



EUROPOS KOMISIJA
Švietimo ir kultūros GD
Programa „**Veiklus jaunimas**“



„**VEIKLUS JAUNIMAS**“ **2007–2013 m.**

PROGRAMOS VADOVAS

Versija galioja nuo 2007 m. sausio 1 d.

http://ec.europa.eu/youth/index_en.html

TURINYS

A. IŽANGA	6
Programos „Veiklus jaunimas“ tikslai.....	8
Programos „Veiklus jaunimas“ prioritetai.....	8
1) Europos jaunimo pilietiškumas.....	8
2) Jaunų žmonių dalyvavimas.....	8
3) Kultūrų įvairovė.....	9
4) Mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių įtraukimas į veiklą.....	9
Programos „Veiklus jaunimas“ struktūra.....	10
1 veiksmas – „Jaunimas Europai“.....	10
2 veiksmas – „Europos savanoriškoji tarnyba“.....	10
3 veiksmas – „Pasaulio jaunimas“.....	11
4 veiksmas – „Jaunimo rėmimo sistemos“.....	11
5 veiksmas – „Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje rėmimas“.....	12
B. PROGRAMOS „VEIKLUS JAUNIMAS“ ĮGYVENDINIMAS	14
Kas įgyvendina programą „Veiklus jaunimas“?.....	14
Europos Komisija.....	14
Nacionalinės valdžios institucijos.....	14
Programos „Veiklus jaunimas“ nacionalinės agentūros.....	14
Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra.....	15
Kitos struktūros.....	15
Kas gali dalyvauti programoje „Veiklus jaunimas“?.....	17
Dalyvių amžiaus apribojimai.....	17
Programos šalys ir šalys partnerės.....	18
Vizos.....	19
BENDROSIOS ATRANKOS PROCEDŪROS	20
Paraiškų pateikimo terminai.....	20
Paraiškos formos.....	21
Reikalavimų atitikimo kriterijai.....	21
Atrankos kriterijai.....	21
Dotacijos skyrimo kriterijai.....	21
Pranešimas apie sprendimą suteikti dotaciją.....	22
Bendrosios finansavimo taisyklės.....	22
KOKIĄ PAGALBĄ GALIMA GAUTI?	25
Paramos metodas.....	25
Programos „Veiklus jaunimas“ mokymo strategija.....	25
Nacionalinės agentūros.....	26
SALTO metodiniai centrai.....	26
„Eurodesk“.....	27
Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra.....	27
Partnerystė.....	27
Svarbūs programos „Veiklus jaunimas“ bruožai	29
Neformalus mokymasis.....	29
Neformalaus mokymosi pagal programą „Veiklus jaunimas“ pripažinimas.....	30
Programos „Veiklus jaunimas“ matomumas.....	30
Rezultatų taikymas ir sklaida.....	30
Kova su diskriminacija.....	31
Moterų ir vyrų lygybė.....	31
Vaikų apsauga ir saugumas.....	31
Daugiakalbystė.....	32
C. 1 VEIKSMAS – „JAUNIMAS EUROPAI“	33
Kokie yra šio veiksmo tikslai?.....	33
Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?.....	33
Kelioms priemonėms skirti finansiniai susitarimai.....	33
1.1 PRIEMONĖ – JAUNIMO MAINAI	34
Kas yra jaunimo mainai?.....	34
Pastaba: jaunimo mainams nepriskiriama veikla.....	34

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai ?	34
Kokie yra atrankos kriterijai?	36
Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?	36
Kaip parengti gerą projektą?.....	37
Kas gali pateikti paraiškas?	39
Kaip pateikti paraiškas?.....	39
Kaip finansuojama veikla?.....	39
Kokie yra sutartiniai išsipareigojimai?	41
Kokią paramą galima gauti?.....	41
Jaunimo pasas.....
1.2 PRIEMONĖ – JAUNIMO INICIATYVOS.....	43
Kas yra jaunimo iniciatyva?	43
Pastaba: jaunimo iniciatyvoms nepriskiriama veikla	43
Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?	43
Kokie yra atrankos kriterijai?	44
Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?	45
Kaip parengti gerą projektą?.....	45
Kas gali pateikti paraiškas?	48
Kaip pateikti paraiškas?.....	48
Kaip finansuojama veikla?.....	48
Kokie yra sutartiniai išsipareigojimai?	49
Kokią paramą galima gauti?.....	50
1.3 PRIEMONĖ – JAUNIMO DEMOKRATIJOS PROJEKTAI.....	51
Kas yra jaunimo demokratijos projektas?	51
Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?	51
Kokie yra atrankos kriterijai?	52
Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?	52
Kaip parengti gerą projektą?.....	53
Kas gali pateikti paraiškas?	54
Kaip pateikti paraiškas?.....	54
Kaip finansuojama veikla?.....	54
Kokie yra sutartiniai išsipareigojimai?	55
Kokią paramą galima gauti?.....	55
1 VEIKSMO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ STRUKTŪRA.....	57
Matomumo ir rezultatų taikymo principų integravimas.....	57
Tolesnė veikla	57
Teminis pobūdis ir tinklai	58
Kelioms priemonėms skirti finansiniai susitarimai.....	58
Kvietimas teikti paraiškas bandomiesiems teminių tinklų kūrimo projektams.....	59
Kokie yra šios priemonės tikslai?	59
Kaip pateikti paraiškas?.....	59
Kokie yra atrankos kriterijai ir kaip finansuojami projektai?.....	59
FINANSAVIMO TAISYKLIŲ APŽVALGA.....	59
D. 2 VEIKSMAS – „EUROPOS SAVANORIŠKOJI TARNYBA“	64
Kas yra Europos savanoriškoji tarnyba?.....	64
Pastaba: EST nepriskiriama veikla	66
Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?	66
EST projekto partneriai	66
EST organizacijų akreditavimas	67
Dalyviai	68
Globėjas	68
Trukmė	68
Vieta	69
Tema ir užduotys.....	69
Kokie yra atrankos kriterijai?	70
Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?	70
KAIP PARENGTI GERĄ PROJEKTĄ?.....	70
EST chartija	70
Planavimas, pasirengimas, mokymas, pagalba ir numatoma tolesnė veikla	71
Neformalus mokymasis ir darbo metodai.....	71
Poveikis	72
Vertinimas	72

Rezultatų taikymas	73
Tolesnė savanorio veikla.....	73
Matomumas.....	73
Kas gali pateikti paraiškas?.....	73
KAIP PATEIKTI PARAIŠKAS?.....	73
Nacionalinėms agentūroms pateikiamos paraiškos.....	73
Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai pateikiamos paraiškos.....	74
KAIP FINANSUOJAMA VEIKLA?	74
Bendrijos dotacijos paskirstymas	75
Ypatingosios išlaidos	76
Kokie yra sutartiniai įsipareigojimai?.....	76
Susitarimas dėl dotacijos	76
Susitarimas dėl veiklos	76
Draudimas	77
KOKIĄ PARAMĄ GALIMA GAUTI?	77
EST teikiama nefinansinė parama ir paslaugos	77
EST patariančiosios ir paramos organizacijos	77
„Jaunimo pasas“	78
Buvusių EST savanorių struktūros	78
Pavyzdžiai	78
Europos savanoriškosios tarnybos chartija	80
FINANSAVIMO TAISYKLIŲ APŽVALGA.....	82
E. 3 VEIKSMAS – „PASAULIO JAUNIMAS“	89
Kas yra „Pasaulio jaunimas“?	89
Kokie yra šio veiksmo tikslai?	89
3.1 priemonė – bendradarbiavimas su Europos Sąjungos kaimyninėmis šalimis	90
Kokie veiksmai atitinka reikalavimus?	90
Jaunimo mainai.....	90
Mokymo ir tinklų kūrimo projektai.....	92
Kaip parengti gerą projektą?.....	94
Kas gali pateikti paraiškas?	94
Kaip finansuojama veikla?.....	96
Kokią paramą galima gauti?.....	96
3.2 priemonė – bendradarbiavimas su „kitomis šalimis partnerėmis iš kitų pasaulio regionų“	97
Kokie yra šios priemonės tikslai?	97
Kokie yra atrankos kriterijai ir kaip finansuojami projektai?.....	97
Kaip pateikti paraiškas?.....	97
F. 4 VEIKSMAS – „JAUNIMO RĖMIMO SISTEMOS“	100
Kokie yra šio veiksmo tikslai?	100
Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?	100
4.1 priemonė – Europos jaunimo reikalų organizacijų rėmimas	101
4.2 priemonė – Europos jaunimo forumo rėmimas.....	102
Kokio pobūdžio veikla finansuojama?	102
Duomenys ryšiams palaikyti	102
4.3 priemonė – jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mokymas ir tinklų kūrimas	103
Kas yra mokymas ir tinklų kūrimas?.....	103
Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?	104
Kokie yra atrankos kriterijai?	106
Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?	106
Kaip parengti gerą projektą?.....	107
Kas gali pateikti paraiškas?	108
Kaip pateikti paraiškas?.....	109
Kaip finansuojama veikla?.....	109
Kokie yra sutartiniai įsipareigojimai?	110
Kokios pagalbos galima tikėtis rengiant ir įgyvendinant projektą?	111
„Jaunimo pasas“	111
4. 4 priemonė – naujoves ir kokybę skatinantys projektai	115
Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?.....	115
Kokie yra bendrieji atrankos kriterijai ir kaip finansuojami projektai?	115
Kaip pateikti paraiškas?.....	115

4.5 priemonė – jaunų žmonių ir jaunimo sektoriuje bei jaunimo organizacijose dirbančių asmenų informavimas	116
Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?.....	116
Kas yra Europos jaunimo portalas?.....	116
Kas yra Europos jaunimo kampanijos?.....	116
4.6 PRIEMONĖ – PARTNERYSTĖ	117
Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?.....	117
Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?.....	118
4.7 veiksmas – parama programos struktūroms	119
4.8 priemonė – programos reikšmės didinimas	120
Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?.....	120
Buvusių programos dalyvių ir nacionalinių agentūrų susitikimai ryšiams palaikyti.....	120
G. 5 VEIKSMAS – EUROPOS BENDRADARBIAVIMO JAUNIMO REIKALŲ SRITYJE RĖMIMAS .	121
Kokie yra šio veiksmo tikslai?	121
Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?	121
5.1 priemonė – jaunų žmonių ir už jaunimo reikalų politiką atsakingų asmenų susitikimai	122
Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?.....	122
Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?.....	122
TARPTAUTINIAI JAUNIMO SEMINARAI	123
Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?	123
Kokie yra atrankos kriterijai?	123
Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?	123
Kas gali pateikti paraiškas?	124
Kaip pateikti paraiškas?.....	124
NACIONALINIAI JAUNIMO SEMINARAI	124
Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?	124
Kokie yra atrankos kriterijai?	125
Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?	125
Kas gali pateikti paraiškas?	125
Kaip pateikti paraiškas?.....	125
Kaip parengti gerą tarptautinį arba nacionalinį jaunimo seminarą?.....	126
KAIP FINANSUOJAMAS PROJEKTAS?	126
Sutartiniai įsipareigojimai.....	126
5.2 priemonė – veiklos, skirtos geresniam jaunimo reikalų supratimui ir išmanymui, rėmimas.....	128
Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?.....	128
5.3 priemonė – bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis.....	129
Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?.....	129
H. PRIEDAS: 2007 M. METINIAI PRIORITETAI	130
2007 m. – Europos lygių galimybių metai	130
Jaunų žmonių sveikatos gerinimas	130
STRUKTŪRINIS DIALOGAS	130
TERMINŲ ŽODYNAS	131
ADRESŲ SĄRAŠAS.....	133

A. Įžanga

Europos Komisija, Europos Parlamentas ir Europos Sąjungos valstybės narės nusprendė sukurti Bendrijos veiksmų programą „**Veiklus jaunimas**“, įgyvendinančią teisinį pagrindą jaunų žmonių neformalaus ugdymo veiklai remti. Programa bus vykdoma nuo 2007 m. iki 2013 m. pabaigos.

Programa „**Veiklus jaunimas**“ labai prisideda prie įvairių gebėjimų įgijimo ir todėl yra itin svarbi priemonė, suteikianti jaunimui europinės pakraipos neformalaus ir savaiminio mokymosi galimybių. Ji padeda įgyvendinti atnaujintoje Lisabonos strategijoje¹, Europos jaunimo pakte², Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje sistemoje³ ir Komisijos D plane (demokratija, dialogas ir diskusijos)⁴ nustatytus tikslus ir siekia Europos lygmeniu patenkinti jaunų žmonių (nuo paauglystės iki pilnametystės) poreikius.

Programa „**Veiklus jaunimas**“ yra grindžiama ankstesnės programos „Jaunimas Europai“ (1989–1999 m.) ir Europos savanoriškosios tarnybos bei programos „Jaunimas“ (2000–2006 m.) patirtimi.

Šią programą Komisija pristatė po plataus masto konsultacijų su įvairiais jaunimo reikalų srities atstovais. 2003 m. buvo atliktas programos „Jaunimas“ tarpinis vertinimas, kurio metu gauta daugybės įvairių specialistų, suinteresuotųjų šalių ir atskirų asmenų, dalyvavusių šioje programoje, pastabų. *Ex ante* vertinimas buvo panaudotas rengiant programą „**Veiklus jaunimas**“.

Šia programa Europos lygmeniu reaguojama į pokyčius jaunimo sektoriuje. Programa atitinka naujausią Europos bendradarbiavimo sistemos jaunimo srityje raidą ir padės plėtoti šį politinį procesą.

Bendras programos „**Veiklus jaunimas**“ (2007–2013 m.) biudžetas yra 885 000 000 EUR.

2007 m. kvietimas teikti paraiškas programai „**Veiklus jaunimas**“ bus paskelbtas tuo atveju, jeigu:

- bus priimta metinė programos „**Veiklus jaunimas**“ darbo programa, pateikta programos komitetui;
- biudžeto institucija priims Europos Sąjungos 2007 m. biudžetą.

Be to, atkreipiame skaitytojų dėmesį į toliau pateiktas pastabas.

Tikėtina, kad be Sąjungos valstybių narių, vienintelės 2007 m. programoje dalyvausiančios šalys bus ELPA ir (arba) EEE šalys (Islandija, Lichtenšteinas ir Norvegija) bei Turkija – jų dalyvavimas priklausys nuo konkrečių susitarimų, kaip numatyta sprendime, kuriuo steigiama Programa.

Komisija ragina pareiškėjus iš Europos Sąjungos valstybių narių siūlyti projektus, kuriuose dalyvautų partneriai ar dalyviai iš keturių minėtų šalių. Tačiau Komisija negali užtikrinti, kad būtini susitarimai bus pasirašyti iki projektų atrankos dienos.

Todėl rekomenduojama, kad pirmaisiais metais pareiškėjai iš Europos Sąjungos valstybių narių siūlytų tokius projektus, kurie atitiktų reikalavimus, net jei minėti susitarimai nebūtų pasirašyti laiku (t. y. kad partneriai ir (arba) dalyviai būtų iš pakankamo skaičiaus Europos Sąjungos valstybių narių, kaip nustatyta pagal atitinkamą Programą).

¹ Dirbti kartu augimo ir darbo vietų labui - Nauja Lisabonos strategijos pradžia, COM (2005) 24, 2005 m. vasario 2 d.

² Europos Vadovų Tarybai pirmininkaujančios šalies išvadų I priedas, Briuselis, 2005 m. kovo 22 d. ir 23 d.

³ 2002 m. birželio 27 d. Tarybos rezoliucija (2002/C 168/02) dėl Europos bendradarbiavimo jaunimo srityje, OL C 1, 2002 7 13, p. 2-5.

⁴ COM (2005) 494 galutinis, 2005 m. spalio 13 d.

Programos „Veiklus jaunimas“ tikslai

Programos „Veiklus jaunimas“ teisinis pagrindas nustato šiuos bendruosius tikslus:

- skatinti aktyvų jaunų žmonių pilietiškumą apskritai, skiriant ypatingą dėmesį jų, kaip Europos gyventojų, pilietiškumui;
- ugdyti jaunų žmonių solidarumo jausmą ir skatinti toleranciją, ypač tam, kad būtų sutvirtinta socialinė Europos Sąjungos sanglauda;
- skatinti jaunų žmonių iš įvairių šalių tarpusavio supratimą;
- prisidėti prie paramos sistemų, kuriomis remiama jaunų žmonių veikla, kokybės gerinimo ir pilietinės visuomenės organizacijų jaunimo reikalų srityje veiksnio didinimo;
- skatinti Europos bendradarbiavimą jaunimo reikalų srityje.

Šie bendrieji tikslai turi būti įgyvendinami atskirų projektų lygmeniu, atsižvelgiant į toliau pateikiamus nuolatinis prioritetus.

Programos „Veiklus jaunimas“ prioritetai

1) Europos jaunimo pilietiškumas

Programos „Veiklus jaunimas“ prioritetas – padėti jauniems žmonėms įsisąmoninti, kad jie yra Europos piliečiai. Siekiama paskatinti jaunimą mąstyti europinėmis temomis, be kita ko, ir apie Europos jaunimo pilietiškumą, ir įtraukti šią temą į diskusijas apie Europos Sąjungos sąrangą ir ateitį.

Todėl projektai turėtų turėti aiškų Europos aspektą ir skatinti apmąstyti besikuriančią Europos visuomenę ir jos vertybes.

2) Jaunų žmonių dalyvavimas

Pagrindinis programos „Veiklus jaunimas“ prioritetas – jaunų žmonių dalyvavimas demokratiame gyvenime. Bendrasis dalyvavimo tikslas – skatinti jaunus žmones būti aktyviais piliečiais. Šį tikslą galima apibūdinti tokiais trimis aspektais, nustatytais Tarybos rezoliucijoje dėl bendrųjų jaunų žmonių dalyvavimo ir informavimo tikslų⁵:

- didinti jaunų žmonių dalyvavimą savo bendruomenių pilietiniame gyvenime;
- didinti jaunų žmonių dalyvavimą atstovaujamosios demokratijos sistemoje;
- aktyviau remti įvairias mokymosi dalyvauti formas.

Projektuose, finansuojamuose pagal programą „Veiklus jaunimas“, reikėtų pabrėžti šiuos tris aspektus, pritaikant juos kaip pedagoginį projektų įgyvendinimo principą.

⁵ 2003 m. lapkričio 25 d. Tarybos rezoliucija (2003/C 295/04), OL C 295, 2003 12 5, p. 6-8.

3) Kultūrų įvairovė

Pagarba įvairioms kultūroms ir kova su rasizmu bei ksenofobija – tai programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetai. Programa padeda vykdyti bendrą skirtingų kultūrų, etninių ir religinių sluoksnių jaunimo veiklą, taip siekiant skatinti jaunimo domėjimąsi įvairiomis kultūromis.

Kalbant apie projektų kūrimą ir įgyvendinimą, tai reiškia, kad tam tikrame projekte dalyvaujantys jauni žmonės turėtų susipažinti su įvairių kultūrų aspektais. Siekiant projektų dalyviams sudaryti vienodas veiklos galimybes, reikėtų taikyti su įvairiomis kultūromis susijusius darbo metodus.

4) Mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių įtraukimas į veiklą

Svarbus Europos Komisijos prioritetas yra įtraukti į programą „**Veiklus jaunimas**“ mažiau galimybių turinčius jaunos žmones.

Jaunimo grupės ir organizacijos turėtų imtis tinkamų priemonių, kad išvengtų konkrečių tikslinių grupių atskirties. Programa „**Veiklus jaunimas**“ yra skirta visiems, todėl reikėtų pasistengti į ją įtraukti jaunos žmones, turinčius ypatingų poreikių.

Europos Komisija, glaudžiai bendradarbiaudama su nacionalinėmis agentūromis ir SALTO metodiniais centrais, parengė mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių įtraukimo į programą „**Veiklus jaunimas**“ strategiją, visų pirma skirtą jaunimui iš mažiau privilegijuotų kultūrinių, geografinių ar socialinių ir ekonominių sluoksnių arba neįgaliesiems.

Be to, galima nustatyti metinius programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetus ir paskelbti juos Komisijos ir nacionalinių agentūrų tinklavietėse bei šio programos vadovo priede.

Programos „Veiklus jaunimas“ struktūra

Siekiant nustatytų tikslų, yra numatomi penki programos „Veiklus jaunimas“ veiksmai.

1 veiksmas – „Jaunimas Europai“

Šio veiksmo tikslai:

- padidinti jaunų žmonių mobilumą, remiant jaunimo mainus,
- ugdyti jaunų žmonių pilietiškumą ir tarpusavio supratimą, remiant jaunimo iniciatyvas, projektus ir veiklą, susijusią su jų dalyvavimu demokratiame gyvenime.

Pagal 1 veiksmą remiamos šios priemonės.

1.1 Jaunimo mainai

Jaunimo mainai suteikia galimybę jaunų žmonių (paprastai 13–25 m. amžiaus) grupėms iš įvairių šalių susitikti ir sužinoti apie šių šalių kultūrą. Grupės kartu planuoja jaunimo mainus, susijusius su jų nariams įdomia tema.

1.2. Jaunimo iniciatyvos

Šia priemone remiami vietos, regionų ar nacionaliniu lygmeniu parengti grupių projektai. Ja taip pat remiamas panašių projektų, vykdomų įvairiose šalyse, įtraukimas į tinklą, siekiant sustiprinti šių projektų europinį pobūdį ir paskatinti jaunimo bendradarbiavimą ir keitimąsi patirtimi. Jaunimo iniciatyvos pirmiausia yra skirtos 18–30 metų amžiaus jauniems žmonėms. Jaunimo iniciatyvų projektuose gali dalyvauti jauni žmonės nuo 15 metų, jei juos lydi jaunimo sektoriaus darbuotojas arba koordinatorius.

1.3. Jaunimo demokratijos projektai

Šia priemone remiamas jaunų žmonių dalyvavimas vietos, regiono ar nacionalinių bendruomenių demokratiame gyvenime ir tarptautiniame demokratiame gyvenime. Šia priemone galės pasinaudoti 13–30 metų jauni žmonės.

2 veiksmas – „Europos savanoriškoji tarnyba“

Europos savanoriškosios tarnybos tikslas – remti jaunų žmonių dalyvavimą įvairių rūšių savanoriškoje veikloje, vykdomoje Europos Sąjungoje ir už jos ribų.

Pagal šį veiksmą jauni žmonės (18–30 m.), veikdami atskirai arba grupėmis, dalyvauja pelno nesiekiančioje nemokamoje veikloje. Ši veikla gali tęstis iki dvylikos mėnesių. Išimtiniais atvejais Europos savanoriškosios tarnybos projektuose leidžiama dalyvauti jaunimui nuo 16 metų.

3 veiksmas – „Pasaulio jaunimas“

Šiuo veiksму siekiama remti projektus su šalimis partnerėmis, pirmiausia jaunų žmonių ir jaunimo sektoriuje bei jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mainus bei jaunimo organizacijų bendradarbiavimo ir tinklų plėtrą.

3.1. Bendradarbiavimas su kaimyninėmis Europos Sąjungos šalimis

Ši priemonė skirta projektams su kaimyninėmis šalimis partnerėmis remti. Ja daugiausia remiami jaunimo mainai, mokymo ir tinklų kūrimo projektai.

3.2. Bendradarbiavimas su kitomis pasaulio šalimis

Ši priemonė yra susijusi su bendradarbiavimu jaunimo reikalų srityje, visų pirma keitimusi gerąja patirtimi su šalimis partnerėmis iš kitų pasaulio regionų. Ji skatina mainus ir jaunų žmonių bei jaunimo sektoriaus darbuotojų mokymą, jaunimo organizacijų partnerystes ir tinklus.

4 veiksmas – „Jaunimo rėmimo sistemos“

Šiuo veiksmu siekiama remti Europos organizacijas, užsiimančias jaunimo reikalais, pirmiausia nevyriausybinių jaunimo organizacijų veiklą, jų tinklų kūrimą, patarimų projektus kuriantiems asmenims teikimą, kokybės užtikrinimą mainais, jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mokymą bei tinklų kūrimą, naujovių ir kokybės skatinimą, jaunų žmonių informavimą, programai būtinų struktūrų įdiegimą ir veiklą, kad būtų pasiekti jos tikslai, ir partnerystės su vietos ir regiono valdžios institucijomis skatinimą.

4 veiksmas yra suskirstytas į aštuonias priemones:

4.1. Europos jaunimo reikalų organizacijų rėmimas

Šia priemone remiamos Europoje veikiančios nevyriausybines jaunimo organizacijos, siekiančios tikslo, atitinkančio bendrą interesą. Jų veikla turi prisidėti prie jaunų žmonių dalyvavimo viešajame ir visuomeniniame gyvenime bei prie Europos bendradarbiavimo veiklos plėtojimo jaunimo reikalų srityje.

4.2. Europos jaunimo forumo rėmimas

Pagal šią priemonę kasmet skiriama dotacija Europos jaunimo forumui remti.

4.3. Jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mokymas ir tinklų kūrimas

Šia priemone remiamas jaunimo srities veikla užsiimančių ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mokymas, ypač keitimasis patirtimi, žiniomis ir gerąja patirtimi. Šia priemone taip pat remiama veikla, padedanti kurti patvarius ir kokybiškus projektus, partnerystę ir tinklus.

4.4. Naujoves ir kokybę skatinantys projektai

Šia priemone remiami projektai, skirti naujoviškam požiūriui jaunimo reikalų srityje diegti, įgyvendinti ir skatinti.

4.5. Jaunų žmonių ir jaunimo sektoriuje bei jaunimo organizacijose dirbančių asmenų informavimas

Šia priemone bus remiama europinio ir nacionalinio lygmens veikla, suteikianti jauniems žmonėms daugiau galimybių būti informuotiems ir pasinaudoti ryšių tarnybomis, didinančiomis jaunų žmonių dalyvavimą parengiant ir skleidžiant suprantamą tikslinę informaciją. Šia priemone taip pat remiamas europinių, nacionalinių, regioninių ir vietos jaunimo portalų, skirtų konkrečiai informacijai tarp jaunų žmonių skleisti, kūrimas.

4.6. Partnerystė

Ši priemonė skirta partnerystei su regionų ar vietos institucijomis finansuoti, siekiant sukurti ilgalaikius projektus, galėsiančius derinti įvairias programos priemones.

4.7. Parama programos struktūroms

Šia priemone finansuojamos programos valdymo struktūros, visų pirma nacionalinės agentūros.

4.8. Programos reikšmės didinimas

Komisija taikys šią priemonę seminarams, kolokviumams ir susitikimams, skirtiems programos įgyvendinimui palengvinti ir jos rezultatų taikymui, finansuoti.

5 veiksmas – „Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje rėmimas“

Šiuo veiksmu siekiama:

- kurti struktūrinį įvairių jaunimo sektoriaus dalyvių, pirmiausia pačių jaunų žmonių, jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų ir politikų, dialogą;
- remti jaunimo seminarus ir nacionalinius bei tarptautinius jaunimo seminarus;
- prisidėti prie politinio bendradarbiavimo plėtros jaunimo reikalų srityje;
- sudaryti geresnes sąlygas tinklams kurti, siekiant geriau išmanyti jaunimo reikalus;
- remti bendradarbiavimą su tarptautinėmis organizacijomis.

5.1. Jaunų žmonių ir už jaunimo reikalų politiką atsakingų asmenų susitikimai

Ši priemonė remia bendradarbiavimą, seminarus ir struktūrinį jaunų žmonių, jaunimo sektoriuje dirbančių asmenų ir už jaunimo reikalų politiką atsakingų asmenų dialogą. Tarp tokios veiklos rūšių – konferencijos, kurias organizuoja Europos Sąjungai pirmininkaujančios šalys, ir Europos jaunimo savaitė.

5.2. Veiklos, skirtos geresniam jaunimo reikalų supratimui ir išmanymui, rėmimas

Ši priemonė remia turimų žinių, susijusių su jaunimo reikalų prioritetais, nustatytais pagal atviro koordinavimo metoda, atskleidimą.

5.3. Bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis

Šis veiksmas remis Europos Sąjungos bendradarbiavimą su jaunimo reikalais užsiimančiomis tarptautinėmis organizacijomis, pirmiausia Europos Taryba ir Jungtinių Tautų Organizacija ar jos specializuotomis institucijomis.

B. Programos „Veiklus jaunimas“ įgyvendinimas

Kas įgyvendina programą „Veiklus jaunimas“?

Europos Komisija

Europos Komisija yra atsakinga už sklandų programos „**Veiklus jaunimas**“ įgyvendinimą. Ji tvarko programos biudžetą ir nustato prioritetus, apibrėžia tikslus ir kriterijus. Be to, ji vadovauja bendrajam programos įgyvendinimui, tolesnei veiklai ir vertinimui Europos lygmeniu ir stebi, kaip tai vykdoma.

Europos Komisija taip pat prižiūri ir koordinuoja nacionalinių agentūrų, kurias programos veiklai koordinuoti ir tvarkyti nacionaliniu lygmeniu yra įsteigusios už jaunimo reikalus savo šalyse atsakingos nacionalinės valdžios institucijos, veiklą. Europos Komisija glaudžiai bendradarbiauja su nacionalinėmis agentūromis ir prižiūri jų veiklą.

Europos Komisija pasikliauja Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomąja agentūra.

Nacionalinės valdžios institucijos

ES valstybės narės kartu su kitomis programos šalimis dalyvauja valdant programą „**Veiklus jaunimas**“, visų pirma skirdamos atstovus į programos komitetą. Jos taip pat atsako už nacionalinių agentūrų skyrimą ir priežiūrą. Šią užduotį jos vykdo kartu su Europos Komisija.

Programos „Veiklus jaunimas“ nacionalinės agentūros

Siekiant įgyvendinti programą „**Veiklus jaunimas**“ kiek įmanoma glaudžiau bendradarbiaujant su pagalbos gavėjais ir pritaikyti ją prie nacionalinės jaunimo politikos ir situacijų įvairovės, jos įgyvendinimas yra iš esmės decentralizuotas. Visos programoje dalyvaujančios šalys yra įsteigusios nacionalines agentūras (žr. toliau). Šios agentūros remia ir įgyvendina programą nacionaliniu lygmeniu bei atlieka tarpininko vaidmenį tarp Europos Komisijos, nacionalinių, regioninių ir vietos projektų rengėjų bei pačių jaunų žmonių. Agentūroms keliami šie uždaviniai:

- kaupti ir teikti tinkamą informaciją apie programą „**Veiklus jaunimas**“;
- tvarkyti skaidrų ir teisingą paraiškų, kurios bus finansuojamos decentralizuotai, atrankos procesą;
- užtikrinti efektyvų ir veiksmingą administravimo procesą;
- ieškoti bendradarbiavimo su išorės struktūromis galimybių, siekiant padėti įgyvendinti programą;
- vertinti ir stebėti programos įgyvendinimą;
- remti paraiškų teikėjus ir rengėjus per visą projekto gyvavimo ciklą;

- su visomis nacionalinėmis agentūromis ir Komisija sudaryti gerai veikiančią tinklą;
- gerinti programos matomumą;
- skatinti programos rezultatų sklaidą ir pritaikymą nacionaliniu lygmeniu.

Be to, nacionalinės agentūros atlieka svarbų tarpinės jaunimo sektoriaus plėtros struktūros vaidmenį, nes:

- sudaro galimybes dalintis patirtimi;
- suteikia mokymo ir neformalaus mokymosi galimybių;
- populiarina socialinės integracijos, kultūrų įvairovės ir aktyvaus pilietiškumo vertybes;
- remia įvairias jaunimo struktūras ir grupes, ypač neorganizuotas;
- tinkamomis priemonėmis skatina pripažinti neformalų mokymąsi.

Galiausiai nacionalinės agentūros yra Europos bendradarbiavimą jaunimo reikalų srityje remianti struktūra.

Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra

Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra yra atsakinga už programos „**Veiklus jaunimas**“ centralizuotų veiksmų įgyvendinimą. Ji atsako už visą šių projektų gyvavimo ciklą.

Be to, ji vykdo paramos veiklą, apibūdintą skirsnyje „Kokios pagalbos galima tikėtis?“.

Kitos struktūros

Be pirmiau minėtų institucijų, programos „**Veiklus jaunimas**“ įgyvendinimo kokybę padeda užtikrinti šios kompetentingos struktūros:

SALTO metodiniai centrai

SALTO metodinių centrų tikslas yra padėti pagerinti pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ finansuojamų projektų kokybę prioritetinėse srityse. Šiose prioritetinėse srityse SALTO centrai nacionalinėms agentūroms ir Europos jaunimo sektoriui teikia išteklius, informaciją bei rengia mokymus, taip pat skatina pripažinti neformalų mokymąsi.

„Eurodesk“ tinklas

„**Eurodesk**“ tinklas teikia informaciją jauniems žmonėms ir žmonėms, dirbantiems su jaunimu, apie studijų, mokymosi ir jaunimo veiklos Europoje galimybes bei apie jaunų žmonių dalyvavimą europinėje veikloje. „Eurodesk“ tinklas atsako į paklausimus, teikia informaciją apie finansavimą, renginius ir leidinius.

Komisijos ir Europos Tarybos partnerystė jaunimo reikalų srityje

Europos Komisijos ir Europos Tarybos **partneryste** siekiama skatinti šių dviejų institucijų ir kitų suinteresuotųjų šalių sąveiką jaunimo reikalų politikos, jaunimo darbo ir jaunimo tyrimų srityse. Ši partnerystė sudaro galimybę rengti mokymus,

seminarus, tinklo dalyvių susitikimus ir parengti mokomosios medžiagos rinkinius, kuriuos galima panaudoti, rengiant ir įgyvendinant projektus. Atsižvelgiant į ją, tvarkomas Europos jaunimo politikos žinių centras (EJPŽC) – visų Europos šalių jaunimo politikos priemonių duomenų bazė).

Kas gali dalyvauti programoje „Veiklus jaunimas“?

Programa „Veiklus jaunimas“ yra skirta jauniems žmonėms nuo 13 iki 30 metų, teisėtai ir nuolat gyvenantiems programos šalyse arba, atsižvelgiant į veiksmo pobūdį, vienoje iš šalių partnerių, bei kitiems jaunimo ir neformalaus ugdymo srities dalyviams.

Programos pagrindinė tikslinė grupė – jauni žmonės nuo 15 iki 28 metų.

Programoje gali dalyvauti visi jauni žmonės, neatsižvelgiant į jų išsilavinimą ar socialinę ir kultūrinę kilmę.

Dalyvių amžiaus apribojimai

Toliau lentelėje pateikiami kiekvieno veiksmo dalyvių amžiaus apribojimai.

Vyriausi dalyviai. Programos dalyviai paraiškų pateikimo termino momentu turi būti ne vyresni nei nurodyta. Pavyzdžiui, jei nurodyta, kad dalyviai negali būti vyresni kaip 25 metų, paraiškos pateikimo termino momentu jie negali būti sulaukę 26 metų.

Jauniausi dalyviai. Programos dalyviai paraiškų pateikimo termino momentu turi būti ne jaunesni nei nurodyta. Pavyzdžiui, jei nurodyta, kad dalyviai negali būti jaunesni kaip 13 metų, paraiškos pateikimo termino momentu jie turi būti sulaukę 13 metų.

	Jauniausių dalyvių amžius	Vyriausių dalyvių amžius	Išimtis
1 veiksmas: „Jaunimas Europai“			
1.1 Jaunimo mainai	13	25	26–30
1.2 Jaunimo iniciatyvos	18	30	15–17
1.3 Jaunimo demokratijos projektai	13	30	Nenustatyta
2 veiksmas: „Europos savanoriškoji tarnyba“			
	Jauniausių dalyvių amžius	Vyriausių dalyvių amžius	Išimtis
	18	30	16–17
3 veiksmas: „Pasaulio jaunimas“			
Jaunimo mainams taikomos 1 veiksmo taisyklės, mokymo ir tinklų kūrimo projektams taikomos 4 veiksmo taisyklės.			
4 veiksmas: „Jaunimo rėmimo sistemos“			
Dalyvių amžius neribojamas			
5 veiksmas: „Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje rėmimas“			
5.1 Tarptautiniai jaunimo seminarai ir nacionaliniai jaunimo seminarai			
	Jauniausių dalyvių amžius	Vyriausių dalyvių amžius	
	15	30	

Jaunimo iniciatyvoms ir EST nustatytas ypač mažas jauniausių dalyvių amžius gali būti taikomas tik tuo atveju, kai yra užtikrinama tinkama jaunų žmonių priežiūra.

Programos šalys ir šalys partnerės

Norint dalyvauti daugelyje projektų, iš dalies finansuojamų pagal programą „**Veiklus jaunimas**“, reikia turėti du arba daugiau partnerių. Programos šalys atskiriamos nuo šalių partnerių.

Programos šalys

Programos šalimis laikomos šios šalys:

Europos Sąjungos (ES) valstybės narės ⁶		
Airija	Italija	Nyderlandai
Austrija	Jungtinė Karalystė	Portugalija
Belgija	Kipras	Prancūzija
Bulgarija	Latvija	Rumunija
Čekija	Lenkija	Slovakija
Danija	Lietuva	Slovėnija
Estija	Liuksemburgas	Suomija
Graikija	Malta	Švedija
Ispanija		Vengrija
		Vokietija

Programos šalys, kurios priklauso Europos laisvosios prekybos asociacijai (ELPA) ⁷ , taip pat šalys, kurios yra Europos ekonominės erdvės (EEE) narės ⁸		
Islandija	Lichtenšteinas	Norvegija

Programos šalys kandidatės į Europos Sąjungą ⁹
Turkija

Dalyviai iš programos šalių gali dalyvauti visuose programos „**Veiklus jaunimas**“ veiksmuose.

Kaimyninės šalys partnerės¹⁰

Programa „**Veiklus jaunimas**“ remia programos šalių ir šių kaimyninių šalių partnerių bendradarbiavimą.

Pietryčių Europa ¹¹	Rytų Europos ir Kaukazo šalys ¹²	Viduržemio jūros
--------------------------------	---	------------------

⁶ Asmenys iš užjūrio šalių ir teritorijų (UŠT) ir, kai taikytina, atitinkamos viešosios ir (arba) privačios UŠT institucijos turi teisę dalyvauti programoje „**Veiklus jaunimas**“, kaip numatyta programos taisyklėse ir susitarimuose, taikytinuose valstybei narei, su kuria yra susijusi konkreti UŠT. Atitinkamos UŠT yra išvardytos 2001 m. lapkričio 27 d. Tarybos sprendimo dėl užjūrio šalių bei teritorijų ir Europos bendrijos asociacijos (2200/822/EB), 2001 m. lapkričio 30 d. Oficialusis leidinys L 314, 1A priede.

⁷ Pasirašius ES ir Šveicarijos dvišalį susitarimą, Šveicarija taps programos šalimi.

⁸ ELPA ir EEE šalių dalyvavimas priklauso nuo atitinkamo EEE jungtinio komiteto sprendimo įsigaliojimo.

⁹ Jei bus patenkintos nustatytos sąlygos, būtinos tam, kad programą būtų galima įgyvendinti nacionaliniu lygmeniu.

¹¹ Šalys, dalyvaujančios stabilizacijos ir asociacijos procese.

		regiono šalys partnerės¹³
Albanija	Armėnija	Alžyras
Bosnija ir Hercegovina	Azerbaidžanas	Egiptas
Buvusioji Jugoslavijos Respublika Makedonija	Baltarusija	Izraelis
Juodkalnija	Gruzija	Jordanija
Kroatija	Moldova	Libanas
Serbija ¹⁴	Rusijos Federacija ¹⁵	Marokas
	Ukraina	Palestinos savivaldai priklausantys Vakarų krantas ir Gazos ruožas
		Sirija
		Tunisas

Kitos šalys partnerės iš kitų pasaulio regionų

Bendradarbiauti su kitomis šalimis partnerėmis iš kitų pasaulio regionų, kurios yra pasirašiusios susitarimus su Europos Bendrija dėl bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje, galima pagal programos 2 veiksmą ir 3.2 priemonę.

