcció.</b>  Nom: Jordi Calsina i Soler Càrrec: Gerent Data:

<b>VERIFICACIÓ DE LA DECLARACIÓ AMBIENTAL</b>	
Verificat per: <b>TÜV INTERNACIONAL GRUPO TÜV RHEINLAND, S.L.</b> Sra. Anja Oels N° verificador ambiental: ES-V-0010  Data: Signatura: 	Data de verificació:  Primera actualització:  Segona actualització:  Renovació:

