

Aparthotel Viva Golf



Declaración Ambiental

**Palma de Mallorca
21 de octubre de 2006**

Contenido

PRÓLOGO	3
1.2. DIRECCIÓN DEL APARTHOTEL VIVA GOLF	4
1.3. LOCALIZACIÓN	5
1.4. CARACTERÍSTICAS DEL APARTHOTEL VIVA GOLF	5
II. POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE	6
III. SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	7
IV. RESPONSABLES DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	9
V. COMPORTAMIENTO AMBIENTAL	10
5.1. IMPACTOS AMBIENTALES: ACCIONES CORRECTORAS Y PREVENTIVAS ACTUACIONES REALIZADAS PARA LA REDUCCIÓN DEL IMPACTO QUE CAUSAN LOS ASPECTOS SIGNIFICATIVOS Y POCO SIGNIFICATIVOS EN EL APARTHOTEL VIVA GOLF	10
ACTUACIONES REALIZADAS PARA LA REDUCCIÓN DEL IMPACTO QUE CAUSAN LOS ASPECTOS SIGNIFICATIVOS Y POCO SIGNIFICATIVOS EN EL APARTHOTEL VIVA GOLF	10
5.2.1. <i>Gestión de Residuos</i>	11
5.2.2. <i>Recogida selectiva</i>	15
5.3 EFECTOS CONTAMINANTES DE LA ACTIVIDAD:	20
5.3.0. <i>Emisiones atmosféricas</i>	20
5.3.1. <i>Ruidos y vibraciones</i>	21
5.4: APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES	23
5.4.0: <i>Consumo y calidad del agua</i>	23
5.4.1. <i>Calidad del agua</i>	24
5.4.2: <i>Consumo de energía</i>	26
5.4.3. <i>Vertidos de aguas residuales</i>	30
5.5: OTROS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	31
5.5.0: <i>Prevención de Riesgos laborales</i>	31
5.5.1: <i>Calidad del ambiente</i>	32
5.6: INFORMACIÓN AL CLIENTE	32
5.7: INFORMACIÓN AL PERSONAL	32
5.8: INFORMACIÓN A PARTES INTERESADAS:	32
VI. OBJETIVOS AMBIENTALES 2004	33
6.1 CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS AMBIENTALES 2004.....	34
VII. INTERLOCUTOR	35
VIII. PRÓXIMA DECLARACION AMBIENTAL	35
IX. CONTROL DE FIRMAS	36

Prólogo

Conscientes de la importancia del desarrollo turístico sostenible de las Islas Baleares, y con el fin de minimizar los impactos que nuestras actividades puedan causar al medio ambiente, sensibilizar a nuestros empleados, clientes y la comunidad en general, y de brindar un destino de calidad ambiental que permita a nuestros clientes disfrutar de sus vacaciones en un entorno natural, Viva Hotels & Resorts, ha adquirido el compromiso de implantar y mantener en el Aparthotel Viva Golf, el Sistema de Gestión Ambiental basado en el Reglamento (CE) Nº 196/2006 del Parlamento Europeo por el que se permite que las organizaciones se adhieran con carácter voluntario a un sistema comunitario de gestión y Auditorías Ambientales (EMAS).

El presente documento contiene el Desempeño Ambiental del Aparthotel Viva Golf durante el año 2005. Está a disposición del público y partes interesadas que lo soliciten.

1. PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

1.1. Situación y entorno del hotel



El Aparthotel Viva Golf está situado en el núcleo urbano del Puerto de Alcudia perteneciente al Municipio Eco turístico de Alcudia, al norte de la Isla de Mallorca, uno de los destinos más visitados del Mediterráneo.

Este municipio posee diversidad de ecosistemas, rodeado de montañas cubiertas de pinares, gran variedad de cultivos, acompañado de un extraordinario paisaje costero rico en calas y playas, y está ubicado cerca del Parque Natural de la Albufera.

Con el fin de brindar un destino competitivo conservando y/o mejorando la calidad del entorno, el Ayuntamiento de Alcudia ha diseñado el Distintivo Eco turístico, como elemento característico de esta zona.

EL Aparthotel Viva Golf dispone desde 1998 el **Distintivo Eco turístico**, el cual se renueva cada año.

Durante el año 2001 el Aparthotel Viva Golf obtuvo el **certificado de la ISO 14001** realizado por la empresa certificadora ICICT, S.A.; así como la **verificación Ambiental EMAS**, promovido por el **Programa Ecotur de la Consellería de Medio Ambiente**, según el Reglamento Europeo 196/06 y además, la **Q de Calidad** otorgada por el Instituto para la Calidad Turística Española (ICTE).

Por otra parte, el Aparthotel Viva Golf, está inscrito en el programa del Tour Operador My Travel Northern Europe Commercial Services, de los **50 pasos hacia un buen Medio Ambiente**, del cual cumple más de 45 puntos.

En 2004 recibe el Distintivo ENVIRONMENTAL AWARD SUMMER 2003 que otorga el Tour Operador My travel por la excelente experiencia medioambiental recibida por los clientes)

Cabe destacar que en mayo de 2002, el Aparthotel Viva Golf fue galardonado con el **Premio de Medio Ambiente** en la categoría de Turismo, otorgado por el Consell Insular de Mallorca, y que refleja nuestro compromiso por mejorar no solo la calidad del entorno sino también la de nuestros servicios.

1.2. Dirección del Aparthotel Viva Golf

Avenida Reina Sofía, N° 13
Código postal 07410 Pto. Alcudia
Pto. Alcudia- Mallorca

Teléfono: + 34 (9)71 892426
Fax: + 34 (971) 891983
E Mail: dir.golf@hotelsviva.com

Coordinador Medio ambiente y
Director

Bartolomé Ramis

1.3. Localización



1.4. Características del Aparthotel Viva Golf

Ficha Técnica	
Aparthotel de 4 estrellas	Vacacional
A 80 kms del aeropuerto de Palma	Fecha construcción: 1990
Electricidad: 220 voltios	1 edificio de 4 plantas
117 Estudios	3 Ascensores
Nº de plazas: 240	Rampas para minusválidos
Dotación de los Apartamentos:	Servicios:
Cocina Nevera Caja fuerte TV. Aire Acondicionado y calefacción	Teléfono Salón Balcón Música ambiental
	Snack Bar en piscina, Bar Cafetería, Restaurante a la carta, Restaurante tipo Buffet. Piscina exterior, jacuzzi, sauna, gimnasio Animación adultos Salón TV. Servicio Médico.

II. POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

Reconociendo nuestras responsabilidades como grupo dedicado a la explotación de centros turísticos, en Viva Hotels & Resorts hemos adquirido el compromiso de desarrollar nuestras actividades basadas en un modelo de **desarrollo sostenible**; orientadas a la protección del **medio ambiente**, a la **prevención de la contaminación**, a la **satisfacción de nuestros clientes**, a la **mejora continua de la eficacia del sistema de gestión de calidad**; garantizando la seguridad y la salud de nuestros trabajadores.

Por eso nos comprometemos a:

- ❖ Asignar los recursos necesarios para la implantación y la **mejora continua** del sistema de **gestión de la calidad, el medio ambiente y la seguridad y salud laboral** aplicando las mejores técnicas disponibles que sean económicamente viables.
- ❖ Garantizar el cumplimiento de la **legislación y reglamentación de Medio Ambiente y Salud y Seguridad Laboral aplicable y otros requisitos que la organización suscriba** superando cuando sea posible, las exigencias legislativas.
- ❖ Actualizar continuamente la **política, los objetivos y metas** de nuestro sistema integrado de gestión.
- ❖ Analizar constantemente el grado de **satisfacción, las necesidades y expectativas de servicio** de nuestros clientes.
- ❖ Buscar la cooperación de **nuestros clientes** en la protección del medio ambiente, proporcionándoles información sobre todas las acciones que se llevan a cabo en nuestros Centros Hoteleros.
- ❖ Involucrar a nuestros **proveedores** tanto en la adopción de normas de calidad, medio ambiente y prevención de riesgos laborales; así como en el suministro de materiales y productos ecoamigables.
- ❖ Implantar las medidas necesarias para reducir los efectos medioambientales (emisiones a la atmósfera, ruidos, vertidos, consumos de agua y energía, y generación de residuos urbanos y peligrosos, entre otros)
- ❖ Crear una cultura de calidad, protección del medio ambiente y prevención de la seguridad y la salud de **nuestros clientes internos** a través de la **formación y mejora continua**.