Vizos

Iš esmės paramos pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ gavėjai iš Europos Sąjungos (ES) narėmis nesančių šalių, atvykstantys į ES, ir jauni ES piliečiai, vykstantys į ES narėmis nesančias šalis dalyvauti įvairiuose jaunimo projektuose, norėdami patekti į atitinkamą priimančiąją šalį, turi pateikti prašymą vizai gauti. Nuolat ES valstybėje narėje gyvenantiems ir ES nare nesančios valstybės pilietybę ar pasą turintiems jauniems žmonėms, norintiems patekti į kitą ES valstybę narę, taip pat gali prireikti vizos.

Būtent paraiškos teikėjas, bendradarbiaudamas su visomis organizacijomis partnerėmis, turi užtikrinti, kad visos reikalingos vizos bus sutvarkytos iki planuojamos veiklos pradžios. Itin rekomenduojama pasirūpinti viza iš anksto, nes jos gavimo procesas gali užtrukti kelias savaites.

¹² Europos kaimynystės politikoje dalyvaujančios šalys, pasirašiusios susitarimus su Europos Bendrija dėl bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje.

¹³ Kaip ir pirmiau.

¹⁴ Taip pat ir Kosovas, globojamas Jungtinių Tautų Organizacijos pagal 1999m. birželio 10 d. JTO Saugumo Tarybos rezoliuciją Nr. 1244.

¹⁵ Nors Rusijos Federacija nedalyvauja Europos kaimynystės politikoje, ji yra priskiriama kaimyninėms šalims partnerėms, kadangi su Europos Sąjunga yra sudariusi specialų partnerystės susitarimą.

Komisija yra paskelbusi kelias programos „**Veiklus jaunimas**“ dalyviams skirtas bendrąsias rekomendacijas dėl vizų ar leidimo gyventi prašymų. Šis dokumentas buvo parengtas jaunimo organizacijoms, jaunimo sektoriaus darbuotojams ir vadovams bei kitiems jauniems žmonėms, siekiant jiems padėti ir patarti dėl išankstinio pasirengimo prašyti vizos atvykti į šalį dalyvauti trumpalaikiuose (*iki 3 mėnesių*) ir ilgalaikiuose (*trunkančiuose ilgiau kaip 3 mėnesius*) mobilumo projektuose. Šį dokumentą galima parsisiųsti iš Komisijos tinklavietės.

Nacionalinės agentūros ir Vykdomoji agentūra gali suteikti daugiau patarimų ir pagalbos vizų, leidimų gyventi, socialinio draudimo ir pan. klausimais.

Bendrosios atrankos procedūros

Projektų rengėjai ir norintys rengti projektą jauni žmonės turi užpildyti atitinkamą paraiškos formą ir vadovautis toliau trumpai aprašyta paraiškos pateikimo tvarka (detaliau ji apibūdinama pagal kiekvieną atskirą veiksmą).

Sprendimas dėl dotacijos skyrimo yra grindžiamas atitiktimi programos „**Veiklus jaunimas**“ ir jos veiksmų tikslams, formos ir kokybės kriterijams bei prioritetams.

Daugiausia paraiškų nacionaliniu lygmeniu svarsto nacionalinės agentūros. Projektus atranka nacionalinės atrankos komisijos, paprastai sudarytos iš asmenų, išmanančių jaunimo reikalų ir jaunimo veiklos specifiką, pavyzdžiui, nacionalinių jaunimo reikalų tarybų narių. Projektai atrankami pagal Europos Komisijos gaires.

Tiesiogiai Europos lygmeniu nagrinėjamas tik nedidelis specifinių projektų skaičius ir tokius projektus dažniausiai atranka Vykdomoji agentūra.

Europos nevyriausybinės organizacijos (NVO), įsikūrusios vienoje iš programos šalių ir turinčios skyrių bent aštuoniose programos šalyse, visiems veiksams turi pateikti paraišką tiesiogiai Vykdomajai agentūrai.

Paraiškų pateikimo terminai

Projektams, svarstomiems nacionaliniu lygmeniu, paraiškos teikiamos 5 kartus per metus.

Projektų pradžios data	Paraiškos pateikimo terminas ¹⁶
Gegužės 1 d. – rugsėjo 30 d.	Vasario 1 d.
Liepos 1 d. – lapkričio 30 d.	Balandžio 1 d.
Rugsėjo 1 d. – sausio 31 d.	Birželio 1 d.
Gruodžio 1 d. – balandžio 30 d.	Rugsėjo 1 d.
Vasario 1 d. – liepos 31 d.	Lapkričio 1 d.

Visiems projektams, svarstomiems Europos lygmeniu, paraiškos teikiamos 3 kartus per metus:

Projektų pradžios data	Paraiškos pateikimo terminas
Liepos 1 d. – lapkričio 30 d.	Vasario 1 d.
Lapkričio 1 d. – kovo 30 d.	Birželio 1 d.
Sausio 1 d. – liepos 31 d.	Rugsėjo 1 d.

Paraiškos formos

Oficialias paraiškų formas pateikia nacionalinės agentūros ir Vykdomoji agentūra. Šias formas taip pat galima parsisiųsti iš Komisijos, Vykdomosios agentūros ir nacionalinių agentūrų tinklaviečių (žr. priedą).

Paraiškas būtina pateikti iki pirmiau nurodytose lentelėse nustatytų terminų.

Reikalavimų atitikimo kriterijai

Kad paraiška dotacijai gauti atitiktų keliamus reikalavimus, užpildžius atitinkamą pirmiau minėtą formą, ją būtina pateikti iki nustatyto termino. Paraišką turi pateikti juridinis asmuo (projekto rengėjas paprastai yra asociacija, tačiau, kaip nustatyta reikalavimuose, keliamuose konkrečioms veiksmams, išimties tvarka dotacijas kai kuriems veiksmams gali gauti ir fiziniai asmenys). Paraiškos teikėja turi būti nesiekianti pelno organizacija (dotacijas kai kuriems veiksmams gali gauti ir pelno siekiančios organizacijos).

Paraiškoje privaloma laikytis reikalavimų atitikimo kriterijų, susijusių su konkrečiu veiksmu:

- šiame skyriuje aprašytų reikalavimų atitikimo kriterijų (dėl dalyvaujančių šalių ar dalyvių amžiaus);
- konkrečių reikalavimų atitikimo kriterijų, susijusių su tam tikru veiksmu (pavyzdžiui, numatomos veiklos pobūdžio, dalyvių skaičiaus).

Atrankos kriterijai

Reikalavimų atitikimo kriterijus tenkinanti paraiška taip pat turi būti tikrinama pagal šiuos atrankos kriterijus:

- paraiškos teikėjas privalo turėti stabilų ir pakankamą finansavimo šaltinių, kad galėtų tęsti veiklą viso projekto metu ar tais metais, kuriais suteikiama dotacija, ir prisidėti prie šio projekto finansavimo;
- paraiškos teikėjas privalo turėti pakankamai ir tinkamų gebėjimų bei motyvacijos, kad galėtų vykdyti siūlomą veiklą.

Dotacijos skyrimo kriterijai

Atrankos kriterijus patenkinusios paraiškos toliau vertinamos pagal dotacijos suteikimo kriterijus, siekiant nustatyti, kurie projektai ar institucijos siekia, kad programa būtų kuo veiksmingesnė, be to, kad projektas atitinka programos tikslus bei prioritetus, užtikrina Europos Sąjungos finansavimo matomumą ir jame numatoma tinkama veikla, kuri užtikrintų, kad rezultatai būtų kuo plačiau pritaikyti.

Informacija apie dotacijos teikimo kriterijus pateikiama pristatant atskirus veiksmus.

Pranešimas apie sprendimą suteikti dotaciją

Už pasiūlymų vertinimą tiek nacionaliniu, tiek europiniu lygmeniu atsakingos komisijos, pasibaigus paraiškų pateikimo terminui, paprastai posėdžiauja šešias–aštuonias savaites. Paprastai per 10–12 savaičių po paraiškų pateikimo termino paraiškų teikėjams pranešama, ar pagal jų paraiškas bus suteikta dotacija. Norėdami gauti detalesnės informacijos apie rezultatus, paraiškų teikėjai gali kreiptis į savo nacionalinę agentūrą (dėl nacionaliniu lygmeniu atrenkamų projektų) arba Vykdomąją agentūrą (dėl Europos lygmeniu atrenkamų projektų).

Bendrosios finansavimo taisyklės

Kaip ir visoms Bendrijos dotacijoms, programos „**Veiklus jaunimas**“ teikiamai finansinei paramai taikomos tam tikros taisyklės, nustatytos finansiniuose reglamentuose, taikytinuose Europos Sąjungos bendrajam biudžetui. Šios taisyklės yra privalomos.

Toliau trumpai aprašomos finansavimo taisyklės (detalesnę informaciją galima rasti skaitant apie kiekvieną veiksmą).

Dotacijų rūšys

Pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ galima gauti dviejų rūšių dotacijas:

- dotacijas projektams (pavyzdžiui, „Jaunimo mainų“ projektui pagal 1.1 priemonę remti);
- dotacijas jaunimo reikalais užsiimančios institucijos veiklos biudžetui (pavyzdžiui, jaunimo NVO remti pagal 4.1 priemonę).

Dvigubo finansavimo draudimas

Kiekvienam atskiram projektui gali būti skirta tik viena dotacija iš Bendrijos biudžeto. Projektai, kuriems numatoma gauti arba jau yra skirta kita Bendrijos dotacija, laikomi neatitinkančiais reikalavimų.

Per vienerius finansinius metus paramos gavėjui galima skirti tik vieną dotaciją veiklai.

Dotacijos suma

Reikėtų atkreipti dėmesį į tai, kad sutartyje nurodyta skiriama suma laikoma didžiausia ir jokiais aplinkybėmis nedidinama.

Tačiau galutinė suma suteikiama tik tada, kai išnagrinėjama galutinė ataskaita. Patikrinus, kaip projektas buvo įgyvendinamas realiai, ši suma gali būti sumažinta (pavyzdžiui, nustatytomis sumomis pagrįstos galutinės dotacijos skaičiuojamos pagal realų, o ne numatytą dalyvių skaičių).

Draudimas siekti pelno

Skirtomis dotacijomis paramos gavėjas neturi teisės siekti pelno arba jo gauti. Iš esmės tai reiškia, kad:

- jei visos projekto pajamos viršija galutines bendras projekto išlaidas, po to, kai bus išnagrinėta galutinė ataskaita, Bendrijos dotacija bus atitinkamai sumažinta. Ši taisyklė netaikoma vienodo dydžio sumoms ir nustatyto vieneto sąnaudų skalėms.
- organizacijų, gavusių Bendrijos dotaciją veiklai, veiklos biudžete negali būti teigiamo likučio.

Jei nustatoma, kad buvo gauta pelno, anksčiau sumokėtos lėšos gali būti susigrąžintos.

Bendras finansavimas

Dotacija negalima finansuoti visų projekto išlaidų. Rengėjai privalo pademonstruoti savo įsipareigojimus projektui, be Bendrijos dotacijos, surasdami ir kitų finansavimo šaltinių. Tai gali būti padaryta, pavyzdžiui, renkant lėšas, prisidedant nuosavais ištekliams ar prašant kitų organizacijų paramos (pvz., savivaldybių ar kitų vietos ar regiono valdžios institucijų). Į galutinę ataskaitą būtina įtraukti bendro finansavimo įrodymus.

Ši taisyklė netaikoma vienodo dydžio sumoms ir nustatyto vieneto sąnaudų skalėms. Įnašai natūra priskiriami reikalavimus atitinkantiems bendrojo finansavimo šaltiniams.

Reikalavimų atitikimo laikotarpis – projekto trukmės ir veiklos trukmės atskyrimas

Projekto trukmė apima visą laikotarpį nuo pradinio pasirengimo iki galutinio vertinimo. Veiklos trukmė – tai konkretaus laikotarpio, per kurį iš tiesų vykdoma veikla, trukmė (pvz., nuo dienos, kai savanoris atvyksta į priimančiąją šalį, iki tol, kol jis arba ji išvyksta, nuo pirmos iki paskutinės jaunimo mainų dienos ir pan.).

Atrinkti projektai negali būti pradėti anksčiau, nei nurodyta pirmiau nurodytoje lentelėje. Itin rekomenduojama nepradėti veiklos pirmą projekto įgyvendinimo laikotarpio dieną, nes tai reikštų, kad su parengiamuoju darbu susijusios išlaidos buvo patirtos iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pradžios ir jų negalima padengti dotacijos lėšomis.

Ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo projekto pabaigos galutinę projekto ataskaitą būtina nusiųsti nacionalinėms agentūroms, jei projektas buvo atrinktas nacionaliniu lygmeniu, arba Vykdomajai agentūrai, jei projektas buvo atrinktas Europos lygmeniu.

Draudimas taikyti atgaline data

Projektams, kurie jau yra užbaigti, negalima skirti dotacijos atgaline data.

Dotacija jau pradėtam projektui gali būti skiriama tik tais atvejais, kai paraiškos teikėjas gali įrodyti, kad veiklą būtina pradėti iki susitarimo pasirašymo. Tokiais atvejais išlaidos, kurias leidžiama finansuoti, negali būti patirtos prieš pateikiant paraišką dėl dotacijos.

DĖMESIO! Jei organizacija pradeda projektą iki susitarimo pasirašymo, ji tai daro savo rizika ir dėl to galimybė gauti dotaciją nepadidėja.

Kokią pagalbą galima gauti?

Paramos metodas

Programos „**Veiklus jaunimas**“ paramos metodas – tai pagalba programos dalyviams visais etapais – nuo pirmojo susipažinimo su programa iki projekto įvykdymo ir galutinio vertinimo.

Šis principas neturėtų prieštarauti teisingoms ir skaidrioms atrankos procedūroms. Tačiau šis metodas pagrįstas tuo, kad, siekiant visiems užtikrinti lygias galimybes, kai kurioms jaunų žmonių grupėms reikia labiau padėti, taikant patarimų, konsultacijų ir stebėsenos sistemas.

Todėl svarbus programos „**Veiklus jaunimas**“ principas – įvairiais lygiais rengti paraiškų teikėjų mokymus, teikti jiems pagalbą ir patarimus. Decentralizuotu lygmeniu mokymą ir informaciją teikia nacionalinės agentūros ir „Eurodesk“ tinklas. Centralizuotu lygmeniu pagalbą teikia Vykdomoji agentūra ir SALTO tinklas.

Šio programos vadovo priede pateikiamas Europos Komisijos, Vykdomosios agentūros, nacionalinių agentūrų, SALTO metodinių centrų, „Eurodesk“ tinklo bei Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystės programos adresų sąrašas.

Programos „**Veiklus jaunimas**“ mokymo strategija

Programos „**Veiklus jaunimas**“ europinę mokymo strategiją koordinuoja Europos Komisija. Ja siekiama prisidėti prie jaunų žmonių veiklos rėmimo sistemų kokybės gerinimo ir pilietinės visuomenės organizacijų jaunimo reikalų srityje veiksnio didinimo. Ši strategija yra neatsiejama darnaus programos kokybės užtikrinimo metodo dalis, sudaryta iš bendravimo priemonių, neformalaus mokymosi pripažinimo, visų dalyvių bendradarbiavimo ir taikomosios jaunimo bei švietimo tyrimų veiklos.

Programos „**Veiklus jaunimas**“ europinė mokymo strategija – tai pagrindinė programos priemonė, skirta jaunimo darbuotojų ir kitų svarbių dalyvių tvariam kompetencijos didinimui. Mokymo strategijos taikymas padeda pagrindiniams programos dalyviams suteikti įgūdžių būtinoms nuostatomis ir kompetencijai ugdyti, ypač neformalaus mokymosi ir darbo su jaunais žmonėmis srityje Europos lygmeniu ir žvelgiant iš europinės perspektyvos.

Pagrindinės suinteresuotosios šalys:

- nacionalinės agentūros;
- SALTO metodiniai centrai;
- Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystė;
- jaunimo sektoriaus NVO;
- europinio mokymo vadovai.

Pagrindinės sudedamosios dalys:

- mokymo ir bendradarbiavimo planai (MBP), nacionalinių agentūrų, kaip tarpinės struktūros, kokybės palaikymo priemonė;
- NA darbuotojų ir kitų programos struktūrų darbuotojų mokymas;
- SALTO metodiniai centrai siūlo su konkrečiais klausimais susijusią paramą nacionalinėms agentūroms, organizacijoms ir asmenims;
- Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystės jaunimo reikalų srityje informacijos šaltiniai;
- 4.3 priemonė „Mokymas ir tinklų kūrimas“, skirta jaunimo sektoriaus darbuotojams ir jaunimo organizacijoms.

Nacionalinės agentūros

Nacionalinės agentūros (NA) rengia mokymus ir teikia bendrą informaciją apie galimybes mokytis parengti ir įgyvendinti projektus.

Kiekviena nacionalinė agentūra:

- rengia nacionalinius ir tarptautinius mokymus, seminarus ir praktinius seminarus, kuriuose gali dalyvauti besidomintieji programos „**Veiklus jaunimas**“ projektais arba jau dalyvaujantieji šiuos projektuose;
- projektų planavimo ir įgyvendinimo metu pataria, teikia informaciją ir pagalbą projektų dalyviams, koordinatoriams, esamiems arba galimiems partneriams ir paramos gavėjams;
- padeda kurti, vystyti ir derinti tarptautinę įvairių programos dalyvių partnerystę;
- teikia informaciją apie programą, jos taisykles ir nusistovėjusią įgyvendinimo tvarką;
- organizuoja konferencijas, susitikimus, seminarus ir kitus renginius, skirtus tikslinei auditorijai informuoti apie programą, programos valdymui ir pristatymui gerinti bei rezultatams ir gerajai patirčiai skleisti.

SALTO metodiniai centrai

SALTO (*angl.* Support for Advanced Learning and Training Opportunities – parama ir pažangaus mokymo(-si) galimybės) išteklių centrai rengia mokymus ir teikia bendradarbiavimo, siekiant geresnės neformalaus mokymosi kokybės ir pripažinimo, galimybes.

Jų veiklą sudaro:

- kursų, mokomųjų vizitų, forumų ir partnerystės užmezgimo organizavimas;
- mokymo ir darbo jaunimo reikalų srityje metodikos bei priemonių kūrimas ir pagrindimas dokumentais;
- Europos mokymo apžvalga, su kuria jauni darbuotojai gali susipažinti Europos mokymo kalendoriuje;
- praktinių leidinių rengimas;
- naujausios informacijos apie darbą Europos jaunimo reikalų srityje ir įvairius prioritetus teikimas;
- darbo jaunimo reikalų srityje ir mokymo vadovų bei išteklių personalo duomenų bazės paslaugų teikimas;
- „Jaunimo paso“ iniciatyvos koordinavimas.

„Eurodesk“

„Eurodesk“ tinklas perduoda bendrąją su jaunimo reikalais susijusią informaciją ir padeda skleisti su programa „**Veiklus jaunimas**“ susijusią informaciją. „Eurodesk“ nacionaliniai partneriai nacionaliniu, regionų ir vietos lygmenimis teikia įvairias viešosios informacijos apie Europą paslaugas, pavyzdžiui:

- atsako į bendro pobūdžio paklausimus telefonu, asmeniškai, e. paštu, pranešimais faksu ir t. t.;
- pataria ir padeda paklausų teikėjams;
- teikia leidinius ir kitą medžiagą;
- organizuoja renginius, seminarus, konferencijas ir t. t.;
- sudaro galimybę internetu gauti informaciją apie Europą;
- teikia mokymo ir pagalbos paslaugas.

„Eurodesk“ taip pat teikia duomenis Europos jaunimo portalui ir savo tinklavietėje siūlo tiesioginiu ryšiu teikiamos informacijos paslaugas ir duomenis ryšiams užmegzti.

Tinkas padeda atnaujinti Europos jaunimo portalo duomenis ir remia jo populiarinimą ir tolesnę plėtrą. Šiuo tikslu „Eurodesk“ bendradarbiauja su kitais svarbiais jaunimo informacijos tinklais, visų pirma su Europos jaunimo informacijos ir konsultacijų agentūra (ERYICA) ir Europos jaunimo kortelių asociacija (EYCA).

Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra

Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra, siekdama padėti pasiekti puikių projektų valdymo kokybės standartų, teikia paramą per savo Jaunimo pagalbos tarnybą. Ji taip pat teikia techninę paramą visiems Europos ir tarptautinių jaunimo projektų dalyviams, ypač paramos gavėjams ir dalyviams iš šalių, kuriose nėra nacionalinių agentūrų (Pietryčių Europos, Rytų Europos ir Kaukazo regionų, Lotynų Amerikos ir AKR šalių).

Jaunimo pagalbos tarnyba visų pirma atlieka šias užduotis:

- pagal konkretų prašymą padeda projektų rengėjams, organizacijoms ir dalyviams;
- siekdama padėti jaunimo projektų rengėjams įveikti su tarptautiniu mobilumu susijusias kliūtis, padeda vizų išdavimo ir gerosios patirties sklaidos priemonių klausimais;
- padeda įveikti krizes;
- padeda organizacijų, dalyvaujančių EST projektuose, akreditavimo klausimais;
- pagal Europos Komisijos nustatytus poreikius nacionalinėms agentūroms rengia mokymus ir stažuotes.

Partnerystė

Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystė jaunimo politikos, jaunimo tyrimų ir darbo su jaunimu klausimais (toliau – partnerystė) siūlo naudingos informacijos apie Europos jaunimo politiką ir priemones, kurias galima taikyti planuojant ir įgyvendinant projektus.

Pagrindinė partnerystės veikla – tai mokymai, seminarai ir tinklo dalyvių susitikimai, skirti jaunimo sektoriaus darbuotojams, jaunimo lyderiams, mokymo vadovams, mokslininkams, politikams, ekspertams ir vykdytojams. Šie susitikimai yra skirti pirmiau minėtoms temoms nagrinėti ir prisideda prie struktūrinio dialogo.

Ši veikla visų pirma yra skirta Europos pilietiškumui stiprinti ir švietimui žmogaus teisių klausimais remti, įvairių kultūrų dialogui ir bendradarbiavimui, jaunimo sektoriaus darbo pripažinimui ir matomumui, geresniam jaunimo reikalų supratimui ir išmanymui, jaunimo politikos kūrimui, kultūrų įvairovės suvokimo ir pagarbos skatinimui. Dalis veiklos yra skirta konkrečioms regionams, pavyzdžiui, šalims, dalyvaujančioms Europos kaimynystės politikoje.

Europos jaunimo politikos žinių centras (EJPŽC) yra bendra prieiga, kuria pasinaudojant galima gauti duomenų apie naujausią moksliniais tyrimais pagrįstą informaciją apie realią jaunimo padėtį visoje Europoje. Šis centras skatina keitimąsi informacija ir politikų, vykdytojų ir jaunimo sektoriaus mokslininkų dialogą.

Partnerystės veiklos rezultatai skleidžiami pasinaudojant mokymo moduliais, partnerystės tinklaviete ir mokslinių tyrimų leidiniais. Rengiant ir įgyvendinant programos „**Veiklus jaunimas**“ projektus, galima naudotis teminiais vadovais „T(raining)-Kits“.

Svarbūs programos „Veiklus jaunimas“ bruožai

Neformalus mokymasis

Programa „**Veiklus jaunimas**“ teikia jauniems žmonėms svarbių galimybių įgyti įgūdžių ir kompetencijos. Todėl ši programa – pagrindinė europinės pakraipos neformalaus ir savaiminio mokymosi priemonė.

Pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ neformalus ir savaiminis mokymasis vyksta plačiu mastu ir įvairiomis formomis. Mokantis jaunimo reikalų srityje kuriamos svarbios ir veiksmingos priemonės, skirtos tam, kad mokymasis taptų patraukus, kad būtų ugdomas pasirengimas visą gyvenimą trunkančiam mokymuisi ir būtų skatinama jaunų žmonių integracija.

Neformalus ir savaiminis mokymasis suteikia jauniems žmonėms galimybių įgyti esminių gebėjimų bei prisideda prie jų asmeninio tobulėjimo, socialinės integracijos ir aktyvaus pilietiškumo bei taip pagerina jų darbo perspektyvas. Mokymasis, siekiant daugiau sužinoti apie jaunimo reikalus, yra labai naudingas visuomenei, ekonomikai ir patiems jauniems žmonėms.

Neformalus ir savaiminis mokymasis pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ papildo formalaus švietimo ir mokymo sistemą. Mokantis taikomas dalyvavimo ir į besimokantį asmenį orientuotas metodas, mokymasis vykdomas savanoriškumo pagrindu, todėl yra glaudžiai susijęs su jaunų žmonių poreikiais, siekais ir interesais. Kadangi tai suteikia papildomų galimybių mokytis ir atveria kelią į formalų švietimą bei mokymąsi, toks mokymasis yra ypač svarbus mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms.

Nustatant ir vertinant programos „**Veiklus jaunimas**“ mobilumo ir neformalaus mokymosi kokybę, buvo atsižvelgiama į Europos mobilumo kokybės chartijos gairių projektą. Tai visų pirma atspindi dotacijų teikimo pagal įvairius veiksmus ir priemones kriterijai, Komisijos ir nacionalinių agentūrų paramos metodas, taikomas programos tikslinėms grupėms, Europos savanoriškosios tarnybos teisių ir pareigų apibrėžimas ir galiausiai neformalaus mokymosi patirties pripažinimo akcentavimas.

Pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ finansuojami projektai turi būti pagrįsti neformalaus mokymosi principais. Principai yra tokie:

- neformalus mokymasis yra planuojamas ir savanoriškas;
- švietimu galima užsiimti esant įvairiai aplinkai ir įvairioms situacijoms, kuriomis dėstymas ar mokymas ir mokymasis nebūtinai yra vienintelė arba pagrindinė veikla;
- veiklą gali vykdyti profesionalūs mokymo koordinatoriai (pavyzdžiui, jaunimo mokymo vadovai ar jaunimo darbuotojai) arba savanoriai (jaunimo lyderiai ar jaunimo mokymo vadovai);
- veikla yra planuojama, tačiau retai pagrįsta tradiciniais laiko tarpsniais ar mokomaisiais dalykais,
- veikla paprastai yra skirta konkrečioms tikslinėms grupėms, o mokymasis grindžiamas specialiu, į konkrečią sritį nukreiptu būdu.

Neformalaus mokymosi pagal programą „Veiklus jaunimas“ pripažinimas

Programos „**Veiklus jaunimas**“ įtvirtinimo ir pripažinimo priemonė – „Jaunimo pasas“. „Jaunimo pasas“ pažymėjimu Europos Komisija užtikrina, kad pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ įgyta mokymosi patirtis yra pripažįstama kaip lavinamoji patirtis ir yra įgyta per neformalaus mokymosi laikotarpį.

Programos „**Veiklus jaunimas**“ dalyviai turi teisę į tai, kad būtų pripažinta jų neformalaus mokymosi patirtis, kurią jie įgijo įgyvendindami programos „**Veiklus jaunimas**“ projektą.

Susisiekę su Vokietijos SALTO mokymo ir bendradarbiavimo centru, dalyviai gali gauti daugiau informacijos (informacija ryšiams užmegzti pateikiama šio programos vadovo priede).

Programos „Veiklus jaunimas“ matomumas

Visi programos „**Veiklus jaunimas**“ finansuojami projektai turi aiškiai populiarinti programą.

Didesnis programos „**Veiklus jaunimas**“ matomumas reiškia tai, kad, pavyzdžiui, turi būti aiškiai nurodoma, jog pagal programą finansuojama veikla ir produktai yra gavę Komisijos paramą (taip pat naudojant Europos bei programos „**Veiklus jaunimas**“ logotipus).

Kiekvienas projektas taip pat turi teikti tam tikrą informaciją apie programą „**Veiklus jaunimas**“. Projekto partneriai turėtų išnaudoti visas progas apie savo veiklą (tiek prieš pradėdami ją įgyvendinti, tiek jos įgyvendinimo metu) informuoti per žiniasklaidos priemones (vietos, regiono, nacionalines ar tarptautines).

Politinis tikslas yra užtikrinti, kad visi paramos gavėjai žinotų, jog dalyvauja Europos programoje, tačiau taip pat siekiama platesnei visuomenei parodyti, kad Europos Sąjunga suteikia jauniems žmonėms galimybių mokytis.

Rezultatų taikymas ir sklaida

Rezultatų taikymas – tai projektų rezultatų sklaida ir pritaikymas, siekiant kiek įmanoma labiau panaudoti jų teikiamą naudą, sustiprinti poveikį ir padaryti taip, kad jie būtų naudingi kuo didesiam Europos jaunų žmonių skaičiui.

Tai reiškia, kad rezultatus turi pajusti atitinkamos suinteresuotosios šalys ir kad jų sklaida turi vykti platesniu mastu. Siekiant, kad programos „**Veiklus jaunimas**“ rezultatai turėtų įtakos vietos, regiono, nacionaliniu ir kartais Europos lygmeniu, programos projektų poveikis turi būti ilgalaikis ir geriau žinomas bei aktyviai taikomas.

Šiuo tikslu Komisija yra nustačiusi rezultatų taikymo strategiją, skirtą projektų rezultatams sistemiskai skleisti ir taikyti įvairiais lygmenimis. Įvairūs programos dalyviai (Europos Komisija, nacionalinės agentūros, projektų rengėjai ir t. t.), siekdami šių tikslų, atlieka konkrečius vaidmenis ir vykdo skirtingą veiklą.

Projektų rengėjai turėtų imtis priemonių, kad jų projektai ir projektų rezultatai būtų matomesni, geriau žinomi ir tvarūs. Tai reiškia, kad, projektui pasibaigus, jo rezultatai ir toliau bus naudojami ir teigiamai paveiks kuo didesnę jaunų žmonių skaičių. Įtraukdami rezultatų taikymą į projekto planus, rengėjai padidins savo darbo kokybę ir aktyviai prisidės prie bendrojo programos „**Veiklus jaunimas**“ poveikio.

Kadangi penki programos veiksmai yra nevienalyčiai, įgyvendinant atskirus projektus, reikia pasitelkti skirtingus rezultatų taikymo metodus.

Pavyzdžiui, įgyvendinant nedidelius projektus, vietos lygmens poveikio galima siekti matomumą užtikrinančiais veiksmais ir dalyvių informavimo veiksmais.

O didesniais projektais, kuriuos įgyvendina daugiau partnerių, galima siekti ambicingesniu tikslų – sektoriaus, nacionalinio ar Europos lygmens poveikio, taikant projekto rezultatų sklaidos, taikymo ir tolesnių veiksmų strategiją.

Programa „**Veiklus jaunimas**“ gali paremti tam tikrų rūšių papildomą tęstinę veiklą, siekiant didesnės rezultatų taikymo naudos.

Kova su diskriminacija

Kova su diskriminacija – esminė programos „**Veiklus jaunimas**“ sudėtinė dalis.

Galimybę dalyvauti programoje turi turėti visi jauni žmonės, nediskriminuojant jų dėl lyties, rasinės arba etninės kilmės, religijos ar tikėjimo, negalios ar seksualinės orientacijos.

Moterų ir vyrų lygybė

Moterų ir vyrų lygybė buvo įtvirtinta Amsterdamo sutartyje ir yra vienas iš naujų darbo vietų kūrimo Europos Bendrijoje prioritetų.

Visos valstybės narės nusprendė moterų ir vyrų lygybės (arba lyčių lygybės) principus Europos Sąjungos lygiu įtraukti į visas politikos sritis ir veiksmus, ypač švietimo ir kultūros srityje.

Siekama, kad ne tik visoje programoje „**Veiklus jaunimas**“, bet ir įgyvendinant kiekvieną priemonę dalyvautų po lygiai vyrų ir moterų. Programos struktūrų lygmeniu tai reiškia, kad reikėtų kiek įmanoma aktyviau taikyti tinkamas priemones, kad mažiau atstovaujamos lyties atstovai kuo labiau domėtųsi kiekviena priemone ir dalyvautų ją įgyvendinant.

Vaikų apsauga ir saugumas

Vaikų apsauga ir saugumas – svarbūs programos „**Veiklus jaunimas**“ principai. Šiuo atveju vaikų apsauga suvokiama plačiau, kaip apsauga nuo visokio netinkamo elgesio, taip pat seksualinio ir moralinio priekabiavimo, įvairių su kultūra susijusių problemų, nelaimingų atsitikimų, gaisrų ir t. t. Pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ priimtoje vaikų apsaugos strategijoje daugiausia dėmesio skiriama prevencijai.

Vaikų apsaugos gaires galima rasti nacionalinėse agentūrose ir Vykdomojoje agentūroje, taip pat parsisiųsti iš Komisijos tinklavietės.

Siekiant užtikrinti veiksmingą jaunų žmonių mokymąsi ir apsaugą, programos „**Veiklus jaunimas**“ veikloje turi dalyvauti daug jaunimo lyderių. Jei projekte dalyvauja abiejų lyčių atstovai, rekomenduojama, kad lyderių grupėje taip pat būtų abiejų lyčių atstovai.

Daugiakalbystė

Kaip nustatyta Komisijos komunikate „Daugiakalbė Sąjunga“¹⁷, turėdama du ilgalaikius tikslus – padėti kurti visuomenę, kuri naudotųsi visomis kalbų įvairovės galimybėmis, ir skatinti piliečius mokytis užsienio kalbų, savo programomis Komisija ragina skatinti daugiakalbystę.

Pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ šių tikslų siekiama bendru jaunų skirtingų tautybių žmonių darbu, suteikiant jiems galimybių dalyvauti kitose šalyse vykdomuose projektuose. Nors programa „**Veiklus jaunimas**“ ir nėra kalbų programa, ji vis dėlto yra neformalaus mokymosi programa, suteikianti jauniems žmonėms galimybių susipažinti su kitomis kalbomis ir kultūromis.

Projektų dalyviai raginami pateikti savo nuomonę apie įvairių kalbų vartojimą įgyvendinant projektus.

¹⁷ COM (2005)596.

C. 1 veiksmas – „Jaunimas Europai“

Kokie yra šio veiksmo tikslai?

Programos „Veiklus jaunimas“ 1 veiksmu „Jaunimas Europai“ siekiama bendrojo programos tikslo – skatinti aktyvų jaunų žmonių pilietiškumą bendrąja prasme ir konkrečiai jų, kaip Europos piliečių, pilietiškumą.

Šio bendrojo tikslo bus visų pirma siekiama šiomis priemonėmis:

- suteikiant galimybę jaunimui ir jam atstovaujantioms jaunimo organizacijoms dalyvauti visuomenės raidoje, pirmiausia Europos Sąjungos visuomenės raidoje;
- ugdant jaunų žmonių jausmą, kad jie priklauso Europos Sąjungai;
- skatinant jaunimą dalyvauti demokratiname Europos gyvenime;
- didinant jaunų žmonių mobilumą Europoje;
- skatinant jaunimo domėjimąsi įvairiomis kultūromis;
- užtikrinant pagrindinių Sąjungos vertybių, visų pirma pagarbos žmogiškajam orumui, lygybės, pagarbos žmogaus teisėms, tolerancijos ir nediskriminavimo, taip pat ir jaunų žmonių su negalia, ugdymą tarp jaunų žmonių;
- skatinant iniciatyvą, verslumą ir kūrybiškumą;
- padedant jauniems žmonėms, turintiems mažiau galimybių dalyvauti programoje;
- užtikrinant programoje dalyvaujančių moterų ir vyrų lygybę ir įgyvendinant lyčių lygybę skatinančius veiksmus;
- suteikiant europinės pakraipos neformalaus ir savaiminio mokymosi galimybių ir atveriant su aktyviu pilietiškumu susijusias naujas galimybes.

Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?

1 veiksmas „Jaunimas Europai“ yra suskirstytas į tris priemones ir kvietimą teikti paraiškas. Pagal šį veiksmą remiami:

- jaunimo mainai (1.1 priemonė);
- jaunimo iniciatyvos (1.2 priemonė);
- jaunimo demokratijos projektai (1.3 priemonė);
- bandomieji teminių tinklų kūrimo projektai.

Kelioms priemonėms skirti finansiniai susitarimai

Paramos gavėjas, kuris per 18 mėn. rengia kelis projektus pagal 1 veiksmą, gali pateikti vieną projekto paraišką ne daugiau kaip penkioms projekto veikloms. Neleidžiama teikti paraiškų dvišaliams ir trišaliams jaunimo mainams.

Paraiška gali būti sudaryta taip:

- 1) paraiška gali būti skirta nuo dviejų iki penkių tokio paties pobūdžio veiklų (pavyzdžiui, trejiems daugiašaliams jaunimo mainams);
- 2) paraiška gali būti skirta nuo dviejų iki penkių skirtingo pobūdžio veiklų (pavyzdžiui, vieneriems daugiašaliams jaunimo mainams, dviem jaunimo iniciatyvoms ir vienam jaunimo demokratijos projektui).

1.1 priemonė – jaunimo mainai

Kas yra jaunimo mainai?

Jaunų žmonių mainai suteikia galimybes vienai ar daugiau jaunimo grupių priimti arba būti priimtoms kitos šalies grupės, siekiant kartu įgyvendinti bendrą veiklos programą. Jaunimo mainai yra skirti 13–25 metų amžiaus žmonių grupėms.

Ši tarptautine partneryste pagrįsta veikla siejasi su aktyviu jaunų žmonių dalyvavimu ir yra skirta tam, kad, turėdami progą mokytis vieni iš kitų ir sustiprinti suvokimą, jog jie yra Europos piliečiai, jie galėtų atrasti ir pažinti įvairias socialines ir kultūrinės realijas. Taigi jauni žmonės gali tyrinėti savo kultūrų panašumus ir skirtumus. Be to, jaunimo mainų poveikis skatintų vietos gyventojus teigiamai vertinti kitas kultūras ir darytų įtaką ne tik projekte dalyvaujančiam jaunimui, jo organizacijoms, bet ir vietos bendruomenėms.

Daugiausia dėmesio skiriama daugiašalei grupių mobilumą skatinančiai veiklai, tačiau gali būti remiami ir dvišaliai jaunimo mainai. Dvišaliai grupių mainai dar reikalingesni tuo atveju, kai tokioje Europos masto veikloje dalyvaujama pirmą kartą arba kai dalyvauja smulkios ar vietos grupės, neturinčios dalyvavimo Europos lygmeniu patirties. Ypač svarbūs mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių mainai, nes jie paskatintų šiuos žmones dalyvauti programoje.

Ši priemonė taip pat parems parengiamąją ir tolesnę veiklą, skirtą aktyviam jaunų žmonių dalyvavimui projektuose, ypač kalbiniu ir kultūriniu lygmeniu, sustiprinti.

Pastaba: jaunimo mainams nepriskiriama veikla

Dotacijos pagal priemonę „jaunimo mainai“ NEGALI būti skiriamos tokioms veiklos rūšims:

- organizacijų vidaus susitikimams;
- atostogų kelionėms;
- kalbų kursams;
- klasių mainams;
- akademinėms pažintinėms kelionėms;
- gastrolėms;
- mainams, kuriuos galima priskirti turistinėms kelionėms;
- mainams, kuriais siekiama finansinės naudos;
- darbo stovykloms;
- sporto varžyboms;
- festivaliams.

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai ?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Šiam veiksmui taikomi tokie konkretūs reikalavimų atitikimo kriterijai:

Partnerių grupės

Kiekviename jaunimo mainų projekte turi dalyvauti viena priimančioji partnerių grupė ir viena (dvišaliai mainai) arba daugiau (trišaliai arba daugiašaliai mainai) siunčiančiųjų partnerių grupių. Bet kuriuose mainuose turi dalyvauti ne mažiau kaip dvi skirtingos programos šalys, iš kurių bent viena turi būti ES valstybė narė.

Kiekviena partnerių grupė turi paskirti savo atstovą. Priimančiosios ir siunčiančiosios grupės vadovai drauge atsako už projekto įgyvendinimą ir stebėseną bei užtikrina aktyvų visų grupės narių dalyvavimą projekte.

