

Bepalingen betreffende de offertes en de gunning van de opdracht

ARTIKEL 1 – Offertes

1.1 De indiening van een offerte in het kader van een aanbestedingsprocedure van de Commissie, inclusief het Gemeenschappelijk Centrum voor Onderzoek (GCO), houdt in dat de inschrijver:

- (i) alle in de uitnodiging tot inschrijving vermelde bepalingen aanvaardt, alsmede de bepalingen van dit overzicht van de algemene voorwaarden en, in voorkomend geval, van de bijzondere voorwaarden;
- (ii) afziet van zijn eigen voorwaarden inzake verkoop of de uitvoering van werken.

Tenzij in de uitnodiging tot inschrijving uitdrukkelijk anders is bepaald, blijft de inschrijver door zijn offerte gebonden gedurende drie maanden na de datum waarop deze aan de Commissie is toegezonden.

1.2 De offertes moeten :

- (i) bij voorkeur worden opgesteld op papier met het briefhoofd van de inschrijver of op het antwoordformulier van de Commissie;
- (ii) worden ondertekend door de inschrijver of door zijn naar behoren gemachtigde lasthebber;
- (iii) duidelijk leesbaar zijn, ten einde iedere twijfel omtrent de bewoordingen en de cijfers uit te sluiten;
- (iv) onder dubbele omslag worden verzonden. Beide omslagen worden gesloten. Op de binnenste enveloppe moet, naast de vermelding van de in de uitnodiging tot inschrijving genoemde dienst van bestemming, de volgende tekst voorkomen : “Aanbesteding – Mag niet worden geopend door de binnenpostdienst”. Indien gebruik wordt gemaakt van zelfklevende enveloppen, dienen deze met plakband te worden gesloten, waaroverheen de afzender zijn handtekening plaatst;
- (v) uiterlijk op het in de uitnodiging tot inschrijving daartoe vermelde tijdstip, hetzij over de post bij aangetekend schrijven worden verzonden, waarbij de datum van het poststempel als bewijs geldt, hetzij bij bode worden afgegeven tegen een door de Commissie afgeleverd gedateerd bewijs van ontvangst.

ARTIKEL 2 – Prijzen

- 2.1 De door de Commissie (of het GCO) gesloten transacties en de desbetreffende betalingen geschieden in euro. In de offertes dienen de prijzen derhalve eveneens in euro te worden uitgedrukt.
- 2.2 In de offertes moeten de totale prijs van de opdracht en, voor zover zulks in de bijzondere voorwaarden of in de plaats daarvan tredende documenten is bepaald, de prijs van elk onderdeel van de opdracht afzonderlijk worden opgegeven alsmede, in voorkomend geval, de bedragen van belastingen, douanerechten en kosten van verpakking, transport en verzekering.
De kosten van montage of van iedere andere vorm van dienstverlening die een integrerend deel vormt van een opdracht, moeten afzonderlijk worden vermeld volgens de aanwijzingen die in voorkomend geval in de bijzondere voorwaarden zijn opgenomen.
- 2.3 De Gemeenschappen zijn vrijgesteld van douanerechten, indirecte belastingen en belastingen op de verkoop, overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 3 en 4 van het Protocol betreffende de voorrechten en immuniteiten van de Europese Gemeenschappen van 8 april 1965 (PB nr. 152 van 13 juli 1967). Deze vrijstelling wordt de Commissie door de regeringen der Lid-Staten verleend, hetzij bij wege van terugbetaling a posteriori aan de hand van bewijsstukken, hetzij bij wege van rechtstreekse ontheffing.
De inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, ontvangt van de Commissie de nodige aanwijzingen ter zake.
- 2.4 Indien de opdracht uitdrukkelijk betrekking heeft op meerdere partijen of percelen, dient de inschrijver voor ieder van de partijen of percelen waarvoor hij belangstelling heeft, een afzonderlijke prijs op te geven. Hij kan opgave doen van de prijskorting die hij bereid is te verlenen in geval hem hetzij de gehele opdracht, hetzij een aantal door hem aan te wijzen partijen of percelen wordt gegund. De inschrijver kan tevens aan zijn offerte de voorwaarde verbinden dat hem de gehele opdracht of een gedeelte daarvan wordt gegund.
- 2.5 Tenzij in de uitnodiging tot inschrijving uitdrukkelijk anders is bepaald, gelden voor de opdracht vaste prijzen die niet kunnen worden herzien.

ARTIKEL 3 – Gunning van de opdracht

- 3.1 De transactie komt tot stand door het schriftelijk akkoord van de partijen.
- 3.2 De transactie wordt gesloten door kennisgeving aan de inschrijver dat zijn offerte is aanvaard. Deze kennisgeving geschiedt per brief of per bestelbon.
- 3.3 Wanneer de Commissie de offerte niet in alle opzichten kan aanvaarden of wanneer haar beslissing pas wordt medegedeeld nadat de geldigheidsduur van de offerte is verstreken, wordt de transactie pas gesloten na schriftelijke instemming van de inschrijver.
- 3.4 De transactie kan ook de vorm aannemen van een dienstcontract.

- 3.5 De Commissie behoudt zich het recht voor de transactie door middel van een kaderovereenkomst te sluiten, met name wanneer het niet mogelijk is vooraf precieze hoeveelheden en de juiste tijdstippen van levering of van uitvoering van de opdracht vast te stellen. De kaderovereenkomst is bindend voor de beide partijen wat de elementen betreft die op het ogenblik dat de overeenkomst wordt gesloten definitief en ondubbelzinnig zijn vastgesteld, zoals de prijs, het voorwerp van de overeenkomst, de basisvoorwaarden voor de uitvoering, de duur.
- 3.6 Wanneer het een niet-gedifferentieerde opdracht betreft of wanneer de zekerheid van bevoorrading wegens de omvang van de opdracht of het spoedeisend karakter ervan en de opgelegde reactietijd niet kan worden gegarandeerd, kan de Commissie ook een “meervoudige kaderovereenkomst” met verschillende inschrijvers sluiten. In dat geval stelt de opdrachtgevende dienst op basis van de gunningscriteria van het bestek een lijst van verscheidene inschrijvers op die gerangschikt zijn in de volgorde waarin een beroep op hen kan worden gedaan. Wanneer de eerst gerangschikte contractant niet beschikbaar is, hetgeen niet wordt beschouwd als niet-nakoming van zijn verplichtingen als bedoeld in artikel 13, mag de Commissie zich tot de tweede gerangschikte wenden, enz. Zowel in de aankondiging van de opdracht als in het bestek vermeldt de opdrachtgevende dienst met hoeveel inschrijvers een overeenkomst zal worden gesloten, stelt hij de regels vast volgens welke een beroep op de achtereenvolgens in aanmerking te nemen inschrijvers zal worden gedaan en legt hij de andere op deze situatie betrekking hebbende voorwaarden vast.

ARTIKEL 4 – *Geen verplichting tot gunning van de opdracht*

Het instellen van een aanbestedingsprocedure houdt voor de Commissie niet de verplichting in de opdracht te gunnen.

Wanneer een opdracht betrekking heeft op meerdere partijen of percelen, behoudt de Commissie zich het recht voor slechts een aantal daarvan te gunnen.

De Commissie is geen schadevergoeding verschuldigd aan inschrijvers van wie de offerte niet is aanvaard. Dit geldt ook wanneer zij van het gunnen van de opdracht afziet.