Los objetivos de calidad, medio ambiente, salud y seguridad laboral se realizarán anualmente basados en la presente política, la cual será revisada continuamente para su adecuación.

Viva Hotels & Resorts, consecuente con la responsabilidad de contribuir con la protección del medio ambiente y la mejora de sus servicios, pone a disposición del personal, clientes y la sociedad en general su política integrada, así como la Declaración Medioambiental, de los establecimientos verificados con el Reglamento Europeo EMAS.

José Vallés
Director General



Pto. de Alcudía, 01 de enero de 2005

III. SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL



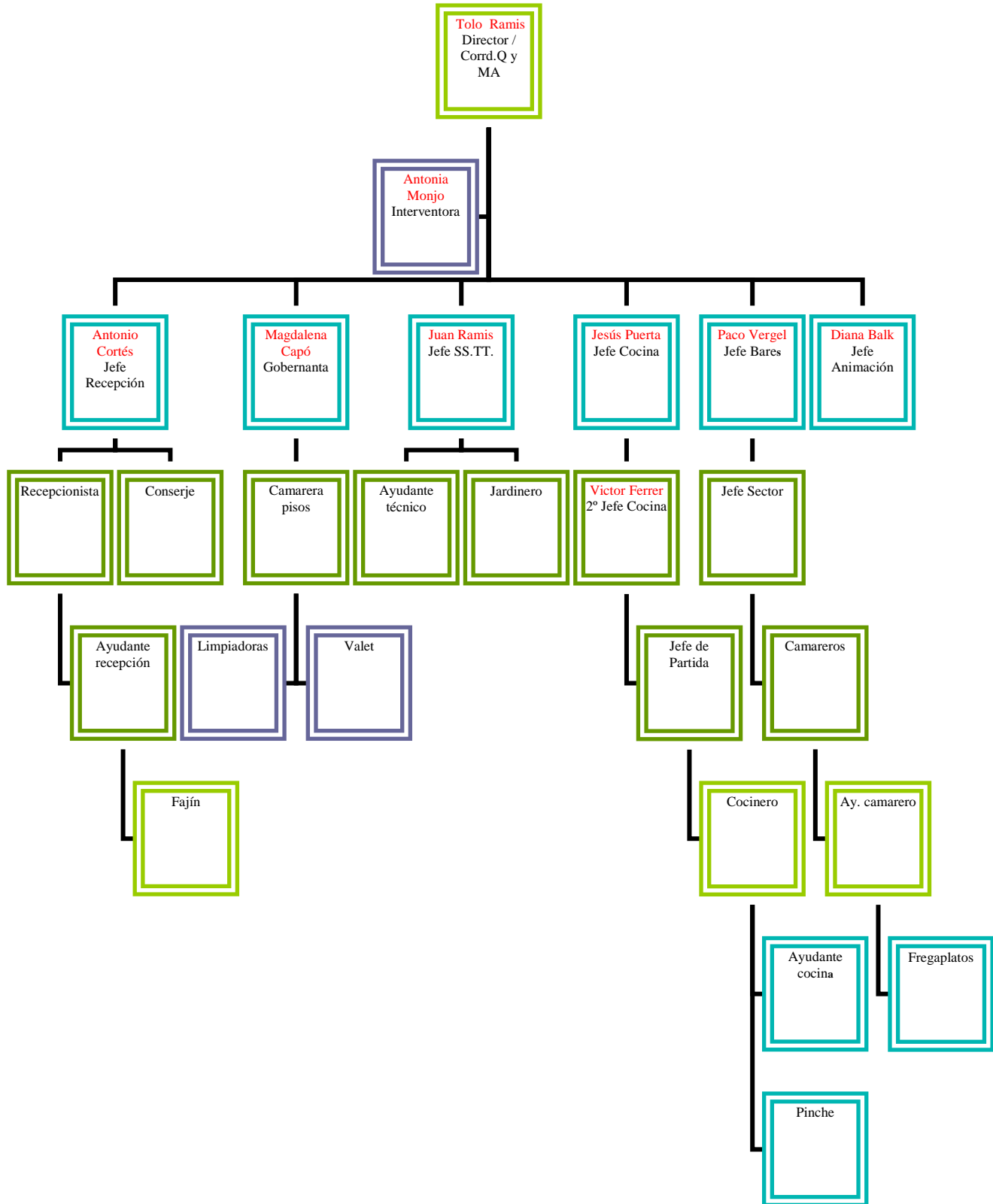
El Sistema de Gestión Ambiental del Aparthotel Viva Golf, ha sido certificado y verificado por la Empresa ICICT, perteneciente al Grupo TÜV Rheinland, durante el año 2001; está basado en la Norma ISO 14001:2004 (según el Registro N° 3 00 01014) y el Reglamento Europeo 196/2006 (según informe de inclusión en el Registro de Centros Turísticos adheridos al sistema comunitario de Gestión y Auditorías Ambientales N° E-IB-0000012).

El Manual del Sistema de Gestión Ambiental (SGMA), define el compromiso, la política, la estructura y responsabilidades, los procedimientos e instrucciones de los procesos que se llevan a cabo en el Aparthotel Viva Golf y que puedan causar impactos al medio ambiente.

En los Procedimientos del Sistema de Gestión Medio Ambiental se identifican y evalúan los aspectos ambientales directos e indirectos que sirven de referencia para establecer los objetivos y metas, y que se miden a través de indicadores. Asimismo, se identifican los requisitos legales, el plan de formación y sensibilización del personal, el plan de emergencia, el control de la documentación, las auditorías y revisión periódica por la dirección; con el fin de identificar las no conformidades y mantener la mejora continua del sistema, quedando todo debidamente registrado.

La Declaración Ambiental validada por un verificador acreditado, se comunica cada tres años en una versión impresa consolidada, estando a disposición del público y otras partes interesadas que la requieran, y cada año se validan por el verificador acreditado los cambios que se produzcan; actualizándose así, el comportamiento ambiental del Aparthotel Viva Golf durante ese período.

3.1. Organigrama del Aparthotel Viva Golf



IV. RESPONSABLES DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

4.1. Responsabilidades en el Sistema de Gestión Ambiental del Apartotel Viva Golf

La Dirección de Viva Hotels & Resorts ha designado al **Director del Apartotel Viva Golf** como el máximo responsable de la gestión del establecimiento y por lo tanto es el **Responsable del Sistema de gestión** ambiental y por ello debe:

- ▮ asegurar que los requisitos del Sistema de Gestión Ambiental están establecidos, implantados y mantenidos al día de acuerdo con la ISO 14.001 y el Reglamento EMAS
- ▮ Coordinar todas las actividades de Gestión Ambiental
- ▮ Definir los objetivos y metas del Programa Ambiental
- ▮ Velar por el correcto cumplimiento del Programa de Gestión Ambiental
- ▮ Formar y sensibilizar a todo el personal del hotel para que cumpla con el Sistema y las instrucciones ambientales.

Los Jefes de Departamento deben de:

- ▮ Seguir las pautas que marca el sistema de gestión medioambiental y tomar las medidas pertinentes.
- ▮ Formar y sensibilizar a todo el personal a su cargo para que lleve a cabo de forma eficiente las instrucciones de trabajo asignadas, siguiendo las indicaciones del Director del Establecimiento.
- ▮ Proponer medidas preventivas y o correctoras para minimizar el impacto que puedan causar los aspectos medioambientales. Colaborando en todo lo que le solicite el Director del Establecimiento.

Todos los Empleados son responsables de:

- ▮ Los empleados deben de aplicar en el día a día las pautas establecidas en los procedimientos y colaborar activamente en la mejora del sistema, aportando sugerencias y comunicando las condiciones adversas que detecten.

V. COMPORTAMIENTO AMBIENTAL

5.1. Impactos ambientales: acciones correctoras y preventivas

En la siguiente tabla se resumen los impactos medioambientales Significativos identificados en nuestro procedimiento de identificación y evaluación de aspectos medioambientales, incluyendo los aspectos directos e indirectos.

FACTOR	CONSUMOS : RACIONALIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN	
ASPECTO MEDIOAMBIENTAL	Energía eléctrica	Gasóleo (se utiliza sólo en invierno)
Clasif.	Dir/ind	Dir
AREA	General	Mantenimiento/Calefacción
Valoración **	S	S
IMPACTO AMBIENTAL	Consumos de materias primas para la obtención de energías.	Consumos de materias primas para la obtención de energías.
MEDIDA CORRECTORAS	Consumos de materias primas para la obtención de energías.	Mantenimiento preventivo de las calderas y buenas prácticas medioambientales.