Partneriu turi būti:

- pelno nesiekiančios organizacijos arba asociacijos, įsisteigusios vienoje iš programos šalių arba vietos, regiono ar nacionalinė valdžios institucija, dalyvaujanti jaunimo sektoriaus veikloje, arba
- neformali jaunų žmonių grupė.

Jeigu partneriu pasirenkama neformali grupė, vienas iš šiai grupei priklausančių jaunų žmonių (grupės atstovas) prisiima atsakomybę už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą.

Dalyviai

Jaunimo mainuose gali dalyvauti jauni 13–25 metų žmonės, nuolat gyvenantys programos šalyje. Keli grupės nariai galutinę paraiškos pateikimo dieną gali būti vyresni kaip 25 metų, tačiau negali būti vyresni kaip 30 metų.

Jaunimo mainuose gali dalyvauti nuo 16 iki 60 dalyvių (grupių vadovai į šį skaičių neįtraukiami).

Partnerių grupės turi būti subalansuotos, t. y. turi būti panašaus dydžio. Dvišaliuose projektuose turi dalyvauti ne mažiau kaip po aštuonis dalyvius iš kiekvienos partnerių grupės; trišaliuose projektuose turi dalyvauti ne mažiau kaip po šešis dalyvius iš kiekvienos partnerių grupės. Daugiašalių projektų partnerių grupę turi sudaryti ne mažiau kaip keturi dalyviai.

Grupių vadovai

Siekiant užtikrinti veiksmingą jaunų žmonių mokymąsi ir saugumą, kiekvienoje partnerių grupėje, atsižvelgiant į tikslinės grupės dydį ir ypatybes, turi būti vienas arba keli kartu su jaunais žmonėmis mainuose dalyvaujantys **jaunimo vadovai**. Grupės vadovas gali atlikti atstovo pareigas.

Trukmė

Jaunimo mainų projektas, įskaitant pasirengimą, įgyvendinimą, vertinimą ir tolesnę veiklą, gali trukti iki 15 mėnesių.

Patys mainai gali trukti 6–21 dieną (įskaitant kelionės dienas).

Vieta

Mainų veikla paprastai vyksta priimančiosios partnerių grupės šalyje.

Jaunimo mainai gali vykti paeiliui keliose šalyse, ir mainų metu visi dalyvaujantys jauni žmonės gali keliauti per dvi ar daugiau programos šalių.

Tema

Jaunimo mainai turi būti rengiami pagal temą, kuri dėl savo svarbos kasdieniniam partnerių gyvenimui būtų įdomi jų grupėms. Pasirinktą temą turėtų atspindėti konkreti kasdieninė mainų veikla. Temų pavyzdžiai: jaunų žmonių dalyvavimas visuomenės gyvenime, rasizmas, ksenofobija, vietos paveldas, aplinka ar piktnaudžiavimas narkotikais ir pan. Jaunimo mainai turi būti aiškios europinės pakraipos.

Vaikų apsauga ir saugumas

Siekiant užtikrinti jaunų žmonių apsaugą ir saugumą bei veiksmingą mokymąsi, visuose jaunimo mainų projektuose turi būti užtikrinta tinkama jaunuolių priežiūra.

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Dotacijos, skirtos jaunimo mainams, bus skiriamos tiems jaunimo mainų projektams, kurie geriausiai atskleidžia bendruosius programos prioritetus, t. y. jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos piliečių pilietiškumą ir socialinę integraciją. Be to, kiekvienais metais gali būti nustatyti metiniai programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetai, skelbiami Komisijos ir nacionalinių agentūrų tinklavietėse ir šio programos vadovo priede.

Šis veiksmas visų pirma yra skirtas mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms. Todėl, atrenkant projektus, prioritetas bus teikiamas jaunimo mainams, kuriuose dalyvautų mažiau galimybių turintis jaunimas arba kurie būtų naudingi tokiam jaunimui.

Pirmenybė teikiama daugiašaliams ir trišaliams jaunimo mainams, nes tokie mainai yra reikšmingesni Europai. Dvišalius jaunimo mainus gali organizuoti partnerių grupės, kurios anksčiau nėra įgyvendinusios jaunimo mainų arba kurių veikloje dalyvauja mažiau galimybių turintys jauni žmonės.

Taip pat skatinamas nedidelių ir (arba) vietos asociacijų dalyvavimas.

Kaip parengti gerą projektą?

Programa ir darbo metodai

Planuojant jaunimo mainus, labai svarbu parengti aiškia ir susistemintą kasdieninės veiklos programą, atitinkančią temą ir tikslus.

Kasdieninės veiklos programa ir darbo metodai turi būti aiškiai skirti visiems dalyviams ir skatinti mokymosi procesą.

Visiems dalyviams, neatsižvelgiant į jų kalbos ar kitus įgūdžius, turėtų būti sudarytos vienodos sąlygos domėtis įvairiomis temomis, tam pasitelkiant įvairioms kultūroms tinkamus darbo metodus. Jaunimo mainais turėtų būti siekiama skatinti teigiamą požiūrį į kitas kultūras.

Neformalaus mokymosi patirtis

Jaunimo mainai turėtų prisidėti prie jaunų žmonių ugdymo proceso ir suteikti žinių apie europinę ar tarptautinę aplinką, kurioje jie gyvena. Projektas turėtų būti pagrįstas neformalaus mokymosi principais.

Europos dimensija

Projekto Europos dimensiją galėtų atspindėti tokie veiksniai:

- projektas skatina jaunus žmones įsisaugoti jų, kaip Europos piliečių, pilietiškumą ir padeda suprasti savo vaidmenį dabartinėje ir ateities Europoje;
- projektu sprendžiamos visai Europai išskylančios bendros problemos, pavyzdžiui, rasizmo, ksenofobijos ir antisemitizmo, piktnaudžiavimo narkotikais problemos;
- projekto tema yra aktuali visai Europai, pavyzdžiui, ES plėtra, Europos institucijos, Europos projektai;
- projekto veikla populiarina europines vertybes, tokias kaip lygios galimybės, žmogaus teisės ir demokratija, pagarba kitoms kultūroms;
- projektas suteikia galimybę jauniems žmonėms susipažinti su kitomis kultūromis, t. y. projekto įgyvendinimo metu bendradarbiauja skirtingų kultūrų jaunimas.

Pasirengimas ir išankstinis vizitas

Mainų projekto sėkmė ypač priklauso nuo parengiamojo etapo. Šiuo etapu partnerių grupės turėtų susitarti dėl jaunimo mainų temos, veiklos programos, praktinių klausimų ir darbo metodų.

Labai rekomenduojama, kad siunčiančioji (-sios) grupė(-s), siekdama (-os) planuoti būsimą veiklą, iš anksto aplankytų priimančiąją partnerių grupę. Šis vizitas turėtų vykti ne anksčiau, nei bus patvirtinta paraiška. Toks vizitas turėtų trukti dvi dienas (be kelionės dienų). Su išankstiniu vizitu gali vykti ne daugiau kaip du siunčiančiosios grupės atstovai, su sąlyga, kad vienas atstovas yra jaunas grupės dalyvis.

Pasirengimo etapas turėtų paskatinti dalyvius aktyviau dalyvauti jaunimo mainuose ir parengti juos susitikimams su kitais jaunais žmonėmis, atstovaujančiais skirtingiems sluoksniams ir kultūroms.

Poveikis

Jaunimo mainai turėtų paveikti ne tik projektų dalyvius, bet ir skleisti Europos idėją tarp dalyvaujančios vietos bendruomenės narių.

Siekama, kad projekto rezultatai būtų kuo geriau panaudoti ir jų poveikis būtų ilgalaikis.

Vertinimas

Siekiant, kad projektai ir jų rezultatai būtų tvaresni, partnerių grupės ir dalyviai raginami nuolat vertinti savo veiklą.

Iki mainų, mainų metu ir po mainų rengiamuose vertinimo posėdžiuose, kuriuose dalyvautų projektų dalyviai, reikėtų aptarti galimą tolesnę veiklą.

Rezultatų taikymas ir tolesnė veikla

Siekiant, kad mainų pasiekimai ir rezultatai būtų kuo reikšmingesni ir turėtų kuo didesnę poveikį, reikėtų juos skleisti ir taikyti. Taip pat reikėtų užtikrinti, kad rezultatai būtų naudingi kuo didesniajam jaunų žmonių ir organizacijų skaičiui. Tai reiškia, kad rezultatus turi pajusti atitinkamos suinteresuotosios šalys ir kad jų sklaida turi vykti platesniu mastu.

Partnerių grupės ir dalyviai raginami sistemaiškai vertinti mainų ir tolesnės veiklos abipusiškumą. Ar mainai bus abipusiai? Ar tolesniuose mainuose galės dalyvauti naujas partneris? Kaip būtų galima toliau svarstyti mainų temas ir kokių tolesnių veiksmų imtis?

Partnerių grupės turėtų perteikti sukauptą patirtį kitoms grupėms, vietos bendruomenėms, vietos, nacionaliniams ar Europos atstovams, žiniasklaidai ir kitiems informacijos sklaidos dalyviams. Jie taip pat raginami kurti tinklavietes. Taip jos paskleis daugiau informacijos apie mainus ir padarys jų rezultatus tvaresnius.

Kiekvienas dotacijos pagal 1 programos veiksmą gavėjas kartu su partneriais, siekdami dar plačiau pritaikyti rezultatus ir populiarinti gerą patirtį, gali nuspręsti taikyti platesnio masto informacijos sklaidos priemones nei standartinės. Tam yra skiriama finansinė paskata. Paraiškų teikėjai turi užpildyti atitinkamą paraiškos formos skiltį ir išsamiai apibūdinti planuojamą veiklą.

Planuojama rezultatų taikymo ar tolesnė veikla turi būti pagrįsta projekto įgyvendinimo patirtimi ir skirta projekto rezultatams išryškinti, skleisti ir populiarinti bei jų poveikiui didinti.

Matomumas

Jaunimo mainų projektai privalo pabrėžti Bendrijos paramą (taip pat panaudojant Europos bei programos „**Veiklus jaunimas**“ logotipus) ir turi aiškiai populiarinti programą bei jos rezultatus. Be to, projektuose dalyvaujančios organizacijos ir kiti dalyviai turi žinoti, kad jie dalyvauja programoje „**Veiklus jaunimas**“.

Kas gali pateikti paraiškas?

Paraišką dėl jaunimo mainų projekto teikia bet kokia pelno nesiekianti organizacija ar asociacija, įsisteigusi vienoje iš programos šalių arba vietos, regionų ar nacionalinės valdžios institucijos, dalyvaujančios jaunimo sektoriaus veikloje, arba neformali jaunų žmonių grupė.

Jei paraišką teikia neformali jaunų žmonių grupė, už paraiškos teikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą yra atsakingas vienas asmuo (grupės atstovas).

Kaip pateikti paraiškas?

Nacionalinėms agentūroms pateikiamos paraiškos

Jeigu rengiami dvišaliai arba trišaliai jaunimo mainai, priimančioji ir siunčiančioji grupės rengia atskiras paraiškas ir pateikia jas savo šalių nacionalinėms agentūroms.

Daugiašalių jaunimo mainų atveju priimančioji grupė visų projekte dalyvaujančių partnerių vardu pateikia paraišką savo šalies nacionalinei agentūrai. Ši grupė veikia kaip partnerių koordinavimo grupė.

Jeigu rengiami keliuose šalyse paeiliui vykstantys daugiašaliai jaunimo mainai, koordinavimo grupė gali būti bet kuri partnerių grupė, kuri visų partnerių vardu pateikia paraišką savo nacionalinei agentūrai.

Vykdomajai agentūrai pateikiamos paraiškos

Europos nevyriausybinės organizacijos (NVO), įsikūrusios vienoje iš programos šalių ir turinčios skyrių bent aštuoniose programos šalyse, turi pateikti paraišką tiesiogiai Vykdomajai agentūrai.

Kaip finansuojama veikla?

Bendrijos dotacija yra grindžiama bendrojo finansavimo principu, t. y. bendrųjų išlaidų negalima dengti vien programos „**Veiklus jaunimas**“ lėšomis. Todėl reikia kitų viešųjų, privačių ir (arba) nuosavų įnašų grynaisiais arba natūra. Rekomenduojama, kad renkant lėšas dalyvautų projekto dalyviai. Taip jie būtų visiškai įtraukti į parengimo mainams procesą.

Bendrijos dotaciją sudaro šios lėšos:

- **faktinės išlaidos,**
- **vienodo dydžio sumos,**
- **vieneto sąnaudų skale pagrįstos sumos.**

Išsamesnės informacijos galima rasti toliau ir C skyriaus pabaigoje pateikiamoje lentelėje „Finansinių taisyklių apžvalga“.

Ir toliau, ir lentelėje nurodytos vienodo dydžio sumos ir vieneto sąnaudų skalės atspindi pagrindinį finansavimo lygį. Šis lygis gali keistis, atsižvelgiant į tai, kokioje programos šalyje pateikiama paraiška.

Nustatytos sumos ir vienodo dydžio sumos yra pagalba projekto veiklai. Šios sumos nėra tiesiogiai susijusios su kokiomis nors konkrečiomis išlaidomis ir už jomis

dengiamas išlaidas nereikia atsiskaityti arba nereikia jų pagrįsti, tačiau rezultatai ir (arba) pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje.

Šis finansavimo mechanizmas padeda paraiškų teikėjams iš anksto numatyti galimą dotacijos dydį ir taip užtikrinti realų jaunimo mainų projekto planavimą.

Bendrijos dotacijos paskirstymas (žr. C skyriaus pabaigoje pateiktą lentelę):

Siunčiančioji grupė

- 70 % patirtų kelionės (jaunų žmonių ir grupės vadovų) išlaidų;
- dalinis planavimo vizito išlaidų padengimas (100 % kelionės išlaidų ir vienodo dydžio suma);
- nustatyta suma veiklai kiekvienoje šalyje parengti (įskaitant draudimą);
- patirtos ypatingosios išlaidos, susijusios su vizomis, skiepais arba specialiuju poreikių ar mažiau galimybių turinčiais dalyviais arba specifiniu veiklos pobūdžiu (iki 100 %);
- faktinės išlaidos tolesnei veiklai (iki 10 % visos Bendrijos dotacijos).

Priimančioji grupė

- nustatyta suma, skiriama kiekvienam projektui jo bendrosioms išlaidoms padengti;
- vienodo dydžio suma vienai dienai vienam dalyviui (jauniems žmonėms ir grupės vadovams);
- nustatyta suma veiklai kiekvienoje šalyje parengti;
- nustatyta suma veiklai įgyvendinti ir vertinti (įskaitant draudimą);
- patirtos ypatingosios išlaidos, susijusios su specialiuju poreikių ar mažiau galimybių turinčiais dalyviais arba specifiniu veiklos pobūdžiu (iki 100 %);
- faktinės išlaidos tolesnei veiklai (iki 10 % visos Bendrijos dotacijos).

Ypatingosios išlaidos

Ypatingosios išlaidos – tai išlaidos vizoms ir kitos su vizomis susijusios išlaidos bei išlaidos skiepams.

Pagal 1 veiksmą ypatingosioms išlaidoms taip pat gali būti priskiriamos papildomos išlaidos, susijusios su ypatingu veiklos pobūdžiu.

Visos kitos ypatingosios išlaidos yra susijusios su jaunais žmonėmis, kurie turi mažiau galimybių ir (arba) specialiuju poreikių. Tai gali būti išlaidos, pavyzdžiui, medicininei priežiūrai, sveikatos priežiūrai, papildomam kalbos mokymui ir (arba) pagalbai, papildomam pasirengimui, specialiosioms patalpoms ar įrangai, papildomam lydinčiajam asmeniui, papildomoms asmeninėms išlaidoms, jei dalyvis turi finansinių sunkumų, vertimo raštu arba žodžiu paslaugoms. Ypatingosioms išlaidoms nepriskiriamos bankų paskolos arba palūkanos. Dotacijos lėšomis galima padengti iki 100 % ypatingųjų išlaidų, jeigu jos yra aiškiai susijusios su projekto įgyvendinimu, yra būtinos ir pagrįstos paraiškos formoje. Visos ypatingosios išlaidos turi būti patirtos, tinkamai pagrįstos ir pateisintos.

Rezultatų taikymas ir tolesnė veikla

Papildomos lėšos, kurios gali būti suteiktos rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai, turi būti skiriamos veiklai parengti, įgyvendinti ir vertinti. Šios lėšos yra susijusios su veiklos įgyvendinimo išlaidomis ir neturi viršyti 10 % visos projektui skirtos dotacijos.

Kokie yra sutartiniai įsipareigojimai?

Susitarimas dėl dotacijos

Patvirtinus jaunimo mainų projekto paraišką, paramos gavėjai (priimančioji ir siunčiančioji grupės) gaus susitarimą dėl dotacijos, kuriuo bus reglamentuojamas Bendrijos lėšų panaudojimas. Vykdamas daugiašalius jaunimo mainus, susitarimas dėl dotacijos sudaromas tik su koordinavimo grupe. Paramos gavėjai įsipareigoja vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus. Visi paramos gavėjai bendrai atsako už tai, kad mainai būtų įgyvendinti taip, kaip numatyta paraiškoje, ir turi užtikrinti, kad veikla būtų įvertinta. Už kelionės išlaidų pagrindimą atsako siunčiančiosios grupės ir koordinavimo grupės.

Nacionalinės agentūros, Vykdomosios agentūros, Komisijos arba Audito Rūmų atstovai gali įvertinti projektą arba atlikti auditą, kad įsitikintų, jog visi sutartiniai įsipareigojimai vykdomi tinkamai.

Jeigu mainų metu dėl nenumatytų aplinkybių tektų nutraukti projekto įgyvendinimą, organizacija privalo nedelsdama apie tai pranešti savo nacionalinei agentūrai arba Vykdomajai agentūrai, kad būtų galima atlikti reikiamus veiksmus.

Jeigu mainai nebuvo atlikti taip, kaip buvo susitarta, dalis arba visa dotacija gali būti susigražinta.

Draudimas

Kiekvienas paramos gavėjas privalo pasirūpinti savo grupės draudimu. Draudimas turėtų apimti ligos, nelaimingų atsitikimų, mirties, negalios atvejus, taip pat sugražinimą į tėvynę sunkios ligos ar nelaimingo atsitikimo atveju. Draudimas taip pat turi apimti civilinę atsakomybę ir atvejus, kai prarandami asmens ar kelionės dokumentai. Paramos gavėjai gali patys pasirinkti draudimo bendrovę, su sąlyga, kad ji teikia kokybiškas draudimo paslaugas.

Kokią paramą galima gauti?

Daugiau informacijos apie paraiškų pateikimo tvarką ir terminus galima rasti B skyriuje. Rekomendacijų ir pagalbos galima kreiptis į savo nacionalinę agentūrą ar Vykdomąją agentūrą.

Nacionalinės agentūros ir SALTO metodiniai centrai organizuoja mokymus, kaip parengti ir įgyvendinti jaunimo mainų projektus bei gali pasiūlyti priemonių, leidžiančių pagerinti projektų kokybę.

„Jaunimo pasas“

Visi jaunimo mainų projekto dalyviai turi teisę gauti „Jaunimo pasą“, kuriame apibūdinama ir patvirtinama neformalaus mokymosi patirtis. Išduodama „Jaunimo pasą“, Europos Komisija užtikrina, kad dalyvaujant programoje įgyta patirtis yra pripažįstama kaip lavinamoji patirtis ir neformalaus bei savaiminio mokymosi laikotarpis.

1.2 priemonė – jaunimo iniciatyvos

Kas yra jaunimo iniciatyva?

Jaunimo iniciatyvos – tai projektai, pagal kuriuos jauni žmonės aktyviai ir tiesiogiai dalyvauja veikloje, kurią jie patys sukūrė ir kurią vykdant jie atlieka pagrindinį vaidmenį. Šiais projektais siekiama ugdyti jaunimo iniciatyvumą, verslumą ir kūrybiškumą. Juos pradeda, parengia ir įgyvendina patys jauni žmonės. Jaunimo iniciatyvos gali suteikti jauniems žmonėms progą išbandyti savo idėjas, įgyvendinant iniciatyvas, suteikiančias galimybių tiesiogiai ir aktyviai dalyvauti planuojant ir vykdant projektus. Dalyvavimas jaunimo iniciatyvų projektuose yra svarbi neformalaus mokymosi patirtis. Tai taip pat suteikia jauniems žmonėms galimybę pasijusti Europos piliečiais, prisidėti prie Europos kūrimo.

Šia priemone remiami vietos, regionų ar nacionaliniu lygmeniu parengti grupių iniciatyvų projektai. Ji taip pat remia panašių projektų, vykdomų įvairiose šalyse, sujungimą į tinklą, siekiant sustiprinti šių projektų europinį pobūdį, taip pat skatina jaunimo bendradarbiavimą ir keitimąsi patirtimi. Vienos grupės iš šalies, kurioje projekto rengėjai nuolat gyvena, parengti projektai vadinami **nacionalinėmis jaunimo iniciatyvomis**, o dviejų ar daugiau grupių iš skirtingų šalių sukurti projektai vadinami **tarptautinėmis jaunimo iniciatyvomis**.

Tarptautinėmis jaunimo iniciatyvomis siekiama keistis ir dalintis gera patirtimi. Šie projektai gali būti susiję su jaunų žmonių mobilumu.

Pastaba: jaunimo iniciatyvoms nepriskiriama veikla

Jaunimo iniciatyvoms NĖRA priskiriamos šios veiklos rūšys:

- jaunimo seminarai, jaunimo mainai;
- varžybos, darbo stovyklos;
- veikla, kurią galima priskirti turizmui.

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Šiam veiksmui taikomi tokie konkretūs reikalavimų atitikimo kriterijai:

Grupės

Nacionalinę jaunimo iniciatyvą siūlo jaunų žmonių grupė iš programos šalies.

Tarptautinė jaunimo iniciatyva yra pagrįsta ne mažiau kaip dviejų partnerių grupių iš skirtingų programos šalių, iš kurių bent viena yra ES valstybė narė, partneryste.

(Partnerių) grupę turi sudaryti:

- pelno nesiekiančios organizacijos arba asociacijos, įsisteigusios vienoje iš programos šalių; arba

- neformali jaunų žmonių grupė.

Grupę turi sudaryti ne mažiau kaip keturi žmonės, vienas iš kurių yra grupės atstovas ir prisiima atsakomybę už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą. Koordinatorius gali atlikti atstovo pareigas.

Dalyviai

Jaunimo iniciatyvos projekte gali dalyvauti jauni žmonės nuo 18 iki 30 metų, nuolat ir teisėtai gyvenantys programos šalyje.

Jauni žmonės nuo 15 iki 18 metų taip pat gali dalyvauti ir tuo atveju, kai juos lydi jaunimo darbuotojas ar koordinatorius.

Trukmė

Nacionalinių jaunimo iniciatyvų ir tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektai, įskaitant pasirengimą, įgyvendinimą, vertinimą ir tolesnę veiklą, gali tęstis nuo 3 iki 18 mėnesių.

Vieta

Nacionalinių jaunimo iniciatyvų ir tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektai gali būti įgyvendinami kiekvienoje programos šalyje.

Programa

Būtina pateikti tinkamai sudarytą projekto programą ir tvarkaraštį. Tvarkaraštis turi būti aiškiai susijęs su iš anksto nustatytais tikslais.

Tema

Svarbu, kad jaunimo iniciatyvos projekto tema ar pasirinkta sritis būtų įdomi ir svarbi patiems jauniems žmonėms, taip pat vietos bendruomenei. Kai kurie galimų projekto temų pavyzdžiai galėtų būti tokie: menas ir kultūra, socialinė atskirtis, aplinka, paveldo apsauga, jaunimo informacija, europietiška sąmonė, kaimo ir miesto plėtra, jaunimo politikos kryptys, sveikata, kova su piktnaudžiavimu narkotikais ar kitomis medžiagomis, kovos su nusikalstamumu priemonės, kova su rasizmu ir ksenofobija, negalia, pagyvenę žmonės, benamystė, migrantai, lygios galimybės, tarpusavio lavinimas, nedarbas, jaunimo sportas, jaunimo laisvalaikis, žiniasklaida ir ryšiai. Tarptautinės jaunimo iniciatyvos gali būti skirtos tokioms pat įvairioms temoms kaip ir nacionalinės jaunimo iniciatyvos.

Tarptautinės jaunimo iniciatyvos projekto programoje taip pat reikėtų pateikti išsamią informaciją apie veiklą, kuri bus vykdoma nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu (visose dalyvaujančiose šalyse), konkrečiai nurodant, kaip kiekviena grupė prisidės prie projekto rengimo, įgyvendinimo, vertinimo ir tolesnės veiklos.

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Dotacijos jaunimo iniciatyvoms bus skiriamos tiems projektams, kurie geriausiai atskleidžia bendruosius programos prioritetus, t. y. jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos piliečių pilietiškumą ir socialinę integraciją.

Be to, kiekvienais metais gali būti nustatyti metiniai programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetai, skelbiami Komisijos ir Nacionalinių agentūrų tinklavietėse ir šio programos vadovo priede.

Šis veiksmas visų pirma yra skirtas mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms. Todėl atrenkant projektus prioritetas bus teikiamas jaunimo iniciatyvoms, kuriose dalyvautų mažiau galimybių turintis jaunimas arba kurios būtų naudingos tokiam jaunimui.

Atrenkant projektus, pagal šį skyrių prioritetas taip pat bus teikiamas projektams, skatinantiems naujovišką kūrybingumą ir verslumą.

Kaip parengti gerą projektą?

Darbo metodas

Į taikomą metodiką turėtų būti aktyviai įtraukiami dalyviai ir vietos bendruomenė, kurioje planuojama įgyvendinti projektą.

Mokymosi tikslai

Projektas turi prisidėti prie jaunų žmonių lavinimo proceso ir plėsti jų europietiškos realybės pažinimą. Projektas turėtų būti pagrįstas neformalaus mokymosi principais.

Paraiškoje turėtų būti aiškiai apibrėžta, ką grupė (-ės) ketina pasiekti. Tikslai turėtų būti tikroviški ir juos turėtų būti įmanoma įvertinti skirtingų projekto etapų metu.

Jei grupei nustatyti tikslus ir užpildyti paraišką padeda koordinatorius, jis arba ji turėtų užtikrinti, kad paraiška atspindėtų jaunųjų dalyvių interesus bei lūkesčius ir su jais sutaptų.

Europos dimensija

Grupė(-s) turėtų nurodyti, kaip planuojamas projektas padės jauniems žmonėms geriau pažinti bendrąją Europos kultūrą ir paveldą.

Projekto Europos dimensiją galėtų atspindėti tokie veiksniai:

- projektas skatina jaunas žmones išsąmoninti jų, kaip Europos piliečių, pilietiškumą ir padeda suprasti savo vaidmenį dabartiniame Europos gyvenime ir ateityje;
- projektu sprendžiama visos Europos visuomenei bendra problema, pavyzdžiui, rasizmo, ksenofobijos ir antisemitizmo, piktnaudžiavimo narkotikais problema;
- projekto tema yra aktuali visai Europai, pavyzdžiui, ES plėtra, Europos institucijos, Europos projektai;
- projekto veikla populiarina europines vertybes, tokias kaip lygios galimybės, žmogaus teisės ir demokratija, pagarba kitoms kultūroms;
- projektas suteikia galimybę jauniems žmonėms susipažinti su kitomis kultūromis, t. y. projekto įgyvendinimo metu bendradarbiauja skirtingą kultūrinį pagrindą turintis jaunimas;
- projekte numatoma, kad galima pasidalinti vienoje šalyje pasisemtomis idėjomis, veiklos būdais bei metodais ir juos galima perteikti kitai šaliai.

Pasirengimas ir koordinatoriaus pagalba

Grupė(-s) turėtų kartu nustatyti veiklos tikslus ir parengti programą. Šio etapo metu jaunų žmonių grupei (-ėms) gali padėti koordinatorius; tačiau labai svarbu, kad projektą valdytų ir įgyvendintų patys jauni žmonės.

Ypač patariama, kad koordinatoriaus pagalba pasinaudotų grupės, kuriose yra jaunesnių kaip 18 metų narių arba mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių. Atsižvelgiant į konkrečios jaunų žmonių grupės poreikius, koordinatoriaus vaidmuo gali būti skirtingas.

Koordinatorius – tai darbo jaunimo reikalų srityje ir (arba) darbo pagal jaunimo iniciatyvų projektus patirties turintis ekspertas, galintis dirbti kartu su jaunais žmonėmis ir padėti jiems dalyvauti projektuose. Koordinatorius nedalyvauja pačiame jaunimo iniciatyvos projekte, tačiau padeda jaunų žmonių grupei jį įgyvendinti. Jis arba ji kartkartėmis susitinka su jaunais žmonėmis ir atlieka konkrečias užduotis, susijusias su grupės poreikiais.

Koordinatoriais gali būti savanoriai arba profesionalai, jaunimo vadovai arba jaunimo organizacijų vadovai, jaunimo klubų ar jaunimo tarnybų darbuotojai ir t. t. Koordinatoriais taip pat gali būti nacionalinių agentūrų pasiūlyti patarėjai, kurie kelis kartus, paprastai proceso pradžioje, jam įpusėjus ir pabaigoje, susitinka su projekto rengėjų grupe.

Galima paraginti jaunas žmones, kurie jau yra dalyvavę jaunimo iniciatyvų projektuose, pritaikyti įgytus gebėjimus ir padėti kitoms grupėms; jie gali būti koordinatoriais ir patarti savo bendraamžiams. Tarpusavio koordinavimas, t. y. pagalba bendraamžiams arba panašaus amžiaus jaunimui, yra svarbi jaunimo iniciatyvų įgyvendinimo priemonė, kuria reikia pasinaudoti, siekiant sukurti veiksmingas koordinavimo sistemas vietos lygmeniu. Siekdamas skatinti tarpusavio koordinavimo sistemų kūrimą, nacionalinės agentūros gali surengti susitikimus su galimais ir buvusiais paramos, skirtos jaunimo iniciatyvų projektams, gavėjais.

Daugiau informacijos ir pagalbos dėl koordinavimo jaunimo iniciatyvų įgyvendinimo klausimais galima rasti SALTO paskelbtame leidinyje „Koordinavimo vadovas: jaunimo iniciatyvos ir dalyvavimas“.

Poveikis

Jaunimo iniciatyvos projektas turėtų paveikti ne tik projekto dalyvius, bet būti naudingas vietos bendruomenei ir turėti teigiamą poveikį vietos ir (arba) regiono, nacionaliniu ir Europos lygmeniu. Grupė (-ės) turėtų stengtis į projekto veiklą kiek įmanoma labiau įtraukti kitus žmones iš kaimyninių vietovių ir pan. Siekiama, kad projekto rezultatai būtų kuo geriau panaudoti ir jų poveikis būtų ilgalaikis.

Ypač skatinamas vietos valdžios ar kitų vietos organizacijų dalyvavimas ir parama (finansinė arba kitokia).

Vertinimas

Siekiant, kad projektai ir jų rezultatai būtų tvaresni, partnerių grupės ir dalyviai raginami nuolat vertinti savo veiklą.

Iki mainų, mainų metu ir po mainų rengiamuose vertinimo posėdžiuose projektų dalyviai turėtų aptarti galimą tolesnę veiklą.

Tolesnė veikla ir rezultatų taikymas

Siekiant, kad jaunimo iniciatyvų pasiekimai ir rezultatai būtų kuo vertingesni ir turėtų kuo didesnę poveikį, reikėtų juos skleisti ir taikyti. Taip pat reikėtų užtikrinti, kad rezultatai būtų naudingi kuo didesniai jaunų žmonių ir organizacijų skaičiui. Tai reiškia, kad rezultatus turi pajusti atitinkamos suinteresuotosios šalys ir kad jų sklaida turi vykti platesniu mastu.

Partnerių grupės ir dalyviai raginami sistemiškai naudoti projektų rezultatus ir svarstyti galimybes tęsti jaunimo iniciatyvas. Pavyzdžiui, kaip skleisti projekto informaciją apie projekto rezultatus? Kokie turėtų būti kiti žingsniai? Ar būtų įmanoma jaunimo iniciatyvos projekto idėją įgyvendinti kitose šalyse? Ar su partneriais iš kitų Europos šalių šią idėją būtų galima išplėtoti tarptautiniu lygmeniu? Kaip padidinti projekto poveikį dalyviams ir kitiems jauniems žmonėms, vietos bendruomenėms ir kt.?

Partnerių grupės turėtų perteikti sukauptą patirtį kitoms grupėms, vietos bendruomenėms, vietos, nacionaliniams ar Europos atstovams, žiniasklaidai ir kitiems informacijos sklaidos dalyviams. Jie taip pat raginami kurti tinklavietes. Taip jų projektai taptų vertingesni, o jų rezultatai – tvaresni.

Kiekvienas dotacijos pagal 1 programos veiksmą gavėjas kartu su partneriais, siekdami dar plačiau pritaikyti rezultatus ir populiarinti gerą patirtį, gali nuspręsti taikyti platesnio masto informacijos sklaidos priemones nei standartinės. Taip yra suteikiama finansinė paskata. Paraiškų teikėjai turi užpildyti atitinkamą paraiškos formos skiltį ir išsamiai apibūdinti planuojamą veiklą.

Planuojama rezultatų taikymo ar tolesnė veikla turi būti pagrįsta projekto įgyvendinimo patirtimi ir skirta projekto rezultatams išryškinti, skleisti ir populiarinti bei jų poveikiui didinti.

Matomumas

Jaunimo iniciatyvų projektai privalo pabrėžti Bendrijos paramą (taip pat panaudojant Europos ir programos „**Veiklus jaunimas**“ logotipus) ir turi aiškiai populiarinti programą bei jos rezultatus. Be to, projektuose dalyvaujančios organizacijos ir kiti dalyviai turi žinoti, kad jie dalyvauja programoje „**Veiklus jaunimas**“.

Kas gali pateikti paraiškas?

Paraiškas gali pateikti pelno nesiekiančios organizacijos arba asociacijos arba ne mažiau kaip keturių jaunų žmonių, nuolat gyvenančių programos šalyje, grupės.

Jei paraišką teikia neformali grupė, už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą yra atsakingas vienas asmuo (grupės atstovas).

Teikiant paraišką dėl tarptautinių jaunimo iniciatyvų projekto, viena iš partnerių grupių paskiriama koordinavimo grupei ir teikia paraišką visų partnerių vardu.

Kaip pateikti paraiškas?

Paraiškos turi būti pateikiamos nacionalinėms agentūroms.

Kaip finansuojama veikla?

Nacionalinių jaunimo iniciatyvų ir tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektams taikomos vienodos finansavimo taisyklės, išskyrus kelionės išlaidų apmokėjimą. Įgyvendinant nacionalinius jaunimo iniciatyvų projektus, leidžiamos išlaidos, skirtos kelionėms po projekto įgyvendinimo vietą, regioną ar šalį, o įgyvendinant tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektus, taip pat išlaidos, skirtos kelionėms į kitas šalis.

Bendrijos dotacija yra grindžiama bendrojo finansavimo principu, t. y. bendrųjų išlaidų negalima dengti vien programos „**Veiklus jaunimas**“ lėšomis. Todėl reikia kitų viešųjų, privačių ir (arba) nuosavų įnašų grynaisiais arba natūra. Rekomenduojama, kad, renkant lėšas, dalyvautų projekto dalyviai. Taip jie būtų visiškai įtraukti į projekto rengimo procesą.

Bendrijos dotaciją sudaro šios lėšos:

- **patirtos išlaidos,**
- **vienodo dydžio sumos,**
- **vieneto sąnaudų skale pagrįstos sumos.**

Išsamesnės informacijos galima rasti toliau ir C skyriaus pabaigoje pateikiamoje lentelėje „Finansinių taisyklių apžvalga“.

Ir toliau, ir lentelėje nurodytos vienodo dydžio sumos ir vieneto sąnaudų skalės atspindi pagrindinį finansavimo lygį. Šis lygis gali keistis atsižvelgiant į tai, kokioje programos šalyje pateikiama paraiška.

Nustatytos sumos ir vienodo dydžio sumos yra pagalba projekto veiklai. Jos nėra tiesiogiai susijusios su kokiomis nors konkrečiomis išlaidomis ir už jomis dengiamas išlaidas nereikia atsiskaityti arba nereikia jų pagrįsti.

Šis finansavimo mechanizmas padeda paraiškų teikėjams iš anksto numatyti galimą dotacijos dydį ir taip užtikrinti realų iniciatyvos planavimą.

Pagal tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektus iš Bendrijos dotacijos taip pat galima apmokėti 70 % patirtų kelionės išlaidų.

Bendrijos dotacijos paskirstymas (žr. pateiktą lentelę C skyriaus pabaigoje)

- Vienkartinė išmoka veiklai parengti, įgyvendinti ir vertinti (prireikus į šią sumą gali būti įtrauktas koordinatoriaus honoraras);
- dalinis išankstinis vizito išlaidų padengimas (kelionės išlaidos ir vienodo dydžio suma) tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektams;
- 70 % tarptautinių kelionių išlaidų (tik tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektams);
ir, jei būtina,
- patirtos išlaidos tolesnei veiklai (iki 10 % visos Bendrijos dotacijos).

Išankstinis vizitas (tarptautinės jaunimo iniciatyvos)

Išankstiniam vizitui skiriama suma padengia 100 % kelionės išlaidų ir vienodo dydžio dienos išlaidų sumą. Finansuojamos ne ilgesnio kaip dviejų dienų (be kelionės dienų) dviejų dalyvių iš kiekvienos partnerių grupės vizito išlaidos. Vienas iš dalyvių gali būti projekto koordinatorius.

Rezultatų taikymas ir tolesnė veikla

Papildomos lėšos, kurios gali būti suteiktos rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai, turi būti skiriamos veiklai parengti, įgyvendinti ir vertinti. Šios lėšos yra susijusios su patirtomis veiklos įgyvendinimo išlaidomis ir neturi viršyti 10 % Bendrijos dotacijos.

Kokie yra sutartiniai įsipareigojimai?

Susitarimas dėl dotacijos

Patvirtinus projekto paraišką, paramos gavėjas gaus susitarimą dėl dotacijos, kuriuo bus reglamentuojamas Bendrijos lėšų panaudojimas. Tarptautinių jaunimo iniciatyvų atveju susitarimą dėl dotacijos gauna koordinavimo grupė, kuri tampa atsakinga už dotacijos lėšų paskirstymą partnerių grupėms pagal iš anksto nustatytą projekto veiklos paskirstymą. Paramos gavėjai įsipareigoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus, įgyvendinti projektą taip, kaip nustatyta paraiškoje, ir užtikrinti jo įvertinimą.

Nacionalinės agentūros, Komisijos arba Audito Rūmų atstovai gali įvertinti projektą arba atlikti auditą, kad įsitikintų, jog visi sutartiniai įsipareigojimai vykdomi tinkamai.

Jeigu, vykdant projektą, dėl nenumatytų aplinkybių sutrinka jo įgyvendinimas, partneriai privalo nedelsdami apie tai pranešti savo nacionalinėms agentūroms, kad būtų galima atlikti reikiamus veiksmus.

Jeigu projektas nebuvo įgyvendintas taip, kaip buvo susitarta, dalis arba visa dotacija gali būti susigražinta.

Kokią paramą galima gauti?

Nacionalinės agentūros ir SALTO metodiniai centrai organizuoja mokymus, kaip parengti ir įgyvendinti jaunimo iniciatyvų projektus bei teikia priemones, skirtas pagerinti projektų kokybę.

Be to, nacionalinėse agentūrose dirba patarėjai, kurie gali padėti arba tarpininkauti susisiekiant su kitomis paramą teikiančiomis organizacijomis, galinčiomis padėti jaunimo iniciatyvų projektų klausimais.

1.3 priemonė – jaunimo demokratijos projektai

Kas yra jaunimo demokratijos projektas?

Jaunimo demokratijos projektais siekiama, kad, remiant jaunų žmonių dalyvavimą atstovaujamosios demokratijos struktūrose, jie aktyviau dalyvautų savo vietos, regiono ar nacionalinės bendruomenės gyvenime arba tarptautiniu lygmeniu.

Jaunimo demokratijos projektas – tai, siekiant aktyvesnio jaunų žmonių dalyvavimo, Europos partnerių sukurtas projektas, suteikiantis galimybę Europos lygmeniu sujungti vietas, regionų, nacionalinių ar tarptautinių projektų arba veiklos idėjas, patirtis ir metodikas. Pagal projektus, finansuojamus pagal šį veiksmą, galima kurti naujus tinklus ir keisti jaunimo dalyvavimo gerą patirtimi bei ją skleisti.

Pagal aktyvaus jaunimo pilietiškumo idėją jauni žmonės turėtų labai aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime, taip pat išsipareigoti ir gebėti būti pilietiški. Todėl jaunimo demokratijos projektais siekiama pripažinti ir remti įvairius jaunimo dalyvavimo savo aplinkoje vykstančiuose procesuose bei ryšių su atstovaujamosios demokratijos palaikymo būdus ir padėti jaunimui pasinaudoti turimomis dalyvavimo galimybėmis. Šių tikslų galima pasiekti, skatinant jaunos žmones aktyviau dalyvauti atstovaujamosios demokratijos struktūrose.

Jaunimo demokratijos projektais galima siekti, pavyzdžiui, tokių tikslų:

- skatinti jaunimą dalyvauti dalyvavimu pagrįstose struktūrose;
- plėtoti įvairias valdžios institucijų ir jaunimo dialogo formas;
- remti priemones įvairioms dialogo formoms plėtoti, siekiant priartinti jaunimą prie politinių sprendimų priėmimo proceso;
- plėtoti dialogą, kuriame dalyvautų jokioms organizacijoms nepriklausantys jauni žmonės;
- nustatyti ir įveikti kliūtis, trukdančias konkrečioms jaunimo grupėms dalyvauti, bei skatinti priemones, kurios paragintų visus jaunos žmones dalyvauti sprendimų priėmimo procese.

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje.
Šiam veiksmui taikomi tokie konkretūs reikalavimų atitikimo kriterijai:

Partnerių grupės

Projektai turi būti skirti **nacionalinio ir tarptautinio lygmens tinklams kurti**. Tai reiškia, kad:

- norint atitikti **tarptautiniam tinklui** taikomus kriterijus, projektus turi įgyvendinti partnerių grupės iš ne mažiau kaip dviejų skirtingų šalių;
- norint atitikti **nacionaliniam tinklui** taikomus kriterijus, projektą turi įgyvendinti ne mažiau kaip du skirtingi tos pačios šalies partneriai.

Partneriu turi būti:

- pelno nesiekiančios organizacijos arba asociacijos, įsisteigusios vienoje iš programos šalių; arba
- nacionalinės, regioninės ar vietos valdžios institucijos, dalyvaujančios jaunimo sektoriaus veikloje; arba
- neformali jaunų žmonių grupė.

Jeigu partneriu pasirenkama neformali grupė, vienas iš šiai grupei priklausančių jaunų žmonių (grupės atstovas) prisiima atsakomybę už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą.

Dalyviai

Projekte gali dalyvauti jauni žmonės nuo 13 iki 30 metų, nuolat ir teisėtai gyvenantys programos šalyje. Bet kokiame jaunimo demokratijos projekte turi dalyvauti ne mažiau kaip 16 žmonių.

Trukmė

Projektai, įskaitant pasirengimą, įgyvendinimą, vertinimą ir tolesnę veiklą, gali tęstis nuo 6 iki 18 mėnesių.

Tema

Jaunimo demokratijos projektas turi būti skirtas konkrečiai temai, t. y. jis turi būti aiškiai orientuotas į bendruosius programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetus, aktyvų jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos pilietiškumą ar socialinę integraciją arba į šias temas:

- Europos ateitis; arba
- nustatyti politiniai Europos bendradarbiavimo jaunimo srityje prioritetai.

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Dotacijos bus skiriamos tiems jaunimo demokratijos projektams, kurie geriausiai atskleidžia bendruosius programos prioritetus, t. y. jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos piliečių pilietiškumą ir socialinę integraciją, arba

konkrečias šios priemonės prioritetines temas (Europos ateitis ir nustatyti politiniai Europos jaunimo srities prioritetai).

Be to, kiekvienais metais gali būti nustatyti metiniai programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetai, skelbiami Komisijos ir nacionalinių agentūrų tinklavietėse ir šio programos vadovo priede.

Šis veiksmas visų pirma yra skirtas mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms. Todėl atrankos metu prioritetas bus teikiamas projektams, kuriuose dalyvautų mažiau galimybių turintis jaunimas arba kurie būtų jam naudingi.

Kaip parengti gerą projektą?

Partnerystės siekimas

Kiekvienos programos šalies partnerių grupėse turėtų dalyvauti įvairių veiklos sričių atstovai. Pavyzdžiui, projekte galėtų dalyvauti vietos valdžios institucijos, nevyriausybines organizacijos, asociacijos, vietos iniciatyvas įgyvendinantys dalyviai ir t. t.

Dalyvavimu pagrįsti darbo metodai

Kiekvienoje partnerių grupėje su jaunais žmonėmis reikėtų ne tik tartis, bet ir juos įtraukti į aktyvų inicijavimo, sprendimų priėmimo, įgyvendinimo ir vertinimo procesą.

Jaunimo demokratijos projektai taip pat turėtų prisidėti prie to, kad dalyviai geriau pažintų kitas kultūras.

Neformalaus mokymosi patirtis

Projektas turėtų prisidėti prie jaunų žmonių ugdymo proceso ir suteikti daugiau žinių apie europinę aplinką, kurioje jie gyvena. Visų pirma projektas turėtų padėti jaunimui suprasti, kaip veikia nacionalinės ir Europos atstovaujamosios struktūros. Projektas turėtų būti pagrįstas neformalaus mokymosi principais.

Poveikis

Jaunimo demokratijos projektai turėtų paveikti ne tik veiklos dalyvius. Projekto poveikis vietos arba net regiono, nacionaliniu arba Europos lygmeniu turėtų būti labai stiprus; projektas turėtų didinti jaunimo supratimą apie aktyvų pilietiškumą ir dalyvavimą. Siekiama, kad projekto rezultatai būtų kuo geriau panaudoti ir jų poveikis būtų ilgalaikis.

Vertinimas

Siekiant, kad projektai ir jų rezultatai būtų tvaresni, partnerių grupės ir dalyviai raginami nuolat vertinti savo veiklą.

Iki mainų, mainų metu ir po mainų rengiamuose vertinimo posėdžiuose, kuriuose dalyvautų projektų dalyviai, reikėtų aptarti galimą tolesnę veiklą.

Tolesnė veikla ir rezultatų taikymas

Siekiant, kad jaunimo demokratijos projektų pasiekimai ir rezultatai būtų kuo reikšmingesni ir turėtų kuo didesnę poveikį, reikėtų juos skleisti ir taikyti. Taip pat reikėtų užtikrinti, kad rezultatai būtų naudingi kuo didesniai jaunų žmonių ir organizacijų skaičiui. Tai reiškia, kad rezultatus turi pajusti atitinkamos suinteresuotosios šalys ir kad jų sklaida turi vykti platesniu mastu.

Kiekvienas dotacijos pagal 1 programos veiksmą gavėjas kartu su partneriais, siekdami dar plačiau pritaikyti rezultatus ir populiarinti gerą patirtį, gali nuspręsti taikyti platesnio masto informacijos sklaidos priemones nei standartinės. Tam yra suteikiama finansinė paskata. Paraiškų teikėjai turi užpildyti atitinkamą paraiškos formos skiltį ir išsamiai apibūdinti planuojamą veiklą.

Planuojama rezultatų taikymo ar tolesnė veikla turi būti pagrįsta projekto įgyvendinimo patirtimi ir skirta projekto rezultatams išryškinti, skleisti ir populiarinti bei jų poveikiui didinti.

Matomumas

Jaunimo demokratijos projektai privalo pabrėžti Bendrijos paramą (taip pat panaudojant Europos bei programos „**Veiklus jaunimas**“ logotipus) ir turi aiškiai populiarinti programą bei jos rezultatus. Be to, projektuose dalyvaujančios organizacijos ir kiti dalyviai turi žinoti, kad jie dalyvauja programoje „**Veiklus jaunimas**“.

Kas gali pateikti paraiškas?

Paraišką dėl jaunimo demokratijos projekto gali pateikti bet kokia pelno nesiekianti organizacija ar asociacija, įsisteigusi vienoje iš programos šalių, bet kokia vieta, regiono ar nacionalinė valdžios institucija arba neformali jaunų žmonių grupė.

Jei paraišką teikia neformali jaunų žmonių grupė, už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą yra atsakingas vienas asmuo (grupės atstovas).

Kaip pateikti paraiškas?

Nacionalinėms agentūroms pateikiamos paraiškos

Partnerių koordinavimo grupė visų partnerių vardu pateikia paraišką savo nacionalinei agentūrai.

Vykdomajai agentūrai pateikiamos paraiškos

Europos nevyriausybinės organizacijos (NVO), įsikūrusios vienoje iš programos šalių ir turinčios skyrių bent aštuoniose programos šalyse, turi pateikti paraišką tiesiogiai Vykdomajai agentūrai.

Kaip finansuojama veikla?

Teikiant Bendrijos dotaciją, taikomas bendrojo finansavimo principas. Dotacija papildo paraiškos teikėjo nuosavą finansinį įnašą ir (arba) nacionalinę, regiono ar vietos paramą, gautą iš kitų šaltinių.

Bendrijos dotacija (didžiausia suma yra 25 000 EUR) galima finansuoti iki 60 % reikalavimus atitinkančių išlaidų, patirtų įgyvendinant projektą ir priskiriamų šioms kategorijoms:

- dienpinigiai ir kelionės bei apgyvendinimo išlaidos, susijusios su veiklos įgyvendinimu;
- su konferencijų rengimu susijusios išlaidos;
- leidybos ir sklaidos išlaidos;
- kitos tiesioginės išlaidos, susijusios su projekto įgyvendinimu;
- netiesioginės išlaidos, sudarančios ne daugiau kaip 7 % tiesioginių išlaidų.

Rezultatų taikymas ir tolesnė veikla

Papildomos lėšos, kurios gali būti suteiktos rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai, turi būti skiriamos veiklai parengti, įgyvendinti ir vertinti. Šios lėšos yra susijusios su patirtomis veiklos įgyvendinimo išlaidomis ir neturi viršyti 10 % visos Bendrijos dotacijos.

Kokie yra sutartiniai įsipareigojimai?

Susitarimas dėl dotacijos

Patvirtinus projekto paraišką, paramos gavėjas (partnerių koordinavimo grupė) gaus susitarimą dėl dotacijos, kuriuo bus reglamentuojamas Bendrijos lėšų panaudojimas. Paramos gavėjas įsipareigoja įgyvendinti sutartyje numatytas nuostatas ir pagrįsti visas patirtas projekto išlaidas. Gavėjas įgyvendina projektą taip, kaip numatyta paraiškoje, ir užtikrina šio projekto vertinimą.

Nacionalinės agentūros, Vykdomosios agentūros, Komisijos arba Audito Rūmų atstovai gali įvertinti projektą arba atlikti auditą, kad įsitikintų, jog visi sutartiniai įsipareigojimai vykdomi tinkamai.

Jeigu projekto įgyvendinimo metu dėl nenumatytų aplinkybių tektų nutraukti projekto įgyvendinimą, paramos gavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti savo nacionalinei agentūrai arba Vykdomajai agentūrai, kad būtų galima atlikti reikiamus veiksmus.

Jeigu projektas nebuvo įgyvendintas taip, kaip buvo susitarta, dalis arba visa dotacija gali būti susigrąžinta.

Kokią paramą galima gauti?

Daugiau informacijos apie paraiškų pateikimo tvarką ir terminus galima rasti B skyriuje. Rekomendacijų ir pagalbos galima kreiptis į savo nacionalinę agentūrą ar Vykdomąją agentūrą.

Nacionalinės agentūros ir SALTO metodiniai centrai organizuoja mokymą, kaip parengti ir įgyvendinti jaunimo demokratijos projektus, ir nurodo priemones, leidžiančias pagerinti projektų kokybę.

1 VEIKSMO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ STRUKTŪRA

Pagal 1 veiksmą finansuojamos veiklos pobūdis ir tikslinės grupės, į kurias orientuotas šis veiksmas, lemia tai, kad pagal šią priemonę paprastai rengiami gana nedideli projektai.

Remiantis programos teisiniu pagrindu¹⁸, tam, kad būtų galima sustiprinti programos poveikį, pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ finansuojami projektai turėtų stiprinti struktūrinį įvairių jaunimo reikalų srities dalyvių bendradarbiavimą ir paskatinti teigiamų rezultatų sklaidą.

Todėl buvo nustatytos įvairių 1 veiksmo lygmenų priemonės, kuriomis siekiama:

- sustiprinti veiklos poveikį (ir taip sustiprinti bendrą programos poveikį);
- padaryti geriau žinomus nedidelius projektus ir pasirūpinti jų rezultatų sklaida;
- stengtis, kad vietos lygmeniu įgyvendinami projektai įgautų nacionalinį ir europinį pobūdį;
- padaryti programą kuo veiksmingesnę.

Siūlomoje šių tikslų įgyvendinimo strategijoje numatomos penkių rūšių priemonės, kurias galima lygiagrečiai taikyti skirtingais lygmenimis.

Siūlomos šios priemonės:

- matomumo ir informacijos sklaidos principų integravimas;
- rezultatų taikymo ir tolesnė veikla pagal visas 1 veiksmo priemones (žr. pirmiau)
- labiau akcentuojamas teminis metodas ir su tinklų kūrimu susijusios priemonės;
- finansiniai susitarimai, pagal kuriuos galima pateikti paraiškas kelioms priemonėms;
- kvietimas teikti paraiškas bandomiesiems teminių tinklų kūrimo projektams.

Matomumo ir rezultatų taikymo principų integravimas

Pagal bendruosius matomumo ir rezultatų sklaidos principus, apibūdintus skyriuje „Svarbūs programos bruožai“, jaunimo mainų, jaunimo iniciatyvų ir jaunimo demokratijos projektų rengėjai raginami, planuodami savo veiklą, atsižvelgti į šiuos principus. Taip siekiama be papildomų dotacijų sistemingai didinti projektų matomumą ir stiprinti ilgalaikį poveikį.

Tolesnė veikla

Kaip nurodyta pirmiau aprašant kiekvieną 1 veiksmo priemonę, gali būti skirta lėšų tolesnei veiklai, kuria siekiama pasidalyti gerą patirtimi ir užtikrinti projekto rezultatų sklaidą. Taip pat siekiama, kad projektų rezultatai būtų tvaresni ir matomi (išsamesnės informacijos reikia ieškoti 1.1, 1.2 ir 1.3 priemonių langeliuose).

¹⁸ Plg. teisinio pagrindo 1 priedo antrąjį sakinį.

Teminis pobūdis ir tinklai

Europos Komisija nustatys metinį jaunimo mainų ir jaunimo iniciatyvų teminio pobūdžio koordinavimo ir akcentavimo procesą. Siekiant įgyvendinti šį procesą, vienu metu bus įgyvendinamos tam tikros priemonės, nukreiptos „iš viršaus į apačią“ ir „iš apačios į viršų“.

Bendravimui tinkle pasirinktos temos yra susijusios su nuolatiniais programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetais, t. y. aktyviu jaunų žmonių dalyvavimu, kultūrų įvairove, Europos pilietiškumu ir socialine integracija arba metiniais programos prioritetais, nustatytais šio programos vadovo priede.

Priemonės, nukreiptos „iš viršaus į apačią“

Pagal nustatytus programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetus nacionalinės agentūros nustato tam tikras metų temines *veiklos gaires* (pavyzdžiui, kovos su smurtu mieste ir smurto prevencijos gairės, susijusios su bendruoju socialinės integracijos prioritetu).

Siekdama paremti šį procesą, padedama Vykdomosios agentūros ar nacionalinės agentūros, kartą per metus Komisija rengia įvairių agentūrų susitikimą. Šio susitikimo tikslas – paraginti nacionalines agentūras padiskutuoti, pasikeisti informacija ir galiausiai suderinti savo veiklos gaires su kitų nacionalinių agentūrų veiklos gairėmis.

Remdamosi šiomis nustatytomis veiklos gairėmis, nacionalinės agentūros vėliau pasirenka veiklą pagal „Jaunimo mainų“ ir kitas 1 veiksmo programas bei skatina tarpusavio bendradarbiavimą šiame tinkle.

Priemonės, nukreiptos „iš apačios į viršų“

Siekdamos suburti tos pačios temos (veiklos gairės) projektų rengėjus ir dalyvius, nacionalinės agentūros organizuoja tinklo dalyvių susitikimus nacionaliniu lygmeniu.

Komisija, padedama Vykdomosios agentūros, gali rengti panašius tinklo dalyvių susitikimus Europos lygmeniu.

Rengiant šiuos susitikimus, siekiama:

- keistis gerąja patirtimi;
- padaryti eilinių projektų dalyvių patirtį vertingesnę;
- skatinti bendradarbiavimą ir konkrečios teminės srities projektų kūrimą;
- kurti informacijos sklaidos produktus (ataskaitas, leidinius, studijas, garso ir vaizdo bei platinti internetu skirtą medžiagą), kurie padarytų veiksmą matomesnį ir suteiktų daugiau informacijos apie programos veiksmo siūlomas galimybes;
- stebėti remiamų veiksmų kokybę.

Kelioms priemonėms skirti finansiniai susitarimai

Paramos gavėjas, kuris per 18 mėn. organizuoja kelis projektus pagal 1 veiksmą, gali pateikti vieną projekto paraišką, parengtą pagal šiuos principus:

- paraiška gali būti skirta nuo dviejų iki penkių tokio paties pobūdžio veiklų (pavyzdžiui, trejiems daugiašaliams jaunimo mainams, rengiamiems per vienerius metus),

- paraiška gali būti skirta nuo dviejų iki penkių skirtingo pobūdžio veiklų (pavyzdžiui, vieneriems daugiašaliams jaunimo mainams, dviem jaunimo iniciatyvoms ir vienam jaunimo demokratijos projektui).

Kelioms priemonėms skirtais finansiniais susitarimais siekiama:

- sumažinti paramos gavėjams administravimo našta;
- sutelkti pastangas į kokybės aspektus;
- kurti platesnio masto informacijos skaidos ir matomumo užtikrinimo strategijas.

Kvietimas teikti paraiškas bandomiesiems teminių tinklų kūrimo projektams

Europos Komisija, bendradarbiaudama su Vykdomąja agentūra, 2007 m. paskelbs kvietimą teikti paraiškas teminių tinklų kūrimo pagal 1 veiksmą projektams.

Kokie yra šios priemonės tikslai?

Kvietimu teikti paraiškas siekiama:

- sujungti projektus atskiromis temomis, kad būtų galima juos susisteminti;
- sukaupti konkrečios teminės srities patirtį;
- glaudžiau susieti jaunimo mainus, jaunimo iniciatyvas ir jaunimo demokratijos projektus;
- pasirūpinti projektų rezultatų sklaida.

Kaip pateikti paraiškas?

Paramos gavėjai atrenkami pagal kasmet skelbiamo kvietimo teikti paraiškas rezultatus. Norėdami daugiau sužinoti apie paraiškos formas ir terminus, apsilankykite tinklavietėse

http://ec.europa.eu/youth/index_en.html

<http://eacea.cec.eu.int>

arba kreipkitės į Briuselyje esančią Vykdomąją agentūrą.

Ši priemonė įgyvendinama centralizuotu lygmeniu, todėl paraiškas būtina pateikti tiesiogiai Vykdomajai agentūrai.

Kokie yra atrankos kriterijai ir kaip finansuojami projektai?

Reikalavimus atitinkančios paraiškos vertinamos pagal reikalavimų atitikimo kriterijus ir dotacijos suteikimo kriterijus, nurodytus kvietime teikti paraiškas.

Dotacijos suteikimo tvarka ir finansavimo taisyklės bus nurodytos kvietime teikti paraiškas.

Finansavimo taisyklių apžvalga

Žr. toliau nurodytas lenteles.

Finansavimo taisyklių apžvalga

1.1 priemonė: jaunimo mainai

Išlaidų arba projekto pobūdis	Paramos gavėjas	Lėšų skyrimo pagrindas	Suma <i>Pastaba: nacionalinės agentūros gali koreguoti visas sumas</i>	Lėšų skyrimo būdas	Bendrijos dotacijos panaudojimas	Atsiskaitymo įsipareigojimai <i>Visi dokumentai privalo būti saugomi 5 metus po projekto pabaigos tam atvejui, jeigu jų prireiktų atliekant auditą</i>
Kelionės išlaidos	Siunčiančioji organizacija (grupė) (dvišaliai, trišaliai mainai)	Patirtos išlaidos	<u>70 %</u>	Automatinis	Kelionės išlaidos nuo namų iki projekto vietos. Pasirenkamas pigiausias transportas ir bilietai (pvz., APEX lėktuvų bilietai, traukinio 2 klasės vagonas)	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti kelionės bilietų ar sąskaitų kopijas.
Išankstinis vizitas	Siunčiančioji organizacija (dvišaliai, trišaliai mainai) arba koordinavimo organizacija (daugiašaliai mainai)	Patirtos išlaidos ir vienodo dydžio suma (daugiausiai 2 dienoms)	100 % kelionės išlaidų ir 48 EUR per dieną 1 atstovui iš kiekvienos siunčiančios partnerių grupės (2 atstovai tuo atveju, kai antrasis – jaunas dalyvis) (1)	Sąlyga: išankstinis vizitas turi būti aiškiai aprašytas paraiškos formoje	Kelionės išlaidos nuo namų iki projekto vietos. Pasirenkamas pigiausias transportas ir bilietai (pvz., APEX lėktuvų bilietai, traukinio 2 klasės vagonas) Papildomos vienodo dydžio sumos, iš dalies padengiančios apgyvendinimo išlaidas ir kitas vizito metu patirtas išlaidas	Pateikti kelionės bilietų kopijas ir galutinėje ataskaitoje aprašyti rezultatus ar pasiekimus.
Veiklos ir dalyvių parengimas	Siunčiančioji organizacija (dvišaliai, trišaliai mainai) arba koordinavimo organizacija (daugiašaliai mainai)	Nustatyta suma	480 EUR organizacijai (1)	Sąlyga: parengiamoji veikla turi būti aprašyta paraiškos formoje	Bet kokios su projekto rengimu tiesiogiai susijusios išlaidos.	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje.
Veiklos išlaidos (dvišaliai ir trišaliai mainai)	Priimančioji organizacija	Nustatyta suma ir vienodo dydžio suma	960 EUR ir 18 EUR vienodo dydžio suma vienam dalyviui per vieną dieną (1)	Automatinis	Bet kokios su projekto įgyvendinimu tiesiogiai susijusios išlaidos.	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje. Sumos perskaičiuojamos pagal realų jau įgyvendinto projekto dalyvių skaičių ir realią projekto trukmę. Visų dalyvių sąrašas su jų parašais.

Veiklos išlaidos (daugiašaliai mainai)	Koordinavimo organizacija	Nustatyta suma ir vienodo dydžio suma	1 920 EUR ir 18 EUR vienodo dydžio suma vienam dalyviui per vieną dieną (1)	Automatinis	Bet kokios su projekto įgyvendinimu tiesiogiai susijusios išlaidos.	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje. Sumos perskaičiuojamos pagal realų jau įgyvendinto projekto dalyvių skaičių ir realią projekto trukmę. Visų dalyvių sąrašas su jų parašais.
---	---------------------------	---------------------------------------	---	-------------	---	---

(1) Dėl naujausios informacijos apie šiuo metu skiriamas sumas reikia kreiptis į nacionalines agentūras. Atkreipkite dėmesį, kad paraiškos teikėjas turi taikyti tos šalies, kurioje įgyvendinamas projektas, vienodo dydžio sumas ir nustatytas sumas.

Jei paraišką teikia NVO, visada taikomos lentelėje pirmiau nurodytos sumos.

Atkreipkite dėmesį, kad prašomų dotacijos sumų neleidžiama perkelti iš patirtų išlaidų eilutės į vienodo dydžio ar nustatytų sumų eilutes (arba atvirkščiai).

Išlaidų arba projekto pobūdis	Paramos gavėjas	Lėšų skyrimo pagrindas	Suma <i>Pastaba: nacionalinės agentūros gali koreguoti visas sumas</i>	Lėšų skyrimo būdas	Bendrijos dotacijos panaudojimas	Atsiskaitymo įsipareigojimai <i>Visi dokumentai privalo būti saugomi 5 metus po projekto pabaigos tam atvejui, jeigu jų prireiktų atliekant auditą</i>
Ypatingosios išlaidos	Siunčiančioji ir priimančioji organizacija arba koordinavimo organizacija	Patirtos išlaidos	Iki 100 %	Sąlyga: ypatingosios išlaidos turi būti pagrįstos paraiškos formoje	Visos išlaidos, tiesiogiai susijusios su mažiau galimybių ar ypatingų poreikių turinčiais jaunais žmonėmis arba ypatingu pačios veiklos pobūdžiu. Išlaidos vizoms, su vizomis susijusios išlaidos ir išlaidos skiepams	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti sąskaitų (kvitų) kopijas.
Išlaidos tolesnei veiklai / rezultatų taikymui	Siunčiančioji ir priimančioji organizacija arba koordinavimo organizacija	Patirtos išlaidos	Iki 10 % Bendrijos dotacijos	Sąlyga: tolesnė veikla turi būti aprašyta paraiškos formoje	Projekto rezultatų sklaida ir populiarinimas	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje

1.2 priemonė: jaunimo iniciatyvos

Išlaidų arba projekto pobūdis	Paramos gavėjas	Lėšų skyrimo pagrindas	Suma <i>Pastaba: nacionalinės agentūros gali koreguoti visas sumas</i>	Lėšų skyrimo būdas	Bendrijos dotacijos panaudojimas	Atsiskaitymo įsipareigojimai <i>Visi dokumentai privalo būti saugomi 5 metus po projekto pabaigos tam atvejui, jeigu jų prireiktų atliekant auditą</i>
Jaunimo iniciatyvos (1)	Jaunimo organizacija (grupė)	Vienkartinė išmoka	Iki 10 000 EUR	Automatiškai, jei laikomasi sąmatoje numatytų išlaidų	Bet kokios tiesiogiai su projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos, įskaitant specialias išlaidas koordinatoriui (prireikus)	Pasiekti rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje. Visų dalyvių sąrašas su jų parašais
Išankstinis vizitas (tik tarptautinėms jaunimo iniciatyvoms)	Koordinavimo organizacija (grupė)	Patirtos išlaidos ir vienodo dydžio suma (daugiausiai 2 dienoms)	100 % kelionės išlaidų ir 48 EUR per dieną 1 atstovui iš kiekvienos siunčiančios partnerių grupės	Sąlyga: išankstinio vizito būtinybė ir tikslai turi būti pagrįsti paraiškos formoje	Kelionės išlaidos nuo namų iki projekto vietos. Pasirenkamas pigiausias transportas ir bilietai (pvz., APEX lėktuvų bilietai, traukinio 2 klasės vagonas) Papildomos vienodo dydžio sumos, iš dalies padengiančios apgyvendinimo išlaidas ir kitas vizito metu patirtas išlaidas	Pateikti kelionės bilietų kopijas ir galutinėje ataskaitoje aprašyti rezultatus ar pasiekimus.
Kelionės išlaidos (tik tarptautinių jaunimo iniciatyvų projektams)	Koordinavimo organizacija (grupė)	Patirtos išlaidos	70 %	Automatinis	Kelionės išlaidos nuo namų iki projekto vietos. Pasirenkamas pigiausias transportas ir bilietai (pvz., APEX lėktuvų bilietai, traukinio 2 klasės vagonas)	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti kelionės bilietų ar sąskaitų kopijas.
Išlaidos tolesnei veiklai / rezultatų taikymui	Koordinavimo organizacija (grupė)	Patirtos išlaidos	Iki 10 % Bendrijos dotacijos	Sąlyga: tolesnė veikla turi būti aprašyta paraiškos formoje	Projekto rezultatų sklaida ir populiarinimas	Pasiekti rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje Pasiekti rezultatai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje

(1) Europos Komisija yra nustačiusi didžiausią orientacinę sumą – 10 000 EUR.

1.3 priemonė: jaunimo demokratijos projektai

Dotacijos gavėjas	Lėšų skyrimo pagrindas	Suma	Lėšų skyrimo būdas	Bendrijos dotacijos naudojimas	Atsiskaitymo įsipareigojimai <i>Visi dokumentai, susiję su projekto įgyvendinimu ir išlaidomis, privalo būti saugomi 5 metus po projekto pabaigos</i>
Koordinavimo organizacija	Patirtos išlaidos	Iki 60 % visų projekto išlaidų Iki 25 000 EUR	Sąlyga: paraiškos formoje turi būti aiškiai apibrėžti tikslai ir pateikta išsami veiklos programa	Bet kokios su projekto įgyvendinimu tiesiogiai susijusios išlaidos: kelionės iš namų į projekto vietą, apgyvendinimo, maitinimosi išlaidos, išlaidos mokomajai medžiagai, draudimo, vertinimo išlaidos, išlaidos vizoms, su vizomis susijusios išlaidos, išlaidos skiepams ir pan. išlaidos	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti sąskaitų ar kvitų kopijas. Pateikti kelionės bilietų ar sąskaitų kopijas. Pasiiekti rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje Visų dalyvių sąrašas su jų parašais
Išlaidos tolesnei veiklai / rezultatų taikymui	Siunčiančioji ir priimančioji organizacija arba koordinavimo organizacija	Patirtos išlaidos	Iki 10 % Bendrijos dotacijos	Sąlyga: tolesnė veikla turi būti aiškiai aprašyta paraiškos formoje	Projekto rezultatų sklaida ir populiarinimas

D. 2 veiksmas – „Europos savanoriškoji tarnyba“

Kas yra Europos savanoriškoji tarnyba?

Europos savanoriškoji tarnyba (EST) remia tarptautinį jaunų žmonių savanorišką darbą.

Ji siekia ugdyti jaunų žmonių solidarumo jausmą ir skatinti toleranciją, ypač tam, kad būtų sutvirtinta socialinė Europos Sąjungos sanglauda. EST taip pat skatina aktyvų pilietiškumą ir stiprina abipusį jaunų žmonių supratimą.

Šių bendrųjų tikslų visų pirma siekiama tokiomis priemonėmis:

- remiant jaunų žmonių dalyvavimą įvairių rūšių savanoriškoje veikloje Europos Sąjungoje ir už jos ribų;
- suteikiant jauniems žmonėms saviraiškos galimybę, dalyvaujant savanoriškoje veikloje Europos ir tarptautiniu lygmeniu;
- įtraukiant jaunos žmones į Europos Sąjungos piliečių solidarumą skatinančią veiklą;
- įtraukiant jaunos savanorius į pelno nesiekiančią ir bendruomenei naudingą neapmokamą veiklą, vykdomą ne toje šalyje, kurioje jie gyvena.

Be to, ji padeda siekti bendrų jaunimo savanoriškos veiklos tikslų Europos lygmeniu, patvirtintų ES Ministrų Tarybos 2004 m. lapkričio 15 d.

Europos savanoriškoji tarnyba – tai „mokymosi“ tarnyba. Neformaliai mokydami jaunieji savanoriai gerina turimus gebėjimus ir įgyja naujų, padedančių tobulėti asmeninėje, mokslo ir profesinėje srityse bei siekti socialinės integracijos. Mokymasis apima abiejų šalių pripažįstamus mokymosi rezultatus, procesus ir metodus, įgytų žinių patvirtinimą, savanorio dalyvavimą EST mokymo cikle ir nuolat teikiamą su konkrečiomis užduotimis, kalba ir asmeniniais klausimais susijusią paramą, taip pat paramą, taikant krizių prevencijos ir valdymo priemones.

EST veikla

EST veiklą partneriškais veiksmais įgyvendina organizacijos, kurios siunčia arba priima savanorius. EST veiklą sudaro pasirengimas, savanoriška veikla ir tolesni veiksmai. Savanoris atlieka savanorišką veiklą kitoje šalyje, nei jis arba ji nuolat gyvena. Ši veikla nemokama, ja nesiekama pelno ir nustatytą laikotarpį (daugiausia 12 mėn.) trunka visą darbo dieną. Veiklos paskirtis – padėti bendruomenei.

EST veikla gali būti vykdoma įvairiose srityse: kultūros, jaunimo, sporto, socialinės rūpybos, kultūros paveldo, meno, civilinės saugos, aplinkos, vystymosi bendradarbiavimo ir pan. Esant situacijoms po krizių, neleidžiama vykdyti labai rizikingos veiklos, (pvz., teikti humanitarinės pagalbos, teikti neatidėliotinos pagalbos ištikus nelaimėms ir pan.).

Veikla turi būti aiškiai reikšminga Europai arba tarptautiniu mastu. Ją įgyvendinant, būtina palaikyti ryšius su vietos bendruomene.

Savanoriai negali dirbti vietoje apmokamų darbuotojų.

EST veikloje dalyvauja ne mažiau kaip viena siunčiančioji organizacija, viena priimančioji organizacija ir vienas savanoris. Joje gali dalyvauti visos arba tik kai kurios dalyvaujančios organizacijos – partneriai ir savanoriai, dalyvaujantys bendrame EST projekte. Vienos rūšies veikloje gali dalyvauti ne daugiau kaip 100 savanorių.

Veikla vykdoma individualiai arba grupėmis.

Jeigu veikloje dalyvauja daugiau nei vienas savanoris, savanoriai gali dirbti tos pačios šalies toje pačioje priimančiojoje organizacijoje, tos pačios šalies skirtingose priimančiosiose organizacijose arba skirtingų šalių skirtingose priimančiosiose organizacijose.

Individualiojoje EST veikloje dalyvauja tik vienas savanoris, viena siunčiančioji organizacija ir viena priimančioji organizacija. Individuali EST veikla išlieka svarbi, nes ji suteikia intensyvią mokymosi patirtį, asmeninę pagalbą, didelį poveikį asmeniniam tobulėjimui ir dideles galimybes integruotis į vietos bendruomenę

Įgyvendinami grupinę EST veiklą, savanoriai gali kartu dalyvauti savanoriškoje veikloje vietos, regiono, nacionaliniu, Europos ar tarptautiniu lygmeniu ir įgyti naudingos individualaus ir grupinio mokymosi patirties. Vienoje priimančiojoje organizacijoje gali dirbti iki 100 savanorių arba savanoriai gali pasiskirstyti į mažesnius pogrupius ir dirbti skirtingose priimančiosiose organizacijose. Jei įgyvendinama grupinė EST veikla, turi būti užtikrinta, kad ji tikrai būtų grupinio pobūdžio tiek kalbant apie mokymosi procesą, tiek kalbant apie darbą bendruomenės labui. Taip pat turi būti nustatyta bendra tema ir visą laiką palaikomi ryšiai tarp savanorių. Grupinė EST buvo sukurta, siekiant dar labiau sustiprinti EST poveikį, prieinamumą, veiksmingumą ir matomumą.

EST projektas

EST projektas gali būti skirtas vienai arba kelių rūšių EST veiklai, įtrauktai į vieną paraišką. Tame pačiame projekte galima derinti individualią ir grupinę EST veiklą. Viename projekte gali dalyvauti ne daugiau kaip 100 savanorių.

Paraišką dėl Bendrijos finansavimo kito (-ų) projekto partnerio (-ių) vardu pateikia viena teisiškai įsisteigusi organizacija (išsamesnė informacija pateikiama toliau). Pati ši organizacija neprivalo siųsti arba priimti projekte dalyvaujančių savanorių. Paraiškos teikėjas yra koordinavimo organizacija, kuri gauna dotaciją, jeigu paraiška patvirtinama. Koordinavimo organizacija atsako už visą projekto valdymą, projekto koordinavimą tarp visų siunčiančiųjų ir priimančiųjų organizacijų bei už dotacijos paskirstymą projekto partneriams pagal jų atsakomybės sritis. Pats savanoris tiesiogiai neteikia paraiškos Bendrijos finansavimui gauti.

Taikydama pirmiau apibūdintą metodą ir galimybę į vieną projektą įtraukti skirtingos rūšies veiklą, Komisija nori supaprastinti sutarties tvarkymą ir projektų partneriams sudaryti

lankstesnes sąlygas bei ilgalaikį planavimo saugumą. Be to, Komisija laikosi nuomonės, kad toks metodas geriausiai tinka, norint geriau susisteminti ir tarpusavyje susieti EST vykdomos veiklos rūšis, užtikrinti didesnę jų darną ir padidinti bendrą ET poveikį ir matomumą.

Pastaba: EST nepriskiriama veikla

- atsitiktinis, nesisteminis, ne visą darbo dieną trunkantis savanoriškas darbas;
- praktika įmonėje;
- mokamas darbas ir ji neturi pakeisti mokamo darbo;
- poilsio ar turizmo veikla;
- kalbos kursai;
- pigios darbo jėgos panaudojimas;
- studijos ar profesinis mokymas užsienyje;
- EST nėra tiesiog finansavimo sistema, tai kokybiškas tarptautinės savanoriškosios tarnybos modelis.

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Šiam veiksmui taikomi tokie konkretūs reikalavimų atitikimo kriterijai:

EST projekto partneriai

Kiekvienas EST projektas ir veikla yra pagrįsti šių projekto dalyvių partneryste:

- vieno arba daugiau savanorių;
- vienos arba daugiau siunčiančiųjų organizacijų;
- vienos arba daugiau priimančiųjų organizacijų;
- vienos koordinavimo organizacijos (paraiškos teikėjos), kuri gali būti (tačiau nebūtinai) viena iš siunčiančiųjų arba priimančiųjų organizacijų.

Projekto partneris, kuris siunčia arba priima savanorį, turi būti:

- pelno nesiekianti organizacija arba asociacija, įsisteigusi programos šalyje arba šalyje partnerėje; arba
- vietos, regiono arba nacionalinė valdžios institucija iš programos šalies arba šalies partnerės; arba
- tarptautinė vyriausybinių organizacijų, įsisteigusi programos šalyje arba šalyje partnerėje.

Koordinavimo organizacija (paraiškos teikėja) turi būti:

- pelno nesiekianti organizacija arba asociacija, įsisteigusi programos šalyje arba Pietryčių Europos šalyje; arba

- vietos, regiono arba nacionalinė valdžios institucija iš programos šalies arba Pietryčių Europos šalies; arba
- jaunimo, sporto ar kultūros srities renginį organizuojanti įstaiga, nesiekianti arba siekianti pelno; arba
- tarptautinė vyriausybinių organizacijų, įsisteigusios programos šalyje arba Pietryčių Europos šalyje.

Šalių partnerių, išskyrus Pietryčių Europos šalis, organizacijos gali būti atitinkamai siunčiančiosios arba priimančiosios organizacijos, tačiau jos negali būti „koordinuojančios organizacijos“.

Kiekviename EST projekte ir kiekvienoje EST veikloje būtina dalyvauti bent viena ES valstybė narė.

Projekto partnerių iš šalių partnerių tame pačiame projekte negali dalyvauti daugiau nei projekto partnerių iš programos šalių.

Jei projektai pateikiami nacionaliniu lygmeniu, savanorių siunčia organizacija, įsisteigusios šalyje, kurioje šis savanoris nuolat gyvena. Jei projektai pateikiami Europos lygmeniu, koordinuojanti organizacija gali prisiimti visą atsakomybę už siuntimą (išskyrus atsakomybę už mažiau galimybių turinčius savanorius; šiuo atveju visada privaloma, kad siunčiančioji organizacija būtų įsisteigusios šalyje, kurioje toks savanoris arba savanorė nuolat gyvena).