**** S: Significativo, PS: Poco Significativo y NS: No Significativo**

Actuaciones realizadas para la reducción del impacto que causan los aspectos significativos y poco significativos en el Aparthotel Viva Golf

La siguiente información resume otras acciones correctoras realizadas para reducir el impacto de nuestras actividades durante el periodo 2005-2006. También se incluyen indicadores como parámetros anuales de comparación de nuestro comportamiento ambiental.

Cada departamento cuenta con instrucciones Ambientales específicas que están colocadas en el tablón de anuncios. Se ha realizado una visita con todos los Directores de Viva Hotels y otra con todos los Jefes de Departamento a el Parc de Technologies Ambiental, para conocer de cerca como se están gestionando los residuos en Mallorca y la importancia de la sensibilización del sector hotelero.

5.2.1. Gestión de Residuos

El Aparthotel Viva Golf tiene implantando un sistema de recogida selectiva de residuos urbanos y residuos peligrosos; para ello, todos los departamentos disponen de los diferentes contenedores.

5.2.1.1: Cocina:



En la Cocina hay cubos de diferentes colores para realizar la separación selectiva de Envases: latas, plásticos y brik, Cartón, cristal, etc.

Se realiza la separación del aceite usado de cocina y se entrega al gestor autorizado



5.2.1.2: Bar-Restaurante:



El Departamento de Bar-. Restaurante, cuenta con cubos específicos para realizar la separación selectiva, tal como se muestra en la foto.

Para no generar tantos residuos, en el restaurante colocamos la mermelada, mantequilla, miel y cereales a granel, entre otros.

5.2.1.3: Pisos:

En las habitaciones de todos los apartamentos, hay cubos de tres compartimentos para que el cliente contribuya con la separación de los envases (plásticos, latas y briks), papel y cartón, cristal y la basura general. Dicho sistema facilita la recogida de residuos al personal de limpieza.

Cubo de tres compartimentos para que el cliente pueda separar adecuadamente los residuos

Las camareras disponen de un carro adecuado para realizar la separación selectiva.





Dosificadores: permiten un adecuado uso de los productos, evitando riesgos para las camareras.



Envases Reutilizables: Para minimizar la generación de residuos, evitar vertidos de productos químicos agresivos al medio ambiente y accidentes laborales, disponemos de dosificadores de productos de limpieza con envases reutilizables.

Amenities más ecológicos: Los Amenities están envueltos con papel reciclado, se han sustituido los envoltorios de jabones y gel pequeños, por un dosificador de gel reutilizable.



5.2.1.4.: Recepción:

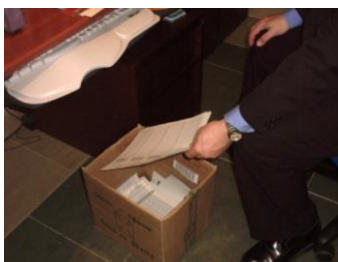
En la Recepción se recogen los residuos peligrosos: (medicamentos caducados, pilas, toner y tintas) tanto de los clientes como los que se generan en el hotel.

Se han colocado mamparas en todas las habitaciones, lo cual elimina la generación de residuos de cortinas de plástico y el uso de productos químicos.



Toner y cartuchos de tinta: Una vez utilizados se depositan en el recipiente destinado para ello en la Recepción posteriormente son entregados a un Gestor Autorizado.

Papel y cartón: Utilizamos papel reciclado, el cual es reutilizado por ambas caras y luego se coloca en el recipiente de papel para reciclar.



3 R's:
Reduce el consumo
Reutiliza el papel por la otra cara
Recicla



5.2.1.5: Servicios Técnicos

En cumplimiento de la normativa de Residuos Peligrosos, contamos con un sistema de separación de residuos peligrosos, que son entregados periódicamente a un gestor autorizado por la Consellería de Medio Ambiente.

⇒ Envases Vacíos con restos de productos químicos:



- ❖ Los envases vacíos con restos de productos químicos *no son tirados a la basura, pues son residuos peligrosos*. Se guardan en una zona destinada para ello, y son entregados al proveedor/gestor autorizado.
 - ❖ Arena y/o trapos con restos de productos químicos.
 - ❖ Otros residuos
- Una vez recogidos estos residuos, el Jefe de Servicios Técnicos se encarga de su adecuada gestión.



Arena y/o trapos con restos de productos químicos: se guardan en este recipiente y se entregan al gestor autorizado.



Envases de fitosanitarios: se guardan los envases vacíos en recipiente destinado para ello y se entregan al gestor autorizado.

Fluorescentes y Bombillas de bajo consumo: se colocan en la caja correspondiente, sin romperlos y se entregan al gestor Autorizado



5.2.2: Recogida selectiva

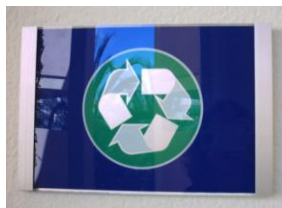
Se ha mejorado el proceso de pesos de los residuos urbanos, lo que nos ha permitido conseguir datos reales de la cantidad de residuos urbanos.

5.2.2.1: Gestión de Residuos Urbanos

Tipo de Residuo	Estimación Cantidad/Peso 2003	Estimación Cantidad/Peso 2004	Estimación Cantidad / Peso 2005
Envases: Plásticos, Brik y latas	3600 Kg	5160 Kg	6240 Kg
Cartón y papel	3520 Kg	4220 Kg	5440 Kg
Envases de vidrio	26000 Kg	26400 Kg	39000 Kg
Basura general	104548 Kg	110025 Kg	119925 Kg
Restos de poda, palmeras, etc)	8448 Kg	6724 Kg	4380 Kg

Tipo de Residuo	Kilos por estancia 2003	Kilos por estancia 2004	Kilos por estancia 2005
Envases: Plásticos, Brik y latas	0.078	0.106	0.134
Cartón y papel	0.076	0.087	0.117
Envases de vidrio	0.560	0.540	0.838
Basura general	2.252	2.251	2.578
Restos de poda, palmeras, etc)	0.182	0.138	0.094

En la siguiente tabla se aprecia una mayor concienciación ya que los valores van en alza. Los restos de poda van en detrimento debido a que se ha reducido zona de riego; haciéndose una zona de minigolf y una zona de petanca.



Como medidas correctoras se ha designado un responsable para cuantificar los residuos, contamos con un "Punto verde" para la recogida selectiva y el cuarto de basuras está climatizado.

5.2.2.2: Gestión de Residuos peligrosos

Contamos con un gestor autorizado para la recogida periódica de los residuos peligrosos. Los residuos peligrosos se generan mayoritariamente en los departamentos de Mantenimiento, Pisos y Recepción y son clasificados de la siguiente manera:

Tipo de Residuo	Cantidad/Peso 2002	Cantidad/Peso 2003	Cantidad/Peso 2004	Cantidad/Peso 2005
Pilas alcalinas y de botón	21.6 Kg	15 Kg	24 Kg	34.35 Kg
Fluorescentes y bombillas PL	38.85 Kg	23 Kg	14.65 Kg	17.5 Kg
Perdigones de plomo ¹	200 gr	350 gr	0 Kg	0 Kg
Aerosoles	21.8 Kg	9,7 Kg	11,70 Kg	2.75 Kg
Medicamentos caducados	1.5 Kg	4,05 Kg	1 kg	4.55 Kg
Toner	15 kg	17.3 Kg	14,05 Kg	26.2 Kg
Aceites Vegetales	260 Kg	400 Kg	600 Kg	400 Kg
Trapos y arena con restos de productos químicos	32.7 Kg	11,4 Kg	14.7 Kg	71.5 Kg
Componentes eléctricos o electrónicos	--	--	--	2 Kg
Envases con restos de productos químicos	36 Kg	51.3 Kg	32,6 Kg	56.8 Kg

Con el fin de minimizar el impacto que nuestras actividades puedan causar al entorno, se ha concienciado al personal sobre su importancia y cada mes el Coordinador Ambiental imparte charlas al personal.

¹ Ya no se generan residuos de perdigones de plomo, debido a que se han eliminado las actividades de tiro con carabina.

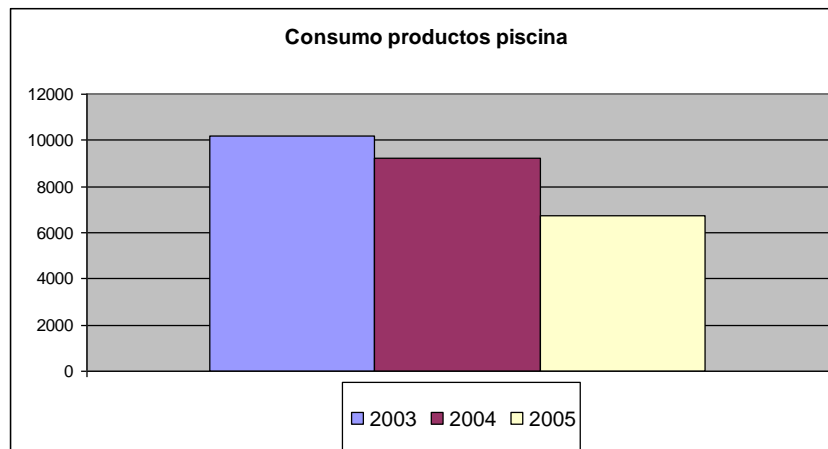
5.2.2.3: Consumo de Productos Químicos

El consumo de productos químicos (piscina, cocina y limpieza), es cuantificado mensualmente por litro y por estancia.

a) Productos de Limpieza Piscina:

En la siguiente gráfica se observa el consumo de productos químicos en el departamento de servicios técnicos, según inventarios de consumo:

Productos de Piscina	Cantidad / Litros 2003	Cantidad / Litros 2004	Cantidad / Litros 2005
	10167,5	9237,1	6710,3



Durante el mes de febrero se realizó el vaciado y limpieza de aljibe, la hipercloración y el choque térmico como medida preventiva para el control de la legionella, tal como lo establece la legislación sobre control de la legionelosis.

Es importante mencionar que conforme incrementa la ocupación en la piscina y al ser un verano tan caluroso; por razones higiénico-sanitarias, es necesario realizar por lo menos 2 lavados diarios; evitando así, la acumulación de bacterias, lo cual representa un incremento tanto en el consumo de cloro, pH y bromo así como el del agua.

La siguiente tabla muestra el consumo de productos de piscina en litros por estancia:

Productos de Piscina	Litros por estancia 2003	Litros por estancia 2004	Litros por estancia 2005
	0,22	0,19	0,14

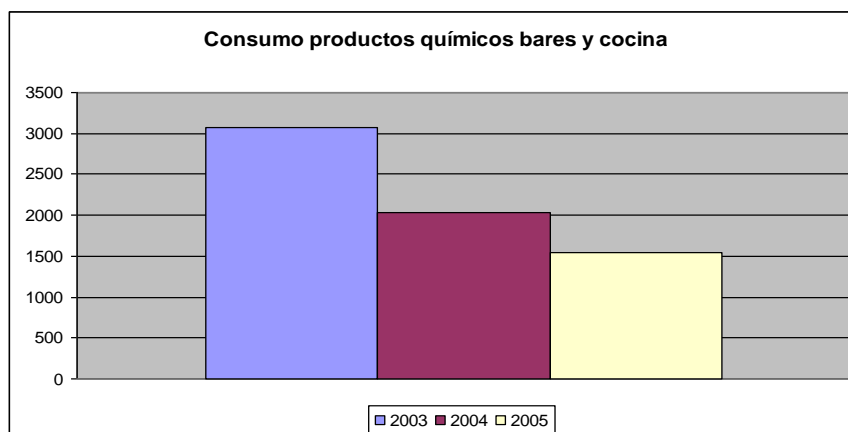
b) Productos de Limpieza Cocina y Bar-Restaurante:

La siguiente tabla contiene el consumo de productos de limpieza en Restauración, se ha reducido 0,009 litros por estancia respecto al año anterior:

Productos de limpieza Cocina y Bar-Restaurante	Litros por estancia 2003	Litros por estancia 2004	Litros por estancia 2005
	0,066	0,043	0,033

En la siguiente gráfica se observa que el consumo de productos químicos en el departamento de restauración ha disminuido en un 27.7% respecto al 2004. Se utilizan productos más concentrados; así como el buen uso y dosificación y las buenas prácticas ambientales del personal de bares y cocina.

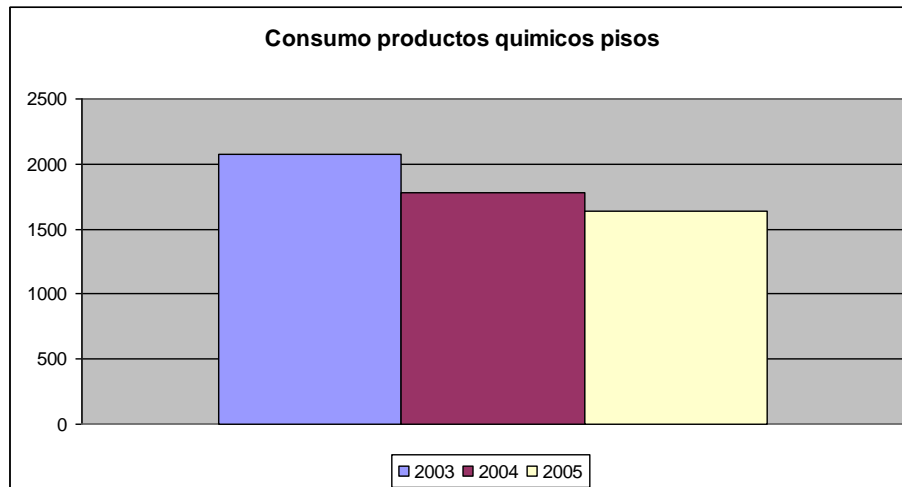
Productos de limpieza Cocina y Bar-Restaurante	Cantidad / Litros 2003	Cantidad / Litros 2004	Cantidad / Litros 2005
	3076,9	2033,1	1542



c) Productos de Limpieza Pisos:

El consumo general de productos de limpieza en Pisos durante el año 2005 ha sido un 7.9 % inferior, respecto al mismo periodo del año anterior. Al igual que el consumo por estancia.

Productos de Limpieza Pisos	Cantidad / Litros 2003	Cantidad / Litros 2004	Cantidad / Litros 2005
	2073,6	1774,1	1642,9



En la siguiente tabla se observa que el consumo de productos de limpieza en el departamento de pisos por estancia ha disminuido respecto al mismo periodo del año anterior.

Productos de Limpieza Pisos	Litros por estancia 2003	Litros por estancia 2004	Litros por estancia 2005
	0,045	0.036	0.035

Debido al cambio de proveedor y a las buenas prácticas en uso y correcta manipulación por el departamento de limpieza. Anualmente se realizan cursos de manipulación de productos de limpieza por la empresa suministradora.

5.2.2.4: Almacenamiento de productos Químicos

❖ Los productos químicos se almacenan separadamente, de forma ordenada agrupándolos por clases, bien tapados, en un lugar con suficiente ventilación.

- ✓ Se dispone de zonas adecuadas para el almacenamiento de los productos químicos. Estas zonas han sido protegidas con tela asfáltica para que en caso de vertidos, estos puedan ser recogidos con arena y no tengan contacto con el suelo o los desagües.

5.2.2.5: Fichas de Seguridad

- ❖ Cada Jefe de departamento dispone de una carpeta con todas las fichas de seguridad de los productos que se utilizan en su departamento; la cual está a disposición del personal.

- ❖ Por otra parte, en el tablón de anuncios existe una tabla resumen con las características más importantes de los productos químicos y las medidas a tomar en caso de accidente personal y/o ambiental.

5.3 Efectos contaminantes de la actividad:

5.3.0. Emisiones atmosféricas

La siguiente tabla muestra el análisis realizado a la **Caldera de Calefacción** el 26 de febrero de 2003, por un Organismo de Control Autorizado.



Aspectos	1ª Prueba	2ª Prueba	3ª Prueba
Temp. Humos (°C)	117	118	120
Oxígeno (%)	7.0	7.0	7.0
Dióxido de Carbono (CO ₂) (%)	10.2	10.2	10.2
Monóxido de Carbono (CO) (ppm)	12	10	10
Dióxido de Azufre (SO ₂) (mg/m ³ N)	0	0	0
Monóxido de Nitrógeno (NO)	67	69	68
Oxido de Nitrógeno (Nox) (ppm)	70	72	71
Opacidad de humos índice de Bacharach	2	2	2

Estos resultados cumplen con los límites que establece el Anexo IV del Decreto 833/1975, de 6 de febrero.