Prašoma atkreipti dėmesį, kad paraiškoje būtina nurodyti visas projekte dalyvausiančias organizacijas. Paraiškoje taip pat turi būti pateikiamas veiklos kalendorius.

EST organizacijų akreditavimas

Visos programos šalys arba Pietryčių Europos šalys, norinčios siųsti arba priimti EST savanorius arba koordinuoti EST projektą, turi būti akredituotos. Organizacijos ne iš programos šalių ir Pietryčių Europos šalių gali dalyvauti EST projektuose kaip projekto partnerės be akreditavimo.

Akreditavimo reikia tam, kad būtų galima pasinaudoti EST ir užtikrinti bendrą EST kokybės standartą. Siekiant palengvinti partnerių paiešką, visos akredituotos organizacijos skelbiamos duomenų bazėje internete.

Jeigu organizacija nori būti akredituota, ji turi pateikti išankstinę paraišką, kurioje dažniausiai nurodomi bendrieji motyvai ir EST veiklos idėjos.

Už programos šalių organizacijų akreditavimą atsako nacionalinės agentūros, o už akreditavimą Pietryčių Europoje atsako SALTO Pietryčių Europos metodinis centras. Europos NVO ir tarptautines vyriausybines organizacijas akredituoja Vykdomoji agentūra.

Išankstinę paraišką galima pateikti bet kuriuo metu. Akredituojanti institucija savo sprendimą pateikia paprastai per šešias savaites. Akreditavimas galioja ne daugiau kaip trejus metus, per kuriuos galima pradėti bet kokią EST veiklą. Gaudamos akreditaciją,

EST organizacijos sutinka laikytis EST chartijos. Jei organizacija nesilaiko EST chartijos (žr. šio skyriaus pabaigoje), akreditavimas gali būti bet kuriuo metu panaikintas.

Dalyviai

EST gali dalyvauti visi 18–30 metų jauni žmonės, neatsižvelgiant į jų kilmę, teisėtai ir nuolat gyvenantys programos šalyje arba šalyje partnerėje.

Ypač stengiamasi ir skatinama, kad EST galėtų aktyviai dalyvauti mažiau galimybių turintys jauni žmonės, taip pat neįgalūs jauni žmonės. Integracijai skirtose veiklose gali dalyvauti 16–30 metų jaunimas, jeigu šiai veiklai rengiamasi kompetentingai ir atsižvelgiant į konkrečius poreikius bei jeigu veikla yra stebima ir tęsiama.

Bet kokiame EST projekte ir bet kokiame EST veikloje, įtrauktoje į projektą, turi dalyvauti nuo 1 iki 100 savanorių.

Jeigu projekte dalyvauja šalis partnerė, projekto savanorių iš šalies partnerės negali būti daugiau nei savanorių iš programos šalies.

Savanorių atranka turi būti atvira ir skaidri.

Atrinkdamos savanorius, EST organizacijos privalo užtikrinti, kad EST galėtų dalyvauti visi jauni žmonės. Atrankos kriterijai ir atviras atrankos procesas turi atsispindėti bendrą EST atvirumą ir programos idealus, kuriais yra pagrįsta programa „**Veiklus jaunimas**“. Organizacijos negali nurodyti, kad savanoriai turėtų atstovauti tam tikrai etninei grupei, religijai, seksualinei orientacijai ar politinei nuomonei. Jos negali reikalauti ankstesnių kvalifikacijų, tam tikro išsilavinimo, konkrečios patirties ar geresnio užsienio kalbos mokėjimo nei pagrindų turėjimas. Išimtiniais atvejais, atsižvelgiant į užduotis ir sąlygas, kuriomis turės dirbti savanoriai, ir, jei tai tinkamai pagrįsta, gal būti atrenkami konkrečių įgūdžių turintys kandidatai, kurie turės įgyvendinti tam tikrų rūšių projektus.

Globėjas

Priimančiojoje vietoje turi būti paskirtas globėjas (žr. toliau).

Trukmė

EST projektas negali trukti ilgiau kaip 24 mėnesius, įskaitant jo parengimą ir vertinimą (tolesnę veiklą).

Kitose šalyse vykdoma EST veikla turėtų trukti ne mažiau kaip 2 mėnesius ir ne daugiau kaip 12 mėnesių (neįskaitant parengimo ir vertinimo).

Paprastai savanoris dalyvauja tik vienoje EST veikloje. Pagrįstais atvejais (ypač kai dėl pedagoginių priežasčių numatoma taikyti metodą „žingsnis po žingsnio“, kai, vykdant

veiklą, jau buvo kilę problemų arba kai savanoris jau yra dalyvavęs trumpalaikėje grupinėje veikloje) galima dalyvauti dviejose arba daugiau tolesnės EST veiklos rūšių. Tačiau visos vieno savanorio veiklos trukmė negali viršyti 12 mėnesių. Su integracija susijusi veikla, kurioje dalyvauja mažiau galimybių turintys jauni savanoriai arba grupinė EST veikla, jeigu ji yra tinkamai pagrįsta, gali trukti mažiausiai dvi savaites.

Išankstinio vizito, kuriame dalyvauja mažiau galimybių turintys jauni žmonės, trukmė projektuose nėra nustatyta, tačiau Bendrijos dotacijos lėšomis galima padengti tik dviejų dienų išlaidas (be kelionės).

Vieta

Savanoris visada atlieka EST veiklą kitoje šalyje, nei jis gyvena (išskyrus pasirengimą ir tolesnę veiklą).

EST veiklą galima atlikti programos šalyje arba šalyje partnerėje.

Jeigu veikloje dalyvauja kaimyninės šalys partnerės, šių šalių savanorius siųsti ir šiose šalyse savanorius priimti galima tuo atveju, jeigu veikloje dalyvauja mažiausiai viena ES valstybė narė ir bendras projekte dalyvaujančių savanorių iš šalių partnerių skaičius nėra didesnis nei savanorių iš programos šalių.

Jeigu dalyvauja „kitos šalys partnerės iš kitų pasaulio regionų“, ypač skatinamas bendradarbiavimas su Afrikos, Karibų jūros ir Ramiojo vandenyno, Lotynų Amerikos ir Azijos šalimis. Tokiais atvejais programos šalyje nuolat gyvenantis savanoris gali būti siunčiamas tik į tokią šalį partnerę ir atvirkščiai. Savanoriai iš vienos „kitos šalies partnerės iš kitų pasaulio regionų“ organizacijos negali būti siunčiami ir priimami kitos „kitos šalies partnerės iš kitų pasaulio regionų“ organizacijos.

Tema ir užduotys

Bet kokia EST veikla turi būti vykdoma pagal temą, susijusią su programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetais ir konkrečiai Europos savanoriškosios tarnybos tikslais ir prioritetais.

Vykdamt grupinę EST veiklą, būtina taikyti bendrą tai temai metodą. Grupinei EST veiklai, susijusiai su konkrečiu renginiu, būtina glaudžiai bendradarbiauti su renginį organizuojančia institucija. Visos savanorių užduotys turi būti susijusios su šiuo renginiu.

Užduotys turi būti aiškiai naudingos europiniu arba tarptautiniu mastu ir negali susidėti iš įprastos kasdieninės veiklos. Viena iš užduočių yra bendravimas su vietos bendruomene.

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- projekto koordinavimo veiklos, planavimo, pasirengimo, mokymo paramos ir koordinatoriaus darbo kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto rizikos prevencijos ir krizių valdymo aspektų kokybę;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Dotacijos EST bus skiriamos tiems projektams, kurie geriausiai atskleidžia bendruosius programos prioritetus, t. y. jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos piliečių pilietiškumą ir socialinę integraciją.

Be to, kiekvienais metais gali būti nustatyti metiniai programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetai, skelbiami Komisijos ir nacionalinių agentūrų tinklavietėse ir šio programos vadovo priede.

Konkretūs EST prioritetai:

- mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių įtraukimas;
- pirmą kartą EST veikloje dalyvausiančių organizacijų partnerių įtraukimas;
- tolesnio jau egzistuojančios partnerystės vystymosi, siekiant gerinti savanoriškosios tarnybos kokybę, skatinimas;
- bendradarbiaujant su „kitomis šalimis partnerėmis iš kitų pasaulio regionų“ vykdomi projektai (su Afrikos, Karibų jūros ir Ramiojo vandenyno regiono, Lotynų Amerikos ir Azijos šalimis).

Kaip parengti gerą projektą?

EST chartija

EST chartijoje yra nustatyti bendrieji principai, EST projektų partnerių vaidmenys ir pagrindiniai EST kokybės standartai. Akredituojama remiantis šia chartija. Chartijos tekstas pateikiamas šio skyriaus pabaigoje.

Planavimas, pasirengimas, mokymas, pagalba ir numatoma tolesnė veikla

Jaunasis savanoris aktyviai dalyvauja planuojant, įgyvendinant ir vertinant EST veiklą.

Visais projekto etapais savanoriui turėtų būti teikiama tinkama pagalba.

Projekte reikėtų numatyti krizių prevencijos ir valdymo priemonės.

Projekte taip pat reikėtų numatyti tinkamą savanorių parengimą (kalbos, kultūros ir pan. požiūriu), atsižvelgiant į kiekvieno savanorio savybes, projekto pobūdį ir konkrečią padėtį priimančiojoje šalyje.

Jei EST projekte dalyvauja mažiau galimybių turintys jauni žmonės, prieš pradėdant realią savanorišką veiklą, itin rekomenduojama surengti išankstinę vizitą į priimančiąją organizaciją. Su vizitu gali vykti ne daugiau kaip du asmenys. Vienas žmogus turi būti siunčiančiosios organizacijos atstovas. Jei dalyvauja du žmonės, antras asmuo turi būti savanoris kandidatas.

Savanoriams teikiama su kalba susijusi pagalba ir (arba) rengiami mokymai. Jų formatas, trukmė ir dažnumas gali būti įvairūs, atsižvelgiant į savanorių poreikius ir gebėjimus, užduotis ir organizacijos pajėgumus. Kalbos mokymas savanoriui turi būti nemokamas ir turi vykti įprastu darbo metu.

Projekte numatoma, kad savanoris dalyvaus EST mokymo cikle. Ciklą sudaro prieš išvykimą rengiami mokymai, mokymai atvykus, susitikimas laikotarpiui įpusėjus ir galutinis vertinimas. Dalyvauti šiuose mokymuose yra EST savanorių teisė ir pareiga. Mokymus rengia nacionalinės agentūros arba jų pavedimu EST siunčiančiosios, priimančiosios arba koordinavimo organizacijos, remdamosi Europos Komisijos parengtu dokumentu „Savanorių mokymas: gairės ir būtini kokybės standartai“ (žr. Komisijos tinklavietę).

Savanoriams reikėtų sudaryti sąlygas keistis, dalytis EST patirtimi ir šią patirtį vertinti (taip pat žr. dalis „Vertinimas“, „Tolesnė savanorio veikla“ ir „Buvusių EST savanorių struktūros“). Siunčiančioji organizacija taip pat turėtų jiems padėti grįžus integruotis į bendruomenę, spręsti tolesnio išsilavinimo, mokymo ar įsidarbinimo klausimus.

Neformalus mokymasis ir darbo metodai

Projektas turėtų užtikrinti, kad EST veiktų kaip „mokymosi tarnyba“, tai yra siekiant, kad jauni žmonės įgytų naujų įgūdžių ir kompetencijų, padedančių asmenybės, išsilavinimo ir profesiniam tobulėjimui, jaunimui turėtų būti sudarytos neformaliojo ir savaiminio mokymosi galimybės. Šiuo tikslu paraiškoje dėl dotacijos reikėtų bendrais bruožais (detaliai – susitarime dėl veiklos) aprašyti numatomus mokymosi rezultatus ir procesus.

Reikėtų siekti veiksmingai suderinti užduotis ir savanorių savybes.

Projekto partneriai rodo suvienytas pastangas ir tvirtą partnerystę ir yra pasirengę susitarti dėl aiškaus pareigų pasidalijimo.

Priimančiosios organizacijos paskirtas globėjas atsako už asmeninę pagalbą ir padeda integruotis į vietos bendruomenę. Jei savanoriui kyla problemų, jis taip pat gali kreiptis į globėją. Pirmasis susitikimas su globėju turėtų įvykti pačioje veiklos pradžioje ir jo metu reikėtų aptarti mokymosi procesą. Vėliau reikėtų palaikyti ryšius ir rengti reguliarius susitikimus. Globėjas taip pat vaidina svarbų vaidmenį, aptardamas savanorio mokymosi pasiekimus veiklos pabaigoje, būtent kalbant apie „Jaunimo paso“ pasiekimų ataskaitą. Globėjas neturėtų būti savanorio prižiūrėtojas.

Vykdam įvairią EST veiklą, turėtų būti išlaikyta savanorių paskirstymo pagal geografinę kilmę pusiausvyra.

Įgyvendinant grupinę EST veiklą, būtina užtikrinti, kad mokymasis vyktų ne tik individualiai, bet ir grupėje. Reikia numatyti bendrus savanorių susitikimus.

Siekiant labiau padėti konkretiems mažiau galimybių turintiems savanoriams, galima numatyti siunčiančiosios ir (arba) priimančiosios organizacijų „sustiprintą globą“. Šią globą siunčiančioji ir priimančioji organizacijos vykdo kartu pagal savo atsakomybės sritis.

Poveikis

Kai projekte arba veikloje dalyvauja keli savanoriai, jei įmanoma, reikėtų užtikrinti struktūrinius elementus, pavyzdžiui, taikyti nuoseklų arba papildantį teminį metodą, siekti abipusiškumo siunčiant ir priimant savanorius, apibrėžti viena kitą papildančias veiklos sritis ir užduotis, rengti reguliarius savanorių susitikimus bei kurti tinklus ir kt.

Be to, EST projektas turėtų paveikti ne tik veikloje dalyvaujančius asmenis, bet ir perteikti „Europos“ koncepciją projekte dalyvaujančioms bendruomenėms ir vertinimu, tolesne veikla bei rezultatų pritaikymu būti naudingas būsimiems projektams ir suinteresuotosioms organizacijoms.

Kadangi viename projekte galima suderinti įvairią EST veiklą ir pasinaudoti naująja EST grupinės veiklos koncepcija, atsiveria daugybė galimybių į projektus įtraukti minėtus struktūrinius elementus. Visa tai turėtų dar labiau padidinti EST veiksmingumą ir poveikį.

Vertinimas

Koordinavimo organizacija, bendradarbiaudama su siunčiančiąja ir priimančiąja organizacijomis, savanoriais ir nacionalinėmis agentūromis, turi užtikrinti, kad EST veikla būtų tinkamai vertinama. Šiuo tikslu siunčiančiosios šalies nacionalinė agentūra arba koordinavimo organizacija organizuoja galutinį vertinimo susitikimą.

Rezultatų taikymas

Siekiant, kad veiklos pasiekimai ir rezultatai būtų kuo reikšmingesni ir turėtų kuo didesnę poveikį, reikėtų juos skleisti ir taikyti. Taip pat reikėtų užtikrinti, kad rezultatai būtų naudingi kuo didesniai jaunų žmonių ir organizacijų skaičiui. Tai reiškia, kad rezultatus turi pajusti atitinkamos suinteresuotosios šalys ir jų sklaida turi vykti platesniu mastu. Rezultatų taikymo išlaidas galima bendrai finansuoti iš Bendrijos dotacijos lėšų.

Tolesnė savanorio veikla

Šešis mėnesius po EST veiklos užsienyje pabaigos savanoris gali vykdyti tolesnę veiklą. Šios veiklos trukmė gali būti iki 1 mėnesio ir veikla turi būti vykdoma arba savanorio gyvenamojoje šalyje („siunčiančiojoje šalyje“), arba priimančiojoje šalyje. Tokia veikla turėtų būti pagrįsta EST patirtimi ir skirta EST veiklos rezultatams pabrėžti, skleisti ir populiarinti bei jos poveikiui didinti. Tolesnę veiklą pradeda pats savanoris. Jam gali padėti siunčiančioji arba priimančioji organizacija ir (arba) nacionalinė struktūra ar buvusių EST savanorių grupė. Tolesnė veikla yra neatsiejama EST projekto dalis.

Matomumas

Visi EST projektai privalo pabrėžti Bendrijos paramą ir projekte nedalyvaujančioms šalims teikti informaciją apie EST projektą ir programą „**Veiklus jaunimas**“ (taip pat panaudojant Europos, programos „**Veiklus jaunimas**“ ir specialius EST logotipus). Be to, projekte dalyvaujančios organizacijos ir savanoriai turi žinoti, kad jie dalyvauja EST.

Kas gali pateikti paraišką?

Partnerių vardu paraišką pateikia koordinavimo organizacija.

Jeigu projekte dalyvauja tik viena siunčiančioji ir viena priimančioji organizacija, bet kuri iš jų gali imtis koordinavimo organizacijos (paraiškos teikėjos) vaidmenį ir pateikti paraišką partnerių vardu.

Kaip pateikti paraišką?

Neatsižvelgiant į siunčiančiųjų ir priimančiųjų organizacijų bei dalyvaujančių savanorių skaičių arba veiklos rūšių skaičių ir trukmę, vienam projektui priimama tik viena paraiška, vienas sprendimas dėl finansavimo ir vienas susitarimas dėl dotacijos.

Atsižvelgiant į organizacijos statusą, numatomos veiklos pobūdį ir geografinį mastą, paraišką reikėtų pateikti nacionalinėms agentūroms arba Vykdomajai agentūrai.

Nacionalinėms agentūroms pateikiamos paraiškos

Koordinavimo organizacija turi pateikti paraišką programos šalies, kurioje ši organizacija yra įsisteigusi, nacionalinei agentūrai.

„Kitų šalių partnerių iš kitų pasaulio regionų“ siunčiančiosios ir priimančiosios organizacijos negali dalyvauti projektuose, dėl kurių paraiškos pateikiamos nacionaliniu lygmeniu.

Jei paraiškoje numatoma, kad projekte dalyvaus mažiau galimybių turintys jauni žmonės ir numatoma veiklos trukmė yra nuo 2 savaičių iki 2 mėnesių, nacionalinės agentūros gali priimti paraišką, jeigu ji pateikiama ne vėliau kaip viena savaitė iki įprasto atrankos komiteto posėdžio. Toks projektas gali prasidėti ne anksčiau kaip tą dieną, kai abi šalys pasirašo susitarimą dėl finansavimo.

Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai pateikiamos paraiškos

Paraiškas reikėtų pateikti Vykdomajai agentūrai, jeigu:

1. koordinavimo organizacija yra akredituota Europos nevyriausybinė organizacija (NVO), įsikūrusi vienoje iš programos šalių ir turinti narių arba skyrių bent 8 programos šalyse;
2. koordinavimo organizacija yra akredituota organizacija, teisiškai įsisteigusi Pietryčių Europos šalyje;
3. koordinavimo organizacija yra tarpvyriausybinė organizacija arba renginių organizuojanti pelno siekianti organizacija;
4. projekte dalyvauja organizacijos arba savanoriai iš „kitų šalių partnerių iš kitų pasaulio regionų“;
5. projektas yra susijęs su dideliu Europos arba tarptautiniu įvykiu (pvz., Europos kultūros sostinės renginiais, Europos futbolo čempionatu, pasaulio pirmenybėmis, olimpinėmis žaidynėmis, didele stichine arba žmogaus sukelta nelaime).

Kaip finansuojama veikla?

EST projektui teikiamas Bendrijos finansavimas yra pagrįstas bendrojo finansavimo principu, t. y. teikiamas kartu su kitų valstybinių ir (arba) privačių finansavimo šaltinių įnašais. Tai reiškia, kad grynaisiais ar natūra teikiami siunčiančiosios ir priimančiosios organizacijų įnašai yra būtini bendroms projekto išlaidoms padengti.

Savanoris visiškai aprūpinamas maistu ir būstu, yra apdraudžiamas, gauna savanorio išmoką ir, jei taikytina, skatinamąją priemonę tolesnei veiklai vykdyti. Be to, savanoriams rengiami nemokami mokymai. Kompensuojama 100 % kelionės išlaidų.

Savanorio išmoka (kišenpinigiai) yra apskaičiuojama taip, kad padėtų savanoriui padengti tam tikras papildomas jo gyvenimo kitoje šalyje išlaidas. Ši išmoka nėra skiriama tokioms jo išlaidoms visiškai apmokėti. Ji taip pat nėra skirta savanorio išlaidoms reguliariam maitinimui, apgyvendinimui ir išlaidoms, skirtoms kelionėms vietos susisiekimo priemonėmis, padengti. Šias išlaidas apmoka priimančioji organizacija, jos yra bendrai finansuojamos iš Bendrijos dotacijos kaip „(priėmimo išlaidos“.

Pagal šio D skyriaus pabaigoje pateikiamą lentelę Bendrijos dotaciją sudaro tokios lėšos:

- tam tikrų patirtų išlaidų rūšių dalinis apmokėjimas;
- vienodo dydžio sumos tam tikroms kitoms išlaidų rūšims padengti; ir
- vieneto sąnaudų skale pagrįstos sumos tam tikroms kitoms išlaidų rūšims padengti.

Toliau ir šioje lentelėje nurodytos vienodo dydžio sumos ir vieneto sąnaudų skalės atspindi pagrindinį finansavimo lygį. Šis lygis gali keistis, atsižvelgiant į programos šalių nacionalinių agentūrų sprendimą.

Nustatytos sumos ir vienodo dydžio sumos yra pagalba projekto veiklai. Jos nėra tiesiogiai susijusios su kokiais nors konkrečiomis išlaidomis ir už jomis dengiamas išlaidas nereikia atsiskaityti arba nereikia jų pagrįsti.

Šis finansavimo mechanizmas turėtų padėti paraiškų teikėjams iš anksto apskaičiuoti galimą dotacijos dydį ir taip užtikrinti realų EST projekto planavimą.

Bendrijos dotacijos paskirstymas

EST teikia finansinę paramą tokiomis dotacijos dalimis:

- kelionės išlaidos: 100 % patirtų išlaidų;
- išsiuntimo veiklos išlaidos: nustatyta suma vienam savanoriui;
- priėmimo veiklos išlaidos: vienodo dydžio suma vienam savanoriui per vieną mėnesį;
- Išlaidos vizoms, su vizomis susijusios išlaidos ir išlaidos skiepijams: 100 % patirtų išlaidų;
- išmoka savanoriui: priklauso nuo konkrečios šalies;
- mokymai prieš išvykstant, susitikimas laikotarpiui įpusėjus ir vertinimo susitikimas: 100 % patirtų išlaidų – iki 300 EUR;
- mokymai atvykus: 100 % patirtų išlaidų – iki 800 EUR;
- koordinavimo išlaidos: koordinavimo organizacijos nustatytos sumos kiekvienai partnerių organizacijai ir savanoriui už administravimą ir projekto partnerių bendradarbiavimą tinkle. (Neskiriamos, jei projekte dalyvauja tik viena priimančioji bei viena siunčiančioji organizacija ir viena iš jų yra koordinavimo organizacija);
- matomumas ir taikymas: iki 10 % dotacijos projektui;
- savanorio tolesnė veikla: nustatyta suma vienam savanoriui.

Projektams, kuriuose dalyvauja mažiau galimybių turintys jauni žmonės:

- išankstinis vizitas: patirtos kelionės išlaidos ir nustatyta suma vienam asmeniui;
- sustiprinta globa: nustatyto dydžio suma vienam savanoriui per vieną mėnesį;
- ypatingosios išlaidos: iki 100 % patirtų išlaidų.

Ypatingosios išlaidos

EST projektų ypatingosios išlaidos yra susijusios su jaunais žmonėmis, kurie turi mažiau galimybių ir (arba) specialiųjų poreikių. Tai gali būti išlaidos, pavyzdžiui, medicininei priežiūrai, sveikatos priežiūrai, papildomam kalbos mokymui ir (arba) pagalbai, papildomam pasirengimui, specialiosioms patalpoms ar įrangai, papildomam lydinčiajam asmeniui, papildomoms asmeninėms išlaidoms, jei dalyvis turi finansinių sunkumų. Ypatingosioms išlaidoms nepriskiriamos bankų paskolos arba palūkanos. Dotacijos lėšomis galima padengta iki 100 % ypatingųjų išlaidų, jeigu jos yra aiškiai susijusios su projekto įgyvendinimu, yra būtinos ir pagrįstos paraiškos formoje. Visos ypatingosios išlaidos turi būti patirtos, tinkamai pagrįstos ir pateisintos.

Kokie yra sutartiniai įsipareigojimai?

Susitarimas dėl dotacijos

Patvirtinus EST projekto paraišką, paramos gavėjas (koordinavimo organizacija) gaus susitarimą dėl dotacijos, kuriuo bus reglamentuojamas Bendrijos lėšų panaudojimas. Už viso projekto valdymą nacionalinei agentūrai arba Vykdomajai agentūrai yra atsakinga koordinavimo organizacija, tačiau visi projekto partneriai bendrai dalijasi atsakomybę už projekto įgyvendinimą. Tiksliai kiekvieno partnerio atsakomybės sritis nustatoma susitarime dėl veiklos.

Nacionalinės agentūros, Vykdamosios agentūros, Komisijos arba Audito Rūmų atstovai gali įvertinti projektą arba atlikti auditą, kad įsitikintų, jog visi sutartiniai įsipareigojimai vykdomi tinkamai.

Jeigu projekto įgyvendinimo metu dėl nenumatytų aplinkybių tektų nutraukti projekto įgyvendinimą, paramos gavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti savo nacionalinei agentūrai arba Vykdomajai agentūrai, kad būtų galima atlikti reikiamus veiksmus. Jeigu projektas nebuvo įgyvendintas taip, kaip buvo susitarta, dalis arba visa dotacija gali būti susigrąžinta.

Susitarimas dėl veiklos

Projekto partnerystę įrodo:

1. originalus koordinuojančios organizacijos teisinio atstovo parašas ir kiekvienos dalyvaujančios siunčiančiosios ir priimančiosios organizacijos teisinių atstovų parašai paraiškoje;
2. susitarimas dėl EST veiklos: patvirtinus projekto paraišką, bet dar nepradėjus jokios projekte numatytos EST veiklos, organizacijos ir atitinkamoje EST veikloje dalyvaujantys savanoriai turi pasirašyti susitarimą dėl veiklos. Susitarime dėl EST veiklos yra nustatomos užduotys, darbo valandos, aptariami praktiniai klausimai ir savanorių mokymosi procesas bei mokymosi tikslai. Šiame susitarime taip pat pateikiama krizių prevencijai ir (arba) valdymui reikalinga informacija. Jame aiškiai

nustatomos siunčiančiosios, priimančiosios ir koordinavimo organizacijų pareigos bei atitinkamai paskirstoma dotacija. Jeigu susitarimas dėl veiklos labai keičiamas, visi veiklos partneriai turi susitarti ir pasirašyti patikslintą susitarimą dėl veiklos. Kilus abejonų, EST kriterijai ir taisyklės, nustatyti programos vadove, turi pirmenybę prieš susitarimo dėl veiklos nuostatas. Siekiant palengvinti veiklos stebėjimą ir savanorių mokymų ir (arba) susitikimų planavimą, prieš pradėdant kokią nors veiklą (ir vėliau, jei labai pakeičiamas susitarimas dėl veiklos), dotaciją skyrusiai nacionalinei agentūrai arba Vykdomajai agentūrai būtina nusiųsti susitarimo dėl veiklos kopiją.

Draudimas

Visi savanoriai turi būti įtraukti į Komisijos bendrą EST savanorių draudimo sistemą, kuri papildo draudimą pagal nacionalines socialinio draudimo sistemas, jei jos taikytinos, ir savanoriui yra įteikiama Europos sveikatos draudimo kortelė (arba panašus dokumentas).

Kokią paramą galima gauti?

EST teikiama nefinansinė parama ir paslaugos

Nacionalinės agentūros ir vadinamosios EST patariamąsios ir paramos organizacijos pagal Europos savanoriškosios tarnybos sistemą jauniems žmonėms ir organizacijoms nacionaliniu lygmeniu teikia kokybės užtikrinimo ir techninę paramą. Europos lygmeniu šią paramą teikia Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra.

Pagrindinė paslauga – tai pagal prašymus suteikiama pagalba ieškant savanorių ir EST siunčiančiųjų, priimančiųjų bei koordinavimo organizacijų ir parama derinant bendrus interesus, savybes ir lūkesčius. Ši paslauga daugiausia yra skirta norintiems dalyvauti EST veikloje, tačiau neturintiems būtinų ryšių Europoje ar kituose pasaulio regionuose. Šiais klausimais taip pat gali labai padėti internetinė akredituotų EST organizacijų duomenų bazė (žr. Komisijos tinklavietę).

Papildomai gali būti siūlomos ir kitos paslaugos. Norėdami sužinoti daugiau apie siūlomas paslaugas, kreipkitės į savo nacionalinę agentūrą arba Vykdomąją agentūrą.

EST patariančiosios ir paramos organizacijos

Prireikus EST teikiamas paslaugas papildo EST patariamąsios ir paramos organizacijos – įvairios pilietinės visuomenės ir viešojo sektoriaus organizacijos, kurias nurodo nacionalinės agentūros. Pateikus prašymą, EST patariamąsios ir paramos organizacijos padeda surasti savanorių ir EST siunčiančiųjų bei priimančiųjų organizacijų. Jos taip pat padeda suderinti savanorių ir organizacijų interesus, savybes bei lūkesčius ir padeda kurti partnerystę. Tačiau tikrasis savanorių įtraukimo ir atrankos procesas lieka siunčiančiosios, priimančiosios arba koordinavimo organizacijų pareiga ir šios pareigos negali perimti EST patariamąsios ir paramos organizacijos ar nacionalinės agentūros.

Be šių pagrindinių užduočių, EST patariamąsios ir paramos organizacijos taip pat gali padėti kurti EST temas, plėsti geografinę projekto aprėptį arba jį pritaikyti konkrečiai tikslinei grupei. Teikiamas paslaugas tiksliai nustato nacionalinės agentūros, atsižvelgdamos į programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetus, konkrečios šalies EST pajėgumus ir padėtį. Pagrįstais atvejais asmenys taip pat gali atlikti panašų patariamąjį ir pagalbinį vaidmenį.

EST patariamąsios ir paramos organizacijos negali perimti nacionalinių agentūrų sutartinių ar finansinio valdymo išipareigojimų. EST patariamąsios ir paramos organizacijos taip pat gali pačios siųsti, priimti arba koordinuoti savanorius ir gauti atitinkamą dotaciją projektui, jei jos yra akredituotos EST siunčiančiosios, priimančiosios arba koordinavimo organizacijos.

„Jaunimo pasas“

Visi savanoriai turi teisę gauti „Jaunimo pasą“. Šiame pase apibūdinama ir patvirtinama neformalaus mokymosi patirtis. Toks dokumentas gali būti labai naudingas būsimam savanorio mokslui ar profesinei veiklai. Išduodama „Jaunimo pasą“ Europos Komisija užtikrina, kad dalyvaujant savanoriškoje veikloje įgyta patirtis yra pripažįstama kaip lavinamoji patirtis ir neformalaus bei savaiminio mokymosi laikotarpis. Pasiekimų ataskaitą kartu pildo savanoris bei priimančiosios organizacijos atstovas ir abu pasirašo. Priedas perduodamas savanoriui iš karto, kai tik pasibaigia užsienyje vykdyta savanoriška veikla.

Buvusių EST savanorių struktūros

Visi savanoriai, dalyvaujantys EST projekte arba jam pasibaigus, gali dalyvauti buvusių EST savanorių nacionalinių struktūrų veikloje. Išsamesnės informacijos galima kreiptis į savo nacionalinę agentūrą.

Pavyzdžiai

- Vienas arba keli savanoriai vyksta į užsienį ir vykdo EST veiklą vietos, regiono, nacionalinėje, Europos ar tarptautinėje priimančiojoje organizacijoje. Tai gali būti, pavyzdžiui, jaunimo centras, parduotuvė, prekiaujanti sąžiningos prekybos kriterijus atitinkančių gamintojų produktais, sporto asociacija, senelių namai, vaikų darželis, mokykla, savivaldybė, civilinės saugos organizacija, vystymosi NVO, Europos NVO sekretoriatas, teatras, muziejus, gamtos draustinis, menų centras ir t. t.
- Savanoriai – individualiai arba grupė – bendruomenės labai atlieka praktines užduotis, pavyzdžiui, restauruoja kultūros paveldo objektus (bažnyčias, pilis ir pan.).
- Savanorių grupė padeda kultūros, jaunimo, sporto ir t.t. renginių metu. Tai gali būti vietos ar regioninis teatrų festivalis, Europos kultūros sostinės renginiai, neįgalųjų sportininkų sporto renginiai, olimpinės žaidynės, futbolo čempionatas, jaunimo festivalis ir t. t.
- Savanorių grupė padeda vykdyti vidutinės arba ilgalaikės trukmės aplinkos atkūrimo, atstatymo, gebėjimų ir pasitikėjimo stiprinimo veiklą po gamtinių ar žmogaus sukeltų nelaimių arba konfliktų. Tai galėtų būti stipri audra arba žemės drebėjimas, nuniokojęs

gamta ir sunaikinęs infrastruktūrą, arba pilietinis karas, atskyres skirtingus visuomenės sluoksnius.

Europos savanoriškosios tarnybos chartija

Europos savanoriškosios tarnybos chartija

Europos savanoriškosios tarnybos (EST) chartija yra programos „Veiklus jaunimas“ vadovo dalis. Chartijoje pabrėžiami EST siunčiančiosios, priimančiosios ir koordinavimo organizacijų vaidmenys ir pagrindiniai EST principai bei kokybės standartai. **Visos EST organizacijos laikosi šios chartijos nuostatų.**

EST partnerystė

Kiekvienos EST veiklos pagrindas – glaudi EST siunčiančiosios, priimančiosios, koordinavimo organizacijų ir savanorio partnerystė. Būtina tinkamai suderinti savanorio poreikius ir užduotis. Prieš pradėdami veiklą, visi partneriai pasirašo *susitarimą dėl veiklos*.

- Siunčiančioji organizacija yra atsakinga už savanorių parengimą ir rėmimą iki EST veiklos pradžios, veiklos metu ir pasibaigus šiai veiklai.
- Per visą veiklos laikotarpį priimančioji organizacija turi užtikrinti saugias ir tinkamas savanorio gyvenimo ir darbo sąlygas. Ji turi teikti tinkamą asmeninę ir su užduotimis susijusią paramą, padėti įveikti sunkumus dėl kalbos, taip pat paskirti savanorio globėją.
- Koordinavimo organizacija (paraiškos teikėja) turi padėti įgyvendinti projektą, visiems projekto partneriams teikdama pagalbą administravimo ir kokybės klausimais ir užtikrindama jų bendradarbiavimą tinkle.

Privalomi EST principai

- Neformalaus švietimo ir tarpkultūrinio mokymosi dimensija, kai yra aiškiai apibrėžiamas savanorio mokymosi planas.
- Tarnybos pakraipa, kai yra aiškiai pabrėžiama, jog nesiekama pelno, ir apibrėžiamos savanorio užduotys. Būtina užtikrinti, kad tarnyba truks visą darbo dieną ir savanoris aktyviai dalyvaus šioje veikloje. EST savanorio veikla negali pakeisti jokio darbuotojo atliekamos veiklos.
- Nauda ir ryšiai su vietos bendruomene.
- EST veikloje savanoriai dalyvauja nemokamai.
- Prieinamumas ir integracija: vykdydamos EST savanorių atranką, organizacijos užtikrina, kad EST veikla būtų prieinama visiems jauniems žmonėms, neatsižvelgiant į nuostatus, susijusias su etninėmis grupėmis, religija, seksualine orientacija ar politinėmis pažiūromis. Jeigu projektas yra skirtas mažiau galimybių turintiems savanoriams, būtina užtikrinti sąlygas ir galimybes pagal individualius poreikius pritaikytam pasirengimui projektui, pagalbai ir tolesnei veiklai.

Privalomi EST kokybės standartai

Savanorio rėmimas

- iki EST veiklos pradžios, veiklos metu ir veiklai pasibaigus, ypač siekiant išvengti krizių ir jas valdyti;
- draudimo, vizos, leidimo gyventi, kelionės formalumų ir visų EST administracinių procedūrų klausimais;
- padedant savanoriui dalyvauti EST mokymo cikle (mokymas prieš išvykstant, mokymas atvykus, susitikimas projektui įpusėjus ir galutinis vertinimas);
- numatant tinkamas vertinimo priemones;
- skatinant tolesnę veiklą: kiekvienas savanoris turi teisę planuoti ir įgyvendinti tolesnę veiklą.

Informacija

- Visi EST partneriai turi teisę gauti visą informaciją apie veiklą ir susitarti dėl visų aspektų.
- Būtina imtis priemonių, užtikrinančių matomumą, informacijos sklaidą ir ryšius su visuomene.

Pripažinimas

- Visi savanoriai turi teisę gauti „Jaunimo pasą“.

Finansavimo taisyklių apžvalga

Žr. toliau pateiktas lenteles.