- ❖ Se realizan las revisiones periódicas de los equipos de A/A y de refrigeración a fin de minimizar las emisiones a la atmósfera de CFC's
- ❖ Anualmente, se realizan las mediciones de las emisiones de las calderas y se les da mantenimiento preventivo.
- ❖ Se realiza un mantenimiento preventivo para evitar fugas de gases refrigerantes.
- ❖ Los gases refrigerantes iniciales R 502 y/o R 12, son sustituidos por gases de transición menos agresivos al medio ambiente R 408 A y/o R 409 A.

Durante los años 2002, 2003 y 2004, se han sustituido más de 68 neveras de 117 estudios, por neveras que contienen gases menos contaminantes y que consumen menos energía.

Los extractores de cocina son otro factor de emisiones a la atmósfera; aunque sus efectos no son tan nocivos, pueden ser molestos tanto para los clientes como para el personal, razón por la cual, como mínimo cada quince días se realizan operaciones de limpieza en el departamento de cocina

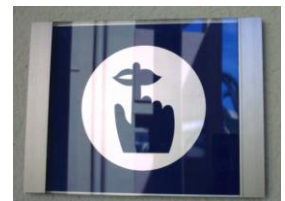
5.3.1. Ruidos y vibraciones

Es importante resaltar que el tipo de cliente que se hospeda en el Viva Golf es un cliente que prefiere la tranquilidad y por eso las actividades de animación con música son mínimas. Solo se realizan actuaciones de música en vivo por pequeños grupos musicales durante la temporada de verano: cada noche de junio a septiembre. Como medidas preventivas para evitar la contaminación acústica, y a petición de nuestros clientes la música en vivo finaliza a las 23:00 horas.

Por otra parte, para evitar los ruidos y vibraciones se han colocado antivibratorios bajo las calderas y se han colocado tacos de goma en las sillas del comedor.

Se han colocado silenblocs en el grupo electrógeno y en las bombas de circulación.

Todas las habitaciones del Aparthotel Viva Golf disponen de doble acristalamiento para evitar el ruido exterior.



Durante junio de 2004 se realizó un estudio técnico de actividad complementaria musical, que describía las instalaciones de sonido y las condiciones acústicas de la edificación, para el funcionamiento de la actividad complementaria musical.

Se identificaron tres zonas características de la recepción del sonido producido por la fuente durante el verano. Los resultados fueron:

Punto A1:

Situación: exterior, en el paseo de la playa.

Distancia a la fuente: 25 mts.

NRE cálculo: $90-40= 50$ dBA.

NRE permitido: 55 dBA (Zona turístico comercial)

Punto A2:

Situación: exterior, en el paso peatonal que conduce a la playa.

Distancia a la fuente: 21 mts.

NRE cálculo: $90-38 = 52$ dBA

NRE permitido: 55 dBA (Zona turístico comercial)

Punto A3:

Situación: interior, en habitación planta 1ª, detrás del escenario.

Distancia a la fuente: 20 mts.

NRI cálculo: $90-69= 21$ dBA

NRI permitido: 30 dBA (día), 25 dBA (noche), en habitaciones.

Para el resto de temporada se identificaron dos zonas de recepción del sonido producido por la fuente:

Punto B1:

Situación: exterior, sobre la acera frente a cafetería.

Distancia a la fuente: 12 mts.

NRI cálculo: $90-64,5= 25,5$ dBA

NRI permitido: 55 dBA (Zona turístico comercial)

Punto B2:

Situación: inferior, en habitación planta 1ª sobre la cafetería.

Distancia a la fuente: 8 mts.

NRI cálculo: $90-81= 9$ dBA

NRI permitido: 30 dBA (día), 25 dBA (noche)

Además, el 16 de junio de 2003 se efectuaron las mediciones de las emisiones acústicas del Aparthotel Viva Golf; éstas han sido realizadas en horario de mañana y noche por una empresa externa, siguiendo lo que establece el Decreto 20/1987 para la protección del medioambiente contra la contaminación por ruidos.

Área	Punto de medición	Nivel Máximo dBA Día	Nivel Máximo dBA Noche	Nivel reglamentado dBA Día	Nivel reglamentado dBA Noche
A	Parking	69*	60	65	60
B	Frente Recepción	68*	59	65	60
C	Zona Contenedores	68.1*	61.2*	65	60
D	Lateral Derecho	50	49.1	65	60
E	Frente a Snack	47	46.8	65	60
F	Frente a Playa	44	43.8	65	60
G	Entrada zona piscina	45	44.6	65	60
H	Lateral Izquierdo	52	52	65	60

*Los límites de las mediciones tomadas en la calle son superiores a los establecidos por la legislación debido a que el hotel da a la calle principal, en donde el tráfico es constante, lo cual genera una alta contaminación acústica.

Además, disponemos de permiso de música en vivo del Ayuntamiento de Alcudia, y de un limitador de sonido precintado por el ayuntamiento, con fecha de certificado de instalación de 03 de agosto de 2004.

Con el fin de minimizar el impacto que nuestras actividades puedan causar al entorno, se ha concienciado al personal sobre su importancia y cada quince días el Coordinador Ambiental imparte charlas al personal y se han colocando pictogramas recordatorios en los pasillos para que los clientes colaboren también.

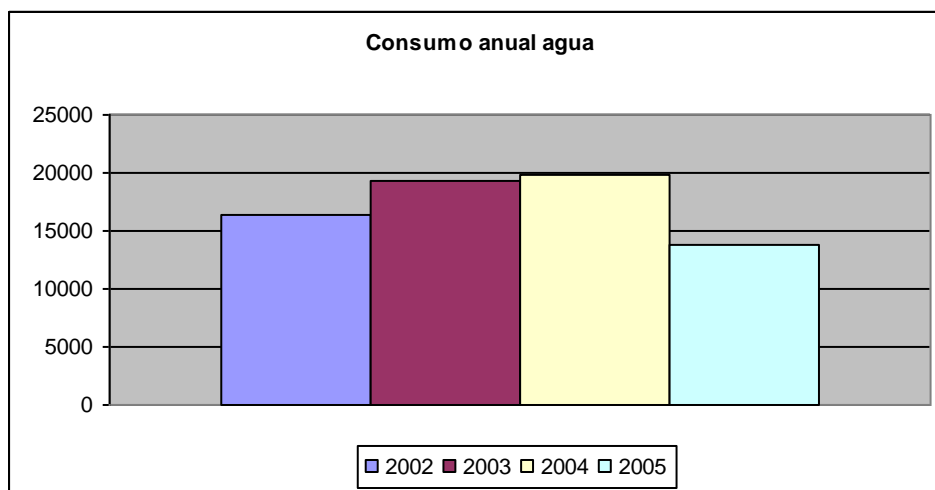
5.4: Aprovechamiento de los recursos naturales

5.4.0: Consumo y calidad del agua

5.4.0.0: Consumo

El consumo de agua de todas las áreas de servicio se cuantifica mediante lecturas diarias.

En la siguiente gráfica se muestra el consumo total de agua según facturas, desde enero a diciembre de los años 2003 hasta 2005.



La siguiente tabla muestra el consumo general de agua desde el año 2002 hasta el 2005:

Aspecto	Indicador Consumo m3 2002	Indicador Consumo m3 2003	Indicador Consumo m3 2004	Indicador Consumo m3 2005
Consumo general de agua	16.389	19.287	19.754	13.863

Por otra parte, el consumo por estancia se ha reducido un 0,02 m³ por estancia durante el año 2004 respecto al año 2003 debido al mal tiempo y a las bajas ocupaciones.

Aspecto	Indicador Consumo m ³ /estancia 2002	Indicador Consumo m ³ /estancia 2003	Indicador Consumo m ³ /estancia 2004	Indicador Consumo m ³ / estancia 2005
Consumo de agua por estancia	0,35	0,42	0,40	0,29

Se observa en las gráficas una bajada significativa en el año 2002 debido principalmente al mal tiempo y a las fuertes lluvias, incluso en el mes de agosto, de ahí la bajada en el consumo de la misma. El 2005 hay una bajada del consumo debido principalmente a la reparación de las fugas de la piscina, también con una menor ocupación respecto al 2004 con la consiguiente bajada en consumo por estancia.

Se han instalado contadores de agua para la piscina y para el riego, las cisternas de todos los WC cuentan con dispositivos que ahorran hasta 3 litros de agua por descarga y se lleva un exhaustivo mantenimiento preventivo por el departamento de servicios técnicos.



5.4.1. Calidad del agua

Cumpliendo con la normativa vigente, diariamente se realizan dos mediciones del cloro y pH del agua de piscinas; las cuales quedan registradas en el correspondiente Libro Oficial de Piscinas. Adicionalmente, cada mes una empresa externa toma muestras aleatorias de la calidad del agua y nos remite un informe detallado de los resultados obtenidos. Estos datos son analizados por la Dirección del establecimiento para tomar las medidas correspondientes, en caso necesario.

Mensualmente se toma una muestra aleatoria de *legionella*, por un laboratorio biológico homologado por la Comunidad Autónoma.

Como medida preventiva para el control de la legionella, el departamento de Servicio Técnico limpia y desinfecta semestralmente las bandejas de aire acondicionado, una vez al año se limpian los fangos y desinfectan los acumuladores, se realiza el choque térmico en todo el circuito del agua caliente y una hipercloración del aljibe; siguiendo las rutinas establecidas en el Plan de Mantenimiento Preventivo.

Por otra parte, cada mes un laboratorio homologado realiza analíticas de la calidad de las aguas de piscina en cumplimiento de del Decreto 53/1995 de 18 de mayo sobre calidad del agua de las piscinas.

La siguiente tabla contiene el resultado de las analíticas realizadas durante el mes de agosto de 2006.

Análisis físico-químico

Conceptos	Piscina exterior	Límites admisibles
pH	7.42	6.5-8
Espumas permanentes	ND	Ausencia
Grasas	ND	Ausencia
Partículas en suspensión	ND	Ausencia
Olor	Inodora	Inodora
Sustancias decantables	ND	No detectables
Cloro libre (mg/l)	1.92	0.5-2
Cloro combinado (mg/l)	0.38	0.4
Amonio (mg/l)	<0.04	0.5
Cobre (mg/l)	<0.1	<3
Hierro (mg/l.)	<0.1	0.3
Aluminio (mg/l)	<0.1	0.3
Acido Isocianúrico (mg/l)	14	75
Derivados de amonio cuaternario (mg/l)	<1	5

Análisis Microbiológico

Aerobios a 37 °C (UFC/ml)	Ausencia	Ausencia
Coliformes totales (100 ml)	Ausencia	Ausencia
Coliformes fecales (100 ml)	Ausencia	Ausencia
Estreptococos fecales 100 ml)	Ausencia	Ausencia
<i>Pseudomonas aeruginosas</i> /100 ml.	Ausencia	Ausencia
<i>Staphilococos aureus</i> /100ml	Ausencia	Ausencia

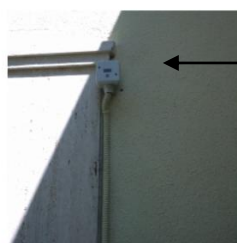
ND= No detectables

<= Inferior a

5.4.2: Consumo de energía

El Aparthotel Viva Golf dispone de Placas solares para el agua caliente sanitaria y fluorescentes y bombillas de bajo consumo en todo el hotel.

5.4.2.0. Electricidad



Las luces exteriores se encienden y apagan mediante una fotocélula.

La siguiente tabla muestra el consumo de kWh por estancia y día en el Aparthotel Viva Golf (indicadores):

Factor/Area	Indicador de Consumo kWh/ estancia 2002	Indicador de Consumo kWh/ estancia 2003	Indicador de Consumo kWh/ estancia 2004	Indicador de Consumo kWh/ estancia 2005
Energía eléctrica	12,11	12,46	11,90	12,79

El consumo por estancia durante el año 2005 ha sido superior en 0,89 kWh respecto al año anterior. El aumento en el consumo es debido fundamentalmente a que ha habido más días abierto.

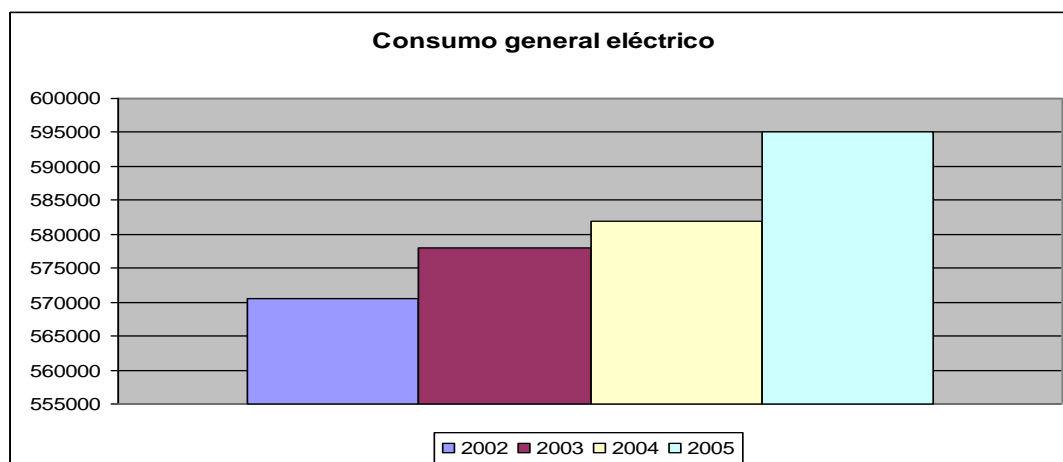
El Aparthotel Viva Golf pasó de 3 a 4 estrellas en el año 2001, lo cual requiere unos estándares más elevados de servicios al cliente; por ejemplo, se han instalado secadores de pelo en todas las habitaciones.

Como mejoras para el ahorro del consumo eléctrico, durante el 2003 se han puesto temporizadores en los vestuarios del personal, se ha cambiado el intercambiador de las placas solares y la batería de condensación del contador de reactiva.

La siguiente tabla muestra el consumo general de electricidad del hotel durante los últimos 4 años. Se ha consumido un 2,22% más respecto al año anterior, se ha abierto una No Conformidad y se ha establecido como objetivo reducir el consumo eléctrico en un 2% durante el 2006.

Factor / Área	Consumo Total kWh/ 2002	Consumo kWh/ Total 2003	Consumo kWh/ Total 2004	Consumo kWh/ Total 2005
Energía Eléctrica	570.500	578.050	581.850	595.100

En la siguiente gráfica se observa el consumo eléctrico desde el año 2002 hasta el año 2005:



Para reducir el consumo de energía, en todas las áreas del hotel utilizamos bombillas de bajo consumo y fluorescentes.

Quincenalmente se limpian los intercambiadores de las placas solares, lo cual aumenta notablemente su rendimiento.

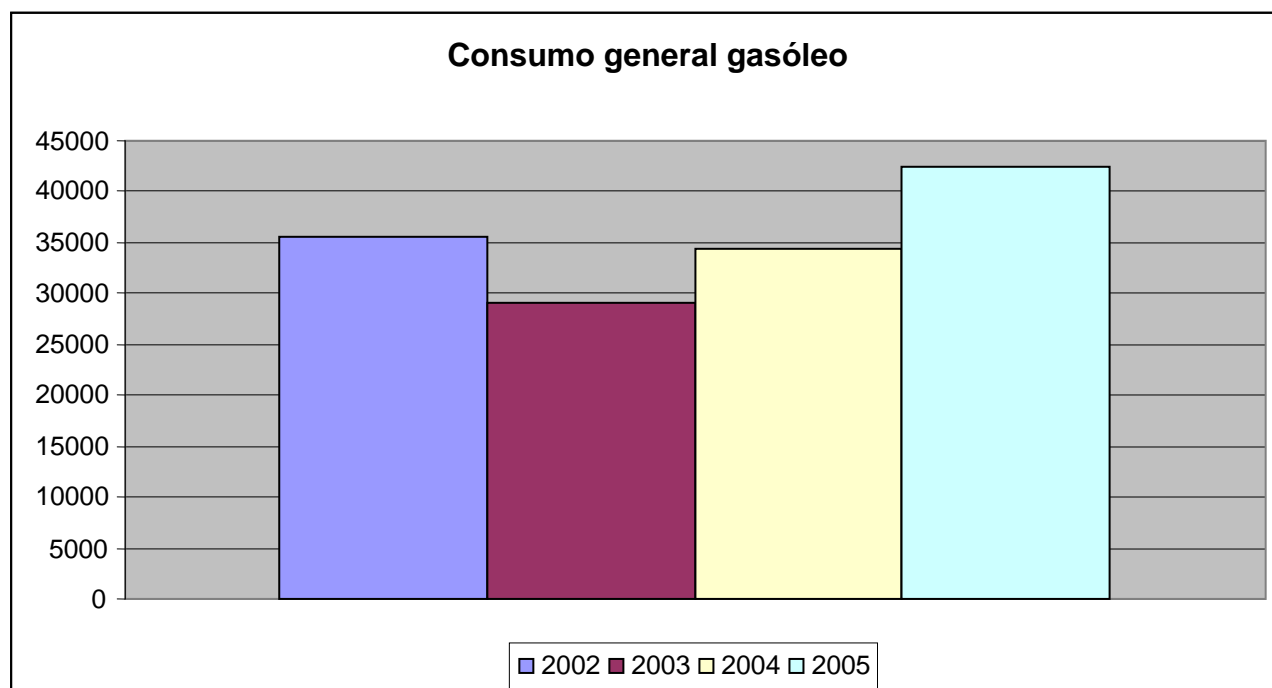
Además, hemos colocado pegatinas recordatorio en las áreas de servicio para que el personal recuerde continuamente apagar las luces que no utilicen.