Finansavimo taisyklių apžvalga

(visi skaičiai pateikiami eurais)

Išlaidų arba projekto pobūdis	Gavėjas	Lėšų skyrimo pagrindas	Suma <i>Pastaba: nacionalinės agentūros gali koreguoti visas nustatytas sumas</i>	Lėšų skyrimo būdas	Bendrijos dotacijos panaudojimas	Atsiskaitymo įsipareigojimai <i>Visi dokumentai privalo būti saugomi 5 metus po projekto pabaigos tam atvejui, jeigu jų prireiktų atliekant auditą</i>
Savorio kelionės išlaidos	Siunčiančioji organizacija	Patirtos išlaidos	100 %	Automatinis	Kelionės iš namų į projekto vietą išlaidos (vienas bilietas į abi puses). Pigiausias kelionės būdas ir bilietai (pvz., APEX lėktuvų bilietai, traukinio 2 klasės vagonas)	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti kelionės bilietų, sąskaitų kopijas
Siuntimo veiklos išlaidos	Siunčiančioji organizacija	Nustatyta suma	450 EUR savoriui (1)	Automatinis	Savorių atranka, paruošimas, draudimo dokumentų parengimas, pagalba gaunant vizą, ryšio palaikymas veiklos metu, projekto vertinimas, tolesnė veikla, administracinės, ryšių išlaidos	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje
Priėmimo veiklos išlaidos	Priimančioji organizacija	Vienodo dydžio suma	450 EUR savoriui kiekvieną mėnesį, praleistą atliekant savoriškąją veiklą užsienyje (1)	Automatinis	Parama savoriui (susijusi su savorio užduotimis, parama kalbai mokytis ir asmeninė parama, globėjas), apgyvendinimas, maitinimas, vietos transportas, administracinės ir ryšių išlaidos	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje Galutinėje ataskaitoje turi būti pateiktas pasirašytas savorio patvirtinimas, kad jis gavo paramą
Išlaidos vizai, su vizomis susijusios išlaidos, išlaidos skiepams	Koordinavimo siunčiančioji (ir) arba priimančioji organizacija	Patirtos išlaidos	100 %	Sąlyga: ypatingųjų išlaidų būtinybę būtina pagrįsti paraiškoje.	Išlaidos vizai, su vizomis susijusios išlaidos, išlaidos leidimui gyventi ir skiepams.	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti sąskaitų (kvitų) kopijas
Savorio išmoka	Priimančioji arba koordinavimo organizacija	Priklauso nuo konkrečios šalies	Žr. toliau pateiktą lentelę	Automatinis	Išmoka teikiama savoriui kaip kišenpinigiai (kas savaitę ar kas mėnesį) papildomoms asmeninėms išlaidoms	Galutinėje ataskaitoje turi būti pateiktas pasirašytas savorio patvirtinimas

Mokymai atvykus	Priimančioji arba koordinavimo organizacija	Patirtos išlaidos	100 % (iki 800 EUR) dalyviui (savanoriams, mokymo vadovams ir t. t.)	Sąlyga: planuojamos veiklos turinys ir tikslai turi būti aprašyti paraiškoje ir turi būti pagrįsti Komisijos nustatytais būtiniaisiais savanorių mokymo standartais Lėšos NĖRA skiriamos, jeigu savanoris dalyvauja mokymuose, organizuojamuose nacionalinių agentūrų arba jų vardu (nemokamai)	Išlaidos, tiesiogiai susijusios su veiklos organizavimu	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti didžiausią sumą pagrindžiančių sąskaitų faktūrų (kvitų) kopijas.
Mokymai prieš išvykstant, susitikimas projektui įpusėjus, galutinis vertinimas	Koordinavimo siunčiančioji (ir) arba priimančioji organizacija	Patirtos išlaidos	100 % (iki 300 EUR) dalyviui (savanoriams, mokymo vadovams ir t. t.)	Sąlyga: planuojamos veiklos turinys ir tikslai turi būti aprašyti paraiškoje ir būti suderinti su Komisijos nustatytais būtiniaisiais savanorių mokymo standartais Lėšos NĖRA skiriamos, jeigu savanoris dalyvauja mokymuose, organizuojamuose nacionalinių agentūrų arba jų vardu (nemokamai)	Išlaidos, tiesiogiai susijusios su veiklos organizavimu	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti didžiausią sumą pagrindžiančių sąskaitų faktūrų (kvitų) kopijas.
Savanorio tolesnė veikla	Koordinavimo organizacija	Nustatyta suma	500 EUR savanoriui	Neprivaloma: per 6 mėnesius po EST veiklos pabaigos savanoris gali kitoje šalyje asmeniškai vykdyti tolesnę veiklą. Tokia veikla gali tęstis iki 1 mėnesio.	Visa nustatyta suma mokama savanoriui. Veikla turi būti pagrįsta EST patirtimi, pabrėžti ir skleisti jos rezultatus bei populiarinti EST ir savanorišką darbą.	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje.
Koordinavimo išlaidos	Koordinavimo organizacija	Nustatyta suma	300 EUR kiekvienai organizacijai partnerei ir 150 EUR kiekvienam savanoriui	Sąlyga: koordinavimo veiklos turinys ir tikslai turi būti pagrįsti paraiškoje.	Koordinavimo, stebėjimo, bendradarbiavimo tinkle, ryšių, administravimo, darbo užmokesčio, projekto partnerių susitikimo išlaidos. NĖRA skiriama, jei projekte dalyvauja tik viena priimančioji ir viena siunčiančioji organizacija ir viena iš jų yra koordinavimo organizacija.	Rezultatai ar pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje.
Matomumo ir rezultatų taikymo išlaidos	Koordinavimo organizacija	Patirtos išlaidos	Iki 10 % Bendrijos dotacijos	Sąlyga: matomumo ir rezultatų taikymo turinys ir tikslai turi būti pagrįsti paraiškoje.	Ryšiai su visuomene, matomumas, spaudos konferencijos, dokumentų rengimas, gerosios patirties ir rezultatų sklaida ir t. t.	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas (pateikti sąskaitų faktūrų (kvitų) kopijas).

- (1) Jei projekto paraiška yra pateikiama nacionalinėms agentūroms, norint sužinoti naujausią informaciją apie šiuo metu nacionaliniu lygmeniu taikomas vienodo dydžio sumas arba nustatytas sumas, reikia kreiptis į nacionalines agentūras ir (arba) ieškoti informacijos Komisijos tinklavietėje skelbiamoje lentelėje. Jei projekto paraiškos pateikiamos Briuselyje esančiai Vykdomajai agentūrai, skiriamos pirmiau paminėtos sumos.

Grupinei EST veiklai, vykdomai programos šalyse, pagal visas paraiškas (pateikiamas tiek nacionaliniu, tiek Europos lygmeniu) skiriamos vienodo dydžio sumos priėmimo išlaidoms priimančiojoje šalyje.

Atkreiptinas dėmesys, kad, nekeičiant susitarimo dėl finansavimo ir atsižvelgiant į patirtas išlaidas, tarp dotacijos dalių leidžiama perkelti iki 10 % lėšų. Neleidžiama perkelti lėšų iš patirtų išlaidų į vienodo dydžio ir (arba) nustatytas sumas (arba atvirkščiai).

Papildomas finansavimas projektams, kuriuose dalyvauja mažiau galimybių turintys jauni žmonės

Išlaidų arba projekto pobūdi	Gavėjas	Lėšų skyrimo pagrindas	Suma <i>Pastaba: nacionalinės agentūros gali koreguoti visas sumas</i>	Lėšų skyrimo būdas	Bendrijos dotacijos panaudojimas	Atsiskaitymo išipareigojimai <i>Visi dokumentai privalo būti saugomi 5 metus po projekto pabaigos tam atvejui, jeigu ju praveiktų atliekant auditą</i>
Išankstinis vizitas	Siunčiančioji organizacija	Patirtos išlaidos ir vienodo dydžio suma (iki 2 dienų)	100 % kelionės išlaidų ir 48 EUR per dieną 1 atstovui iš kiekvienos siunčiančiosios partnerių grupės (vienas arba du, tuo atveju, kai antrasis – jaunas dalyvis) (1)	Sąlyga: išankstinio vizito būtinybė ir tikslai turi būti pagrįsti paraiškoje	Kelionės išlaidos nuo namų iki projekto vietos. Pasirenkamas pigiausias transportas ir bilietai (pvz., APEX lėktuvų bilietai, traukinio 2 klasės vagonas). Apgyvendinimo ir kitokioms vizito metu patirtoms išlaidoms skiriama vienodo dydžio suma.	Pateikiamos kelionės bilietų kopijos, rezultatai ir pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje.
Sustiprinta globa	Priimančioji ir (arba) siunčiančioji organizacija	Vienodo dydžio suma	250 EUR savanoriui per mėnesį (1)	Sąlyga: paraiškoje turi būti pagrindžiamas ir paaiškinamas sustiprintos globos bei asmeninės paramos poreikis ir tikslai bei nurodoma, kokia asmeninė parama bus teikiama	Papildoma asmeninė parama mažiau galimybių turintiems savanoriams pasirengimo, EST veiklos kitoje šalyje ir tolesnės veiklos metu.	Rezultatai ir pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje.
Ypatingosios išlaidos	Priimančioji ir (arba) siunčiančioji organizacija	Patirtos išlaidos	Iki 100 %	Sąlyga: ypatingųjų išlaidų būtinybė ir tikslai turi būti pagrįsti paraiškoje	Išlaidos, tiesiogiai susijusios su mažiau galimybių ir (arba) specialiųjų poreikių turinčiais savanoriais.	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti sąskaitų (kvitų) kopijas.

- (1)** Jei projekto paraiška yra pateikiama nacionalinėms agentūroms, norint sužinoti naujausią informaciją apie šiuo metu nacionaliniu lygmeniu taikomas vienodo dydžio sumas arba nustatytas sumas, reikia kreiptis į nacionalines agentūras ir (arba) ieškoti informacijos Komisijos tinklavietėje skelbiamoje lentelėje.
 Jei projekto paraiška yra pateikiama Briuselyje esančiai Vykdomajai agentūrai, skiriamos pirmiau minėtos sumos.
 Grupinei EST veiklai, vykdomai programos šalyse, pagal visas paraiškas (pateikiamas tiek nacionaliniu, tiek Europos lygmeniu) skiriamos vienodo dydžio sumos priėmimo išlaidoms priimančiojoje šalyje.

Atkreiptinas dėmesys, kad, nekeičiant susitarimo dėl finansavimo ir atsižvelgiant į patirtas išlaidas, tarp dotacijos dalių leidžiama perkelti iki 10 % lėšų. Neleidžiama perkelti lėšų iš patirtų išlaidų į vienodo dydžio ir (arba) nustatytas sumas (arba atvirkščiai).

IŠMOKOS SAVANORIAMS EUR per mėnesį¹⁹

Europos Sąjungos valstybės narės (ES)	
Austrija	110
Belgija	105
Kipras	95
Čekija	95
Danija	140
Estija	85
Suomija	120
Prancūzija	125
Vokietija	105
Graikija	95
Vengrija	95
Airija	125
Italija	115
Latvija	80
Lietuva	80
Liuksemburgas	105
Malta	95
Nyderlandai	115
Lenkija	85
Portugalija	95
Slovakija	95
Slovėnija	85
Ispanija	105
Švedija	115
Jungtinė Karalystė	150
Dalyvaujančios šalys, priklausančios Europos laisvosios prekybos asociacijai (ELPA), ir Europos ekonominės erdvės narės	
Islandija	145
Lichtenšteinas	130
Norvegija	145
Dalyvaujančios šalys, siekiančios narystės Europos Sąjungoje	
Bulgarija	65
Rumunija	60
Turkija	85
Šalys, dalyvaujančios stabilizavimo ir asociacijos procese	

¹⁹Asmenys iš užjūrio šalių ir teritorijų (UŠT) ir, kai taikytina, atitinkamos viešosios ir (arba) privačios UŠT institucijos turi teisę dalyvauti programoje „Veiklus jaunimas“, kaip numatyta programos taisyklėse ir susitarimuose, taikytinuose valstybei narei, su kuria yra susijusi konkreči UŠT. Atitinkamos UŠT yra išvardijamos 2001 m. lapkričio 27 d. Tarybos sprendimo dėl užjūrio šalių bei teritorijų ir Europos bendrijos asociacijos (2200/822/EB), 2001 m. lapkričio 30 d. Oficialusis leidinys L 314, 1A priede.

Pietryčių Europa	
Albanija	50
Bosnija ir Hercegovina	65
Kroatija	60
Buvusioji Jugoslavijos Respublika Makedonija	50
Juodkalnija	80
Serbija	80
Europos kaimynystės politikoje dalyvaujančios šalys²⁰	
Viduržemio jūros regiono šalys partnerės	
Alžyras	85
Egiptas	65
Izraelis	105
Jordanija	60
Libanas	70
Marokas	75
Palestinos savivaldai priklausantys Vakarų krantas ir Gazos ruožas	60
Sirija	80
Tunisas	60
Rytų Europa ir Kaukazo regionas	
Armėnija	70
Azerbaidžanas	70
Baltarusija	90
Gruzija	80
Moldova	80
Rusijos Federacija	90
Ukraina	80
Kitos šalys partnerės iš kitų pasaulio regionų	
Afganistanas	50
Amerikos Samoa	70
Andora	70
Angola	105
Antigva ir Barbuda	85
Argentina	75
Australija	75
Bahamos	75
Bangladešas	50
Barbadosas	75
Belizas	50
Beninas	50
Bolivija	50
Botsvana	50
Brazilija	65
Brunėjus	60
Burkina Fosas	55
Burundis	50
Kambodža	50
Kamerūnas	55
Kanada	65
Žaliojo Kyšulio Salos	50

²⁰ Nors Rusijos Federacija nedalyvauja Europos kaimynystės politikoje, ji priskiriama kaimyninėms šalims partnerėms, kadangi ji su Europos Sąjunga yra sudariusi specialią partnerystės sutartį.

Čadas	65
Čile	70
Kinija	55
Kolumbija	50
Komorai	50
Kongas (Kongo Demokratinė Respublika)	105
Kongas (Kongo Respublika)	70
Kuko salos	50
Kosta Rika	50
Džibutis	65
Dominika	75
Dominikos Respublika	60
Rytų Timoras	50
Ekvadoras	50
Salvadoras	55
Pusiaujo Gvinėja	60
Eritrėja	50
Etiopija	50
Fidžis	50
Gabonas	75
Gambija	50
Gana	70
Grenada	75
Gvatemala	50
Gvinėjos Respublika	50
Bisau Gvinėja	50
Gajana	50
Haitis	65
Hondūras	50
Honkongas	60
Indija	50
Indonezija	50
Dramblio Kaulo Krantas	60
Jamaika	60
Japonija	130
Kazachstanas	70
Kenija	60
Kiribatis	60
Kirgizija	75
Laosas	50
Lesotas	50
Liberija	85
Makao	55
Madagaskaras	50
Malavis	50
Malaizija	50
Malis	60
Marianos salos	70
Maršalo Salos	50
Mauritanija	50
Mauricijaus sala	60
Meksika	70
Mikronezija	55
Monakas	75
Mozambikas	60

Namibija	50
Nauru	50
Nepalas	50
Naujoji Zelandija	60
Nikaragva	50
Nigeris	50
Nigerija	50
Niue	50
Omanas	70
Pakistanas	50
Palau	50
Panama	50
Papua Naujoji Gvinėja	55
Paragvajus	50
Peru	75
Filipinai	60
Ruanda	65
Sent Kitsas ir Nevis	85
Sent Lusija	75
Sent Vinsentas ir Grenadinai	75
Samoa	50
San Marinas	60
San Tomė ir Principė	60
Senegalas	65
Seišeliai	85
Siera Leonė	55
Singapūras	75
Saliamono Salos	50
Pietų Afrika	50
Pietų Korėja	100
Sudanas	55
Surinamas	55
Svazilandas	50
Šveicarija	80
Tanzanija	50
Tailandas	60
Togas	60
Tokelau	50
Tonga	50
Trinidadas ir Tobagas	60
Tuvalu	50
Uganda	55
Jungtinės Valstijos	80
Urugvajus	55
Uzbekistanas	75
Vanuatu	60
Vatikanas	60
Venesuela	85
Vietnamas	50
Jemenas	60
Zambija	50
Zimbabvė	60

E. 3 veiksmas – „Pasaulio jaunimas“

Kas yra „Pasaulio jaunimas“?

„Pasaulio jaunimas“ – tai veiksmas, kuriuo siekiama skatinti jaunimo ir neformalaus ugdymo srities mainus ir bendradarbiavimą su kitais pasaulio regionais.

„Pasaulio jaunimas“ remia projektus, kuriuose dalyvauja jauni žmonės ir organizacijos iš vadinamųjų „šalių partnerių“. Tai vadinamosios visos šalys, kurios gali dalyvauti programoje „**Veiklus jaunimas**“, bet kurios nėra priskirtos „programos šalims“.

Ši priemonė remia jaunimo mainų projektus, paprastai daugiašalius, tačiau taip pat ir dvišalius, kurie suteikia galimybę kelioms jaunų žmonių grupėms iš programos šalių ir šalių partnerių susitikti ir kartu įgyvendinti veiklos programą.

Ji taip pat yra skirta jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose iš programos šalių ir šalių partnerių dirbančių asmenų mokymui ir pasikeitimui patirtimi, žiniomis ir gerąja praktika. Šia priemone remiami veiksmai, padedantys kurti ilgalaikius, kokybiškus projektus ir partnerystę²¹.

Kokie yra šio veiksmo tikslai?

Remdama veiklą, kurioje dalyvauja jauni žmonės ir organizacijos iš šalių partnerių, Europos Komisija visų pirma siekia skatinti dialogą, abipusę toleranciją, gilinti žinias apie įvairias kultūras ir skatinti ne tik Europos Sąjungos valstybių narių solidarumą, taip pat kovoti su prietarais bei stereotipais ir kurti tarpusavio supratimu bei pagarba pagrįstą visuomenę.

Šia veikla taip pat siekiama prisidėti prie pilietinės visuomenės kūrimo ir demokratijos stiprinimo šalyse partnerėse.

²¹ Europos savanoriškoji tarnyba - Europos savanoriškosios tarnybos (šios programos 2 veiksmas) projektuose taip pat gali dalyvauti partneriai iš šalių partnerių (taip pat iš šalių partnerių iš kitų pasaulio regionų). Visi taikomi kriterijai yra aprašyti tik šio vadovo skyriuje, skirtame 2 veiksmui. Išsamesnės informacijos galima rasti D skyriuje.

3.1 priemonė – bendradarbiavimas su Europos Sąjungos kaimyninėmis šalimis

Šia priemone remiami projektai su šalimis partnerėmis, kurios pagal Europos kaimynystės politikos nuostatas²² yra priskiriamos kaimyninėms šalims, taip pat su Rusijos Federacija ir Pietryčių Europos šalimis (išsamų kaimyninių šalių partnerių sąrašą galima rasti šio vadovo B skyriuje).

Šiuo veiksmu siekiama:

- stiprinant įvairių kultūrų dialogą, abipusį supratimą ir toleranciją tarp jaunų žmonių, prisidėti prie taikos ir stabilumo prie išsiplėtusios ES sienų ir už jų;
- padedant jaunimo integracijai bei aktyviam dalyvavimui ir skatinant kurti jaunimo struktūras, prisidėti prie demokratijos ir pilietinės visuomenės stiprinimo.

Kokie veiksmai atitinka reikalavimus?

Šia priemone remiama tokia veikla:

- jaunimo mainai, pagrįsti tokia pat tvarka kaip ir 1.1 veiksmo, tik su tam tikrais ypatumais;
- mokymo ir tinklų kūrimo projektai, pagrįsti tokia pat tvarka kaip ir 4.3 veiksmo mokymo ir tinklų kūrimo projektai.

Todėl pagrindiniai tokių veiklos rūšių bruožai yra apibūdinti kitose šio vadovo dalyse; juos galima rasti atitinkamuose skyriuose.

Tolesniame skyriuje apžvelgiamos konkrečiai su partnerių iš kaimyninių šalių partnerių dalyvavimu jaunimo mainų ir mokymo bei tinklų kūrimo projektuose susijusios detalės.

Jaunimo mainai

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje, ir konkrečius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus atitinkamame 1.1 priemonės skyriuje.

Papildomi šios priemonės reikalavimų atitikimo kriterijai:

²² Pasirašiusius su Europos Komisija susitarimus, susijusius su jaunimo sektoriumi.

Partnerių grupės

Viena arba kelios partnerių grupės yra iš kaimyninės šalies partnerės. Projekte turi dalyvauti bent viena ES valstybė narė.

Partnerių grupė turi būti:

- pelno nesiekianti organizacija arba asociacija, arba
- vietos ar regiono valstybės institucija, arba
- neformali jaunų žmonių grupė

iš programos šalies ar kaimyninės šalies partnerės.

Jeigu partnerių pasirenkama neformali grupė, vienas iš šiai grupei priklausančių jaunų žmonių (grupės atstovas) prisiima atsakomybę už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą.

Daugiašaliuose jaunimo mainuose turi dalyvauti partnerių grupės iš ne mažiau kaip dviejų kaimyninių šalių partnerių. Jeigu projekte dalyvauja Rusija, nereikia papildomos kaimyninės šalies partnerės, nes ši šalis yra didelė ir įvairi tiek geografiniu, tiek etniniu požiūriu. Tačiau Rusijai gali atstovauti dvi organizacijos partnerės iš skirtingų šalies regionų.

Dvišalius ir trišalius mainus gali rengti partnerių grupės, kurios anksčiau nėra rengusios jaunimo mainų projektų.

Dalyviai

Jaunimo mainuose gali dalyvauti jauni žmonės nuo 13 iki 25 metų, nuolat gyvenantys programos šalyje arba kaimyninėje šalyje partnerėje. Iš esmės keletas grupės narių gali būti vyresni kaip 25 metų, tačiau mainuose negali dalyvauti vyresni kaip 30 metų žmonės.

Vieta

Mainai gali vykti programos šalyse arba projekte dalyvaujančiose kaimyninėse šalyse partnerėse, išskyrus šalis partneres iš Europos ir Viduržemio jūros regiono.

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Pirmenybė bus skiriama tiems projektams, kuriuose atsiskleidžia bendrieji programos prioritetai, t. y. jaunų žmonių dalyvavimas, kultūrų įvairovė, Europos piliečių pilietiškumas ir socialinė integracija.

Be to, galima nustatyti metinius programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetus ir juos paskelbti Komisijos ir nacionalinių agentūrų tinklavietėse bei šio programos vadovo priede.

Pirmenybė taip pat bus teikiama šioms temoms skirtiems projektams:

- pilietinės visuomenės, pilietiškumo ir demokratijos stiprinimas;
- kova su rasizmu ir ksenofobija;
- įvairių etninių ir religinių grupių dialogas;
- problemų sprendimai ir atkūrimo darbai po konfliktų atsigaunančiose vietovėse;
- aktyvus moterų vaidmuo visuomenėje;
- mažumų teisės;
- regionų bendradarbiavimas;
- paveldo ir aplinkos apsauga.

Pirmenybė teikiama daugiašaliams jaunimo mainams, nes tokie mainai yra reikšmingesni Europai.

Geografinė pusiausvyra

Projektuose dalyvaujančių programos šalių skaičius turėtų atitikti dalyvaujančių kaimyninių šalių partnerių skaičių. Nacionalinės grupės turėtų būti kiek įmanoma labiau subalansuotos ir sudarytos iš apytikriai tiek pat dalyvių.

Regioninis bendradarbiavimas

Projektais reikėtų siekti skatinti jaunų žmonių iš kaimyninių šalių partnerių, priklausančių tam pačiam regionui, t. y. Pietryčių Europai, Rytų Europai, Kaukazo regionui ir Viduržemio jūros regionui, dalyvavimą.

Mokymo ir tinklų kūrimo projektai

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje, ir konkrečius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus atitinkamame 4.3 priemonės skyriuje.

Papildomi šios priemonės reikalavimų atitikimo kriterijai:

Partneriai

Projekte turi dalyvauti ne mažiau kaip du partneriai iš kaimyninių šalių partnerių ir du partneriai iš programos šalių.

Stażuočių projektai ir parengiamosios kelionės yra išimtis, kadangi juose gali dalyvauti viena partnerių organizacija iš kaimyninės šalies partnerės ir vienas partneris iš programos šalies.

Bet kokiame projekte turi dalyvauti bent viena ES valstybė narė.

Partneris turi būti:

- pelno nesiekianti organizacija arba asociacija, arba
- vietos ar regiono valstybės institucija, arba
- neformali jaunų žmonių grupė

iš programos šalies ar kaimyninės šalies partnerės.

Jeigu partneriu pasirenkama neformali grupė, vienas iš šiai grupei priklausančių jaunų žmonių (grupės atstovas) prisiima atsakomybę už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą.

Dalyviai

Mokymo ir tinklo kūrimo projektuose gali dalyvauti visi neformalaus ugdymo srityje dirbantys arba šia sritimi besidomintys asmenys, teisėtai gyvenantys šalyje partnerėje arba kaimyninėje šalyje partnerėje.

Vieta

Veikla gali būti vykdoma programos šalyje arba kaimyninėje šalyje partnerėje, dalyvaujančioje projekte, išskyrus šalis partneres iš Viduržemio jūros regiono.

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Pirmenybė bus teikiama tiems projektams, kurie atskleidžia bendruosius programos prioritetus, t. y. jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos piliečių pilietiškumą ir socialinę integraciją. Be to, galima nustatyti metinius programos

„**Veiklus jaunimas**“ prioritetus ir juos paskelbti Komisijos ir nacionalinių agentūrų tinklavietėse bei šio programos vadovo priede.

Pirmenybė taip pat bus teikiama šioms temoms skirtiems projektams:

- pilietinės visuomenės, pilietiškumo ir demokratijos stiprinimas;
- kova su rasizmu ir ksenofobija;
- įvairių etninių ir religinių grupių dialogas;
- problemų sprendimai ir atkūrimo darbai po konfliktų atsigaunančiose vietovėse;
- aktyvus moterų vaidmuo visuomenėje;
- mažumų teisės;
- regionų bendradarbiavimas;
- paveldo ir aplinkos apsauga.

Geografinė pusiausvyrą

Projektuose dalyvaujančių programos šalių skaičius turėtų atitikti dalyvaujančių kaimyninių šalių partnerių skaičių. Nacionalinės grupės turėtų būti kiek įmanoma labiau subalansuotos ir sudarytos iš apytikriai tiek pat dalyvių.

Regioninis bendradarbiavimas

Projektais reikėtų siekti skatinti jaunų žmonių iš kaimyninių šalių partnerių, priklausančių tam pačiam regionui, t. y. Pietryčių Europai, Rytų Europai, Kaukazo regionui ir Viduržemio jūros regionui, dalyvavimą.

Kaip parengti gerą projektą?

Žr. atitinkamus 1.1 ir 4.3 priemonių skyrius.

Kas gali pateikti paraiškas?

Projektų paraiškas gali pateikti bet kokios organizacijos partnerės, įsisteigusios vienoje iš programos šalių arba Pietryčių Europos šalyse.

Neformalios jaunų žmonių grupės ir organizacijos partnerės, įsisteigusios šalyse partnerėse, išskyrus Pietryčių Europos šalis, negali būti koordinuojančiomis partnerėmis (jos pačios negali pateikti paraiškų).

Kaip pateikti paraiškas?

Atsižvelgiant į tai, kur ketinama vykdyti jaunimo mainus ir kas teikia paraišką, reikia laikytis skirtingų procedūrų. Šio skyriaus pabaigoje pateikiama trumpa įvairių paraiškų pateikimo procedūrų apžvalga.

Programos šalyje įgyvendinami projektai

1. Paraiškas reikia pateikti Europos lygmeniu, t. y. Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai, jeigu:
paraišką pateikia akredituota Europos nevyriausybinė organizacija (NVO), įsikūrusi vienoje iš programos šalių ir turinti narių arba skyrių bent aštuoniose programos šalyse;
2. Visos kitos paraiškos turi būti pateikiamos nacionaliniu lygmeniu, t. y. programos šalies nacionalinei agentūrai, ir jas turi pateikti:
projekto įgyvendinimo programos šalyje įsisteigusios organizacijos.

Pietryčių Europoje įgyvendinami projektai

1. Paraiškas reikia pateikti Europos lygmeniu, t. y. Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai, jeigu:
 - paraišką pateikia organizacija, teisiškai įsisteigusi Pietryčių Europos šalyje, kurioje bus vykdomas projektas;
 - koordinavimo organizacija yra akredituota Europos nevyriausybinė organizacija (NVO), įsikūrusi vienoje iš programos šalių ir turinti narių arba skyrių bent 8 programos šalyse;
2. Visos kitos paraiškos turi būti pateikiamos nacionaliniu lygmeniu, t. y. programos šalies nacionalinei agentūrai, ir jas turi pateikti:
 - programos šalyje įsisteigusi organizacija, norinti vadovauti projekto koordinavimui ir įgyvendinimui.

Rytų Europoje ir Kaukazo regione įgyvendinami projektai

Rytų Europoje ir Kaukazo regione įsisteigusios organizacijos gali dalyvauti projektuose tik kaip partnerės ir pačios negali tiesiogiai pateikti paraiškų.

1. Paraiškas reikia pateikti Europos lygmeniu, t. y. Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai, jeigu:
 - paraišką pateikia Europos nevyriausybinė organizacija (NVO), įsikūrusi vienoje iš programos šalių ir turinti narių arba skyrių bent aštuoniose programos šalyse.
2. Visos kitos paraiškos turi būti pateikiamos nacionaliniu lygmeniu, t. y. programos šalies nacionalinei agentūrai, ir jas turi pateikti:
 - programos šalyje įsisteigusi organizacija, norinti vadovauti projekto koordinavimui ir įgyvendinimui.

Viduržemio jūros regiono šalyse partnerėse įgyvendinami projektai

Programa „**Veiklus jaunimas**“ neremia projektų, vykdomų Viduržemio jūros regiono šalyse partnerėse.

Programa „**Veiklus jaunimas**“ Europos ir Viduržemio jūros regione padeda įgyvendinti platesnio masto Bendrijos bendrą veiksmą – programą „Euro-Med jaunimas“.

Programa „**Euro-Med jaunimas**“ – tai 1995 m. pradėto Barselonos proceso 3 skyriaus dalis: bendradarbiavimas socialinėje, kultūros ir žmogiškojo sektoriaus srityse. Šia programa siekiama įtraukti Europos ir Viduržemio jūros regiono šalių partnerių jaunimą į nuolatinį įvairių kultūrų dialogą.

Programa finansuojama iš dviejų skirtingų Bendrijos finansavimo šaltinių:

- programa „**Veiklus jaunimas**“, kurią tvarko Švietimo ir kultūros GD, pagal kurią remiami programos šalyse vykdomi „Euro-Med jaunimas“ projektai;
- iš MEDA lėšomis, kurias tvarko Europos Komisijos „EuropAid“ bendradarbiavimo tarnyba, remiamų projektų, vykdomų Viduržemio jūros regiono šalyse partnerėse.

Nors projektams taikomi vienodi bendrieji tikslai ir kriterijai, atsižvelgiant į tai, iš kurio Bendrijos paramos šaltinio buvo suteikta dotacija, jiems taip pat gali būti taikomos specifinės taisyklės, kriterijai ir procedūros.

Kaip finansuojama veikla?

Žr. atitinkamus 1.1 ir 4.3 priemonių skyrius.

Kokie yra konkretūs sutartiniai įsipareigojimai?

Žr. atitinkamus 1.1 ir 4.3 priemonių skyrius. Be to, reikia atsižvelgti į šiuos aspektus:

Kelioms priemonėms skirti finansiniai susitarimai

Pagal 3.1 priemonę bendradarbiaujant su kaimyninėmis šalimis partnerėmis vykdomiems projektams netaikomi kelioms priemonėms skirti finansiniai susitarimai.

Kokią paramą galima gauti?

Trys regioniniai SALTO metodiniai centrai (Pietryčių Europos, Rytų Europos ir Kaukazo regiono ir *EuroMed*) skatina programos šalių ir kaimyninių šalių partnerių bendradarbiavimą, skleisdami informaciją, ugdydami kompetenciją ir padėdami rasti partnerius.

3.2 priemonė – bendradarbiavimas su „kitomis šalimis partnerėmis iš kitų pasaulio regionų“

Kokie yra šios priemonės tikslai?

Šia priemone siekiama remti projektus, skatinančius programos šalių ir kitų pasaulio šalių, kurios nėra Europos Sąjungos kaimynės ir kurios yra sudariusios su Europos bendrija susitarimus, susijusius su jaunimo sektoriumi, bendradarbiavimą.

Bendradarbiaujant darbo jaunimo sektoriuje ir jaunimo politikos srityje, siekiama:

- keistis jaunimo ir neformalaus švietimo patirtimi ir gerąja patirtimi;
- remti jaunimo organizacijų ir jaunų žmonių, dalyvaujančių jaunimo ir neformalaus švietimo veikloje, mokymą ir plėtrą;
- jaunimo organizacijų partnerystės ir tinklų kūrimo ir (arba) stiprinimo;
- remti teminį jaunimo bendradarbiavimą, rengiant daugiašalius ir dvišalius mainus.

Pagal 3.2 veiksmą pirmenybė bus teikiama projektams, kuriuose dalyvauja Lotynų Amerikos, Afrikos, Karibų jūros ir Ramiojo vandenyno regiono bei Azijos šalys.

Kokie yra atrankos kriterijai ir kaip finansuojami projektai?

Reikalavimus atitinkančios paraiškos vertinamos pagal reikalavimų atitikimo ir dotacijos skyrimo kriterijus, nurodytus kvietime teikti paraiškas. Teminiai ir (arba) regioniniai prioritetai bus nustatomi kiekvienais metais ir nurodomi kvietime teikti paraiškas.

Dotacijos skyrimo tvarka ir finansavimo taisyklės bus nurodytos kvietime teikti paraiškas.

Kaip pateikti paraiškas?

Paramos gavėjai atrenkami pagal kasmet skelbiamo kvietimo teikti paraiškas rezultatus. Norėdami daugiau sužinoti apie paraiškos formas ir terminus, apsilankykite Komisijos tinklavietėje arba kreipkitės į Briuselyje esančią Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomąją agentūrą.

Ši priemonė įgyvendinama centralizuotu lygmeniu, todėl paraiškas reikia pateikti tiesiogiai Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai.

Paraiškų pateikimo procedūrų apžvalga:
3.1 priemonė: bendradarbiavimas su Europos Sąjungos kaimyninėmis šalimis

<u>Regionas (šalis), kuriame (-ioje) galima įgyvendinti projekta</u>	<u>Kas gali pateikti paraišką</u>	<u>Kam teikiamos paraiškos</u>
Programos šalis	Programos šalies organizacija	Atitinkamai nacionalinei agentūrai (decentralizuota procedūra)
	Europos jaunimo nevyriausybinė organizacija (NVO)	Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai (centralizuota procedūra)
Pietryčių Europa	Programos šalies organizacija	Atitinkamai nacionalinei agentūrai (decentralizuota procedūra)
	Priimančioji Pietryčių Europos organizacija	Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai (centralizuota procedūra)
	Europos jaunimo nevyriausybinė organizacija (NVO)	Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai (centralizuota procedūra)
Rytų Europa ir Kaukazo regionas	Programos šalies organizacija	Atitinkamai nacionalinei agentūrai (centralizuota procedūra)
	Europos jaunimo nevyriausybinė organizacija (NVO)	Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai (centralizuota procedūra)
Šalys partnerės iš Viduržemio jūros regiono	-----	MEDA lėšomis, kurias tvarko „EuropeAid“ bendradarbiavimo tarnyba, remiami projektai

F. 4 veiksmas – „Jaunimo rėmimo sistemos“

Kokie yra šio veiksmo tikslai?

Programos „**Veiklus jaunimas**“ 4 veiksmu „Jaunimo rėmimo sistemos“ siekiama gerinti jaunų žmonių rėmimo struktūrų kokybę, remti jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų darbą, gerinti programos kokybę ir skatinti jaunų žmonių pilietiškumą europiniu lygmeniu palaikant Europos jaunimo reikalais užsiimančias organizacijas.

Šio bendrojo tikslo bus visų pirma siekiama šiomis priemonėmis:

- prisidedant prie organizacijų tinklo kūrimo;
- plėtojant jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mokymą ir bendradarbiavimą;
- skatinant naujoves jaunų žmonių veiklos srityse;
- prisidedant prie jaunų žmonių informavimo gerinimo, ypatingą dėmesį skiriant tam, kad informacija galėtų naudotis neįgalūs jauni žmonės;
- remiant ilgalaikius regioninių ir vietos institucijų jaunimo projektus bei iniciatyvas;
- palengvinant jaunų žmonių neformaliojo mokymo ir įgūdžių, įgytų dalyvaujant šioje programoje, pripažinimą;
- keičiantis gerąja patirtimi.

Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?

Siekiant turėti tinkamą priemonių pirmiau minėtiems tikslams įgyvendinti, 4 veiksmas „Jaunimo rėmimo sistemos“ buvo suskirstytas į aštuonias priemones:

- 4.1 – Europos jaunimo reikalų organizacijų rėmimas;
- 4.2 – Europos jaunimo forumo rėmimas;
- 4.3 – jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mokymas ir tinklų kūrimas;
- 4.4 – naujoves ir kokybę skatinantys projektai;
- 4.5 – jaunų žmonių ir jaunimo sektoriuje bei jaunimo organizacijose dirbančių asmenų informavimas;
- 4.6 – partnerystė;
- 4.7 – parama programos struktūroms;
- 4.8 – programos reikšmės didinimas.

4.1 priemonė – Europos jaunimo reikalų organizacijų rėmimas

Šia priemone finansiškai remiama jaunimo nevyriausybinių organizacijų veikla. Remtinoms organizacijoms turi siekti tikslų, atitinkančių bendrus Europos interesus. Jų veikla turi prisidėti prie aktyvaus jaunų piliečių dalyvavimo viešajame ir visuomeniniame gyvenime bei prie Europos bendradarbiavimo įgyvendinimo skatinimo jaunimo reikalų srityje apskritai. Organizacijos turėtų būti įsikūrusios vienoje iš programos šalių ir turėti skyrius bent aštuoniose programos šalyse.

Ši parama skiriama pagal kasmet skelbiamo kvietimo teikti paraiškas (kvietimas skelbiamas Komisijos ir Vykdomosios agentūros tinklavietėse) rezultatus.

4.2 priemonė – Europos jaunimo forumo rėmimas

Pagal šią priemonę skiriamos dotacijos Europos jaunimo forumo einamajai veiklai remti.

Kokio pobūdžio veikla finansuojama?

Europos jaunimo forumas daugiausia vykdo tokią veiklą:

- atstovauja jaunimo organizacijoms Europos lygmeniu;
- koordinuoja savo narių nuomonę apie Europos Sąjungą;
- Europos lygmeniu perduoda informaciją apie jaunimo reikalus;
- nacionalinėms jaunimo taryboms ir nevyriausybinėms organizacijoms perduoda Europos Sąjungos informaciją;
- skatina ir rengia jaunus žmones dalyvauti demokratiame gyvenime;
- prisideda prie Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje plėtotės Europos Sąjungos lygmeniu;
- prisideda prie jaunimo politikos kryptių, jaunimo darbo ir švietimo galimybių plėtojimo ir informacijos apie jaunus žmones perdavimo bei jauniems žmonėms atstovaujančių struktūrų plėtros visoje Europoje;
- rengia debatus apie jaunimą Europoje ir kituose pasaulio regionuose bei apie Europos Sąjungos veiklą jaunų žmonių labui ir šių klausimų svarstymus.

Duomenys ryšiams palaikyti

Europos jaunimo forumas (*European Youth Forum*)

Rue Joseph II, 120

B-1000 Bruxelles

Tel. +32 2 230 64 90

Faksas +32 2 230 21 23

<http://www.youthforum.org>

4.3 priemonė – jaunimo sektoriuje ir jaunimo organizacijose dirbančių asmenų mokymas ir tinklų kūrimas

Kas yra mokymas ir tinklų kūrimas?

Pagrindiniai jaunimo organizacijų plėtra užsiimančių asmenų ir pilietinės visuomenės narių ir jaunimo reikalų sektoriaus dalyvių, veiklos aspektai – bendradarbiavimas ir partnerystė, mokymo priemonės ir keitimasis gerąja patirtimi.

Atsižvelgiant į šiuos aspektus, 4.3 priemonė remia projektus, kuriais siekiama šių tikslų:

1 tikslas – mainų, bendradarbiavimo ir mokymo skatinimas Europos jaunimo reikalų sektoriuje

Šio tikslo siekiama remiant veiklą, kuria skatinama geriau suprasti Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų sektoriuje svarbą, taip pat skatinant įvairių šios srities dalyvių bendradarbiavimą.

Remiama veikla turėtų atverti dalyviams galimybes:

- nustatyti gerąją patirtį ir ją keistis, taip pat perteikti žinias Europos, nacionaliniu, regiono ar vietos lygmeniu;
- lyginti įvairius metodus ir strategijas;
- keistis darbo jaunimo sektoriuje patirtimi.

2 tikslas – pagal programą „Veiklus jaunimas“ teikiama parama projektų kūrimui

Šio tikslo siekiama remiant veiksmus, kuriais siekiama padėti visiems, dalyvaujantiems jaunimo veikloje ar ja besidomintiems, rengti ir kokybiškai kurti programos „**Veiklus jaunimas**“ projektus bei iniciatyvas, visų pirma:

- teikiant pagalbą projektams ir iniciatyvoms, susijusioms su dviem programos „**Veiklus jaunimas**“ veiksmis („Jaunimas Europai“ ir „Europos savanoriškoji tarnyba“), rengti;
- remiant gebėjimų didinimo ir naujovių kūrimo veiklą, susijusią su tarptautiniu mokymu ir bendradarbiavimu jaunimo sektoriuje;
- sudarant paraiškų teikėjams galimybes plėtoti ir tobulinti savo neformalaus ugdymo įgūdžius;
- vykdant konkrečią veiklą, skirtą padėti surasti partnerius.

Mokymo ir tinklų kūrimo projektu siekiama vykdyti vieną iš toliau nurodytų veiklų.

Stażuotė (praktinio mokymosi patirtis)

Trumpas apsilankymas organizacijoje partnerėje, esančioje kitoje šalyje, siekiant keistis gerąja patirtimi, įgyti įgūdžių bei žinių ir (arba), dalyvaujant veikloje ir ją stebint, kurti ilgalaikę partnerystę.

Parengiamoji kelionė

Trumpas susitikimas su galimais partneriais, siekiant ištirti ir (arba) parengti galimą tarptautinį projektą. Parengiamieji susitikimai yra skirti jau užmegztam bendradarbiavimui gerinti ir plėtoti ir (arba) pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ planuojamai veiklai parengti.

Vertinimo susitikimas

Kartu su partneriais planuojamas susitikimas, kurio metu siekiama įvertinti įvykusius susitikimus, seminarus ir mokymus. Šie susitikimai bendrą projektą įgyvendinusiems partneriams padeda įvertinti ir aptarti galimą tolesnę veiklą.

Mokomasis vizitas

Organizuota trumpalaikė mokymo programa, kurios metu galima susipažinti su vienos šalies jaunimo sektoriaus veikla ir (arba) jaunimo politikos nuostatomis. Mokomieji vizitai yra skirti konkrečiai temai ir susideda iš apsilankymų ir susitikimų pasirinktoje šalyje – įvairių projektų įgyvendinimo vietose ir organizacijose.

Ryšių su partneriais užmezgimo veikla

Tai yra renginys, organizuotas siekiant visiems dalyviams suteikti galimybių susirasti tarptautinio bendradarbiavimo ir (arba) projektų kūrimo partnerius. Ryšių su partneriais užmezgimo veikloje dalyvauja galimi partneriai. Ši veikla padeda kurti naujus projektus, skirtus pasirinktai temai ir (arba) programos „**Veiklus jaunimas**“ veiksmui.

Seminaras

Seminaras – tai renginys, organizuotas siekiant sudaryti sąlygas diskutuoti ir keistis gerąja patirtimi, pagrįsta teorinėmis žiniomis, pasirinkta tema arba temomis, svarbiomis jaunimo sektoriaus veiklai.

Mokymo kursas

Šviečiamoji mokymosi programa, apimanti konkrečias temas ir skirta dalyvių gebėjimams, žinioms, įgūdžiams ir požiūriui gerinti. Mokymo kursais siekiama pagerinti jaunimo veiklos kokybę bendrąja prasme ir (arba) kalbant konkrečiai apie programos „**Veiklus jaunimas**“ projektus.

Tinklų kūrimas

Šia veikla siekiama kurti naujus programos „**Veiklus jaunimas**“ tinklus arba stiprinti ir plėtoti esamus.

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Šiam veiksmui taikomi tokie konkretūs reikalavimų atitikimo kriterijai (reikalavimų atitikimo kriterijus apibendrinanti apžvalga pateikta šio skyriaus pabaigoje):

Partneriai

Mokymo ir tinklų kūrimo projektas yra pagrįstas ne mažiau kaip dviejų partnerių grupių iš skirtingų programos šalių partneryste.

Partneriai turi būti:

- pelno nesiekianti organizacija arba asociacija; arba
- vietos, regiono arba nacionalinė valstybės institucija, veikianti jaunimo sektoriuje;
- bet kokia neformali jaunų žmonių grupė.

Jeigu partneriu pasirenkama neformali grupė, vienas iš šiai grupei priklausančių jaunų žmonių (grupės atstovas) prisiima atsakomybę už paraiškos pateikimą ir susitarimo dėl dotacijos pasirašymą.

Reikalaujama, kad projektuose dalyvautų tam tikras partnerių skaičius:

- stažuočių ir parengiamųjų kelionių projektuose – ne mažiau kaip du partneriai iš ne mažiau kaip dviejų šalių, iš kurių bent viena turi būti ES valstybė narė;
- vertinimo susitikimų, mokomųjų vizitų, partnerystės kūrimo, seminarų ir mokymo kursų projektuose – ne mažiau kaip keturi partneriai iš ne mažiau kaip keturių šalių, iš kurių bent viena turi būti ES valstybė narė;
- tinklų kūrimo projektuose – ne mažiau kaip šeši partneriai iš ne mažiau kaip šešių šalių, iš kurių bent viena turi būti ES valstybė narė.

Dalyviai

Projekte gali dalyvauti visi neformalaus ugdymo srityje dirbantys arba šia sritimi besidomintys asmenys, nuolat gyvenantys programos šalyje. Pvz., projekte gali dalyvauti žmonės, užsiimantys jaunimo reikalų politika vietos ar regiono lygmeniu arba su jaunimu dirbantys žmonės, pvz., jaunimo sektoriaus darbuotojai, jaunimo vadovai, mokytojai ir (arba) rengėjai, globėjai ir (arba) koordinatoriai.

Reikalaujama, kad projektuose dalyvautų tam tikras partnerių skaičius:

- stažuočių projektuose – ne daugiau kaip 2 dalyviai;
- parengiamųjų kelionių projektuose – daugiausia 2 kiekvienos partnerės ar organizacijos atstovai;
- vertinimo susitikimų, mokomųjų vizitų, partnerystės kūrimo, seminarų ir mokymo kursų projektuose – ne daugiau kaip 50 dalyvių (įskaitant mokytojus ir rengėjus), tinkamu santykiu atstovaujančių kiekvienam partneriui ar organizacijai. Tinkamas dalyvių skaičius priklauso nuo veiklos pobūdžio ir rūšies.

Trukmė

Tinkama veiklos trukmė priklauso nuo to, kokia veikla organizuojama. Paprastai veikla neturėtų trukti ilgiau kaip 10 dienų (be kelionės).

Yra numatyta konkretni tam tikrų veiklos rūšių trukmė:

- stažuočių projektų – 10–20 darbo dienų (be kelionės dienų);
- tinklų kūrimo projektų – iki 18 mėnesių.

Programa

Būtina pateikti tinkamai sudarytą projekto programą ir tvarkaraštį. Jie turi būti aiškiai susiję su iš anksto nustatytais tikslais.

Veikla neturi būti siekiama pelno.

Vieta

Išskyrus tinklų kūrimo projektus, veikla turi vykti projekto paraišką pateikusios organizacijos šalyje.

Tinklų kūrimo projektai gali vykti bet kurioje projekte dalyvaujančių partnerių šalyje.

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Dotacijos mokymo ir tinklų kūrimo projektams, susijusiems su darbu Europos jaunimo reikalų sektoriuje (1 tikslas), bus skiriamos projektams, geriausiai atspindintiems temas, susijusias su nustatytais politiniais Europos jaunimo politikos prioritetais²³.

Dotacijos mokymui ir tinklų kūrimui bus skiriamos tiems su programa „**Veiklus jaunimas**“ susijusiems projektams, kurie geriausiai atskleidžia bendruosius programos prioritetus, t. y. jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos piliečių pilietiškumą ir socialinę integraciją. Be to, kasmet gali būti nustatomi

²³ Norėdami sužinoti apie naujausią Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje raidą, spustelėkite šią nuorodą: http://ec.europa.eu/youth/whitepaper/post-launch/post_en_1_en.html

konkretūs programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetai ir skelbiami Komisijos ir nacionalinių agentūrų tinklavietėse bei šio programos vadovo priede.

Kaip parengti gerą projektą?

Su kokybe susiję aspektai priklauso nuo kiekvienos remiamos veiklos pobūdžio ir struktūros. Tačiau, be tam tikrų konkrečių veiklos bruožų, svarbiausi aspektai, kurie yra bendri visoms veiklos rūšims, yra apibendrinami toliau;

Metodika

Skirtingiems dalyvių poreikiams patenkinti ir norimiems rezultatams pasiekti galima taikyti įvairius neformalaus ugdymo metodus ir technologijas. Bendrąja prasme projektai turėtų būti grindžiami įvairių kultūrų mokymu, skatinančiu kūrybingumą, aktyvų dalyvavimą ir iniciatyvas.

Projekto dalyviai turėtų:

- susidurdami su nauja patirtimi, požiūriais ir elgesiu, įgyti pasitikėjimo savimi;
- įgyti arba tobulinti įgūdžius, gebėjimus ir žinias, padedančias tobulėti socialinėje, profesinėje ar asmeninėje srityje;
- kovoti su prietarais, rasizmu ir visais kitais požiūriais, dėl kurių kyla socialinės atskirties problemų, bei užkirsti jiems kelią;
- tapti tolerantiškesniais ir geriau suprasti įvairovę.

Mokymosi tikslai

Projekte reikėtų nustatyti aiškius ir pasiekiamus tikslinės grupės mokymosi tikslus, susijusius su įvairiais asmeninio, profesinio ir socialinio tobulėjimo įgūdžiais.

Programa

Programa turėtų būti aiškiai apibrėžta, pasiekiamą, proporcinga ir subalansuota. Ją turėtų kurti visi partneriai ir ji turėtų atitikti projekto tikslus bei dalyvių poreikius. (Taip pat reikėtų numatyti, kad dalyviai turėtų kuo aktyviau dalyvauti programoje (pvz., vadovauti darbo grupėms, dalyvauti diskusijose, vadovauti praktiniams seminarams ar skaityti pranešimus).

Pasirengimas ir vertinimas

Norint sklandžiai įgyvendinti projektą ir visiškai pasiekti iš anksto nustatytus tikslus, labai svarbų vaidmenį vaidina pasirengimo ir vertinimo etapai. Projekto partnerių atstovai – tarptautinė grupė – yra bendrai atsakingi už projekto planavimą, įgyvendinimą, stebėseną ir vertinimą.

Pasirengimo etape projekto partneriai turėtų apvarstyti užduočių paskirstymą, programos veiklą, darbo metodus, dalyvių savybes, praktinius klausimus (vietos, kelionės, apgyvendinimo klausimus, pagalbines medžiagas, su kalba susijusią pagalbą).

Vertinimą reikėtų rengti iki veiklos pradžios, jos metu ir jai pasibaigus. Iki veiklos pradžios vykdomas vertinimas projekto partneriams turėtų padėti galutinai suderinti programą. Veiklos metu vykdomas vertinimas svarbus tuo, kad dalyviai gali išsakyti savo nuomonę apie veiklą ir galima atitinkamai pakoreguoti programą. Galutinis vertinimas projekto partneriams ir dalyviams turėtų suteikti galimybę įvertinti, ar buvo pasiekti veiklos tikslai ir įgyvendinti dalyvių lūkesčiai. Vertinime taip pat reikėtų pabrėžti mokymosi rezultatus.

Norint, kad šie etapai būtų kuo sėkmingesni, iki renginio arba po jo galima surengti parengiamuosius arba vertinimo susitikimus.

Poveikis ir rezultatų taikymas

Mokymo, mainų ir tinklų kūrimo veikla turėtų būti skirta ne tik veiklos dalyviams – ji turėtų būti ilgalaikio proceso dalis.

Veikla turėtų būti įtraukta į ilgalaikę perspektyvą ir planuojama taip, kad turėtų kuo didesnę ir tvarų poveikį darbo jaunimo sektoriuje plėtrai.

Projekto rezultatai turėtų pasiekti ne tik jo dalyvius, bet ir platesnę visuomenę. Projekto partneriai turėtų išnaudoti visas progas apie savo veiklą (tiek prieš pradėdami ją vykdyti, tiek vykdydami) informuoti per žiniasklaidos priemones (vietos, regiono, nacionalines ar tarptautines).

Siekiant, kad projektų pasiekimai ir rezultatai, būtų kuo vertingesni ir turėtų kuo didesnę poveikį, taip pat užtikrinant, kad jie būtų naudingi kuo didesniai žmonių ir organizacijų skaičiui, reikėtų juos skleisti ir taikyti. Tai reiškia, kad rezultatus turi pajusti atitinkamos suinteresuotosios šalys ir jų sklaida turi vykti platesniu mastu.

Matomumas

Projektai privalo pabrėžti Bendrijos paramą (taip pat panaudojant Europos bei programos „**Veiklus jaunimas**“ logotipus) ir turi aiškiai populiarinti programą bei jos rezultatus. Be to, projektuose dalyvaujančios organizacijos ir kiti dalyviai turi žinoti, kad jie dalyvauja programoje „**Veiklus jaunimas**“.

Kas gali pateikti paraišką?

Teikiant paraišką dėl mokymo ir tinklų kūrimo projekto, viena iš partnerių grupių paskiriama koordinavimo grupe ir ji pateikia paraišką visų partnerių vardu. Paraišką gali pateikti:

- pelno nesiekianti organizacija arba asociacija; arba
- vietos, regiono arba nacionalinė valstybės institucija, veikianti jaunimo sektoriuje;
- neformali jaunų žmonių grupė.

Kaip pateikti paraiškas?

Nacionalinėms agentūroms pateikiamos paraiškos:

Rengiant tinklų kūrimo projektus, bet kuris partneris gali imtis koordinatoriaus vaidmens ir savo nacionalinei agentūrai pateikti paraišką visų partnerių vardu.

Paraiškas dėl visų kitų veiklos rūšių priimančioji organizacija turi pateikti savo nacionalinei agentūrai.

Vykdomajai agentūrai pateikiamos paraiškos

Europos nevyriausybinės organizacijos (NVO), įsisteigusios vienoje iš programos šalių ir turinčios skyrių bent aštuoniose programos šalyse, turi pateikti paraišką tiesiogiai Vykdomajai agentūrai.

Kaip finansuojama veikla?

Europos Sąjungos dotacija yra pagrįsta bendrojo finansavimo principu, t. y. kitų valstybinių ir (arba) privačių finansavimo šaltinių įnašu. Visos projekto išlaidos negali būti dengiamos vien programos „**Veiklus jaunimas**“ lėšomis. Todėl rengėjai ir (arba) dalyviai gali prisidėti grynaisiais arba natūra, arba ir grynaisiais, ir natūra.

Bendrijos dotaciją sudaro:

- patirtos kelionės išlaidos ir ypatingosios išlaidos;
- nustatytos sumos visoms kitoms su projekto veikla susijusioms išlaidoms;
- vienodo dydžio sumos dalyviams (taip pat mokytojams ir (arba) rengėjams). Vienodo dydžio sumos, skaičiuojamos vienai dienai arba dalyviui (per dieną). Tokiais atvejais vienodo dydžio sumos apskaičiuojamos pagal veiklos dienų skaičių.

Didžiausios nustatytos sumos ir vienodo dydžio sumos yra nurodytos „finansavimo taisyklių apžvalgoje“, pateiktoje šio skyriaus pabaigoje. Atsižvelgiant į programos šalį, kurioje pateikiama paraiška, šios sumos gali šiek tiek keistis.

Nustatytos sumos ir vienodo dydžio sumos yra pagalba projekto veiklai. Jos nėra tiesiogiai susijusios su kokiomis nors konkrečiomis išlaidomis ir už jomis dengiamas išlaidas nereikia atsiskaityti arba nereikia jų pagrįsti.

Toks finansavimo mechanizmas padeda paraiškų teikėjams iš anksto numatyti galimą dotacijos dydį ir taip užsitikrinti realų projekto planavimą.

Bendrijos dotacijos paskirstymas

- kelionės išlaidos: 70 % patirtų išlaidų;
- išlaidos maitinimui ir apgyvendinimui: vienodo dydžio suma dalyviui per dieną;
- su veikla susijusios išlaidos: nustatyta suma ir vienodo dydžio suma dalyviui;
- mokymo priemonės: nustatyta suma dienai;

- ypatingosios išlaidos: patirtos išlaidos vizoms, su vizomis susijusios išlaidos ir išlaidos skiepams, taip pat ir išlaidos, susijusios su mažiau galimybių ir (arba) specialių poreikių turinčiais dalyviais.

Tinklų kūrimo projektams taikomos kitokios finansavimo taisyklės. Tinklo kūrimo projektams suteikiama dotacija yra grindžiama patirtomis išlaidomis ir negali viršyti 20 000 EUR. Skirta suma negali viršyti 50 % visų reikalavimus atitinkančių išlaidų.

Daugiau informacijos rasite šio skyriaus pabaigoje pateiktoje finansavimo taisyklių apžvalgoje.

Ypatingosios išlaidos

Ypatingosios išlaidos apima išlaidas vizoms, su vizomis susijusias išlaidas ir išlaidas skiepams.

Visos kitos ypatingosios išlaidos yra susijusios su jaunais žmonėmis, kurie turi mažiau galimybių ir (arba) specialiųjų poreikių. Tai gali būti išlaidos, pavyzdžiui, medicininei priežiūrai, sveikatos priežiūrai, papildomam kalbos mokymui ir (arba) pagalbai, papildomam pasirengimui, specialiosioms patalpoms ar įrangai, papildomam lydinčiajam asmeniui, papildomoms asmeninėms išlaidoms, jei dalyvis turi finansinių sunkumų, vertimo raštu arba žodžiu paslaugoms. Ypatingosioms išlaidoms nepriskiriamos bankų paskolų palūkanos. Dotacijos lėšomis galima padengti iki 100 % ypatingųjų išlaidų, jeigu jos yra aiškiai susijusios su projekto įgyvendinimu, būtinos ir pagrįstos paraiškoje. Visos ypatingosios išlaidos turi būti patirtos, tinkamai pagrįstos ir pateisintos.

Kokie yra sutartiniai įsipareigojimai?

Susitarimas dėl dotacijos

Patvirtinus projekto paraišką, paramos gavėjas (koordinuojantis partneris) gaus susitarimą dėl dotacijos, kuriuo bus reglamentuojamas Bendrijos lėšų panaudojimas. Paramos gavėjas įsipareigoja vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ir įgyvendinti projektą taip, kaip nustatyta paraiškoje.

Kelioms priemonėms skirti finansiniai susitarimai

Paramos gavėjas, kuris per 18 mėn. rengia kelis mokymo ir tinklų kūrimo projektus, gali pateikti vieną projekto paraišką, parengtą pagal šiuos principus:

- 1) paraiška gali būti skirta nuo dviejų iki penkių tokio paties pobūdžio veiklų (pavyzdžiui, trejiems mokymo kursams, rengiamiems per vienerius metus); arba
- 2) paraiška gali būti skirta nuo dviejų iki penkių skirtingo pobūdžio veiklų (pavyzdžiui, vienam vertinimo susitikimui, dviem seminarais ir vienai partnerystės kūrimo veiklai).

Nacionalinės agentūros arba Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomosios agentūros atstovai gali įvertinti projektą arba atlikti auditą, kad įsitikintų, jog visi sutartiniai įsipareigojimai vykdomi tinkamai.

Jeigu projekto metu dėl nenumatytų aplinkybių tektų nutraukti projekto įgyvendinimą, partneriai privalo nedelsdami apie tai pranešti savo nacionalinei agentūrai arba Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai, kad būtų galima atlikti reikiamus veiksmus.

Jeigu projektas nebuvo įgyvendintas taip, kaip buvo susitarta, dalis arba visa dotacija gali būti susigrąžinta.

Kokios pagalbos galima tikėtis rengiant ir įgyvendinant projektą?

Nacionalinės agentūros ir SALTO centrai organizuoja mokymo ir tinklų kūrimo projektų rengimo ir įgyvendinimo mokymus, visų pirma pasitelkdami mokymo ir bendradarbiavimo planus. Jie taip pat gali pasiūlyti priemonių, skirtų pagerinti projektų kokybę.

„Jaunimo pasas“

Visi mokymo ir tinklų kūrimo projektų dalyviai turi teisę gauti „Jaunimo pasą“, kuriame apibūdinama ir patvirtinama neformalaus mokymosi patirtis. Išduodama „Jaunimo pasą“, Europos Komisija užtikrina, kad dalyvaujant programoje įgyta patirtis būtų pripažįstama kaip lavinamoji patirtis ir neformalaus bei savaiminio mokymosi laikotarpis.

Finansavimo taisyklių apžvalga

Veikla	Pobūdis ir apimtis	Trukmė	Partneriai	Dalyviai
Stażuotės		10–20 darbo dienų (be kelionės dienų)		Daugiausia 2 dalyviai
Parengiamosios kelionės	Veikla turi atitikti bent vieną iš šios priemonės bendrųjų tikslų		Ne mažiau kaip dvi programos šalys, iš kurių bent viena turi būti ES valstybė narė	Daugiausia 2 atstovai iš kiekvienos partnerės ar organizacijos
Vertinimo susitikimas	Veikla neturi būti siekiama pelno	Iki 10 dienų (be kelionės dienų)	Ne mažiau kaip keturios programos šalys, iš kurių bent viena turi būti ES valstybė narė	<p>Projekte gali dalyvauti visi neformalaus ugdymo srityje dirbantys arba šia sritimi besidomintys dalyviai, nuolat ir teisėtai gyvenantys programos šalyje. Pvz., projekte gali dalyvauti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – su jaunimu dirbantys žmonės, pvz., jaunimo sektoriaus darbuotojai, jaunimo vadovai, mokytojai ir (arba) rengėjai, globėjai ir (arba) koordinatoriai ir t. t. – žmonės, dalyvaujantis jaunimo reikalų politikoje vietos ar regiono lygmeniu <p>Ne daugiau kaip 50 dalyvių (įskaitant mokytojus ir rengėjus), tinkamu santykiu atstovaujančių kiekvienam partneriui ar organizacijai. Tinkamiausias dalyvių skaičius priklauso nuo veiklos pobūdžio ir rūšies.</p>
Mokomasis vizitas	Veikla turi vykti paraiškos teikėjo šalyje	Tinkama veiklos trukmė gali būti įvairi, atsižvelgiant į organizuojamos veiklos pobūdį.		
Partnerystės kūrimo veikla				
Seminaras				
Mokymo kursas				
Tinklų kūrimas	Veikla turi vykti bet kurioje projekte dalyvaujančioje šalyje.	Iki 18 mėnesių	Ne mažiau kaip 6 programos šalys, iš kurių bent viena turi būti ES valstybė narė	

Visi skaičiai pateikiami eurais. Pastaba: nacionalinės agentūros gali koreguoti visas sumas

Finansavimo taisyklių apžvalga

Išlaidų pobūdis	Išlaidų atitiktis reikalavimams pagal veiklos rūšį	Lėšų skyrimo pagrindas	Suma	Lėšų skyrimo būdas	Bendrijos dotacijos panaudojimas	Atsiskaitymo įsipareigojimai <i>Visi dokumentai privalo būti saugomi 5 metus po projekto pabaigos tam atvejui, jeigu jų prireiktų atliekant auditą</i>
A. Dalyvių kelionės išlaidos	Visos veiklos rūšys (išskyrus tinklų kūrimą)	Patirtos išlaidos	70 % kelionės išlaidų	Automatinis	Kelionės išlaidos nuo namų iki projekto vietos. Pigiausias kelionės būdas ir bilietai (pvz., APEX lėktuvų bilietai, traukinio 2 klasės vagonas)	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti kelionės bilietų, sąskaitų faktūrų kopijas.
B. Išlaidos maitinimui ir apgyvendinimui	Visos veiklos rūšys (išskyrus tinklų kūrimą)	Vienodo dydžio suma	48 EUR per dieną 1 dalyviui	Automatinis	Dalinis apgyvendinimo išlaidų ir kitų su projektu susijusių išlaidų (pvz., draudimo) padengimas	Rezultatai ir pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje. Dotacijos dydis turi būti patikslintas pagal realų jau įgyvendinto projekto dalyvių skaičių ir realią projekto trukmę. Būtina pateikti visų dalyvių sąrašą su jų parašais
C. Išlaidos veiklai	Mokomasis vizitas Seminaras Partnerystės kūrimo veikla Mokymas	a) nustatyta suma +	1 200 EUR +	Automatinis	Visos kitos išlaidos, tiesiogiai susijusios su projekto įgyvendinimu	Rezultatai ir pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje. Dotacijos dydis turi būti patikslintas pagal realų jau įgyvendinto projekto dalyvių skaičių ir realią projekto trukmę. Būtina pateikti visų dalyvių sąrašą su jų parašais
		b) vienodo dydžio suma	50 EUR 1 dalyviui			
D. Mokymo priemonės	Mokymas	Vienodo dydžio suma	350 EUR per dieną	Automatinis	Dalinis išlaidų mokytojų honorarams ir mokymo medžiagai padengimas	Rezultatai ir pasiekimai turi būti aprašyti galutinėje ataskaitoje
E. Ypatingosios išlaidos	Visos veiklos rūšys (išskyrus tinklų kūrimą)	Patirtos išlaidos	Iki 100 %	Sąlyga: išlaidas būtina pagrįsti paraiškoje	-Išlaidos vizoms, su vizomis susijusios išlaidos, išlaidos skiepijams - Išlaidos, tiesiogiai susijusios su mažiau galimybių ir (arba) specialiųjų poreikių turinčiais dalyviais	Visiškai pagrįsti patirtas išlaidas, pateikti sąskaitų faktūrų ir kvitų kopijas

TINKLŲ KŪRIMO PROJEKTAMS TAIKOMOS FINANSAVIMO TAISYKLĖS:

Tinklų kūrimo projektams skiriama Bendrijos parama yra pagrindžiama patirtomis išlaidomis ir **negali viršyti 20 000 EUR**. Finansinis įnašas negali būti didesnis kaip **50 % visu reikalavimus atitinkančių projekto išlaidų**. Kad išlaidos būtų pripažintos atitinkančiomis reikalavimus, jos turi būti tiesiogiai susijusios su veiklos įgyvendinimu ir, pateikiant galutinę ataskaitą, visiškai pagrįstos sąskaitomis faktūromis.

4. 4 priemonė – naujoves ir kokybę skatinantys projektai

Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?

Šia priemone remiami projektai, kuriais siekiama neformalaus ugdymo ir darbo jaunimo sektoriuje srityse pradėti taikyti, įtvirtinti ir skatinti naujoviškus ir kokybės gerinimo aspektus. Naujoviški aspektai gali būti susiję su:

- europinio bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje raidos turiniu ar tikslais ir programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetais; ir (arba)
- taikoma metodika – kuriant naujas neformalaus ugdymo ir jaunimo srities idėjas bei metodus.

Kokie yra bendrieji atrankos kriterijai ir kaip finansuojami projektai?

Reikalavimus atitinkančios paraiškos vertinamos pagal reikalavimų atitikimo kriterijus ir dotacijos skyrimo kriterijus, nurodytus kvietime teikti paraiškas.

Dotacijos skyrimo tvarka ir finansavimo taisyklės bus nurodytos kvietime teikti paraiškas.

Kaip pateikti paraiškas?

Ši priemonė įgyvendinama centralizuotu lygmeniu. Todėl paraiškas reikia pateikti tiesiogiai Briuselyje esančiai Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomajai agentūrai.

Paramos gavėjai atrenkami pagal kasmet skelbiamų kvietimų teikti paraiškas rezultatus. Norėdami daugiau sužinoti apie paraiškos formas ir terminus, apsilankykite Komisijos tinklavietėje arba kreipkitės į Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomąją agentūrą.

4.5 priemonė – jaunų žmonių ir jaunimo sektoriuje bei jaunimo organizacijose dirbančių asmenų informavimas

Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?

Šia priemone remiamas jauniems žmonėms skirtas informavimas ir bendravimas, suteikiant jiems daugiau galimybių būti tinkamai informuotiems ir pasinaudoti ryšių tarnybomis, kad galėtų aktyviau dalyvauti viešajame gyvenime ir būtų palengvinta jų, kaip aktyvių ir atsakingų piliečių, potencialo raiška.

Šio bendrojo tikslo bus visų pirma siekiama tokiomis priemonėmis:

- remiant Europos jaunimo portalo kūrimą ir vėliau
- remiant Europos jaunimo kampanijas, kurių tikslas – pateikti jaunimui daugiau kokybiškos informacijos ir skatinti jaunimą dalyvauti rengiant ir skleidžiant informaciją.

Kas yra Europos jaunimo portalas?

Europos jaunimo portalas yra sukurtas pagal Komisijos baltosios knygos „Naujas postūmis Europos jaunimui“ rekomendacijas. Portalu siekiama, kad kuo daugiau jaunų žmonių galėtų greitai ir paprastai gauti svarbios jaunimui skirtos europinės informacijos. Pagrindinis Jaunimo portalo tikslas – paskatinti jaunimą aktyviau dalyvauti viešajame gyvenime ir prisidėti prie aktyvaus jaunimo pilietiškumo.

Siekdama, kad portalu naudotųsi daugiau žmonių, ir siekdama prisidėti prie bendradarbiavimo Europos jaunimo reikalų srityje tikslų, šiuo veiksmu Komisija padarys portalą kokybiškesnį ir patrauklesnį. Europos Komisija yra atsakinga už Europos jaunimo portalo vystymą, bendradarbiaujant su portalo rengėjais, ypač su tinklu „Eurodesk“ ir Europos jaunimo forumu.

Kas yra Europos jaunimo kampanijos?

Šia vėlesniam etapui numatyta priemone bus remiama tarptautine partneryste pagrįsta veikla, pagal kurią jaunimas aktyviai dalyvaus kuriant ir skleidžiant su jaunimu susijusią informaciją.

4.6 priemonė – partnerystė

Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?

Ši priemonė skirta partnerystei su regionų ar vietos viešosiomis institucijomis finansuoti, siekiant sukurti ilgalaikius projektus, galėsiančius derinti įvairias programos priemones.

Partnerystė – tai santykiai, grindžiami bendrais interesais ir vertybėmis, panašiais konkrečioje srityje taikomais metodais ir suvokimu, bei Europos Sąjungos ir regionų ar vietos viešųjų institucijų dialogu bei konsultacijomis. Partnerystė taip pat grindžiama lygiomis partnerių pareigomis ir teisėmis bei nėra susijusi su tradiciniais rėmėjo ir paramos gavėjo santykiais. Partnerystė kuriama galvojant apie ilgalaikius santykius ir atspindi bendrą strateginį interesą. Šis strateginis interesas išreiškiamas bendrais tikslais ir veikla, teikiančiais abipusę naudą ir reikalaujančiais bendrą finansavimo bei valdymo pastangų.

Pagal šią priemonę programos institucijos ir regionų bei vietos viešosios institucijos galės bendradarbiauti, atsižvelgdamos į nacionalinę perspektyvą. Taikant tokią priemonę, siekiama didinti Europos jaunimo veiklos poveikį regionų ir vietos lygmeniu.

Partnerystė didins regionų ir vietos viešųjų institucijų dalyvavimą Europos jaunimo veikloje.

Tokia partnerystė sustiprins regionų ir vietos projektų, kuriuose derinamos įvairios programos priemonės, poveikį.

Regionų ir vietos viešosios įstaigos į partnerystės rengimą ir veiklą įtrauks pilietinę visuomenę.

Visa veikla turi atitikti bendruosius programos tikslus ir kriterijus.

Abipusę partnerystės naudą galima apibendrinti taip:

- intensyvesnis dialogas politikos ir strategijų klausimais Europos, regionų ir (arba) vietos lygmenimis;
- veiksmingesnė Europos jaunimo politika;
- didesnis pasitikėjimas;
- žinių ir patirties sujungimas;
- išteklių sujungimas;
- intensyvesnė jau veikiančios horizontaliosios partnerystės veikla jaunimo reikalų srityje;
- veiksmingesnė ir geriau matoma programa „**Veiklus jaunimas**“;
- sustiprintas europietiškas požiūris regionų ir vietos lygmenimis.

Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?

Siekiant pirmiau apibūdintų tikslų, 4.6 veiksmu bus remiami projektai, kuriuos įgyvendinant bus derinamos ne mažiau kaip dvi programos „Veiklus jaunimas“ 1, 2 ir 4 veiksmų veiklos.

Kokie partneriai gali dalyvauti ir koks jų vaidmuo?

Numatoma, kad vėliau Komisija, nacionalinės agentūros ir regionų bei vietos viešosios institucijos atliks šiuos vaidmenis (ateityje jie dar bus tikslinami).

Komisija (remiama kitų programos institucijų):

- siūlys bendrus tikslus regionų ir vietos partneriams;
- nustatys regionų ir vietos partnerystės prioritetus (remdamasi poreikių analize ir jaunimo srities rodikliais);
- nustatys ryšių modelius ir struktūrą (programos schemas, kokybinius ir kiekybinius rodiklius);
- nustatys kokybės standartus, kuriais įgyvendindamos bendrai numatytą veiklą turės vadovautis regionų ir vietos viešosios institucijos.

Bendradarbiaudama su nacionalinėmis agentūromis, Komisija numato, kurios regionų ir vietos viešosios institucijos įgyvendins partnerystę.

Nacionalinės agentūros:

- bendradarbiaus su Komisija, numatydamas, kurios regionų ir vietos viešosios institucijos įgyvendins partnerystę;
- sudarys sutartis dėl partnerystės su nustatytomis regionų ir vietos viešosiomis institucijomis;
- stebės regionų ir (arba) vietos partnerystės įgyvendinimą.

Regionų ir vietos viešosios institucijos:

- įgyvendins veiklos plane numatytą veiklą pagal Komisijos nustatytus standartus, vertybes ir kriterijus;
- teiks ataskaitas nacionalinėms agentūroms;
- prisidės prie partnerystės išlaidų pagal bendro finansavimo sistemą.

Ši priemonė bus pradėta įgyvendinti vėliau.

4.7 veiksmas – parama programos struktūroms

Pagal šią priemonę finansuojamos teisinio pagrindo 8 straipsnio 2 dalyje numatytos struktūros, pirmiausia nacionalinės agentūros. Pagal priemonę taip pat finansuojamos panašios institucijos, tokios kaip SALTO metodiniai centrai ir „Eurodesk“ tinklas.

4.8 priemonė – programos reikšmės didinimas

Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?

Komisija organizuoja seminarus, kolokviumus arba susitikimus, galinčius palengvinti programos įgyvendinimą. Ji taip pat gali imtis bet kokios tinkamos informavimo, leidybos ir sklaidos veiklos bei programos stebėjimo ir vertinimo. Tokia veikla finansuojama dotacijomis, gautomis pagal viešojo pirkimo procedūras, arba organizuojama ir finansuojama tiesiogiai Komisijos.

Buvusių programos dalyvių ir nacionalinių agentūrų susitikimai ryšiams palaikyti

Komisija, remiama Vykdomosios agentūros, Europos lygmeniu gali rengti susitikimus, skirtus ryšiams palaikyti, kuriuose dalyvautų buvę tos pačios rūšies projektų dalyviai ir nacionalinių agentūrų atstovai.

Šie susitikimai, viena vertus, suteiks progą keistis gerąja patirtimi ir paprastų projekto dalyvių patirtį padarys vertingesnę, kita vertus, jų metu bus galima kurti informacijos sklaidos produktus (ataskaitas, leidinius, studijas, garso ir vaizdo bei žiniatinklio medžiagą) ir taip programos veiksmus padaryti matomesnius bei skleisti daugiau informacijos apie programą.

G. 5 veiksmas – Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje rėmimas

Kokie yra šio veiksmo tikslai?

Programos „**Veiklus jaunimas**“ 5 veiksmu „Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje rėmimas“ siekiama padėti skatinti Europos bendradarbiavimą jaunimo reikalų srityje.

Šio bendrojo tikslo visų pirma bus siekiama šiomis priemonėmis:

- skatinant keitimąsi gerosios patirties pavyzdžiais ir administracijų bei politikų bendradarbiavimą visais lygiais;
- skatinant struktūrinę politikų ir jaunų žmonių dialogą;
- gerinant jaunimo reikalų išmanymą;
- remiant bendradarbiavimą su įvairiomis tarptautinėmis jaunimo veiklos srities organizacijomis.

Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?

Siekiant turėti tinkamų priemonių pirmiau minėtiems tikslams įgyvendinti, 5 veiksmas „Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje rėmimas“ buvo suskirstytas į tris priemones:

- 5.1 – jaunų žmonių ir atsakingų už jaunimo politiką asmenų susitikimai;
- 5.2 – veiklos, skirtos geresniam jaunimo reikalų supratimui ir išmanymui, rėmimas;
- 5.3 – bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis.

5.1 priemonė – jaunų žmonių ir už jaunimo reikalų politiką atsakingų asmenų susitikimai

Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?

Šia priemone siekiama remti Europos bendradarbiavimą jaunimo reikalų srityje, skatinant struktūrinę politiką ir jaunų žmonių dialogą.

Ši priemonė remia bendradarbiavimą, seminarus ir struktūrinį jaunų žmonių, jaunimo sektoriuje dirbančių asmenų ir už jaunimo reikalų politiką atsakingų asmenų dialogą. Tai apima jaunimo renginius, kuriuos organizuoja Europos Sąjungai pirmininkaujančios šalys, ir jaunimo renginius vietos, regionų ir nacionaliniais lygmenimis, kuriais rengiamasi šiems pirmininkaujančių šalių renginiams.

Kokio pobūdžio veikla atitinka reikalavimus?

- 5.1 priemonė remia dviejų rūšių veiklą: **tarptautinius jaunimo seminarus**, vykdomus tarptautiniu lygmeniu. Per šiuos seminarus visų pirma keičiamasi idėjomis ir gerą patirtimi bei diskutuojama. Seminarus rengia jaunimo reikalų srityje ir jaunimo organizacijose dirbantis jaunimas. Seminarų metu aptariamos svarbios Europos jaunimo politikos temos ir programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetinės temos
- **Nacionalinius jaunimo seminarus**, vykdomus nacionaliniu ar regionų lygmeniu. Jie skirti užtikrinti, kad jaunimas galėtų laiku ir veiksmingai prisidėti prie ES diskusijų ir jaunimo reikalų politikos formavimo ES lygmeniu. Šie seminarai sudaro sąlygas struktūriniam dialogui ir diskusijoms, kurių laikas derinamas atsižvelgiant į Europos politinę darbotvarkę.

Pastaba: toliau nurodoma tarptautiniams jaunimo seminarams ir nacionaliniams jaunimo seminarams nepriskiriama veikla

Tokios dotacijos, kokios skiriamos tarptautiniams jaunimo seminarams ir nacionaliniams jaunimo seminarams, NEGALI būti skiriamos tokioms veiklos rūšims:

- organizacijų vidiniams susitikimams;
- akademinė studijų kelionėms;
- atostogų kelionėms;
- kalbos kursams;
- gastrolėms;
- seminarams, kuriais siekiama finansinės naudos;
- darbo stovykloms;
- sporto varžyboms;
- festivaliams ir kitai kultūrinei veiklai.

Tarptautiniai jaunimo seminarai

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Šiam veiksmui taikomi tokie papildomi reikalavimų atitikimo kriterijai:

Dalyviai

Tarptautiniame jaunimo seminare turi dalyvauti ne mažiau kaip 60 žmonių. Jaunimo seminaro dalyvių amžius turi būti nuo 15 iki 30 metų.

Partneriai

Rengiant tarptautinį jaunimo seminarus, turi dalyvauti partneriai iš ne mažiau kaip penkių programos šalių.

Kaimyninėje šalyje partnerėje įsisteigusios organizacijos gali dalyvauti projekte, bet negali pateikti paraiškos.

Nacionalinės dalyvių grupės privalo būti subalansuotos, t. y. jos turi būti panašaus dydžio. Priimančiosios šalies grupė gali būti didesnė.

Trukmė

Projektas, įskaitant jo parengimą, įgyvendinimą, vertinimą ir tolesnę veiklą, gali trukti iki 9 mėnesių.

Tarptautinio jaunimo seminaro trukmė gali būti nuo 3 iki 6 dienų (be kelionės dienų).

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Pirmenybė bus teikiama projektams, atspindintiems bendruosius programos prioritetus, t. y., jaunų žmonių dalyvavimą, kultūrų įvairovę, Europos pilietiškumą ir socialinę integraciją bei struktūrinio dialogo prioritetus.

Kitos šios priemonės prioritetinės temos – Europos ateitis ir nustatyti politiniai Europos jaunimo srities bendradarbiavimo politikos prioritetai.

Be to, kasmet gali būti nustatomi konkretūs programos „**Veiklus jaunimas**“. Šie metiniai programos ir struktūrinio dialogo prioritetai yra nustatyti šio programos vadovo priede.

Kas gali pateikti paraiškas?

Šiai priemonei paraiškas gali pateikti pelno nesiekiančios organizacijos arba asociacijos, įsisteigusios vienoje iš programos šalių, galinčių pateikti paraiškas šiai priemonei.

Kaip pateikti paraiškas?