5.4.2.1. Consumo de gasoil:

La siguiente gráfica muestra el consumo de gasoil, según facturas de compra, desde 2002 hasta 2005:

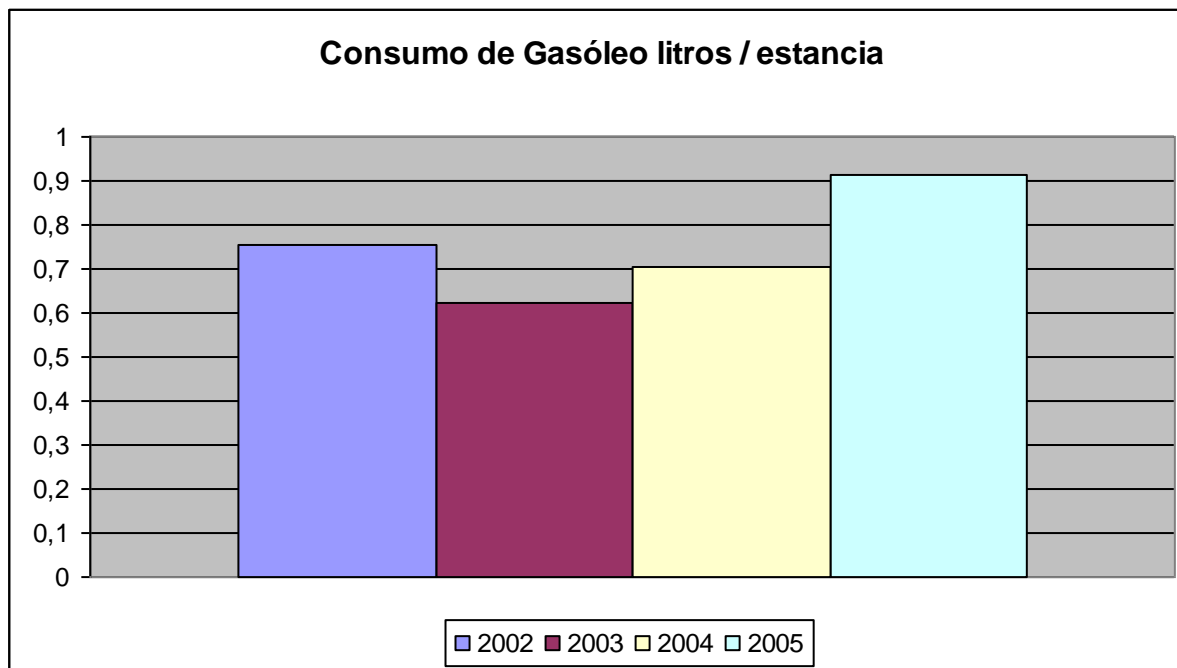
Factor/Area	Consumo en litros 2002	Consumo en litros 2003	Consumo en litros 2004	Consumo en litros 2005
Consumo general Gasóleo	35.501	29.000	34.462	42.472



Comparando el consumo de gasoil durante el año 2004 y 2005 respectivamente, se observa un incremento del consumo del 18%.

El consumo medio de gasoil por estancia durante el 2002 fue de 0,753 l., en 2003 de 0.625 l., en 2004 de 0,705 l., en 2005 de 0.913 l.. El 2003 fue el año más caluroso de ahí la reducción en el consumo, en cambio en 2004 y 2005 debido a las bajas temperaturas se ha consumido más.

Factor/Area	Indicador de Consumo litros/ estancia 2002	Indicador de Consumo litros/ estancia 2003	Indicador de Consumo litros/ estancia 2004	Indicador de Consumo litros/ estancia 2005
Gasóleo	0,753	0,625	0,705	0,913



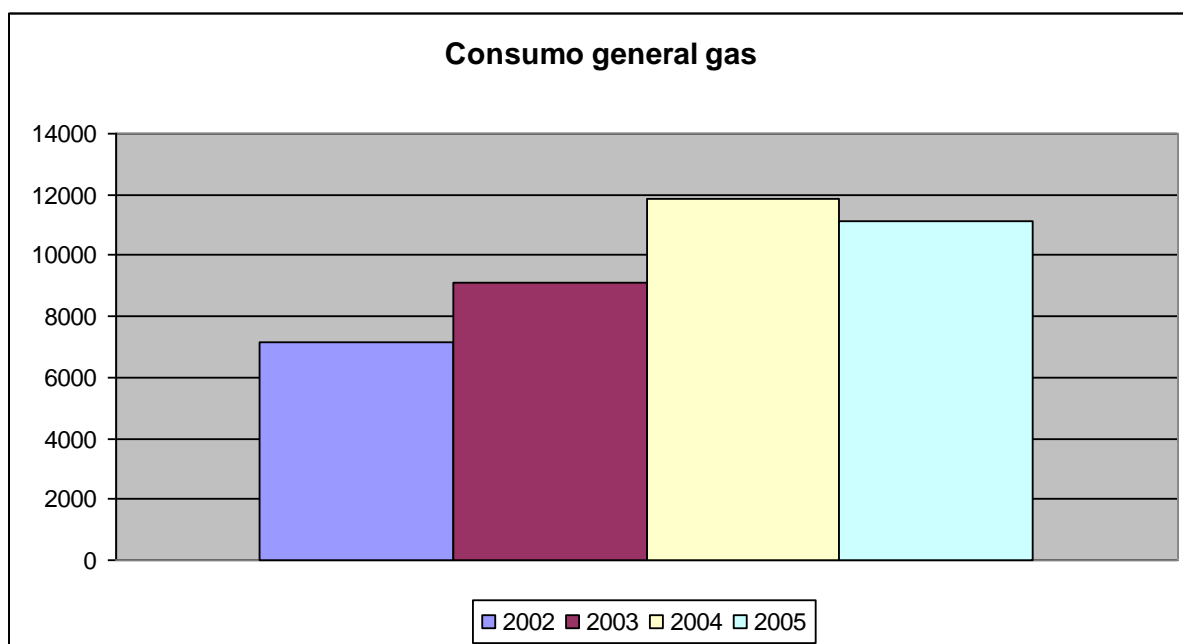
Como medidas preventivas para optimizar el consumo de gasóleo se han colocado cuatro boilers de 600 litros cada uno (sistema tank in tank) de agua caliente sanitaria. Este sistema evita pérdidas de calor por intercambio.

También se ha realizado un cambio en la programación del funcionamiento de las dos calderas, funcionando siempre la de menor potencia y en caso de puntas de consumo se pone en marcha la de mayor potencia.

Se han sustituido las tuberías verticales de calefacción por unos de termofusión que evitan pérdidas de calor.

5.4.2.1. Consumo de gas:

El consumo general de gas durante el año 2005 ha sido de 11118 l. La siguiente gráfica muestra el consumo según facturas de compra.



Factor/Area	Consumo en litros 2002	Consumo en litros 2003	Consumo en litros 2004	Consumo en litros 2005
Consumo general Gas	7.150	9.111	11.850	11.118

El consumo de gas durante el año 2005 ha un sido un 6.17 % inferior respecto al año 2004, debido al decremento en el número de comensales en los servicios de Snack y pensiones alimenticias (desayuno y cena).

5.4.3. Vertidos de aguas residuales

Siguiendo los parámetros que establece la Ordenanza Municipal del Ayuntamiento de Alcadia, para la red del alcantarillado, el 12 de abril de 2005 se realizó la analítica de las aguas finales de vertido (sanitarias y limpieza); a continuación se muestran los resultados:

Parámetro	Normativa	Resultados obtenidos 2002	Resultados obtenidos 2003	Resultados obtenidos 2004	Resultados obtenidos 2005
DQO*	< 800 ppm	440 mg/l	128.5 mg/l	148,7 mg/l	607.9 mg/l
DBO5	< 500 ppm	320 mg/l	30 mg/l	35 mg/l	225 mg/l
Sólidos en suspensión	< 400 ppm	650** mg/l	42.8 mg/l	47,8 mg/l	186.0 mg/l
Aceites y materias grasas	< 100 ppm	34 ppm	38.8 ppm	29,7 ppm	75.6 ppm

* Decantada

** Se abrió una No conformidad.

Para reducir el impacto que nuestras actividades causen a los vertidos, hemos eliminado el uso de lejía, sulfamant y amoniaco en los procesos de limpieza de los departamentos de Pisos, Cocina, Bar-Restaurante.