Priimančioji organizacija teikia paraišką tos šalies, kurioje planuojama surengti jaunimo seminarą, nacionalinei agentūrai. Paraiška pateikiama visų partnerių vardu.

Europos nevyriausybinės organizacijos (NVO), įsisteigusios vienoje iš programos šalių ir turinčios skyrių bent aštuoniose programos šalyse, turi pateikti paraišką tiesiogiai Europos Komisijos Vykdomajai agentūrai.

Nacionaliniai jaunimo seminarai

Kokie yra reikalavimų atitikimo kriterijai?

Žr. bendruosius reikalavimų atitikimo kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Šiam veiksmui taikomi tokie papildomi reikalavimų atitikimo kriterijai:

Dalyviai

Nacionaliniame jaunimo seminare turi dalyvauti ne mažiau kaip 60 žmonių. Pirmininkaujančios šalies rengiamo jaunimo seminaro dalyvių amžius turi būti nuo 15 iki 30 metų.

Partneriai

Rengiant nacionalinį jaunimo seminarus, turi dalyvauti ne mažiau kaip viena organizacija iš vienos ES valstybės narės. Nebūtina, kad dalyvautų tarptautinė organizacija partnerė.

Trukmė

Projektas, įskaitant jo parengimą, įgyvendinimą, vertinimą ir tolesnę veiklą, gali trukti iki 9 mėnesių.

Nacionalinio jaunimo seminaro trukmė gali būti nuo 3 iki 6 dienų (be kelionės dienų).

Kokie yra atrankos kriterijai?

Žr. bendruosius atrankos kriterijus, nurodytus B skyriuje.

Kokie yra dotacijos skyrimo kriterijai?

Paraiškų kokybė bus vertinama, atsižvelgiant į šiuos aspektus:

- siūlomos programos ir darbo metodų kokybę;
- siūlomų mokymosi tikslų svarbą;
- europinę projekto pakraipą;
- numatomą projekto poveikį;
- projekto matomumui užtikrinti numatytas priemones;
- projekto rezultatų taikymui ir tolesnei veiklai numatytas priemones.

Be to:

Pirmenybė bus teikiama projektams, atspindintiems bendruosius struktūrinio dialogo prioritetus, aprašytus šio programos vadovo priede.

Kas gali pateikti paraiškas?

Bet kokia nacionalinė valstybės institucija arba pelno nesiekianti organizacija ar asociacija, įsisteigusi vienoje iš ES valstybių narių, gali pateikti paraiškas šiai priemonei.

Kaip pateikti paraiškas?

Ši priemonė yra tvarkoma decentralizuotai, jei renginiai vyksta nacionaliniu lygmeniu, ir centralizuotai, jei renginiai vyksta Europos lygmeniu. Todėl centralizuotu lygmeniu organizuojamų renginių paraiškos turi būti pateikiamos tiesiogiai Europos Komisijai, o decentralizuotu lygmeniu organizuojamų renginių paraiškos turi būti pateikiamos tiesiogiai nacionalinėms agentūroms. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į Švietimo ir kultūros GD arba jūsų nacionalinę agentūrą.

Kaip parengti gerą tarptautinį arba nacionalinį jaunimo seminarą?

Neformalaus mokymosi patirtis

Projektas turėtų prisidėti prie jaunų žmonių ugdymo proceso ir suteikti žinių apie europinį ir (arba) tarptautinį kontekstą, kuriame jie gyvena. Projektas turėtų būti pagrįstas neformalaus mokymosi principais.

Programa ir darbo metodai

Planuojant jaunimo seminarą, labai svarbu parengti aiškią ir susistemintą kasdieninės veiklos programą. Kasdieninė programa ir darbo metodai turėtų dalyvius kiek įmanoma labiau įtraukti į projektą ir paskatinti mokymosi procesą. Darbo metodai – tai, pvz., plenariniai posėdžiai ir praktiniai seminarai arba darbo grupės, apskritojo stalo diskusijos, pristatymai ir pan.

Rengiant, įgyvendinant ir vertinant projektą, turėtų aktyviai dalyvauti jaunimas.

Vaikų apsauga ir saugumas

Visuose jaunimo seminaruose turi būti numatyta tinkama jaunų žmonių priežiūra, siekiant užtikrinti jų apsaugą ir saugumą bei veiksmingą mokymąsi.

Matomumas

Šie seminarai turi turėti aiškų papildomą programos „Veiklus jaunimas“ ir jos rezultatų populiarinimo aspektą.

Poveikis

Jaunimo seminarai turėtų paveikti ne tik projekto dalyvius. Seminarų poveikis taip pat turėtų būti jaučiamas vietos, regiono bei nacionaliniu lygmeniu ir didinti struktūrinio dialogo supratimą. Siekiama, kad projekto rezultatai būtų kuo geriau panaudoti ir jų poveikis būtų ilgalaikis (rezultatų taikymas).

Kaip finansuojamas projektas?

Bendrijos dotacija yra grindžiama bendrojo finansavimo principu, t. y. bendrųjų išlaidų negalima dengti vien programos „**Veiklus jaunimas**“ lėšomis. Todėl reikia kitų viešųjų, privačių ir (arba) nuosavų įnašų grynaisiais ir (arba) natūra.

Bendrijos dotacija skaičiuojama atsižvelgiant į patirtas išlaidas ir gali padengti ne daugiau kaip 60 % bendrųjų projekto išlaidų, tiesiogiai susijusių su projekto parengimu (iki 50 000 EUR).

Sutartiniai įsipareigojimai

Patvirtinus paraišką jaunimo seminarui surengti, su dotacijos gavėju pasirašomas susitarimas dėl dotacijos (sutartis), reglamentuojantis Bendrijos lėšų panaudojimą. Paramos gavėjas įsipareigoja įgyvendinti sutartyje numatytas nuostatas ir pagrįsti visas projekto išlaidas.

Gavėjas įgyvendina projektą taip, kaip numatyta paraiškoje, ir užtikrina projekto vertinimą bei tolesnę veiklą.

Siekiant įsitikinti, kad tiksliai vykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai, gali būti apsilankyta projekto įgyvendinimo vietoje arba atliktas jo auditas.

Jeigu projekto įgyvendinimo metu dėl nenumatytų aplinkybių tektų nutraukti projekto įgyvendinimą, paramos gavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti savo nacionalinei agentūrai arba Komisijos Vykdomajai agentūrai, kad būtų galima atlikti reikiamus veiksmus.

Jeigu projektas nebuvo įgyvendintas taip, kaip buvo susitarta, dalis arba visa dotacija gali būti susigražinta.

5.2 priemonė – veiklos, skirtos geresniam jaunimo reikalų supratimui ir išmanymui, rėmimas

Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?

Ši priemonė leidžia Komisijai paremti konkrečius, turimų žinių nustatymui skirtus projektus, susijusius su jaunimo reikalų prioritetais, nustatytais atvirojo koordinavimo metodu.

Ši priemonė taip pat leidžia paremti metodus, suteikiančius galimybę analizuoti ir palyginti tyrimų rezultatus, bei užtikrinti jų kokybę ir plėtrą, ir plėtoti tinklus, būtinus, norint geriau suprasti jaunimą.

5.3 priemonė – bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis

Kokie yra šios priemonės tikslai ir pagrindiniai bruožai?

Šia priemone yra remiamas Europos Sąjungos bendradarbiavimas su jaunimo reikalais užsiimančiomis tarptautinėmis tarpvyriausybėmis organizacijomis, pirmiausia Europos Taryba ir Jungtinių Tautų Organizacija ar jos specializuotomis institucijomis.

Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystė jaunimo reikalų srityje (Partnerystė)

Bendrasis Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystės tikslas – sudaryti bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje ir darnios strategijos kūrimo pagrindą.

Partnerystės veiklą organizuoja ir tvarko Partnerystės sekretoriatas, atskaitingas tiek Europos Tarybai, tiek Europos Komisijai.

Pagal šią partnerystę organizuojama įvairi veikla, pvz., rengiamos konferencijos, praktiniai seminarai, susitikimai, seminarai ir leidžiami leidiniai apie Europos pilietiškumą, jaunimo darbo kokybę ir pripažinimą, geresnį jaunimo supratimą ir išsamesnes šios srities žinias, kultūrų įvairovę ar jaunimo politikos raidą. Atsižvelgiant į ją, tvarkomas Europos jaunimo politikos žinių centras (EJPŽC) – visos Europos jaunimo politikos tyrimų duomenų bazė.

Daugiau informacijos apie partnerystės veiklą gali suteikti Strasbūre įsikūręs Partnerystės sekretoriatas (žr. priede nurodytą duomenų ryšiams palaikyti sąrašą).

Partnerystė su Jungtinių Tautų savanoriais

Pagal Komisijos ir Jungtinių Tautų savanorių (JTS) partnerystę galima bendradarbiauti savanoriškos veiklos srityje, pvz., teikti bendrą pagalbą, atlikti Bendrą Europos savanoriškąją tarnybą ir pan.

H. priedas: 2007 m. metiniai prioritetai

2007 m. – Europos lygių galimybių metai

2007 m. paskelbti Europos lygių galimybių metai. Todėl per šiuos metus pirmenybė bus teikiama projektams, sprendžiantiems diskriminavimo dėl lyties, rasinės ar etninės kilmės, religijos ar tikėjimo, negalios ar seksualinės orientacijos problemas. Itin didelis dėmesys bus skiriamas projektams, akcentuojantiems įvairius vyrų ir moterų patiriamo diskriminavimo dėl lyties būdus.

Jaunų žmonių sveikatos gerinimas

Pagal 2005 m. gegužės 30 d. Komisijos komunikatą dėl su jaunimu susijusių Europos politikos kryptių sprendžiant Europos jaunimo reikalus — Europos jaunimo pakto įgyvendinimo ir aktyvaus pilietiškumo skatinimo, 2007 m. programos „**Veiklus jaunimas**“ prioritetą bus jaunų žmonių fizinė veikla ir sveika gyvensena.

Projektai turėtų būti skirti ne sporto renginiams ar varžyboms, o fizinei veiklai ir veiklai atvira ore, kaip priemonėms bendriesiems programos tikslams siekti, skatinti.

Struktūrinis dialogas

Programos „**Veiklus jaunimas**“ 5.1 priemonė atspindės struktūrinio dialogo prioritetus:

- 2007 m. – socialinę integraciją ir įvairovę;
- 2008 m. – kultūrų dialogą.

Terminų žodynas

Kai kurie vartojami terminai yra būdingi tik programai „**Veiklus jaunimas**“ arba vartojami kuria nors specifine europiniam kontekstui būdinga reikšme. Toliau pateikiama keletas dažniausiai vartojamų terminų paaiškinimų.

Rytų Europa ir Kaukazas: Armėnija, Azerbaidžanas, Baltarusija, Gruzija, Moldova, Rusija ir Ukraina.

ELPA (EEE) valstybės – trys valstybės Europos laisvosios prekybos asociacijos ir Europos ekonominės erdvės narės: Lichtenšteinas, Norvegija ir Islandija.

Europos NVO – Europos nevyriausybinė organizacija, įsikūrusi vienoje iš programos šalių ir skyrius bent 8 programos šalyse.

Europos jaunimo NVO – Europos nevyriausybinė jaunimo organizacija, įsikūrusi vienoje iš programos šalių ir turinti skyrius bent 8 programos šalyse.

„**Eurodesk**“ – tai Europos tinklas, teikiantis informaciją, svarbią jauniems žmonėms ir žmonėms, dirbantiems su jaunimu, apie europines studijų, mokymo ir jaunimo veiklos galimybes bei apie jaunų žmonių dalyvavimą europinėje veikloje (<http://www.eurodesk.org>).

Euro-Med – Europos ir Viduržemio jūros regiono jaunimo programa, kurioje dalyvauja ES valstybės narės ir Viduržemio jūros regiono šalys partnerės.

Vykdomoji agentūra – Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra, atsakinga už programos „**Veiklus jaunimas**“ centralizuotų veiksmų įgyvendinimą. Ji atsako už visą šių projektų gyvavimo ciklą.

Viduržemio jūros regiono šalys partnerės – ne ES valstybės narės, esančios prie Viduržemio jūros ar netoli jos, dalyvaujančios Europos ir Viduržemio jūros regiono jaunimo programoje.

Valstybės narės – Europos Sąjungos valstybės narės.

Nacionalinės agentūros – kiekvienoje programos valstybėje nacionalinių valdžios institucijų įsteigtos struktūros, padedančios Europos Komisijai tvarkyti programą „**Veiklus jaunimas**“ ir atsakingos už programos įgyvendinimą.

Kaimyninės šalys partnerės – Rusijos Federacija ir Europos kaimynystės politikoje dalyvaujančios šalys²⁴ bei stabilizacijos ir asociacijos procese dalyvaujančios šalys.

Šalys partnerės – šia sąvoka vadinamos visos šalys, kurios gali dalyvauti programoje, tačiau tokios šalys nėra programos šalys.

Stojimui besirengiančios šalys arba šalys kandidatės – narystės Europos Sąjungoje siekiančios valstybės, visapusiškai dalyvaujančios visų rūšių veikloje ir atitinkančios nustatytas sąlygas, būtinas tam, kad programą būtų galima įgyvendinti nacionaliniu lygmeniu.

Programos šalys – ES valstybės narės, ELPA (EEE) valstybės ir šalys kandidatės. Jos gali visapusiškai dalyvauti visuose veiksmuose (šalių sąrašas pateikiamas B.2 skyriuje).

²⁴ Sudariusios su Europos bendrija susitarimus, susijusius su jaunimo sektoriumi.

SALTO metodiniai centrai – santr. SALTO reiškia „parama ir pažangaus mokymo(-si) galimybės“ (*angl. Support and Advanced Learning and Training Opportunities*). Tai pagal programą „**Veiklus jaunimas**“ įsteigtos struktūros, besirūpinančios mokymų rengimu ir informacijos, skirtos jaunimo organizacijoms ir nacionalinėms agentūroms, sklaida (<http://www.salto-youth.net/>).

Partnerystė – Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystė, skatinanti jaunų žmonių aktyvų pilietiškumą, pagrindinį dėmesį teikiant šios srities mokymams ir tyrimams (<http://www.youth-partnership.net/>).

* * *

Adresų sąrašas

EUROPOS KOMISIJA

Švietimo ir kultūros generalinis direktoratas
Directorate-General for Education and Culture
(DG EAC)

Unit D2: Youth Programmes

Unit D1: Youth policies

B – 1049 Brussels

Tel. +32 2 299 11 11

Faksas +32 2 295 76 33

E. paštas: eac-youthinaction@ec.europa.eu

Tinklavietė: http://ec.europa.eu/youth/index_en.html

Švietimo, garso ir vaizdo bei kultūros vykdomoji agentūra
Education, Audiovisual, and Culture Executive Agency

Youth Department

Rue Colonel Bourg 139

B-1140 Brussels

Tel. +32 2 29 97824

Faksas +32 2 29 21330

E. paštas youth@ec.europa.eu

Tinklavietė: <http://eacea.ec.eu.int>

Europos jaunimo portalas

Dinamiškas ir sąveikusias portalas jaunimui 20 kalbų

<http://europa.eu/youth/>

Programos šalių nacionalinės agentūros

BULGARIJA²⁵

Jaunimo programa
Youth Programme
Ministry of Youth and Sports
75 Vassil Levski Blvd.
BG – 1040 Sofia
Tel. (359-2) 981 75 77
Faksas (359-2) 981 83 60
E. paštas youth@mms.government.bg
Tinklaviatė <http://www.youthprog.bg>

BELGIJA²⁴

Communauté française
Bureau International Jeunesse (BIJ)
Rue du commerce, 20-22
B – 1000 Bruxelles
Tel. (32) 02 227 52 57
Faksas (32) 02 218 81 08
E. paštas bj@cfwb.be, jpe@cfwb.be
Tinklaviatė <http://www.lebij.be>

BELGIJA

Vlaamse Gemeenschap
JINT v.z.w.
Grétrystraat 26
B – 1000 Brussel
Tel. (32) 02 209 07 20
Faksas (32) 02 209 07 49
E. paštas jint@jint.be
Tinklaviatė <http://www.jint.be>

BELGIJA²⁴

Deutschsprachige Gemeinschaft
Jugendbüro der Deutschsprachigen Gemeinschaft
Quartum Center, Hütte 79/16
B-4700 Eupen
Tel. (32) 87 56 09 79
Faksas (32) 87 56 09 44
E. paštas info@jugendbuero.be
Tinklaviatė <http://www.jugendbuero.be>

ČEKIJA²⁴

Čekijos nacionalinė jaunimo agentūra
Česká mládež agentura „Mládež“
Na Poříčí 12
CZ – 11530 Praha 1
Tel. (420) 2 248 722 80/3
Faksas (420) 2 248 722 80
E. paštas youth@youth.cz
Tinklaviatė <http://www.youth.cz>

VOKIETIJA²⁴

JUGEND für Europa
Deutsches Agentur für das EU-Aktionsprogramm
JUGENDJUGEND IN AKTION
Godesberger Allee 142-148
D-53175 Bonn
Tel. (49 228) 950 62 20
Faksas (49 228) 950 62 22
E. paštas jfe@jfemail.de
Tinklaviatė <http://www.webforum-jugend.de>

ESTIJA

Archimedes fondas – Estijos nacionalinė programos „Jaunimas“ agentūra
Foundation Archimedes Estonian National Agency for YOUTH Programme
Koidula 13A, 5th floor
EE - 10125 Tallinn
Tel. (372) 697 92 36
Faksas (372) 697 92 26
E. paštas noored@noored.ee
Tinklaviatė <http://euroopa.noored.ee>

GRAIKIJA

Generalinis jaunimo reikalų sekretoriatas
General Secretariat for Youth
Hellenic National Agency
417 Acharnon Street
GR - 11 143 Athens
Tel. (30) 210 259 94 02
Faksas (30) 210 253 18 79
E. paštas youth@neagenia.gr
Tinklaviatė <http://www.neagenia.gr>

ISPANIJA²⁴

Instituto de la Juventud
c/ José Ortega y Gasset 71
E – 28006 Madrid
Tel. (34 91) 363 77 40
Faksas (34 91) 363 76 87
E. paštas gonzalezmm@mtas.es; sve@mtas.es
Tinklaviatė <http://www.injuve.mtas.es>

PRANCŪZIJA

Agence Française du Programme européen Jeunesse en Action-
AFPEJA - INJEP
11 rue Paul Leplat
F – 78160 Marly-le-Roi
Tel: (33) 1 39 17 27 70
Fax: (33) 1 39 17 27 57 / 90
E-mail: pej@injep.fr,
Website: <http://www.afpeja.fr>

²⁵ Šiuo metu programos „JAUNIMAS“ agentūra, programos „Veiklus jaunimas“ agentūra bus paskirta vėliau.

DANIJA

CIRIUS – jaunimo skyrius
CIRIUS - Youth Unit
Fiolstrøde 44
DK – 1171 Kobenhavn K
Tel. (45) 33 95 70 00
Faksas (45) 33 95 70 01
E. paštas cirius@ciriusmail.dk
Tinklaviētē <http://www.ciriusonline.dk>

ISLANDIJA

Evrópa unga fólksins
Laugavegur 170-172 Reykjavik 105
Phone +354-551-9300
Fax +354-551-9393
E-mail: euf@euf.is
Website: www.euf.is

ITALIJA²⁴

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali -
Dipartimento delle Politiche Sociali e Previdenziali –
Direzione Generale per il volontariato, associazionismo
sociale e le politiche giovanili
Agenzia Nazionale Italiana Gioventù
Via Fornovo 8 – Pal. A
I – 00192 Roma
Tel. (39) 06 36 75 44 33
Faksas (39) 06 36 75 45 27
E. paštas: agenzia@gioventu.it,
Info@gioventu.it
Tinklaviētē <http://www.gioventu.it>

KIPRAS

Kipro jaunimo programų nacionalinė agentūra
Neolaia yia tin Evropi
62 Aglantzia Ave.
2108 Aglantzia
Cyprus
Tel. (357) 22 45 24 75
Faksas (357) 22 45 24 76
E. paštas youth@cytanet.com.cy

LATVIJA²⁴

Tarptautinių Jaunimo programų agentūra
Agency For International Programs For Youth
Jaunatne Eiropai
Merkela 11- 531
LV – 1050 Riga
Tel. (371) 735 80 65
Faksas (371) 735 80 60
E. paštas yfe@latnet.lv
Tinklaviētē <http://www.jaunatne.gov.lv>

LICHTENŠTEINAS²⁴

‘aha’ Tipps und Infos für Junge Leute
Bahnhof, Postfach 356
FL – 9494 Schaan

AIRIJA

LEARGAS – mainų biuras
LEARGAS - The Exchange Bureau
Youth Work Service
189-193 Parnell Street
IRL – Dublin 1
Tel. (353 1) 873 14 11
Faksas (353 1) 873 13 16
E. paštas youth@leargas.ie
Tinklaviētē <http://www.leargas.ie/youth>
LIUKSEMBURGAS²⁴
Service National de la Jeunesse
Agence Nationale du programme communautaire Jeunesse
26, place de la Gare
L – 1616 Luxembourg
Tel. (352) 478 64 76
Faksas (352) 26 48 31 89
E. paštas jeunesse-europe@snj.etat.lu
Tinklaviētē <http://www.snj.lu/europe>

VENGRIJA

FSZH - Mobilitás Országos Ifjúsági Szolgálat
1089 Budapest Kálvária tér 7
Tel: +36 1 374 90 60
Fax: +36 1 374 90 70
E-mail: [@mobilitas.hu](mailto:nemzetkozi@mobilitas.hu)
Website: www.mobilitas.hu

MALTA²⁴

Maltos jaunimo programų nacionalinė agentūra
Malta Youth National Agency
European Union Programmes Unit – Room 215
c/o Ministry of Education – Old Mint Street, 36
MT-Valletta VLT12
Tel. (356) 21 255 663/ 255 087
Faksas (356) 21 231 589
E. paštas youth.eupu@gov.mt
Tinklaviētē www.youthmalta.org

NYDERLANDAI

Netherlands Youth Institute
P.O. Box 19211
NL - 3501 DE Utrecht
Tel: (31) 30 230 65 50
Fax: (31) 30 230 65 40
E-mail: europa@nji.nl
Website: www.programmajeugd.nl

NORVEGIJA²⁴

BUFDIR (Barne-, ungdoms og familiedirektoratet)
Universitetsgata 7
Postboks 8113 Dep

Tel. (423) 232 48 24
Faksas (423) 232 93 63
E. paštas aha@aha.li
Tinklaviētē <http://www.aha.li>

LIETUVA²⁴

Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra
Agency of International Youth Cooperation
Pylimo, 9 - 7
LT- 0118 Vilnius
Tel. (370) 5 2 497 004/003
Faksas (370) 5 2 497 005
E. paštas jaunimas@jtba.lt
Tinklaviētē <http://www.jtba.lt>

LENKIJA

Narodowa Agencja Programu MŁODZIEŻ
Ul. Mokotowska 43, IV p.
PL – 00 551 Warsaw
Tel. (48 22) 622 37 06 / 628 60 14
Faksas (48 22) 622 37 08 / 628 60 17
E. paštas youth@youth.org.pl
Tinklaviētē <http://www.youth.org.pl>

PORTUGALIJA²⁴

Agência Nacional para o Programa
JUVENTUDE – IPJ
Avenida da Liberdade 194-6°
P – 1269-051 Lisboa
Tel. (351) 21 317 94 04
Faksas (351) 21 317 93 99
E. paštas juventude@ipj.pt
Tinklaviētē www.programajuventude.pt

ŠVEDIJA²⁴

Ungdomsstyrelsen
Magnus Ladulås gatan 63A
PO Box 17 801
SE – 118 94 Stockholm
Tel. +46-8-566.219.00
Faksas (+46-8-566.219.98
E. paštas info@ungdomsstyrelsen.se
Tinklaviētē <http://www.ungdomsstyrelsen.se>

SLOVAKIJA²⁴

Nacionalinė programos „Jaunimas“ agentūra
IUVENTA
Narodna kancelaria MŁADEŻ /
Búdková cesta 2
SK – 811 04 Bratislava
Tel. (421) 2 592 96 301
Faksas (421) 2 544 11 421
E. paštas nkmladez@iuventa.sk
Tinklaviētē <http://www.iuventa.sk>

N – 0032 Oslo
Tel. (47) 24 04 40 00
Faksas (47) 24 04 40 01
E. paštas post@bufdir.no
Tinklaviētē <http://www.ungieuropa.no>

AUSTRIJA

Interkulturelles Zentrum
Bacherplatz 10
A-1050 Wien
Tel.:0043/1/586 75 44 -16
Fax:0043/1/586 75 44 -9
Mail: iz@iz.or.at
Website: www.jugendinaktion.at
<<http://www.jugendinaktion.at/>>

SUOMIJA²⁴

Tarptautinio mobilumo centras
Centre for International Mobility (CIMO)
Säästöpankinranta 2A
PO BOX 343
FIN – 00531 Helsinki
Tel. +358 207 868 500
Faksas + 358 207 868 601
E. paštas cimoinfo@cimo.fi
Tinklaviētē <http://www.cimo.fi>

RUMUNIJA

National Agency for Community Programmes in the Field of
Education and Vocational Training
133, Calea Serban Voda, 3rd Floor, 4th District
RO-040205 Bucharest
Tel : +4021 20 10 700
Fax :
E-mail agentie@anpcdefp.ro
Website <http://www.anpcdefp.ro>

SLOVĒNIJA²⁴

Movit Na Mladina
Dunajska, 22
SI - 1000 Ljubljana
Tel. (386) 1 430.47.47
Faksas (386) 1 430.47.49
E. paštas program.mladina@mladina.movit.si
Tinklaviētē <http://www.mladina.movit.si>

TURKIJA

ES švietimo ir jaunimo programų centras
Centre for EU Education and Youth programmes
Youth Department
Hüseyin Rahmi Sokak No.2
Çankaya
TR-06680 Ankara
Tel. (90-312) 409 61 31
Faksas (90-312) 409 60 09
E. paštas baskanlik@ua.gov.tr
Tinklaviētē www.ua.gov.tr

JUNGTINĖ KARALYSTĖ²⁴

Connect Youth

Education and Training Group

The British Council

10, Spring Gardens

London SW1A 2BN

United Kingdom

Tel. (44) 20 73 89 40 30

Faksas (44) 73 89 40 33

E. paštas connectyouth.enquiries@britishcouncil.org

Tinklavietė <http://www.britishcouncil.org/connectyouth.htm>

SALTO metodiniai centrai

SALTO MOKYMO IR BENDRADARBIAVIMO METODINIS CENTRAS

c/o JUGEND für Europa- Deutsche Agentur für das EU-
Programm JUGEND IN AKTION
Godesberger Allee 142-148
D - 53175 BONN
Tel. +49-228-950.62.71
Faksas +49-228-950.62.22
E. paštas trainingandcooperation@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/trainingandcooperation>

SALTO INTEGRACIJOS METODINIS CENTRAS JINT v.z.w.

Grétrystraat 26
B - 1000 Brussel
Tel. +32-2-209.07.20
Faksas +32-2-209.07.49
E. paštas inclusion@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/inclusion/>

SALTO KULTŪRŲ ĮVAIROVĖS METODINIS CENTRAS – DIDŽIOJI BRITANIJA

Connect Youth International
Ms. Susie GREEN
The British Council
10, Spring Gardens
UK – SW1A 2BN London
Tel. +44-(0)-20.7389.40.28
Faksas +44-(0)-20.7389.40.30
E. paštas diversity@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/diversity/>

SALTO EUROMED METODINIS CENTRAS

INJEP – Programme Jeunesse
Parc du Val Flory - 11 rue Paul Leplat
F - 78160 Marly-le-Roi
Tel. +33-1-.39.17 -2594/-2600/-2755
Faksas +33-1-39.17.27. 57
E. paštas euromed@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/euromed/>

SALTO PIETRYČIŲ EUROPOS METODINIS CENTRAS – SLOVĖNIJA

MOVIT NA MLADINA
Dunajska, 22
SI - 1000 Ljubljana
Tel. +386-1-430.47.47
Faksas +386-1-430.47.49
E. paštas see@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/see/>

SALTO RYTŲ EUROPOS IR KAUKAZO REGIONO METODINIS CENTRAS – LENKIJA

Lenkijos nacionalinė programos „Jaunimas“ agentūra
Foundation for the development of the Education system
Ul. Mokotowska 43.
PL - 00-551 Warszawa
Tel. +48-22-622.37.06 / +48-22-628.60.14
Faksas +48-22-622.37.08/ +48-22-621.62.67
E. paštas eecca@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/eecca/>

SALTO DALYVAVIMO METODINIS CENTRAS

Bureau International de la Jeunesse (BIJ)
Rue du commerce, 20-22
B - 1000 Bruxelles
Tel. +32-2-227.52.82
Faksas +32-2-548.38.89
E. paštas participation@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/participation>

SALTO INFORMACIJOS METODINIS CENTRAS – ŠVEDIJA

Nacionalinė jaunimo reikalų taryba
Ungdomsstyrelsen
Magnus Ladulasgatan 63A
Box 17 801
SE – 118 94 Stockholm
Tel. +46-8-566.219.00
Faksas +46-8-566.219.98

ir

Mobilitás International Directorate
Amerikai út 96
H - 1145 Budapest
Tel. +36-1-273.42.93/273.42.95
Faksas +36-1-273.42.96
E. paštas irc@salto-youth.net
Tinklaviatė <http://www.salto-youth.net/IRC/>

„Eurodesk“ tinklas

AUSTRIJA²⁶

ARGE Österreichische Jugendinfos
Lilienbrunnngasse 18/2/41
A – 1020 Wien
Tel. +43.699 120.05.183
Faksas +43.1.216.48.44 / 55
E. paštas info@jugendinfo.cc
Tinklaviētē <http://www.jugendinfo.cc>

BELGIJA²⁵

Bureau International Jeunesse (BIJ)
Rue du commerce, 20-22
B - 1000 Bruxelles
Tel. +32-2-227.52.88
Faksas +32-2-218.81.08
E. paštas
Tinklaviētē <http://www.lebij.be>

BELGIJA²⁵

JINT v.z.w.
Grétrystraat 26
B - 1000 Brussel
Tel. +32-2-209.07.20
Faksas +32-2-209.07.49
E. paštas jint@jint.be
Tinklaviētē <http://www.jint.be>

BELGIJA²⁵

JIZ St. Vith - Jugendinformationszentrum
Hauptstrasse 82
B-4780 St.Vith
Tel. +32-80-221.567
Faksas +32-80-221.566
E. paštas jiz@rdj.be
Tinklaviētē <http://www.rdj.be/jiz>

BULGARIJA²⁵

Eurodesk Bulgaria
75 Vassil Levski bvlvd
BG - 1040 Sofia

ESTIJA²⁵

Europos judējimas Estijoje
European Movement in Estonia
Estonia pst. 5
EE - 10 143 Tallinn
Tel. +372 693 5235
Faksas +372 6 935 202
E. paštas eurodesk@eurodesk.ee
Tinklaviētē <http://www.eurodesk.ee>
<http://www.euroopaliikumine.ee>

PRANCŪZIJA²⁵

CIDJ
101 quai Branly
F - 75015 Paris
Tel. +33 1 44 49 13 20
+33 6 84 81 84 51
Faksas +33 1 40 65 02 61
E. paštas eurodesk@cidj.com
Tinklaviētē <http://www.cidj.com>

VENGRIJA²⁵

Mobilitas Informacios Szolgalat /
Mobilitas informacinē tarnyba
Zivatar U. 1-3.
H-1024 Budapest
Tel. +36-1-438.10.52
Faksas +36-1-438.10.55
E. paštas hungary@eurodesk.org
Tinklaviētē <http://www.mobilitas.hu>
<http://www.eurodesk.hu>

ISLANDIJA²⁵

Gamla apótekið
Hafnarstræti 18
IS- 400 Isafjordur
Tel. +354 450.80.05
Faksas +354 450.80.08
E. paštas eurodeskis@eurodesk.org
Tinklaviētē <http://www.isafjordur.is>

AIRIJA²⁵

Léargas – The Exchange Bureau
Youth Work Service
189-193 Parnell Street

NEDERLAND²⁶

Netherlands Youth Institute
P.O. Box 19211
NL - 3501 DE Utrecht
Tél.: +31-30-230.65.30
Fax: +31-30-230.65.40
E-mail: eurodesknl@nji.nl
Website :
<http://www.programmajeugd.nl>
<http://www.nizw.nl>

NORVEGIJA²⁵

Eurodesk Norway
BUFDIR - Barne-, undgoms- og
familiedirektoratet
Universitetsgaten 7, 6th floor
P.O.Box 8113 Dep.
N – 0032 Oslo
Tel. +47.24.04 40 20
Faksas +47.24 04 40 01
E. paštas eurodesk@bufdir.no
Tinklaviētē <http://www.eurodesk.no>

LENKIJA²⁵

Lenkijos nacionalinė programos
„Jaunimas“ agentūra
Polish National Agency of the Youth
Programme
Foundation for the development of the
Education system
Ul. Mokotowska 43.
PL - 00-551 Warszawa
Tel. +48-22-622.37.06
Faksas +48-22-622.37.08
E. paštas eurodesk@eurodesk.pl
Tinklaviētē <http://www.eurodesk.pl>

PORTUGALIJA²⁵

RNIJ Central – Departamento de
Informação aos Jovens
Avenida da Liberdade 194 R/c
P – 1269-051 Lisboa
Tel. +351.21.317.92.35/6
Faksas +351.21.317.92.19
E. paštas ipj@ipj.pt
Tinklaviētē <http://www.ipj.pt>

SLOVAKIJA²⁵

IUVENTA – Národná kancelária
MLÁDEZ
Búdková cesta 2.

²⁶ Šiuo metu programos „JAUNIMAS“ „Eurodesk“ tinklo dalis, programos „Veiklus jaunimas“ „Eurodesk“ tinklo atstovybės bus paskirtos vėliau.

Tel. +359 2 981 75 77
Faksas +359 2 981 83 60
E. paštas eurodesk@youthdep.bg

ČEKIJA²⁵

EURODESK
CNA YOUTH / NIDM MSMT
Na Porici 12
CZ - 115 30 Praha 1
Tel./Faksas +420 224 872 886
E. paštas eurodesk@youth.cz
Tinklaviētē www.eurodesk.cz

DANIJA²⁵

CIRIUS
Fiolstræde 44
DK – 1171 Copenhagen K
Tel. +45-33-95 70 17
Faksas +45-33-95 70 01
E. paštas eurodesk@ciriusmail.dk
Tinklaviētē <http://www.udiverden.dk>

VOKIETIJA²⁵

Eurodesk Deutschland
c/o IJAB e. V.
Godesberger Allee 142-148
D - 53175 BONN
Tel. +49 228 9506 250
Faksas +49 228 9506 199
E. paštas eurodeskde@eurodesk.org
Tinklaviētē <http://www.eurodesk.de>

GRAIKIJA²⁵

Programos „Jaunimas“ generalinis sekretoriats
General Secretariat for Youth
Hellenic National Agency
417 Acharnon Street
GR - 11 1 43 Athens
Tel. +30.210.259.9300/ 94.21
Faksas +30.210.253.1879
E. paštas eurodesk@neagenia.gr
Tinklaviētē <http://www.neagenia.gr>

ISPANIJA²⁵

IRL – Dublin 1
Tel. +353-1-873.14.11
Faksas +353-1-873.13.16
E. paštas eurodesk@leargas.ie
Tinklaviētē
<http://www.leargas.ie/eurodesk>

ITALIJA²⁵

Coordinamento Nazionale
Eurodesk Italy
Via 29 Novembre,49
I - 09123 Cagliari
Tel. + 39 070 68 4064
N° Verde: 800-257330
Faksas +39 070 68 3283
E. paštas
Informazioni@eurodesk.it
Tinklaviētē <http://www.eurodesk.it>

LATVIJA²⁵

Eurodesk Latvija
Merkela St. 11, room 533
LV - 1050 Riga , Latvia
Tel. +371-722.18.75
Faksas +371-722.22.36
E. paštas ansis@eurodesk.org
Tinklaviētē <http://www.yfe.lv/eurodesk>

LICHTENŠTEINAS²⁵

Aha - Tipps und infos für Junge Leute
Eurodesk Liechtenstein
Bahnhof, Postfach 356
FL - 9494 Schaan
Tel. +423-232.48.24
Faksas +423.232.93.63
E. paštas eurodesk@aha.li
Tinklaviētē <http://www.aha.li>

LIETUVA²⁵

Lietuvos jaunimo organizacijų taryba
Council of Lithuanian Youth
Organisations
Didžioji 8-5
LT – 01128 Vilnius
Tel. +370 5 2791014
Faksas +370 5 2791280
E. paštas eurodesk@eurodesk.lt
Tinklaviētē <http://www.eurodesk.lt>

LIUKSEMBURGAS²⁵

SK - 811 04 Bratislava
Tel. +421-2-592 96 300
Faksas +421-2-544 11 421
E. paštas eurodesk@iuventa.sk
Tinklaviētē <http://www.iuventa.sk>

SLOVĒNIJA²⁵

Nacionalinė programos „Jaunimas“ agentūra
National Agency of Youth Programme
MOVIT NA MLADINA
Dunajska cesta 22
SI - 1000 Ljubljana
Tel. +386-1-430.47.48
Faksas +386-1-430.47.49
E. paštas
eurodesk@mladina.movit.si
Tinklaviētē
<http://www.mladina.movit.si/eurodesk>

SUOMIJA²⁵

Tarptautinio judumo centras (CIMO)
Centre for International Mobility (CIMO)
EU Youth Programme / Eurodesk
Hakaniemenkatu 2,
PO BOX 343
FIN – 00531 Helsinki
Tel. +358-9-7747.76.64
Faksas +358-9-7747.70.64
E. paštas eurodesk@cimo.fi
Tinklaviētē <http://www.cimo.fi>
<http://www.maailmalle.net>

ŠVEDIJA²⁵

Centrum för Internationellt
Ungdomsutbyte
Ludvigsbergsgatan 22
S - 118 23 Stockholm
Tel. +46-8-440.87.85
Faksas +46-8-20.35.30
E. paštas eurodesk@ciu.org
Tinklaviētē <http://www.ciu.org>

JUNGTINĒ KARALYSTĒ²⁵

YouthLink Scotland
Rosebery House
9 Haymarket Terrace
UK - Edinburgh EH12 5EZ
Tel. +44-(0)-131-313.24.88
Faksas +44-(0)-131-313.68.00
E. paštas eurodesk@youthlink.co.uk
Tinklaviētē <http://www.youthlink.co.uk>

Eurodesk Spain
Instituto de la Juventud
c/ José Ortega y Gasset, 71
E – 28006 Madrid
Tel. +34 91 363.76.05
Faksas +34 91 309.30.66
E. paštas Eurodesk@mtas.es
Tinklaviētē <http://www.mtas.es/injuve>

Centre Information Jeunes
Galerie Kons
26, place de la Gare
L – 1616 Luxembourg
Tel. +352 26293219
Faksas +352 26 29 3215
Tinklaviētē <http://www.youthnet.lu>
<http://www.cij.lu>

Europos Komisijos ir Europos Tarybos partnerystė

**Europos Komisija
European Commission
Youth Policies**

B-1049 Brussels – Belgium

Tel. (32) 2 299 11 11

Tinklavietė <http://ec.europa.eu/youth>

Europos Tarybos jaunimo ir sporto direktoratas

Directorate of Youth and Sport of the Council of Europe

“The Partnership”

30 Rue de Coubertin

F – 67000 Strasbourg Cedex

Tel. + 33 3 88 41 23 00

Faksas + 33 3 88 41 27 77/78

Tinklavietės:

<http://www.coe.int/youth>

E. paštas youth@coe.int

Tinklavietės:

Partnerystės portalas: www.youth-partnership.net

Mokymų partnerystės tinklavietė <http://www.training-youth.net>

Europos žinių centras: www.youth-knowledge.net