También, se ha impartido formación específica al personal de pisos, servicios técnicos y jardinería para la correcta y racional utilización de los productos químicos, evitando vertidos al suelo y a la red de alcantarillados.

5.5: Otros aspectos relacionados con la protección del Medio Ambiente

5.5.0: Prevención de Riesgos laborales

Nuestro departamento de Prevención de Riesgos Laborales ha realizado las siguientes actividades en el Aparthotel Viva Golf:

- Evaluación de riesgos en el hotel
- Elaboración del Plan de Emergencia
- Formación en temas de prevención de riesgos, plan de emergencia y evacuación a todo el personal del Aparthotel Viva Golf (todo el personal dispone un documento sobre lo que debe hacer en caso de emergencia).
- Cada año se realiza un simulacro de incendio y evacuación completa involucrando a clientes y todo el personal del hotel.
- Revisión anual de medios de extinción, por parte de una empresa subcontratada y por parte del técnico en Prevención.

5.5.1: Calidad del ambiente



Contamos con una zona ajardinada que es bastante amplia, lo cual da una sensación de tranquilidad y armonía con la naturaleza. En ésta se han plantado especies nativas; como por ejemplo, los olivos.

5.6: Información al cliente

En el panel informativo se ha puesto a disposición del cliente la política ambiental del hotel en diferentes idiomas, también se les informa que está a su disposición la Declaración Ambiental y que si desean más información contacten con el Coordinador Ambiental del Aparthotel Viva Golf.

En la Recepción se informa al cliente sobre excursiones locales, sitios de interés ambiental, parques naturales, paseos en bicicleta, caballo, etc. Servicios de transporte colectivo, tren, autobuses, etc.

Con el objetivo informar a los clientes sobre nuestro sistema de gestión ambiental, en la habitación entregamos un cuestionario ambiental al cliente para que lo rellene y nos dé sus sugerencias respecto a nuestro sistema de gestión ambiental.

5.7: Información al Personal

Durante la temporada se ha dado formación y charlas de concienciación a todo el personal acerca de la importancia del Sistema de Gestión Ambiental, la política, los objetivos, los aspectos ambientales y el papel importante que desempeña cada uno en su puesto de trabajo.

También se ha elaborado un Manual de Bienvenida que contiene la política de Medio Ambiente, e información para que el personal de nuevo ingreso se familiarice con nuestro sistema de Gestión Ambiental y de Calidad.

5.8: Información a partes interesadas:

La Declaración Ambiental ha sido enviada al Ayuntamiento de Alcudia y a los Tour Operadores.

VI. OBJETIVOS AMBIENTALES 2006

Nº	Objetivos	Metas		Plazo
1	Reducir el consumo general de agua en un 2% durante el año 2006	1.1	Involucrar a todo el personal mediante formación y concienciación.	permanente
		1.2	Poner carteles de uso racional de agua en apartamentos	Agosto '06
		1.3	Reducir nivel cascada en piscina tropical	Enero '06
		1.4	Reducir caudal grifos en baños apartamentos	Octubre '06
2	Reducir el consumo general de electricidad en un 2% durante el año 2006	2.1	Sensibilizar al personal en la aplicación de Buenas prácticas Ambientales para el ahorro de electricidad	Permanente
		2.2	Sustitución de un horno eléctrico por uno de gas propano	Febrero '06
		2.3	Montaje de detectores de movimiento para la iluminación de los baños de recepción y chiringuito	Agosto '06
		2.4	Montaje de temporizadores en líneas generales fancoils apartamentos	Abril '06
3	Optimizar el consumo a 0,3 litros / estancia de gas durante 2006	3.1	Sensibilizar al personal en la aplicación de Buenas prácticas Ambientales para el ahorro de gas	permanente
		3.2	Dar mantenimiento preventivo de quemadores y pilotos	Quincenal
4	Optimizar el consumo a 1 litro/estancia de gasoleo durante 2006	4.1	Dar mantenimiento preventivo a las baterías de placas solares y optimizar el rendimiento.	permanente
		4.2	Optimización del funcionamiento de la caldera calefacción según demanda	Marzo '06
5	Optimizar el consumo de productos de limpieza por Departamentos durante el 2006	5.1	Optimizar el consumo de productos de limpieza en 0,04 litros/estancia en bares/cocina.	Octubre '06
		5.2	Optimizar el consumo de productos de limpieza en 0,035 litros/estancia en Pisos.	Octubre '06
		5.3	Optimizar el consumo de productos de limpieza de piscina en 0,16 litros/estancia en SS.TT.	Octubre '06
		5.4	Formar y sensibilizar al personal en uso y manipulación de productos químicos.	Octubre '06

6.1 Cumplimiento de Objetivos Ambientales 2005

1.- Reducir el consumo general de agua en un 2 %:

Se ha gunitado y reparado definitivamente las fugas de la piscina tropical.

Se regularon todos los monomandos de los apartamentos para reducir el caudal de los mismos.

Cabe considerar que se involucró a todo el personal mediante charlas de sensibilización y seguimiento.

2. Reducir el consumo de electricidad en un 0.2%:

Se han instalado temporizadores para optimizar la puesta en funcionamiento de los buffets fríos y calientes.

3. Reducir el consumo de gasóleo en 0.75 litros / estancia:

Se aislaron las tuberías de la calefacción, se montó de la fotocélula para activar el funcionamiento de las placas solares para optimizar el rendimiento en septiembre del 2005.

Se realizó una programación adecuada para la puesta en marcha y paro de la calefacción.

Pero el consumo subió debido al vaciado y limpieza del tanque inicial y debido a que las temperaturas a finales e inicios de año fueron muy bajas, con ello la subida en la calefacción.

4. Eliminar el 80 % de quejas de ruido por maquinaria en apartamentos .

Se colocaron los silenblocs en las bombas circuladotas de la azotea y se montaron antivibratorios en la alternadora.

5. Reducir el consumo de gas en un 0.5 %.

Se sensibilizó al personal en las buenas practicas ambientales.

6. Optimizar el consumo de productos de limpieza:

a) Se ha llevado un control por individualizado del consumo de productos químicos de limpieza en cada uno de los departamentos del establecimiento.

Se montó un descalcificador para toda la red de agua del hotel y se instaló una botella reguladora de pH para controlar el agua de red por su elevado contenido en cal.

VII. INTERLOCUTOR

De acuerdo con nuestro compromiso con el medio ambiente, la Dirección del Aparthotel Viva Golf, pone a disposición del público y demás partes interesadas, su información referente al Sistema de Gestión Ambiental y se compromete a difundir la presente declaración ambiental al Ayuntamiento, Tour Operadores, y cualquier organismo público o privado que la solicite.

VIII. PRÓXIMA DECLARACION AMBIENTAL

El Aparthotel Viva Golf siguiendo con las especificaciones de lo indicado en el punto 3.4 del Anexo III del citado Reglamento, se compromete a validar anualmente la actualización de la Declaración Ambiental.

La publicación de la próxima declaración Ambiental y su validación por verificador acreditado se realizará en Septiembre de 2007, ajustándose su contenido a lo que establece el Reglamento 196/2006.

La siguiente tabla contiene una programación de la Validación de la Declaración Ambiental del Aparthotel Viva Golf:

Mayo 2003	Mayo 2004	Octubre 2005	Septiembre 2006
2 da actualización	2 da Validación Declaración inicial	1 ^a actualización de la 2 da Validación	2 ^a actualización de la 2 da Validación

IX. CONTROL DE FIRMAS

El presente documento ha sido elaborado y aprobado por:



Jose Vallés

Director General y Presidente del Comité de Medio Ambiente
Viva Hotels & Resorts

Verificado y validado por:
ENTIDAD DE VERIFICACION AMBIENTAL
TÜV Internacional Grupo Tüv Rheinland
Nº de Verificador Acreditado (E-V 0010)



TÜV Internacional
Grupo TÜV Rheinland

Sr. Anja Oels

Aparthotel Viva Golf
DECLARACIÓN AMBIENTAL
Septiembre 2006